

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора  
Института медицинского образования  
по учебной и методической работе,  
декан лечебного факультета  
Г.А. Кухарчик

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Института медицинского образования  
ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова»  
Минздрава России  
Е.В. Пармон  
«20» января 2026 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

по учебная практике  
**«ПРАКТИКА ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОГО Т ПРОФИЛЯ»**

специалитет по специальности  
**30.05.03 Медицинская кибернетика**

Очная форма обучения

Санкт-Петербург  
2026

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Методические материалы по учебной практике «Практика организационно-управленческого профиля» рассмотрены и одобрены на заседании кафедры организации, управления и экономики здравоохранения.

## **Методические рекомендации (инструкция) по заполнению дневника о прохождении практики**

В ходе практики обучающийся ведет дневник прохождения практики, в который последовательно делает записи о фактически выполненной работе за день.

Дневник ведется по каждому виду практики и представляется к зачету в сброшюрованном виде (в папке со скоросшивателем).

Перед выходом на практику руководитель практики проводит с обучающимися обязательные инструктажи по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, о чем делается запись в журнале и каждый обучающийся подписывается о том, что усвоил правила охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

В лечебном учреждении с обучающимся проводится вводный и первичный инструктаж на рабочем месте и на титульном листе дневника обучающегося делается отметка о пройденном инструктаже с указанием Ф.И.О. проводившего инструктаж.

Дневник практики является основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение практики.

### Требования к ведению дневника практики:

- Дневник является документом, по которому обучающийся подтверждает выполнение программы практики.
- Записи в дневнике должны вестись ежедневно с указанием времени начала и окончания работы и содержать перечень выполненных работ за день. Алгоритмы манипуляций описываются один раз в день, когда они впервые проводились на практике. Если манипуляция выполнялась в последующие дни, то указывается только ее количество.
- Дневник ежедневно просматривает руководитель практики от лечебного учреждения, оценивает проделанную обучающимся работу и заверяет подписью.
- По окончании практики обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики состоит из двух разделов: а) цифрового, б) текстового. В цифровой отчет включается общее количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. В текстовом отчете обучающиеся отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время прохождения практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки, по организации и методике проведения практики на практической базе, оценивают свою деятельность в качестве медицинского работника.
- По окончании практики дневник заверяется подписью и печатью лечебного учреждения, где обучающийся проходил практику.

