

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»

ПРИКАЗ № 1708

«07» декабря 2023 г.

*«О стипендиальном обеспечении
и иных мерах материальной
поддержки обучающихся»*

В целях оптимизации стипендиального обеспечения обучающихся ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России (далее – Центр Алмазова) и обеспечения прав обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2024 «Положение о стипендиальном обеспечении и иных мерах материальной поддержки обучающихся ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России» (приложение № 1).

2. Признать утратившими силу приказ Центра Алмазова от 25.07.2022 № 826 «Об изменении Положения о стипендиальной комиссии и стипендиальном обеспечении», приказ № 77 «О внесении изменений в приказ от 19.01.2022 № 826», приказ № 353 «О внесении изменений в приказ от 25.07.2022 № 826» от 28.03.2023, приказ № 386 «Об утверждении составов стипендиальных комиссий» от 04.04.2023.

3. Общему отделу организовать ознакомление с настоящим приказом всех поименованных в нем лиц с приложением учетной записи 1С «Документооборот».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института медицинского образования Пармон Е.В.

И.о. генерального директора

М.А. Карпенко

ФГБУ «НМИЦ им. В. А. Алмазова» Минздрава России	
Сертификат	01D9D99467FD21D0000BE2AC00060002
Владелец	Карпенко Михаил Алексеевич
Действителен	с 28.08.2023 по 28.08.2024

Исп.: Тукалло Ю.Б.
Тел.: 005242

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ИНЫХ МЕРАХ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБУ «НМИЦ ИМ. В.А. АЛМАЗОВА» МИНЗДРАВА РОССИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы стипендиального обеспечения и предоставления мер материальной поддержки лицам, обучающимся в ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России (далее соответственно – обучающиеся, Центр Алмазова) по основным образовательным программам высшего образования – программе специалитета и программам магистратуры (далее – студенты), программам ординатуры (далее – ординаторы), программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспиранты).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 06.04.1995 № 309 «Об учреждении стипендий Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;
- Указом Президента Российской Федерации от 14.09.2011 № 1198 г. «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;
- распоряжением Президента Российской Федерации от 06.09.1993 № 613-рп;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- иными правовыми актами Российской Федерации, органов государственной власти Санкт-Петербурга, Уставом Центра Алмазова и иными локальными нормативными актами Центра Алмазова по вопросам стипендиального обеспечения и поддержки обучающихся.

- 1.3. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.
- 1.4. В Центре Алмазова могут выплачиваться следующие виды стипендий:
- 1.4.1. государственная академическая стипендия студентам, повышенная государственная академическая стипендия студентам за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности (далее – повышенная государственная академическая стипендия);
- 1.4.2. государственная социальная стипендия студентам, государственная социальная стипендия в повышенном размере;
- 1.4.3. государственные стипендии аспирантам, ординаторам;
- 1.4.4. стипендии Президента Российской Федерации, в том числе стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов очной формы обучения по научным специальностям, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики;
- 1.4.5. стипендии Правительства Российской Федерации, в том числе стипендии Правительства Российской Федерации для аспирантов очной формы обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики;
- 1.4.6. именные стипендии;
- 1.4.7. стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.
- 1.5. Центром Алмазова за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, могут устанавливаться иные виды материальной поддержки обучающихся.
- 1.6. Назначение стипендий, предусмотренных подпунктами 1.4.1 – 1.4.3 пункта 1.4 настоящего Положения (далее – государственные стипендии), производится обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах средств, выделяемых Центру Алмазова на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиального фонда).
- 1.7. Распределение средств стипендиального фонда по видам государственных стипендий и определение размеров государственных стипендий осуществляются приказом генерального директора Центра Алмазова на основании предложений стипендиальных комиссий Центра Алмазова, с учетом мнения Совета обучающихся и молодых ученых Центра Алмазова, профсоюзного комитета студентов и Студенческого совета Центра Алмазова, а также с учетом объемов финансирования стипендиального фонда.
- 1.8. Размеры государственных стипендий не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.
- 1.9. Размеры именных стипендий для обучающихся определяются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии, и выплачиваются из средств, предназначенных для выплаты именных стипендий.
- 1.10. Стипендиальный фонд формируется за счет бюджетных ассигнований из федерального бюджета и может пополняться за счет средств от приносящей доход деятельности Центра Алмазова и иных доходов, включая добровольные взносы коммерческих и некоммерческих организаций и отдельных граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.11. В Центре Алмазова могут устанавливаться дополнительные виды стипендий в соответствии с подпунктом 1.4.7. пункта 1.4 настоящего Положения и Положениями о таких стипендиях, финансируемых не из стипендиального фонда Центра Алмазова.
- 1.12. Контроль текущего состояния и расходования стипендиального фонда осуществляется бухгалтерией Центра Алмазова.
- 1.13. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме

обучения, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам, ординаторам на условиях, установленных настоящим Положением, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

1.14. Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная академическая стипендия студентам, государственные стипендии аспирантам, ординаторам выплачиваются в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

1.15. Назначение, приостановление, продление, возобновление выплаты стипендий осуществляется приказами генерального директора Центра Алмазова, в которых в обязательном порядке указываются основания назначения, дата начала выплаты и дата прекращения выплаты стипендий и соответствующие периоды выплаты стипендии.

1.16. Выплата всех видов стипендий Центром Алмазова осуществляется посредством: перечисления денежных средств на банковскую карту обучающегося российской платежной системы (МИР), выпущенную в кредитной организации; выдачи наличных денежных средств через кассу Центра Алмазова.

1.17. Выплата стипендий путем перечисления на банковскую карту обучающегося осуществляется Центром Алмазова ежемесячно 10 числа месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата (расчётным).

Выплата стипендий через кассу Центра Алмазова осуществляется ежемесячно с 10 числа месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата (расчётным), в течение 5 рабочих дней.

1.18. При отчислении обучающегося из Центра Алмазова размер государственной стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

1.19. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Центра Алмазова.

1.20. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

1.21. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, ординаторам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам, ординаторам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

1.22. Стипендия также выплачивается в период прохождения обучающимися всех видов практики.

1.23. Направление Центром Алмазова обучающегося в установленном порядке в поездки (участие в конференциях, волонтерская деятельность, стажировка и др.) не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся стипендии. Выплата назначенной стипендии продолжается в соответствии с периодом, указанным в приказе о ее назначении.

1.24. Выплата государственной стипендии (кроме государственной социальной стипендии) прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у обучающегося академической задолженности.

С момента прекращения выплаты государственной социальной стипендии в повышенном размере по указанному в настоящем пункте основанию студенту назначается государственная социальная стипендия в порядке, установленном настоящим Положением.

1.25. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы либо непрохождение обучающимся промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.26. Государственные академические стипендии студентам, в том числе повышенные государственные академические стипендии, государственные стипендии аспирантам, ординаторам, государственные социальные стипендии в повышенном размере студентам первого и вторых курсов, прошедшим повторную промежуточную аттестацию в связи с неявкой без уважительных причин на промежуточную аттестацию в соответствии с календарным учебным графиком, либо получившим оценку «неудовлетворительно» на первичной промежуточной аттестации, вне зависимости от результатов повторной промежуточной аттестации не назначаются.

1.27. В случае непрохождения обучающимся промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком по уважительным причинам, подтвержденным в установленном порядке, выплата государственной академической стипендии, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, ординаторам продлевается на период по месяц окончания промежуточной аттестации в соответствии с индивидуальным расписанием или (при наличии) календарным учебным графиком индивидуального учебного плана в соответствии с решением соответствующей стипендиальной комиссии Центра Алмазова по уровню образования.

1.28. В случае непрохождения промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком по уважительным причинам, подтвержденным в установленном порядке, выплата государственной социальной стипендий в повышенном размере студентам первого и второго курсов продлевается на период по месяц прекращения действия основания для отнесения к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в повышенном размере, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Положения, но не более чем по месяц окончания промежуточной аттестации в соответствии с индивидуальным расписанием или (при наличии) календарным учебным графиком индивидуального учебного плана в соответствии с решением стипендиальной комиссии по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры.

2. СТИПЕНДИАЛЬНЫЕ КОМИССИИ

2.1. Координация стипендиального обеспечения обучающихся Центра Алмазова осуществляется коллегиальными органами – стипендиальными комиссиями (далее – Комиссии):

- стипендиальной комиссией по назначению именных стипендий и материальной помощи Центра Алмазова;

стипендиальной комиссией по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры;

стипендиальной комиссией по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам ординатуры и аспирантуры.

2.2. Стипендиальная комиссия по назначению именных стипендий и материальной помощи рассматривает:

2.2.1 заявления и документы обучающихся, нуждающихся в оказании материальной поддержки;

2.2.2. проекты списков обучающихся – кандидатов на получение стипендии Президента Российской Федерации, достигшим выдающихся успехов в обучении и научных исследованиях;

2.2.3. проекты списков обучающихся – кандидатов на получение стипендии Правительства Российской Федерации, проявившим выдающиеся способности в учебной и научной деятельности;

2.2.4. назначения именных стипендий;

В состав стипендиальной комиссии по назначению именных стипендий и материальной помощи входят:

- председатель – директор Института медицинского образования Центра Алмазова (далее – ИМО)

- заместители председателя – заместитель директора ИМО по учебной и методической работе, заместитель директора ИМО по воспитательной и социальной работе

- начальник планово-экономического отдела Центра Алмазова

- заведующий департамента по социальной и внеучебной работе

- декан факультета биомедицинских наук

- декан факультета послевузовского и дополнительного образования

- юрисконсульт юридического отдела

- председатель профсоюзного комитета обучающихся Центра Алмазова

- председатель Студенческого совета Центра Алмазова

- председатель Совета обучающихся и молодых ученых Центра Алмазова.

2.3. Комиссия по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры рассматривает:

2.3.1. вопросы назначения государственных академических стипендий студентам и магистрантам, в том числе повышенных;

2.3.2. вопросы назначения государственных социальных стипендий студентам и магистрантам, в том числе повышенных;

2.3.3. распределения средств стипендиального фонда по видам стипендий и определения размеров стипендий студентам и магистрантам в случае экономии средств стипендиального фонда;

2.3.4. иные вопросы, связанные с назначением, выплатой и прекращением выплаты стипендии студентам и магистрантам, в пределах компетенции Комиссии.

В состав Комиссии по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры входят:

- председатель – декан лечебного факультета ИМО

- заместители председателя – заведующий Центром развития образовательной среды ИМО, декан факультета биомедицинских наук

- заведующий департаментом по социальной и внеучебной работе

- начальник планово-экономического отдела Центра Алмазова

- заместители декана лечебного факультета (по 1 – 6 курсам)

- ведущий специалист по правовым вопросам Отдела по обеспечению основной деятельностью

- председатель профсоюзного комитета обучающихся Центра Алмазова

- председатель Совета обучающихся и молодых ученых Центра Алмазова

- председатель Студенческого совета Центра Алмазова

• иные работники Центра Алмазова, определенные деканом лечебного факультета ИМО.

2.4. Комиссия по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам ординатуры и аспирантуры рассматривает:

2.4.1. вопросы назначения государственных стипендий аспирантам, ординаторам;

2.4.2. распределения средств стипендиального фонда по видам стипендий и определения размеров стипендий ординаторам и аспирантам в случае экономии средств стипендиального фонда;

2.4.3. иные вопросы, связанные со стипендиальным обеспечением ординаторов и аспирантов, в том числе являющиеся спорными в пределах компетенции Комиссии.

В состав Комиссии стипендиальной комиссией по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам ординатуры и аспирантуры входят:

- председатель – декан факультета послевузовского и дополнительного образования
- заместители председателя – заведующий отделом ординатуры факультета послевузовского и дополнительного образования; заведующий отделом подготовки научно-педагогических кадров факультета послевузовского и дополнительного образования
- заведующий департаментом по социальной и внеучебной работе
- начальник планово-экономического отдела Центра Алмазова
- председатель Совета обучающихся и молодых ученых Центра Алмазова
- председатель профсоюзного комитета обучающихся Центра Алмазова
- иные работники Центра Алмазова, определенные деканом факультета послевузовского и дополнительного образования.

2.5. Члены Комиссий имеют право:

– запрашивать от руководителей структурных подразделений Центра Алмазова необходимые для работы сведения;

– приглашать на заседание Комиссии заинтересованных лиц для обсуждения вопросов по повестке заседания.

2.6. Обязанности членов Комиссий:

- соблюдать настоящее Положение и иные локальные нормативные акты;
- выполнять поручения председателя Комиссии;
- предварительно изучать представленные документы;
- обеспечивать объективность принятия решений;
- предварительно уведомлять председателя Комиссии о невозможности участия в заседании.

2.7. Члены Комиссий несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее осуществление своих функций и исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. В отсутствие председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя (один из заместителей председателя, определенный председателем Комиссии).

2.9. Персональные составы Комиссий утверждаются ежегодно приказом директора ИМО Центра Алмазова до 1 октября нового учебного года.

2.10. Делопроизводство, подготовку заседаний, подбор необходимых материалов по существу рассматриваемых вопросов, оформление протоколов Комиссий осуществляет секретарь Комиссии, назначаемый председателем соответствующей Комиссии из числа работников ИМО.

2.11. Секретарь Комиссии не является членом соответствующей Комиссии.

2.12. Периодичность заседаний Комиссии определяется её председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр.

2.13. Комиссия может быть созвана дополнительно по решению председателя Комиссии при необходимости срочного принятия решений в пределах компетенции Комиссии.

2.14. Заседание Комиссии по решению председателя Комиссии может проводиться в очном формате, а также в форме видеоконференции, при этом решение о формате

проведения заседания доводится до всех членов Комиссии не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до объявленной даты заседания.

2.15. Заседание Комиссии по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры по вопросу назначения государственных социальных стипендий назначается в течение 30 (тридцати) календарных дней после поступления документов, подтверждающих отнесение студента к категории лиц, имеющих право на назначение государственной социальной стипендии.

2.16. Заседание Комиссий по вопросам назначения соответственно государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий в повышенном размере, государственных стипендий аспирантам, ординаторам назначается в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания на всех курсах соответствующей категории обучающихся очередной промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с календарным учебным графиком.

2.17. Заседание Комиссий по вопросам назначения соответственно государственных академических стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, ординаторам, восстановленным на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также по вопросу назначения указанных стипендий обучающимся, переведенным на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, назначается в течение 5 (пяти) рабочих дней после издания соответствующих приказов о восстановлении или о переводе.

2.18. Заседание Комиссий по вопросу назначения государственных академических стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, ординаторам, осуществившим переход с обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – с платного обучения на бесплатное), назначается в течение 5 (пяти) рабочих дней после оформления протокола решения комиссии, принимающей решение о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.19. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов в форме открытого голосования при наличии на заседании Комиссии не менее двух третей от общего количества членов Комиссии и оформляются протоколом.

2.20. При равном количестве голосов, голос председателя Комиссии является решающим (в его отсутствие – голос заместителя председателя Комиссии, выполняющего функции председателя Комиссии).

2.21. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем Комиссии и всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании, секретарем, и хранится в:

- отделе воспитательной и внеучебной работы ИМО (протоколы заседаний стипендиальной комиссии по назначению именных стипендий и материальной помощи Центра Алмазова, протоколы по назначению социальных стипендий);

- деканате лечебного факультета ИМО (протоколы заседаний Комиссии по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры);

- отделе ординатуры факультета послевузовского и дополнительного образования (протоколы заседаний Комиссии по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам ординатуры и аспирантуры о назначении государственной стипендии ординаторам);

- отделе подготовки научно-педагогических кадров факультета послевузовского и дополнительного образования (протоколы заседаний Комиссии по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам ординатуры и аспирантуры о назначении государственной стипендии аспирантам).

2.22. В протоколе заседания Комиссии по вопросам назначения стипендий в обязательном порядке отражается следующее:

- вид стипендии;
- основание назначения стипендии;

- список обучающихся, которым назначается стипендия;
- в случае рассмотрения вопроса о назначении повышенных государственных академических стипендий – ранжированный список студентов на получение повышенной государственной академической стипендии по критериям;
- размер стипендии,
- сроки назначения стипендии.

2.23. В течение 3 (трёх) рабочих дней после заседания Комиссий по вопросу назначения государственных стипендий секретарь Комиссии передает копию протокола заседания данной Комиссии в планово-экономический отдел Центра Алмазова для подготовки приказа о назначении стипендий.

2.24. Специалист планово-экономического отдела Центра Алмазова в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления протокола, указанного в пункте 2.23 настоящего Положения, готовит приказ о назначении государственной стипендии и передает его на согласование директору ИМО.

3. ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ СТИПЕНДИЯ СТУДЕНТАМ

3.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания не реже двух раз в год, на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации – до окончания обучения) в соответствии с решением Комиссии по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры.

3.2. Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

3.3. Размер назначаемой государственной академической стипендии дифференцируется в зависимости от успехов в учебе (в пределах средств стипендиального фонда, сформированного за счет бюджетных ассигнований из федерального бюджета на текущий финансовый год):

- студентам, имеющим по итогам последней пройденной промежуточной аттестации по программе осваиваемого уровня образования только оценки «хорошо» (базовая стипендия);
- студентам, имеющим по итогам последней пройденной промежуточной аттестации по программе осваиваемого уровня образования оценки «хорошо» и «отлично»;
- студентам, имеющим по итогам последней пройденной промежуточной аттестации по программе осваиваемого уровня образования только оценки «отлично».

3.4. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса.

3.5. Студентам, зачисленным в Центр Алмазова в порядке перевода из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для продолжения обучения по очной форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначение государственной академической стипендии производится по зачтенным результатам пройденного обучения, учитываемым в качестве результатов промежуточной аттестации, предшествующей семестру, в котором студент продолжает обучение в Центре Алмазова.

3.6. Студентам, перешедшим с платного обучения на бесплатное в установленном в Центре Алмазова порядке, государственная академическая стипендия назначается по результатам последней промежуточной аттестации со дня перехода.

3.7. Студентам, восстановленным для продолжения обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначение государственной академической стипендии производится по результатам последней промежуточной аттестации, прошедшей до отчисления обучающегося, при условии соответствии студента требованиям, предусмотренным пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.8. Студентам, переведенным на индивидуальный план обучения, государственная академическая стипендия назначается в установленном порядке, по результатам промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком индивидуального учебного плана.

4. ПОВЫШЕННАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ СТИПЕНДИЯ

4.1. Студентам, в том числе обучающимся иностранным гражданам и лицам без гражданства, указанным в пункте 1.13 настоящего Положения, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной) назначается повышенная государственная академическая стипендия.

4.2. Достижения студентов для назначения им повышенной государственной академической стипендии должны соответствовать одному или нескольким критериям, установленным пунктами 4.8 – 4.12 настоящего Положения.

4.3. Повышенная государственная академическая стипендия включает в себя базовую составляющую в размере государственной академической стипендии, получаемой студентом, и дифференцированную составляющую, размер которой устанавливается на основании решения Комиссии по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры.

4.4. Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

4.5. К назначению повышенной государственной академической стипендии могут быть представлены студенты, обучающиеся по образовательным программам высшего образования - программе специалитета, программе магистратуры не ранее окончания первого курса обучения.

4.6. Студент, претендующий на назначение повышенной государственной академической стипендии:

- не должен иметь действующих дисциплинарных взысканий;
- должен соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 3.2. настоящего Положения.

4.7. Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте 4.8.1 пункта 4.8. настоящего Положения, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

4.8. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за **достижения студента в учебной деятельности** при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

4.8.1. получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

4.8.2. получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

4.8.3. признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в

течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачёта) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте 4.8.1 настоящего пункта, не назначается.

4.9. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за **достижения студента в научно-исследовательской деятельности** при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

4.9.1. получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

– документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

4.9.2. наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Центра Алмазова или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

4.10. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за **достижения студента в общественной деятельности** при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

4.10.1. систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Центром Алмазова или с его участием, подтверждаемое документально.

4.10.2. систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Центра Алмазова, подтверждаемое документально.

4.10.3. систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в добровольческой деятельности, общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, подтверждаемое документально.

4.11. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за **достижения студента в культурно-творческой деятельности** при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

4.11.1. получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Центром Алмазова или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

4.11.2. публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического,

музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

4.11.3. систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

4.12. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за **достижения студента в спортивной деятельности** при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

4.12.1. получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Центром Алмазова или иной организацией;

4.12.2. систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

4.12.3. выполнение нормативов и требований золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

4.13. Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

4.14. Студент, претендующий на назначение повышенной государственной академической стипендии, вправе в срок не позднее 3-х (трех) рабочих дней после окончания промежуточной аттестации подать в деканат лечебного факультета ИМО комплект документов, включающих:

– заявление о назначении повышенной государственной академической стипендии (приложение 1);

– копии документов, подтверждающих достижения (приложение 2);

– копии всех заполненных страниц зачетной книжки;

– справку, заверенную заведующим Департаментом по социальной и внеучебной работе, о достижениях студента в общественной деятельности, культурно-творческой деятельности, спортивной деятельности (приложение 3) с указанием баллов по результатам оценки в соответствии с Алгоритмом составления рейтинга студентов для назначения повышенной государственной академической стипендии (приложение 4).

4.15. Деканат лечебного факультета ИМО на основании представленных в соответствии с пунктом 4.14 настоящего Положения комплекта документов:

- составляет рейтинг студентов для назначения повышенной государственной академической стипендии за достижения в учебной, научно-исследовательской деятельности в соответствии с Алгоритмом составления рейтинга студентов для назначения повышенной государственной академической стипендии;

- формирует рейтинговый список претендентов для назначения повышенной государственной академической стипендии по всем видам достижений студентов (Приложение 5), который представляется вместе с документами, предусмотренными в пункте 4.14 настоящего Положения, в Комиссию по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры.

4.16. Комиссия по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры рассматривает представленные деканатом лечебного факультета ИМО рейтинговый список претендентов для назначения повышенной государственной академической стипендии с документами и принимает решение о назначении повышенной государственной академической стипендии в соответствии с численностью студентов, получающих государственную академическую стипендию.

4.17. При прочих равных достижениях в рамках одного критерия приоритет в назначении повышенной государственной академической стипендии имеет студент, имеющий более высокий средний балл успеваемости.

4.18. Наличие достижений у студента в нескольких областях деятельности или по нескольким позициям в одной области деятельности имеет более приоритетное значение перед остальными претендентами на повышенную государственную академическую стипендию, имеющими достижение только по одной указанной в критериях позиции при наличии равенства баллов претендентов по результатам составления рейтинга для назначения повышенной государственной академической стипендии.

4.19. В случае если студент имеет достижения в нескольких областях деятельности, Комиссия по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры оставляет за собой право определить одну приоритетную область деятельности, в которой студент достиг наибольших успехов.

4.20. Выписка из протокола заседания Комиссии по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры, содержащая решение о назначении повышенной государственной стипендии, ранжированный список получателей повышенной государственной стипендии и приказ о назначении указанной стипендии размещается в свободном доступе на образовательном портале.

4.21. Повышенная государственная академическая стипендия может быть назначена в период обучения в Центре Алмазова неоднократно.

4.22. Объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых Центром Алмазова на очередной финансовый год в составе стипендиального фонда на выплату повышенных государственных академических стипендий студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам специалитета, программам магистратуры) и имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), полученные в течение года, предшествующего повышению государственной академической стипендии, и соответствующие одному или нескольким критериям, устанавливаемым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, рассчитывается как 20 (двадцать) процентов объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматриваемых Центру Алмазова на очередной финансовый год на выплату государственных академических стипендий студентам и государственных стипендий аспирантам, ординаторам.

4.23. Повышенная государственная академическая стипендия назначается в одинаковом размере независимо от курса обучения и области деятельности, за достижения в которой она назначена.

5. ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОЦИАЛЬНАЯ СТИПЕНДИЯ СТУДЕНТАМ

5.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, относящимся к следующим категориям:

5.1.1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5.1.2. студенты, потерявшие в период обучения одного или обоих родителей (единственного родителя);

5.1.3. дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

5.1.4. студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

5.1.5. студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

5.1.6. студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

5.1.7. студенты, получившие государственную социальную помощь.

5.2. Поступающие, успешно прошедшие вступительные испытания и представленные к зачислению в Центр Алмазова, вправе подать документы, предусмотренные пунктом 5.3 настоящего Положения, в отдел воспитательной и внеучебной работы ИМО на получение государственной социальной стипендии до даты начала обучения (1 сентября соответствующего года), но не ранее даты издания приказа о зачислении, при этом для указанных лиц начисление государственной социальной стипендии начинается с 1 сентября соответствующего учебного года.

5.3. Государственная социальная стипендия назначается на основании документа, подтверждающего соответствие одной из категорий, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, поданного в отдел воспитательной и внеучебной работы ИМО. Вместе с документом представляется личное заявление (Приложение 6), копия паспорта включая лист, подтверждающий регистрацию лица по месту пребывания/проживания.

5.4. Сектор социального обеспечения обучающихся ИМО обеспечивает проверку документов, поданных для назначения государственной социальной стипендии, и представляет список студентов, имеющих право на получение государственной социальной стипендии и представленные ими документы в Комиссию по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры.

5.5. Студентам, относящимся к категориям, указанным в подпункте 5.1.1 настоящего Положения, государственная социальная стипендия назначается на основании документов, находящихся в личном деле обучающегося, с момента зачисления в Центр Алмазова по установленную дату окончания обучения в Центре Алмазова.

5.6. Студентам, относящимся к категориям, указанным в подпунктах 5.1.2, 5.1.4 настоящего Положения, государственная социальная стипендия назначается на период с даты представления в Центр Алмазова документа, подтверждающего соответствие указанным категориям, по установленную дату окончания обучения в Центре Алмазова.

5.7. Студентам, относящимся к категориям, указанным в подпунктах 5.1.3, 5.1.5, 5.1.6 настоящего Положения, государственная социальная стипендия назначается на период с даты представления в Центр Алмазова документа, подтверждающего соответствие указанным категориям, по месяц прекращения действия основания ее назначения включительно.

5.8. В случае если документ, подтверждающий право на получение государственной социальной стипендии, является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения в Центре Алмазова.

5.9. Студентам, относящимся к категории, указанной в подпункте 5.1.7 настоящего Положения, государственная социальная стипендия назначается со дня представления в Центр Алмазова документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

5.10. К категории, указанной в подпункте 5.1.7 настоящего Положения, относятся студенты, в том числе, получающие социальную пенсию по потере кормильца. В этом случае государственная социальная стипендия назначается с даты представления документа, подтверждающего соответствие указанной категории, по месяц достижения студентом возраста 23 лет включительно.

5.11. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена, с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором прекратило действовать соответствующее основание для выплаты (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

5.12. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

6. ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОЦИАЛЬНАЯ СТИПЕНДИЯ В ПОВЫШЕННОМ РАЗМЕРЕ СТУДЕНТАМ ПЕРВОГО И ВТОРОГО КУРСОВ

6.1. Государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается студентам первого и второго курсов, имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя инвалида I группы.

6.2. Размер государственной социальной стипендии в повышенном размере определяется приказом генерального директора Центра Алмазова на основании предложений стипендиальной комиссией по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры.

6.3. Размер государственной социальной стипендии в повышенном размере, суммарно с государственной академической стипендией не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда Центра Алмазова.

6.4. Студент, претендующий на назначение государственной социальной стипендии в повышенном размере, вправе подать в отдел воспитательной и внеучебной работы ИМО комплект документов, включающих:

- личное заявление (Приложение 7);
- документа, подтверждающего соответствие одной из категорий, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения (в случае, если указанные документы не представлялись для назначения государственной социальной стипендии, или основания назначенной ранее государственной социальной стипендии прекратились), или если студент относится к категории лиц в возрасте до 20 лет, имеющих только одного родителя инвалида I группы.
- копии всех заполненных страниц зачетной книжки.

6.5. Отдел воспитательной и внеучебной работы ИМО обеспечивает проверку документов, поданных для назначения государственной социальной стипендии в повышенном размере, и представляет список студентов, имеющих право на получение

государственной социальной стипендии, и представленные ими документы в Комиссию по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры.

6.6. Государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком по месяц прекращения действия основания для отнесения к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в повышенном размере, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Положения, но не более, чем по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

6.7. Студенты, указанные в пункте 6.1 настоящего Положения, вправе подать заявление на назначение либо государственной академической стипендии в повышенном размере, либо на назначение государственной социальной стипендии в повышенном размере (по выбору студента), в случае если размеры государственной академической стипендии в повышенном размере и государственной социальной стипендии в повышенном размере, на которые имеет право обучающийся, не являются равнозначными.

6.8. Все документы, представленные на рассмотрение стипендиальной комиссии по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры, должны быть размещены в личном кабинете студента на образовательном портале.

7. ГОСУДАРСТВЕННАЯ СТИПЕНДИЯ АСПИРАНТАМ, ОРДИНАТОРАМ

7.1. Государственная стипендия аспирантам, ординаторам назначается в зависимости от степени успешного освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ординатуры на основании результатов промежуточной аттестации с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год, на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия промежуточной аттестации – до окончания обучения).

7.2. Аспирант, ординатор, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»,
- отсутствие академической задолженности.

7.3. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия ординаторам, аспирантам, выплачивается всем аспирантам, ординаторам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

7.4. Аспирантам, ординаторам, зачисленным в Центр Алмазова в порядке перевода из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для продолжения обучения по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначение государственной стипендии аспирантам, ординаторам производится по зачтенным результатам пройденного обучения, учитываемым в качестве результатов промежуточной аттестации, предшествующей семестру, в котором аспирант, ординатор продолжает обучение в Центре Алмазова.

7.5. Аспирантам, ординаторам, перешедшим с платного обучения на бесплатное в установленном в Центре Алмазова порядке, государственная стипендия аспирантам, ординаторам назначается по результатам последней промежуточной аттестации со дня перехода.

7.6. Аспирантам, ординаторам, восстановленным для продолжения обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, назначение государственной академической стипендии производится по результатам последней промежуточной аттестации, прошедшей до отчисления обучающегося, при условии соответствии аспиранта, ординатора требованиям, предусмотренным пунктом 7.2 настоящего Положения.

8. СТИПЕНДИИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СТУДЕНТАМ И АСПИРАНТАМ, ДОСТИГШИМ ВЫДАЮЩИХСЯ УСПЕХОВ В ОБУЧЕНИИ И НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЯХ, СТИПЕНДИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ СТУДЕНТАМ И АСПИРАНТАМ, ПРОЯВИВШИМ ВЫДАЮЩИЕСЯ СПОСОБНОСТИ В УЧЕБНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Студентам и аспирантам Центра Алмазова, достигшим выдающихся успехов в обучении и научных исследованиях, могут быть назначены стипендии Президента Российской Федерации в соответствии с Положением о стипендиях Президента Российской Федерации, утвержденным распоряжением Президента Российской Федерации от 6.09.1993 № 613-рп (далее соответственно – стипендии Президента Российской Федерации за выдающиеся успехи, Распоряжение № 613-рп).

8.2. Студент или аспирант Центра Алмазова, претендующий на назначение стипендии Президента Российской Федерации за выдающиеся успехи подаёт в стипендиальную комиссию по назначению именных стипендий и материальной помощи Центра Алмазова заявление и дипломы (другие документы), подтверждающие выдающиеся успехи в обучении и научных исследованиях, предусмотренные пунктом 2 Распоряжения № 613-рп.

8.3. Студентам и аспирантам Центра Алмазова, проявившим выдающиеся способности в учебной и научной деятельности, могут быть назначены стипендии Правительства Российской Федерации в соответствии с Положением о стипендиях Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 6.04.1995 № 309 (далее соответственно – стипендия Правительства Российской Федерации за выдающиеся способности, Постановление № 309).

8.4. Студент или аспирант, претендующий на назначения стипендии Правительства Российской Федерации за выдающиеся способности, подаёт в стипендиальную комиссию по назначению именных стипендий и материальной помощи Центра Алмазова заявление и дипломы (другие документы), подтверждающие достижения в учебе, научной деятельности, предусмотренные пунктом 1 Постановления № 309.

8.5. Претендовать на назначение стипендий Правительства Российской Федерации за выдающиеся способности вправе студенты, начиная с 3 курса, аспиранты со 2-го года обучения при получении по итогам промежуточной аттестации в течение 2-х последних семестров, предшествующих назначению данной стипендии, оценок «отлично» и «хорошо» при наличии оценок «отлично», составляющих не менее 50 процентов общего количества полученных оценок, и отсутствии академической задолженности за весь период обучения.

8.6. Предусмотренные в пунктах 8.2, 8.4 настоящего Положения документы предоставляются только по тематике, соответствующей профилю обучения (специальности).

8.7. По результатам рассмотрения документов, представленных претендентами на назначение стипендии Президента Российской Федерации за выдающиеся успехи, стипендии Правительства Российской Федерации за выдающиеся способности, стипендиальная комиссия по назначению именных стипендий и материальной помощи Центра Алмазова подготавливает проект списков претендентов на получение соответствующих стипендий и представляет их на Ученый Совет Центра Алмазова.

8.8. Ученый Совет Центра Алмазова принимает решение о рекомендации или отклонении претендентов на назначение стипендии Президента Российской Федерации за выдающиеся успехи, стипендии Правительства Российской Федерации за выдающиеся способности, представленных стипендиальной комиссией по назначению именных стипендий и материальной помощи Центра Алмазова, и утверждает список кандидатов на получение соответствующих стипендий.

8.9. Размеры стипендий и порядок их выплаты определяются Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

8.10. Подготовку документов, прилагаемых к спискам кандидатов на получение стипендии Президента Российской Федерации за выдающиеся успехи, стипендии Правительства Российской Федерации за выдающие способности, осуществляет секретарь стипендиальной комиссии по назначению именных стипендий и материальной помощи Центра Алмазова.

9. СТИПЕНДИИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ АСПИРАНТАМ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ ПО НАУЧНЫМ СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ И НАПРАВЛЕНИЯМ ПОДГОТОВКИ, СООТВЕТСТВУЮЩИМ ПРИОРИТЕТНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ МОДЕРНИЗАЦИИ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ЭКОНОМИКИ

9.1. Аспирантам, обучающимся по очной форме обучения в Центре Алмазова, по научным специальностям, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, могут быть назначены стипендии Президента Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2016 № 854 «Об утверждении Положения о назначении и выплате стипендий Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, а также аспирантам (адъюнктам), обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по очной форме обучения по научным специальностям, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики» (далее – стипендии Президента Российской Федерации аспирантам).

9.2. Аспирантам, обучающимся по очной форме обучения в Центре Алмазова, по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, могут быть назначены стипендии Правительства Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3.11.2015 № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики» (далее – стипендии Правительства Российской Федерации аспирантам).

9.3. Отбором претендентов на назначение стипендий Президента Российской Федерации аспирантам, стипендий Правительства Российской Федерации аспирантам занимается Стипендиальная комиссия по назначению именных стипендий и материальной помощи. На ее заседание приглашается заместитель генерального директора по научной работе Центра Алмазова, представитель Ученого Совета Центра Алмазова, а в случае, если работы претендентов на стипендии Президента Российской Федерации аспирантам содержат информацию ограниченного доступа, также работники Центра Алмазова, имеющие допуск к информации ограниченного доступа.

9.4. Заседания Стипендиальной комиссии по назначению именных стипендий и материальной помощи по отбору претендентов на назначение стипендий Правительства Российской Федерации аспирантам проводятся не менее двух раз в год по результатам промежуточной аттестации аспирантов в соответствии с календарным учебным графиком.

9.5. Решения Стипендиальной комиссии по назначению именных стипендий и материальной помощи принимаются простым большинством голосов при наличии на ее заседании не менее половины общего количества членов комиссии и оформляются

протоколом заседания. При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

9.6. Протоколы заседаний Стипендиальной комиссии по назначению именных стипендий и материальной помощи подписываются председателем и всеми ее членами, присутствующими на заседании.

9.7. Отбор претендентов на назначение стипендий Президента Российской Федерации аспирантам, стипендии Правительства Российской Федерации аспирантам осуществляется в соответствии с Порядком отбора претендентов на назначение стипендии Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации для аспирантов очной формы обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики (приложение 9).

9.8. На основании решения Стипендиальной комиссии по назначению именных стипендий и материальной помощи по результатам отбора претендентов на назначение стипендий Президента Российской Федерации аспирантам, стипендии Правительства Российской Федерации аспирантам издается приказ генерального директора Центра Алмазова о назначении соответствующей стипендии.

10. ИМЕННЫЕ СТИПЕНДИИ

10.1. Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

10.2. Студентам, проявившим выдающиеся способности в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, могут быть назначены именные стипендии Правительства Санкт-Петербурга в соответствии с Положением о порядке назначения и выплаты именных стипендий Правительства Санкт-Петербурга студентам образовательных организаций, обучающимся по программам высшего образования и среднего профессионального образования, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.08.2012 г. № 921 (далее – именные стипендии Правительства Санкт-Петербург, Постановление № 921).

10.3. Студент, претендующий на назначение именной стипендии Правительства Санкт-Петербурга, подаёт в Стипендиальную комиссию по назначению именных стипендий и материальной помощи Центра Алмазова заявление и документы, подтверждающие выдающиеся способности в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, определенные Комитетом по науке и высшей школе Санкт-Петербурга.

10.4. По результатам рассмотрения документов претендентов на получение именных стипендий Правительства Санкт-Петербурга в соответствии с Постановлением № 921, критериями отбора, установленными Комитетом по науке и высшей школе Санкт-Петербурга, Стипендиальная комиссия по назначению именных стипендий и материальной помощи Центра Алмазова подготавливает проекты представлений на участие в конкурсе на право получения именных стипендий Правительства Санкт-Петербурга и представляет их на Ученый Совет Центра Алмазова.

10.5. Ученый Совет Центра Алмазова принимает решение о направлении представлений на участие в конкурсе на право получения именных стипендий Правительства Санкт-Петербурга и необходимых документов в Комитет по науке и высшей школе Санкт-Петербурга в соответствии с Постановлением № 921.

11. ИНЫЕ МЕРЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

11.1. Обучающимся может быть оказана материальная поддержка, под которой понимается выплата единовременного характера, предоставляемая обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета.

11.2. На материальную поддержку по одному и/или нескольким основаниям могут претендовать обучающиеся независимо от получения государственной академической (в том числе повышенной), государственной социальной или иных стипендий не более 1 (одного) раза в семестр.

11.3. Центром Алмазова выделяются средства на оказание материальной поддержки обучающимся в размере 25% предусматриваемого им размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий студентам и государственных социальных стипендий студентам (фонд социальной защиты обучающихся).

11.4. Средства, указанные в пункте 11.3 настоящего Положения, могут использоваться на оказание материальной поддержки при наличии нижеприведенных обстоятельств, возникших в период обучения в Центре Алмазова, следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам;
- лицам, имеющим инвалидность I, II и III групп, инвалидность с детства;
- лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- лицам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- лицам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- получающим государственную социальную помощь;
- из многодетных семей;
- из неполных семей (имеющим только одного родителя);
- из семей, потерявших кормильца;
- лицам, потерявшим в период обучения одного или обоих родителей;
- из семей, где оба супруга являются обучающимися по очной форме обучения в государственных образовательных организациях;
- лицам, имеющим детей;
- лицам, имеющим единственного или обоих родителей - инвалидов;
- лицам, имеющим единственного или обоих родителей - пенсионеров;
- потерявшим близких родственников, опекунов или попечителей;
- обучающимся при рождении у них ребенка;
- обучающимся, попавшим в затруднительное положение по следующим причинам:
 - в случае резкого ухудшения собственного здоровья или здоровья членов его семьи, требующее длительного или дорогостоящего лечения при наличии соответствующих медицинских рекомендаций, связанное с приобретением дорогостоящих лекарств, содержанием в больнице, оплатой или компенсацией медицинских операций, путевок на санаторно-курортное лечение;
 - в случае внезапной потери трудоспособности единственного кормильца в семье;
 - при значительном ухудшении социально-бытовых условий жизни или пришедшем в негодность жилье по не зависящим от них причинам (пожар, взрыв, аварийность и пр.);
 - в иных случаях.

11.5. Для рассмотрения вопроса об оказании материальной поддержки обучающийся подает секретарю стипендиальной комиссии Центра Алмазова заявление с приложением документов, подтверждающих обстоятельства, которые являются основанием для оказания материальной поддержки (Приложение 10)

11.6. В заявлении указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество обучающегося, курс, номер группы, номер телефона, адрес электронной почты обучающегося, обстоятельства, подтверждающие необходимость оказания материальной поддержки, прилагаемый к заявлению перечень документов, подпись, дата.

11.7. Заявление обучающегося и приложенные к нему документы рассматриваются Стипендиальной комиссией по назначению именных стипендий и материальной помощи Центра Алмазова не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня их поступления.

11.8. Размер выплаты определяется с учетом индивидуального подхода к конкретной жизненной ситуации обучающегося по решению Стипендиальной комиссии, который не превышает трехкратного размера государственной социальной стипендии, за исключением случаев, предусмотренных п. 1.11.

11.9. В случае принятия Стипендиальной комиссией по назначению именных стипендий и материальной помощи Центра Алмазова положительного решения об оказании материальной поддержки в течение 5 (пяти) рабочих дней после ее заседания секретарь передает копию протокола заседания в планово-экономический отдел Центра Алмазова.

11.10. Специалист планово-экономического отдела Центра Алмазова в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления протокола стипендиальной комиссии Стипендиальной комиссии по назначению именных стипендий и материальной помощи, указанного в пункте 11.9 настоящего Положения, подготавливает приказ генерального директора Центра Алмазова об оказании материальной поддержки и направляет его на согласование.

11.11. Материальная поддержка на оплату медицинских операций, дорогостоящего лечения заболеваний, приобретения дорогостоящих медикаментов, путевок на санаторно-курортное лечение при наличии соответствующих медицинских рекомендаций может оказываться по решению Стипендиальной комиссии в размере до 100% возмещения необходимых и/или произведенных затрат.

11.12. Размер материальной поддержки во всех случаях зависит от объема средств, которыми располагает Центр Алмазова на соответствующие цели.

11.13. В исключительных случаях Стипендиальная комиссия вправе принять решение об оказании материальной поддержки в размере, превышающем максимально установленный, обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, при предоставлении ими подтверждающих документов.

11.14. При наличии в Центре Алмазова соответствующих денежных средств в исключительных случаях, затрагивающих значительный контингент обучающихся, оказание материальной поддержки обучающимся может производиться без предоставления заявлений и дополнительных документов обучающимися на основании решения Стипендиальной комиссии по ходатайству деканов факультета.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящее Положение принимается и вводится в действие приказом генерального директора Центра Алмазова и действует до его отмены либо принятия нового Положения.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются приказом генерального директора Центра Алмазова по ходатайству директора ИМО.

Приложение I
к Положению о стипендиальном обеспечении
и иных формах материальной поддержки обучающихся

Директору ИМО ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова»
Минздрава России **Пармон Е.В.**

от _____

уровень образования _____

_____ тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении мне **государственной академической стипендии в повышенном размере** на основании наличия у меня достижений в следующих областях деятельности:

Учебной:

- получение в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций только оценок «отлично»;
- получение в течении года награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;
- признание победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений

Научно-исследовательской:

- получение награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы;
- получение документа, удостоверяющего исключительное право на достигнутый научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);
- получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы;
- наличие публикации в научном международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, издании ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России или иной организации.

Общественной:

- систематическое участие в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России или с его участием;
- систематическое участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России;
- систематическое участие в добровольческой деятельности, общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики.

Культурно-творческой:

- получение награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной в рамках деятельности проводимой ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России или иной организации, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия;
- публичное представление созданного мной произведения литературы или искусства;
- систематическое участие в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности.

Спортивной:

- получение награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной мною в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России или иной организацией;
- систематическое участие в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях;
- выполнение нормативов и требований золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы.

К заявлению прилагаю:

1. Ксерокопии всех заполненных страниц зачетной книжки.
2. Документы, подтверждающие достижения _____
3. Справка о наличии достижений.

« ____ » _____ 20__ г. _____

**Перечень документов,
подтверждающих достижения в учебной, научно-исследовательской,
общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности**

Достижения в учебной деятельности

ксерокопия зачетной книжки за все семестры

ксерокопии диплома, удостоверения, свидетельства, сертификата, приказа, иных наградных документов, свидетельствующих о признании победителем (1-3 место или призером соискателя в международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиаде, конкурсе, соревновании, состязании или ином мероприятии, направленном на выявление учебных достижений соискателя (в случае победы или получения приза в командном первенстве указание фамилии соискателя в наградном документе обязательно)

ксерокопия диплома, удостоверения, свидетельства, приказа и иного наградного документа о присуждении награды (приза), за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы

Достижения в научно-исследовательской деятельности

ксерокопия диплома, удостоверения, свидетельства, приказа и иного наградного документа о присуждении награды (приза) за результаты научно-исследовательской деятельности, проводимой соискателем

ксерокопия документа, удостоверяющего исключительное право соискателя на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патента, свидетельства), в т.ч. в составе коллектива авторов или ксерокопии документа, подтверждающего получение соискателем гранта на выполнение научно-исследовательской работы

ксерокопия первой страницы публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, издании ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России или иной организации (если выходные данные публикации на этой странице не указаны - прилагаются копии титульного листа издания и страницы с выходными данными и оглавлением (содержанием)

Достижения в общественной деятельности

ксерокопии приказов, постановлений о проведении мероприятий, итогах мероприятий, благодарственных писем, грамот, свидетельств, справок, отзывов руководителей социальных проектов, иных документов, подтверждающих систематическое участие соискателя в мероприятиях, обеспечение соискателем проведения мероприятий общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемых ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России или с его участием

ксерокопии приказов, постановлений о проведении мероприятий, итогах мероприятий, благодарственных писем, грамот, свидетельств, справок, отзывов руководителей социальных проектов, иных документов, подтверждающих систематическое участие соискателя в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

ксерокопии приказов, постановлений о проведении мероприятий, итогах мероприятий, благодарственных писем, грамот, свидетельств, справок, иных документов, подтверждающих систематическое участие соискателя в проведении (обеспечении проведения) мероприятий общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики

Достижения в культурно-творческой деятельности

ксерокопии сертификатов, концертных программ, приказов о командировании, благодарственных писем, грамот, публикаций в СМИ о соискателе и т.д., свидетельствующих о получении соискателем награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия

ксерокопии сертификатов, концертных программ, отзывов руководителей структур, на базе которых проводились творческие мероприятия (выставки, концерты, смотры-конкурсы), приказов о командировании, благодарственных писем, грамот о соискателе и т.д., свидетельствующих об общественном представлении соискателем созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения)

ксерокопии сертификатов, концертных программ, отзывов руководителей структур, на базе которых проводились творческие мероприятия (выставки, концерты, смотры-конкурсы), приказов о командировании, благодарственных писем, грамот, публикаций в СМИ о соискателе и т.д., свидетельствующих о систематическом участии соискателя в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно-значимой публичной культурно-творческой деятельности

Достижения в спортивной деятельности

ксерокопии дипломов, удостоверений к медалям, протоколов жюри проводимых спортивных состязаний, турниров, иных документов, свидетельствующих о получении награды (приза) соискателя за результаты спортивной деятельности, осуществленной соискателем в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России или иной организацией (спортивные федерации, департаменты, управления по молодежной политике и спорту и др, как в личном первенстве, так и в составе команды (в случае победы (получения приза) в командном первенстве указание фамилии соискателя в наградном документе обязательно)

ксерокопии дипломов, удостоверений к медалям, протоколов жюри проводимых спортивных состязаний, турниров, иных документов, свидетельствующих о систематическом участии соискателя в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях

ксерокопия документов, подтверждающих выполнение требований золотого знака «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии

Примечание 1. Каждое мероприятие может учитываться только один раз (выступление в нескольких номерах мероприятия не позволяет фиксировать данное мероприятие несколько раз).

Примечание 2. Обнаружение поддельных документов приводит к автоматическому снятию данного студента с соискательства повышенной стипендии, а также могут послужить поводом для проведения дисциплинарной комиссии.

Приложение 3
к Положению о стипендиальном обеспечении
и иных формах материальной поддержки, обучающихся

Справка о достижениях студентов для назначения повышенной государственной академической стипендии

№	ФИО	Достижения студента		Спортивная деятельность	Количество баллов по результатам оценки достижений
		Общественная деятельность	Культурно-творческая деятельность		

Заведующий департаментом
по социальной и внеучебной работе

Г.Н. Пяткина

« ____ » _____ 20__ г.

Алгоритм составления рейтинга студентов для назначения государственной академической стипендии в повышенном размере за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной культурно-творческой и спортивной деятельности

1. Общие положения

1.1. Алгоритм составления рейтинга студентов для назначения государственных академических стипендий в повышенном размере достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности (далее – повышенная государственная академическая стипендия) определяет критерии и порядок оценивания достижений студента по каждой области деятельности (далее – номинация).

1.2. Достижение - успех студента в чем-либо, который имеет значение для Центра Алмазова и представляет студента, как обучающегося Центра Алмазова. Достижение должно быть подтверждено документально. По одному достижению повышенная стипендия назначается однократно.

1.3. Стипендиальная комиссия по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры имеет право утверждать списки достижений, которые не учитываются при назначении повышенной государственной академической стипендии.

1.4. Рейтинг в заявленной номинации формируется в соответствии с набранной суммой баллов по всем критериям данной номинации. Позиция в рейтинге студентов обуславливает приоритет при назначении повышенной государственной академической стипендии по номинации.

1.5. Достижения студента, подтверждающие его профессиональную деятельность как работника какой-либо организации, не могут учитываться при назначении повышенных государственных академических стипендий.

1.6. Деятельность, которую студент выполнял за определенную плату, не может учитываться при назначении повышенных государственных академических стипендий.

1.7. Стипендиальная комиссия по стипендиальному обеспечению обучающихся по программам специалитета и магистратуры вправе запросить оригинал документа, подтверждающего достижения, если его подлинность вызывает сомнение. В случае отказа или не предоставления оригинала документа в течение 3 рабочих дней достижение считается не подтвержденным и не учитывается. Недостоверная информация, предоставленная студентом, рассматривается как подделка документов и предусматривает ответственность в соответствии с законодательством РФ. Студент, умышленно предоставляющий недостоверную информацию, в том числе поддельные документы, обязан отозвать заявку на государственную академическую стипендию в повышенном размере, а также лишается права подачи заявки в течение двух последующих назначений.

1.8. Студент, имеющий продление сроков промежуточной аттестации по уважительной причине, не может претендовать на получение повышенной государственной академической стипендии.

2. Достижения в учебной деятельности

2.1. При получении студентом только оценок «отлично» в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, итоговое количество баллов равно 5,0.

2.2. Количество баллов за полученную награду (приз) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы в течение года, предшествующего

назначению повышенной государственной академической стипендии, а также за признание студента победителем или призером олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии рассчитывается следующим образом.

2.2.1. За получение награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы студенту назначается 10 баллов.

2.2.2. Признание победителем (1 место) или призером (2-3 место) в личном или командном первенстве в международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиаде, конкурсе, соревновании, состязании или ином мероприятии, направленном на выявление учебных достижений соискателя (в случае победы в командном первенстве указание фамилии соискателя в наградном документе обязательно) ранжируется исходя из количества баллов согласно таблице:

Уровень мероприятия (этап)	Количество баллов					
	личное участие (место)			командное участие (место)		
	1	2	3	1	2	3
Международный						
заключительный этап	10	9	8	10	9	8
полуфинал	7	6	5	7	6	5
отборочный этап	5	4	3	5	4	3
Всероссийский (заключительный этап)	5	4	3	3	2	1
Ведомственный и региональный (в т.ч. межвузовских, институтских)	3	2	1	2	1	-

2.3. При систематическом участии (личном или командном) в мероприятиях, предусмотренных подпунктом 2.2.2. (более 2 раз за год, предшествующий назначению государственной академической стипендии) студенту назначается 1 балл дополнительно.

2.4. При получении студентом благодарности, грамоты, представления и прочих наград за успехи в учебе, ему назначается 0,5 балла.

3. Достижения в научно-исследовательской деятельности

3.1. Получение награды (приза) за результаты научно-исследовательской деятельности ранжируется исходя из количества баллов согласно таблице:

Уровень мероприятия	Место (количество баллов)			
	1	2	3	Лауреат (диплом в специальной номинации)
Международные научные конференции	10	9	8	7
Всероссийские конференции (в т.ч. с международным участием)	9	8	7	6
Внутренние конференции Центра Алмазова (в т.ч. конференции студенческого научного общества, кафедральные)	6	5	4	1

3.2. Получение документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство) или гранта на выполнение научно-исследовательской деятельности ранжируется исходя из количества баллов согласно таблице:

Наименование достижения	Количество баллов		
	Грант на проведение научно-исследовательской работы	Студенческие научные гранты	Руководитель
Исполнитель			3
Гранты (РНФ, РФФИ, ПНИ)		Исполнитель	4
Документ, удостоверяющий исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство)	10		

3.3. Наличие публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, региональном издании, в издании Центра Алмазова или иной организации ранжируется исходя из количества баллов согласно таблице:

Уровень публикации	Кол-во баллов	
	статья	тезисы
Международные и российские категории К1-К3	20	10
Международные и российские, не входящие в категории К1-К3	15	10
Материалы конференций регионального уровня и Центра Алмазова и иной организации	10	5

3.4. Представленные на рассмотрение комиссии научные публикации суммируются, при этом максимально возможное количество начисляемых баллов не более 50.

4. Достижения в общественной деятельности

4.1. Общественно значимая деятельность - безвозмездное ведение студентом общественно значимой работы, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, организации и проведения учебных, научных, культурно-массовых, спортивных мероприятий воспитательного, пропагандистского характера, а также мероприятий, направленных на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального и межконфессионального общения.

4.2. Под термином «проведение (обеспечение проведения) мероприятий» следует понимать деятельность не развлекательного и не досугового характера, на которую студент затратил значительные усилия (временные и организационные ресурсы).

4.3. Проведение (обеспечение проведения) общественно значимой деятельности учитывается при назначении повышенной государственной академической стипендии только при проведении (обеспечения проведения) указанной деятельности студента в следующем статусе: руководитель мероприятия, организатор, волонтер, куратор, староста.

4.4. Для определения количества баллов за систематическое проведение (обеспечение проведения) общественно значимой деятельности выделяются следующие категории мероприятий в рамках указанной деятельности:

– 1 категория мероприятий: мероприятия, организуемые Центром Алмазова, общественными (молодежными, студенческими) объединениями (клубами), действующие в ИМО;

- 2 категория мероприятий: мероприятия, организуемые с участием Центра Алмазова (мероприятия, где Центр Алмазова является партнером/соорганизатором/участником самостоятельно или в лице обучающихся).

Количество баллов за систематическое проведение (обеспечение проведения) общественно значимой деятельности по категориям мероприятия ранжируется исходя из количества баллов согласно таблицам:

Категория мероприятия	Статус обучающегося, количество баллов		
	Руководитель всего мероприятия	Организатор	Участник
1 категория	10	5	2
2 категория	-	4	2

4.5. Количество баллов, за систематическую общественно значимую деятельность, которая осуществляется в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, определяется согласно таблице:

Вид общественно значимой деятельности	Количество баллов
Руководство деятельностью общественных организаций обучающихся (общественная организация обучающихся должна иметь утвержденное Положение)	10
Руководитель направления волонтерской организации по ходатайству руководителя волонтерской организации	7
Заместитель руководителя, руководитель направления общественной организации	5
Волонтер при отработке 150 и более часов за семестр по справке от заведующего отделом воспитательной и внеучебной работы	5
Секретарь (по справке от руководителя общественной организации)	3
Кураторская деятельность (кураторы 1-го курса), с ходатайством заведующего отделом воспитательной и внеучебной работы	3
Кураторская деятельность (кураторы I курса)	1
Систематическая деятельность старосты учебной группы	3
Систематическая деятельность старосты курса, потока	5

4.6. Наставничество в научной работе школьников в рамках проектов НЦМУ, «Сириус. Лето. Начни свой проект», иных проектов, в которых студент является наставником (руководителем) научной работы школьников. Баллы начисляются в случае предоставления документационного подтверждения наставничества (руководства) научной работой и характеристики от научного руководителя проекта

Критерий	Количество баллов
Наставничество (руководство) научной работой школьника	0,5
Участие школьника в конференциях и конкурсах проектов (предоставляется подтверждающий участие документ с указанием студента в качестве наставника или соавтора публикации)	1

Получение приза (награды) за научную работу школьником (предоставляется подтверждающий документ с указанием студента в качестве наставника)	5
---	---

4.7. Количество баллов, за систематическое участие в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Центра Алмазова, определяется согласно таблице:

Наименование деятельности по информационному обеспечению **	Количество размещенных информационных материалов (публикаций)	Количество баллов
Верстка газеты/журнала, издаваемой обучающимися Центра Алмазова		10
Ведение аккаунтов молодежных объединений, рассказывающих о деятельности ИМО, Центра Алмазова	3-5	3
	6-15	4
	16-25	5
	26-35	6
	36-50	7
	51-более	10
Участие в создании информационных материалов для официальных страниц ИМО в соцсетях и каналах Телеграмм (количество статей суммируется)	1 и более	2
Создание видеороликов (в т.ч. для размещения в социальных сетях), оформление видеоматериалов, фотоальбомов для размещения их на сайте Центра Алмазова и/или ИМО, официальных страницах в соцсетях и каналах Телеграмм	3-8	8
	9-15	15
	16 и более	20

** Подтверждающими документами являются:

– для студентов, осуществляющих деятельность по информационному обеспечению через газету, сайт, социальные сети, является: справка, заверенная ведущим специалистом Молодежного медиацентра ИМО или заведующим сектором внеучебной работы

– для студентов, осуществляющих технические работы для обеспечения работы сайта или образовательного портала ИМО, является: справка, заверенная начальником службы по информационному обеспечению образовательной деятельности ИМО.

5. Достижения в культурно-творческой деятельности

5.1. Баллы начисляются только в случае участия студента в конкурсах и иных мероприятиях от имени Центра Алмазова.

5.2. Количество баллов, устанавливаемое за получение студентом награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности определяется согласно таблице:

Уровень мероприятия	Место					Лауреат/дипломант/призёр (специальный приз)***
	Гранпри	1	2	3		
Международный	10	9	8	7	5	
Всероссийский	8	7	6	5	4	

Региональный (в т.ч. окружной, межрегиональный)	6	5	4	3	2
Ведомственное (в т.ч. внутривузовский, межвузовский, городской) Центра Алмазова или иной организации	-	4	3	2	1

*** для подтверждения этого статуса необходимо к подтверждающему документу приложить справку, выданную организаторами мероприятия или руководителем коллектива, которая свидетельствует о том, что статус лауреата в данном мероприятии является высшей степенью достижения.

5.3. Количество баллов за публичное представление студентом созданного им произведения литературы и искусства, а также за систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного и пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности определяется согласно таблице:

Направление деятельности	Критерий (кол-во мероприятий/стаж)	Количество баллов за мероприятие
Участие студента в проведении в мероприятиях, организуемых студенческим клубом или с участием студенческого клуба (подтверждается справкой руководителя студенческого клуба)	1	2
Систематическое участие студента в творческих объединениях/коллективах обучающихся (подаётся руководителем студенческого объединения и подтверждается руководителем структурного подразделения), в играх КВН (подаётся руководителем оргкомитета КВН, подтверждается заведующим департаментом по социальной и внеучебной работе)	руководитель/ лидер творческого коллектива	10
	участник (стаж более 2 лет)	8
	участник (стаж от 1 до 2 лет)	4
	участник (стаж менее 1 года)	2
Публичное представление студентом созданного им произведения литературы и искусства	За каждое мероприятие, на котором было представлено произведение	1

6. Достижения в спортивной деятельности

6.1. Баллы начисляются только в случае участия студента в спортивных мероприятиях от имени Центра Алмазова.

6.2. Количество баллов за получение студентом награды (приза) за результаты спортивной деятельности как в личном первенстве, так и в составе команды, и систематическое участие соискателя в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях (в случае победы в командном первенстве указание фамилии соискателя в наградном документе обязательно) определяется согласно таблице:

Уровень/ранг мероприятия	Место			
	1	2	3	Участник
Международные соревнования	20	15	10	9

Всероссийские соревнования среди студентов	10	9	8	1
Региональные, окружные, городские соревнования среди обучающихся высших учебных заведений, организованные Комитетом по физической культуре и спорту, Студенческой спортивной лигой	7	5	4	1
Соревнования, организованные кафедрой физической культуры и спорта лечебного факультета ИМО для обучающихся Центра Алмазова	3	2	1	0,5
Спортивные соревнования, организованные иными организациями	1	1	1	0,5
Спортивные соревнования среди студентов, проживающих в комплексе «Солнечный», общежитиях, организованные Советом проживающих (советом общежития) администрацией общежития	0,5	0,5	0,5	0,5

6.3. При равенстве баллов в приоритете находится студент с наивысшим уровнем/рангом спортивных соревнований, а при равенстве рангов – с лучшим результатом.

6.4. Количество баллов за выполнение нормативов и требований золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и присвоение студенту почетного звания и спортивного звания

Наименование звания	Количество баллов
«Заслуженный мастер спорта России»	5
«Мастер спорта России международного класса»	4
«Мастер спорта России»	3
Выполнение нормативов и требований золотого знака «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» соответствующей возрастной группы	2

Приложение 5
к Положению о стипендиальном обеспечении
и иных формах материальной поддержки, обучающихся

Рейтинговый список претендентов для назначения повышенной государственной академической стипендии

№	ФИО	Достижения студента				Средний балл успеваемости	Количество баллов по результатам оценки достижений
		Учебная деятельность	Научно-исследовательская деятельность	Общественная деятельность	Культурно-творческая деятельность		

Спортивная деятельность

Декан факультета

(ФИО, подпись) _____

Приложение 6
к Положению о стипендиальном обеспечении
и иных формах материальной поддержки обучающихся

Директору ИМО ФГБУ «НМИЦ
им. В.А. Алмазова» Минздрава России
Пармон Е.В.

от _____

_____ (ФИО полностью)

студента (ки) _____ курса _____ группы
факультета _____

тел. _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении мне **государственной социальной стипендии** на основании отнесения к следующей категории:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

студент, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

студент, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

студент, являющийся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

студент, получивший государственную социальную помощь;

студент из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Я даю согласие на проверку достоверности предоставляемых мной документов и указанной в них информации. Я уведомлен о предусмотренной статьей 327 Уголовного кодекса РФ ответственности за подделку, изготовление и сбыт поддельных документов, штампов, печатей, бланков.

К заявлению прилагаю:

_____ (вид документа (справка, удостоверение, свидетельство, др.), кем выдан документ, дата выдачи)

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

Приложение 7
к Положению о стипендиальном обеспечении
и иных формах материальной поддержки обучающихся

Директору ИМО ФГБУ «НМИЦ
им. В.А. Алмазова» Минздрава России
Пармон Е.В.

от _____

(ФИО полностью)

студента(ки) _____ курса

факультета _____

тел. _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о назначении мне **государственной социальной стипендии в повышенном размере** на основании отсутствия у меня по итогам промежуточной аттестации академической задолженности и оценок «удовлетворительно» и отнесения к следующей категории:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

студент, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

студент, подвергшийся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

студент, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

студент в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя инвалида I группы;

студент, получивший государственную социальную помощь;

студент из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

Я даю согласие на проверку достоверности предоставляемых мной документов и указанной в них информации. Я уведомлен о предусмотренной статьей 327 Уголовного кодекса РФ ответственности за подделку, изготовление и сбыт поддельных документов, штампов, печатей, бланков.

К заявлению прилагаю:

(вид документа (справка, удостоверение, свидетельство, др.), кем выдан документ, дата выдачи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложение 8
к Положению о стипендиальном обеспечении
и иных формах материальной поддержки обучающихся

Директору ИМО ФГБУ «НМИЦ
им. В.А. Алмазова» Минздрава России
Пармон Е.В.

от _____

(ФИО полностью)
аспиранта _____ курса факультета подготовки
кадров высшей квалификации
тел. _____
e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в отборе на назначение **стипендии Президента Российской Федерации / стипендии Правительства Российской Федерации для аспирантов**, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики (далее – стипендия).

К заявлению прилагаю:

1. Информацию о соответствии критериями отбора претендентов на назначение стипендии (в табличной форме), заверенную подписью научного руководителя претендента на назначение стипендии.

2. Ксерокопии всех заполненных страниц зачетной книжки.

3. Документы (копии), подтверждающие соответствие критериям отбора претендентов на назначение стипендии, указанным в информации:

- 1) _____.
- 2) _____.
- 3) _____.

(вид документа (справка, удостоверение, свидетельство, др.), кем выдан документ)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Принято:

(ФИО, должность)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Порядок отбора претендентов на назначение стипендии Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации для аспирантов очной формы обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики

1. Порядок отбора претендентов на назначение стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов очной формы обучения по научным специальностям соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики

1.1 Отбор претендентов на назначение стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов очной формы обучения по научным специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики (далее – стипендии Президента) осуществляется в соответствии с критериями, определенными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2016 г. № 854 «Об утверждении Положения о назначении и выплате стипендий Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, а также аспирантам (адъюнктам), обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по очной форме обучения по научным специальностям, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»:

1.1.1 признание аспиранта победителем или призером международной или всероссийской олимпиады, конкурса, соревнования, состязания, иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений аспиранта, проведенных в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии Президента;

1.1.2 получение аспирантом в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии Президента:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой Центром Алмазова, или иной организацией;

- документа, удостоверяющего исключительное право аспиранта на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

- гранта на выполнение научно-исследовательской работы, в том числе содержащей информацию ограниченного доступа;

1.1.3 наличие у аспиранта публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском или ведомственном издании в течение одного года, предшествующего назначению стипендии Президента. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа;

1.1.4. иное публичное представление обучающимся в течение одного года, предшествующего назначению стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на международной, всероссийской или ведомственной конференции, семинаре, ином мероприятии соответствующего уровня.

1.2. Претенденты на назначение стипендий Президента должны удовлетворять одному или нескольким критериям, указанным в подпунктах 1.1.1 – 1.1.4 пункта 1.1. настоящего Порядка.

1.3 Претенденты на назначение стипендии Президента в срок до 1 апреля подают в отдел подготовки научно-педагогических кадров факультета послевузовского и дополнительного образования ИМО Центра Алмазова (далее – Отдел) заявление по форме, предусмотренной приложением № 8 к Положению о стипендиальном обеспечении и иных формах материальной поддержки обучающихся.

К заявлению прилагаются:

- информация о соответствии критериями отбора претендентов на назначение стипендии Президента, предусмотренных в подпунктах 1.1.1 – 1.1.4 пункта 1.1 настоящего Порядка (в табличной форме), заверенная подписью научного руководителя претендента на назначение стипендии Президента;

- ксерокопии всех заполненных страниц зачетной книжки;

- документы (копии), подтверждающие соответствие критериям отбора претендентов на назначение стипендии Президента, указанным в информации.

1.4. В отборе могут участвовать аспиранты первого и последующих годов обучения, обучающиеся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной форме обучения по научным специальностям, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

К участию в отборе не допускаются аспиранты, которым назначена стипендия Президента, стипендия Правительства Российской Федерации для аспирантов очной формы обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики.

1.5 Отдел проверяет документы, представленные претендентом на назначение стипендии Президента, в том числе в части достоверности информации и формирует список претендентов на назначение стипендии Президента, посредством ранжирования указанных претендентов в соответствии со следующей балльной оценкой критериев отбора претендентов на назначение стипендий Президента:

№ п/п	Критерии отбора претендентов на назначение стипендий Президента	Баллы
1	Получение в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии Президента, награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой Центром Алмазова, или иной организацией, проведенных в течение двух лет до назначения стипендии	1
2	Получение в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии Президента, документа, удостоверяющего исключительное право студента или аспиранта на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство)	1
3	Получение в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии Президента, гранта на выполнение научно-исследовательской работы	5 (руководитель гранта) 1 (исполнитель)
4	Признание аспиранта победителем либо призером международной или всероссийской олимпиады, конкурса, соревнования, состязания, иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений аспиранта в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии Президента	1
5	Наличие у аспиранта публикаций в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском или	10* (оригинальная)

	ведомственном издании в течение одного года, предшествующего назначению стипендии Президента	статья в международном издании) 5* (оригинальная статья во всероссийском, ведомственном издании) 3* (обзорная статья и глава в монографии)
6	Публичное представление аспирантом в течение одного года, предшествующего назначению стипендии Президента результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на международной, всероссийской конференции или ведомственной конференции, семинаре или ином мероприятии соответствующего уровня	5 (устное выступление на международной конференции, семинаре) 3 (устное выступление на всероссийской, ведомственной конференции, семинаре) 3 (постер зарубежный) 1 (постер всероссийский)

*В случае, если аспирант указан первым в коллективе соавторов баллы умножаются на 2.

1.6. Аспиранты, включенные в список претендентов на назначение стипендий Президента, не могут быть одновременно включены в списки претендентов на назначение стипендий Правительства Российской Федерации для аспирантов очной формы обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики.

1.7. Отдел передает ранжированный список претендентов на назначение стипендии Президента в Стипендиальную комиссию по назначению именных стипендий и материальной помощи.

1.8 Стипендиальная комиссия по назначению именных стипендий и материальной помощи. проводит отбор претендентов на назначение стипендии Президента и принимает решение о рекомендации претендентов на стипендии Президента и утверждении списка претендентов на назначение указанных стипендий в пределах квот на указанные стипендии, установленных Центру Алмазова Министерством здравоохранения Российской Федерации.

При равенстве баллов приоритет имеют претенденты на назначение стипендий Президента из числа аспирантов обучающихся на старших курсах.

2. Порядок отбора претендентов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации для аспирантов очной формы обучения по специальностям или направлениям подготовки соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики

2.1 Отбор претендентов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации для аспирантов очной формы обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики осуществляется в соответствии с

критериями, определенными постановлением Правительства Российской Федерации от 3.11.2015 г. № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики» (далее – стипендии Правительства):

2.1.1 получение аспирантом не менее 50 процентов оценок «отлично» от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно», полученных по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии Правительства;

2.1.2 достижение аспирантом в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии Правительства, следующих результатов:

- получение награды (приза) за проведение научно-исследовательской работы;
- получение документа, удостоверяющего исключительное право аспиранта на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

- получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы;
- признание аспиранта победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, или олимпиады, проводимой организацией, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений аспирантов;

2.1.3 достижение аспирантом в течение одного года, предшествующего назначению стипендии Правительства, следующих результатов:

- наличие публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном, региональном издании, в издании организации. Указанная публикация может содержать информацию ограниченного доступа;

- публичное представление аспирантом результатов научно-исследовательской работы (в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре, ином мероприятии (международном, всероссийском, ведомственном, региональном), проводимых организацией);

2.1.4 наличие у аспиранта первого года обучения следующих результатов, полученных в течение года, предшествующего назначению стипендии Правительства: не менее 50 процентов оценок «отлично» от общего количества оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно» по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам предыдущего уровня высшего образования при условии продолжения обучения по направлениям подготовки, включенным в перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утверждаемый Правительством Российской Федерации.

2.2 Претенденты на назначение стипендий Правительства из числа аспирантов второго и последующего годов обучения должны удовлетворять критерию, предусмотренному подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка, и одному или нескольким критериям, установленным подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка.

Претенденты на назначение стипендии Правительства из числа аспирантов первого года обучения должны удовлетворять критерию, предусмотренному подпунктом 2.1.1 пункта 2.1 настоящего Порядка, и одному или нескольким критериям, установленным подпунктами 2.1.3, 2.1.4 пункта 2.1 настоящего Порядка.

2.3 Претенденты на назначение стипендии Правительства в срок не позднее последнего дня промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком подают в Отдел заявление по форме, предусмотренной приложением № 8 к Положению о стипендиальном обеспечении и иных формах материальной поддержки обучающихся.

К заявлению прилагаются:

- информация о соответствии критериями отбора претендентов на назначение стипендии Президента, предусмотренным в подпунктах 2.1.1 – 2.1.4 пункта 2.1 настоящего

Порядка (в табличной форме), заверенная подписью научного руководителя претендента на назначение стипендии Президента,

- ксерокопии всех заполненных страниц зачетной книжки,

- документы (копии), подтверждающие соответствие критериям отбора претендентов на назначение стипендии Правительства, указанным в информации.

2.4 К участию в отборе не допускаются аспиранты, которым назначена стипендия Президента, стипендия Правительства.

2.5 Отдел проверяет документы, представленные претендентом на назначение стипендии Правительства, в том числе в части достоверности информации и формирует список претендентов на назначение стипендии Правительства, посредством ранжирования указанных претендентов в соответствии со следующей балльной критериев отбора:

№ п/п	Критерии отбора	Баллы
1	Получение аспирантом не менее 50 процентов оценок «отлично» от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно», полученных по итогам промежуточной аттестации, предшествующей назначению стипендии Правительства	1
2	Получение в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии Правительства, награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы	1
3	Получение в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии Правительства, документа, удостоверяющего исключительное право на достигнутый аспирантом научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство)	1
4	Получение в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии Правительства, гранта на выполнение научно-исследовательской работы	1
5	Признание в течение двух лет, предшествующих назначению стипендии Правительства, аспиранта победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, или олимпиады, проводимой организацией, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений аспирантов	1
6	Наличие в течение одного года, предшествующего назначению стипендии Правительства, публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном, региональном издании, в издании организации	10* (оригинальная статья в международном издании) 5*(оригинальная статья во всероссийском, ведомственном издании) 3*(оригинальная статья в издании организации, обзорная статья и глава в монографии)

7	Публичные представления в течение одного года, предшествующего назначению стипендии Правительства, результатов научно-исследовательской работы (в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре, ином мероприятии (международном, всероссийском, ведомственном, региональном), проводимом организацией)	5 (устное выступление на международной конференции, семинаре) 3 (устное выступление на всероссийской, ведомственной, региональной конференции, семинаре) 3 (постер зарубежный) 1 (постер всероссийский)
8	наличие у аспиранта первого года обучения следующих результатов, полученных в течение года, предшествующего назначению стипендии Правительства: не менее 50 процентов оценок «отлично» от общего количества оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно» по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам предыдущего уровня высшего образования при условии продолжения обучения по направлениям подготовки, включенным в перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утверждаемый Правительством Российской Федерации	1

*В случае если аспирант указан первым в коллективе соавторов баллы умножаются на 2.

2.6. Аспиранты, включенные в список претендентов на назначение стипендий Правительства, не могут быть одновременно включены в списки претендентов на назначение стипендий Президента.

2.7. Отдел передает ранжированный список претендентов на назначение стипендии Правительства в Стипендиальную комиссию по назначению именных стипендий и материальной помощи.

2.8 Стипендиальная комиссия по назначению именных стипендий и материальной помощи проводит отбор претендентов на назначение стипендии Правительства и принимает решение о рекомендации претендентов на назначение стипендий Правительства и утверждении списка претендентов на назначение указанных стипендий в пределах квот на указанные стипендии, установленных Центру Алмазова Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Приложение 10
к Положению о стипендиальном обеспечении
и иных формах материальной поддержки обучающихся

Директору ИМО ФГБУ «НМИЦ
им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Пармон Е.В.

от _____

(ФИО полностью)

Уровень образования _____

Курс/год _____

Специальность _____

Форма обучения _____

тел. _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную поддержку в связи с

К заявлению прилагаю: _____

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

**Перечень документов,
подтверждающих основание предоставления обучающимся материальной поддержки**

Заявление — оригинал;

Паспорт — оригинал с предоставлением копии документа.

Документы, подтверждающие сложившиеся обстоятельства представляются в оригинальном виде с предоставлением копий.

В случае отсутствия оригинала документа, может быть предоставлена нотариально заверенная копия, за исключением паспорта.

1. Поддержка обучающихся в связи с трудной жизненной ситуацией, в т. ч. льготные категории обучающихся	
1.1. Дети — сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Свидетельство о рождении, свидетельство смерти родителей или копия решения суда о лишении/ограничении родительских прав, о признании безвестно отсутствующим (ими), о признании ограничено дееспособными, о признании недееспособными
1.2. Дети -инвалиды, инвалиды I,II и III групп, инвалиды с детства	Справка об инвалидности
1.3. Обучающиеся, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	Справка или удостоверение гражданина, пострадавшего в результате аварии на Чернобыльской АЭС или других радиационных катастроф
1.4. Обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий	Справка об инвалидности, удостоверение ветерана боевых действий
1.5. Обучающиеся получающие государственную социальную помощь, в т.ч. обучающиеся получающие пенсию по потере кормильца	Документ подтверждающий получение государственной социальной помощи, справка о получении пенсию по потере кормильца
1.6. Обучающиеся являющиеся членами многодетной, родительской семьи	Свидетельство многодетной семьи, свидетельство о рождении
1.7. Обучающиеся, являющиеся совершеннолетними членами многодетной семьи, в случае обучения братьев и/или сестер в образовательной организации	Свидетельство многодетной семьи, свидетельство о рождении обучающегося, справки об обучении братьев и/или сестер в образовательной организации по очной форме.
1.8. Обучающиеся, являющиеся членами родительской неполной семьи. Данная категория подлежит рассмотрению для лиц, зависящих в экономическом плане от родителей.	Решение суда о лишении родительских прав или признания безвестно отсутствующим, об объявлении умершим, свидетельство о расторжении брака, справка об отсутствии акта гражданского состояния, свидетельство о смерти, удостоверение обучающегося по потере кормильца, справка о назначении пенсии по потере кормильца, свидетельство о рождении, справка о рождении

1.9. Обучающиеся, являющиеся членами родительской семьи, в которой единственный родитель или оба родителя являются пенсионерами. Данная категория подлежит рассмотрению для лиц, зависящих в экономическом плане от родителей.	Пенсионное удостоверение, свидетельство о рождении
1.10. Обучающиеся, являющиеся членами родительской семьи, в которой единственный родитель или оба родителя являются инвалидами. Данная категория подлежит рассмотрению для лиц, зависящих в экономическом плане от родителей.	Справка об инвалидности, свидетельство о рождении
1.11. Обучающиеся, нуждающиеся в материальной поддержке в связи с потерей близких родственников, опекунов, попечителей	Свидетельство о смерти, справка о смерти, свидетельство о рождении обучающегося для подтверждения факта родства
1.12. Обучающиеся, нуждающиеся в материальной поддержке в связи резким ухудшением собственного здоровья или здоровья членов семьи, требующих длительного и/или дорогостоящего лечения, в т.ч. в случае внезапной потери трудоспособности единственного кормильца в семье	Выписки из истории болезни, справки, медицинские назначения, чеки. В случае болезни близкого родственника свидетельство о рождении обучающегося для подтверждения факта родства
1.13. Обучающиеся, нуждающиеся в материальной поддержке в связи со значительным ухудшением социально-бытовых условий жизни обучающегося или приведение в негодность жилья, по независящим от него причинам (пожар, взрыв, аварийность и пр.)	Документы подтверждающие произошедшие обстоятельства (акт, справка и пр.)
1.14. Иные обстоятельства	Документы подтверждающие трудную жизненную ситуацию и/или трудное материальное положение
2. Поддержка студенческих семей	
2.1. Обучающиеся, где оба супруга являются обучающимися по очной форме обучения в государственных образовательных организациях	Свидетельство заключении брака, справка подтверждающая факт обучения супруга, не являющегося обучающимся ИМО Центра Алмазова
2.2. Семьи имеющие ребенка	Свидетельство о браке, свидетельство о рождении ребенка.
2.3. Многодетные семьи	Свидетельство о браке, свидетельство о рождении ребенка, свидетельство многодетной семьи
2.4. Неполные семьи	Свидетельство о рождении ребенка, свидетельство о разводе, удостоверение одинокой матери (отца), справка об отсутствии акта гражданского состояния
2.5. Обучающиеся, нуждающиеся в материальной поддержке в связи с рождением ребенка	Свидетельство о рождении ребенка

2.6. Обучающиеся, нуждающиеся в материальной поддержке в заключении брака	Свидетельство о заключении брака
---	----------------------------------