

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН
приказом ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова»
Минздрава России
от «15» октября 2025 г. № 1419

РЕГЛАМЕНТ направления обучающихся института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России, заключивших договор о целевом обучении, на практику в соответствии с договором о целевом обучении

1. Настоящий Регламент устанавливает порядок организации и осуществления практической подготовки обучающихся, заключивших договор о целевом обучении и осваивающих образовательные программы высшего образования, при проведении практики (далее — практика) в организации, которая является заказчиком по договору о целевом обучении (далее - Заказчик), или в организации, которая является работодателем по договору о целевом обучении (далее - Работодатель), или в иной организации, в которую будет трудоустроен обучающийся в соответствии с договором о целевом обучении, в случае установления договором о целевом обучении условий прохождения обучающимся практической подготовки.

2. Прохождение обучающимся практики у Заказчика, или у Работодателя, или в иной организации, в которую будет трудоустроен обучающийся в соответствии с договором о целевом обучении возможно при соблюдении следующих условий:

- у обучающегося заключён договор о целевом обучении;
- от Заказчика, или от Работодателя (в случае, если прохождение практики у Работодателя или право Работодателя направлять предложения о месте проведения практики предусмотрено договором о целевом обучении) получено ходатайство по форме, предусмотренной п. 3 Регламента, о прохождении практики в соответствии с договором о целевом обучении.

3. Для организации прохождения практики у Заказчика, или у Работодателя, или в иной организации, в которую будет трудоустроен обучающийся в соответствии с договором о целевом обучении, Заказчиком или Работодателем (если прохождение практики у Работодателя или право Работодателя направлять предложения о месте проведения практики предусмотрено договором о целевом обучении) в адрес ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России (далее — Центр Алмазова) не позднее, чем за 3 (три) месяца до начала практики, на адрес электронной почты education@almazovcentre.ru направляется ходатайство, оформленное на официальном бланке Заказчика или Работодателя с обязательным указанием следующих сведений:

- ФИО обучающегося;
- Реквизиты договора о целевом обучении (дата, номер);
- места прохождения практики (наименование профильной организации, адрес, структурное подразделение);
- ФИО лица, ответственного за практику от профильной организации, и его контактные данные (телефон, адрес электронной почты, иные на усмотрение Заказчика, или Работодателя).

4. Поступившее ходатайство направляется в системе электронного документооборота 1С «Документооборот» заведующему центром развития образовательной среды института медицинского образования (далее - ИМО), который в целях принятия решения о подготовке проекта договора о практической подготовке (далее – Договор) направляет поступившее ходатайство на согласование в системе электронного документооборота 1С «Документооборот»:

- для обучающихся по программам специалитета и магистратуры - заместителю декана факультета по соответствующему курсу и/или декану факультета;

- для обучающихся по программам ординатуры, подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре - заведующему кафедрой, осуществляющей подготовку по соответствующей специальности, декану факультета послевузовского и дополнительного образования и/или заведующему отделом ординатуры, и/или отделом аспирантуры и докторантуры.

5. После согласования ходатайства лицами, указанными в п. 3 настоящего Регламента, заведующий центром развития образовательной среды ИМО направляет ходатайство работникам отдела практик для подготовки проекта Договора.

6. Для подготовки проекта Договора работник отдела практик запрашивает информацию:

6.1. У соответствующей кафедры (подразделения) ИМО в целях заполнения приложения № 1 к Договору:

- информацию о работниках, которые будут осуществлять в рамках практической подготовки обучающихся по Договору медицинскую деятельность (при заключении договора для практики лиц, получающих высшее медицинское образование).

6.2. У профильной организации (в целях заполнения приложений №№ 2, 3 к Договору):

- о помещениях, в которых будет проводиться практика, и их площади;
- о медицинской технике (оборудовании), используемом сторонами Договора совместно, и его количестве (в случае заключения Договора для практики лиц, получающих высшее медицинское образование);

7. На основании информации, полученной в соответствии с п. 6 настоящего Регламента, и согласованного должностными лицами ИМО ходатайства работник отдела практик подготавливает проект Договора и направляет его на согласование в системе электронного документооборота 1С «Документооборот»:

- в юридический отдел Управления по правовому и кадровому обеспечению;
- декану факультета;
- заведующему центром развития образовательной среды ИМО;
- заместителю директора ИМО по учебной и методической работе.

8. Подготовленный и согласованный проект Договора направляется профильной организации для подписания.

9. Оба экземпляра подписанного Договора профильной организацией возвращаются в адрес ИМО для подписания со стороны Центра Алмазова.

10. Договор должен быть заключен не позднее, чем за 1 (один) месяц до начала практики.

11. Один экземпляр Договора хранится в отделе практик ИМО, второй передается в профильную организацию обучающимся непосредственно при прибытии на практику в профильную организацию.

12. Предоставление в профильную организацию медицинских документов — результатов прохождения предварительного или периодического медицинского осмотра в целях допуска к практике является обязанностью обучающегося, заключившего договор о целевом обучении, если наличие указанных документов у обучающегося является условием для допуска к прохождению практики в профильной организации.

ФГБУ «НМИЦ им. В. А. Алмазова» Минздрава России	
Сертификат	2467499C3C31306F4631E1B65BA0E6A6
Владелец	Пармон Елена Валерьевна
Действителен	с 15.08.2025 по 08.11.2026