

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
Института медицинского образования
по учебной и методической работе,
декан лечебного факультета

 / Г.А. Кухарчик
«25» мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Института медицинского образования
ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова»
Минздрава России

 / Е.В. Пармон
«25» мая 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине **УСТНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОММУНИКАЦИЯ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ**
(наименование дисциплины)

Специалитет по специальности **31.05.01 Лечебное дело**
(код специальности и наименование)

Кафедра **гуманитарных наук**

| | |
|--|---------------------|
| Форма обучения | очная |
| Курс | 2 |
| Семестр | 4 |
| Занятия лекционного типа | 12 час |
| Занятия семинарского типа | 24 час |
| Всего аудиторной работы | 36 час |
| Самостоятельная работа (внеаудиторная) | 36 час |
| Форма промежуточной аттестации | зачет – семестр 4 |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72/2 (час/зач. ед.) |

Санкт-Петербург
2021

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

– Приказом науки и высшего образования Российской Федерации № 988 от 12.08.2020г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 31.05.01 Лечебное дело»;

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 293н от 21.03.2017 «Об утверждении профессионального стандарта «Врач-лечебник (врач-терапевт участковый)»;

– учебным планом по специальности 31.05.01 Лечебное дело;

– локальными нормативными актами Центра Алмазова.

Составители рабочей программы

| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Ученая степень, звание | Занимаемая должность | Место работы |
|-------|-------------------------------|------------------------|---------------------------------------|--|
| 1. | Роговая Ольга Геннадьевна | д. пед.н. | заведующий кафедры гуманитарных наук | ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России |
| 2. | Козринь Петр Романович | к.ф.н. | доцент кафедры гуманитарных наук | ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России |
| 3. | Закревская Светлана Борисовна | - | методолог учебно-методического отдела | ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России |

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных наук «29» апреля 2021 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой д.п.н., профессор



/О.Г. Роговая/

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий учебно-методическим отделом

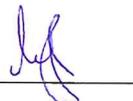
к.м.н.



/М.А. Овечкина/

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России «25» мая 2021 г., протокол № 07/2021

Председатель заседания учебно-методического совета ИМО



/М.А. Овечкина/

Даты обновления:

« » 20 г

« » 20 г

« » 20 г

« » 20 г

Пояснительная записка к рабочей программе дисциплины

Обучение устной профессиональной коммуникации на иностранном языке на первой ступени высшего образования в медицинском высшем учебном заведении представляет собой самостоятельный законченный курс, имеющий свое содержание и структуру, и является вариативной частью общей программы по подготовке квалифицированных врачей. Основными методическими положениями обучения устной профессиональной коммуникации на иностранном языке в медицинском вузе являются:

1. Профессионально-ориентированное обучение, при котором весь курс обучения ориентируется на конечную цель владения языком – использование его в практических целях для нужд своей специальности.
2. Развитие у обучающихся иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих – речевой, языковой, профессиональной, учебно-познавательной, воспитательной.
3. Приобретение коммуникативной компетенции осуществляется в соответствии с теорией речевой деятельности и коммуникации, при этом языковой материал рассматривается как средство реализации соответствующего вида речевой деятельности, при его отборе используется функционально-коммуникативный подход, а весь курс обучения устной профессиональной коммуникации на иностранном языке носит коммуникативно-ориентированный характер.
4. Сознательное использование в учебном процессе двух речевых систем – русского и иностранного языка.
5. Преподаватель и обучающийся рассматриваются как самостоятельные активные участники учебного процесса. Обучающийся, в соответствии со своим уровнем подготовки, вправе принимать самостоятельные решения по отбору материала для самостоятельной работы, продолжению обучения и пр.

Данная программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 31.05.01 Лечебное дело.

Учебная программа предназначена для лиц, обучающихся по программе «Лечебное дело» в Институте медицинского образования, ФГБУ «НМИЦ им. В. А. Алмазова» Минздрава России.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины:

подготовка высококвалифицированного врача-лечебника, обладающего системой гуманитарных и технических знаний и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности в условиях иноязычной коммуникации.

Задачи изучения дисциплины:

1. Формирование и развитие языковой и речевой компетенций, позволяющих использовать иностранный язык для получения профессионально значимой информации;
2. Формирование и развитие коммуникативной компетенции, позволяющей участвовать в письменном и устном профессиональном общении на иностранном языке;
3. Формирование и развитие социокультурной компетенции, обеспечивающей эффективное участие в общении с представителями других культур;

4. развитие навыков публичного общения в профессиональной деятельности на иностранном языке;
5. повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
6. формирование когнитивных и исследовательских умений;
7. развитие информационной культуры

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

В результате изучения программы дисциплины у обучающегося формируются следующие универсальные компетенции (УК):

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Индикаторы достижения компетенции |
|---|--|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1 Проводит критический анализ проблемной ситуации и формулирует оценочные суждения |
| | | УК-1.2 Применяет системный подход при планировании и решении задач в профессиональной области |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни | УК-6.1 Определяет приоритеты, анализирует саморазвитие и планирует свою профессиональную деятельность |
| | | УК-6.2 Выбирает наиболее эффективные пути и способы совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки |
| | | УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков |

В результате изучения программы дисциплины у обучающегося формируются следующие общепрофессиональные компетенции (ОПК):

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональных компетенций | Индикаторы достижения компетенции |
|--|---|--|
| Информационная грамотность | ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-10.1 Использует современные информационные, коммуникационные средства и библиографические ресурсы в профессиональной деятельности |
| | | ОПК-10.2 Использует информационные технологии при решении медико-биологических задач |
| Научная и организационная деятельность | ОПК-11. Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения | ОПК-11.1 Осуществляет поиск, отбор и анализ научной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, применяет полученные результаты в |

| | | |
|--|--|--|
| | | соответствии с целями и задачами профессиональной деятельности |
|--|--|--|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Устная профессиональная коммуникация на иностранном языке» относится к Блоку 1 Дисциплины (модули) учебного плана, вариативной части

Дисциплина изучается на основе ранее освоенной дисциплины учебного плана «Иностранный язык».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения программы дисциплины у обучающегося формируются следующие компетенции, установленные программой специалитета:

| Код и наименование универсальной компетенции | Индикаторы достижения универсальной компетенции (<u>выбрать</u> 1 или несколько индикаторов, которые будут освоены в процессе изучения дисциплины) | Результаты обучения (показатели оценивания) (описывают составители программы) | Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения |
|--|---|--|--|
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | УК-1.1 Проводит критический анализ проблемной ситуации и формулирует оценочные суждения | Знает: лексический материал, позволяющий выразить оценочные суждения по проблемной ситуации | Для текущего контроля: - КЗ, устное собеседование Для промежуточной аттестации: - П, устное выступление |
| | УК-1.2 Применяет системный подход при планировании и решении задач в профессиональной области | Умеет: формулировать свое мнение по обсуждаемой ситуации, строить оценочные суждения | Для текущего контроля: - КЗ, устное собеседование Для промежуточной аттестации: - П, устное выступление |
| | | Знает: стратегии планирования устного выступления | Для текущего контроля: - КЗ, устное собеседование Для промежуточной аттестации: - П, устное выступление |
| | Умеет: применять системный подход при планировании содержания публичного выступления | Для текущего контроля: - КЗ, устное собеседование Для промежуточной аттестации: - П, устное выступление | |
| УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни | УК-6.1 Определяет приоритеты, анализирует саморазвитие и планирует свою профессиональную деятельность | Знает: методы оценки эффективности собственного выступления | Для текущего контроля: - КЗ, устное собеседование Для промежуточной аттестации: - П, устное выступление |
| | УК-6.2 Выбирает наиболее эффективные пути и способы совершенствования собственной | Умеет: анализировать свое вербальное и невербальное поведение во время публичного выступления, выявлять ошибки и повышать свой профессиональный навык оратора | Для текущего контроля: - КЗ, устное собеседование Для промежуточной аттестации: - П, устное выступление |
| | Знает: способы работы над развитием риторического мастерства | Для текущего контроля: - КЗ, устное собеседование Для промежуточной аттестации: | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | профессиональной деятельности на основе самооценки | | - П, устное выступление |
| | | Умеет: выбирать наиболее эффективные пути совершенствования навыка публичных выступлений | Для текущего контроля: - КЗ, устное собеседование Для промежуточной аттестации: - П, устное выступление |
| | УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков | Знает: способы и источники приобретения навыков устных выступлений | Для текущего контроля: - КЗ, устное собеседование Для промежуточной аттестации: - П, устное выступление |
| | | Умеет: грамотно использовать предоставленные образовательные возможности для развития навыков публичных выступлений | Для текущего контроля: - КЗ, устное собеседование Для промежуточной аттестации: - П, устное выступление |

**Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

| Код и наименование общепрофессиональных компетенций | Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции (выбрать 1 или несколько индикаторов, которые будут освоены в процессе изучения дисциплины) | Результаты обучения (показатели оценивания) (описывают составители программы) | Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения |
|---|---|---|--|
| ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-10.1 Использует современные информационные, коммуникационные средства и библиографические ресурсы в профессиональной деятельности | Знает: правила и методы работы с различными иноязычными источниками | Для текущего контроля: - КЗ, устное собеседование Для промежуточной аттестации: - П, устное выступление |
| | | Умеет: интерпретировать готовые речевые фрагменты на иностранном языке в различной форме (текст, аудио) для решения профессиональных задач | Для текущего контроля: - КЗ, устное собеседование Для промежуточной аттестации: - П, устное выступление |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | ОПК-10.2 Использует информационные технологии при решении медико-биологических задач | Знает: особенности использования современных информационных и коммуникационных средств и технологий в профессиональной деятельности | Для текущего контроля: - КЗ, устное собеседование Для промежуточной аттестации: - П, устное выступление |
| | | Умеет: использовать информационные и коммуникационных средств и технологий в профессиональной деятельности для общения на иностранном языке | Для текущего контроля: - КЗ, устное собеседование Для промежуточной аттестации: - П, устное выступление |
| ОПК-11 Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения | ОПК-11.1 Осуществляет поиск, отбор и анализ научной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, применяет полученные результаты в соответствии с целями и задачами профессиональной деятельности | Знает: приемы работы с иноязычными текстами | Для текущего контроля: - КЗ, устное собеседование Для промежуточной аттестации: - П, устное выступление |
| | | Умеет: осуществлять поиск и отбор научной и профессиональной литературы, необходимой для построения собственного устного высказывания | Для текущего контроля: - КЗ, устное собеседование Для промежуточной аттестации: - П, устное выступление |

**Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ

4.1 Объем дисциплины в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся

| Вид учебной работы | Трудоемкость в академических часах | Курс 2 | |
|---|------------------------------------|-----------|-----------|
| | | семестр 3 | семестр 4 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего) | 36 | - | 36 |
| Из них: | | | |
| Занятия лекционного типа | 12 | - | 12 |
| Занятия семинарского типа | 24 | - | 24 |
| Самостоятельная внеаудиторная работа (всего) | 36 | - | 36 |
| Промежуточная аттестация | - | - | зачет |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72 | - | 72 |
| | часы | | |
| | зач.ед. | | |
| Из них на практическую подготовку* | 6 | - | 6 |

**Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

| Наименование разделов дисциплины | Контактная работа, академ. ч | | Самостоятельная внеаудиторная работа | Всего | Из них на практическую подготовку* |
|---|------------------------------|---------------------------|--------------------------------------|-----------|------------------------------------|
| | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | | | |
| Курс- 2 семестр - 4 | | | | | |
| Понятие устной коммуникации. Особенности публичного выступления | 2 | 4 | 6 | 12 | - |
| Планирование устного выступления | 2 | 4 | 6 | 12 | - |
| Основные части публичного выступления | 2 | 4 | 6 | 12 | 2 |
| Подготовка и использование наглядных материалов во время устной презентации | 2 | 4 | 6 | 12 | - |
| Вербальное и невербальное поведение во время устных выступлений | 2 | 4 | 6 | 12 | 2 |
| Вопросы после публичных выступлений | 2 | 4 | 6 | 12 | 2 |
| Всего за семестр | 12 | 24 | 36 | 72 | 6 |
| ИТОГО | 12 | 24 | 36 | 72 | 6 |

**Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

4.3 Тематический план занятий лекционного типа (по семестрам)

| № темы | Наименование темы лекционного занятия | Часы | Содержание темы | Формируемые компетенции | Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия* |
|--------|---|------|--|--|---|
| 1 | Понятие устной коммуникации. Особенности публичного выступления | 2 | Современная устная профессиональная коммуникация. Норма и дискурс. Отличие устной и письменной формы в сфере речевой коммуникации. Публичное выступление как основа профессиональной устной коммуникации | УК-1.1, УК-6.1, УК-6.2 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | презентация, проектор |
| 2 | Планирование устного выступления | 2 | Цель коммуникативного акта. Анализ аудитории. Техника подбора контентного наполнения устного выступления | УК-1.1, УК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | презентация, проектор |
| 3 | Основные части публичного выступления | 2 | Вступление, способы представления темы. Основная часть. Иллюстративные утверждения. Заключение, переформулирование. Position-action-benefit statement | УК-1.1, УК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | презентация, проектор |
| 4 | Подготовка и использование наглядных материалов во время устной презентации | 2 | Виды наглядных пособий. Раздаточный материал, требования к оформлению. Роль и место презентации в устном выступлении | УК-1.1, УК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | презентация, проектор |
| 5 | Вербальное и невербальное поведение во время устных выступлений | 2 | Восприятие собеседника. Невербальное поведение: мимика и жесты. Интонация и управление голосом. Дресс-код | УК-1.1, УК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | презентация, проектор |
| 6 | Вопросы после публичных выступлений | 2 | Переход к секции вопросов, правильное взаимодействие с аудиторией. Сложные и враждебные вопросы, методика отстаивания своей позиции | УК-1.1, УК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | презентация, проектор |

4.4 Тематический план занятий семинарского типа (по семестрам)

| № темы | Форма проведения занятия семинарского типа* | Наименование темы занятия | Часы, в том числе на ПП** | Краткое содержание занятия | Перечень индикаторов достижения компетенций, формируемых в процессе освоения темы | Оценочные средства для текущего контроля *** |
|----------------------------|---|---|---------------------------|--|---|--|
| Курс- 2 семестр - 4 | | | | | | |
| 1 | Практическое занятие | Понятие устной коммуникации. Особенности публичного выступления | 4 | Современная устная профессиональная коммуникация. Норма и дискурс. Отличие устной и письменной формы в сфере речевой коммуникации. Публичное выступление как основа профессиональной устной коммуникации | УК-1.1, УК-6.1, УК-6.2 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | выполнение КЗ, П, контроль устного выступления |
| 2 | Практическое занятие | Планирование устного выступления | 4 | Цель коммуникативного акта. Анализ аудитории. Техника подбора контентного наполнения устного выступления | УК-1.1, УК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | выполнение КЗ, П, контроль устного выступления |
| 3 | Практическое занятие | Основные части публичного выступления | 4, из них 2 на ПП | Вступление, способы представления темы. Основная часть. Иллюстративные утверждения. Заключение, переформулирование. Position-action-benefit statement | УК-1.1, УК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | выполнение КЗ, П, контроль устного выступления |
| 4 | Практическое занятие | Подготовка и использование наглядных материалов во время устной презентации | 4 | Виды наглядных пособий. Раздаточный материал, требования к оформлению. Роль и место презентации в устном выступлении | УК-1.1, УК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | выполнение КЗ, П, контроль устного выступления |
| 5 | Практическое занятие | Вербальное и невербальное поведение во время устных выступлений | 4, из них 2 на ПП | Восприятие собеседника. Невербальное поведение: мимика и жесты. Интонация и управление голосом. Дресс-код | УК-1.1, УК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | выполнение КЗ, П, контроль устного выступления |
| 6 | Практическое занятие | Вопросы после публичных | 4, из них 2 | Переход к секции вопросов, правильное взаимодействие с аудиторией. Сложные и враждебные | УК-1.1, УК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 | выполнение КЗ, П, контроль устного |

| | | выступлений | на ПП | вопросы, методика отстаивания своей позиции | ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | выступления |
|--|--|-------------------------|--------------------------|---|---------------------------------|-------------|
| | | Всего за семестр | 24, из них 6 на ПП | | | |

* **Формы проведения занятий семинарского типа:** семинар, семинар-практикум, вебинар-семинар, коллоквиум, лабораторная работа, лабораторный практикум, симуляционное занятие, симуляционный практикум, клиническое занятие, практическое занятие, научно-практическое занятие, круглый стол, мастер-класс.

****Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

*** **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Дустный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.

4.5 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

| № п/п | Темы дисциплины | Количество часов, в том числе на ПП* | Содержание самостоятельной работы | Перечень индикаторов достижения компетенций, формируемых в процессе освоения темы | Оценочные средства** для текущего контроля |
|--------|---|--------------------------------------|---|---|--|
| 1 | Понятие устной коммуникации. Особенности публичного выступления | 6 | Выполнение контрольных заданий, изучение иноязычных источников, подготовка устных выступлений | УК-1.1, УК-6.1, УК-6.2 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | контроль устного общения |
| 2 | Планирование устного выступления | 6 | Выполнение контрольных заданий, изучение иноязычных источников, подготовка устных выступлений | УК-1.1, УК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | контроль устного общения |
| 3 | Основные части публичного выступления | 6 | Выполнение контрольных заданий, изучение иноязычных источников, подготовка устных выступлений | УК-1.1, УК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | контроль устного общения |
| 4 | Подготовка и использование наглядных материалов во время устной презентации | 6 | Выполнение контрольных заданий, изучение иноязычных источников, подготовка устных выступлений | УК-1.1, УК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | контроль устного общения |
| 5 | Вербальное и невербальное поведение во время устных выступлений | 6 | Выполнение контрольных заданий, изучение иноязычных источников, подготовка устных выступлений | УК-1.1, УК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | контроль устного общения |
| 6 | Вопросы после публичных выступлений | 6 | Выполнение контрольных заданий, изучение иноязычных источников, подготовка устных выступлений | УК-1.1, УК-1.2, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ОПК-10.1, ОПК-10.2, ОПК-11.1 | контроль устного общения |
| Всего: | | 36 | | | |

**Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

***Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

Образовательные технологии, используемые при изучении дисциплины:

1. Традиционные образовательные технологии
2. Дистанционные образовательные технологии, в том числе с возможностью синхронного и асинхронного взаимодействия посредством сети Интернет»

3. Информационные технологии (база с электронной библиотекой/методические материалы по дисциплине в системе MOODLE/тестирование в системе MOODLE и др.)
4. Технологии проблемного обучения
5. Технологии активного обучения (инновационные)
6. Технологии группового обучения
7. Технологии игрового обучения

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Оценка проверки формирования компетенций по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:

| Код и наименование компетенции | Индикатор достижения компетенции | Наименование оценочных средств * для проверки формирования индикатора достижения компетенции |
|--|---|--|
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1 Проводит критический анализ проблемной ситуации и формулирует оценочные суждения | выполнение КЗ контроль устного выступления |
| | УК-1.2 Применяет системный подход при планировании и решении задач в профессиональной области | выполнение КЗ контроль устного выступления |
| УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни | УК-6.1 Определяет приоритеты, анализирует саморазвитие и планирует свою профессиональную деятельность | выполнение КЗ контроль устного выступления |
| | УК-6.2 Выбирает наиболее эффективные пути и способы совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки | выполнение КЗ контроль устного выступления |
| | УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков | выполнение КЗ контроль устного выступления |
| ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-10.1 Использует современные информационные, коммуникационные средства и библиографические ресурсы в профессиональной деятельности | выполнение КЗ контроль устного выступления |
| | ОПК-10.2 Использует информационные технологии при решении медико-биологических задач | выполнение КЗ контроль устного выступления |
| ОПК-11.1 Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения | ОПК-11.1 Осуществляет поиск, отбор и анализ научной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, применяет полученные результаты в соответствии с целями и задачами профессиональной деятельности | выполнение КЗ контроль устного выступления |

**Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

5.2 Оценка проверки формирования компетенций по дисциплине при промежуточной аттестации:

| Код и наименование компетенции | Индикатор достижения компетенции | Наименование оценочных средств * для проверки формирования индикатора достижения компетенции |
|---|---|--|
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1 Проводит критический анализ проблемной ситуации и формулирует оценочные суждения | - П, устное выступление |
| | УК-1.2 Применяет системный подход при планировании и решении задач в профессиональной области | - П, устное выступление |
| УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни | УК-6.1 Определяет приоритеты, анализирует саморазвитие и планирует свою профессиональную деятельность | - П, устное выступление |
| | УК-6.2 Выбирает наиболее эффективные пути и способы совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки | - П, устное выступление |
| | УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков | - П, устное выступление |
| ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-10.1 Использует современные информационные, коммуникационные средства и библиографические ресурсы в профессиональной деятельности | - П, устное выступление |
| | ОПК-10.2 Использует информационные технологии при решении медико-биологических задач | - П, устное выступление |
| ОПК-11. Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения | ОПК-11.1 Осуществляет поиск, отбор и анализ научной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, применяет полученные результаты в соответствии с целями и задачами профессиональной деятельности | - П, устное выступление |

**Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет

Этапы проведения промежуточной аттестации: к промежуточной аттестации допускается студент, не имеющий задолженности по теме практических занятий. Зачет состоит из подготовки презентации по выбранной и согласованной с преподавателем теме и устного публичного выступления по данной теме. Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу его излагающему, который не допускает существенных неточностей в ответе, правильно применяет теоретические положения при решении практических работ и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Типовые оценочные средства для проверки формирования компетенций:

| Оценочное средство* | Типовое задание с эталоном ответа | Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенции |
|---------------------|--|--|
| КЗ | <p>Look at the presentation openings below and divide them under three headings</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Problems 2. Amazing facts 3. Stories <p>1. Did you know that Japanese companies spend four times more on entertaining clients in a year than the entire GDP of Bulgaria? 40 billion dollars, to be precise, You know, that's twice Colombia's total foreign debt. You could buy General Motors for the same money.</p> <p>2. Suppose your advertising budget was cut by 99% tomorrow. How would you go about promoting your product?</p> <p>3. According to the latest study, by 2050 only one in every four people in Western Europe will be going to work. And two will be old age pensioners.</p> <p>4. You know, R&D is 90% luck. When I think about creativity, I'm reminded of the man who invented the microwave oven. He spent years messing around with radar transmitters, then noticed the chocolate in his pocket was starting to melt!</p> <p>5. Statistics show that in the last ten years more people have legally emigrated to the United States than to the rest of the world put together - about half a million of them a year, in fact. Now, over ten years, that's roughly equivalent to the population of Greece.</p> <p>Ключи: Problems: 2 Amazing Facts: 1, 3, 5 Stories: 4</p> | <p>УК-1.1 Проводит критический анализ проблемной ситуации и формулирует оценочные суждения</p> <p>УК-1.2 Применяет системный подход при планировании и решении задач в профессиональной области</p> <p>УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков</p> <p>ОПК-10.1 Использует современные информационные, коммуникационные средства и библиографические ресурсы в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-10.2 Использует информационные технологии при решении медико-биологических задач</p> <p>ОПК-11.1 Осуществляет поиск, отбор и анализ научной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, применяет полученные результаты в соответствии с целями и задачами профессиональной деятельности</p> |
| КЗ | <p>Cross out the unnecessary words in the following presentation extracts to create a more powerful effect</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Should we be considering a change of strategy? I'm afraid it wouldn't work because there is no time. Change of strategy? Wouldn't work. No time. 2. If you pack in too many product features, naturally your prices go up and eventually you lose customers. 3. The question is, how are we going to break even? And the answer, I think, is to focus our attention on efficiency. 4. What about diversification? Is it a good idea? Sure, it is. But isn't it a bit too late? Yes, I'm sorry to say, it probably is. 5. In 1981 we were making huge losses. This year we've become the market leader. How do you explain that? It's really very simple. We worked very hard for it <p>Ключи: 2. If you pack in too many product features, naturally your prices go up and eventually you lose customers.</p> <p>3. The question is, how are we going to break even? And the answer, I think, is to focus our attention on efficiency.</p> <p>4. What about diversification? Is it a good idea? Sure, it is. But</p> | <p>УК-1.1 Проводит критический анализ проблемной ситуации и формулирует оценочные суждения</p> <p>УК-1.2 Применяет системный подход при планировании и решении задач в профессиональной области</p> <p>УК-6.1 Определяет приоритеты, анализирует саморазвитие и планирует свою профессиональную деятельность</p> <p>УК-6.2 Выбирает наиболее эффективные пути и способы совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки</p> <p>УК-6.3 Демонстрирует</p> |

| | | |
|------------------------------|---|---|
| | <p>isn't it a bit too late? Yes, I'm sorry to say, it probably is. 5. In 1981 we were making huge losses. This year we've become the market leader. How do you explain that? It's really very simple. We worked very hard for it</p> | <p>интерес к учебе и использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков ОПК-10.1 Использует современные информационные, коммуникационные средства и библиографические ресурсы в профессиональной деятельности ОПК-10.2 Использует информационные технологии при решении медико-биологических задач ОПК-11.1 Осуществляет поиск, отбор и анализ научной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, применяет полученные результаты в соответствии с целями и задачами профессиональной деятельности</p> |
| <p>П, устное выступление</p> | <p>Prepare a presentation and a talk on a topic of your choice</p> | <p>УК-1.1 Проводит критический анализ проблемной ситуации и формулирует оценочные суждения УК-1.2 Применяет системный подход при планировании и решении задач в профессиональной области УК-6.1 Определяет приоритеты, анализирует саморазвитие и планирует свою профессиональную деятельность УК-6.2 Выбирает наиболее эффективные пути и способы совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки УК-6.3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков ОПК-10.1 Использует современные информационные, коммуникационные средства и библиографические ресурсы в профессиональной деятельности ОПК-10.2 Использует информационные технологии при решении медико-биологических задач ОПК-11.1 Осуществляет</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | поиск, отбор и анализ научной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, применяет полученные результаты в соответствии с целями и задачами профессиональной деятельности |
|--|--|---|

**Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

Оценочные средства по дисциплине (приложение 1 к рабочей программе).

6. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

Операционная система семейства Windows

Пакет OpenOffice

Пакет LibreOffice

Microsoft Office Standard 2016

NETOP Vision Classroom Management Software

Программы на платформе Moodle <http://moodle.almazovcentre.ru/>,

Образовательный портал ФГБУ «НМИЦ им. В. А. Алмазова» Минздрава России.

САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ «Читатель» и Web-Ирбис

2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU» (www.medlib.ru)

Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» (www.rosmedlib.ru)

Полнотекстовая база данных «ClinicalKey» (www.clinicalkey.com)

HTS The Biomedical & Life Sciences Collection – 2400 аудиовизуальных презентаций (www.hstalks.com)

Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed (<https://www.ncbi.nlm.nih.gov/>)

Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

(<http://www.google.ru>; <http://www.rambler.ru>; <http://www.yandex.ru>)

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн Мультитран (<http://www.multitrans.ru/>)

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)

Публикации ВОЗ на русском языке (<http://www.who.int/publications/list/ru/>)

Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)

Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>)

Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ)
(<http://www.femb.ru/feml>)
Здравоохранение в России
(www.mzsrrf.ru)
Боль и ее лечение
(www.painstudy.ru)
US National Library of Medicine National Institutes of Health
(www.pubmed.com)
Российская медицинская ассоциация
(www.rmj.ru)
Министерство здравоохранения Российской Федерации
(www.rosminzdrav.ru/ministry/inter)
Российская государственная библиотека
(www.rsl.ru)

6.2 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

Основная литература

1. Английский язык. Вводный курс : учебник / И. Ю. Марковина, Г. Е. Громова, С. В. Полоса. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970452080.html>
2. Английский язык. Базовый курс : учебник для медицинских училищ и колледжей / Марковина И. Ю. , Громова Г. Е. , Полоса С. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970447444.html>
3. Фонетический курс английского языка : учеб. пособие / И. С. Рушинская. - 3-е изд. , стер. - М. : ФЛИНТА, 2019. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785893492842.html>
4. Английский язык для студентов-бакалавров неязыковых специальностей заочной формы обучения : учебное пособие / О. А. Заблочкина, Л. В. Буренко, В. П. Овчаренко; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. - Ростов н/Д : ЮФУ, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785927531219.html>
5. Английская грамматика "с нуля" / О. Тюленева — М. : Издательский дом ВКН, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785787313147.html>

Дополнительная

1. Английский для первокурсников. English for Freshers : метод. пособие / сост. Н. Н. Зеркина, О. Н. Минаенко. - 3-е изд. , стер. - М. : ФЛИНТА, 2019. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785976522275.html>
2. Времена английского языка : Учеб. пособ. для высших учебных заведений / Дубина Ю. Р. - М. : Аспект Пресс, 2017. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785756709100.html>
3. Английский язык для медицинских вузов : учебник / Маслова А. М. , Вайнштейн З. И. , Плебейская Л. С. - 5-е изд. , испр. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970433485.html>
4. Английский язык для медиков : учеб. пособие / М. С. Муравейская, Л. К. Орлова — М. : ФЛИНТА, 2017. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785893490695.html>
5. Английский язык : учебник / И. Ю. Марковина, З. К. Максимова, М. Б. Вайнштейн; под общ. ред. И. Ю. Марковиной. - 4-е изд. , перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970435762.html>

2. Англо-русский медицинский словарь эпонимических терминов [Электронный ресурс] / Петров В.И., Перепелкин А.И. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – Режим доступа : <http://www.rosmedlib.ru/book/06-COS-2398.html>
3. Англо-русский медицинский словарь [Электронный ресурс] / Под ред. И.Ю. Марковиной, Э.Г. Улумбекова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. – Режим доступа : <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970424735.html>
4. Английский язык [Электронный ресурс] : учебник / И. Ю. Марковина, З. К. Максимова, М. Б. Вайнштейн; под общ. ред. И. Ю. Марковиной. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. – Режим доступа : <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970435762.html>

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Учебно-методические материалы* для обучающихся

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=70>

7.2 Учебно-методические материалы* для преподавателей

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=70>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Устная профессиональная коммуникация на иностранном языке» программы высшего образования - специалитет по специальности 31.05.01 Лечебное дело Центр Алмазова располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной дисциплиной.

Для проведения занятий по дисциплине «Устная профессиональная коммуникация на иностранном языке» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение:

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) - укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Практические занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы специалитета.

9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «Устная профессиональная коммуникация на иностранном языке» соответствует требованиям ФГОС ВО – специалитет по специальности 31.05.01 Лечебное дело и отражен в Справке о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения рабочей программы дисциплины «Устная профессиональная коммуникация на иностранном языке» инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - размещение в местах доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

При освоении рабочей программы дисциплины обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средств обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.