

1. Требования к формату файлов:

1.1. Скан-копии документов могут быть представлены в файлах формата PDF

1.2. Многостраничные документы могут быть представлены:

- Одним файлом формата PDF содержащим ВСЕ страницы ОДНОГО документа.
- Несколькими файлами форматов PDF содержащими по одной странице документа и объединёнными в один файл-контейнер (архив) формата ZIP.

1.3. Недопустимо:

- Объединять изображения страниц документа в один плакат (одно большое изображение)
- Размещать в одном файле PDF страницы разных документов.

2. Требования к наименованиям файлов:

2.1. Название файла-документа должно соответствовать виду документа и не содержать посторонней информации.

2.2. В многостраничном документе, название каждого файла-страницы должно отражать как название документа, так и содержание (или номер) страницы.

3. Требования к качеству изображения.

3.1. Изображение документа должно включать края листа бумаги, на которой напечатан документ.

3.2. Небрежно сделанные изображения могут быть отклонены.