



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова»  
Минздрава России  
Е.В. Шляхто  
«27» января 2023 г.

**АДАптированная  
Образовательная программа  
высшего образования**  
(для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)  
(Общая характеристика)

Область науки: 3. Медицинские науки  
Группа научных специальностей: 3.2 Профилактическая медицина  
Уровень профессионального образования: высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации  
Научная специальность 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения  
Форма обучения: очная  
Нормативный срок обучения: 3 года

ФГТ утверждены приказом Министерства науки и высшего образования  
Российской Федерации «20» октября 2021 г. № 951

<b>ФГБУ «НМИЦ им. В. А. Алмазова» Минздрава России</b>		
Сертификат	00C9C4F946EEB4762030BAE11C6A1A19D3	
Владелец	Шляхто Евгений Владимирович	
Действителен	с 22.04.2022 по 16.07.2023	

Санкт-Петербург

Образовательная программа высшего образования – программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения утверждена решением ученого совета ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России. Протокол № 1 от «27» января 2023 г.

Утвержденная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения хранится в отделе подготовки научно-педагогических кадров в виде бумажной версии и электронной копии.

Образовательная программа высшего образования – программа подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России, протокол № 01/2023 от «17» января 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

### **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Назначение адаптированной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений
- 1.4. Требования к абитуриенту

### **Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ, РЕАЛИЗУЕМАЯ ПО НАУЧНОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

- 2.1. Объем программы аспирантуры
- 2.2. Форма обучения
- 2.3. Срок получения образования
- 2.4. Государственный язык реализации программы аспирантуры

### **Раздел 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

- 3.1. Требования к результатам освоения программы аспирантуры, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

### **Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

- 4.1 Требования к структуре программы аспирантуры

Объем обязательной части программы аспирантуры

- 4.3 Учебный план и календарный учебный график

- 4.4 Типы практики

- 4.5 Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

- 4.6. Оценочные средства

- 4.7. Иные компоненты

- 4.7.1. Программа итоговой аттестации

- 4.7.2. Рабочая программ воспитания

- 4.7.3. Календарный план воспитательной работы

### **Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 5.1. Общесистемные требования к реализации программы аспирантуры

- 5.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы аспирантуры

- 5.3. Требования к кадровым условиям реализации программы аспирантуры

- 5.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества адаптированной образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе аспирантуры

- 5.5. Специальные условия и образовательные технологии для получения образования обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

### **Раздел 6. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ**

#### *Приложения*

*Календарный учебный график*

*Учебный план*

*Аннотации рабочих программ*

*Рабочие программы дисциплин, практики (с приложениями)*

*Оценочные средства*

*Адаптированная рабочая программа воспитания*

*Календарный план воспитательной работы*

## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение адаптированной образовательной программы

Адаптированная образовательная программа высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – АОП ВО) по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения (уровень аспирантуры) образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программу практики, порядок организации научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите, программу итоговой аттестации и рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

Целью адаптированной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья является выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите, содержащую решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли науки.

Задачами адаптированной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья является обеспечение:

1. условий для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской деятельности) в целях подготовки диссертации, в том числе, доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;
2. условий для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;
3. проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям);
4. условий для прохождения аспирантами практик;
5. проведения контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.



## 1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими дополнениями и изменениями);
- Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации».
- Приказ Минобрнауки России от 20 октября 2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденная приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118 (ред. от 11.05.2022 г.);
- Перечень направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (ред. от 13.12.2021 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 № 118» (ред. от 11.05.2022 г.);
- Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10 ноября 2017 № 1093»;
- Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным Правительством Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Локальные нормативные акты Центра Алмазова;
- Устав Центра Алмазова.

## 1.3 Перечень сокращений

**з.е.** – зачетная единица

**ИА** – итоговая аттестация

**ФГТ** – федеральные государственные требования

**Центр Алмазова** – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени В. А. Алмазова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

**ЭИОС** – электронная информационно-образовательная среда

**ОВЗ** – ограниченные возможности здоровья

**Инклюзивное образование** – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

**Инвалид** - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

**Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и/или психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**Адаптированная образовательная программа (АОП ВО)** – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

**Индивидуальная программа реабилитации или абилитации (ИПР) инвалида** – комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных функций организма, формирование, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности. ИПР инвалида является обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно правовых форм и форм собственности.

**Образовательная среда** – совокупность социальных, культурных и иных условий, в которых совершается учебная деятельность индивида, а также комплекс образовательных услуг, реально доступных членам данной территориальной общности.

**Специальные условия для получения образования** – условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

### **Требования к абитуриенту**

Инвалид при поступлении на АОП ВО по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья при поступлении АОП ВО научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

## **Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ, РЕАЛИЗУЕМАЯ ПО НАУЧНОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

### **2.1. Объем программы аспирантуры**

Объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц (далее - ЗЕТ), вне зависимости от формы обучения.

Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, составляет 60 ЗЕТ.

Освоение программы аспирантуры (адъюнктуры) осуществляется аспирантами (адъюнктами) по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе - индивидуальный план работы).

Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта (адъюнкта) определяется локальным нормативным актом организации.

Объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 ЗЕТ за один учебный год.

### **2.2. Форма обучения**

- Очная

### **2.3. Срок получения образования**

Срок получения образования по программе аспирантуре (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, составляет 3 года;

При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья срок освоения такой программы продлевается не более чем на один год.

### **2.4. Государственный язык реализации программы аспирантуры**

Программа аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации:

- русский язык.

## **Раздел 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

### **3.1. Требования к результатам освоения программы аспирантуры, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками**

Совокупность результатов освоения программы аспирантуры определяется способностями применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы следующие знания, умения, навыки:

#### **ЗНАНИЯ:**

1. основные базы данных, электронные библиотеки и др. электронные ресурсы, необходимые для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;
2. методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

3. методы научно-исследовательской деятельности;
4. методы статистической обработки результатов исследования;
5. философско-методологические основания современной науки; основные современные тенденции развития науки;
6. методы научно-исследовательской деятельности, основанные на междисциплинарных знаниях;
7. особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;
8. нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования;
9. теоретические основания, актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;
10. базовые понятия, основные разделы, фундаментальные научные концепции, историю становления, актуальные методологические основания клинической психологии;
11. основные направления и тенденции развития современной клинической психологии;
12. эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику;
13. лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка);
14. основную клинико-психологическую терминологию на иностранном языке;
15. собственные профессионально важные личностные особенности, психологию профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя.

#### **УМЕНИЯ:**

1. выбирать и применять в профессиональной деятельности теоретические, эмпирические и расчетно-теоретические методы исследования;
2. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории;
3. анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;
4. методологически грамотно обосновывать методологические основания эмпирических и теоретических исследований, выработанные в ходе развития философской мысли;
5. практически применять философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач;
6. использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений;
7. анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами;
8. осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в области клинической психологии;
9. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в избранных областях психологической науки;
10. демонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику оказания психологической диагностики, преподавания психологии и психологической помощи;
11. создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ;
12. осознавать и анализировать собственное профессиональное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания.

#### **НАВЫКИ:**

1. планирования в сфере фундаментальных научных исследований по клинической психологии;

2. анализа и обобщения полученных результатов;
3. общения с российскими и зарубежными коллегами в избранной сфере научных исследований, в том числе выступления на международных научных конференциях;
4. критического анализа и оценки современных научных достижений;
5. применение научной методологии в изучении медико-биологических явлений;
6. письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации для задач делового общения;
7. письменной и устной речи на одном из иностранных языков для задач делового общения и использования информации из зарубежных источников;
8. проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;
9. анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения;
10. внедрение современных научных исследований в сферу практической психологии и клинико-психологической практики;
11. навыками рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.

## **Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ**

### **4.1. Требования к структуре программы аспирантуры**

Структура программы аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

При реализации программы аспирантуры предусматривается освоение аспирантами факультативных и элективных дисциплин (модулей).

Элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения аспирантом.

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом.

### **4.2 Объем обязательной части программы аспирантуры**

<b>Структура программы аспирантуры</b>		<b>Объем программы аспирантуры и ее блоков в з.е.</b>
Блок 1	Научный компонент	
Блок 2	Образовательный компонент	

Блок 3	Итоговая аттестация	
Объем программы аспирантуры		

### 4.3 Календарный учебный график и учебный план

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации и каникул аспирантов.

В соответствии с Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре ФГБУ «Национальный медицинский исследовательский центр им. В.А. Алмазова» Минздрава России устанавливаются основные параметры учебного графика:

- курс длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на две промежуточные аттестации; продолжительность летних каникул не менее 6 недель и не более 8 недель;

- трудоемкость курса – 60 зачетных единиц, промежуточной аттестации – как правило, 30 зачетных единиц;

Учебный план научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения является основным документом, регламентирующим учебный процесс. В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов АОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование знаний, умений, навыков. Указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями ФГТ. В вариативных частях учебных циклов сформированы перечень и последовательность дисциплин (модулей) с учетом специфики подготовки аспирантов. Для каждой дисциплины (модуля), практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. При разработке учебного плана одна зачетная единица равна 36 академическим часам.

Центр обеспечивает обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть образовательной программы. Это дисциплины социально-гуманитарного назначения, профессионализирующего профиля, направленные на коррекцию коммуникативных умений, в том числе, путем освоения специальной информационно-компенсаторной техники приема - передачи учебной информации. В рамках образовательной программы реализуется дисциплина «Физическая культура и спорт: адаптированная программа», которая включает занятия, с использованием технологий здоровьесбережения и с учетом ограничений возможностей обучающихся.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

### 4.4 Типы практики

АОП ВО аспирантуры предусматривает достаточный для формирования, закрепления и развития умений и навыков. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения дисциплин (модулей), вырабатывает практические навыки.

При реализации АОП ВО по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения предусмотрена педагогическая практика.

Способ проведения практики: стационарная (практика проводится в структурных

подразделениях ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России) и обязательна для всех аспирантов.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с ИПР, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда.

Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть отражен в индивидуальном плане педагогической практики.

#### **4.5 Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик**

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- цели и задачи дисциплины (модуля);
- указание места дисциплины (модуля) в структуре АОП ВО;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий;
- организация текущего контроля и промежуточной аттестации;
- характеристика информационно-образовательной среды;
- материально-техническое обеспечение дисциплины;
- краткая характеристика кадрового обеспечения дисциплины.

Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик представлены в *Приложении*.

#### **4.6. Оценочные средства**

Оценка качества освоения обучающимися АОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. Системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам программы аспирантуры, а также для проведения промежуточной аттестации (в форме зачетов, экзаменов) даются в рабочих программах по каждой дисциплине.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы аспирантуры создаются оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Оценочные средства включают: контрольные вопросы, тестовые задания, примерные темы рефератов, примерные темы докладов, ситуационные задачи, упражнения на грамматику, чтение и перевод иностранной литературы и иные виды контроля позволяющие оценить знания, умения, навыки.

#### **4.7. Иные компоненты**

##### **4.7.1. Программа итоговой аттестации**

Итоговая аттестация выпускника Центра Алмазова является обязательной и осуществляется после освоения АОП ВО программы аспирантуры по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения в полном объеме. Обучающийся допускается к итоговой аттестации после изучения дисциплин в объеме, предусмотренном учебным планом программы аспирантуры.

Для выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья итоговая аттестация проводится с учетом ограничений здоровья обучающегося и индивидуальных возможностей таких выпускников.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры (адъюнктуры) проводится в форме

оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

В результате подготовки оценки диссертации обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры, подтверждающего освоения программы аспирантуры по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Центра Алмазова, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Центр Алмазова обеспечивает гарантию качества подготовки обучающихся по АОП ВО путем:

- мониторинга и периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

#### **4.7.2. Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания по АОП ВО программы аспирантуры по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения разрабатывается на период реализации АОП ВО и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы Центра Алмазова, в том числе принципы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты.

#### **4.7.3. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий, которые организуются и проводятся Центром Алмазова, и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

### **Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Требования к условиям реализации программ аспирантуры (адъюнктуры) включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, к кадровым условиям реализации программ аспирантуры (адъюнктуры).

#### **5.1 Общесистемные требования к реализации программы аспирантуры**

Центр Алмазова располагает на праве собственности материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивающей



проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В Центре Алмазова создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

Электронная информационно-образовательная среда Центра Алмазова обеспечивает, в том числе:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды Центра Алмазова обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует Федеральному закону от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2020, № 14, ст. 2035) и Федеральному закону от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2020, № 17, ст. 2701).

Центр Алмазова обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

## **5.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы аспирантуры**

Для организации образовательного процесса по программе аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения Центр Алмазова располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Специальные помещения Центра Алмазова представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Допускается частичная замена оборудования его виртуальными аналогами. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с

возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Центра Алмазова.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, а также методических материалов необходимых для освоения АОП ВО представлен в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и программе итоговой аттестации. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. При этом одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе 100% обучающихся. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Центра Алмазова, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов и других приспособлений).

Для инвалидов и лиц с ОВЗ по зрению создана альтернативная версия официального сайта университета в сети «Интернет» для слабовидящих; предусмотрено размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом (зоне) и продублирована шрифтом Брайля), обеспечена возможность обслуживания в государственной библиотеке для слепых и слабовидящих (Санкт-Петербург, ул. Шамшева, Д-8).

### **5.3. Требования к кадровым условиям реализации программы аспирантуры**

Реализация АОП ВО аспирантуры обеспечивается научно-педагогическими работниками Центра Алмазова, а также лицами, привлекаемыми Центром Алмазова к реализации программы аспирантуры на иных условиях.

Квалификация научно-педагогических работников Центра Алмазова соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 60% процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры (адъюнктуры), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

К реализации адаптированной образовательной программы возможно привлечение специалистов по техническим и программным средствам обучения, а так же при необходимости сурдопереводчика.

### **5.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе аспирантуры**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся АОП ВО аспирантуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Центр Алмазова принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы аспирантуры по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовке

обучающихся по программе аспирантуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая научно-педагогических работников Центра Алмазова.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе аспирантуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

#### **5.5. Специальные условия и образовательные технологии для получения образования обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья необходимо:

- Учитывать индивидуальные особенности обучающегося.
- Использовать выразительный наглядный материал, видеоматериал с субтитрами, анимацию, гиперссылки с комментариями, учебно-методические презентации, методические материалы и учебные пособия адаптированные для восприятия.
- Использовать звукоусиливающую аппаратуру, индивидуальные устройства, интерактивную доску, специальные компьютерные программы.
- При проведении занятий преподавателю необходимо использовать особую фиксацию на артикуляцию, громкость, четкость речи и обеспечивать возможность читать по губам.
- Использовать практику опережающего обучения.
- Способствовать развитию словесной коммуникации в условиях использования остаточного слуха.
- Соблюдать слухоречевой режим на каждом занятии.

## Раздел 6. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ

№ п/п	ФИО	Название рабочих программ дисциплин/ модулей
1.	Макаров Владимир Витальевич	– История и философия науки
2.	Лыпкань Татьяна Витальевна, Коздринь Петр Романович	– Иностранный язык
3.	Коздринь Петр Романович	– Английский язык для делового общения
4.	Конради Александра Олеговна Ищук Татьяна Николаевна Попов Василий Анатольевич Хорькова Оксана Владимировна	– Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения
5.	Ищук Татьяна Николаевна	– Общественное здоровье и здравоохранение
6.	Конради Александра Олеговна Хромова Наталья Вячеславовна	– Программа итоговой аттестации.
7.	Ратова Людмила Геннадьевна Ищук Татьяна Николаевна	– Основы научно-доказательной медицины – Принципы надлежащей клинической практики
8.	Ищук Татьяна Николаевна Скрыпникова Наталия Николаевна	– Профилактика и формирование здорового образа жизни
9.	Роговая Ольга Викторовна	– Педагогика и психология высшей школы – Педагогическая практика
10.	Михайлова Нинель Вадимовна Малишевский Глеб Алексеевич	– Статистика в эксперименте и биомедицинских исследованиях
11.	Гусев Денис Александрович Бузунова Светлана Анатольевна	– Социально значимые инфекции
12.	Конради Александра Олеговна Иванова Ольга Михайловна	– Экономика и правоведение
13.	Косяков Геннадий Викторович	– Культура научной коммуникации – Технология карьеры и профессионального роста – Русский язык как иностранный
14.	Михайлова Нинель Вадимовна Фаткин Александр Юрьевич	– Адаптированные современные IT-технологии в здравоохранении
15.	Топанова Александра Александровна, Бугрий Елизавета Александровна.	– Адаптированная программа воспитательной работы с аспирантами – Календарный план воспитательной работы

**Рецензенты к образовательной программе высшего образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения:**

Фамилия, Имя, Отчество	Место работы, должность, название организации	Ученая степень
Орел Василий Иванович	Проректор по учебной работе, заведующий кафедрой социальной педиатрии и организации здравоохранения ФП и ДПО ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России, заслуженный деятель науки РФ	Доктор медицинских наук
Филатов Владимир Николаевич	Заведующий кафедрой общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением ФГБОУ ВО «СЗГМУ им. И.И. Мечникова» Минздрава России, главный специалист по вопросам экономики и управления здравоохранением Комитета по здравоохранению Санкт-Петербурга	Доктор медицинских наук, профессор

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В. А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
Институт медицинского образования

План одобрен Ученым советом  
ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России  
Протокол № 1  
от «27» января 2023 г.

## КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

**3.2.3.**

Адаптированная программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре □  
Научная специальность 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения

Кафедра: психологии  
Отдел: подготовки научно-педагогических кадров

Форма обучения: <i>Очная</i>
Срок получения образования: <i>3г</i>

Год начала освоения 2023  
Учебный год 2023-2024  
Федеральные государственные требования № 951 от 20.10.2021

+	Виды профессиональной деятельности
+	научно-исследовательская деятельность в области охраны здоровья граждан, направленная на сохранение здоровья, улучшение качества и продолжительности жизни человека путем проведения прикладных исследований в биологии и медицине
+	преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования

### СОГЛАСОВАНО

Директор института медицинского образования (ИМО) - Е.В. Пармон  
Заместитель директора ИМО по УиМР - Г.А. Кухарчик  
Зав. Центра развития образовательной среды - Н.Н. Петрова  
Декан факультета подготовки кадров высшей квалификации ИМО - Г.В. Косяков



федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В. А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
Институт медицинского образования

План утвержден Ученым советом  
ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России  
Протокол № 1  
от «27» января 2023 г.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

3.2.3.

Адантированная программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре □  
Научная специальность 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения

Кафедра: организации, управления и экономики здравоохранения  
Отдел: подготовки научно-педагогических кадров

Форма обучения: Очная  
Срок получения образования: 3г

Год начала освоения

2023

Федеральные государственные требования

№ 951 от 20.10.2021

+	<i>Виды профессиональной деятельности</i>
+	научно-исследовательская деятельность в области охраны здоровья граждан, направленная на сохранение здоровья, улучшение качества и продолжительности жизни человека путем проведения прикладных исследований в биологии и медицине
+	преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования

### СОГЛАСОВАНО

Директор института медицинского образования  
(ИМО)

\_\_\_\_\_/ Пармон Е.В./

Заместитель директора ИМО по УиМР

\_\_\_\_\_/ Кухарчик Г.А./

Зав. Центра развития образовательной среды

\_\_\_\_\_/ Петрова Н.Н./

Декан факультета подготовки кадров высшей  
квалификации ИМО

\_\_\_\_\_/ Косяков Г.В./







МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института медицинского  
образования  
ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова»  
Минздрава России  
Е.В. Пармон  
«17» января 2023 г.

## **АННОТАЦИИ АДАПТИРОВАННЫХ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2 Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

Санкт-Петербург  
2023

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «ИСТОРИЯ И ФИЛОСОФИЯ НАУКИ»**

Дисциплина «История и философия науки» входит в состав Образовательного компонента и относится к части 2.1.1. «Дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов» программы подготовки в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

Общая трудоемкость освоения составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Программой дисциплины предусмотрены занятия лекционного типа в количестве, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета и кандидатского экзамена.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина «История и философия науки» нацелена на формирование у выпускника знаний, умений и навыков:

### ***Знания:***

- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в т.ч. в междисциплинарных областях;
- основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;
- философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основных тенденций и современных направлений истории медицины.

### ***Умения:***

- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений;
- методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;
- практически применять философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач;

### ***Навыки:***

- анализа и обобщения полученных результатов;
- анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения;
- критического анализа и оценки современных научных достижений;
- рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.

### **Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Общие проблемы философии науки.

Раздел 2. Современные философские проблемы областей научного знания.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

Дисциплина «Иностранный язык» входит в состав Образовательного компонента и относится к части 2.1.1. «Дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов» программы подготовки в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

Общая трудоемкость освоения составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

Программой дисциплины предусмотрены занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета и кандидатского экзамена.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина «Иностранный язык» нацелена на формирование у выпускника знаний, умений и навыков:

### ***Знания:***

- лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка);
- основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;
- особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах.

### ***Умения:***

- анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами;
- презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории.

### ***Навыки:***

- владение иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников.

### **Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Обучение основам устного профессионального перевода.

Раздел 2. Основные принципы перевода связного текста, свободных и фразеологических словосочетаний в его составе.

Раздел 3. Грамматические и лексические особенности перевода научной литературы.

Раздел 4. Перевод как средство осуществления профессиональной деятельности; основы сопоставительного анализа.

Раздел 5. Научная работа аспиранта. Структура научной статьи. Написание аннотаций.

Раздел 6. Научные исследования. Как работать с таблицами. Презентация данных исследования.

Раздел 7. Презентация докладов на конференции.

Раздел 8. Индивидуальная работа с аспирантами, проверка переводов, беседа о научной работе.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ И ЗДРАВООХРАНЕНИЕ»**

Дисциплина «Общественное здоровье и здравоохранение» входит в состав Образовательного компонента и относится к части 2.1.1. «Дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов» программы подготовки в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

Общая трудоемкость освоения составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Программой дисциплины предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета и кандидатского экзамена.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина «Общественное здоровье и здравоохранение» нацелена на формирование у выпускника знаний, умений и навыков:

### ***Знания:***

- основные базы данных, электронные библиотеки и др. электронные ресурсы, необходимые для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;
- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- методов статистической обработки результатов исследования;
- методов научно-исследовательской деятельности, основанные на междисциплинарных знаниях.

### ***Умения:***

- применения различных методов и инструментов при проведении исследований в определенных областях науки;
- осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания.

### ***Навыки:***

- анализа и обобщение полученных результатов;
- технологии планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований.

### **Содержание дисциплины:**

Раздел 1 Организация медицинской помощи и общественного здравоохранения в РФ

Раздел 2 Здоровье населения и методы его изучения.

Раздел 3 Биостатистика

Раздел 4 Управление качеством медицинской помощи.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «ОСНОВЫ НАУЧНО-ДОКАЗАТЕЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ»**

Дисциплина «Основы научно-доказательной медицины» входит в состав Образовательного компонента и относится к части 2.1.1. «Дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов» программы подготовки в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

Общая трудоемкость освоения составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Программой дисциплины предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в форме зачета.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина «Основы научно-доказательной медицины» нацелена на формирование у выпускника знаний, умений и навыков:

### ***Знания:***

- основ проведения фундаментальных и прикладных научных исследований в области биологии и медицины;
- основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч., основанных на междисциплинарных знаниях;
- особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;
- этических норм, применяемых в соответствующей области профессиональной деятельности.

### ***Умения:***

- выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах;
- выполнять научно-исследовательскую работу в области биологии и медицины, имеющую значение для практики здравоохранения;
- избегать автоматического применения стандартных приемов при решении задач;
- критически оценивать любую поступающую информацию вне зависимости от источника;
- принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности.

### ***Навыки:***

- выбора методов и средств для реализации целей и задач исследования;
- критического анализа и оценки современных научных достижений;
- организации работы исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики;
- поведение прикладных научных исследований в области биологии и медицины на основе принципов качественной клинической практики;
- применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений;
- сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования.

### **Содержание дисциплины:**

Раздел 1 Общие вопросы Доказательной медицины (ДМ).

Раздел 2 Клинические исследования – основа ДМ. Виды КИ и их клиническое значение, область применения. Планирование научных исследований и анализ данных. Проведение КИ.

Раздел 3 Электронные ресурсы по медицине в области науки и образования. Поиск доказательной информации. Базы данных. Принципы работы с медицинской литературой и электронными базами данных. Анализ публикаций с позиций ДМ.

Раздел 4 Современные показатели научной продуктивности (индексы цитирования, публикационная активность и т.д.).

Раздел 5 Как написать статью в международный журнал. Структура и содержание научной публикации.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «ПЕДАГОГИКА И ПСИХОЛОГИЯ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ»**

Дисциплина «Педагогика и психология высшей школы» входит в состав Образовательного компонента и относится к части 2.1.1. «Дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов» программы подготовки в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

Общая трудоемкость освоения составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Программой дисциплины предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в форме зачета.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина «Педагогика и психология высшей школы» нацелена на формирование у выпускника знаний, умений и навыков:

### ***Знания:***

- места, роли и значения педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания;
- нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования;
- психологии человека, собственных личностных особенностей, психологии профессионализма, профессиональных педагогических задач педагога-исследователя;
- средств и методов педагогического воздействия на личность, форм контроля и оценки учебной деятельности студентов и образовательных результатов;
- структуры современной российской системы образования и организационных форм образовательного процесса в высшей медицинской школе;
- целей, задач, принципов, методов и технологий дидактики высшей школы.

### ***Умения:***

- определять направленность и мотивы педагогической деятельности;
- осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания;
- осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания;
- презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории;
- продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения;
- проектировать воспитательный процесс в условиях социализации личности студентов;
- систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области.

### ***Навыки:***

- критического анализа и оценки современных научных достижений;
- осуществления образовательных технологий профессионального образования;
- проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;
- рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.

### **Содержание дисциплины:**

Раздел 1 Педагогика высшей школы

Раздел 2 Психология высшей школы.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «СТАТИСТИКА В ЭКСПЕРИМЕНТЕ И БИМЕДИЦИНСКИХ ИССЛЕДОВАНИЯХ»**

Дисциплина «Статистика в эксперименте и биомедицинских исследованиях» входит в состав Образовательного компонента и относится к части 2.1.1. «Дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов» программы подготовки в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

Общая трудоемкость освоения составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Программой дисциплины предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в форме зачета.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина «Статистика в эксперименте и биомедицинских исследованиях» нацелена на формирование у выпускника знаний, умений и навыков:

### ***Знания:***

- методов статистической обработки результатов исследования;
- основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;
- основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч., основанных на междисциплинарных знаниях.

### ***Умения:***

- выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;
- применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки.

### ***Навыки:***

- анализа и обобщения полученных результатов;
- применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений.

### **Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Однопараметрический статистический анализ.

Раздел 2. Многопараметрический статистический анализ.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «ПРИНЦИПЫ НАДЛЕЖАЩЕЙ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ»**

Дисциплина «Принципы надлежащей клинической практики» входит в состав Образовательного компонента и относится к части 2.1.2. «Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)» программы подготовки в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

Общая трудоемкость освоения составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Программой дисциплины предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в форме зачета.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина «Принципы надлежащей клинической практики» нацелена на формирование у выпускника знаний, умений и навыков:

### ***Знания:***

- методик контроля качества в клинических исследованиях;
- обязанностей и ответственности сторон-участников клинического исследования, механизмов взаимодействия сторон;
- основные документы клинического исследования и их назначение;
- основные документы, регламентирующие проведение клинических исследований в Российской Федерации;
- основных международных документов в области этики научных исследований;
- основных процедур клинического исследования и их назначения;
- правил надлежащей клинической практики согласно ГОСТ Р 52379-2005 «Надлежащая клиническая практика» и Приказу Министерства здравоохранения РФ от 1 апреля 2016 г. № 200н «Об утверждении правил надлежащей клинической практики»;
- принципов международного этического и научного стандарта планирования и проведения исследований ICH GCP (Надлежащая клиническая практика).

### ***Умения:***

- организовать взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами), понимать необходимость защиты их прав и благополучия, получать информированное согласие на участие в клиническом исследовании;
- организовать проведение процедур исследования и сбор данных в соответствии с протоколом исследования;
- организовать работу на месте для проведения исследования в рамках своих обязанностей;
- планировать проведение клинического исследования и составить протокол клинического исследования;
- уметь вести документацию в рамках исследования;
- уметь взаимодействовать с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования.

### ***Навыки:***

- взаимодействие с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования;
- взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами);
- обращение с исследуемым препаратом в рамках клинического исследования; работы со справочной литературой по клиническим исследованиям.



## **Аннотация рабочей программы дисциплины «ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ И ЗДРАВООХРАНЕНИЕ»**

Дисциплина «Общественное здоровье и здравоохранение» входит в состав Образовательного компонента и относится к части 2.1.2. «Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)» программы подготовки в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

Общая трудоемкость освоения составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Программой дисциплины предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в форме зачета.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина «Общественное здоровье и здравоохранение» нацелена на формирование у выпускника знаний, умений и навыков:

### ***Знания:***

- методов статистической обработки результатов исследования;
- методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в т.ч. в междисциплинарных областях;
- основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;
- основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях.

### ***Умения:***

- применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;
- осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания.

### ***Навыки:***

- анализа и обобщения полученных результатов;
- планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований.

### **Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Организация медицинской помощи и общественного здравоохранения в РФ.

Раздел 2. Здоровье населения и методы его изучения.

Раздел 3. Биостатистика.

Раздел 4. Управление качеством медицинской помощи.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫЕ ИНФЕКЦИИ»**

Дисциплина «Социально значимые инфекции» входит в состав Образовательного компонента и относится к части 2.1.2. «Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)» программы подготовки в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

Общая трудоемкость освоения составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Программой дисциплины предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в форме зачета.

### Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина «Социально значимые инфекции» нацелена на формирование у выпускника знаний, умений и навыков:

#### **Знания:**

- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в т.ч. в междисциплинарных областях;
- основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;
- основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;
- особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;
- теоретических оснований, актуальных проблем и тенденций развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;
- этиологию, патогенез, современные методы диагностики, лечения и профилактики заболеваний;
- эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику.

#### **Умения:**

- анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;
- выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;
- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений;
- методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;
- осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;
- практически применять философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач;
- презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории;
- применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;
- продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения.

#### **Навыки:**

- анализа и обобщения полученных результатов;
- анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения;
- внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения;
- критического анализа и оценки современных научных достижений;
- планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований;
- применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений.

#### **Содержание дисциплины:**

Раздел 1 Современное понятие социально значимых инфекций.

Раздел 2 Вирусные гепатиты: этиология, патогенез, патоморфология, клинические формы, варианты течения, исходы. Современные подходы к терапии хронических вирусных гепатитов.

Раздел 3. Коронавирусная инфекция: этиология, патогенез, патоморфология, клинические формы, варианты течения, исходы.

Раздел 4. ВИЧ-инфекция: этиология, патогенез, клиническая классификация. Основные принципы терапии больных с ВИЧ-инфекцией.

Раздел 5. Профилактика риска профессионального заражения социально-значимыми инфекциями.

Раздел 6 Профилактика социально-значимых заболеваний среди населения.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «ПРОФИЛАКТИКА И ФОРМИРОВАНИЕ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ»

Дисциплина «Профилактика и формирование здорового образа жизни» входит в состав Образовательного компонента и относится к части 2.1.3. «Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)» программы подготовки в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

Общая трудоемкость освоения составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Программой дисциплины предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в форме зачета.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина «Профилактика и формирование здорового образа жизни» нацелена на формирование у выпускника знаний, умений и навыков:

#### **Знания:**

- основные базы данных, электронные библиотеки и др. электронные ресурсы, необходимые для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;
- методы научно-исследовательской деятельности, основанные на междисциплинарных знаниях
- особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;
- нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования.

#### **Умения:**

- осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;
- продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения;
- создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ.

#### **Навыки:**

- критического анализа и оценки современных научных достижений;
- технология проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования
- внедрение современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения.

#### **Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Профилактика как основа государственной социальной политики и деятельности в сфере здравоохранения.

Раздел 2. Концепция факторов риска как научная основа и ключевой элемент стратегии профилактики. Стратегии профилактики.

Раздел 3. Здоровый образ жизни как основа профилактики неинфекционных заболеваний.

Раздел 4. Порядок оказания профилактической помощи населению.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «ЭКОНОМИКА И ПРАВОВЕДЕНИЕ»

Дисциплина «Экономика и правоведение» входит в состав Образовательного компонента и относится к части 2.1.3. «Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)» программы подготовки в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

Общая трудоемкость освоения составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Программой дисциплины предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в форме зачета.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина «Экономика и правоведение» нацелена на формирование у выпускника знаний, умений и навыков:

#### **Знания:**

1. основные базы данных, электронные библиотеки и др. электронные ресурсы, необходимые для изучения экономики и правоведения;
2. методы критического анализа и оценки современных научных достижений в области экономики и правоведения;
3. философско-методологические основания современной медицинской деятельности; основные тенденции и современные направления истории медицины;
4. особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;
5. нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования.

#### **Умения:**

1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы разработанные экономистами; анализировать литературу по правоведению;
2. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории (У-2);
3. анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;
4. продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения.

#### **Навыки:**

1. технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований;
2. анализ и обобщение полученных результатов;
3. общения с российскими и зарубежными коллегами в избранной сфере научных исследований, в том числе выступления на международных научных конференциях;
4. критического анализа и оценки современных научных достижений;
5. анализ и синтеза передовых достижений в области экономики на базе целостного системного научного мировоззрения

#### **Содержание дисциплины:**

Раздел: Экономика и правоведение.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«КУЛЬТУРА НАУЧНОЙ КОММУНИКАЦИИ»**

Дисциплина «Культура научной коммуникации» входит в состав Образовательного компонента и относится к части 2.1.4. «Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3) программы подготовки в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

Общая трудоемкость освоения составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Программой дисциплины предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в форме зачета.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина «Культура научной коммуникации» нацелена на формирование у выпускника знаний, умений и навыков:

***Знания:***

- речевых и стилистических норм современного русского литературного языка;
- особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах.

***Умения:***

- вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами;
- создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке.

***Навыки:***

- письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации;
- общения с российскими коллегами в избранной сфере научных исследований, в том числе выступления на международных научных конференциях.

**Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Навыки письменной научной речи.

Раздел 2. Формы устной научной коммуникации.

Раздел 3. Научная дискуссия.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «ТЕХНОЛОГИЯ КАРЬЕРЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА»**

Дисциплина «Технология карьеры и профессионального роста» входит в состав Образовательного компонента и относится к части 2.1.4. «Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3) программы подготовки в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

Общая трудоемкость освоения составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Программой дисциплины предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в форме зачета.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Дисциплина «Технология карьеры и профессионального роста» нацелена на формирование у выпускника знаний, умений и навыков:

### ***Знания:***

– методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

– эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику.

### ***Умения:***

– анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;

– осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания.

### ***Навыки:***

– технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований;

– навыками рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.

### **Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Современный ученый в контексте мировых трендов развития цивилизации.

Раздел 2. Технологии личностного и профессионального роста.

Раздел 3. Навыки проектной деятельности.

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### «АДАПТИРОВАННЫЕ СОВРЕМЕННЫЕ ИТ-ТЕХНОЛОГИИ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Дисциплина «Адаптированные современные ИТ-технологии в здравоохранении» входит в состав Образовательного компонента и относится к части 2.1.4. «Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3) программы подготовки в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

Общая трудоемкость освоения составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

Программой дисциплины предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в форме зачета.

#### Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Дисциплина «Адаптированные современные ИТ-технологии в здравоохранении» нацелена на формирование у выпускника знаний, умений и навыков:

#### **Знания:**

- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в т.ч. в междисциплинарных областях;
- основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;
- основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч., основанных на междисциплинарных знаниях;
- особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;
- эффективных форм внедрения результатов исследования в практику.

#### **Умения:**

- анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;
- выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;
- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений;
- методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;
- презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории.

#### **Навыки:**

- анализа и обобщения полученных результатов;
- критического анализа и оценки современных научных достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения;
- общения с коллегами в избранной сфере научных исследований, в т.ч. выступления на международных научных конференциях;
- планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований;
- планирования в профессиональной деятельности в сфере научных;
- применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений.

#### **Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Введение в ИТ.

Раздел 2. Процедуры обработки информации.

Раздел 3. Средства обработки информации.

Раздел 4. Защита данных.

Раздел 5. Базы данных.

Раздел 6. Автоматизация обработки данных.



## **Аннотация рабочей программы дисциплины «АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ»**

Дисциплина «Английский язык для делового общения» входит в состав Образовательного компонента и относится к части 2.1.5. «Факультативные дисциплины» программы подготовки в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

Общая трудоемкость освоения составляет 1 зачетной единицы (36 часов).

Программой дисциплины предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в форме зачета.

### **Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

Дисциплина «Английский язык для делового общения» нацелена на формирование у выпускника знаний, умений и навыков:

#### ***Знания:***

– лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка).

#### ***Умения:***

– анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами.

– создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ.

#### ***Навыки:***

– письменная и устная речь на государственном языке Российской Федерации, использование иностранного языка как средства делового общения.

#### **Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Составление резюме и собеседование при трудоустройстве.

Раздел 2. Письменная деловая коммуникация.

Раздел 3. Презентация и устный доклад.

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ»**

Дисциплина «Русский язык как иностранный» входит в состав Образовательного компонента и относится к части 2.1.5. «Факультативные дисциплины» программы подготовки в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

Общая трудоемкость освоения составляет 1 зачетной единицы (36 часов).

Программой дисциплины предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа и самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация в форме зачета.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Дисциплина «Русский язык как иностранный» нацелена на формирование у выпускника знаний, умений и навыков:

### ***Знания:***

- речевых и стилистических норм современного русского литературного языка;
- особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах.

### ***Умения:***

- вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами;
- создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке.

### ***Навыки:***

- письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации;
- общения с российскими коллегами в избранной сфере научных исследований, в том числе выступления на международных научных конференциях.

### **Содержание дисциплины:**

Раздел 1. Избранные разделы грамматики русского языка.

Раздел 2. Орфография и пунктуация.

Раздел 3. Культура речи и стилистика.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине	<b>ИСТОРИЯ И ФИЛОСОФИЯ НАУКИ</b> <small>(наименование дисциплины)</small>
Уровень профессионального образования	<b>высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации</b>
Научная специальность	<b>3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения</b> <small>(код специальности и наименование)</small>
Кафедра	<b>гуманитарных наук</b> <small>(наименование кафедры)</small>

Форма обучения	очная
Курс	1
Занятия лекционного типа	18 час.
Занятия семинарского типа	36 час.
Всего аудиторной работы	54час.
Самостоятельная работа (внеаудиторная)	18 час.
Форма промежуточной аттестации	зачет, экзамен – 2 курс
Общая трудоемкость дисциплины	108/ 3 (час/зач. ед.)

Рабочая программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Панибратов Виктор Никифорович	д.филол.н., профессор	профессор кафедры гуманитарных наук	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
2.	Макаров Владимир Витальевич	к.филол.н., доцент	доцент кафедры гуманитарных наук	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
3.	Григоренко Ксения Александровна		специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных наук «03» марта 2022 г., протокол № 7.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель изучения дисциплины:

– формирование у аспирантов углубленных знаний по основным проблемам и достижениям в философии науки, истории медицины и их практическому применению.

### Задачи изучения дисциплины:

– раскрыть роли и значения современной философии, научной онтологии и теории познания в интеграции достижений фундаментальных наук и построении научной картины мира;

– изучение истории развития идей в области гносеологии, аксиологии и теоретического естествознания, основных современных тенденций и направления в области биологии и медицины;

– раскрытие ключевых проблем и достижений современных исследований в области онтологии, теории познания и естествознания;

– выявление теоретического и методологического взаимодействия онтологических и гносеологических факторов в процессе развития современной биологии и медицины;

– освоение концептуальных оснований философии биологии и медицины.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «История и философия науки» входит в Блок 2 «Образовательный компонент» ОП ВО, относится к части 2.1.1. «Дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов» по научной специальности «3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения».

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данной дисциплины, необходимы при подготовке и написании научно-исследовательской работы (диссертации), а также к сдаче кандидатского минимума по научной специальности.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие знания, умения, навыки:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
– методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в т.ч. в междисциплинарных областях; – основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях; – философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основные тенденции и современные направления истории медицины	КВ, Т, СЗ
<i>Умение</i>	
- методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли; - практически применять философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач;	КВ, Р, Д, СЗ

- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений	
<i>Навык</i>	
- анализа и обобщения полученных результатов; - критического анализа и оценки современных научных достижений; - анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения - рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.	КВ, Д, Р.

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ (в соответствии с учебным планом)

##### 4.1 Объем дисциплины в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>1,5</b>	<b>54</b>
Из них:		
Занятия лекционного типа	<b>0,5</b>	<b>18</b>
Практические занятия	<b>1</b>	<b>36</b>
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа (всего)</b>	<b>0,5</b>	<b>18</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>зачет/экзамен (36 часов)</b>	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>108/3</b>
	<b>зач.ед.</b>	
Из них на практическую подготовку*	<b>0,7</b>	<b>26</b>

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на*

формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

**4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий**

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
<b>Раздел 1 Общие проблемы философии науки</b>					
1.1 Предмет и основные концепции современной философии науки.	2	4	2	8	
1.2 Возникновение науки и основные стадии её исторической эволюции	2	2	2	6	
1.3 Структура научного знания	2	2		4	
1.4 Научные традиции и научные революции. Типы научной рациональности	2	2		4	
1.5 Особенности современного этапа развития науки.	2	2	2	4	
1.6 Наука как социальный институт	2		2	4	
<b>Раздел 2 Современные философские проблемы областей научного знания</b>					
2.1 Философские проблемы биологии и естествознания	2	4	2	8	
2.2 Философские проблемы медицины	2	4	2	8	
2.3 Биоэтика, особенности становления. Этические проблемы в области медицины и здравоохранении.	2	16	8	26	4
<b>Всего</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>72</b>	<b>4</b>
<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>				

\* Практическая подготовка (ПП) – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю

с  
о  
о  
т  
в  
е  
т  
с  
т  
в  
у

#### 4.3 Тематический план занятий лекционного типа

№ тем ы	Наименование темы занятия	Часы, в том числе на ПП*	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Демонстрацион ное оборудование и учебно-наглядные пособия**	Оценочны е средства для текущего контроля ***
Раздел 1 Общие проблемы философии науки						
	Тема 1.1 Предмет и основные концепции современной философии науки.	2	Понятиен философии науки. Три аспекта бытия науки: наука как познавательная деятельность, как социальный институт, как особая сфера культуры. Современная философия науки как изучение общих закономерностей научного познания в его историческом развитии и изменяющемся социокультурном контексте. Эволюция подходов к анализу науки. Проблема интернализма и экстернализма в понимании механизмов научной деятельности. Особенности научного познания. Наука и философия. Наука и искусство. Наука и обыденное познание. Роль науки в современном образовании и формировании личности. Функции науки в жизни общества.	<u>Знания:</u> - методов научно-исследовательской деятельности, основанные на междисциплинарных знаниях. <u>Умения:</u> - использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений <u>Навыки:</u> - анализа и обобщения полученных результатов;	мультимедийная аппаратура, интерактивная доска	КВ,ТЗ, СЗ
	Тема 1.2 Возникновение науки и основные стадии её	2	Культура античного полиса и становление первых форм теоретической науки. Античная логика и математика. Развитие логических норм научного мышления и организаций	<u>Знания:</u> - методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при	мультимедийная аппаратура, интерактивная доска	К.В.ТЗ,,Д



	исторической эволюции		науки в средневековых университетах. Становление опытной науки в новоевропейской культуре. Формирование идеалов математизированного и опытного знания. Формирование науки как профессиональной деятельности. Возникновение дисциплинарно-организованной науки. Технологические применения науки. Формирование технических наук. Становление социальных и гуманитарных наук. Мировоззренческие основания социально-исторического исследования.	решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; <u>Умения:</u> - использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений <u>Навыки:</u> - анализа и обобщения полученных результатов;		
	Тема 1.3 Структура научного знания	2	Научное знание как сложная развивающаяся система. Многообразие типов научного знания. Эмпирический и теоретический уровни, критерии их различия. Научная картина мира. Исторические формы научной картины мира. Функции научной картины мира. Философские основания науки. Роль философских идей и принципов в обосновании научного знания.	<u>Знания:</u> - философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основные тенденции и современные направления истории медицины; <u>Умения:</u> - использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений <u>Навыки:</u> - анализа и обобщения полученных результатов;	мультимедийная аппаратура, интерактивная доска	К.В.ТЗ, Д
	Тема 1.4 Научные традиции и научные	2	Взаимодействие традиций и возникновение нового знания. Научные	<u>Знания:</u> - методов критического	мультимедийная аппаратура,	К.В.ТЗ, Д

	революции. Типы научной рациональности		<p>революции как перестройка оснований науки. Проблемы типологии научных революций. Внутродисциплинарные механизмы научных революций. Междисциплинарные взаимодействия и «парадигмальные прививки» как фактор революционных преобразований в науке. Социокультурные предпосылки глобальных научных революций. Перестройка оснований науки и изменение смыслов мировоззренческих универсалий культуры. Прогностическая роль философского знания. Философия как генерация категориальных структур, необходимых для освоения новых типов системных объектов.</p>	<p>анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;  <u>Умения:</u>  - использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений  <u>Навыки:</u>  - критического анализа и оценки современных научных достижений;</p>	интерактивная доска	
	Тема 1.5 Особенности современного этапа развития науки.	2	<p>Главные характеристики современной, постнеклассической науки. Связь дисциплинарных и проблемно-ориентированных исследований.. Глобальный эволюционизм и современная научная картина мира. Сближение идеалов естественнонаучного и социально-гуманитарного познания. Осмысление связей социальных и внутринаучных ценностей как условие современного развития науки. Включение социальных ценностей в процесс выбора стратегий исследовательской деятельности. Расширение этоса науки. Новые</p>	<p><u>Знания:</u>  - методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;  <u>Умения:</u>  - использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений  <u>Навыки:</u>  - критического анализа и</p>	мультимедийная аппаратура, интерактивная доска	К.В.ТЗ

			этические проблемы науки в конце XX столетия.	оценки современных научных достижений;		
Тема 1.6 Наука как социальный институт	2	Различные подходы к определению социального института науки. Историческое развитие институциональных форм научной деятельности. Научные сообщества и их исторические типы (республика ученых 17 века; научные сообщества эпохи дисциплинарно организованной науки; формирование междисциплинарных сообществ науки XX столетия). Научные школы. Подготовка научных кадров. Историческое развитие способов трансляции научных знаний (от рукописных изданий до современного компьютера). Компьютеризация науки и ее социальные последствия. Наука и экономика. Наука и власть. Проблема секретности и закрытости научных исследований. Проблема государственного регулирования науки.	<p><u>Знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях.</li> </ul> <p><u>Умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений</li> </ul> <p><u>Навыки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критического анализа и оценки современных научных достижений;</li> </ul>	мультимедийная аппаратура, интерактивная доска	К.В.ТЗ	
<b>Раздел 2 Современные философские проблемы областей научного знания</b>						
Тема 2.1 Философские проблемы биологии и естествознания	2	Сущность и специфика философско-методологических проблем биологии. Основные этапы трансформации представлений о месте и роли биологии в системе научного познания. Понятие «жизни» в современной науке и философии. Многообразие подходов к определению феномена жизни.	<p><u>Знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных</li> </ul>	мультимедийная аппаратура, интерактивная доска	К.В.ТЗ, Д	

		Соотношение философской и естественнонаучной интерпретации жизни. Роль биологии в формировании общекультурных познавательных моделей целостности, развития, системности, коэволюции.	областях; <u>Умения:</u> - использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений <u>Навыки:</u> - критического анализа и оценки современных научных достижений;		
Тема 2.2 Философские проблемы медицины	2	Философия как мировоззренческая и общеметодологическая основа медицины. Онтологические, гносеологические и ценностно-нормативные основания медицины. Взаимосвязь философских и общенаучных категорий и понятий медицины. Философские аспекты психосоматической проблемы. Психосоматический подход в современной медицине. Философские и социальные аспекты учения о норме, здоровье и болезни.	<u>Знания:</u> -философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основные тенденции и современные направления истории медицины; <u>Умения:</u> - практически применять философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач; <u>Навыки:</u> - анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения.	мультимедийная аппаратура, интерактивная доска	К.В.ТЗ, Д, СЗ

<p>Тема 2.3 Биоэтика, особенности становления. Этические проблемы в области медицины и здравоохранении.</p>	<p>2</p>	<p>Исторические предпосылки формирования биоэтики. Биоэтика в различных культурных контекстах. Основные принципы и правила современной биомедицинской этики. Социальные, этико-правовые и философские проблемы применения биологических знаний. Ценность жизни в различных культурных и конфессиональных дискурсах. Социально-философский анализ проблем биотехнологий, генной и клеточной инженерии, клонирования.</p>	<p><u>Знания:</u> философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основные тенденции и современные направления истории медицины; <u>Умения:</u> - практически применять философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач; <u>Навыки:</u> - анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения</p>	<p>мультимедийная аппаратура, интерактивная доска</p>	<p>К.В.ТЗ, СЗ,Д</p>
<p><b>Всего</b></p>	<p><b>18</b></p>				

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

*\*\* Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура, интерактивная доска, презентации, видеофильмы, таблицы, плакаты, макеты, модели, приборы, аппараты, раздаточный материал и др.*

*\*\*\* Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4.4 Тематический план занятий семинарского типа

№ темы	Форма проведения практического занятия *	Наименование темы практического занятия	Часы, в том числе на ПП**	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Оценочные средства для текущего контроля ***
Раздел 1 Общие проблемы философии науки						
Тема 1.1	семинар	Предмет и основные концепции современной философии науки	2	<p>Логико-эпистемологический подход к исследованию науки. Позитивистская традиция в философии науки. Расширение поля философской проблематики в постпозитивистской философии науки. Концепции К. Поппера, И. Лакатоса, Т.Куна, П.Фейерабенда, М.Полани.</p> <p>Социологический и культурологический подходы к исследованию развитию науки. Проблема интернализма и экстернализма в понимании механизмов научной деятельности. Концепции М. Вебера, А.Койре, Р. Мертона, М.Малкея.</p>	<p><u>Знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методов научно-исследовательской деятельности, основанные на междисциплинарных знаниях.</li> </ul> <p><u>Умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений</li> </ul> <p><u>Навыки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа и обобщения полученных результатов;</li> </ul>	Д,П
1.2	семинар	Наука в культуре современной цивилизации	2	<p>Традиционалистский и техногенный типы цивилизационного развития и их базисные ценности. Ценность научной рациональности. Наука и философия. Наука и искусство. Роль науки в современном образовании и формировании личности. Функции науки в жизни общества (наука как мировоззрение, как производительная и социальная сила).</p>	<p><u>Знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</li> </ul> <p><u>Умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- практически применять</li> </ul>	Д,П

					<p>философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач;</p> <p><u>Навыки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа и обобщения полученных результатов;</li> </ul>	
1.3	семинар	Возникновение науки и основные стадии её исторической эволюции	2	<p>Преднаука и наука в собственном смысле слова. Две стратегии порождения знаний: обобщение практического опыта и конструирование теоретических моделей, обеспечивающих выход за рамки наличных исторически сложившихся форм производства и обыденного опыта. Предпосылки возникновения экспериментального метода и его соединения с математическим описанием природы. Г. Галилей, Френсис Бэкон, Р. Декарт. Мировоззренческая роль науки в новоевропейской культуре. Социокультурные предпосылки возникновения экспериментального метода и его соединения с математическим описанием природы.</p>	<p><u>Знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методов научно-исследовательской деятельности, основанные на междисциплинарных знаниях.</li> </ul> <p><u>Умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений</li> </ul> <p><u>Навыки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа и обобщения полученных результатов;</li> </ul>	Д,П
1.4	семинар	Динамика науки как процесс порождения нового знания	2	<p>Историческая изменчивость механизмов порождения научного знания. Взаимодействие оснований науки и опыта как начальный этап становления новой дисциплины. Проблема классификации. Обратное воздействие эмпирических фактов на основания науки. Формирование первичных теоретических моделей и законов. Роль аналогий в теоретическом поиске. Процедуры обоснования теоретических знаний.</p>	<p><u>Знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методов научно-исследовательской деятельности, основанные на междисциплинарных знаниях.</li> </ul> <p><u>Умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений</li> </ul>	ТЗ,Д

				Взаимосвязь логики открытия и логики обоснования. Механизмы развития научных понятий.	<u>Навыки:</u> - анализа и обобщения полученных результатов;	
1.5	семинар	Научные традиции и научные революции. Типы научной рациональности.	2	Научные революции как точки бифуркации в развитии знания. Нелинейность роста знаний. Селективная роль культурных традиций в выборе стратегий научного развития. Проблема потенциально возможных историй науки. Глобальные революции и типы научной рациональности. Историческая смена типов научной рациональности: классическая, неклассическая, постнеклассическая наука.	<u>Знания:</u> - основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях; <u>Умения:</u> - использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений <u>Навыки:</u> - анализа и обобщения полученных результатов;	ТЗ,Д
1.6	семинар	Особенности современного этапа развития науки. Перспективы научно-технического прогресса	2	Постнеклассическая наука и изменение мировоззренческих установок техногенной цивилизации. Сциентизм и антисциентизм. Наука и паранаука. Поиск нового типа цивилизационного развития и новые функции науки в культуре. Научная рациональность и проблема диалога культур. Роль науки в преодолении современных глобальных кризисов.	<u>Знания:</u> - методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; <u>Умения:</u> - использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений	ТЗ,Д,П



					<u>Навыки:</u> - критического анализа и оценки современных научных достижений; - анализа и обобщения полученных результатов;	
Раздел 2 Современные философские проблемы областей научного знания						
2.1	семинар	Философские проблемы биологии и естествознания	4	Место целевого подхода в биологических исследованиях. Основные направления обсуждения проблемы детерминизма в биологии: телеология, механический детерминизм, органический детерминизм, акцидентонализм, финализм. Детерминизм и индетерминизм в трактовке процессов жизнедеятельности. Разнообразие форм детерминации в живых системах и их взаимосвязь. Сущность и формы биологической телеологии: феномен «целесообразности» строения и функционирования живых систем, целенаправленность как фундаментальная черта основных жизненных процессов, функциональные описания и объяснения в структуре биологического познания.	<u>Знания:</u> - основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях. <u>Умения:</u> - методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли; <u>Навыки:</u> - критического анализа и оценки современных научных достижений;	Д,П
2.2	семинар	Философские проблемы медицины	6	Детерминизм и медицина. Проблема причинности (этиологии) в медицине. Критика телеологии и индетерминизма. Методологический анализ монокаузализма и кондиционализма в медицине. Проблемы этиологии в анатомо-морфологическом, физиологическом и функциональном аспекте.. Методологические проблемы измерений в	<u>Знания:</u> -философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основные тенденции и современные направления истории медицины;	СЗ,Д

				<p>медицине. Диагностика как специфический познавательный процесс. Философские аспекты психосоматической проблемы. Психосоматический подход в современной медицине.</p>	<p><u>Умения:</u> - практически применять философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач; <u>Навыки:</u> - критического анализа и оценки современных научных достижений; рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.</p>	
2.3	семинар	<p>Биоэтика, особенности становления. Этические проблемы в области медицины и здравоохранении.</p>	12 из них 4 на ПП **	<p>Исторические предпосылки формирования биоэтики. Биоэтика в различных культурных контекстах. Основные принципы и правила современной биомедицинской этики. Социальные, этико-правовые и философские проблемы применения биологических знаний. Ценность жизни в различных культурных и конфессиональных дискурсах. Социально-философский анализ проблем биотехнологий, геномной и клеточной инженерии, клонирования. <b>Практическая подготовка*:</b> Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:</p>	<p><u>Знания:</u> - методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; <u>Умения:</u> - практически применять философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач; <u>Навыки:</u> - критического анализа и</p>	СЗ, ТЗ,Д

					оценки современных научных достижений; - анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения.	
2.4	коллоквиум	Проблема индивидуального и общественного здоровья с точки зрения современной медицины.	2	Здоровье и болезнь, их место в системе социальных ценностей человека и общества. Здоровье и заболеваемость. Социальная этиология здоровья и болезни. Болезни цивилизации. Болезнь и личность больного. Понятия общественного здоровья и заболеваемости, их методологический анализ. Здоровье населения как показатель его социального и экономического благополучия. Методологические проблемы гуманизации медицины и здравоохранения. Здоровый образ жизни: сущность и методологические подходы к его изучению.	<u>Знания:</u> - философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основные тенденции и современные направления истории медицины; <u>Умения:</u> - использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений <u>Навыки:</u> - анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения	КВ,ТЗ
		<b>ИТОГО</b>	<b>36</b>			

\* **Формы проведения занятий семинарского типа:** семинар, семинар-практикум, вебинар-семинар, коллоквиум, лабораторная работа, лабораторный практикум, симуляционное занятие, симуляционный практикум, клиническое занятие, практическое занятие, научно-практическое занятие, круглый стол, мастер-класс.

\*\***Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных

*на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

*\*\*\* **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4.5 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов, в том числе на ПП*	Содержание самостоятельной работы	Перечень ЗУН	Оценочные средства** для текущего контроля
1.	Предмет и основные концепции современной философии науки	4 час	Подготовка к занятиям; Работа с вопросами для текущего контроля; Самостоятельная проработка отдельных тем	<p><u>Знания:</u> - методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</p> <p><u>Умения:</u> - использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений</p> <p><u>Навыки:</u> - анализа и обобщения полученных результатов;</p>	Д,П
2.	Возникновение науки и основные стадии её исторической эволюции	4 час	Подготовка к занятиям; Работа с вопросами для текущего контроля; Самостоятельная проработка отдельных тем	<p><u>Знания:</u> - основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;</p> <p><u>Умения:</u> - использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений</p> <p><u>Навыки:</u> - анализа и обобщения полученных результатов;</p>	ТЗ,Д
3	Философские проблемы биологии и медицины	4 час	Подготовка рефератов, докладов, подбор и изучение литературных источников, интернет-ресурсов.	<p><u>Знания:</u> - методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</p> <p><u>Умения:</u> - практически применять</p>	ТЗ,Д

				<p>философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач;</p> <p><u>Навыки:</u></p> <p>- критического анализа и оценки современных научных достижений;</p>	
4	<p>Биоэтика, особенности становления. Этические проблемы в области медицины и здравоохранении.</p>	6	<p>Подготовка к занятиям; Работа с вопросами для текущего контроля; Самостоятельная проработка отдельных тем. Подготовка рефератов, докладов, подбор и изучение литературных источников, интернетресурсов.</p>	<p><u>Знания:</u></p> <p>- философовско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основные тенденции и современные направления истории медицины;</p> <p><u>Умения:</u></p> <p>- практически применять философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач;</p> <p><u>Навыки:</u></p> <p>- анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения.</p> <p>- рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.</p>	Д,П
Всего:		18			

## ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</li> <li>- основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;</li> <li>- философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основные тенденции и современные направления истории медицины;</li> <li>- методов научно-исследовательской деятельности, основанные на междисциплинарных знаниях.</li> </ul>	ТЗ,Д
<i>Умение:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;</li> <li>- практически применять философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач;</li> <li>- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений</li> </ul>	ТЗ,СЗ
<i>Навык:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа и обобщения полученных результатов;</li> <li>- критического анализа и оценки современных научных достижений;</li> <li>- анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения</li> <li>- рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.</li> </ul>	Р,Д

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

### 5.2 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при промежуточной аттестации:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования

	знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; - основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях; - философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основные тенденции и современные направления истории медицины; - методов научно-исследовательской деятельности, основанные на междисциплинарных знаниях.	КВ, ТЗ
<i>Умение:</i>	
- методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли; - практически применять философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач; - использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений.	КВ,ТЗ,
<i>Навык:</i>	
- анализа и обобщения полученных результатов; - критического анализа и оценки современных научных достижений; - анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения - рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.	КВ, Р

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

**Форма промежуточной аттестации по дисциплине** – зачет и кандидатский экзамен в конце 2 курса..

**Этапы проведения промежуточной аттестации:**

В конце изучения дисциплины предусмотрен зачет, который проходит в виде тестирования. Аспиранты допускаются к итоговой аттестации, которая проходит в форме экзамена\*, при условии написания реферата.

*\*Экзаменационные вопросы и структура проведения экзамена указаны в программе кандидатского экзамена.*

**Примеры типовых оценочных средств:**

1. Типовые контрольные вопросы:

1. Понятие, предмет и функции «Истории и философии науки»
2. Этапы возникновения и развития философии науки.
3. Методологические основания отношения науки и философии. Наука как предмет философского познания.
4. Понятие науки. Особенности научного мировоззрения.
5. Значение науки в жизни общества и личности



6. Предмет и круг проблем истории науки.

2. Типовые тестовые задания с эталонами решения

**1.Сциентизм – учение, утверждающее в качестве высшей ценности:**

- 1) искусство
- 2) религию
- 3) науку \*
- 4) технику.

**2.Основное положение теории познания эмпиризма:**

- 1)- Как воспринимаю в опыте –так и мыслю
- 2)- В нашем разуме нет ничего, чего прежде не было бы в чувствах\*
- 3)- Чего нет в опыте –того нет и в разуме

**3.В истории науки существует два крайних подхода к анализу динамики и развития научного знания:**

1. сциентизм и антисциентизм;
2. эмпиризм и рационализм;
3. кумулятивизм и антикумулятивизм\*.

**4. Кому принадлежит высказывание: «нельзя ошибиться только в том, что все теории ошибочны»:**

1. Г.Гегелю;
2. К.Попперу\*;
3. К.Марксу.
4. А.Энштейн.

**5.Синергетика как метод познания позволяет рассматривать бытие в качестве:**

1. кибернетической системы;
2. самоорганизующейся системы\*;
3. диссипативной системы;
4. статической системы.

**Оценочные средства по дисциплине (приложение 1 к рабочей программе).**

**6** В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

**К**  
**6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

**И**  
**С** Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

Операционная система семейства Windows  
Пакет OpenOffice  
Пакет LibreOffice  
Microsoft Office Standard 2016

**И**  
**Н**  
**Ф**  
**О**  
**Р**

NETOP Vision Classroom Management Software

О

САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ «Читатель» и Web-Ирбис

а

## **2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU»

а

Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru))

ЭБС «Букап» (<https://www.books-up.ru/>)

ЭБС «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

Электронная библиотека «Профи-Либ СпецЛит» (<https://speclit.profy-lib.ru/>)

Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed

й

Научная электронная библиотеке <http://elibrary.ru/>

п

## **3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:**

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

а

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн Мультитран (<http://www.multitrans.ru/>)

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)

Публикации ВОЗ на русском языке (<https://www.who.int/ru/publications/i>)

Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)

Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (<http://www.femb.ru>)

Боль и ее лечение ([www.painstudy.ru](http://www.painstudy.ru))

US National Library of Medicine National Institutes of Health ([www.pubmed.com](http://www.pubmed.com))

Русский медицинский журнал ([www.rmj.ru](http://www.rmj.ru))

Министерство здравоохранения Российской Федерации ([www.rosminzdrav.ru/ministry/inter](http://www.rosminzdrav.ru/ministry/inter))

КиберЛенинка – это научная электронная библиотека (<https://cyberleninka.ru>)

Российская государственная библиотека ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

Ц

## **6.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

### **Основная литература:**

1. История и философия науки : учебное пособие для вузов / Б. Н. Бессонов. - 2-е изд., доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный // URL : <https://urait.ru/bcode/510486>

2. История и философия науки : учебное пособие для вузов / под общ. ред. проф. С. А. Лебедева. - Москва : Академический Проект, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785829133184.html>

3. Основы философии науки : учебное пособие для вузов / под ред. проф. С. А. Лебедева. - Москва : Академический Проект, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785829133207.html>

4. Философия и методология науки / Степин В. С. - Москва : Академический Проект, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785829133238.html>

5. История и философия медицины. Научные революции в медицине XVII - XXI вв / Степин В. С. , Сточик А. М. , Затравкин С. Н. - Москва : Академический Проект, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785829130343.html>

в

а

»

М

## Дополнительная литература

1. Философия науки. Философские проблемы биологии и медицины : учеб. пос. / Моисеев В. И. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970433591.html>
2. Философия (метафизические начала креативного мышления) : учебник / Ю. М. Хрусталева. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970434772.html>
3. Философия развития здравоохранения : методология прогнозирования / В. Б. Филатов [и др. ] - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970441091.html>
4. Клиническая философия нейрохирургии / Л. Б. Лихтерман, Д. Лонг, Б. Л. Лихтерман — Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015.- Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970434819.html>
5. История и философия науки / Воробьева С. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970444832.html>

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1 Учебно-методические материалы\* для обучающихся:

1. <https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=151>
2. Моисеев, В. И. Философия науки. Философские проблемы биологии и медицины : учеб. пос. / Моисеев В. И. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 592 с. - ISBN 978-5-9704-3359-1. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970433591.html> - Режим доступа : по подписке. Авторы Моисеев В.И. Издательство ГЭОТАР-Медиа Год издания 2015.

### 7.2 Учебно-методические материалы\* для преподавателей.

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=151>

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «История и философия науки» программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения Центр располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной дисциплиной.

Для проведения занятий по дисциплине «История и философия науки» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля). Лекционные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) - укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Практические занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания (*только для дисциплин, использующих данное помещение*).

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры.

При реализации дистанционных образовательных технологий реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ИМО, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «История и философия науки» соответствует требованиям ФГТ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения и отражен в Справке о кадровом обеспечении образовательной программы высшего образования.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«История и философия науки»**

(наименование дисциплины)

Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения  
Форма обучения: очная

Срок освоения ОП ВО: 3 года

Санкт-Петербург  
2023

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «История и философия науки»

### 1. В результате изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие ЗУНы:

#### Знания:

- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- методов научно-исследовательской деятельности;
- философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основные тенденции и современные направления истории медицины;
- методов научно-исследовательской деятельности, основанные на междисциплинарных знаниях.

#### Умения:

- методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;
- практически применять философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач;
- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений.

#### Навыки:

- анализа и обобщения полученных результатов;
- критического анализа и оценки современных научных достижений;
- анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения
- рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.

### 2. Описание показателей и критериев оценивания знаний, умений, навыков в процессе изучения дисциплины

Показатели достижения заданного уровня освоения и критерии оценивания результатов обучения			Оценочные средства
Начальный «Удовлетворительно»	Базовый «Хорошо»	Продвинутый «Отлично»	
<b>Знает:</b> неполно и фрагментарно о основных концепциях современной философии науки, основных стадиях эволюции науки, функциях и основаниях научной картины мира	<b>Знает:</b> Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных концепциях современной философии науки, основных стадиях эволюции науки, функциях и основаниях научной картины мира.	<b>Знает:</b> Основательно и полно об основных концепциях современной философии науки, основных стадиях эволюции науки, функциях и основаниях научной картины мира	<u>Для текущего контроля (формы и методы):</u>  Д, П., устный опрос, СЗ  <u>Для промежуточной</u> Р, ТЗ, ЭВ
<b>Умеет:</b> В целом успешно, но не систематически использовать положения и категории философии науки для оценивания и	<b>Умеет:</b> В целом успешно, но с некоторыми пробелами использовать положения и категории философии науки для оценивания и	<b>Умеет:</b> С пониманием и свободно использовать положения и категории философии науки для оценивания	

анализа различных фактов и явлений	анализа различных фактов и явлений	и анализа различных фактов и явлений.	
<b>Имеет навык или владеет:</b> не систематическое применение навыков анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, возникающих в науке на современном этапе ее развития.	<b>Имеет навык или владеет:</b> В целом успешного, но не полного анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, возникающих в науке на современном этапе ее развития	<b>Имеет навык или владеет:</b> Основательного и глубокого анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, возникающих в науке на современном этапе ее развития	
<b>Знает:</b> слабо этические нормы и принципы осуществления образовательной деятельности и научно-исследовательской деятельности.	<b>Знает:</b> хорошо этические нормы и принципы осуществления образовательной деятельности и научно-исследовательской деятельности	<b>Знает:</b> отлично этические нормы и принципы осуществления образовательной деятельности и научно-исследовательской деятельности	<u>Для текущего контроля (формы и методы):</u>  Д, П., устный опрос, СЗ  <u>Для промежуточной</u> Р, ТЗ, ЭВ
<b>Умеет:</b> слабо и не уверенно следовать этическим нормам в образовательной и научно-исследовательской деятельности по выбранной направленности подготовки.	<b>Умеет:</b> Следовать без напряжения этическим нормам в образовательной и научно-исследовательской деятельности по выбранной направленности подготовки.	<b>Умеет:</b> Осознанно и убежденно следовать этическим нормам в образовательной и научно-исследовательской деятельности по выбранной направленности подготовки.	
<b>Имеет навык или владеет:</b> частичного владения способами организации межличностного взаимодействия в профессиональной сфере на основе этических принципов	<b>Имеет навык или владеет:</b> на базовом уровне способами организации межличностного взаимодействия в профессиональной сфере на основе этических принципов.	<b>Имеет навык или владеет:</b> свободно на базовом уровне способами организации межличностного взаимодействия в профессиональной сфере на основе этических принципов	

### 3. Критерии оценивания показателей при текущем контроле и промежуточной аттестации

#### Шкала оценивания 1.

Оценка	Формулировка требований к степени освоения ЗУН
Не зачтено	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
	«Знает» на уровне ориентирования, представлений. Знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к

	определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения
	«Знает» и «умеет» на репродуктивном уровне. Знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
Зачтено	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения
	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания учебной дисциплины, его значимость в содержании учебной дисциплины

### Шкала оценивания 2.

Оценка	Собеседование по контрольным вопросам	Выполнение тестовых заданий	Решение ситуационных задач	Защита реферата
Неудовлетворительно	Ответ показывает незнание и непонимание аспирантом (соискателем) существа экзаменационных вопросов.	70% и менее	аспирант (соискатель): имеет очень слабое представление о предмете и допустил существенные ошибки в ответе на большинство вопросов ситуационной задачи, неверно отвечал на дополнительные заданные ему вопросы, не может справиться с решением подобной задачи на практике .	аспирант (соискатель): показывает слабое знание источников по истории и философии науки, отсутствие философской культуры, а также отсутствие умения применять полученное знание для постановки и решения исследовательских задач, связанных с изучением той или иной области природы и культуры.
Удовлетворительно	аспирант (соискатель): дает неполные и слабо аргументированные ответы на вопросы, демонстрирующие общее представление и элементарное понимание существа поставленных	71-80%	аспирант (соискатель): недостаточно уверенно, с существенными ошибками в теоретической подготовке и плохо	аспирант (соискатель): показывает слабое знание источников по истории и философии науки, не высокую степень философской



	вопросов, понятийного аппарата и обязательной литературы.		освоенными умениями ответил на вопросы ситуационной задачи; с затруднениями, но все же сможет при необходимости решить подобную ситуационную задачу на практике;	культуры, а также не сформированное умение применять полученное знание для постановки и решения исследовательских задач, связанных с изучением той или иной области природы и культуры.
Хорошо	аспирант (соискатель): дает полные, исчерпывающие и аргументированные ответы на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы; ответы на вопросы отличаются логичностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме вопроса при незначительных упущениях при ответах.	81-90%	аспирант (соискатель): достаточно убедительно, с незначительными ошибками в теоретической подготовке и достаточно освоенными умениями по существу правильно ответил на вопросы или допустил небольшие погрешности в ответе;	аспирант (соискатель): показывает неполное знание источников по истории и философии науки, достаточно высокую степень философской культуры, а также умение применять полученное знание для постановки и решения исследовательских задач, связанных с изучением той или иной области природы и культуры.
Отлично	аспирант (соискатель): дает полные, исчерпывающие и аргументированные ответы на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы; ответы на вопросы отличаются логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов; демонстрирует знание источников (нормативно-правовых актов, литературы, понятийного аппарата) и умение ими пользоваться при ответе.	91-100%	аспирант (соискатель): свободно, с глубоким знанием материала правильно и полно решил ситуационную задачу (выполнил все задания, правильно ответил на все поставленные вопросы);	аспирант (соискатель): показывает знание источников по истории и философии науки, высокую степень философской культуры, развитое и сформированное умение применять полученное знание для постановки и решения исследовательских задач, связанных с изучением той или иной области природы и культуры.

4. Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет, кандидатский экзамен.

5. Этапы проведения промежуточной аттестации:

Этапы	Вид задания	Оценочные материалы	Проверяемые знания, умения, навыка
<b>Курс № 1</b>			
Зачет	Тестирование	СЗ, ТЗ	З: 1-4, У: 1-3; Н: 1-4
<b>Курс № 2</b>			
Кандидатский экзамен	Собеседование	ЭВ*	З: 1-4, У: 1-3; Н: 1-4

\*Экзаменационные вопросы и структура проведения экзамена отображены в программе кандидатского экзамена

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### I. Темы рефератов для аспирантов всех профилей медицинской деятельности и биологов.

.Проверяемые ЗУН :

#### Знания:

- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- методов научно-исследовательской деятельности;
- философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основные тенденции и современные направления истории медицины;
- методов научно-исследовательской деятельности, основанные на междисциплинарных знаниях.

#### Умения:

- методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;
- практически применять философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач;
- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений.

#### Навыки:

- анализа и обобщения полученных результатов;
- критического анализа и оценки современных научных достижений;
- анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения
- рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.

1. Медицина и науки о живой и неживой природе: сходство и различие оснований.
2. Понятия: «объект» и «предмет» теории. (Что сегодня реально является объектом и предметом медицинской теории?)
3. Дифференциация медицинских наук и основания их единства.
4. Основания общей теории патологии.
5. Соотношение теоретического и эмпирического уровней знания в медицинской теории.
6. Современная наука и проблема этиологии болезней.
7. Проблемы детерминизма в науке XX века и их проявление в этиологических концепциях современной медицины.
8. Методологический смысл этиологических концепций монокаузализма, кондиционализма, конституционализма. Их сходство и различие.
9. И.В.Давыдовский о теоретических проблемах этиологии.
10. «Клинический опыт» как логика диагноза, прогноза и терапии. Его достоинства и ограниченность.
11. Проблема редуционизма в современной медицине.
12. Диалектика и системный подход в медицине.
13. Соотношение философского, общенаучного и конкретно-научного методов в медицине.

14. Здоровье населения как показатель его социального и экономического благополучия.
15. Здоровый образ жизни: сущность и методологические подходы к его изучению.
16. Социальная медицина: проблемы и перспективы.
17. Философия как мировоззренческая и общеметодологическая основа медицины.
18. Онтологические, гносеологические и ценностно-нормативные основания медицины.
19. Сциентизм и антисциентизм: их исторические корни и проявления в XX веке.
20. Этические принципы медицинской профессии.
21. Эмбрион? Плод? Человек? (Этические проблемы начала человеческой жизни).
22. «Физика» и «метафизика» смерти.
23. Соотношение «биологического» и «социального» в смерти человека.
24. Может ли душа быть генетически обусловлена?
25. Этические проблемы новых «технологий зачатия» (оплодотворение *in vitro*, клонирование).
26. История и логика евгеники.
27. Смерть как «стадия жизни».
28. Эвтаназия: история проблемы.
29. Проблема справедливости в медицине и здравоохранении.
30. СПИД: морально-этические проблемы.
31. Патернализм и современные модели взаимоотношения врача и пациента.
32. Медицинская сексология и нравственная антропология.
33. Биомедицинская этика как форма профессиональной защиты личности врача.
34. Понятие жизни в современной науке и философии.

## II. Ситуационные задачи.

Проверяемые ЗУН :

### Знания:

- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- методов научно-исследовательской деятельности;
- философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основные тенденции и современные направления истории медицины;
- методов научно-исследовательской деятельности, основанные на междисциплинарных знаниях.

### Умения:

- методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;
- практически применять философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач;
- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений.

### Навыки:

- анализа и обобщения полученных результатов;
- критического анализа и оценки современных научных достижений;
- анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения
- рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.

Попробуйте найти аргументы для ответа на вопрос: Всегда ли истинное знание является научным?  
Как можно аргументировать ответ на вопрос: Является ли систематизированность характерным признаком научного знания?

3) Всегда ли стремление к обоснованности и доказательности является знания критерием научности?  
Применяются ли в науке приемы рассуждений, используемые людьми в других сферах деятельности, в обыденной жизни?

Нидерландский врач Х. Эйкман в 1880-е гг. обнаружил, что причиной болезни бери-бери является

неправильный рацион. Так, он выяснил, что куры, которые питаются очищенным рисом, заболевают этой болезнью, но она отсутствует у кур, питающихся неочищенным рисом. Любопытно, что он исходил из гипотезы о том, что бери-бери представляет собой отравление неким токсичным продуктом, содержащимся в рисе (а противоядие к этому токсину якобы присутствует в шелухе риса). Более того, он подтвердил эту гипотезу наблюдениями за заключенными: там, где узники питались неочищенным рисом, случаи заболевания бери-бери были крайне малочисленны. Однако сегодня известно, что гипотеза Эйкмана была ошибочна: на самом деле бери-бери вызывается в некотором смысле противоположной причиной: не «отравлением», т.е. присутствием некоего вещества (токсина), а нехваткой жизненно необходимых веществ (которые позже назвали витаминами). Таким образом, Эйкман одновременно сделал правильное наблюдение и неправильный вывод, «подтвердив» на опытных данных ошибочную гипотезу.

*Чем поучительна эта история для научной методологии? Найдите самостоятельно информацию о дальнейшем опровержении гипотезы Эйкмана и нахождении правильного решения (К. Функ), сделайте свои выводы.*

**6)** Существуют две основные точки зрения в отношении роли предсказаний в науке. Согласно первой, успешные предсказания имеют особо важное значение для науки. Гипотеза, на основе которой производится предсказание (затем подтверждающееся), ценится особенно высоко и считается научным сообществом подтвержденной в высокой степени. Более того, как считают последователи К. Поппера, наука *должна* постоянно расти путем выдвижения смелых гипотез, способных предсказывать новые, неизвестные факты. Другая точка зрения состоит в том, что предсказаниям не следует придавать особого значения по сравнению с обоснованием гипотез на уже известных фактах. Успешное предсказание имеет не более чем психологический эффект и методологически ничем не более выигрышно, чем эмпирическое обоснование на старом материале.

*Сформулируйте свое мнение по этому поводу. Приведите примеры успешных предсказаний из истории вашей дисциплины (если таковые имеются) и оцените их значение в развитии науки.*

**7)** Австрийский физик и философ, представитель позитивизма Э. Мах считал, что теория не должна выходить за строгие рамки опыта. Теория — лишь инструмент для описания явлений и не должна претендовать на то, что она говорит истину о мире.

*Согласны ли вы с этой точкой зрения? Какие возражения можно выдвинуть против этой точки зрения?*

**8)** Известный немецкий ученый, химик и врач-гигиенист Макс фон Петтенкофер (1818—1901) был не согласен с теорией Р. Коха о патогенных микробах — возбудителях инфекционных заболеваний. Он считал, что эти болезни вызываются не гипотетическими микробами, а особыми органическими субстанциями, находящимися в воздухе, воде и т.п. (миазмами). Чтобы опровергнуть теорию Р. Коха, в 1892 г. 73-летний Петтенкофер в присутствии свидетелей-медиков выпил культуру возбудителей холеры (холерных вибрионов). И он действительно не заболел холерой!

*Как соотносится этот случай с известной асимметрией подтверждения и опровержения? Можно ли рассматривать этот случай в качестве возражения фальсификационизму К. Поппера? Какие философские выводы можно сделать из этого примера «опровержения» инфекционной теории Р. Коха?*

**9)** Как Вы полагаете, может ли эмпирическое исследование начаться без определенной теоретической установки?

**10)** Признает ли наука паранаучные концепции - астрологию, парапсихологию, уфологию и т.п.? Приведите основания и аргументы на этот счет.

I

I

Проверяемые ЗУН :

. – Знания:

**Темь рефератов/эссе/доклада** и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

- методов научно-исследовательской деятельности;
- философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основные тенденции и современные направления истории медицины;
- методов научно-исследовательской деятельности, основанные на междисциплинарных знаниях.

**Умения:**

- методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;
- практически применять философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач;
- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений.

– **Навыки:**

- анализа и обобщения полученных результатов;
- критического анализа и оценки современных научных достижений;
- анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения

1. Понятие науки и критерии научного знания.
2. Наука в Египте и Вавилоне.
3. Наука в античной Греции
4. Культура и образование в античности.
5. Средневековая картина мира.
6. Инквизиция и запрещенное знание: астрология и алхимия как феномены средневековой культуры.
7. Развитие научных знаний на средневековом Востоке.
8. Натурфилософские идеи эпохи Возрождения.
9. Научная революция Н. Коперника.
10. Гелиоцентрическая система мира, ее предпосылки и импликация.
11. Пантеистическое учение Дж. Бруно.
12. «Диалог о двух великих системах мира» Г. Галилея.
13. Космологические учения Т. Браге и И. Кеплера.
14. Формирование классической науки в XVII веке и становление экспериментально-математического естествознания.
15. Физика и метафизика Декарта и механика Гюйгенса.
16. Формирование механистической картины мира.
17. Становление ньютоновского естествознания (вторая половина XVIII века).
18. Значение науки и образования в культуре эпохи Просвещения.
19. Кризис классического естествознания и научная революция XIX – начала XX века.
20. Принципы неклассического и постнеклассического научного познания в социальных и гуманитарных науках.
21. Социокультурная обусловленность науки.
22. Роль науки в современном обществе.
23. Теория эволюции Ж.-Б. Ламарка.
24. Эволюционные идеи в биологии Ч. Дарвина.
25. Законы наследственности Т.Г. Менделя.
26. Становление генетики в XX в.
27. Сущность жизни и проблема происхождения жизни.
28. История евгенических проектов: цели и результаты
29. Современная генетика и проекты неоевгеники
30. Социально-философские проекты генетической паспортизации
31. Биология в пространстве философии и методологии науки XX-XXI века

- 32 Биотехнология: сущность и перспективы развития.
- 33 Синтетическая теория эволюции
- 34 Эволюционная концепция на рубеже XX-XXI века
- 35 Основные положения гипотезы Ч. Дарвина и их современная оценка.
- 36 Концепция самоорганизации, идеи целостности и целесообразности в современной биологии.
- 37.. Проблемы медицинской этики в работах В.В. Вересаева.
38. Н.И. Пирогов о врачебных ошибках.
39. В.Р. Поттер «Биоэтика – мост в будущее».
40. Этико-правовые проблемы трансплантологии: обзор отечественного законодательства.
41. Проблема прав будущих поколений в биоэтике.
42. Смерть и умирание в различных культурно-философских традициях.
43. Медицинские критерии смерти человека: динамика моральных проблем
44. Профессионализм и нравственная культура врача.
45. Кодекс профессиональной этики врача РФ.
45. «Клятва» Гиппократова и «Клятва врача России»: общее и особенное.
46. Этические кодексы в современной медицине.
- 47 Автономия пациента: подходы к определению и особенности реализации в разных областях медицины.
48. Проблема справедливости в здравоохранении.
49. Добровольное информированное согласие в педиатрии.
50. Добровольное информированное согласие в психиатрии.
51. Добровольное информированное согласие в клинических исследованиях. 18. Правило правдивости и «ложь во спасение» в российской медицине.
52. Проблема достоинства человека в медицинской этике.
53. Деперсонализация и стигматизация пациента в здравоохранении: этические проблемы.
54. Этические комитеты: задачи, функции и структура.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **I. Контрольные вопросы (проверяемые ЗУН –**

#### **Знания:**

- методов научно-исследовательской деятельности;
- философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основные тенденции и современные направления истории медицины;

#### **Умения:**

использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений.

#### **– Навыки:**

- анализа и обобщения полученных результатов;
- анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения

1. Понятие, предмет и функции «Истории и философии науки»
2. Этапы возникновения и развития философии науки.
3. Методологические основания отношения науки и философии. Наука как предмет философского познания.
4. Понятие науки. Особенности научного мировоззрения.
5. Значение науки в жизни общества и личности
6. Предмет и круг проблем истории науки.
7. Взаимосвязь истории науки и философии науки.

8. Философские основания развития научного знания.
9. Критика сциентизма и антисциентизма.
10. Этапы и формы возникновения и развития науки.
11. Типы научной рациональности.
12. Формирование предпосылок науки в античности и средневековье.
13. Особенности формирования классической науки в европейской культуре в Новое время.
14. Проблема метода и систематизации научного знания в классической немецкой философии.
15. Философия и наука на рубеже XX-XXI вв.
16. Основные черты и особенности современной науки.
17. Единство и многообразие наук. Проблема классификации.
18. Специфика социогуманитарного познания. Место и роль в нем медицинской науки.
19. Методологическое значение синергетики в медицине.
20. Структура научного познания.
21. Понятие и функции оснований науки.
22. Сущность и функции научной картины мира.
23. Понятие и функции философских оснований науки.
24. Методы и формы эмпирического познания.
25. Методы и формы теоретического познания.
26. Философско-методологический уровень научного познания.
27. Концепции роста и динамики научного познания.
28. Роль традиций в науке.
29. Структура и сущность научных революций.
30. Этика науки.
31. Медико-этические проблемы умирания и смерти; этика эвтаназии.
32. Этические проблемы трансплантологии.
33. Этические аспекты психиатрической помощи.
34. Этические аспекты геномной инженерии и клонирования.
35. Этические аспекты проблемы аборта.
36. Этические аспекты репродуктивных технологий.
37. Медицинская этика. Деонтология.
38. Здоровье и болезнь в системе ценностей общества и личности.
39. Проблема нормы и патологии в медицине.
40. Предмет и круг проблем философии медицины.
41. Категории части и целого, структуры и элемента, системы и функции в медицине.
42. Философские аспекты психосоматической проблемы: история и современность.
43. Диалектика биологического и социального в человеке.
44. Специфика диагностики как медицинского познания.
45. Диалектика общего и специфического, внешнего и внутреннего в медицине.
46. Проблема причинности в этиологии; методологический анализ концепций монокаузализма, кондиционализма и конституционализма.
47. Методологическое значение категорий качества, количества и меры в медицине.
48. Проблема ответственности ученого-медика.
49. Биоэтика и ее значение для нравственного совершенствования.
50. Особенности развития медицины 21-го века.
51. Основные принципы биомедицинской этики.
52. Методологическое значение диалектики в медицине.

## **II. Тестовые задания с эталонами ответов (проверяемые ЗУН:)**

### **Знания:**

- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

- методов научно-исследовательской деятельности;
- философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основные тенденции и современные направления истории медицины;

#### Умения:

- практически применять философские знания в области избранной специальности и связанных с ней творческих подходов в решении профессиональных задач;
- использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений.

#### Навыки:

- анализа и обобщения полученных результатов;
- критического анализа и оценки современных научных достижений;
- анализа и синтеза передовых достижений в области научной специализации на базе целостного системного научного мировоззрения

### **ВАРИАНТ I тестовых заданий.**

#### **1. Философия есть:**

- 1) «любовь к науке», познающей основные законы развития природы, общества и мышления
- 2) мыслящее познание развития всеобщего единства бытия и мышления, объекта и субъекта
- 3) наука о ни для кого необязательных истинах

#### **2. С философской точки зрения реальностью обладает то, что:**

- 1) противоположно идеальному
- 2) существует каким-либо образом
- 3) может быть познано.
- 4) определено в себе самом.

#### **3. Субстанция понималась в философии Нового времени как :**

- 1) то, что существует благодаря иному
- 2) то, что существует благодаря себе самому
- 3) то, что не познаваемо.
- 4) то, в чем субъект и объект познания тождественны.

#### **4. Сомнение в существовании чего лишь еще больше утверждает его реальность:**

- 1) Бог
- 2) зло
- 3) мышление
- 4) дьявол.

#### **5. Способ рассмотрения многообразия явлений мира в свете единой основы (субстанции) всего существующего:**

- 1) материализм
- 2) монизм
- 3) монотеизм
- 4) монокаузализм.

#### **6. Истина - это:**

- 1) адекватное отражение предметов и явлений действительности познающим субъектом, воспроизводящее их так, как они существуют, вне и независимо от сознания человека
- 2) соответствие реальности предмета или явления своей собственной сущности
- 3) знание, противоположное лжи и заблуждению
- 4) то, к чему можно только приближаться.

#### **7. Основной вопрос философии:**

- 1) что есть человек?
- 2) быть или не быть
- 3) каково отношение мышления и бытия во всем существующем
- 4) что первично: материя или сознание.

#### **8. Научный метод движения знания от отдельного, частного, особенного к общему:**



- 1) экстраполяция
- 2) абстрагирование
- 3) индукция
- 4) анализ.

**9.Сциентизм – учение, утверждающее в качестве высшей ценности:**

- 1) искусство
- 2) религию
- 3) науку
- 4) технику.

**10.Способ достижения определенной цели в ходе теоретической или практической деятельности:**

- 1) усердие
- 2) интуиция
- 3) метод
- 4) практика.

**11.Специфический для искусства способ освоения и постижения действительности:**

- 1) представление
- 2) созерцание
- 3) понятие
- 4) вглядывание.

**12.Представление о заранее предустановленном развитии истории:**

- 1) прогноз
- 2) закономерность
- 3) фатализм
- 4) провиденциализм.

**13.Реальность, отказавшись от которой человек перестает быть самим собой:**

- 1) жизнь
- 2) свобода
- 3) собственность
- 4) трезвость.

**14.Методологический принцип, состоящий в метафизической абсолютизации относительности и условности знания, и ведущий к отрицанию возможности объективной истины, к агностицизму:**

- 1) критичность
- 2) релятивизм
- 3) сенсуализм
- 4) снисходительность

**15.Философское направление, признающее разум основой познания и поведения людей:**

- 1) плюрализм
- 2) критицизм
- 3) рационализм
- 4) идеализм.

**16.Философское направление, признающее чувственный опыт источником достоверного знания:**

- 1) экзистенциализм
- 2) софистика
- 3) эпикуреизм
- 4) эмпиризм.

**17.Сущность - это:**

- 1) философская категория для обозначения важной и полезной стороны какого-либо предмета
- 2) то, без знания чего нельзя утверждать о существовании предмета или явления

- 3) внутреннее содержание предмета, выражающееся в единстве всех его многообразных свойств и отношений
- 4) то, что не может не существовать.

**18. Кто ввел в философию принцип «познай себя самого»:**

- 1) Соломон
- 2) Сократ
- 3) Гераклит
- 4) Энгельс

**1 «Золотое правило» нравственности:**

- 1) «Око за око, зуб за зуб»
- 2) «Итак, во всем как хотите, чтобы с вами поступали люди, поступайте и вы с ними» (Матф. 7,12)
- 3) «Не желай другому того, чего не желаешь себе»

**20. Свобода - это:**

- 1) способность человека действовать в соответствии со своими интересами и целями, опираясь на познание объективной необходимости
- 2) единство формы и содержания воли человека, реализующего в процессе и результатах своей деятельности собственную сущность; высший способ самореализации и самоутверждения человека в своем собственном мире
- 3) возможность делать собственный выбор в любой ситуации несмотря ни на какие обстоятельства
- 4) осознанная необходимость.

**21. Сознание - это:**

- 1) высшая форма психического отражения, свойственная общественно-развитому человеку, идеальная сторона целеполагающей трудовой деятельности
- 2) вид знания, которым обладает человек, когда он бодрствует
- 3) способ духовного бытия человека, в котором он различает знание себя в противоположность знанию о предмете, и наоборот.

**22. Метафизика - это:**

- 1) наука, следующая за физикой в древней системе знания
- 2) наука, исследующая основные начала и принципы физики
- 3) иное название, синоним философии.
- 4) раздел философии науки.

**23. Право - это:**

- 1) реальность, способ самореализации свободной воли человека
- 2) система действующего законодательства в цивилизованном обществе
- 3) юридическая норма, имеющая силу закона, которой обязаны подчиняться все граждане данного государства.

**24. Научный метод движения знания от общего к частному:**

- 1)- корреляция
- 2)- дедукция
- 3)- индукция
- 4) – синтез.

**25. Государство – это:**

- 1)- юридически оформленный способ угнетения и эксплуатации одного класса общества другим
- 2)- результат постоянно действующего общественного договора, способствующего реализации индивидуальных и общественных интересов
- 3)- способ самореализации свободной воли народа, институт, призванный защищать семейную жизнь и регулировать отношения в сфере гражданского общества

**26. Человек имеет права:**

- 1)- от бога, как его образ и подобие

- 2)- от природы, как субъект естественных потребностей и желаний
- 3)- как субъект свободной воли, в единстве с его обязанностями перед обществом и государством
- 4) – от государства, после получения паспорта.

**27. Принцип философии Декарта:**

- 1)-Существую и поэтому мыслю
- 2)- Мыслю, следовательно, существую
- 3)- Можно существовать и не размышляя
- 4) – Существует по – настоящему только тот, кто мыслит.

**28. Основное положение теории познания эмпиризма:**

- 1)- Как воспринимаю в опыте –так и мыслю
- 2)- В нашем разуме нет ничего, чего прежде не было бы в чувствах
- 3)- Чего нет в опыте –того нет и в разуме

**29. Принцип морали по Канту:**

- 1)- Долг превыше всего
- 2)- Поступай так, чтобы максима твоего поступка могла быть правилом всеобщего законодательства
- 3)- Поступай так, как велит тебе закон твоей страны

**30. Декарт полагал, что:**

- 1)-Лучше воздерживаться от категорических суждений относительно познания истины, чтобы прослыть по-настоящему умным человеком
- 2)- экспертное сообщество коллективными усилиями ближе всех подходит к правильному отражению реальности
- 3)- один человек скорее способен открыть истину, чем целый народ

**31. Концепция «научных революций» была выдвинута:**

1. К.Поппером;
2. Т.Куном;
3. Б.Расселом.
4. Л. Витгенштейном.

**32. Принцип счастья включает в себя:**

- 1)- отсутствие несчастья
- 2)- максимально полное удовлетворение всех потребностей человека
- 3)- чувство удовлетворения от исполненного долга.

**33. Согласно кантовской точке зрения форма научных понятий и философских категорий возникает:**

- 1)- из чувственности как основы познающей способности человека
- 2)- из чистой деятельности всеобщего единства нашего самосознания
- 3)- из разума как способности делать заключения обобщающего характера

**34. Свободна ли человеческая воля:**

- 1)- только внутри самого человека как его автономная сфера
- 2)- только во внешних действиях, когда ничто не мешает человеку реализовывать свои желания и потребности
- 3)- лишь как разумное самоопределение человека в мыслях, поступках и нравственной действительности

**35. Согласно Канту наша чувственность имеет:**

- 1)- три формы –прошлое, настоящее и будущее
- 2)- две всеобщие формы –пространство и время
- 3)- пять форм – осязание, обоняние, вкус, зрение и слух

**36. Один из основных аспектов, выражающих особенности научной деятельности:**

- 1). экономический;
- 2) политический;
- 3) когнитивный;
- 4) педагогический.

**37. В своей системе Гегель:**

- 1)- обобщил данные современной ему опытной науки
- 2)- в энциклопедической форме представил уровень развития наук его времени
- 3)- разработал один единственный метод познания истины во всем существующем.

**38. Выделите уровень научного познания:**

- 1) естественнаучный;
- 2) чувственный;
- 3) мыслительный;
- 4) теоретический.

**39. Понятие «парадигма» является ключевым для концепции науки:**

1. З.Фрейд;
2. Т.Куна;
3. А.Эйнштейн.
4. П.Фейерабенд

**40. Достоверное эмпирическое знание о каких-то проявлениях, характеристиках, свойствах изучаемых объектов:**

1. теория;
2. гипотеза;
3. факт;
4. проблема.

**41. Формой теоретического познания не является:**

1. проблема;
2. гипотеза;
3. наблюдение;
4. теория.

**42. В истории науки существует два крайних подхода к анализу динамики и развития научного знания:**

1. сциентизм и антисциентизм;
2. эмпиризм и рационализм;
3. кумулятивизм и антикумулятивизм.

**43. Кому принадлежит высказывание: «нельзя ошибиться только в том, что все теории ошибочны»:**

1. Г.Гегелю;
2. К.Попперу;
3. К.Марксу.
4. А.Энштейн.

**44. Синергетика как метод познания позволяет рассматривать бытие в качестве:**

- 1) кибернетической системы;
- 2) самоорганизующейся системы;
- 3) диссипативной системы;
- 4) статической системы.

**45. Этическая категория, которая передает моральную необходимость выполнения общественно полезных обязанностей:**

- 1) благо;
- 2) долг;
- 3) счастье;
- 4) честь.

**46. Учение, центральной проблемой которого является добро и зло, должное и недолжное называется:**

- 1) медицинская деонтология;
- 2) мораль;
- 3) нравственность;

4) право.

47. **Профессиональная этика относится к ...**

- 1) теории морали;
- 2) нормативной этике;
- 3) прикладной этике;
- 4) практической области деятельности человека.

### **ВАРИАНТ II тестовых заданий**

.Особенности науки как формы познания.

- a) Объективный и рациональный характер
- b) Прагматичный и обыденный характер
- c) Интуитивно-дедуктивный характер
- d) Эмпирически-конструктивный характер

Сциентизм – это

- a) Мировоззрение, определяющее науку как силу
- b) Взгляд на науку, как на деятельность, дающую власть
- c) Мировоззренческая позиция, чрезмерно преувеличивающая роль науки в культуре и обществе
- d) Взгляд на культуру, как результат развития науки

.Научная картина мира – это

- a) Особая форма систематизации знаний
- b) Особый способ изображения реальности
- c) Описание мира языком формул
- d) Особая форма восприятия мира

Наука возникла

- a) В глубине человеческой истории и существовала всегда и во всех человеческих обществах
- b) В древней Греции
- c) В античном мире как преднаука
- d) В эпоху Возрождения как результат секуляризации общественного сознания

5.Становлению научного мышления в античном полисе способствовали

- a) Рабовладение, освободившее время для интеллектуальной деятельности
- b) Процедуры демократического управления полисом
- c) Политеизм, который не способствовал догматизации мышления
- d) Ремесло, которое требовало универсализации и формализации знаний

6.Классическая наука это –

- a) Наука классической Греции
- b) Наука, преподававшаяся в классических университетах средневековья
- c) Наука, организованная в классы
- d) Наука, сформировавшаяся в Новое время

.Наука и философия

- a) Представляют собой противоположные взгляды на мир
- b) Представляют собой самостоятельные формы познавательной деятельности, имеющие общие и специфические признаки
- c) Представляют собой уровни, в которых философия занимает вершину познавательной деятельности
- d) Представляют собой этапы в истории человеческого познания, в которой философия последовательно сменилась наукой

Неклассическая наука – это

- a) Паранаука, как альтернативный взгляд на предмет
- b) Лженаука, как сознательное искажение истины
- c) Квазинаука, в основе которой лежит заблуждение
- d) Наука, в основе которой лежат специфические принципы исследования

Научная парадигма – это

- a) Совокупность основных теоретических положений
- b) Совокупность исследовательских методов
- c) Совокупность априорных принципов познания
- d) Совокупность доказанных выводов

В основе современной научной парадигмы лежит принцип

- a) Монизма
- b) Догматизма
- c) Дополнительности
- d) Относительности

Экстраординарная наука – это

- a) Наука высших достижений
- b) Наука, выходящая за пределы рационального знания
- c) Наука, развивающаяся в период кризиса парадигмы
- d) Наука, современной эпохи

**12.** Теорию строения органических соединений, в которой демонстрируется важность не только качественно-количественного состава, но и взаимного расположения атомов в молекулах, создал:

- a) А. Лавуазье; b) Д. И. Менделеев; c) А. М. Бутлеров; d) Ф. Кскулье.

**13.** Какая проблема является основной в теории познания?

- a) проблема аргументации; b) проблема истинности познания; c) проблема классификации наук; d) проблема метода познания.

**14.** Какая из перечисленных концепций утверждает, что в основе научных теорий лежат не принципы, отвечающие критериям истинности, а произвольные соглашения между учёными?

- a) конвенционализм b) концепция когеренции в) концепция корреспонденции г) прагматизм

**15** Кто автор этой мысли: «В объектах культуры, следовательно, заложены ценности... Явления природы мыслятся не как блага, а вне связи с ценностями, и если поэтому от объекта культуры отнять всякую ценность, то он точно также станет частью простой природы».

- a) М. Вебер b) В. Дильтей c) Г. Риккерт .

**16** Математика изучает то, что занимает среднее место между нематериальным и материальным, — так считал:

- a) Платон; b) Аристотель; c) Аль-Фараби; d) Флавий Кассиодор; e) Иоанн Дамаскин; f) Н. Кузанский; g) Р. Бэкон.

**17** Укажите две главные особенности научного знания:

- a) объективность; b) зависимость от личности исследователя; c) системность; d) историческая обусловленность.

**18** Укажите два отличия научного наблюдения от наблюдения на обыденном уровне:

- a) целенаправленность; b) планомерность; c) долговременность; d) инструментальная оснащённость.

**19** Эмпирический уровень познания — это:

- a) уровень познания, связанный с непосредственным чувственным взаимодействием исследователя и объекта науки;
- b) уровень познания, связанный с непосредственным применением на практике результатов, полученных на основе теоретического познания;

- с) уровень познания, не опирающийся на непосредственное взаимодействие с объектом исследования, но учитывающий индивидуальные особенности объекта исследования;
  - д) уровень познания, связанный с оперированием идеальными объектами.
- 20) Модель — это обобщенный образ объекта, который содержит:**
- а) все стороны данного объекта; б) некоторые особенности данного объекта; в) существенные свойства моделируемого объекта.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине «История и философия науки»**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**



## 1. Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса

*Самостоятельная работа аспирантов* – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой аспирантов).

Основными задачами реализации программы является подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Решение этих задач невозможно без повышения роли самостоятельной работы над учебным материалом, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста аспирантов, воспитание творческой активности и инициативы.

К современному выпускнику общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определённых способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие аспирантов в аудиторных занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, научно-квалификационных работ. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Самостоятельная работа приобщает аспирантов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

*Формы самостоятельной работы аспирантов разнообразны. Они включают в себя:*

- изучение и систематизацию официальных государственных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку докладов и рефератов, написание научно-квалификационных работ;
- участие в работе научно-практических конференций, комплексных научных исследованиях.

## 2. Цели и основные задачи самостоятельной работы

Ведущая цель организации и осуществления самостоятельной работы должна совпадать с целью обучения аспиранта – подготовкой кадров высшей квалификации, предусматривающая реализацию заявленных в ОПОП знаний, умений, навыков. При организации самостоятельной работы важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, научной деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

*Задачами самостоятельной работы являются:*

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных работы на практических и лабораторных занятиях, для эффективной подготовки к итоговым зачётам и экзаменам, при написании научно-квалификационных работ.

### 3. Виды самостоятельной работы

В образовательном процессе высшего образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов без участия преподавателей являются:*

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (биологических, педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение исследований;
- подготовка к печати научных публикаций;
- подготовка мультимедийных презентаций;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчётов, расчётно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов с участием преподавателей являются:*

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- приём и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);

- выполнение научно-квалификационной работы (диссертации) (руководство, консультирование и защита научно-квалификационных работ) и др.

#### 4. Организация самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы аспирантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы аспирантов, индивидуальных качеств аспирантов и условий учебной деятельности.

*Процесс организации самостоятельной работы аспирантов включает в себя следующие этапы:*

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приёмов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Организацию самостоятельной работы аспирантов обеспечивают: факультет, кафедра, учебный и методический отделы, преподаватель, библиотека.

Самостоятельная работа аспирантов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется аспирантом самостоятельно. Каждый аспирант самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

*Деятельность аспирантов по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы.*

В процессе самостоятельной работы аспирант приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя аспирант должен:*

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу аспирантов и предложенный преподавателем по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу аспирант должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по её результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчётности по самостоятельной работе аспирантов.

*аспирант может сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) по данной дисциплине:*

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчётности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

## **5. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы**

Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и лабораторных занятиях.

*Для успешной учебной деятельности, её интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:*

1. Знание программного материала, наличие прочной системы знаний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, аспирант обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

- умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;
- владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьезным препятствием в учёбе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьёзное учение – это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством её усвоения, умением её использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать своё эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним.

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Адекватная оценка знаний, достоинств, недостатков – важная составляющая самоорганизации обучающегося, без неё невозможна успешная работа по управлению своим поведением, деятельностью.

Одна из основных особенностей обучения в высшей школе заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько обучающемуся. Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов. Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Чтобы выполнить весь объём самостоятельной работы, необходимо заниматься по 3-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и её производительности невозможно

Начиная работу, не нужно стремиться делать вначале самую тяжёлую её часть, надо выбрать что-нибудь среднее по трудности, затем перейти к более трудной работе. И напоследок оставить лёгкую часть, требующую не столько больших интеллектуальных усилий, сколько определённых моторных действий (черчение, построение графиков и т.п.).

Самостоятельные занятия потребуют интенсивного умственного труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу. Выработка внимания требует значительных волевых усилий. Именно поэтому, если аспирант замечает, что он часто отвлекается во время самостоятельных занятий, ему надо заставить себя сосредоточиться. Подобную процедуру необходимо проделывать постоянно, так как это является тренировкой внимания. Устойчивое внимание появляется тогда, когда человек относится к делу с интересом.

Следует правильно организовать свои занятия по времени: 50 минут – работа, 5-10 минут – перерыв; после 3 часов работы перерыв – 20-25 минут. Иначе нарастающее утомление повлечёт неустойчивость внимания. Очень существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются систематические занятия физической культурой. Организация активного отдыха предусматривает чередование умственной и физической деятельности, что полностью восстанавливает работоспособность человека.

## **6. Методические рекомендации для аспирантов по отдельным формам самостоятельной работы**

Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, монографиях и научных статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

### ***Работа с книгой.***

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Необходимо подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведённых полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. *Первичное чтение* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача *вторичного чтения* полное усвоение смысла целого (по счёту это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### ***Правила самостоятельной работы с литературой.***

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками, книгами, монографиями и другими научными публикациями (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- составить перечень книг и научных публикаций, с которыми Вам следует познакомиться;
- сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для аудиторных занятий, что для экзаменов, что пригодится для написания научно-квалификационных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру).
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании научно-квалификационных работ это позволит очень сэкономить время).
- разобраться для себя, какие научные публикации, книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
- естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
- если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого аспирант каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет.
- есть ещё один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае аспирант будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений. Проблема лишь в том, как найти «свою» идею.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Её цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

*Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:*

1. информационно-поисковый (задача читателя найти, выделить искомую информацию);
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

*С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:*

1. Библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. Просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. Ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. Изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов её получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для аспирантов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приёмы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

*Основные виды систематизированной записи прочитанного:*

1. *Аннотирование* – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), её содержания, источников, характера и назначения;

2. *Планирование* – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. *Тезирование* – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. *Цитирование* – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. *Конспектирование* – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

*Методические рекомендации по составлению конспекта:*

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, чётко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести чётко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к ёмкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определённой

последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от аспиранта целеустремлённости, повседневной самостоятельной работы.

### ***Практические занятия.***

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определённой точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях аспирант не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если аспирант видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твёрдых навыков в их решении.

### ***Подготовка мультимедийных презентаций.***

Создание презентации состоит из трех этапов:

*I. Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей и основной идеи презентации
2. Сбор информации об аудитории.
3. Планирование выступления.
4. Создание структуры презентации.
5. Проверка логики подачи материала.
6. Подготовка заключения.

*II. Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

*III. Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

*Требования к оформлению презентаций.*

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

<b>Стиль</b>	Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
--------------	--



	Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
<b>Фон</b>	Для фона предпочтительны холодные тона
<b>Использование цвета</b>	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.
<b>Анимационные эффекты</b>	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
<b>Содержание информации</b>	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
<b>Расположение информации на странице</b>	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
<b>Шрифты</b>	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
<b>Способы выделения информации</b>	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
<b>Объём информации</b>	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

*Подготовка портфолио.*

*Портфолио* – целевая подборка работ аспиранта, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в дисциплинах. Портфолио подытоживает результаты научной и учебной деятельности аспиранта, является самопрезентацией аспиранта.

Портфолио является не только современной эффективной формой самооценивания результатов образовательной деятельности аспиранта, но и способствует мотивации к образовательным достижениям; приобретению опыта в деловой конкуренции; обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетентностей; выработке умения объективно оценивать уровень своих профессиональных компетентностей; повышению конкурентоспособности будущего специалиста.

Его использование позволяет решать задачи не только контроля, но и планирования, организации и самоорганизации, включения аспиранта в процесс развития своих компетенций, поощрения активности и самостоятельности (например, возможность выбора базового учреждения для прохождения практики, участия в научно-практических конференциях для молодых ученых, публикация результатов научных исследований, трудоустройство и т.д.), расширения возможностей обучения и самообучения (участие в научно-исследовательской работе кафедры, проектной деятельности, социальной работе и т.д.), оценивания различных направлений деятельности будущего специалиста.

#### *Цели задания:*

- анализ результатов собственной учебной и научной деятельности аспиранта;
- представление результатов процессов профессионального и личностного становления будущего специалиста;
- обеспечение мониторинга образовательного и профессионального роста аспиранта.

#### *Требования к оформлению портфолио.*

1. Портфолио должно быть представлено на бумажном носителе, оно может содержать презентацию в виде:

2. Портфолио может содержать:

- документы (оригиналы или копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, удостоверений),
- фотографии, рисунки, схемы, таблицы,
- видеоматериалы,
- оттиски научных публикаций,
- отчёты и отзывы о прохождении практик;
- свидетельства о получении грантов.

#### *Самопроверка.*

После изучения определённой темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно аспиранту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно ещё раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

#### *Консультации.*

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у аспиранта возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не

удаётся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах аспирант должен чётко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

### ***Подготовка к экзаменам и зачётам.***

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, аспирант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене аспирант демонстрирует то, что он приобрёл в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

*Экзаменационная сессия* – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 3-4 дня. Не следует думать, что 3-4 дня достаточно для успешной подготовки к экзаменам.

В эти 3-4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом аспирантов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий, особенно по математике – утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неустойчивые занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо вовремя ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у аспиранта должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

### ***Правила подготовки к зачётам и экзаменам:***

- лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).
- сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для аспиранта работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если аспирант самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.
- как это ни парадоксально, но использование «шпаргалок» часто позволяет отвечающему аспиранту лучше продемонстрировать свои познания (точнее – ориентировку в знаниях, что намного важнее знания «запомненного» и «тут же забытого» после сдачи экзамена).

- сначала аспирант должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательны аргументированные точки зрения.

***Написание научных публикаций (научная статья, тезис доклада/сообщения научной конференции, препринт, монография).***

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя. Главная цель публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований. Существует несколько вариантов текстового представления научных результатов:

*Научная статья* – это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации. *Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями:*

- краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы;
- собственно, научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы;
- историко-научная обзорная статья;
- дискуссионная статья;
- научно-публицистическая статья;
- рекламная статья.

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет четкие требования к написанию.

*Научный журнал* – журнал, содержащий статьи и материалы о теоретических исследованиях, а также статьи и материалы прикладного характера, предназначенные научным работникам.

*Тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума)* – научный непериодический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции материалы предварительного характера (аннотации, рефераты докладов и (или) сообщений). Тезисы обобщают имеющийся материал, даю его суть в кратких формулировках, раскрывают содержание относительно большой по объему публикации или доклада; глубоко разобраться в вопросе, проанализировать его и создать возможность противопоставления своих мыслей мыслям других, либо дополнение последних. Главное отличие тезисов от других научных текстов – малый объем (1–2 печатные страницы), в котором необходимо изложить все основные идеи доклада (статьи). Именно по качеству тезисов читатели будут судить обо всей работе целиком, и принимать решение о необходимости познакомиться с материалом в полном объеме. Часто тезисы докладов, вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес для исследователей представляют научные статьи в научных рецензируемых журналах и труды (или материалы) конференций.

*Сборник научных трудов* – сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.

*Материалы конференции (съезда, симпозиума)* – непериодический сборник, содержащий итоги конференции (доклады, рекомендации, решения).

*Препринт* – научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены.

*Монография* – научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

***Структура статьи.***

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье. *Статья должна включать:*

- аннотацию;
- вводную часть;
- основную часть;
- заключительную часть;
- список литературы;
- ключевые слова.

Авторская *аннотация* к статье – это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляя содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации. При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли – устойчивые обороты, такие как: «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...». В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во *Вводной части* должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования.

*Актуальность темы* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

*Новизна* – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

*Основная часть* должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи. Над заглавием, очень важным элементом статьи, обычно начинают работать после написания статьи. Оно должно отражать ее содержание.

*Заключительная часть* должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования. Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов. Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется.

*Список литературы* – обязательная часть любой научной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру. Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о научных позициях автора. Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Составление библиографических выполняется по требованию ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». *Согласно нему, отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами:*

- в круглых скобках внутри самого текста;
- в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы;
- в виде сносок внизу страницы.

*Последовательность формирования списка может быть различной (в соответствии с требованиями редакции):*

- в алфавитном порядке;
- по мере появления сносок;
- по значимости документов (нормативные акты, документальные источники, монографии, статьи, другая литература);
- по хронологии издания документов и т.п.

Следует помнить, что научная статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5-8 лет, и лишь в случае необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15-20 источников, а в научных обзорах – 50-80).

*Ключевые слова* в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине	<b>ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК</b> <small>(наименование дисциплины)</small>
Уровень профессионального образования	<b>высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации</b>
Научная специальность	<b>3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения</b> <small>(код специальности и наименование)</small>
Кафедра	<b>гуманитарных наук</b> <small>(наименование кафедры)</small>

Форма обучения	<b>очная</b>
Курс	<b>1,2</b>
Занятия лекционного типа	<b>-</b>
Занятия семинарского типа	<b>108 час.</b>
<b>Всего аудиторной работы</b>	<b>108 час.</b>
Самостоятельная работа (внеаудиторная)	<b>72 час.</b>
Форма промежуточной аттестации	<b>зачет – 1,2 курс экзамен – 2 курс</b>
Общая трудоемкость дисциплины	<b>216/6 (час/зач. ед.)</b>

Рабочая программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (андьюктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Лыпкань Татьяна Витальевна	кандидат филологических наук, доцент кафедры гуманитарных наук	доцент кафедры педагогики и гуманитарных наук	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
2.	Коздринь Петр Романович	кандидат филологических наук, доцент кафедры гуманитарных наук	доцент кафедры педагогики и гуманитарных наук	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
3.	Григоренко Ксения Александровна	-	специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных наук «03» марта 2022 г., протокол № 7.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.



## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель изучения дисциплины:

– совершенствование и развитие навыков научной письменной и устной речи, необходимой для осуществления научной и профессиональной деятельности и позволяющей обучающемуся сдать экзамен кандидатского минимума по английскому языку.

### Задачи изучения дисциплины:

– формирование обширного и глубокого объема базовых, фундаментальных знаний, образующих профессиональные компетенции обучающегося, способного успешно решать свои профессиональные задачи.

– формирование и профессиональная подготовка обучающегося, обладающего научным мышлением, имеющего знания смежных дисциплин.

– подготовка обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности, способного успешно решать свои профессиональные задачи: умеющего провести дифференциально-диагностический поиск.

### Формирование основ:

– языковой и речевой компетенций, позволяющих использовать иностранный язык для получения профессионально значимой информации, используя разные виды чтения;

– коммуникативной компетенции, позволяющей участвовать в письменном и устном профессиональном общении на иностранном языке;

– социокультурной компетенции, обеспечивающей эффективное участие в общении с представителями других культур.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Иностранный язык» входит в Блок 2 «Образовательный компонент» ОП ВО, относится к части 2.1.1. «Дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов» по научной специальности «3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения».

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данной дисциплины, необходимы при подготовке и написании научно-исследовательской работы (диссертации), а также к сдаче кандидатского минимума по научной специальности.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие знания, умения, навыки:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
Знание	
1. лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка); 2. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях; 3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах	ТЗ, СЗ

Умение	
1. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории 2. анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами	ТЗ, СЗ
Навык	
1. владение иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников	ТЗ, СЗ

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ

##### 4.1 Объем дисциплины в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>3</b>	<b>108</b>
Из них:		
Занятия лекционного типа	-	-
Практические занятия	3	108
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа (всего)</b>	<b>2</b>	<b>72</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>зачет/экзамен (36 часов)</b>	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>216/6</b>
	<b>зач.ед.</b>	
Из них на практическую подготовку*	2,5	90

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на*

*формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы*

**4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий**

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
<b>Курс 1</b>					
<b>Раздел 1</b> Introduction to academic writing	---	18	12	30	15
<b>Раздел 2</b> Using verbs in academic writing	---	18	12	30	15
<b>Раздел 3</b> Punctuation. Sentence structure	---	18	12	30	15
<b>Раздел 4</b> Writing process. Compositional organization	---	18	12	30	15
<b>Раздел 5</b> Writing original manuscript	---	18	12	30	15
<b>Раздел 6</b> Conference talk	---	18	12	30	15
<b>ИТОГО</b>	<b>0</b>	<b>108</b>	<b>72</b>	<b>216</b>	<b>90</b>

*\* Практическая подготовка (ПП) – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

#### 4.3 Тематический план занятий семинарского типа

№ темы	Форма проведения практического занятия*	Наименование темы практического занятия	Часы, в том числе на ПП**	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Оценочные средства для текущего контроля ***
<b>Курс- 1</b>						
<b>Раздел 1 Introduction to academic writing</b>						
1.1	Семинар	Introduction to academic writing	18 часов из них на ПП	<p>Краткое содержание занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. What makes a good writer?</li> <li>2. Strategies to become a better writer</li> <li>3. Principles of effective writing</li> </ol> <p><b>Практическая подготовка:</b> чтение и перевод текстов по языку специальности.</p>	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка);</li> <li>2. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;</li> <li>3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</li> </ol> <p>Умения:</p>	ТЗ, СЗ

					<p>1. анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, 2 вести дискуссии на иностранном языке, 3. взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами</p> <p>Навык: 1. иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников</p>	
<b>Раздел 2 Using verbs in academic writing</b>						
2.1.	Семинар	Using verbs in academic writing	18 часов 6 из них на ПП	<p>Краткое содержание занятия</p> <p>1. Active and Passive voice in academic writing 2. Strong verbs 3. Nominalization. How to eliminate it</p> <p><b><u>Практическая подготовка:</u></b> чтение и перевод текстов по языку специальности. Переработка текстов с применением правил академического стиля</p>	<p>Знания:</p> <p>1. лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка); 2. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на</p>	ТЗ, СЗ

					<p>междисциплинарных знаниях;</p> <p>3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</p> <p>Умения:</p> <p>1. анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке,</p> <p>2 вести дискуссии на иностранном языке, 3. взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами</p> <p>Навык:</p> <p>1. иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников</p>	
<b>Раздел 3 Punctuation. Sentence structure</b>						

3.1.	Семинар	Punctuation. Sentence structure	18 часов 6 из них на ПП	<p>Краткое содержание занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Functions of dash, colon, semicolon, parenthesis</li> <li>2. Paragraph organization</li> <li>3. Sentence organization</li> </ol> <p><b>Практическая подготовка:</b> чтение и перевод текстов по языку специальности. Переработка текстов с применением правил академического стиля</p>	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка);</li> <li>2. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;</li> <li>3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</li> </ol> <p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории</li> <li>2. анализировать тексты профессионального содержания на</li> </ol>	ТЗ, СЗ
------	---------	------------------------------------	-------------------------------	--	---	--------

					<p>иностранным языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами</p> <p>Навык: 1. владение иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников</p>	
<b>Раздел 4 Writing process. Compositional organization</b>						
4.1	Семинар	Writing process. Compositional organization	18 часов 6 из них на ПП	<p>Краткое содержание занятия</p> <p>1. Pre-writing 2. First draft 3. Revision technique</p> <p><b><u>Практическая подготовка:</u></b> чтение и перевод текстов по языку специальности. Переработка и написание текстов с применением правил академического стиля</p>	<p>Знания: 1. лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка); 2. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях</p> <p>Умения:</p>	ТЗ, СЗ



					<p>1. анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, 2 вести дискуссии на иностранном языке, 3. взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами</p> <p>Навык:</p> <p>1. иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников</p>	
<b>Раздел 5 Writing original manuscript</b>						
5.1	Семинар	Writing original manuscript	18 часов 6 из них на ПП	<p>Краткое содержание занятия</p> <p>1. Parts order in working on manuscript 2. IMRAD sections 3. Tables</p> <p><b>Практическая подготовка:</b> чтение и перевод текстов по языку специальности. Переработка и написание текстов с применением правил академического стиля</p>	<p>Знания:</p> <p>1. лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка); 2. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на</p>	ТЗ, СЗ

					<p>междисциплинарных знаниях;</p> <p>3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;</p> <p>Умения:</p> <p>1. анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке,</p> <p>2 вести дискуссии на иностранном языке, 3. Взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами</p> <p>Навык:</p> <p>1. иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников</p>	
<b>Раздел 6 Conference talk</b>						

6.1	Семинар	Conference talk	18 часов 6 из них на ПП	<p>Краткое содержание занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Talking on public</li> <li>2. Visuals</li> <li>3. Dealing with questions</li> </ol> <p><b><u>Практическая подготовка:</u></b> подготовка публичного выступления и презентации</p>	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка);</li> <li>2. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;</li> <li>3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</li> </ol> <p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке,</li> <li>2. вести дискуссии на иностранном языке;</li> <li>3. взаимодействовать с обществом, общностью,</li> </ol>	ТЗ, СЗ
-----	---------	-----------------	----------------------------	---	--	--------

					коллективом, партнерами  Навык: 1. иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников	
			<b>ВСЕГО</b>	<b>108</b> <b>36 из</b> <b>них</b> <b>на</b> <b>ПП</b>		

\* **Формы проведения занятий семинарского типа:** семинар, семинар-практикум, вебинар-семинар, коллоквиум, лабораторная работа, лабораторный практикум, симуляционное занятие, симуляционный практикум, клиническое занятие, практическое занятие, научно-практическое занятие, круглый стол, мастер-класс.

\*\***Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

\*\*\* **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.

#### 4.5 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов, в том числе на ПП*	Содержание самостоятельной работы	Перечень ЗУН	Оценочные средства** для текущего контроля
1	Подготовка к занятиям	18 час 14 час из них на ПП*	Выполнение домашних заданий в виде презентаций	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка);</li> <li>основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;</li> <li>особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</li> </ol> <p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке,</li> <li>вести дискуссии на иностранном языке,</li> <li>взаимодействовать с обществом, общностью,</li> </ol>	ТЗ, СЗ

				<p>коллективом, партнерами</p> <p>Навык:</p> <p>1. иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников</p>	
2	<p>Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом</p>	<p>18 час 14 час из них на ПП*</p>	<p>Работа с учебниками по медицинскому английскому</p>	<p>Знания:</p> <p>1. лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка);</p> <p>2. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;</p> <p>3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</p> <p>Умения:</p> <p>1. анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке,</p>	<p>ТЗ, СЗ</p>

				<p>2 вести дискуссии на иностранном языке,</p> <p>3. Взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами</p> <p>Навык:</p> <p>1. иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников</p>	
3	<p>Подготовка рефератов, докладов, подбор и изучение литературных источников, интернет ресурсов</p>	<p>18 час из них 14 на ПП</p>	<p>Работа над докладами и рефератами, написание рефератов и докладов</p>	<p>Знания:</p> <p>1. лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка);</p> <p>2. основных методов научной исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;</p> <p>3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</p>	<p>ТЗ, СЗ</p>

				<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке,</li> <li>2. вести дискуссии на иностранном языке,</li> <li>3. взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами</li> </ol> <p>Навык:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников</li> </ol>	
4	Подготовка к сдаче промежуточной аттестации	18 час из них 12 час на ПП	Перевод статей по теме диссертационного исследования	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка);</li> <li>2. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;</li> <li>3. особенностях представления результатов научной деятельности в устной и</li> </ol>	ТЗ, СЗ



				<p>письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</p> <p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке,</li> <li>2 вести дискуссии на иностранном языке,</li> <li>3. взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами</li> </ol> <p>Навык:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников</li> </ol>	
	<b>ВСЕГО</b>	<b>72</b> <b>54 из них на</b> <b>III</b>			

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
1. лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка) 2. освоение основной медицинской и фармацевтической терминологии на иностранном языке	ТЗ, СЗ
<i>Умение:</i>	
1. анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, 2. вести дискуссии на иностранном языке, 3. взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами	ТЗ, СЗ
<i>Навык:</i>	
1. иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников	ТЗ, СЗ

\**Оценочные средства:* ТК – текстовый контроль, ЛТ – лексические тексты, КП – контрольный перевод, ДК – доклады; Д – составление диалогов, ДС - дискуссия

### 5.2 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при промежуточной аттестации:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
1. лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка) 2. освоение основной медицинской и фармацевтической терминологии на иностранном языке;	ТЗ, СЗ
<i>Умение:</i>	
1. анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке; 2. вести дискуссии на иностранном языке; 3. взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами	ТЗ, СЗ
<i>Навык:</i>	
1. иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников	ТЗ, СЗ

*\*Оценочные средства: ТК – тестовый контроль, ЛТ – лексические тексты, КП – контрольный перевод, ДК – доклады; Д – составление диалогов, ДС - дискуссия*

**Форма промежуточной аттестации по дисциплине** – зачет в конце 1 курса, зачет и кандидатский экзамен\* в конце 2 курса.

**Этапы проведения промежуточной аттестации:**

<u>Этапы</u>	<u>Вид занятия</u>	<u>Оценочные материалы</u>
1	Выполнение ситуационных заданий	СЗ
2	Выполнение тестовых заданий и собеседование	ТЗ, СЗ

*\*Экзаменационные вопросы и структура проведения экзамена указаны в программе кандидатского экзамена.*

**Примеры типовых оценочных средств:**

1. Типовые ситуационные задания:

What problems does your thesis deal with? (What is the theme of your scientific work?)  
It deals with the problems of immunology (heart surgery, infectious diseases etc.).

2. Типовые тестовые задания с эталонами решения

1) Выберите правильный ответ, вставьте пропущенное слово:

This method ... never ... in clinical practice.

A has... been

B have ... been

C were...used

D will ... use

used

used

**Ответы: А**

**Оценочные средства по дисциплине** (приложение 1 к рабочей программе).

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

### **6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

#### **1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Операционная система семейства Windows

Пакет OpenOffice

Пакет LibreOffice

Microsoft Office Standard 2016

NETOP Vision Classroom Management Software

О

б

р

а

з

о

САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ «Читатель» и Web-Ирбис

## **2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU»

Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru))

ЭБС «Букап» (<https://www.books-up.ru/>)

ЭБС «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

Электронная библиотека «Профи-Либ СпецЛит» (<https://speclit.profy-lib.ru/>)

Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed

Научная электронная библиотеке <http://elibrary.ru/>

## **3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:**

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн МультиТран (<http://www.multitrans.ru/>)

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)

Публикации ВОЗ на русском языке (<https://www.who.int/ru/publications/i>)

Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)

Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (<http://www.femb.ru>)

Боль и ее лечение ([www.painstudy.ru](http://www.painstudy.ru))

US National Library of Medicine National Institutes of Health ([www.pubmed.com](http://www.pubmed.com))

Русский медицинский журнал ([www.rmj.ru](http://www.rmj.ru))

Министерство здравоохранения Российской Федерации ([www.rosminzdrav.ru/ministry/inter](http://www.rosminzdrav.ru/ministry/inter))

КиберЛенинка – это научная электронная библиотека (<https://cyberleninka.ru>)

Российская государственная библиотека ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

h

### **6.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

#### **Основная литература:**

1. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : учебное пособие для вузов / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный // URL: <https://urait.ru/bcode/511748>

2. Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). English for Public Speaking : учебное пособие для вузов / Л. С. Чикилева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный // URL: <https://urait.ru/bcode/512417>

3. Английский язык для магистрантов и аспирантов. English for Graduate and Postgraduate Students : учеб.-метод. пособие / А.В. Вдовичев, Н.Г. Оловникова. - 4-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2019. - Текст : электронный // URL :

g

4. Learn to Read Science. Курс английского языка для аспирантов : учебное пособие / рук. Н. И. Шахова. - 17-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2019. - Текст : электронный // URL :

.

г

#### **Дополнительная литература:**

1. Английский язык для медиков. English for Medical Students : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. П. Глинской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный // URL: <https://urait.ru/bcode/511031>

2. Английский язык для медиков: учеб. пособие / М.С. Муравейская, Л.К. Орлова - М. : ФЛИНТА, 2017.- Текст : электронный // URL : <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785893490695.html>

3. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения / Данчевская О.Е. - М. : ФЛИНТА, 2017. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785976512849.html>

4. Англо-русский медицинский словарь эпонимических терминов / Петров В.И., Перепелкин А.И. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - Текст : электронный

5. Фонетический курс английского языка : учеб. пособие / И. С. Рушинская. - 3-е изд., перераб. - М. : ФЛИНТА, 2019. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785976512849.html>

6. Деловое общение (Английский язык) : учеб. пособие / Фролова В. П. - Воронеж : ВГУИТ, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785976512849.html>

## **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **К1 Учебно-методические материалы\* для обучающихся**

2) Английский язык для медицинских вузов [Электронный ресурс]: учебник / Маслова А. М., Вайнштейн З. И., Плебейская Л. С. - 5-е изд., испр. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – Режим доступа :<http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970433485.html>

3) Англо-русский медицинский словарь эпонимических терминов [Электронный ресурс] / Петров В.И., Перепелкин А.И. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – Режим доступа :<https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970424735.html>

4) Англо-русский медицинский словарь [Электронный ресурс] / Под ред. И.Ю. Марковиной, Э.Г. Улумбекова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. – Режим доступа :<http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970424735.html>

### **2.2 Учебно-методические материалы\* для преподавателей**

1) [HYPERLINK "http://www.rosmedlib.ru/book/06-COS-2398.html"](http://www.rosmedlib.ru/book/06-COS-2398.html) \o "http://www.rosmedlib.ru/book/06-COS-2398.html"

2) Английский язык для медицинских вузов [Электронный ресурс]: учебник / Маслова А. М., Вайнштейн З. И., Плебейская Л. С. - 5-е изд., испр. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – Режим доступа :<http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970433485.html>

3) Англо-русский медицинский словарь эпонимических терминов [Электронный ресурс] / Петров В.И., Перепелкин А.И. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – Режим доступа :<https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970424735.html>

4) Англо-русский медицинский словарь [Электронный ресурс] / Под ред. И.Ю. Марковиной, Э.Г. Улумбекова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. – Режим доступа :<http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970424735.html>

## **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения занятий по дисциплине «Иностранный язык» программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения Центр располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной дисциплиной.

Для проведения занятий по дисциплине «Иностранный язык» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля). Лекционные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) - укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Практические занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры.

При реализации дистанционных образовательных технологий реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ИМО, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык» соответствует требованиям ФГТ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения и отражен в Справке о кадровом обеспечении образовательной программы высшего образования.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Иностранный язык»**  
(наименование дисциплины)

Научная специальность 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения  
Форма обучения: очная  
Срок освоения ОП ВО: 3 года

**Санкт-Петербург  
2023**

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Иностранный язык»

### 1. В результате изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие ЗУНы:

#### Знания:

1. лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка);
2. методы научно-исследовательской деятельности;
3. особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах

#### Умения:

1. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории;
2. анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами

#### Навыки:

1. иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

### 2. Описание показателей и критериев оценивания знаний, умений, навыков в процессе изучения дисциплины

Показатели достижения заданного уровня освоения и критерии оценивания результатов обучения			Оценочные средства
Начальный «Удовлетворительно»	Базовый «Хорошо»	Продвинутый «Отлично»	
<b>Знает:</b> лексический минимум в объеме менее 4000 учебных ЛЕ общего и терминологического характера: некоторые аспекты грамматики иностранного языка; базовые правила произношения, морфологию, синтаксис (порядок слов в предложении, инверсия, сложные предложения); некоторые лексико-грамматические конструкции	<b>Знает:</b> лексический минимум в объеме 4000 учебных ЛЕ общего и терминологического характера: грамматику иностранного языка; особенности произношения, морфологию, синтаксис (порядок слов в предложении, инверсия, сложные предложения); лексико-грамматические конструкции; особенности перевода медицинских текстов	<b>Знает:</b> лексический минимум в объеме 4000 учебных ЛЕ общего и терминологического характера: требуемую рабочей программой грамматику иностранного языка; особенности произношения и интонирования, морфологию, синтаксис (порядок слов в предложении, инверсия, сложные предложения); лексико-грамматические конструкции; особенности перевода медицинских текстов	Для текущего контроля (формы и методы): СЗ  Для промежуточной ТЗ
<b>Умеет:</b>	<b>Умеет:</b>	<b>Умеет:</b>	



применять некоторые грамматические нормы на уровне устной или письменной коммуникации; использовать основные лексико-грамматические конструкции, принятые в профессиональной речи	применять грамматические нормы на уровне устной и письменной коммуникации; использовать лексико-грамматические конструкции, принятые в профессиональной речи	грамотно и обоснованно применять грамматические нормы на уровне устной и письменной коммуникации; использовать лексико-грамматические конструкции, принятые в профессиональной речи	
<b>Имеет навык или владеет:</b> иностранным языком в ограниченном объеме: читать, писать и говорить на иностранном языке	<b>Имеет навык или владеет:</b> иностранным языком в объеме, необходимом для возможности письменной и устной коммуникации: читать, писать и говорить на иностранном языке, задавать вопросы и отвечать на них; навыками перевода	<b>Имеет навык или владеет:</b> иностранным языком в объеме, необходимом для успешной письменной и устной коммуникации: читать, писать и говорить на иностранном языке, задавать вопросы и отвечать на них; навыками перевода	

### 3. Критерии оценивания показателей при текущем контроле и промежуточной аттестации

#### Шкала оценивания 1.

Оценка	Формулировка требований к степени освоения ЗУН
Не зачтено	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
	«Знает» на уровне ориентирования, представлений. Знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения
	«Знает» и «умеет» на репродуктивном уровне. Знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
Зачтено	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения
	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания учебной дисциплины, его значимость в содержании учебной дисциплины

### Шкала оценивания 2.

Оценка	Формулировка требований к степени освоения ЗУН
Неудовлетворительно	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
Удовлетворительно/ неудовлетворительно	«Знает» на уровне ориентирования, представлений. Знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения
Удовлетворительно	«Знает» и «умеет» на репродуктивном уровне. Знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
Хорошо	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения
Отлично	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания учебной дисциплины, его значимость в содержании учебной дисциплины

### 4. Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет, кандидатский экзамен.

#### 5. Этапы проведения промежуточной аттестации:

Этапы	Вид задания	Оценочные материалы	Проверяемые знания, умения, навыка
1 этап	выполнение ситуационных заданий	СЗ	лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка), анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами, письменная и устная речь на государственном языке Российской Федерации, использование иностранного языка как

			средства делового общения
2 этап	выполнение тестовых заданий	ТЗ	лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка), анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами

**\*Экзаменационные вопросы и структура проведения экзамена отображены в программе кандидатского экзамена**

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**

Примерные ситуационные задания (Проверяемые ЗУН: УК-4):

1) What problems does your thesis deal with? (What is the theme of your scientific work?)

It deals with the problems of immunology (heart surgery, infectious diseases etc.).

2) Who is your scientific adviser (supervisor)?

My scientific adviser (supervisor) is professor Smirnov. (I have two scientific advisers. Professor N is responsible for my clinical research, professor S. is responsible for my histological investigations).

3) What is the aim of your research?

The aim of my research is to find out the most effective methods of treatment of burns (breast cancer, lung diseases, neurology disorders, cardiovascular diseases...). (The aim of my research is to confirm experimentally the theoretical thesis of... to give the theoretical background of the phenomenon of...).

4) To whom does the priority in this problem belong?

The priority belongs to Russian scientists. (It belongs to American and English scientists.)

5) Have you found much special English literature on the subject of your dissertation?

Oh, yes, there is much information on the subject of my dissertation in special English literature, (No, unfortunately, there is little information on the subject of my dissertation in special English literature.)

6) Have you any experimental part in your dissertation? Yes, I have. (No, I deal with theoretical problems.)

7) What is the practical value of your research?

My research will result in obtaining the data which can be used in the treatment of some diseases. (The results of my study can be applied for the improving of treatment of...).

8) What new methods and techniques of investigation have you developed in your research work?

I haven't developed any new methods and techniques in my work- (I use such methods as bioassay, radioimmunoassay, histochemical and chemical methods.)

9) How long have you been writing your dissertation (thesis)?

I've been writing my dissertation for 3 years.

10) How much have you already done?

I've written the first chapter. (I've read the literature on the problem. I've completed the literature review. I'm writing the summary. I've collected the experimental data.)

11) When are you planning to complete your work?

I'm planning to complete my work this year (next year, in 2 years,...).

12) Where are you going to present your dissertation for support?

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Типовые тестовые задания (Проверяемые ЗУН: УК-4):

### Лексический тест

Test 1

V - 3

### Medical Education in Russia

#### I. Match the following words from Column A with Column B

A

1. medicine
2. applicants
3. faculty
4. education
5. hospital

B

- a. ординатор
- b. претенденты
- c. факультет
- d. больница
- e. медицина
- f. высшее медицинское учебное учреждение
- g. образование

#### II. Make word combination using words from Columns A and B

6. medical
7. preventive
8. clinical
9. practical
10. nursing

- h. subjects
- i. medicine
- j. school
- k. course
- l. assistants
- m. course
- n. week

#### III. Choose the appropriate word

11. There are a great number of medical \_\_\_\_\_ in Russia .

a) institutes	b) universities	c) schools	d) colleges
---------------	-----------------	------------	-------------

12. Medical education takes \_\_\_\_\_ years in Russia.

a) 5	b) 6	c) 7	d) 8
------	------	------	------

13. The first two years of studying are \_\_\_\_\_

a) clinical	b) preclinical	c) practical	d) preventive
-------------	----------------	--------------	---------------

14. All of the lectures, tutorials and time on the wards are \_\_\_\_\_

a) not compulsory	b) compulsory	c) free	d) free of charge
-------------------	---------------	---------	-------------------

15. State exams can be passed \_\_\_\_\_

a) once	b) twice	c) thrice	d) fourfold
---------	----------	-----------	-------------

#### IV. Choose the correct answer from the words below

16. There is a great number of \_\_\_\_\_ schools.

17. Applicants have to pass successfully the \_\_\_\_\_ .
18. Students who fail to enter higher medical school due to the results of their Uniform State Examination can \_\_\_\_\_ the next year.
19. The third year is a \_\_\_\_\_ year between the preclinical and clinical years.
20. Students have \_\_\_\_\_ in the morning.

a) The Uniform State Examination, b) medical, c) reapply d) transitional e) tutorials, f) difficult, g) takes, h) residency, i) hospital, j) internship

**IV. Read the text and identify which sentences are true or false:**

**The clinical course takes three years. The students are trained in clinical subjects such as medicine, surgery, pathology, obstetric and gynaecology, psychiatry, neurology, pediatrics, etc. In addition they also attend courses in diagnostics, therapy and prophylactics. Apart from their theoretical education they have the opportunity to take case histories and to perform physical examinations. They assist doctors on the wards, in the operating theatre, and in out-patient departments.**

**The 6-th year of medical studies the so called subinternship is spent at a hospital. The students gain more experience of the main clinical subjects — internal diseases, surgery and obstetrics and gynaecology. They take a speciality in which they are interested. On successful completion of the subinternship the students before they begin to work at the place of their appointment spend a year (the 7-th year of studies) as interns at a large hospital, specially suited for practical studies. Their salaries and their service record begin from the time of their appointment.**

21. The clinical course takes 4 years.
22. The students are trained in pre-clinical subjects.
23. They do not have only their theoretical education.
24. They have no opportunity to take case histories and to perform physical examinations.
25. They do not assist doctors in the wards.

**VI. Fill in the gaps with the correct preposition if necessary**

26. Applicants have to pass successfully the Uniform State Examination \_\_\_\_\_ the Russian language , mathematics, chemistry, biology.
27. When students apply \_\_\_\_\_ a place at a medical school they also have to specify the area of their interests.
28. Students who fail \_\_\_\_\_ enter higher medical school can reapply the next year.
29. They spend one day a week \_\_\_\_\_ a hospital.
30. The third year is a transitional year \_\_\_\_\_ the preclinical and clinical years..

**Критерии оценки:**

- 30 – 27 = 5**
- 26 – 22 = 4**
- 21 - 18 = 3**
- <18 = 2**

**Test 2**

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ТЕСТ ПО АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ  
(Проверяемые ЗУН: УК-4. УК-6)**

**I. Выберите один правильный вариант ответа:**

1. This method ... never ... in clinical practice.
- a) has... been used      b) have ... been used      c) were...used      d) will ... use
2. A new multifunctional hospital .....now in this town.
- a) is being built b) was being built c) was built d) will be built

3. This operation .....by 5 o'clock tomorrow.  
 a) will be performed b) will have been performed c) will perform d) performs
4. This patient .....yesterday.  
 a) operated b) has been operated c) was operated d) was being operated
5. This drug .....widely .....in clinical practice.  
 a) was .....used b) uses c) is .....used d) has been.....used
6. The nurse came when the operation .....  
 a) was finished b) has been finished c) is finished d) had been finished
7. The patient .....when his relatives came to visit him.  
 a) were being examined b) was being examined c) has been examined d) had been examined
8. ....you read it properly?  
 a) could b) can c) should d) must
9. This doctor .....a patient is very famous in Russia.  
 a) examining b) examined c) being examined d) having been examined
10. ....this complicated operation a surgeon was very pleased with the achieved results.  
 a) finished b) having finished c) finishing d) having been finished

**II. Выберите верное соответствие английского слова и его перевода на русский язык:**

11. stomach	a) желчный пузырь
12. gall bladder	b) двенадцатиперстная кишка
13. duodenum	c) слепая кишка
14. ileum	d) подвздошная кишка
15. caecum	e) желудок
	f) поперечная ободочная кишка
	g) нисходящая ободочная кишка

**III. Выберите один правильный ответ:**

16. A cell receives ... from and expels wastes into its surroundings.  
 a) ligaments b) nutrients c) impulses d) tissues
17. In mammals including humans the respiratory system begins with .....  
 a) bronchi and lungs b) nose and mouth c) bronchioles and alveoli d) pharynx and trachea
18. There are more than .....bones in the human skeleton.  
 a) 306 b) 106 c) 206 d) 406
19. The small intestine is composed of three parts:.....  
 a) the duodenum, the jejunum and the ileum b) the ascending colon, the descending colon, the transverse colon  
 c) caecum, sigmoid colon, rectum d) appendix, rectum and anus.
20. The main components of the human circulatory system are.....  
 a) the heart b) the blood vessels c) the heart, the blood and the blood vessels d) the heart and the blood vessels.
21. The human nervous system can be divided into ....parts  
 a) 3 b) 4 c) 5 d) 2
22. Each human being is composed of more than 75 .....cells.  
 a) million b) thousand c) trillion d) billion
23. The bones in the human skeleton are held together by .....  
 a) tendons and ligaments b) joints and ligaments c) tendons and joints d) connective tissues

**IV. Выберите верное соответствие английского слова и его греко-латинского варианта:**

24. chest	a) cranium
25. skull	b) scapula
26. collarbone	c) femur
27. thigh bone	d) patella
28. kneecap	e) thorax
29. breastbone	f) sternum
30. forearm	g) humerus
	i) radius

o) pelvis

**Критерий оценки:**

30 – 27 = 5

26 – 22 = 4

21 - 18 = 3

<18 = 2

**Test 3**

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ТЕСТ ПО АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ (Проверяемые ЗУН: УК-4)**

**II. Выберите один правильный вариант ответа:**

1/ I .....never .....to Moscow.

e) has... been                      f) have ... been                      g) was                                      h) will ... be

2. My friend.....a book now.

a) is reading b) was reading c) reads d) will be reading

3. The student always .....to the NWSMU by train.

a) goes b) go c) will go d) is going.

4. The surgeon .....a complicated operation yesterday.

a) performs b) performed c) will perform d) was performing.

5. A mother came when the doctor .....the ward.

a)has left b) had left c) is leaving d) was leaving

6.The doctor ..... daily rounds of ward when the telephone rang.

a) was doing b) has done c) had done d) did

7.We .....over the ocean at 6 o'clock tomorrow..

a) will be flying b) were flying c) was flying d) are flying

8.....I come in?

a) could b) can c) should d) may

9.The patient .....asked a lot of questions

a) being examined b) examined c) examining d) having been examined

10 This book .....was on the table.

a) reading b) being read c) having been read d) read

**II. Выберите верное соответствие английского слова и его перевода на русский язык:**

11. pharynx	a) диафрагма
12.trachea	b) бронхиолы
13. larynx	c) бронхи
14.bronchi	d) трахея
15.alveoli	e) гортань
	f) альвеолы
	g) фаринкс

**IV. Выберите один правильный ответ:**

16. The digestive system is:

a) 3 meters long b) 5 meters long c) 9 meters long d)4 meters long

17. The respiratory system is a

a) network of organs and tubes b) network of tubes c) network of organs d) system of inner organs

18.All bones of the human skeleton can be divided according to its .

a) location b) shape c) shape and location d) size

19. The large intestine is composed of 5 parts:.....

a) the cecum, the ascending colon, the descending colon, the transverse colon, sigmoid colon, rectum and anus, b) the cecum, the ascending colon, the descending colon, the transverse colon, sigmoid colon, c) rectum and anus,d) the ascending colon, the descending colon, the transverse colon, sigmoid colon.

20. The circulatory system consist of.....

- a) cardio - vascular system and the lymphatic system b) the cardio-vascular system c) the lymphatic system d) heart , blood vessels the blood.
21. The central nervous system is the largest part and includes ....  
 a) the brain and the spinal cord b) the brain c) the spinal cord d) the meninges
22. All the cells can be divided into .....  
 a) prokaryote b) eukaryote c) prokaryote and eukaryote d) 3 groups
23. Tendons connect muscle to .....  
 a) ligament b) bone c) to each other d) joints

IV. Выберите верное соответствие английского слова и его греко-латинского варианта:

- |                             |                     |
|-----------------------------|---------------------|
| 24. belly                   | a) feces            |
| 25. esophagus               | b) gullet           |
| 26. liver                   | c) abdomen          |
| 27. intestine               | d) hepar            |
| 28. stomach                 | e) bowel            |
| 29. bile                    | f) gaster           |
| 30. gastro-intestinal tract | g) gall             |
|                             | h) rectum           |
|                             | i) alimentary canal |

**Критерий оценки:**

**30 – 27 = 5**

**26 – 22 = 4**

**21 - 18 = 3**

**<18 = 2**

#### Test 4 (Проверяемые ЗУН УК-4)

**Placement test for postgraduate students of the Northwestern State Research Center named after V.A. Almazov, Department of Pedagogy and Humanities 2016 .**

Name \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Section 1

Choose the best word or phrase (a, b, c or d) to fill each blank.

(1) Roberta \_\_\_\_\_ from the United States.

- a) are
- b) is
- c) am
- d) be

(2) What's \_\_\_\_\_ name?

- a) -
- b) his
- c) him
- d) he

(3) My friend \_\_\_\_\_ in London.

- a) living
- b) live
- c) lives
- d) is live

(4) Where \_\_\_\_\_?

- a) works Tom
- b) Tom works
- c) Tom does work
- d) does Tom work



(5) I \_\_\_\_\_ coffee.

- a) no like
- b) not like
- c) like don't
- d) don't like

(6) '\_\_\_\_\_ to Australia, Ginny?' 'Yes, two years ago.'

- a) Did you ever go
- b) Do you ever go
- c) Have you ever been
- d) Are you ever going

(7) Tokyo is \_\_\_\_\_ city I've ever lived in.

- a) the most big
- b) the bigger
- c) the biggest
- d) the more big

(8) A vegetarian is someone \_\_\_\_\_ doesn't eat meat.

- a) who
- b) what
- c) which
- d) whose

(9) \_\_\_\_\_ these days.

- a) I never a newspaper buy
- b) I never buy a newspaper
- c) I buy never a newspaper
- d) Never I buy a newspaper

(10) I \_\_\_\_\_ watch TV tonight.

- a) am
- b) go to
- c) going to
- d) am going to

(11) I wish I \_\_\_\_\_ more money!

- a) have
- b) had
- c) would have
- d) was having

(12) \_\_\_\_\_ be famous one day?

- a) Would you like
- b) Would you like to
- c) Do you like
- d) Do you like to

## Section 2

Choose the best word or phrase (a, b, c or d) to fill each blank.

(13) It's my birthday \_\_\_\_\_ Friday.

- a) on
- b) in
- c) at

d) by

(14) I \_\_\_\_\_ eighteen years old.

- a) am
- b) have
- c) have got

a) –

(15) I \_\_\_\_\_ a headache.

- a) am
- b) do
- c) have
- d) got

(16) Do you \_\_\_\_\_ a uniform at your school?

- a) carry
- b) wear
- c) use
- d) hold

(17) ‘What time is it?’ ‘I have no \_\_\_\_\_.’

- a) idea
- b) opinion
- c) answer
- d) time

(18) The meal was very expensive. Look at the \_\_\_\_\_!

- a) ticket
- b) receipt
- c) invoice
- d) bill

(19) How many \_\_\_\_\_ of trousers have you got?

- a) items
- b) pairs
- c) sets
- d) times

(20) Joel came back from his holiday in Brazil looking really \_\_\_\_\_.

- a) tanned
- b) sunned
- c) coloured
- d) darkened

### Section 3

Choose the best word or phrase (a, b, c or d) to fill each blank.

(21) Harry can \_\_\_\_\_ English.

- a) to speak
- b) speaking
- c) speak
- d) speaks

(22) I’m not interested \_\_\_\_\_ sports.

- a) for
- b) about

c) in

d) to

(23) She likes \_\_\_\_\_ expensive clothes.

a) wearing

b) to wearing

c) wear

d) is wearing

(24) Harry \_\_\_\_\_ his father's car when the accident happened.

a) was driving

b) drove

c) had driven

d) has been driving

(25) I was wondering \_\_\_\_\_ tell me when the next plane from Chicago arrives?

a) could you

b) can you

c) if you could

d) if could you

(26) If I \_\_\_\_\_ him, I would have spoken to him, wouldn't I?

a) saw

b) had seen

c) have seen

d) would have seen

(27) I like your hair. Where \_\_\_\_\_?

a) do you have cut

b) have you cut it

c) do you have cut it

d) do you have it cut

(28) I think Joey must \_\_\_\_\_ late tonight. His office light is still on.

a) have worked

b) work

c) be working

d) to work

(29) John tells me Jack's going out with Helen, \_\_\_\_\_ I find hard to believe.

a) which

b) who

c) whose

d) that

(30) What \_\_\_\_\_ this weekend, Lance?

a) will you do

b) are you doing

c) will you have done

d) do you do

(31) The weather has been awful. We've had very \_\_\_\_\_ sunshine this summer.

a) little

b) a little

c) few

d) a few

(32) Did you hear what happened to Kate? She \_\_\_\_\_.

- a) is arrested
- b) arrested
- c) has been arrested
- d) is being arrested

#### Section 4

Choose the best word or phrase (a, b, c or d) to fill each blank.

(33) I usually \_\_\_\_\_ up at about 7.30.

- a) go
- b) be
- c) do
- d) get

(34) I \_\_\_\_\_ football every week.

- a) play
- b) go
- c) do
- d) have

(35) My sister \_\_\_\_\_ the cooking in our house.

- a) does
- b) makes
- c) cooks
- d) takes

(36) Don't forget to \_\_\_\_\_ the light when you leave the room.

- a) turn up
- b) turn in
- c) turn off
- d) turn over

(37) She was in \_\_\_\_\_ when she heard the tragic news.

- a) crying
- b) tears
- c) cries
- d) tearful

(38) He \_\_\_\_\_ that he hadn't stolen the computer, but no one believed him.

- a) reassured
- b) informed
- c) insisted
- d) persuaded

(39) Could you \_\_\_\_\_ me that book for a couple of days, please?

- a) lend
- b) owe
- c) borrow
- d) rent

(40) Greg is \_\_\_\_\_ a lot of time at Yvonne's house these days!

- a) taking
- b) spending
- c) having

d) doing

### Section 5

Choose the best word or phrase (a, b, c or d) to fill each blank.

(41) Who \_\_\_\_\_ in that house?

- a) does live
- b) lives
- c) does he live
- d) he lives

(42) I'll call you when I \_\_\_\_\_ home.

- a) get
- b) 'll get
- c) 'll have got
- d) 'm getting

(43) If you \_\_\_\_\_ me, what would you do?

- a) was
- b) would be
- c) were
- d) have been

(44) I don't know where \_\_\_\_\_ last night.

- a) did he go
- b) he did go
- c) went he
- d) he went

(45) John and Betty are coming to visit us tomorrow but I wish \_\_\_\_\_.

- a) they won't
- b) they hadn't
- c) they didn't
- d) they weren't

(46) I'm so hungry! If only Bill \_\_\_\_\_ all the food in the fridge!

- a) wasn't eating
- b) didn't eat
- c) hadn't eaten
- d) hasn't eaten

(47) I regret \_\_\_\_\_ harder in school.

- a) not studying
- b) not to study
- c) to not study
- d) not have studied

(48) Surely Sue \_\_\_\_\_ you if she was unhappy with your work.

- a) will tell
- b) would have told
- c) must have told
- d) had told

(49) Our neighbours aren't very polite, and \_\_\_\_\_ particularly quiet!

- a) neither they aren't
- b) either they aren't
- c) nor are they
- d) neither did they be

(50) We had expected that they \_\_\_\_\_ fluent English, but in fact they didn't.

- a) were speaking
- b) would speak
- c) had spoken
- d) spoke

(51) I'd rather I \_\_\_\_\_ next weekend, but I do!

- a) don't have to work
- b) didn't have to work
- c) wouldn't work
- d) wasn't working

(52) Harriet is so knowledgeable. She can talk about \_\_\_\_\_ subject that comes up.

- a) whatever
- b) whenever
- c) wherever
- d) whoever

#### Section 6

Choose the best word or phrase (a, b, c or d) to fill each blank.

(53) I always \_\_\_\_\_ milk in my coffee.

- a) have
- b) drink
- c) mix
- d) make

(54) I \_\_\_\_\_ TV every evening.

- a) watch
- b) look at
- c) see
- d) hear

(55) Can you give me a \_\_\_\_\_ with my bag.

- a) leg
- b) back
- c) hand
- d) head

(56) Before you enter the triathlon, please bear in \_\_\_\_\_ that you're not as young as you used to be!

- a) thought
- b) question
- c) mind
- d) opinion

(57) The breath test showed he had consumed more than three times the legal limit of alcohol, so the police arrested him for \_\_\_\_\_.

- a) trespassing
- b) mugging

- c) speeding
- d) drunk driving

(58) The meeting was \_\_\_\_\_ and not very interesting.

- a) time-wasting
- b) time-consuming
- c) time-using
- d) out of time

(59) After the movie was released, the main \_\_\_\_\_ point was its excessive use of violence.

- a) discussion
- b) speaking
- c) conversation
- d) talking

(60) There have been several big \_\_\_\_\_ against the use of GM foods recently.

- a) campaigns
- b) issues
- c) boycotts
- d) strikes

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине «Иностранный язык»**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

Санкт-Петербург

2023



## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ЗАНЯТИЙ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

### Введение

Занятие лекционного типа является одной из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекция представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем - лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Лекция требует порой от лектора особого физического, умственного и душевного напряжения, энтузиазма. Заурядно прочитанная лекция никогда не вызовет оживления аудитории и, как правило, никогда не достигнет своей цели и будет забыта сразу же после своего прочтения. Аналогичными могут быть последствия и для лекции, автор которой не покажет высокого уровня знаний и профессионализм, не сумеет обосновать актуальности и необходимости учебного материала для практики.

Лекция - в переводе с латинского означает чтение, систематическое, последовательное изложение учебного материала, какого-либо вопроса, темы, раздела, предмета, методов науки. В общих чертах лекцию иногда определяют как полутора-двухчасовое систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Лекция составляет основу теоретического обучения и должна давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Преподавание учебных дисциплин и междисциплинарных курсов осуществляется в соответствии с ФГТ и учебным планом.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, с использованием мультимедийной и электронно-вычислительной техники, схем, плакатов и др.

Лекции читаются заведующим кафедрой, профессорами и доцентами.

Квалификация преподавателя высшей школы в значительной мере определяется тем, насколько содержательно и мастерски читает он лекции. Обычно выделяют следующие основные элементы лекторского мастерства, которые делают его эффективным средством обучения и воспитания в вузе:

- научность, содержательность;
- связь теории с практикой;
- систематичность, последовательность и доступность обучения;
- умение достигать наибольшей взаимной связи с аудиторией, создание атмосферы сопереживания;
- воздействие личности лектора на аудиторию;
- умение организовывать самостоятельную работу обучающихся, возбудить интерес к работе с книгой, использованию электронной библиотеки и Интернет-ресурсов.

Лекция должна иметь четкую структуру и логику раскрытия последовательно излагаемых вопросов, необходимую идейно-теоретическую направленность, твердый теоретический и методический «стержень», законченный характер освещения определенной темы (или проблемы), тесную увязку с предыдущим материалом.

Лекция может быть:

- доказательной и аргументированной, содержать достаточное количество ярких и убедительных примеров, фактов, обоснований;
- проблемной, раскрывать противоречия и указывать пути их решения, ставить перед обучающимися вопросы для размышления.
- наглядной, сочетаться по возможности с демонстрацией аудиовизуальных материалов, макетов, моделей, образцов и т.д.

Не стоит забывать, что использование мультимедийной техники, компьютера с выходом в Интернет не способны заменить живой речи преподавателя.

В какой бы форме лекция не преподносилась, все же педагог с его методическими приемами доведения учебного материала будет по-прежнему оставаться центральной фигурой занятия, а умелое и рациональное использование им средств наглядности будет одним из ярких признаков мастерства наглядным и доступным для данной аудитории. Кроме этого, лекция должна:

- обладать внутренней убежденностью, силой логической аргументации и вызывать у обучающихся необходимый интерес познания, давать направления для самостоятельной работы обучающихся;
- отражать методическую обработку материала (выделение главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их в различных формулировках);
- должна излагаться четким и ясным языком, содержать разъяснение всех вновь вводимых терминов и понятий.

### **Структура лекции**

Лекция состоит из трех основных частей: вступительной, основной и заключительной.

**Вступительная** часть определяет название темы, план и цель лекции. Она призвана заинтересовать и настроить аудиторию. В этой части лекции преподавателем излагается актуальность, основная идея, связь данной лекции с предыдущими занятиями, ее основные вопросы. Введение должно быть кратким и целенаправленным.

В **основной** части лекции реализуется научное содержание темы, все главные узловые вопросы, проводится вся система доказательств с использованием наиболее целесообразных методических приемов. Каждый учебный вопрос заканчивается краткими выводами, логически подводящими обучающихся к следующему вопросу лекции.

**Заключительная** часть имеет целью обобщать в кратких формулировках основные идеи лекции, логически завершая ее как целостное творение.

Каждая из структурных частей лекции чрезвычайно важна в доведении материала обучаемым, и сравнивать их по приоритетности просто некорректно. У каждой из них своя цель, специфика, временные рамки, особенности и сложности.

Лекция по своему структурному построению должна придерживаться данных общих правил. Однако отдельные виды лекций все же могут иметь свои особенности как по содержанию, так и по структуре, которые необходимо учитывать в последующем при составлении их планов.

### **Основные функции и виды лекции**

Лекции присущи три основные педагогические функции, которые определяют ее возможности в учебном процессе: познавательная, развивающая и организующая.

Познавательная функция выражается в возможности средствами лекции обеспечить слушателей основной научной информацией, необходимой для их профессиональной и исследовательской деятельности.

Развивающая функция лекции реализуется в непосредственном контакте обучающегося с преподавателем, становлении у обучающихся творческой мыслительной деятельности, обеспечивающей их профессионально-личностное развитие.

Организирующая функция предусматривает управление самостоятельной работой обучающихся, как в процессе занятия, так и во внеаудиторное время.

Выделяют четыре основных вида лекций применяемые для передачи теоретического материала: вводная, информационная, заключительная и обзорная.

**Вводная лекция** – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать:

- определение учебной дисциплины;
- краткую историческую справку о дисциплине;
- цели и задачи дисциплины, её роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами;
- основные проблемы (понятия и определения) данной науки;
- основную и дополнительную учебную литературу;
- особенности самостоятельной работы обучающихся над учебной дисциплиной и формы участия в научно-исследовательской работе;
- отчетность по курсу.

**Информационная лекция** ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

**Заключительная лекция** предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

**Обзорная лекция** — это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутри предметной и меж предметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

В зависимости от предмета изучаемой дисциплины и дидактических целей могут быть использованы в учебном процессе проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-пресс-конференция, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция вдвоем и др.

На **проблемной лекции** новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания обучающихся в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

**Лекция-визуализация** представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала с использованием технических средств обучения или аудиовидеотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов.

**Лекция-пресс-конференция** проводится как научно-практическое занятие, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 5-10 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы. Совокупность представленных текстов позволит всесторонне осветить проблему. В конце лекции преподаватель подводит итоги самостоятельной работы и выступлений обучающихся, дополняя или уточняя предложенную информацию, формулирует основные выводы.

**Лекция вдвоем (или бинарная лекция)** - это разновидность чтения лекции в форме диалога двух преподавателей (либо как представителей двух научных школ, либо как теоретика и практика). Необходимы: демонстрация культуры дискуссии, вовлечение в обсуждение проблемы обучающихся.

**Лекция с заранее запланированными ошибками** - рассчитана на стимулирование обучающихся к постоянному контролю предлагаемой информации (поиск ошибки: содержательной, методологической, орфографической). В конце лекции проводится диагностика слушателей и разбор сделанных ошибок.

**Лекция-консультация** может проходить по разным сценариям. Первый вариант осуществляется по типу «вопросы—ответы». Лектор отвечает в течение лекционного времени на вопросы обучающихся по всем разделу или всему курсу. Второй вариант такой лекции, представляемой по типу «вопросы—ответы—дискуссия», является трояким сочетанием: изложение новой учебной информации лектором, постановка вопросов и организация дискуссии в поиске ответов на поставленные вопросы».

Кроме рассмотренных видов лекций различают еще и такие лекции, как лекция – беседа, лекция – воспоминание, лекция-концерт, лекция-показ, лекция-экскурсия и др.

### **Порядок подготовки и проведения лекции**

Подготовка лекции начинается с разработки преподавателем структуры рабочего лекционного курса по конкретной дисциплине. Руководством здесь должна служить рабочая программа дисциплины (далее - РП, разработанная с учетом требований ФГТ, учебного плана).

Структура лекционного курса обычно включает в себя вступительную, основную и заключительную части. Количество лекций в той или иной части определяется с учетом общего количества часов, отведенных для лекционной работы согласно учебному плану.

После определения структуры лекционного курса можно приступить к подготовке той или иной конкретной лекции. Методика работы над лекцией предполагает примерно следующие этапы:

- 1) отбор материала для лекции, составление списков основной и дополнительной литературы;
- 2) определение объема и содержания лекции;
- 3) выбор последовательности и логики изложения, написание конспекта;
- 4) подбор иллюстративного материала;
- 5) выработка манеры чтения лекции.

Отбор материала для лекции определяется ее темой. Лектору следует тщательно ознакомиться с содержанием темы в базовой учебной литературе, которой пользуются обучающийся, чтобы выяснить, какие аспекты изучаемой проблемы хорошо изложены, какие данные устарели и требуют корректировки. Следует обдумать обобщения, которые необходимо сделать, выделить спорные взгляды и четко сформировать свою точку зрения на них.

Определение объема и содержания лекции - второй важный этап подготовки лекции, определяющий темп изложения материала. Это обусловлено ограниченностью временных рамок, определяющих учебные часы на каждую дисциплину. Не рекомендуется идти по пути планирования чтения на лекциях всего предусмотренного программой материала в ущерб полноте изложения основных вопросов. Лекция должна содержать столько информации, сколько может быть усвоено аудиторией в отведенное время. Лекцию нужно разгружать от части материала, перенося его на самостоятельное изучение. Этот материал наряду с лекционным должен выноситься на экзамен. Если лекция будет прекрасно подготовлена, но перегружена фактическим (статистическим, и т.п.) материалом, то она будет малоэффективной и не достигнет поставленной цели. Кроме того, при выборе объема лекции необходимо учитывать возможность «среднего» обучающегося записать ту информацию, которую, по мнению преподавателя, он должен обязательно усвоить.

Приступая к решению вопроса об объеме и содержании лекции, следует учитывать ряд особенных, специфических черт этого вида занятий, в том числе и дидактическую характеристику лекции. Объем и содержание лекции зависят и от ряда классификационных характеристик лекционного занятия. Существуют классификации лекций по различным основаниям:

- месту в лекционном или учебном курсе (вводная, установочная, обзорная, итоговая и др.);
- преимущественной форме обучения (лекции при очном, заочном и очно- заочном (вечернем) обучении);
- частоте общения лектора с аудиторией (разовая, систематическая, цикловая и т.п.);
- степени проблемности изложения материала (информационная, проблемная, дискуссия и т.п.).

Так, например, вводная лекция читается, как правило, в начале курса с целью дать обучающимся общее представление о его содержании, месте в учебном процессе и роли в их будущей практической деятельности. Вводная лекция в значительной степени может носить популярный характер и читаться монологически. На вводной лекции может быть дан список необходимой для работы литературы, разъяснено, какие вопросы будут изучены на семинарских занятиях, выделены проблемы, решение которых потребует особых усилий.

Очень полезен для установления интереса со стороны слушателей краткий рассказ об истории кафедры и ее научном потенциале, существующей научной школе по данному направлению, перспективах сотрудничества с кафедрой.

Содержание лекции должно отвечать ряду дидактических принципов. Основными из них являются: целостность, научность, доступность, систематичность и наглядность.

Целостность лекции обеспечивается созданием единой ее структуры, основанной на взаимосвязи задач занятия и содержания материала, предназначенного для усвоения обучающимися. В тех случаях, когда на одном занятии достигнуть такой целостности не представляется возможным, это должно быть специально обосновано лектором ссылками на предыдущее или последующее изложение, на литературные и другие источники.

Научность лекции предполагает соответствие материала основным положениям современной науки, абсолютное преобладание объективного фактора и доказательность выдвигаемых положений. Каждый тезис должен быть четко сформулированным и непротиворечивым. Прежде чем приступить к доказательству, необходимо выяснить, насколько тезис усвоен обучающимися. В ходе всего доказательства тезис должен оставаться неизменным.

Лектор должен стремиться к чистоте речи, избегать слов-паразитов («значит», «так сказать», «понимаете»). Принцип доступности лекции предполагает, что содержание учебного материала должно быть понятным, а объем этого материала посильным для «среднего» обучающегося.

Следование принципу систематичности требует соблюдения ряда педагогических правил. К ним, первую очередь, относят:

- взаимосвязь изучаемого материала с ранее изученным, постепенное повышение сложности рассматриваемых вопросов;
- взаимосвязь частей изучаемого материала;
- обобщение изученного материала;
- стройность изложения материала по содержанию и внешней форме его подачи, рубрикация курса, темы, вопроса;
- единообразии структуры построения материала.

Дидактический принцип наглядности в обучении основан на том, что ознакомление обучающихся с каким-либо новым явлением или предметом начинается с конкретного ощущения и восприятия, однако, массированное применение их на лекции ведет к повышенному утомлению обучающихся. Преподаватель должен очень четко представлять, на каком именно этапе лекции он будет использовать ту или иную наглядность, а также случаи отсутствия возможности ее использования по независящим от него причинам.

Выбор последовательности и логики изложения материала - следующий этап работы над лекцией. При составлении плана лекции лучше выделить самостоятельные разделы, после каждого из которых желательно сделать обобщения. Выделить информацию, на которой необходимо сконцентрировать внимание слушателей. Определяя логику построения лекции,

следует четко определить, каким методом изложения вы будете пользоваться - методом индукции, дедукции или аналогии.

Индуктивный метод состоит в движении от частного к общему. Индукция может быть полной, когда обобщение делается из анализа всех без исключения характеристик, параметров или других данных об изучаемом явлении или предмете. Недостатком ее является громоздкость, так как приходится иногда оперировать с большим числом данных. Поэтому более распространена индукция неполная, когда обобщения делают на основании некоторых (не исчерпывающих, но достаточных) данных.

Дедуктивный метод изложения состоит в движении от общего к частному. Дедукцией пользуются в том случае, если известна какая-либо общая закономерность и на ее основе подлежит анализу отдельные проявления этой закономерности.

Метод аналогии основан на вынесении заключения об изучаемом явлении по сходству с другими известными явлениями. Это сходство может быть установлено по нескольким признакам, которые должны быть существенными и характеризовать явление с различных сторон. Проводя аналогию, нужно устанавливать и развитие рассматриваемых явлений, что способствует объективности анализа. Следует избегать использования поверхностных признаков аналогии, так как это может привести к типичной ошибке, называемой «ложной аналогией».

Особое внимание следует уделить требованиям к конспектированию лекций. В методической литературе не существует единого правила к тому, как нужно записывать лекцию. Это зависит от индивидуальных особенностей требований преподавателей и индивидуальных качеств личности обучающихся. Формирование культуры ведения лекционных записей - важная педагогическая задача. Конспект полезен тогда, когда изначально ориентирован на одновременную со слушанием лекции мыслительную переработку материала, на выделение и фиксацию в тезисно-аргументированной форме главного содержания лекции.

Подбор иллюстрированного материала может быть немаловажным этапом подготовки лекции. Несмотря на разнообразие наглядных пособий, при их использовании следует соблюдать некоторые общие правила. Демонстрационный материал во всех случаях должен играть подчиненную роль, быть одним из аппаратов лектора, а не подменять содержания лекции. В каждый момент лекции необходимо демонстрировать только тот наглядный материал, который иллюстрирует излагаемые положения. Подбор иллюстративного материала может быть немаловажным этапом подготовки лекции. Таблицы, диапозитивы, рисунки, схемы необходимо не только тщательно отобрать, но определить и зафиксировать их последовательность при чтении лекции.

Выработка индивидуальной манеры чтения лекции — исключительно важный и длительный период в подготовке к лекционному занятию. Прежде всего, не следует никогда читать текст лекции. Надо стремиться к ведению активного диалога с аудиторией, держать себя непринужденно, свободно, уверенно, передвигаться по аудитории, следя за тем, успевают ли обучающийся записывать за вами. Целесообразно повторять наиболее важные положения, периодически менять тембр голоса, логические ударения, показывая этим важность раздела, мысли, вывода или обобщения. Это нужно заранее продумать при подготовке лекции, отметить в лекционной модели, например, подчеркивая те или иные блоки лекции цветными фломастерами.

**Заключительный этап работы** над текстом лекции - ее оформление. Абсолютное большинство начинающих лекторов подобранные материалы оформляет в виде конспектов. Более опытные преподаватели обходятся разного рода тезисными записями и планами. В педагогической литературе рекомендуется использовать лекционную модель (расширенный план лекции), которая используется при чтении лекции. Требования к организации и проведению лекционных занятий:

- Организационно-методической базой проведения занятий является учебный план специальности. На основе него объем часов аудиторных занятий, отведенный для каждой учебной дисциплины, делится на часы лекционных, практических, лабораторных и других занятий

соответствующими кафедрами, с указанием форм контроля текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

- Преподаватель, назначенный для чтения лекций, обязан до начала учебного процесса подготовить учебно-методические материалы, необходимые для проведения лекционно-семинарских занятий. К ним относятся:

- рабочая программа учебной дисциплины с Приложением «Оценочные средства»;
- методические материалы по дисциплине для преподавателя и обучающихся

Разработанный комплект учебно-методических материалов предоставляется в бумажном и электронном виде, обсуждается на заседании кафедры перед началом учебного года и утверждается заместителем директора по УМР.

- Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием лекций.

Категорически запрещается:

– заканчивать лекционные занятия ранее или позже установленного в расписании времени;

– досрочно (до окончания семестра) завершать чтение курса;

– самовольно изменять время или место проведения лекционных занятий.

В случае возникновения объективной необходимости переноса занятий на другое время или в другую аудиторию, преподаватель обязан заблаговременно согласовать это изменение с отделом организации учебного процесса.

Не допускается отмена лекции. При возникновении форс- мажорных обстоятельств преподаватель, назначенный для чтения лекций, обязан заблаговременно информировать о невозможности проведения занятий с объяснением причины.

Преподаватель, проводящий лекционные занятия, обязан вести учет посещаемости обучающихся по журналам групп. В случае неявки обучающихся на лекцию преподаватель обязан незамедлительно информировать деканат.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ЗАНЯТИЙ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

### **Введение**

Занятия семинарского типа - одна из форм систематических занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу определенной дисциплины, входящей в учебный план.

Кафедрам рекомендуется разработать сборники задач, упражнений, вопросов и заданий, сопровождающихся методическими указаниями применительно к конкретным дисциплинам.

*Цель* занятий семинарского типа - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

### **Задачи:**

- отражение в учебном процессе современных достижений науки;
- углубление теоретической и практической подготовки обучающихся;
- приближение учебного процесса к реальным условиям работы того или иного специалиста;
- формирование умения применять полученные знания на практике, осуществлять вычисления и расчеты;
- развитие инициативы и самостоятельности обучающихся;
- формирование навыков публичного выступления, способности представлять результаты проведенного исследования, умения вести дискуссию;
- контроль за освоением учебной дисциплины.

### **Функции занятий семинарского типа:**

- учебно-познавательная - закрепление, расширение, углубление знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельных занятий;
- обучающая - школа публичного выступления, развитие навыков отбора и обобщения информации;
- стимулирующая - определенный стимул к дальнейшей пробе своих творческих сил и подготовке к более активной работе;
- воспитательная - формирование мировоззрения и убеждений, воспитание самостоятельности, научного поиска, самостоятельности, смелости;
- контролирующая - в проверке уровня знаний и качества самостоятельной работы обучающихся.

### *Обучение на занятиях семинарского типа направлено на:*

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплине;
- формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных и др.) применять полученные знания на практике;
- реализацию единства интеллектуальной, практической деятельности;
- формирование практических умений выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующей профессиональной деятельности;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых факторов, как самостоятельность, ответственность, точность.

### **Рекомендации преподавателям для облегчения освоения обучающимся практических навыков в ходе практического (семинарского) занятия:**

1. Преподаватель составляет план каждого занятия, в который входит: определение целей и задач, подбор материала к занятию, подбор литературы, рекомендуемой



обучающимся к данной теме, разработка рекомендаций обучающимся по организации самостоятельной работы в ходе подготовки к занятию семинарского типа, распределение пунктов плана по времени, моделирование вступительной и заключительной частей семинара.

2. Тема занятия семинарского типа и основные вопросы обсуждения объявляются преподавателем заранее.

3. Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа должен находиться в постоянном контакте с обучающимися.

4. Преподаватель может использовать любую из форм проведения занятий: обсуждение сообщений, докладов, рефератов, выполненных обучающимися по результатам учебных или научных исследований под руководством преподавателя, семинар-диспут, упражнения на самостоятельность мышления, письменная контрольная работа, коллоквиум, собеседование, решение ситуационных задач, кейсов, расчетных заданий и других современных технологий обучения. Выполнение расчетов, вычислений, работа с документацией, инструктивными справочниками, составление проектной, плановой и другой специальной документацией.

5. Состав заданий для занятия должен быть спланирован так, чтобы за отведенное время их выполнили большинство обучающихся.

6. Преподавателю следует направлять ход обсуждений на формирование навыков профессиональной полемики и закрепление обсуждаемого материала. На занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои суждения, рассматривать ситуации, способствующие профессиональной компетенции.

7. Во время проведения занятий подводятся итоги самостоятельной работы обучающихся по усвоению обсуждаемой научной проблемы. Особое значение имеет ознакомление обучающихся с методикой работы с учебной и научной литературой, навыками ее использования при самостоятельной работе, при подготовке к занятиям.

8. При проведении занятий в интерактивной форме (деловая, ролевая игра, ток-шоу и т.п.) преподавателю необходимо продумать и довести до обучающихся правила проведения, роли, функции, схемы взаимодействия участников, а также систему оценивания.

9. Строить ход занятий следует таким образом, чтобы обучающийся, овладев первоначальными профессиональными навыками и умениями, смог в дальнейшем закрепить их в процессе практики и написания выпускной квалификационной работы.

При планировании состава и содержания занятий семинарского типа следует исходить из того, что все они имеют разные ведущие дидактические цели.

Практические работы направлены на формирование практических умений:

- учебных - решать задачи по физике, химии, математике и пр.;
- профессиональных - выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующей профессиональной деятельности.

Семинарские занятия с целью овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями, развития их личностных качеств.

В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием занятий семинарского типа является:

- решение разного рода задач, в том числе профессиональных (анализ производственных ситуаций, решение ситуационных производственных задач,
- выполнение профессиональных функций в деловых играх и т.п.);
- выполнение вычислений, расчетов;
- работа с нормативными документами, инструктивными материалами, документами первичного учета и др.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике.

Содержанием семинарских занятий, в соответствии с ведущей дидактической целью, является подготовка докладов, выступлений, обзора материалов периодической печати и т.п. В процессе семинарских занятий формируются умения публичных выступлений, способность приобретать, высказывать и отстаивать собственные убеждения, систематизируется и расширяется объем знаний, реализуется региональный компонент, приобретаются навыки самостоятельной работы.

### **Организация и проведение занятий семинарского типа**

Практическое занятие проводится в учебных или компьютерных кабинетах. Продолжительностью 4 часа. В плане проведения практической работы указываются:

Семинарские занятия проводятся в учебных кабинетах. Продолжительностью, как правило, не менее 2-х академических часов. В плане проведения семинарского занятия указываются:

Планы проведения лабораторных работ, практических и семинарских занятий рассматриваются на заседаниях кафедры и утверждаются заведующим кафедрой.

Практические занятия могут носить:

- репродуктивный характер, в этом случае при их проведении обучающиеся пользуются подробными инструкциями, в которых определены пояснения к порядку выполнения работы;
- активный частично-поисковый характер - эти работы отличаются тем, что обучающиеся должны самостоятельно выбрать необходимое оборудование, способы выполнения работы по материалам инструктивной, справочной и др. литературы;
- интерактивный поисковый характер - такие работы характеризуются тем, что обучающиеся должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся теоретические знания.

Семинарские занятия могут проводиться в активной и интерактивной формах деловых игр, круглых столов, компьютерных симуляций, кейс-стади и пр., обеспечивающих максимальную активность обучающихся при обсуждении поставленных вопросов.

Для усиления профессиональной направленности практических и семинарских занятий рекомендуется проведение бинарных уроков. На таких занятиях, результаты лабораторных работ, практических и семинарских занятий, полученные на одной учебной дисциплине или профессиональном модуле являются основой для их выполнения на другой учебной дисциплине и профессиональном модуле.

Рекомендуется проведение сквозных практических работ на основе внутрипредметных связей, когда результаты, полученные в одной практической работе, используются при выполнении последующих практических работ по данной дисциплине.

Для повышения эффективности проведения практических занятий рекомендуется:

- разработка тестов входного контроля подготовленности обучающихся к их выполнению;
- разработка дифференцированных заданий на их выполнение с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- максимальная организация самостоятельного выполнения обучающимися лабораторных работ, практических и семинарских занятий;
- использование бланков документов, инструктивных материалов;
- наличие материалов, позволяющих проконтролировать правильность выполнения обучающимися заданий расчетного характера.

# МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## Методические рекомендации по самостоятельной работе

### Введение

Самостоятельная работа – часть учебного процесса, выполняемая обучающимися без посторонней помощи с целью усвоения, закрепления и совершенствования знаний, выработки соответствующих умений, приобретения практического опыта, формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, составляющих содержание подготовки специалистов.

В образовательном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- 1) Аудиторная – работа, выполняемая на учебных занятиях по заданию преподавателя;
- 2) Внеаудиторная – планируемая учебная, творческо-исследовательская работа, выполняемая вне занятий по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся определяются в соответствии с ее целями:

#### Для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, ресурсов Интернет);
- составление плана текста;
- графическое изображение структуры текста;
- составление электронной презентации;
- конспектирование текста;
- подготовка выписок из текста;
- работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами;
- научно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники, интернета и др.;

#### Для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекций;
- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование и др.);
- заполнение рабочих тетрадей, дневников практик;
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов, презентаций, эссе;
- составление резюме;
- написание истории болезни;
- составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

#### Для формирования умений:

- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- отработка манипуляций;
- выполнение расчетно-графических работ;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- подготовка к контрольным работам, практическим и лабораторным занятиям, семинарским занятиям, деловым играм, промежуточной аттестации;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов

профессиональной деятельности;

- подготовка проектов;
- опытно-экспериментальная, научно-исследовательская работа;
- занятия в симуляционных классах, центрах;
- другие формы деятельности, в рамках формирования социокультурной среды, создания условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развития воспитательного компонента образовательного процесса.

### **Методические рекомендации для обучающихся по выполнению различных видов самостоятельной работы**

#### **1. Составление плана**

План – это самая короткая форма оформления записей, которая не передаёт фактического содержания изучаемого материала, а лишь указывает схему его подачи и позволяет обучающимся:

- восстановить в памяти содержание источника;
- составить записи разного рода;
- ускорить проработку источника информации;
- организовать самоконтроль;
- сосредоточить внимание и стимулировать самостоятельную работу.

Составление плана при работе с текстом осуществляется по следующему алгоритму:

1. Прочитать текст целиком.
2. Разделить его на смысловые части.
3. Дать заголовки каждой части (заголовки должны отражать содержание части).

#### **2. Составление тезисов**

Тезис – это положение, кратко излагающее какую-либо идею, а также одну из основных мыслей лекции, доклада и т.п.

Тезисы:

- повторяют, сжато формулируют и заключают написанное или изложенное устно;
- всегда имеют доказательства;
- всегда подразумевают аргументацию и выявляют суть содержания;
- позволяют обобщить материал.

Составление тезисов при работе с текстом осуществляется по следующему алгоритму:

1. Ознакомиться с содержанием материала.
2. Разбить текст на смысловые блоки.
3. Определить главную мысль каждой части.
4. Осмыслить суть этой мысли и передать её своими словами (или найти подходящую формулировку в тексте).
5. Тезисы необходимо нумеровать, чтобы сохранить логику авторских рассуждений.

#### **3. Составление конспектов**

Конспект – это краткая запись содержания текста, выделение главных идей и положений. Основные требования к написанию конспекта: системность и логичность изложения материала, краткость, убедительность и доказательность.

Можно выделить следующие виды конспектов:

- **плановый**. При создании такого конспекта сначала пишется план текста, по каждому пункту которого даётся комментарий. Это могут быть цитаты или свободно изложенный текст.
- **тематический конспект**, является кратким изложением данной темы, раскрываемой понесколькоким источникам.
- **текстуальный конспект**, представляет собой монтаж цитат, которые связаны логическими переходами.
- **свободный конспект**, включает в себя и цитаты, и собственные формулировки.

Составление конспекта может осуществляться по следующему алгоритму:

1. Прочитать текст, отметить в нём новые слова, непонятные места, имена, даты; составить перечень основных мыслей, содержащихся в тексте, составить простой план, который поможет группировать материал в соответствии с логикой изложения;

2. Выяснить в словаре значение новых непонятных слов, записать их в тетрадь или словарь в конце тетради;

3. Повторно прочитать текст, сочетая чтение с записью основных мыслей автора и их иллюстраций. Запись ведётся своими словами, без переписывания текста. Важно стремиться к краткости, пользуясь правилами записи текста;

4. Прочитать конспект ещё раз, доработать его.

#### **4. Составление аннотации**

Аннотация – краткая характеристика текста (книги, статьи, рукописи), раскрывающая содержание и фиксирующая основные проблемы, затронутые в тексте, мнения, оценки, выводы автора.

Основные требования, предъявляемые к составлению аннотации, заключаются в следующем:

– композиция аннотации должна быть внутренне логична и может отличаться от композиции исходного текста;

– отбор сведений, формулирование выводов и их расположение зависят от характера аннотации;

– язык аннотации должен отличаться лаконичностью, простотой, ясностью;

– аннотация к статье оформляется на библиографической карточке, даётся без абзацев.

Аннотация имеет две обязательные части:

1. Содержит краткую характеристику текста и формулировку темы.

2. Перечисление основных положений текста и указание на адресата (читательскую аудиторию).

#### **5. Составление рецензии и отзыва**

Отзыв – общая оценка, мнение, впечатление о работе, произведении без детального анализа. Рецензия – разбор и оценка какого-нибудь сочинения, работы, статьи, которая кратко, объективно воспроизводит взгляды автора; а также даёт развёрнутое научно-обоснованное оценочное отношение к ведущим идеям рецензируемого источника.

#### **6. Составление доклада**

Доклад – публичное сообщение на определённую тему, способствующее формированию навыков исследовательской работы, стимулирующее познавательный интерес.

Составление доклада осуществляется по следующему алгоритму:

1. Подобрать литературу по изучаемой теме, ознакомиться с её содержанием.

2. Пользуясь закладками, отметить наиболее существенные места и сделать выписки.

3. Используя рекомендации по составлению тематического конспекта и составленный план, написать доклад, в заключение которого обязательно выразить своё отношение к излагаемой теме и её содержанию.

4. Прочитать текст и отредактировать его.

5. Оформить его в соответствии с требованиями к оформлению. (При устном выступлении следует соблюдать требования к устной речи.)

#### **7. Реферат**

Реферат – краткое изложение содержания книги, статьи или нескольких работ по общей тематике на основе классификации, обобщения, анализа, с формулировкой собственных выводов.

Рефераты классифицируются:

1) по полноте изложения:

– информативные (рефераты-конспекты);

– индикативные (рефераты-резюме);

2) по количеству реферируемых источников:

– монографические;

- обзорные;
- 3) по читательскому назначению:
  - общие;
  - ориентация на широкую аудиторию; характеристика содержания в целом;
  - специализированные;
  - ориентация на специалистов.

Структурные элементы реферата:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Титульный лист: Титульный лист является первой страницей и заполняется по определенным правилам (приложение).

Содержание: включает все разделы работы, а также наименования всех их подразделов и пунктов с указанием номеров страниц, с которых они начинаются.

Введение: обоснование темы реферата, её актуальность, значимость; перечисление вопросов, рассматриваемых в реферате; определение целей и задач работы; обзор источников и литературы.

Основная часть: основная часть имеет название, выражающее суть реферата; может состоять из двух-трёх разделов, которые тоже имеют название. В основной части глубоко и систематизировано излагается состояние изучаемого вопроса; приводятся противоречивые мнения, содержащиеся в различных источниках, которые анализируются и оцениваются с особой тщательностью.

Заключение (выводы автора и предложения): формулируются результаты анализа эволюции и тенденции развития рассматриваемого вопроса; даются предложения о способах решения существенных вопросов, пути применения результатов работы.

Список используемой литературы: содержит сведения об источниках, использованных автором в ходе работы над темой работы, которые оформляются в алфавитном порядке.

Приложения: таблицы, схемы, графики, фотографии, макеты, эскизы и т.п.

Основные требования, предъявляемые к реферату:

- точное изложение взглядов автора;
- изложение всех наиболее существенных моментов реферируемого источника
- соблюдение единого стиля изложения
- использование точного, краткого, литературного языка;
- логическая последовательность изложения;
- ограниченность объёма.

## **8. Общие требования к оформлению текстовых работ**

(Приложение - образцы оформления)

### **9.1 Общие требования**

Любая текстовая работа обучающегося (реферат, самостоятельная работа, курсовая работа, научно-исследовательская работа и др.) пишется от третьего лица. Она должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А 4 (210 – 297 мм.).

Объем работы зависит от вида самостоятельной работы. В этот объем могут включаться: титульный лист, содержание, введение, теоретическая и практическая части, заключение, список использованной литературы. *Приложения в общий объем не включаются.*

Цвет шрифта – черный. Размер шрифта – 14. Тип шрифта – Times New Roman. Шрифт печати должен быть прямым, четким, черного цвета, одинаковым по всему объему текста. Текст обязательно выравнивается по ширине с междустрочным интервалом – 1,5. Размер абзацного отступа – 1,5 см. Расстановка переносов в авто – режиме.

Страница с текстом должна иметь левое поле – 25 мм (для прошива); правое – 15 мм; верхнее и нижнее – 20 мм.

Страницы нумеруются арабскими цифрами, нумерация сквозная по всему тексту. Номера страниц проставляются в правом нижнем углу страницы, без точки. Размер шрифта для нумерации –

11. Тип шрифта – Times New Roman. Титульный лист включается в общую нумерацию, номер на нем не ставится, поэтому нумерация работы начинается со следующей за содержанием страницы, т.е. с введения.

## 9.2 Оформление заголовков

Оформление заголовков в текстовой работе:

– заголовки теоретического и практического раздела располагаются в середине строки (выравнивание по центру), без точки в конце и печатают прописными буквами (CapsLock) без подчеркивания. Переносы слов в заголовках не допускаются, если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой;

– заголовки подразделов, пунктов и подпунктов располагаются в середине строки (по центру) и печатаются строчными буквами, начиная с прописной, без точки в конце. Переносы слов в заголовках не допускаются, если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой;

– теоретический и практический разделы текстового документа начинают с нового листа (страницы), подразделы располагаются по тексту в пределах своего раздела;

– разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Например: 1.2 (1 – номерраздела, 2 – номер подраздела);

– заголовки и подзаголовки отделяются от основного текста сверху и снизу пробелами в три интервала.

## 9.3 Оформление содержания

Заголовок СОДЕРЖАНИЕ пишется прописными буквами (CapsLock) посередине строки.

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, заключение, список литературы и источников, приложения с указанием их названия. Нумерация разделов строго по левому краю. ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ по левому краю не нумеруются. Номера страниц, с которых начинаются все элементы работы, располагают строго по правому краю (включая приложения).

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации следует располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три знака вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени.

## 9.4 Оформление рисунков

К рисункам относятся все графические изображения (схемы, графики, фотографии, рисунки). На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки, например (...как показано на рис. 2 ...).

Рисунки располагаются по центру, непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или в приложении. Рисунки нумеруются арабскими цифрами, при этом нумерация сквозная. Название пишется под рисунком по центру, как и рисунок. Точка в конце названия не ставится (например: Рис. 2 – Нормативные элементы).

Расстояние между текстом и рисунком, названием рисунка и последующим текстом составляет одну пустую строку.

## 9.5 Оформление таблиц

На все таблицы расположенные в тексте должны быть ссылки (например: на основании данных, приведенных в таблице 1 ...). Таблица должна располагаться по центру непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или в приложении. Размер шрифта в таблице – 10-11. Тип шрифта – Times New Roman, междустрочный интервал в таблице – 1,0.

Нумерация таблиц сквозная.

Слово «Таблица» пишется полностью над таблицей слева. Название таблицы размещается над таблицей, форматирование – как и у обычного текста. Точка в конце названия таблицы не ставится (например: Таблица 1 – Динамика показателей клинического анализа крови).

При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», ее номер и название указывается только один раз – над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

Расстояние между текстом и названием таблицы, таблицей и последующим текстом составляет одну пустую строку.

#### 9.6 Оформление маркированных и нумерованных списков в тексте

По тексту могут быть приведены перечисления в виде списков, с абзацным отступом 1,5. Для маркированного списка следует использовать только маркер дефис, текст в таком перечислении следует начинать писать строчными буквами. В нумерованном списке после цифры ставится точка, а текст следует начинать писать с прописной буквы.

#### 9.7 Оформление числовых значений, уравнений и формул в тексте

В тексте документа, за исключением формул, таблиц и рисунков **не допускается:**

- применять математический знак минус (–) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);
- применять знак «Ø» для обозначения диаметра (следует писать «диаметр»);
- применять без числовых значений математические знаки, например > (больше), < (меньше), = (равно), ≤ (меньше или равно), ≥ (больше или равно), ≠ (не равно), № (номер), % (процент).

Если в тексте документа приводят диапазон числовых значений физической величины, выраженных в одной и той же единице физической величины, то обозначение единицы физической величины указывается после последнего числового значения диапазона.

Например:

- от 1 до 5 мм;
- от плюс 10 до минус 20 °С.

В тексте документа числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и единиц счета следует писать цифрами, а числа без обозначения единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти – словами. Например: Провести испытания пяти труб, каждая длиной 5 м. Отобрать 15 труб для испытания на давление.

Дробные числа необходимо приводить в виде десятичных дробей (например: 0,25).

Между последней цифрой числа и обозначением единицы следует ставить неразрывный пробел, в том числе перед °С, и %. Например: 20 °С, 80 %. Между номером и цифрой ставиться неразрывный пробел (№ 45).

Формулы и уравнения набираются шрифтом той же гарнитуры и того же кегля, что и основной текст. Физические и химические символы в формулах набираются прямым шрифтом (например: Ag, Cu).

Формулы выделяют из текста в отдельную строку и располагают по центру. Над и под каждой формулой или уравнением нужно оставить по пустой строке. Если формула не умещается в одну строку, то ее переносят на следующую строку на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Знаки, используемые в математической формуле: знак равенства (=), знак плюс (+), знак минус (–), знак деления (:).

Знаки, используемые в физической формуле: знак равенства (=), знак плюс (+), знак минус (–), знак деления – горизонтальная черта.

Знак умножения не ставится:

- между числом и буквенным символом: 5ab;
- перед скобками и после них: (a+b)(d+c);

Косой крест (x) в качестве знака умножения ставиться:

- при указании размеров: 4,5x3 м;
- при переносе формулы на знаке умножения.

Формулы нумеруют по порядку арабскими цифрами в пределах документа. Номер указывают в круглых скобках с правой стороны листа на уровне формулы, например (1). Формулы, размещаемые в приложениях, нумеруют в соответствии с обозначением приложения, например: формула (B.1).



Формулы, размещаемые в таблицах, не нумеруют.

Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, приводят непосредственно под ней. Пояснения каждого символа приводят на одном уровне и с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где», без абзацного отступа.

Например:

$$W=wgkc, (1)$$

где  $wg$  – расчетное значение ветрового давления;  
 $k$  – коэффициент, учитывающий изменение  
ветрового давления;  $c$  – аэродинамический коэффициент.

При ссылке в тексте документа на формулу ее порядковый номер указывают в круглых скобках (например: ... в формуле (3) ...).

Между цифрами и математическими знаками в формуле не делают пробелов.

### 9.8 Оформление ссылки

При написании работы обучающемуся часто приходится обращаться к цитированию работ различных авторов, использованию статистического материала. В этом случае необходимо оформлять ссылку на тот или иной источник.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- цитирование должно быть полным, без искажения смысла;
- пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов (например «...*цитата*...» [4;87] – где 4 – номер источника в списке литературы и источников, 87 – номер страницы из указываемого источника со словами цитаты).

### 9.9 Библиографическое оформление

Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с абзацного отступа – 1,5. Нумерация источников в списке сквозная. Для нумерации списка литературы и источников используется формат номера – цифра с точкой.

Список литературы и источников отражает перечень источников, которые использовались при написании работы и составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента РФ (в той же последовательности);
- постановления Правительства РФ (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

### 9.10 Оформление приложений

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в верхнем углу справа страницы слова «Приложение» и его обозначения (например: Приложение 1).

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Каждое приложение следует начинать с новой страницы.

Расстояние между словом Приложение и названием приложения составляет одну пустую строку, расстояние между названием приложения и текстом три пустые строки.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

**Образец оформления титульного листа**  
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «НМИЦ  
им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

---

Название работы

Выполнил(а): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса,

Научная специальность:

3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология  
здравоохранения

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

Оценка: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

### Образец оформления таблицы в тексте

Основным и конечным результатом педагогической деятельности является развитие личности, способностей и компетентности обучающихся. Одним из показателей являются результаты мониторинга успеваемости и качества знаний обучающихся. Эти данные размещаются в таблице 3, по которой можно проследить динамику процесса обучения.

Таблица 3 – Результаты обучения

Учебный год	Общее количество учащихся	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости
2013	90	4,0	100 %	100 %
2014	94	4,5	100 %	100 %
2015	117	4,7	100 %	100 %

### Образец оформления простого рисунка в тексте

Основным и конечным результатом педагогической деятельности является развитие личности, способностей и компетентности обучающихся. Одним из показателей являются результаты мониторинга успеваемости и качества знаний.

Рис. 1 – Средний балл по преподаваемым дисциплинам за три года

На рис. 1 четко виден рост графиков среднего балла за последние три года по преподаваемым дисциплинам.

### Образец оформления простого маркированного списка

К опасным факторам экологического характера следует отнести следующие явления:

- ускоренное разрушение почвы и ее загрязнение тяжелыми металлами, другими вредными веществами;
- загрязнение и истощение водных ресурсов и т. п.

### Образец оформления простого нумерованного списка

К опасным факторам экологического характера следует отнести следующие явления:

1. Ускоренное разрушение почвы и ее загрязнение тяжелыми металлами, другими вредными веществами;
2. Загрязнение атмосферы вредными химическими веществами, шумом, электромагнитными полями и ионизирующими излучениями;
3. Кислотные дожди;
4. Загрязнение и истощение водных ресурсов и т. п.

### Образец оформления сложного списка

Можно выделить несколько факторов, влияющих на успех лечения:

1. Тщательное изучение исходной клинической картины:
  - линия улыбки (визуализация десневого края);
  - биотип мягких тканей (толстый, тонкий).
2. Планирование имплантологического лечения с ортопедической и хирургической точки зрения включает:
  - оценку возможности установки имплантатов в выгодное по ортопедическим показателям положение.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

<b>По дисциплине</b>	<b>ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ</b> <small>(наименование дисциплины)</small>
<b>Уровень профессионального образования</b>	<b>высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации</b>
<b>Научная специальность</b>	<b>3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения</b> <small>(код специальности и наименование)</small>
<b>Кафедра</b>	<b>организации, управления и экономики здравоохранения</b> <small>(наименование кафедры)</small>

<b>Форма обучения</b>	<b>очная</b>
<b>Курс</b>	<b>1,2</b>
<b>Занятия лекционного типа</b>	<b>6 час.</b>
<b>Занятия семинарского типа</b>	<b>30 час.</b>
<b>Всего аудиторной работы</b>	<b>36 час.</b>
<b>Самостоятельная работа (внеаудиторная)</b>	<b>72 час.</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет 1,2 курс экзамен 2 курс</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>144/4 (час. /зач. ед.)</b>

Рабочая программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

#### Составители рабочей программы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Конради Александра Олеговна	д.м.н.	Заведующий кафедрой организации, управления и экономики здравоохранения	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
2.	Ищук Татьяна Николаевна	к.м.н.	Доцент кафедры организации, управления и экономики здравоохранения	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
3.	Попов Василий Анатольевич	к.б.н.	Доцент кафедры организации, управления и экономики здравоохранения	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
4.	Хорькова Оксана Владимировна	к.м.н.	Доцент кафедры организации, управления и экономики здравоохранения	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
5.	Григоренко Ксения Александровна		Специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Организации, управления и экономики здравоохранения «21» марта 2022 г., протокол № 1.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель изучения дисциплины:

подготовка высококвалифицированного специалиста научного и научно-педагогического уровня, обладающего системой универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для решения задач в области общественного здоровья и здравоохранения.

### Задачи изучения дисциплины:

1. Формирование обширного и глубокого объема базовых, фундаментальных знаний в области популяционного здоровья и общественного здравоохранения.
2. Подготовка выпускника аспирантуры к проведению сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья населения различных возрастно-половых групп, характеризующих состояние их здоровья.
3. Подготовка выпускника аспирантуры к организации медицинской помощи взрослому и детскому населению, работникам промышленных предприятий и сельским жителям.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Общественное здоровье и организация здравоохранения, социология и история медицины» входит в Блок 2 «Образовательный компонент» ОП ВО, относится к части 2.1.1. «Дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов» по научной специальности» по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

### Междисциплинарные и внутродисциплинарные связи:

Дисциплина обеспечивает изучение последующих дисциплин учебного плана:

- «Профилактика и формирование здорового образа жизни»;
- «Экономика и правоведение».

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данной дисциплины, необходимы при подготовке и написании научно-исследовательской работы (диссертации) по научной специальности по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие знания, умения, навыки:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
1) методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; 2) методов научно-исследовательской деятельности; 3) методов статистической обработки результатов исследования; 4) теоретических оснований, актуальных проблем и тенденций развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности; 5) эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику;.	КВ, ТЗ, Р, СЗ
<i>Умение</i>	

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;</li> <li>2. анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;</li> <li>3. методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;</li> <li>4. осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;</li> <li>5. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки</li> </ol>	<p>КВ, ТЗ, Р, СЗ</p>
<p><i>Навык</i></p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. анализа и обобщения полученных результатов;</li> <li>2. критического анализа и оценки современных научных достижений;</li> <li>3. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений;</li> <li>4. внедрение современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения;</li> <li>5. иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников</li> </ol>	<p>КВ, ТЗ, Р, СЗ</p>

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П- презентация и др.*



#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ

##### 4.1 Объем дисциплины в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>1</b>	<b>36</b>
Из них:		
Занятия лекционного типа	0,16	6
Практические занятия	0,84	30
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа (всего)</b>	<b>2</b>	<b>72</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>зачет/экзамен (36 часов)</b>	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>зач.ед.</b>
	<b>144/4</b>	
Из них на практическую подготовку*	1,4	51

\***Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

##### 1.1. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. час.		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		
<b>Курс 1</b>				
Раздел 1. Организация медицинской помощи в РФ	1	4	9	14
Раздел 2. Здоровье населения и методы его изучения.	1	4	9	14
Раздел 3. Биостатистика.	1	4	9	14
Раздел 4. Экспертиза нетрудоспособности	1	4	9	14
Раздел 5. Контроль качества медицинской помощи. Медицинская статистика.	1	4	9	14
Раздел 6. Кадровое	1	4	9	14

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. час.		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего
	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		
обеспечение здравоохранения.				
<b>Курс 2</b>				
Раздел 2. Здоровье населения и методы его изучения.	-	3	9	12
Раздел 3. Биостатистика.	-	3	9	12
<b>ИТОГО в час.</b>	<b>6</b>	<b>30</b>	<b>72</b>	<b>144</b>

## 1.2. Тематический план занятий лекционного типа

№ п/п	Наименование темы занятия	Часы, в том числе на ПП*	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия**	Оценочные средства для текущего контроля***
<b>Курс - 1</b>						
Раздел 1. Организация медицинской помощи в РФ						
	Тема 1.1 Основы организации медицинской помощи в РФ	2	Краткое содержание темы Федеральное законодательство и подзаконные акты в сфере охраны здоровья граждан. Этико-деонтологические основы врачебной деятельности. Ценностная и персонализированная медицина. Медицинская профилактика и формирование ЗОЖ Практическая подготовка*: Организация амбулаторно-поликлинической помощи населению.	Знание: 1) методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; 2) методов научно-исследовательской деятельности;  Умение: 1) выбирать и применять профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования; 2) анализировать альтернативные варианты	Мультимедийная презентация	ТЗ, КВ, Р

				<p>решения исследовательских и практических задач</p> <p>Навык:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) анализа и обобщение полученных результатов;</li> <li>2) критического анализа и оценки современных научных достижений;</li> </ol>		
Раздел 3. Биостатистика						
	Тема 2.1 Основные понятия и методы биостатистики.	2	<p>Обоснование научно-обоснованной медицинской практики. Организация статистического исследования.</p> <p>Стандартизация показателей. Измерение связи между явлениями. Корреляция</p> <p>Виды клинических исследований.</p> <p>Рандомизированные клинические исследования.</p> <p>Систематический обзор и мета-анализ. Пирамида доказательности.</p> <p>Клинические рекомендации.</p>	<p>Знание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) методов статистической обработки результатов исследования;</li> </ol> <p>Умение:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли.</li> </ol> <p>Навыки:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений</li> </ol>	Мультимедийная презентация	ТЗ, КВ
Раздел 5. Контроль качества медицинской помощи. Медицинская статистика						
	Организация контроля качества медицинской помощи.	2	<p>Медицинская статистика.</p> <p>Относительные величины</p> <p>Стандартизованные коэффициенты.</p>	<p>Знание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) теоретических основания, актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей</li> </ol>	Мультимедийная презентация	ТЗ, КВ

			<p>Динамические ряды. Средние величины. Выборочный метод. Непараметрические критерии.</p> <p>Компоненты и показатели качества медицинской помощи.</p> <p>Обеспечение контроля качества медицинской помощи.</p>	<p>научной области и области профессиональной деятельности;</p> <p>2) эффективных и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику</p> <p>Умение:</p> <p>1) осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;</p> <p>2) применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;</p> <p>Навыки:</p> <p>1) внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения;</p> <p>2) иностранным языком в объеме,</p>		
--	--	--	--	--	--	--

				необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников		
<b>ИТОГО в час.</b>		<b>6</b>				

**\*\*Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

**\*\*\*Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, ТЗ-тестовые задания, Р- реферат.

### 1.3. Тематический план занятий семинарского типа – практических занятий

№ темы	Форма проведения занятия семинарского типа*	Наименование темы занятия	Часы из них на ПП	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Оценочные средства для текущего контроля ***
<b>Курс 1</b>						
<b>Раздел 1. Организация медицинской помощи в РФ</b>						
Тема 1.1	семинар	Организация медицинской помощи	6 из них 5 на ПП	Краткое содержание занятия Организация амбулаторно-поликлинической и стационарной помощи населению. Организация санитарно-эпидемиологической службы. Организация медицинских осмотров и диспансеризации <b><u>Практическая подготовка**:</u></b> Организация работы ФАП	Знания: 1) методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; Умения: 1) применять	ТЗ, КВ

					различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки	
Раздел 2. Здоровье населения и методы его изучения						
Тема 2.1	семинар	Здоровье населения и методы его изучения	6 из низ 5 на ПП	<p>Демографические показатели. Заболеваемость населения. Инвалидность населения. Международная классификация болезней и проблемы, связанные со здоровьем. Современные тенденции в состоянии здоровья населения. Принципы, цель и задачи Стратегии лекарственного обеспечения населения Российской Федерации.</p> <p><b><u>Практическая подготовка**:</u></b></p> <p>1. Статистический анализ</p>	<p>Знания:</p> <p>1) методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</p>	ТЗ, КВ,СЗ
Раздел 3 Биостатистика						
Тема 3.1	семинар	Биостатистика	6 из низ 5 на ПП	<p>Доказательная медицина. Обоснование научно-обоснованной медицинской практики. Цели статистического анализа. Модель данных. Типы измерений, шкалы. Типы ошибок по А.А. Любищеву. Вариабельность, неопределенности и случайность. Основные принципы и методы анализа данных. Первичный анализ и преобразования данных. Разведочный анализ данных. Сравнение подгрупп. Анализ ассоциаций, оценка корреляций, корреляционные плеяды.</p>	<p>Умения:</p> <p>1) анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;</p> <p>Навык:</p> <p>1) анализа и обобщение полученных результатов;</p> <p>2) критического анализа и оценки современных научных достижений</p>	ТЗ, КВ,СЗ

				Регрессия. Кластерный и дискриминантный анализы. Факторный анализ. <b>Практическая подготовка**:</b> 1. Статистический анализ		
Раздел 4. Экспертиза нетрудоспособности						
Тема 4.1	семинар	Экспертиза нетрудоспособности	4	Порядок оформления документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность. Порядок выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность граждан.	Знания: 1) методов статистической обработки результатов исследования;  Умения: 1) методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;  Навыки: 1) внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	ТЗ, КВ,СЗ
Раздел 5. Контроль качества медицинской помощи. Медицинская статистика.						



Тема 5.1	семинар	Контроль качества медицинской помощи. Медицинская статистика.	4	Компоненты и показатели качества медицинской помощи. Организация контроля качества медицинской помощи. Медицинская статистика.	<p>Навыки: 1) применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений;</p> <p>Умения: 1) осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области</p>	ТЗ, КВ,СЗ
Раздел 6. Кадровое обеспечение здравоохранения						
Тема 6.1	семинар	Кадровое обеспечение здравоохранения	4	Управление здравоохранением в РФ. Структура подготовки медицинских кадров в России. Аккредитация и аттестация специалистов. Последипломное образование (повышение квалификации, переподготовка). Профессиональные общественные организации. Объединения работодателей.	<p>Знания: 1) теоретических оснований, актуальных проблем и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности; 2) эффективных и оптимальных форм внедрения результатов</p>	ТЗ, КВ,СЗ

					исследования в практику;  Навыки: 1) иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников
<b>ИТОГО в час.</b>			<b>30 15 из них на ПП</b>		

\* **Формы проведения занятий семинарского типа: семинар**\*\***Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

\*\*\***Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, ТЗ-тестовые задания, СЗ – ситуационные задачи Р- реферат.

#### 1.4. Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов, в том числе на ПП*	Содержание самостоятельной работы	Перечень ЗУН	Оценочные средства* для текущего контроля
1	Подготовка к аудиторным занятиям	26 9 из них на ПП*	Проработка учебного материала по конспектам лекций и учебной литературе	<p>Знания:</p> <p>1) методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</p> <p>2) методов научно-исследовательской деятельности;</p> <p>3) методов статистической обработки результатов исследования;</p> <p>4) теоретических оснований, актуальных проблем и тенденций развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;</p> <p>5) эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику</p> <p>Умения:</p> <p>1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;</p> <p>2. анализировать</p>	КВ
2	Работа с тестами и контрольными вопросами для самопроверки.	16 9 из них на ПП*	Решение тестовых заданий и подготовка ответов на контрольные вопросы		КВ
3	Работа с учебной и научной литературой.	20 9 из них на ПП*	Подготовка реферативной работы		Р
4	Самостоятельная проработка отдельных тем учебной дисциплины в соответствии с учебным планом.	10 9 из них на ПП*	Подготовка ответов на контрольные вопросы		КВ,СЗ,Р

				<p>альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;</p> <p>3. методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;</p> <p>4. осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;</p> <p>5. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки</p> <p>Навыки:</p> <p>1. анализа и обобщения полученных результатов;</p> <p>2. критического анализа и оценки современных научных достижений;</p> <p>3. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений;</p> <p>4. внедрение современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и</p>	
--	--	--	--	---	--

				практического здравоохранения; 5. иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников	
<b>ИТОГО в час.</b>		<b>42</b> <b>36 из</b> <b>них на</b> <b>ПП</b>			

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

*\*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, Р- реферат.*

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**5.1 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:**

<b>Наименование</b>	<b>Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков</b>
<i>Знание:</i>	
1. методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; 2. методов научно-исследовательской деятельности; 3. методов статистической обработки результатов исследования; 4. теоретических оснований, актуальных проблем и тенденций развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности; 5. эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику	КВ,Р
<i>Умение:</i>	
1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования; 2. анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач; 3. методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития	ТЗ

<p>философской мысли;</p> <p>4. осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;</p> <p>5. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки</p>	
<i>Навык:</i>	
<p>1. анализа и обобщения полученных результатов;</p> <p>2. критического анализа и оценки современных научных достижений;</p> <p>3. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений;</p> <p>4. внедрение современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения;</p> <p>5. иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников</p>	СЗ

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

## 5.2 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при промежуточной аттестации:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
<p>1. методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</p> <p>2. методов научно-исследовательской деятельности;</p> <p>3. методов статистической обработки результатов исследования;</p> <p>4. теоретических оснований, актуальных проблем и тенденций развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;</p> <p>5. эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику</p>	КВ
<i>Умение:</i>	
<p>1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;</p> <p>2. анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;</p> <p>3. методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;</p> <p>4. осуществлять отбор и использовать оптимальные методы</p>	ТЗ

преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области; 5. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки	
<i>Навык:</i>	
1. анализа и обобщения полученных результатов; 2. критического анализа и оценки современных научных достижений; 3. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений; 4. внедрение современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения; 5. иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников	ТЗ,СЗ

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

**Форма промежуточной аттестации по дисциплине:** зачет в конце 1 курса, зачет и кандидатский экзамен\* в конце 2 курса.

**Этапы проведения промежуточной аттестации:**

<u>Этапы</u>	<u>Вид занятия</u>	<u>Оценочные материалы</u>
1	Собеседование по контрольным вопросам и выполнение тестовых заданий	КВ, ТЗ
2	Собеседование по контрольным	КВ

*\*Экзаменационные вопросы и структура проведения экзамена указаны в программе кандидатского экзамена.*

**Примеры типовых оценочных средств:**

1. Типовые контрольные вопросы:

1. Правовые основы здравоохранения в России. Конституция РФ об охране здоровья граждан
2. Структура и задачи больниц. Основные показатели работы стационарных учреждений
3. Рандомизированные клинические исследования
4. Документы граждан необходимые для формирования листка нетрудоспособности?
5. Деятельность территориальных фондов ОМС.
6. Особенности кадрового менеджмента в здравоохранении в современных условиях

2. Типовые тестовые задания:

1. Медицинские работники и руководители медицинских организаций не вправе:
  - а) получать от компании, представителя компании образцы новых лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам
  - б) осуществлять профессиональную переподготовку, при увольнении работников в связи с сокращением численности или штата, в связи с ликвидацией организации, за счет средств работодателя

в) предоставлять полную информацию о наличии лекарственных препаратов, включая лекарственные препараты, имеющие одинаковое международное непатентованное наименование, имеющих более низкую цену

2. Медицинский работник обязан

а) осуществлять медицинскую деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе порядками оказания медицинской помощи и стандартами медицинской помощи

**б) организовывать и осуществлять медицинскую деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе порядками оказания медицинской помощи, и с учетом стандартов медицинской помощи**

3. Примерные темы рефератов:

- Технологии медицинской профилактики и формирования здорового образа жизни.
- Гражданско-правовые отношения в здравоохранении.

4. Примерные ситуационные задачи:

Задача 4.

Какой порядок прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в т.ч. при поступлении в образовательные учреждения?

Ответ. Профилактические медицинские осмотры несовершеннолетних проводятся в установленные возрастные периоды в целях раннего и своевременного выявления патологических состояний, заболеваний и факторов риска их развития, а также в целях формирования групп состояния здоровья и выработки рекомендаций для несовершеннолетних. Медицинские осмотры проводятся медицинскими организациями в объеме, предусмотренном перечнем исследований при прохождении медицинских осмотров несовершеннолетних

**Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине** представлены в *Приложение 1* к рабочей программе.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

**6.1. Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

**6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

**1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Операционная система семейства Windows

Пакет OpenOffice



Пакет LibreOffice  
Microsoft Office Standard 2016  
NETOP Vision Classroom Management Software

О  
САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ  
«Читатель» и Web-Ирбис

а

## **2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU»

а

Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru))

ЭБС «Букап» (<https://www.books-up.ru/>)

ЭБС «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

Электронная библиотека «Профи-Либ СпецЛит» (<https://speclit.profy-lib.ru/>)

Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed

й

Научная электронная библиотеке <http://elibrary.ru/>

п

## **3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:**

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

а

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн МультиТран (<http://www.multitran.ru/>)

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)

Публикации ВОЗ на русском языке (<https://www.who.int/ru/publications/i>)

Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)

Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (<http://www.femb.ru>)

Боль и ее лечение ([www.painstudy.ru](http://www.painstudy.ru))

US National Library of Medicine National Institutes of Health ([www.pubmed.com](http://www.pubmed.com))

Русский медицинский журнал ([www.rmj.ru](http://www.rmj.ru))

Министерство здравоохранения Российской Федерации ([www.rosminzdrav.ru/ministry/inter](http://www.rosminzdrav.ru/ministry/inter))

КиберЛенинка – это научная электронная библиотека (<https://cyberleninka.ru>)

Российская государственная библиотека ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

Ц

## **1.2 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

м

### **Основная литература:**

1. Общественное здоровье и здравоохранение. Национальное руководство / гл. ред. Г. Э. Влумбекова, В. А. Медик. - 2-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970467237.html>

2. Оценка профессиональной готовности специалистов в системе здравоохранения / под ред. Семенов Т. В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970449776.html>

3. Экономика, организация и управление государственной санитарно-эпидемиологической службой/ О. В. Митрохин. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970464915.html>

4. Средние и младшие медицинские работники: нормативы численности, методики расчетов / Шипова В.М., Берсенева Е.А. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970454039.html>

о

в

а

»

м

5. Экономика и управление в здравоохранении / А. В. Решетников, Н. Г. Шамшурина, В. И. Шамшурин, К. Э. Соболев ; под общей редакцией А. В. Решетникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный //URL: <https://urait.ru/bcode/511863>

#### **Дополнительная литература:**

1. Общественное здоровье и здравоохранение / Медик В. А. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный //URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442906.html>
2. Менеджмент в здравоохранении / С. А. Столяров. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2022. - Текст : электронный //URL: <https://urait.ru/bcode/495369>
3. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / Ю. П. Лисицын, Г. Э. Улумбекова. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - Текст : электронный //URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970432914.html>
4. Организация и технология нормирования труда в здравоохранении / Шипова В. М. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный //URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970446317.html>
5. Управление медицинской организацией: первые шаги / Н. Н. Карякин, Л. А. Алебашина, А. С. Благоданова [и др.]; под общ. ред. Н. Н. Карякина. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - Текст : электронный //URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970460320.html>
6. Общие и частные вопросы медицинской профилактики / под ред. К. Р. Амлаева, В. Н. Муравьевой - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный //URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970445754.html>
7. Экономика здравоохранения / под ред. М. Г. Колосницыной, И. М. Шеймана, С. В. Шишкина - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный //URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442289.html>
8. Общественное здоровье населения Российской Федерации: Учебник / Под ред. В.А. Решетникова. - М.: ООО «Издательство «Медицинское информационное агентство», 2022. - Текст : электронный //URL: <https://www.medlib.ru/library/library/books/44202>
9. Практикум общественного здоровья и здравоохранения: Учеб. пособие / И.Н. Денисов, Д.И. Кича, А.В. Фомина, О.С. Саурина. - М.: ООО «Издательство «Медицинское информационное агентство», 2016. - Текст : электронный //URL: <https://www.medlib.ru/library/library/books/3036>

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1 Учебно-методические материалы\* для обучающихся**

- 1) <https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=293>
- 2) Учебное пособие Конради А.О. «Определения понятия ценностной медицины и основные принципы реализации концепции»
- 3) Учебное пособие Конради А.О. «Методология оценки результата медицинской помощи»
- 4) Учебное пособие Ищук Т.Н. «Типы предпринимательских фирм»
- 5) Учебное пособие Кашерининов Ю.Р. «Экспертиза качества медицинской помощи»

### **7.2 Учебно-методические материалы\* для преподавателей**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=293>

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Общественное здоровье и организация здравоохранения, социология и история медицины» программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения

Центр располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной дисциплиной.

Для проведения занятий по дисциплине «Общественное здоровье и организация здравоохранения, социология и история медицины» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля). Лекционные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Практические занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры.

При реализации дистанционных образовательных технологий реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ИМО, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «Общественное здоровье и организация здравоохранения, социология и история медицины» соответствует требованиям ФГТ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения и отражен в Справке о кадровом обеспечении образовательной программы высшего образования.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И СОЦИОЛОГИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»**  
(наименование дисциплины)

Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения  
Форма обучения: очная

Срок освоения ОП ВО: 3 года

**Санкт-Петербург  
2023**

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Общественное здоровье и организация здравоохранения, социология и история медицины»

### 1. В результате изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие ЗУНы:

#### Знания:

1. методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
2. методов научно-исследовательской деятельности;
3. методов статистической обработки результатов исследования;
4. теоретических оснований, актуальных проблем и тенденций развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;  
эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику

#### Умения:

1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;
2. анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;
3. методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;
4. осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;
5. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки

#### Навыки:

1. анализа и обобщения полученных результатов;
2. критического анализа и оценки современных научных достижений;
3. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений;
4. внедрение современных научных исследований в клиническую медицину;
5. организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения;

иностранным языком в объеме, необходимом для возможности коммуникации и получения информации из зарубежных источников

### 2. Описание показателей и критериев оценивания знаний, умений, навыков в процессе изучения дисциплины

Показатели достижения заданного уровня освоения и критерии оценивания результатов обучения			Оценочные средства
Начальный «Удовлетворительно»	Базовый «Хорошо»	Продвинутый «Отлично»	
<b>Знает:</b> общие, но не структурированные знания по вопросам этиологии, патогенеза, современных методов	<b>Знает:</b> сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания по вопросам	<b>Знает:</b> Сформированные систематические знания по вопросам этиологии, патогенеза,	<u>Для текущего контроля</u> КВ, ТЗ, Р, СЗ <u>Для промежуточной аттестации</u>

<p>диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний; персонализированных подходов к ведению пациентов; эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику</p>	<p>этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний; персонализированных подходов к ведению пациентов; эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику</p>	<p>современных методов диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний; персонализированных подходов к ведению пациентов; эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику</p>	<p>КВ, ТЗ</p>
<p><b>Умеет:</b> продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения - в целом успешное, но не систематически осуществляемое умение</p>	<p><b>Умеет:</b> продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение</p>	<p><b>Умеет:</b> продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения - сформированное умение</p>	
<p><b>Имеет навык или владеет:</b> в целом успешное, но не систематическое применение навыков внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения</p>	<p><b>Имеет навык или владеет:</b> в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения</p>	<p><b>Имеет навык или владеет:</b> успешное и систематическое применение навыков внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения</p>	

### 3. Критерии оценивания показателей при текущем контроле и промежуточной аттестации

#### *Критерии оценивания заданий текущего контроля*

№ п/п	Наименование оценочного средства	«Выполнено»	«Не выполнено»
1.	Вопросы для собеседования	На поставленные вопросы отвечает четко, демонстрирует полное понимание проблемы, освоение знаний.	На поставленные вопросы не отвечает или отвечает не четко, демонстрирует непонимание проблемы, отсутствие знаний.
2.	Типовые ситуационные задания	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все задания и требования, предъявляемые к заданиям выполнены полностью.	Задания выполнены не в полном объеме или требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрирует непонимание проблемы. Не было попытки выполнить задание.
3.	Выполнение тестовых заданий	Обучающийся твердо знает материал/имеет знания основного материала, усвоил его детали. По существу излагает материал, не допуская существенных неточностей.	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.
4.	Защита реферата	Тема сформулирована грамотно, отражает суть исследования. Актуальность аргументирована профессиональной необходимостью, значимостью этой темы в науке в целом. В реферате использовано не менее 5 -10 информационных источников. При защите работы обучающийся должен показать свободное владение профессиональной (предметной) лексикой и терминологией. Процедура защиты предусматривает профессиональный диалог обучающегося и преподавателя.	Тема не актуальна. Обучающийся не знает значительной части программного материала, не владеет профессиональной (предметной) лексикой и терминологией. Не умеет вести диалог относительно темы, затронутой в реферате; не соблюдены формальных требований к реферату: соответствие оформления реферата стандартам;
5.	Решение ситуационных задач	Полный ответ на вопрос. Обучающийся демонстрирует знание источников и умение ими пользоваться. Ответ логически последователен, структурирован с использованием профессиональной лексики.	Допускает множественные ошибки принципиального характера. Не может правильно ответить на большинство вопросов.

**Критерии оценивания заданий промежуточной аттестации (для зачета):**

Вид задания	«Не зачтено»	«Зачтено»
<b>Собеседование по контрольным вопросам</b>	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, регулярно пропускал учебные занятия и не выполнял требования по выполнению самостоятельной работы и текущего контроля.	Обучающийся твердо знает материал/имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. По существу излагает материал, не допуская существенных неточностей (недостаточно правильные формулировки) в ответе на

		вопрос.
<b>Выполнение тестовых заданий</b>	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Обучающийся твердо знает материал/имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. По существу излагает материал, не допуская существенных неточностей.

**Критерии оценивания заданий промежуточной аттестации (для экзамена):** указаны в программе кандидатского экзамена по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье и организация здравоохранения, социология и история медицины.

**4. Форма промежуточной аттестации** по дисциплине: зачет в конце курса № 1, зачет и кандидатский экзамен в конце курса № 2.

**5. Этапы проведения промежуточной аттестации:**

Этапы	Вид задания	Оценочные материалы	Проверяемые знания, умения, навыки
<b>Курс № 1</b>			
Собеседование	Беседа на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	КВ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретические основы организации здравоохранения и общественного здоровья в современных условиях</li> <li>2. Система охраны здоровья населения.</li> <li>3. Выбор адекватного статистического метода для анализа показателей здоровья населения, деятельности медицинской организации</li> <li>4. Технологии медицинской профилактики и формирования здорового образа жизни.</li> <li>5. Гражданско-правовые отношения в здравоохранении.</li> </ol>
Типовое тестовое задание	Средство проверки умений, навыков применять полученные знания для решения задач определенного типа по	ТЗ	<p>Формирование листков нетрудоспособности в форме электронного документа осуществляется при предъявлении</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. документа удостоверяющего личность и СНИЛС</li> <li>2. только СНИЛС</li> <li>3. только документа удостоверяющего личность</li> </ol>



	теме или разделу		
Защита реферата	Беседа на тему реферата, связанная с изучаемой дисциплиной, и рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Р	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социальная, медицинская и экономическая эффективность здравоохранения.</li> <li>2. Проблемы качества медицинской помощи в условиях современной реформы здравоохранения</li> <li>3. Этика в профессиональной деятельности руководителя медицинской организации</li> </ol>
Решение ситуационных задач	Демонстрация понимания проблемы. Все задания и требования, предъявляемые к заданиям выполнены полностью.	СЗ	<p>Какой порядок прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в т.ч. при поступлении в образовательные учреждения?</p> <p>Ответ. Профилактические медицинские осмотры несовершеннолетних проводятся в установленные возрастные периоды в целях раннего и своевременного выявления патологических состояний, заболеваний и факторов риска их развития, а также в целях формирования групп состояния здоровья и выработки рекомендаций для несовершеннолетних. Медицинские осмотры проводятся медицинскими организациями в объеме, предусмотренном перечнем исследований при прохождении медицинских осмотров несовершеннолетних</p>
<b>Курс № 2</b>			
Собеседование	Беседа на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, умений и навыков обучающегося по определенному	КВ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение взаимодействия между подразделениями лечебно-профилактического учреждения, смежными медицинскими учреждениями</li> <li>2. Методы сбора и обработки, анализа и оценки медико-статистической информации</li> <li>3. Организация планово-экономической и финансовой деятельности медицинских учреждений;</li> <li>4. Источники, формы и методы финансирования здравоохранения.</li> <li>5. Разработка оперативные и перспективные планы развития здравоохранения, работы медицинских учреждений</li> </ol>

	у разделу, теме, проблеме и т.п.		
Типовое тестовое задание	Средство проверки умений, навыков применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	ТЗ	Инструментом для работы с числовыми данными в ходе клинических исследований, а также инструмент доказательной медицины, который позволяет объективизировать пользу, точность, эффективность, вред медицинских технологий является <b>а) биостатистика</b> б) статистика здоровья населения в) статистика здравоохранения
Собеседование	Беседа на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на определение глубины знаний, умений, навыков у соискателя степени кандидата медицинских наук, а также оценка уровня знаний, необходимых для самостоятельной работы в сфере исследований, науки и преподавательской деятельности.	ЭВ*	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правовые основы здравоохранения в России. Конституция РФ об охране здоровья граждан.</li> <li>2. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации (№323 ФЗ от 21.11.2011 г.). Основные принципы охраны здоровья.</li> <li>3. Виды, условия и формы оказания медицинской помощи (Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» №323 – ФЗ от 21.11.2011 г).</li> <li>4. Добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство. Отказ от медицинского вмешательства. Оказание медицинской помощи без согласия пациента.</li> <li>5. Уровни изучения здоровья. Понятие о факторах риска.</li> </ol>

**\*Сокращения оценочных средств:**

КВ – контрольные вопросы

ЭВ – экзаменационные вопросы

ТЗ – тестовые задания

Р – реферат

СЗ – ситуационные задачи

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### Контрольные вопросы:

#### Раздел 1

1. Правовые основы здравоохранения в России. Конституция РФ об охране здоровья граждан.
2. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации (№323 ФЗ от 21.11.2011 г.). Основные принципы охраны здоровья.
3. Виды, условия и формы оказания медицинской помощи (Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» №323 – ФЗ от 21.11.2011 г).
4. Добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство. Отказ от медицинского вмешательства. Оказание медицинской помощи без согласия пациента.
5. Уровни изучения здоровья. Понятие о факторах риска.
6. Общественное здоровье и здравоохранение как наука и предмет преподавания. Основные методы. Понятие о качестве жизни.
7. Здоровье населения. Группы показателей, характеризующих здоровье населения и факторы, влияющие на их уровень. Демографические показатели, показатели статистики и динамики.
8. Показатели динамики. Механические и естественное движение населения. Виды миграций.
9. Показатели физического развития населения. Рождаемость, методика расчета и порядок регистрации рождений в РФ.
10. Динамика рождаемости в России и факторы, влияющие на ее уровень. Государственная политика в области планирования семьи.
11. Заболеваемость населения. Первичная заболеваемость и болезненность населения, патологическая пораженность, методика расчета.
12. Методы изучения заболеваемости в России. Виды заболеваемости по обращаемости, методика регистрации. Международная классификация болезней и проблем, связанных со здоровьем.
13. Профилактика заболеваний. Задачи, методы и формы санитарно- гигиенического воспитания населения. Здоровый образ жизни.
14. Диспансеризация населения. Основные элементы диспансерного метода, группы диспансерного наблюдения. Основные показатели, характеризующие объем и эффективность диспансеризации.
15. Медицинские осмотры. Виды медицинских осмотров.

#### Раздел 2

1. Структура и показатели работы поликлиники. Основные направления реформирования амбулаторной помощи.
2. Функции врача общей практики (семейного врача).
3. Современные тенденции в строительстве больниц и реформировании стационарной помощи. Дифференциация больниц по степени интенсивности лечения и ухода. 4. Функции приемно-выписного отделения.
4. Структура и задачи больниц. Основные показатели работы стационарных учреждений.
5. Современные проблемы организации медицинской помощи сельскому населению. Сельский врачебный участок, лечебно-профилактические учреждения сельского врачебного участка, их задачи.
6. Структура, задачи и организация работы центральной районной больницы.
7. Структура, задачи и организация работы областной больницы. Другие учреждения здравоохранения областного этапа.
8. Особенности структуры и организации работы детских больниц, показатели их работы. Особенности госпитализации детей раннего возраста.
9. Структура, задачи и показатели работы женских консультаций.

10. Организация родовспоможения в городах. Задачи, структура и показатели работы родильного дома.
11. Организация скорой медицинской помощи в городах и в сельской местности. Структура службы скорой медицинской помощи. Функции и задачи станций скорой медицинской помощи.
12. Медико-санитарное обслуживание работников предприятий. Дополнительная диспансеризация работников. Анализ показателей заболеваемости с временной утратой трудоспособности.
13. Социально-гигиеническая значимость болезней системы кровообращения. Организация кардиологической помощи в РФ. Функции врача-кардиолога поликлиники. Основания для вызова специализированной кардиологической бригады.
14. Социально-гигиеническая значимость злокачественных новообразований. Организация онкологической помощи.
15. Функции смотрового кабинета поликлиники. Группы учета больных со злокачественными новообразованиями. Функции онкологического диспансера.
16. Травматизм как социально-гигиеническая проблема. Классификация травматизма. Организация травматологической помощи в РФ.
17. Социально-гигиеническая значимость туберкулеза. Организация противотуберкулезной помощи в РФ. Группы учета больных туберкулезом.

### **Раздел №3**

1. История появления и развития клинических исследований
2. Виды клинических исследований
3. Рандомизированные клинические исследования
4. Виды ослепления в клинических исследованиях
5. Критерии эффективности вмешательства: конечные точки
6. Систематический обзор и мета-анализ
7. Пирамида доказательности
8. Клинические рекомендации
9. Статистическое исследование. Виды медицинской статистики. Задачи.
10. Организация статистического исследования.

### **Раздел № 4**

1. Перечислите виды медицинской экспертизы и дайте им определение.
2. Каковы основные принципы организации экспертизы временной нетрудоспособности?
3. Кто имеет право на получение листка нетрудоспособности?
4. Кто имеет право формировать листок нетрудоспособности в медицинской организации?
5. Документы граждан необходимые для формирования листка нетрудоспособности?
6. Дайте определение экспертизе временной нетрудоспособности и назовите уровни ее проведения.
7. Каковы функции врачебной комиссии?
8. Назовите звенья управления экспертизой временной нетрудоспособности в лечебно-профилактических учреждениях?
9. Каковы функции лечащего врача при экспертизе временной нетрудоспособности?
10. Учет номеров листков нетрудоспособности, сформированных в форме электронного документа
11. Медицинские работники имеющие права формировать листок нетрудоспособности?
12. Порядок формирования листка нетрудоспособности при протезировании
13. Формирование листка нетрудоспособности при карантине?
14. Формирование листка нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи?
15. Каков порядок формирования листка нетрудоспособности на период санаторно-курортного лечения?

### **Раздел № 5**

1. Порядок лицензирования медицинской деятельности, лицензионные требования и условия.

2. История развития медицинского страхования в зарубежных странах и в России. Закон РФ «Об обязательном медицинском страховании граждан в РФ». Цель, виды, субъекты медицинского страхования.
3. Права и обязанности застрахованных граждан в системе медицинского страхования.
4. Деятельность страховых медицинских организаций, их права и обязанности.
5. Деятельность территориальных фондов ОМС.
6. Деятельность медицинских учреждений в системе медицинского страхования. Порядок оказания платных медицинских услуг в государственных и муниципальных МО.
7. Законодательная база, регулирующая лекарственное обеспечение в РФ. Основные проблемы. Порядок выписывания рецептов врачами МО и частнопрактикующими врачами.
8. Организация льготного лекарственного обеспечения как мера социальной защиты. Группы населения и контингенты больных, имеющих право на бесплатное (льготное) лекарственное обеспечение при амбулаторном лечении. Порядок оформления рецептов.
9. Порядок хранения, учета и назначения наркотических лекарственных средств в стационарных учреждениях. Порядок допуска работников к деятельности, связанной с оборотом наркотических средств. Порядок назначения, выписывания рецептов и уничтожения неиспользованных наркотических средств в амбулаторно-поликлинических учреждениях. Действия персонала МО в случае хищений наркотических средств.
10. Функции врача - организатора здравоохранения.
11. Планирование здравоохранения, основные принципы, методы и разделы плана здравоохранения.
12. Особенности планирования амбулаторной и стационарной медицинской помощи.
13. Экономика здравоохранения. Основные проблемы, изучаемые экономикой здравоохранения. Причины роста расходов на здравоохранение.
14. Понятие об экономическом ущербе вследствие болезней и травм, экономическом эффекте, медицинской, социальной и экономической эффективности.
15. Новый хозяйственный механизм в здравоохранении. Коллективные формы организации и оплаты труда.
16. Источники финансирования здравоохранения РФ в современных условиях. Источники финансирования ОМС в зарубежных странах и в России. Роль обязательного медицинского страхования и бюджетов разного уровня в реализации государственных гарантий обеспечения граждан бесплатной медицинской помощью (Программа госгарантий).
17. Способы оплаты стационарной медицинской помощи. Их преимущества и недостатки.
18. Способы оплаты амбулаторной медицинской помощи. Их преимущества и недостатки.
19. Субъекты финансовых отношений. Внутренние и внешние источники финансирования.
20. Собственные и заемные средства.
21. Кредиты, их виды, принципы кредитования. Лизинг, факторинг.
22. Основные задачи и разделы экономического анализа деятельности медицинского учреждения.
23. Показатели использования коечного фонда и стоимостные показатели. Факторы, влияющие на их уровень.
24. Рынок и принципы его функционирования. Виды рынков. Особенности рыночных отношений в здравоохранении. Функции рынка.
25. Структура рынка в здравоохранении. Государственное регулирование рынка в здравоохранении.
26. Основные категории рынка: спрос, предложение, цена. Факторы, влияющие на уровень спроса и предложения. Точка рыночного равновесия.
27. Цена как экономическая категория. Цена спроса, цена предложения. Их влияние на уровень спроса и предложения. Рыночная цена.

## **Раздел № 6**

1. Государственная кадровая политика в сфере здравоохранения в России. Программно-целевой подход и проектное управление в здравоохранении

2. Применение профессиональных стандартов в сфере здравоохранения.
3. Требование к наличию свидетельства об аккредитации и аттестации специалиста для осуществления медицинской деятельности.
4. Структура подготовки медицинских кадров в России. Аккредитация и аттестация специалистов. Последипломное образование (повышение квалификации, переподготовка)
5. Профессиональные общественные организации
6. Особенности кадрового менеджмента в здравоохранении в современных условиях.
7. Нормативно-методическое обеспечение кадрового менеджмента в здравоохранении.
8. Планирование кадровых ресурсов медицинской организации для реализации национальных проектов в сфере здравоохранения.
9. Методы оценки кадров медицинской организации.
10. Работа с кадровым резервом медицинской организации

### **Тестовые задания:**

#### Раздел № 1

1) Имеет ли право пациент ознакомиться с медицинской документацией (историей болезни, амбулаторной картой, результатами исследований и др.)?

1. имеет
2. имеет, но только по разрешению заведующего отделения или руководителя медицинского учреждения
3. имеет, но только при оказании платных медицинских услуг или медицинской помощи по программе добровольного медицинского страхования
4. не имеет
5. нет правильного ответа

2) Основной первичный медицинский документ больного, лечашегося амбулаторно или на дому:

1. медицинская карта амбулаторного больного (форма № 025/у)
2. контрольная карта диспансерного наблюдения (форма № 030/у)
3. выписка из медицинской карты амбулаторного больного (форма № 027/у)

3) К видам медицинской помощи относятся:

1. первичная медико-санитарная помощь
2. специализированная, в том числе высокотехнологичная
3. скорая, в том числе скорая специализированная
4. санаторно-курортная
5. паллиативная

4) Имеет ли право лечащий врач отказать больному в предоставлении полной информации о состоянии его здоровья?

1. не имеет
2. имеет, если прогноз развития заболевания неблагоприятный
3. имеет, если это делается в интересах больного
4. имеет, если это делается по просьбе родных больного и в его интересах
5. нет правильного ответа

5) Кому дано право выдачи листков нетрудоспособности:

1. врачу-интерну
2. лечащему врачу
3. клиническому ординатору
4. зав. отделением
5. зам. главного врача по мед части

6) При временной нетрудоспособности свыше 15 дней - кто осуществляет дальнейшее продление листка нетрудоспособности:

1. лечащий врач
2. зав. отделением
3. врачебная комиссия

7) На какой максимальный срок выдаётся листок нетрудоспособности лечащим врачом?

1. 15 дней
2. 30 дней
3. 10 дней

8) На какой максимальный срок выдаётся листок нетрудоспособности фельдшером (зубным врачом)?

1. 15 дней
2. 30 дней
3. 10 дней

9) По уходу за больным членом семьи (старше 15 лет) при амбулаторном лечении, листок нетрудоспособности выдается сроком:

1. не выдается
2. на 3-и дня, по решению ВК, может быть продлен до 7 дней
3. на весь срок лечения

10) При одноплодной беременности листок нетрудоспособности по беременности и родам выдается врачом акушером-гинекологом, при его отсутствии - врачом общей практики (семейным врачом), а при отсутствии врача – фельдшером на срок:

1. продолжительностью 140 календарных дней
2. продолжительностью 156 календарных дней
3. продолжительностью 194 календарных дня

11) При многоплодной беременности листок нетрудоспособности по беременности и родам выдается врачом акушером-гинекологом, при его отсутствии - врачом общей практики (семейным врачом), а при отсутствии врача – фельдшером на срок:

1. продолжительностью 140 календарных дней
2. продолжительностью 156 календарных дней
3. продолжительностью 194 календарных дня

12) При многоплодной беременности листок нетрудоспособности по беременности и родам выдается врачом акушером-гинекологом, при его отсутствии - врачом общей практики (семейным врачом), а при отсутствии врача – фельдшером на сроке:

1. 30 недель беременности
2. 28 недель беременности
3. 22 недель беременности
4. нет правильного ответа

13) При осложненных родах листок нетрудоспособности по беременности и родам выдается дополнительно медицинской организацией, где произошли роды:

1. на 14 календарных дня
2. на 24 календарных дня
3. на 54 календарных дня
4. нет правильного ответа

14) Какими функциями обладает листок нетрудоспособности:

1. юридической
2. финансовой
3. статистической
4. 1,2,3
5. нет правильно ответа

15) На сельском врачебном участке расположены следующие медицинские учреждения:

1. фельдшерско-акушерский пункт, сельская участковая больница, здравпункт,
2. фельдшерско-акушерский пункт, сельская участковая больница, амбулатория, здравпункты
3. фельдшерско-акушерский пункт, амбулатория, здравпункты, женская консультация

16) Здравоохранением района руководит:

1. главный врач центральной районной больницы
2. председатель комитета по здравоохранению
3. главный врач района

17) В состав специализированной бригады входят:

1. врач-специалист, фельдшер, санитар
2. два врача-специалиста, фельдшер, санитар
3. врач-специалист, два фельдшера, санитар

18) Врачом специализированной бригады СМП может быть:

1. врач, имеющий сертификат соответствующего специалиста
2. врач, имеющий опыт работы на СМП
3. врач, имеющий опыт работы на СМП и сертификат специалиста

19) Согласно современным представлениям система СМП включает в себя:

1. станции СМП и отделения скорой медицинской помощи при поликлиниках
2. станции СМП и отделения скорой медицинской помощи при поликлиниках и стационарные отделения
3. все учреждения, оказывающие скорую медицинскую помощь

20) В структуру станции СМП входят:

1. руководство
2. отдел статистики (организационно-методический)
3. выездные бригады
4. оперативный отдел
5. отдел плановой консультативной помощи
6. отдел госпитализации
7. транспортный отдел

21) Вызов специализированной бригады СМП может осуществляться:

1. линейной бригадой СМП
2. врачами поликлиник (стационаров)
3. самим пациентом

22) Диспансеризация – это:

1. лечение больных
2. обследование здоровых
3. динамическое наблюдение за больными и здоровыми

23) Эффективность диспансеризации определяют:



1. систематичность наблюдения
2. частота рецидивов
3. охват диспансерным наблюдением
4. заболеваемость диспансерных больных с временной утратой трудоспособности
5. количество диспансерных больных
6. количество медперсонала поликлиники

24) К часто и длительно болеющим (ЧДБ) относят лица, имеющие в календарном году:

1. более 4х случаев заболеваний и более 40 дней нетрудоспособности по одному заболеванию
2. более 6 случаев и 60 дней по нескольким заболеваниям
3. более 2х случаев и 30 дней нетрудоспособности

25) Среднее число детей на педиатрическом участке:

1. 200 – 400
2. 1700 – 1900
3. 750 – 800

26) Численность детей на педиатрическом участке зависит от:

1. возрастного состава детей
2. полового состава детей
3. радиуса обслуживаемой территории

27) Основной проблемой в увеличении смертности от злокачественных новообразований является:

1. позднее выявление
2. отказ больных от госпитализации
3. низкая культура населения

28) С целью раннего выявления злокачественных новообразований в амбулаторно- поликлинических учреждениях организуется:

1. смотровой кабинет
2. онкологический кабинет (отделение)
3. кабинет профилактики злокачественных новообразований хоспис

29) Основные задачи онкологического диспансера:

1. совершенствование онкологической помощи населению
2. обеспечение квалифицированной онкологической помощи населению на прикрепленной территории
3. реабилитация онкологических больных
4. трудоустройство

30) Основная задача отделения паллиативной помощи онкологическим больным:

1. оказание паллиативной помощи инкурабельным онкологическим больным
2. раннее выявление злокачественных новообразований

## Раздел №2

1) Статистика населения - это:

1. основные количественные данные о населении на момент времени
2. основные качественные показатели, характеризующие здоровье населения

2) Рождаемость рассчитывается по формуле:

1. число родившихся в данном календарном году /среднегодовая численность населения x 1000
2. число родившихся в данном календарном году /среднегодовая численность населения x 100

- 3) Показатель общей смертности рассчитывается по формуле:
1. число умерших в данном календарном году / среднегодовая численность населения x 1000
  2. среднегодовая численность населения / число умерших в данном календарном году x 100
- 4) Младенческая смертность - это смертность среди:
1. детей до трех лет
  2. подростков
  3. детей на первом году жизни
- 5) Среднегодовая занятость койки рассчитывается по формуле:
1. число койко-дней, проведенных всеми выбывшими больными за год / число развернутых коек
  2. число развернутых коек число / больных за год
- 6) Норматив показателя "среднегодовая занятость койки" для общесоматических коек для города составляет:
1. 340 дней
  2. 365 дней
- 7) Оборот койки рассчитывается:
1. число выбывших больных / число развернутых коек
  2. число коек / число умерших больных
- 8) Первичную учетную документацию имеет право утвердить:
1. медицинский статистик
  2. главный врач
  3. министерство здравоохранения Российской Федерации
  4. госкомитет России
- 9) Основной медицинский документ стационара, который составляется на каждого поступившего в стационар больного:
1. медицинская карта стационарного больного (форма № 003/у)
  2. журнал учета приема больного и отказав в госпитализации (форма № 001/у)
  3. статистическая карта выбывшего из стационара (форма № 006/у)
- 10) Анализ общей заболеваемости проводят на основании:
1. статистического талона или талона амбулаторного пациента
  2. больничного листа
  3. экстренного извещения об инфекционном заболевании
- 11) Анализ заболеваемости с временной утратой трудоспособности проводят на основании:
1. листка нетрудоспособности
  2. статистического талона
  3. экстренного извещения об инфекционном заболевании
- 12) Анализ заболеваемости по данным медицинских осмотров проводят на основании документов:
1. карты профилактического осмотра формы № 046/у
  2. медицинской карты амбулаторного больного форма № 025/у
  3. больничного листка
  4. экстренного извещения об острозаразном заболевании
- 13) К отчетной документации относится:

1. информация о деятельности лечебно-профилактического учреждения (форма № 30)
2. медицинская карта амбулаторного больного (форма № 47)
3. медицинская карта стационарного больного (форма № 003/у)

14) Обобщающим показателем естественного движения населения является:

1. рождаемость
2. смертность
3. естественный прирост (убыль)

15) Повозрастные показатели смертности рассчитываются путем:

1. соотношения численности умерших в каждой возрастной группе и численности данной возрастной группы ( в расчете на 1000 населения)
2. вычитания родившихся и умерших в каждой пятилетней возрастной группе соотношения числа умерших в каждой возрастной группе к среднегодовой численности населения территории (в расчете на 1000 населения)

16) Среднее число дней работы койки в году вычисляется следующим образом:

1. число койко-дней, фактически проведенных больными число дней в году
2. число койко-дней, фактически проведенных больными число выбывших (выписанные + умершие)
3. число койко-дней, фактически проведенных больными число среднегодовых коек
4. число переведенных из отделения число среднегодовых коек

17) Расчет плановой мощности поликлиники в одну смену:

1. количество посещений за один день
2. количество зарегистрированных заболеваний в день
3. число посещений в 1 смену из расчета необходимой площади поликлиники
4. число посещений за одну смену
5. число жителей, проживающих в районе обслуживания поликлиники

18) Показатели, рекомендованные к вычислению для общей характеристики амбулаторно-поликлинического учреждения:

1. обеспеченность населения врачами
2. обеспеченность населения средним медицинским персоналом
3. показатель укомплектованности (врачами, средним, младшим медицинским персоналом)
4. коэффициент совместительства

### Раздел № 3

1. Показатель удельного веса, доли части в целой совокупности, показатель распределения совокупности на составляющие ее части, т.е. показатель структуры?

- а) интенсивный показатель
- б) экстенсивный показатель

2. Обсервационное исследование, в котором выделенную по определенным признакам группу людей наблюдают в течение некоторого периода времени и сравнивают исходы у тех, кто подвергнулся и не подвергнулся воздействию изучаемого фактора

- а) поперечное исследование
- б) когортное исследование
- в) исследование «случай-контроль»

3. Является ли биостатистика базой для принятия управленческих решений?

- а) да
- б) нет

4. Инструментом для работы с числовыми данными в ходе клинических исследований, а также инструмент доказательной медицины, который позволяет объективизировать пользу, точность, эффективность, вред медицинских технологий является

- а) биостатистика
- б) статистика здоровья населения
- в) статистика здравоохранения

4. Вид исследования, когда пациенты распределяются в группы на усмотрение исследователя, или бессистемно

- а) рандомизированное
- б) нерандомизированном

5) Исследования вмешательств могут быть параллельными в случае:

- а) когда на протяжении всего исследования пациенты относятся к одной и той же группе лечения и получают все время либо исследуемый препарат, либо препарат сравнения
- б) когда в первой части исследования первая группа получает исследуемое вмешательство, а вторая – только контроль, а во второй, они «меняются», и пациенты первой группы становятся контролем, а второй – получают исследуемую терапию

б) Двойное слепое исследование

- а) исследование, при проведении которого ни врач, ни пациент не знают, какую именно терапию получает испытуемый
- б) исследование, при проведении которого пациент не знает, что именно он получает и в какую группу распределен

7) Орган регулирующий клинические испытания в РФ (без разрешения данного органа испытания не проводятся)

- а) Минздрав РФ
- б) Роспотребнадзор РФ

8) Наличие результатов доклинических исследований (токсикологии, исследований in vitro ) является обязательным для получения разрешения на проведение исследований на человеке

- а) да
- б) нет

9) Сколько всего фаз клинического исследования существует

- а) три
- б) четыре
- в) шесть

10) Данные, полученные в клинических исследованиях этой фазы (указать номер фазы), являются основой для создания инструкций по применению препарата и для решения вопроса об его регистрации и соответственно начале продаж

- а) второй
- б) третьей

#### Раздел № 4

1) Не имеют права на выдачу листков нетрудоспособности врачи:

- 1. государственной системы здравоохранения

2. частной системы здравоохранения
3. скорой помощи

2) При временной нетрудоспособности свыше 15 дней - кто осуществляет дальнейшее продление листка нетрудоспособности:

1. лечащий врач
2. зав. отделением
3. врачебная комиссия

3) На какой максимальный срок выдаётся листок нетрудоспособности лечащим врачом?

1. 15 дней
2. 30 дней
3. 10 дней

4) На какой максимальный срок выдаётся листок нетрудоспособности фельдшером (зубным врачом)?

1. 15 дней
2. 30 дней
3. 10 дней

5) Гражданам, обратившимся за медицинской помощью после окончания их рабочего времени (смены), дата освобождения от работы в листке нетрудоспособности может быть указана со следующего календарного дня после окончания рабочего времени (смены) гражданина.

1. по желанию гражданина
2. по решению лечащего врача
3. только по решению ВК

6) В ситуации, когда болеет ребёнок, а мать не может ухаживать за ним, т. к. находится в отпуске по беременности и родам, листок нетрудоспособности может оформить иной член семьи, который будет осуществлять уход за больным ребёнком?

1. да
2. нет

7) Учет номеров листков нетрудоспособности, сформированных в форме электронного документа, осуществляется

1. ВК медицинской организации
2. Фондом социального страхования Российской Федерации.

8) Лицам, у которых заболевание или травма наступили в течение 60 календарных дней со дня прекращения работы по трудовому договору формируется листок нетрудоспособности?

1. да
2. нет

9) Формирование (выдача) листков нетрудоспособности осуществляется юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы, имеющими лицензию на медицинскую деятельность, включая работы (услуги) по экспертизе временной нетрудоспособности

1. да
2. нет

10) Формирование листков нетрудоспособности в форме электронного документа осуществляется при предъявлении

1. документа удостоверяющего личность и СНИЛС
2. СНИЛС
3. документа удостоверяющего личность

#### Раздел № 5

1) Основными показателями работы СМП являются:

1. частота вызовов на 1000 населения
2. среднее время приезда бригады
3. среднее время обслуживания вызова
4. среднее время транспортировки пациента в стационар
5. процент вызовов с летальным исходом
6. процент совпадений диагнозов СМП и приемного покоя стационара

2) Что является основной целью Трудового законодательства?

1. установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан
2. создание благоприятных условий труда
3. защита прав и интересов работников
4. защита прав и интересов работодателей

3) Что является основными задачами Трудового законодательства?

1. создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон трудовых отношений
2. правовое регулирование трудовых отношений
3. социальное партнерство
4. трудоустройство у работодателя
5. профессиональной подготовке и переподготовке, повышения квалификации работников у данного работодателя
6. нормирование труда и отдыха работника
7. предоставление дополнительных льгот работнику

4) Кто проводит аттестацию рабочих мест?

1. Работодатель
2. Инспекция по труду
3. Работник

5) Эффективность диспансеризации определяют:

1. систематичность наблюдения
2. частота рецидивов
3. охват диспансерным наблюдением
4. заболеваемость диспансерных больных с временной утратой трудоспособности
5. количество диспансерных больных
6. количество медперсонала поликлиники

6) В структуре заболеваемости с временной утратой трудоспособности наибольший удельный вес имеют:

1. грипп и ОРВИ
2. травмы
3. отравления
4. заболевания сердечно-сосудистой системы

7) Основной проблемой в увеличении смертности от злокачественных новообразований является:

1. позднее выявление

2. отказ больных от госпитализации
3. низкая культура населения

8) Основные задачи онкологического диспансера:

1. совершенствование онкологической помощи населению
2. обеспечение квалифицированной онкологической помощи населению на прикрепленной территории
3. реабилитация онкологических больных
4. трудоустройство

9) Диспетчером по приему вызовов может быть назначен (назначена):

1. только фельдшер
2. медицинская сестра или фельдшер
3. только врач

10) Совершенствование нормирования труда медицинских работников означает:

1. разработку норм времени и нагрузки
2. рационализацию режимов труда и отдыха
3. совершенствование условий труда

11) Улучшение условия труда сотрудников МО означает:

1. рационализацию режимов труда и отдыха
2. совершенствование использования штатных нормативов
3. внедрение бригадной формы организации труда

12) Уровень квалификации специалистов определяется:

1. по трем квалификационным категориям
2. только стажем работы

13) Размер причиненного МО материального ущерба определяется:

1. по фактическим потерям, на основании бухгалтерского учета за вычетом износа
2. по полной стоимости ущерба

14) Снижение размера ущерба, подлежащего возмещению, если ущерб причинен преступлением, совершенным с корыстной целью:

1. недопустимо
2. допустимо

15) При смене материально ответственного лица производится:

1. инвентаризация
2. списание

16) Учет денег и денежных ценностей больного, поступившего на стационарное лечение осуществляется:

1. в бухгалтерии учреждения здравоохранения
2. на складе (в кладовой)
3. у старшей медицинской сестры приемного отделения

17) Для проведения инвентаризации в лечебном учреждении создается:

1. постоянно действующая инвентаризационная комиссия
2. инвентаризационная комиссия на время инвентаризации

18) Основная цель инвентаризации:

1. выявление фактического наличия имущества
2. выявление имущества на списание

19) Должность главной медицинской сестры устанавливается:

1. в соответствии со штатным расписанием
2. по усмотрению главного врача МО

20) Страхователем работающего населения является работодатель:

1. в соответствии с заключённым договором страхования
2. в силу действия закона
3. в соответствии с выбором застрахованного

#### Раздел № 6

1. Для медицинских работников устанавливается сокращенная длительность рабочей недели составляет:

- а) 42 часа
- б) 40 часов
- в) 36 часов
- г) 39 часов

2. Медицинские работники и руководители медицинских организаций не вправе:

- а) получать от компании, представителя компании образцы новых лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам
- б) осуществлять профессиональную переподготовку, при увольнении работников в связи с сокращением численности или штата, в связи с ликвидацией организации, за счет средств работодателя
- в) предоставлять полную информацию о наличии лекарственных препаратов, включая лекарственные препараты, имеющие одинаковое международное непатентованное наименование, имеющих более низкую цену

3. Медицинский работник обязан

- а) осуществлять медицинскую деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе порядками оказания медицинской помощи и стандартами медицинской помощи
- б) организовывать и осуществлять медицинскую деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе порядками оказания медицинской помощи, и с учетом стандартов медицинской помощи

4. Клятву врача дают

- а) лица, завершившие освоение основной образовательной программы высшего медицинского образования, при получении документа о высшем профессиональном образовании
- б) лица, завершившие освоение образовательной программы высшего медицинского образования, при получении документа об образовании и о квалификации
- в) лица, поступившие в медицинский ВУЗ

5. Лица, получившие медицинское образование в иностранных государствах, допускаются к осуществлению медицинской деятельности после

- а) установления в Российской Федерации эквивалентности документов иностранных государств об образовании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании



б) после признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, в порядке, установленном законодательством об образовании, и прохождения аккредитации специалиста, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

6. Аккредитация специалиста – это:

а) процедура определения соответствия готовности лица, получившего высшее образование, к осуществлению медицинской деятельности по определенной медицинской специальности в соответствии с установленными порядками оказания медицинской помощи и со стандартами медицинской помощи

б) процедура определения соответствия лица, получившего медицинское, фармацевтическое или иное образование, требованиям к осуществлению медицинской деятельности по определенной медицинской специальности либо фармацевтической деятельности.

7. Аккредитация специалиста осуществляется

а) по окончании им освоения основных образовательных программ среднего, высшего и послевузовского медицинского и фармацевтического образования, а также дополнительных профессиональных образовательных программ не реже одного раза в пять лет в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

б) проводится аккредитационной комиссией по окончании освоения им профессиональных образовательных программ медицинского образования или фармацевтического образования не реже одного раза в пять лет.

8. Свидетельство об аккредитации специалиста и выписка о прохождении аккредитации имеют одинаковую юридическую силу при подтверждении факта прохождения лицом аккредитации специалиста.

а) да

б) нет

9. Право на осуществление медицинской деятельности в Российской Федерации имеют лица

а) получившие медицинское или иное образование в Российской Федерации в организациях осуществляющих образовательную деятельность и прошедшие аккредитацию специалиста

б) получившие медицинское или иное образование в Российской Федерации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и имеющие свидетельство об аккредитации специалиста

10. В целях реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в экстренной или неотложной форме медицинским работникам медицинских организаций может устанавливаться дежурство на дому

а) с их согласия

б) без согласия

### **3. Темы рефератов**

4. Теоретические основы организации здравоохранения и общественного здоровья в современных условиях

5. Система охраны здоровья населения.

6. Лицензирование медицинской деятельности.

7. Технологии медицинской профилактики и формирования здорового образа жизни.

8. Гражданско-правовые отношения в здравоохранении.
9. Правовые конфликты в здравоохранении.
10. Программа государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи населению РФ.
11. Добровольное медицинское страхование.
12. Источники, формы и методы финансирования здравоохранения.
13. Социальная, медицинская и экономическая эффективность здравоохранения.
14. Проблемы качества медицинской помощи в условиях современной реформы здравоохранения
15. Этика в профессиональной деятельности руководителя медицинской организации

#### **4. Ситуационные задачи**

##### **Задача 1.**

ЖЭУ сделало запрос в ГБУЗ «Ивановской областной противотуберкулезный диспансер» о наличии заболевания туберкулезом у одного из жильцов многоквартирного дома.

Вопрос (задание):

Имеет ли право медицинское учреждение дать ответ по запросу ЖЭУ?

##### **Задача 2.**

Пациент В., 10 лет, поступил из загородного оздоровительного лагеря в 1-ю городскую больницу г. Шахтинска по скорой помощи с острой хирургической патологией. Состояние ребенка быстро ухудшалось. Но вместо того, чтобы немедленно оказать ребенку медицинскую помощь, врачи решили предварительно вызвать и дождаться родителя, чтобы тот приехал и поставил свою подпись в истории болезни, подтвердив свое согласие на медицинское вмешательство. Вопросы (задание): 1. Правы ли врачи, ожидая решения родителя об оказании медицинской помощи ребенку?

##### **Задача 3.**

В родильное отделение городской больницы госпитализирована женщина, 24 лет, после родов на дому, которые были приняты фельдшером ФАП. Роды многоплодные (двойня) в сроке беременности 23 недели. Первый ребенок из двойни родился весом 760 грамм, рост 30 см, второй ребенок родился весом 390 грамм, рост 28 см. Дети госпитализированы вместе с матерью. Несмотря на проводимые лечебные мероприятия, второй ребенок умер в больнице на 3-й день, прожив 83 часа, первый ребенок - на 27 день. Произведено патологоанатомическое вскрытие новорожденных, несмотря на письменный отказ матери от вскрытия.

Вопросы (задание):

1. Можно ли считать исход беременности в сроке 23 недели родами?

##### **Задача 4.**

Какой порядок прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в т.ч. при поступлении в образовательные учреждения?

#### **Раздел № 3**

##### Задача 1.

Как рассчитывается экстенсивный показатель. Привести пример.

##### Задача 2.

Численность населения в сельском районе - 18 954 человека; родилось в отчетном году – 329, умерло - 320 человек.

##### Задача 3.

Что относят к показателям динамического ряда?

## **Раздел № 4**

### **Задача 1.**

Гражданин работает частным нотариусом. В период ежегодного оплачиваемого отпуска получил травму, в результате которой наступила временная нетрудоспособность. Положен ли ЛН\* данному гражданину? Если да, то какой порядок выдачи листка нетрудоспособности и на какой период?

### **Задача 2.**

Женщина уволена с предприятия в связи с его ликвидацией 01 марта 2011 года. На учет в женской консультации по беременности встала 10 января 2012 года. Как безработная в службе занятости не зарегистрирована. Положен ли ЛН по беременности и родам данной гражданке? Если да, то какой порядок выдачи ЛН и на какой период?

### **Задача 3.**

Иностранец, не имеющий Российского гражданства, временно проживающий на территории РФ, застрахованный в ФСС РФ, работающий на строительстве объекта бытового назначения, получил производственную травму, в результате которой наступила временная нетрудоспособность. Положен ли ему листок нетрудоспособности? Если да, то на какой период и какой порядок его выдачи?

### **Задача 4.**

В сельскую амбулаторию, не укомплектованную врачами, на прием к фельдшеру обратился гражданин по поводу заболевания. Имеет ли право фельдшер выдать ЛН и если да, то на какой период и какой порядок его выдачи?

### **Задача 5.**

У гражданина, находящегося вне места регистрации по месту жительства наступает временная нетрудоспособность. Выдается ли в этом случае листок нетрудоспособности? Если да, то на какой период и какой порядок его выдачи?

## **Раздел № 5**

### **Задача 1.**

Гр. К. приехала отдыхать в другой город, где внезапно заболела. С высокой температурой, имея на руках страховой медицинский полис, она обратилась в медицинское учреждение, в котором ей отказали в бесплатной медицинской помощи.

Вопросы (задание):

1. Каким законодательным документом определено право граждан на получение бесплатной медицинской помощи в РФ?
2. Какие документы необходимо иметь на руках, кроме страхового медицинского полиса, для получения бесплатной медицинской помощи не по месту проживания?
3. В какую организацию необходимо было обратиться для защиты прав застрахованных?

### **Задача 2.**

Пациент М, 45 лет, обратился в суд с исковым заявлением о компенсации материального ущерба и морального вреда за причиненный вред здоровью. 1,5 месяца назад пациенту была изготовлена штифтовая конструкция на зуб в частной стоматологической клинике. После проведенных манипуляций у пациента появилось общее недомогание, слабость, обнаруживается наличие свища, воспаление десневого края в области зуба, отек и гиперемия над областью воспаления, беспокоящие пациента в течение 4 недель и повлекшие за собой серьезное длительное лечение и повторное протезирование. В ходе экспертизы качества медицинской помощи было выяснено, что данные осложнения возникли из-за ненадлежащего выполнения стоматологом своей работы. Пациенту было проведено повторное рентгенологическое исследование, по результатам которого было видно, что

стоматолог зафиксировал металлический штифт не по ходу корневого канала, а вывел его через стенку корня в кость, это и привело к развитию воспаления и образованию свища.

Вопросы (задание):

1. Какой вид ответственности возникает в данном случае?
2. Кто несет данную ответственность?

### **Задача 3.**

Страховая медицинская организация по итогам экспертизы предъявила медицинской организации санкции по коду 3.2.1 – невыполнение стандарта обследования, не повлиявшее на исход заболевания, и уменьшила финансирование на 10% от стоимости КСГ. Эксперт при предъявлении претензий (не определены белковые фракции, иммуноглобулины) ссылается на приказ МЗ РФ № 122 от 28.02.2006 г. «Об утверждении стандарта медицинской помощи больным другим и неуточненным циррозом печени». Данный стандарт рекомендован руководителям федеральных специализированных медицинских учреждений для использования при оказании медицинской помощи больным другим и неуточненным циррозом печени при оказании дорогостоящей (высокотехнологичной) медицинской помощи. Однако ГБУЗ «Мурманская городская клиническая больница скорой медицинской помощи» не имеет лицензии на оказание высокотехнологичной медицинской помощи по профилю «гастроэнтерология» и оказывает специализированную медицинскую помощь. Медицинская организация не согласилась с результатами экспертизы.

Вопросы (задание):

1. Какие действия должны быть предприняты медицинской организацией в данной ситуации?

## **Раздел № 6**

### **Задача 1.**

Медицинская сестра городской больницы постоянно опаздывала на работу, о чем стало известно главному врачу. Предупредив медицинскую сестру в устной форме, что в случае следующего опоздания она будет уволена, руководитель медицинского учреждения попросил заведующего отделением лично докладывать обо всех опозданиях медицинской сестры. Через неделю медицинская сестра вновь опоздала на работу, после чего на следующий рабочий день ее попросили ознакомиться с приказом об увольнении и не допустили к работе.

**Вопросы (задание):**

Есть ли в данном случае правовые основания для увольнения?

### **Задача 2.**

На базе хирургического отделения медико-санитарной части обычно проводились плановые операции. Неотложные оперативные вмешательства осуществлялись редко, в исключительных случаях. Заранее, за 1 месяц заведующий отделением и старшая медсестра хирургического отделения получили информацию о необходимости подготовки отделения к приему больных с неотложными состояниями в связи с закрытием хирургического отделения городской больницы. Заведующий отделением совместно со старшей медсестрой произвели расчеты потребности в перевязочном материале, дезинфицирующих средствах, стерилизационном оборудовании для бесперебойной работы отделения, чтобы затем обсудить возможности закупки необходимых материалов или их передачи городской больницей.

**Вопросы (задание):**

Какая функция менеджмента была реализована заведующим отделением и старшей медсестрой? Выберите из перечисленных управленческих функций наиболее соответствующую данной ситуации и обоснуйте сделанный выбор: - планирование; - организация; - координация; - мотивация; - контроль.

### **Задача 3.**

В связи с тяжелыми условиями труда штат сотрудников травматологического отделения

больницы не укомплектован медицинскими сестрами, отмечается высокая текучесть кадров, на работу принимаются совместители. График работы медсестер составляет старшая медсестра, согласовывает заведующий отделением и утверждает начальник отдела кадров. Очень часто в течение месяца происходят замены дежурств медсестер из-за несовпадения графиков работы совместителей по основному месту работы, бывают случаи опоздания на работу. Выход из сложившейся ситуации заведующий отделением нашел в предложении самим медсестрам составить проект графика с соблюдением требований законов о труде.

**Вопросы (задание):**

Какой принцип управления использован заведующим отделением?

**Задача 4.**

Хирургическое отделение больницы отличается от других отделений хорошими показателями в работе, сплоченный и дружный коллектив, высокий профессионализм врачей. Заведующий отделением пенсионного возраста подготовил достойную замену - опытного хирурга, обладающего организационными способностями, пользующегося уважением коллег и пациентов, компетентного, умеющего самостоятельно принимать медицинские решения. Но главный врач, не учитывая интересов и пожеланий коллектива, на освобождающуюся должность пригласил хирурга из другой больницы. Хирург, подготовленный и рекомендованный на должность заведующим отделением, уволился из больницы.

**Вопросы (задание):**

Какова главная причина увольнения хирурга?

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### Контрольные вопросы:

6. Правовые основы здравоохранения в России. Конституция РФ об охране здоровья граждан.
7. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации (№323 ФЗ от 21.11.2011 г.). Основные принципы охраны здоровья.
8. Виды, условия и формы оказания медицинской помощи (Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» №323 – ФЗ от 21.11.2011 г).
9. Добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство. Отказ от медицинского вмешательства. Оказание медицинской помощи без согласия пациента.
10. Уровни изучения здоровья. Понятие о факторах риска.
11. Общественное здоровье и здравоохранение как наука и предмет преподавания. Основные методы. Понятие о качестве жизни.
12. Здоровье населения. Группы показателей, характеризующих здоровье населения и факторы, влияющие на их уровень. Демографические показатели, показатели статистики и динамики.
13. Показатели динамики. Механические и естественное движение населения. Виды миграций.
14. Показатели физического развития населения. Рождаемость, методика расчета и порядок регистрации рождений в РФ.
15. Динамика рождаемости в России и факторы, влияющие на ее уровень. Государственная политика в области планирования семьи.
16. Заболеваемость населения. Первичная заболеваемость и болезненность населения, патологическая пораженность, методика расчета.
17. Методы изучения заболеваемости в России. Виды заболеваемости по обращаемости, методика регистрации. Международная классификация болезней и проблем, связанных со здоровьем.
18. Профилактика заболеваний. Задачи, методы и формы санитарно- гигиенического воспитания населения. Здоровый образ жизни.
19. Диспансеризация населения. Основные элементы диспансерного метода, группы диспансерного наблюдения. Основные показатели, характеризующие объем и эффективность диспансеризации.
20. Медицинские осмотры. Виды медицинских осмотров.
21. Роль и место амбулаторно-поликлинических учреждений в системе здравоохранения
22. РФ.
23. Структура и показатели работы поликлиники. Основные направления реформирования амбулаторной помощи.
24. Функции врача общей практики (семейного врача).
25. Современные тенденции в реформировании стационарной помощи
26. Функции приемно-выписного отделения
27. Структура и задачи больниц. Основные показатели работы стационарных учреждений.
28. Современные проблемы организации медицинской помощи сельскому населению. Сельский врачебный участок, лечебно-профилактические учреждения сельского врачебного участка, их задачи.
29. Структура, задачи и организация работы центральной районной больницы.
30. Структура, задачи и организация работы областной больницы. Другие учреждения здравоохранения областного этапа. Управление здравоохранением области.
31. Особенности структуры и организации работы детских больниц, показатели их работы. Особенности госпитализации детей раннего возраста.
32. Структура, задачи и показатели работы женских консультаций.
33. Организация родовспоможения в городах. Задачи, структура и показатели работы родильного дома.
34. Организация скорой медицинской помощи в городах и в сельской местности. Структура службы скорой медицинской помощи. Функции и задачи станций скорой медицинской помощи.
35. Медико-санитарное обслуживание работников предприятий. Дополнительная диспансеризация работников. Анализ показателей заболеваемости с временной утратой трудоспособности.

36. Социально-гигиеническая значимость болезней системы кровообращения. Организация кардиологической помощи в РФ. Функции врача-кардиолога поликлиники. Основания для вызова специализированной кардиологической бригады.
37. Социально-гигиеническая значимость злокачественных новообразований. Организация онкологической помощи. Функции смотрового кабинета поликлиники. Группы учета больных со злокачественными новообразованиями. Функции онкологического диспансера.
38. Травматизм как социально-гигиеническая проблема. Классификация травматизма. Организация травматологической помощи в РФ.
39. Социально-гигиеническая значимость туберкулеза. Организация противотуберкулезной помощи в РФ. Группы учета больных туберкулезом.
40. История появления и развития клинических исследований
41. Виды клинических исследований
42. Рандомизированные клинические исследования
43. Виды ослепления в клинических исследованиях
44. Критерии эффективности вмешательства: конечные точки
45. Систематический обзор и мета-анализ
46. Пирамида доказательности
47. Клинические рекомендации
48. Статистическое исследование. Виды медицинской статистики. Задачи.
49. Организация статистического исследования.
50. Перечислите виды медицинской экспертизы и дайте им определение.
51. Каковы основные принципы организации экспертизы временной нетрудоспособности?
52. Кто имеет право на получение листка нетрудоспособности?
53. Кто имеет право формировать листок нетрудоспособности в медицинской организации?
54. Документы граждан необходимые для формирования листка нетрудоспособности?
55. Дайте определение экспертизе временной нетрудоспособности
56. Каковы функции врачебной комиссии?
57. Назовите звенья управления экспертизой временной нетрудоспособности.
58. Каковы функции лечащего врача при экспертизе временной нетрудоспособности?
59. Учет номеров листков нетрудоспособности, сформированных в форме электронного документа
60. Медицинские работники имеющие права формировать листок нетрудоспособности?
61. Порядок формирования листка нетрудоспособности при протезировании
62. Формирование листка нетрудоспособности при карантине?
63. Формирование листка нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи?
64. Каков порядок формирования листка нетрудоспособности на период санаторно-курортного лечения?
65. Порядок лицензирования медицинской деятельности, лицензионные требования и условия.
66. История развития медицинского страхования в зарубежных странах и в России. Закон РФ «Об обязательном медицинском страховании граждан в РФ». Цель, виды, субъекты медицинского страхования.
67. Права и обязанности застрахованных граждан в системе медицинского страхования.
68. Деятельность страховых медицинских организаций, их права и обязанности.
69. Деятельность территориальных фондов ОМС.
70. Деятельность медицинских учреждений в системе медицинского страхования. Порядок оказания платных медицинских услуг в государственных и муниципальных МО.
71. Законодательная база, регулирующая лекарственное обеспечение в РФ. Основные проблемы. Порядок выписывания рецептов врачами МО и частнопрактикующими врачами.
72. Организация льготного лекарственного обеспечения как мера социальной защиты.
73. Группы населения и контингенты больных, имеющих право на бесплатное (льготное) лекарственное обеспечение при амбулаторном лечении. Порядок оформления рецептов.
74. Порядок хранения, учета и назначения наркотических лекарственных средств в стационарных учреждениях. Порядок допуска работников к деятельности, связанной с оборотом наркотических

средств.

75. Порядок назначения, выписывания рецептов и уничтожения неиспользованных наркотических средств в амбулаторно-поликлинических учреждениях. Действия персонала МО в случае хищений наркотических средств.

76. Функции врача - организатора здравоохранения.

77. Планирование здравоохранения, основные принципы, методы и разделы плана здравоохранения.

78. Особенности планирования амбулаторной и стационарной медицинской помощи.

79. Экономика здравоохранения. Основные проблемы, изучаемые экономикой здравоохранения. Причины роста расходов на здравоохранение.

80. Понятие об экономическом ущербе вследствие болезней и травм, экономическом эффекте, медицинской, социальной и экономической эффективности.

81. Новый хозяйственный механизм в здравоохранении. Коллективные формы организации и оплаты труда.

82. Источники финансирования здравоохранения РФ в современных условиях. Источники финансирования ОМС в зарубежных странах и в России.

83. Роль обязательного медицинского страхования и бюджетов разного уровня в реализации государственных гарантий обеспечения граждан бесплатной медицинской помощью (Программа госгарантий).

84. Способы оплаты стационарной медицинской помощи. Их преимущества и недостатки.

85. Способы оплаты амбулаторной медицинской помощи. Их преимущества и недостатки.

86. Субъекты финансовых отношений. Внутренние и внешние источники финансирования.

87. Собственные и заемные средства.

88. Кредиты, их виды, принципы кредитования. Лизинг, факторинг.

89. Основные задачи и разделы экономического анализа деятельности медицинского учреждения.

90. Показатели использования коечного фонда и стоимостные показатели. Факторы, влияющие на их уровень.

91. Рынок и принципы его функционирования. Виды рынков.

92. Особенности рыночных отношений в здравоохранении. Функции рынка.

93. Структура рынка в здравоохранении. Государственное регулирование рынка в здравоохранении.

94. Основные категории рынка: спрос, предложение, цена. Факторы, влияющие на уровень спроса и предложения. Точка рыночного равновесия.

95. Цена как экономическая категория. Цена спроса, цена предложения. Их влияние на уровень спроса и предложения. Рыночная цена.

96. Государственная кадровая политика в сфере здравоохранения в России. Программно-целевой подход и проектное управление в здравоохранении

97. Применение профессиональных стандартов в сфере здравоохранения.

98. Требование к наличию свидетельства об аккредитации и аттестации специалиста для осуществления медицинской деятельности.

99. Структура подготовки медицинских кадров в России. Аккредитация и аттестация специалистов. Последипломное образование (повышение квалификации, переподготовка)

100. Профессиональные общественные организации.

101. Особенности кадрового менеджмента в здравоохранении в современных условиях.

102. Нормативно-методическое обеспечение кадрового менеджмента в здравоохранении.

103. Планирование кадровых ресурсов медицинской организации для реализации национальных проектов в сфере здравоохранения.

104. Методы оценки кадров медицинской организации.

105. Работа с кадровым резервом медицинской организации.

#### **Тестовые задания:**

1) Имеет ли право пациент ознакомиться с медицинской документацией (историей болезни, амбулаторной картой, результатами исследований и др.)?



1. имеет
2. имеет, но только по разрешению заведующего отделения или руководителя медицинского учреждения
3. имеет, но только при оказании платных медицинских услуг или медицинской помощи по программе добровольного медицинского страхования
4. не имеет
5. нет правильного ответа

2) Основной первичный медицинский документ больного, лечащегося амбулаторно или на дому:

1. медицинская карта амбулаторного больного (форма № 025/у)
2. контрольная карта диспансерного наблюдения (форма № 030/у)
3. выписка из медицинской карты амбулаторного больного (форма № 027/у)

3) К видам медицинской помощи относятся:

1. первичная медико-санитарная помощь
2. специализированная, в том числе высокотехнологичная
3. скорая, в том числе скорая специализированная
4. санаторно-курортная
5. паллиативная

4) Имеет ли право лечащий врач отказать больному в предоставлении полной информации о состоянии его здоровья?

1. не имеет
2. имеет, если прогноз развития заболевания неблагоприятный
3. имеет, если это делается в интересах больного
4. имеет, если это делается по просьбе родных больного и в его интересах
5. нет правильного ответа

5) Кому дано право выдачи листков нетрудоспособности:

1. врачу-интерну
2. лечащему врачу
3. клиническому ординатору
4. зав. отделением
5. зам. главного врача по мед части

6) При временной нетрудоспособности свыше 15 дней - кто осуществляет дальнейшее продление листка нетрудоспособности:

1. лечащий врач
2. зав. отделением
3. врачебная комиссия

7) На какой максимальный срок выдаётся листок нетрудоспособности лечащим врачом?

1. 15 дней
2. 30 дней
3. 10 дней

8) На какой максимальный срок выдаётся листок нетрудоспособности фельдшером (зубным врачом)?

1. 15 дней
2. 30 дней
3. 10 дней

- 9) По уходу за больным членом семьи (старше 15 лет) при амбулаторном лечении, листок нетрудоспособности выдается сроком:
1. не выдается
  2. на 3-и дня, по решению ВК, может быть продлен до 7 дней
  3. на весь срок лечения 3. до 15 дней
- 10) При одноплодной беременности листок нетрудоспособности по беременности и родам выдается врачом акушером-гинекологом, при его отсутствии - врачом общей практики (семейным врачом), а при отсутствии врача – фельдшером на срок:
1. продолжительностью 140 календарных дней
  2. продолжительностью 156 календарных дней
  3. продолжительностью 194 календарных дня
- 11) При многоплодной беременности листок нетрудоспособности по беременности и родам выдается врачом акушером-гинекологом, при его отсутствии - врачом общей практики (семейным врачом), а при отсутствии врача – фельдшером на срок:
1. продолжительностью 140 календарных дней
  2. продолжительностью 156 календарных дней
  3. продолжительностью 194 календарных дня
- 12) При многоплодной беременности листок нетрудоспособности по беременности и родам выдается врачом акушером-гинекологом, при его отсутствии - врачом общей практики (семейным врачом), а при отсутствии врача – фельдшером на сроке:
1. 30 недель беременности
  2. 28 недель беременности
  3. 22 недель беременности
  4. нет правильного ответа
- 13) При осложненных родах листок нетрудоспособности по беременности и родам выдается дополнительно медицинской организацией, где произошли роды:
1. на 14 календарных дня
  2. на 24 календарных дня
  3. на 54 календарных дня
  4. нет правильного ответа
- 14) Какими функциями обладает листок нетрудоспособности:
1. юридической
  2. финансовой
  3. статистической
  4. 1,2,3
  5. нет правильно ответа
- 15) На сельском врачебном участке расположены следующие медицинские учреждения:
1. фельдшерско-акушерский пункт, сельская участковая больница, здравпункт, учреждение Роспотребнадзора
  2. фельдшерско-акушерский пункт, сельская участковая больница, амбулатория, здравпункты
  3. фельдшерско-акушерский пункт, амбулатория, здравпункты, женская консультация
- 16) Здравоохранением района руководит:
1. главный врач центральной районной больницы
  2. председатель комитета по здравоохранению
  3. главный врач района

17) В состав специализированной бригады входят:

1. врач-специалист, фельдшер, санитар
2. два врача-специалиста, фельдшер, санитар
3. врач-специалист, два фельдшера, санитар

18) Врачом специализированной бригады СМП может быть:

1. врач, имеющий сертификат соответствующего специалиста
2. врач, имеющий опыт работы на СМП
3. врач, имеющий опыт работы на СМП и сертификат специалиста

19) Согласно современным представлениям система СМП включает в себя:

1. станции СМП и отделения скорой медицинской помощи при поликлиниках
2. станции СМП и отделения скорой медицинской помощи при поликлиниках и стационарные отделения
3. все учреждения, оказывающие скорую медицинскую помощь

20) В структуру станции СМП входят:

1. руководство
2. отдел статистики (организационно-методический)
3. выездные бригады
4. оперативный отдел
5. отдел плановой консультативной помощи
6. отдел госпитализации
7. транспортный отдел

21) Вызов специализированной бригады СМП может осуществляться:

1. линейной бригадой СМП
2. врачами поликлиник (стационаров)
3. самим пациентом

22) Диспансеризация – это:

1. лечение больных
2. обследование здоровых
3. динамическое наблюдение за больными и здоровыми

23) Эффективность диспансеризации определяют:

1. систематичность наблюдения
2. частота рецидивов
3. охват диспансерным наблюдением
4. заболеваемость диспансерных больных с временной утратой трудоспособности
5. количество диспансерных больных
6. количество медперсонала поликлиники

24) К часто и длительно болеющим (ЧДБ) относят лица, имеющие в календарном году:

1. более 4х случаев заболеваний и более 40 дней нетрудоспособности по одному заболеванию
2. более 6 случаев и 60 дней по нескольким заболеваниям
3. более 2х случаев и 30 дней нетрудоспособности

25) Среднее число детей на педиатрическом участке:

1. 200 – 400
2. 1700 – 1900

3. 750 – 800

26) Численность детей на педиатрическом участке зависит от:

1. возрастного состава детей
2. полового состава детей
3. радиуса обслуживаемой территории

27) Основной проблемой в увеличении смертности от злокачественных новообразований является:

1. позднее выявление
2. отказ больных от госпитализации
3. низкая культура населения

28) С целью раннего выявления злокачественных новообразований в амбулаторно- поликлинических учреждениях организуется:

1. смотровой кабинет
2. онкологический кабинет (отделение)
3. кабинет профилактики злокачественных новообразований хоспис

29) Основные задачи онкологического диспансера:

1. совершенствование онкологической помощи населению
2. обеспечение квалифицированной онкологической помощи населению на прикрепленной территории
3. реабилитация онкологических больных
4. трудоустройство

30) Основная задача отделения паллиативной помощи онкологическим больным:

1. оказание паллиативной помощи инкурабельным онкологическим больным
2. раннее выявление злокачественных новообразований

31) Центральным учреждением поликлинической акушерско-гинекологической службы является:

1. женская консультация
2. центральная районная больница
3. здравпункт

32) Основные задачи женской консультации:

1. профилактика осложнений во время беременности
2. профилактика абортов
3. лечение гинекологических заболеваний
4. ведение родов

33) Основными медицинскими документами женской консультации:

1. амбулаторная карта
2. статистический талон
3. обменная карта

34) Выезд своевременным, если он осуществлен не позднее:

1. двух минут после поступления вызова
2. десять на вызов считается минут после поступления вызова
3. четырех минут после поступления вызова

35) Каким законом Российской Федерации введена ответственность за соблюдение врачебной тайны:

1. Закон Российской Федерации «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» (Закон РФ от 21.11.2011 года № 323)
2. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 года (в редакции 2009г.)

36) Медицинская помощь в экстренной форме оказывается бесплатно:

1. медицинскими организациями любой формы собственности
2. всеми медицинскими организациями, за исключением медицинских организаций частной формы собственности, специализирующихся на оказании скорой медицинской помощи

37) Методы устной пропаганды:

1. беседы
2. лекции
3. брошюры
4. памятки
5. конференции

38) Методы печатной пропаганды:

1. беседы
2. лекции
3. брошюры
4. памятки
5. санбюллетени

39) По состоянию здоровья различают:

1. 3 группы диспансерного наблюдения
2. 6 групп диспансерного наблюдения
3. 4 группы диспансерного наблюдения

40) Группа диспансерного наблюдения больного с хроническим заболеванием:

1. I группа
2. II группа
3. III группа

41) Страховые организации ограничиваются наложением штрафа:

1. медицинское учреждение в целом
2. на конкретного работника
3. на отделение в целом

42) Назовите виды контроля объёмов, сроков, качества и условий оказания медицинской помощи, проводимых СМО в системе ОМС:

1. медико-экономический контроль
2. медико-экономическая экспертиза
3. экспертиза качества медицинской помощи

43) Назовите субъекты системы ОМС:

1. страхователи
2. СМО
3. МО
4. ТФ ОМС
5. застрахованные граждане
6. ФФ ОМС

44) Назовите виды ДМС:

1. коллективное
2. индивидуальное
3. территориально-производственное

45) Кто является страхователем по ОМС для неработающих граждан?

1. органы исполнительной власти субъектов РФ
2. органы законодательной власти субъектов РФ
3. страховые медицинские организации
4. организации и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей
5. нет правильного ответа

46) Назовите способы оплаты медицинской помощи, оказанной в амбулаторных условиях, при реализации территориальной программы ОМС:

1. по смете расходов
2. по подушевому нормативу финансирования на прикрепившихся лиц в сочетании с оплатой за единицу объема медицинской помощи
3. за единицу объема медицинской помощи – за медицинскую услугу, за посещение, за обращение (законченный случай)
4. по подушевому нормативу финансирования на прикрепившихся лиц с учётом показателей результативности деятельности МО
5. гонорарный способ

47) Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи утверждается сроком на:

1. один год
2. один год и на плановый период последующих двух лет
3. три года

48) Назовите источники финансирования системы ОМС в РФ:

1. налоговые отчисления работодателей в ФФ ОМС
2. налоговые отчисления граждан в ФФ ОМС
3. платежи субъектов РФ в ФФ ОМС

49) Назовите виды контроля объёмов, сроков, качества и условий оказания медицинской помощи, проводимых СМО в системе ОМС:

1. медико-экономический контроль
2. медико-экономическая экспертиза
3. экспертиза качества медицинской помощи

50) Имеет ли право гражданин выбирать СМО по ОМС:

1. в случае несогласия с выбором страхователя
2. право выбора - только у самого гражданина

51) Статистика населения - это:

1. основные количественные данные о населении на момент времени
2. основные качественные показатели, характеризующие здоровье населения

52) Рождаемость рассчитывается по формуле:

1. число родившихся в данном календарном году /среднегодовая численность населения x 1000
2. число родившихся в данном календарном году /среднегодовая численность населения x 100

53) Показатель общей смертности рассчитывается по формуле:

1. число умерших в данном календарном году / среднегодовая численность населения x 1000
2. среднегодовая численность населения / число умерших в данном календарном году x 100

54) Младенческая смертность - это смертность среди:

1. детей до трех лет
2. подростков
3. детей на первом году жизни

55) Среднегодовая занятость койки рассчитывается по формуле:

1. число койко-дней, проведенных всеми выбывшими больными за год / число развернутых коек
2. число развернутых коек число / больных за год

56) Норматив показателя "среднегодовая занятость койки" для общесоматических коек для города составляет:

1. 340 дней
2. 365 дней

57) Оборот койки рассчитывается:

1. число выбывших больных / число развернутых коек
2. число коек / число умерших больных

58) Первичную учетную документацию имеет право утвердить:

1. медицинский статистик
2. главный врач
3. министерство здравоохранения Российской Федерации
4. госкомитет России

59) Основной медицинский документ стационара, который составляется на каждого поступившего в стационар больного:

1. медицинская карта стационарного больного (форма № 003/у)
2. журнал учета приема больного и отказав в госпитализации (форма № 001/у)
3. статистическая карта выбывшего из стационара (форма № 006/у)

60) Анализ общей заболеваемости проводят на основании:

1. статистического талона или талона амбулаторного пациента
2. больничного листа
3. экстренного извещения об инфекционном заболевании

61) Анализ заболеваемости с временной утратой трудоспособности проводят на основании:

1. листка нетрудоспособности
2. статистического талона
3. экстренного извещения об инфекционном заболевании

62) Анализ заболеваемости по данным медицинских осмотров проводят на основании документов:

1. карты профилактического осмотра формы № 046/у
2. медицинской карты амбулаторного больного форма № 025/у
3. больничного листка
4. экстренного извещения об острозаразном заболевании

63) К отчетной документации относится:

1. информация о деятельности лечебно-профилактического учреждения (форма № 30)
2. медицинская карта амбулаторного больного (форма № 47)
3. медицинская карта стационарного больного (форма № 003/у)

64) Обобщающим показателем естественного движения населения является:

1. рождаемость
2. смертность
3. естественный прирост (убыль)

65) Повозрастные показатели смертности рассчитываются путем:

1. соотношения численности умерших в каждой возрастной группе и численности данной возрастной группы ( в расчете на 1000 населения)
2. вычитания родившихся и умерших в каждой пятилетней возрастной группе соотношения числа умерших в каждой возрастной группе к среднегодовой численности населения территории (в расчете на 1000 населения)

66) Среднее число дней работы койки в году вычисляется следующим образом:

1. число койко-дней, фактически проведенных больными число дней в году
2. число койко-дней, фактически проведенных больными число выбывших (выписанные+умершие)
3. число койко-дней, фактически проведенных больными число среднегодовых коек
4. число переведенных из отделения число среднегодовых коек

67) Расчет плановой мощности поликлиники в одну смену:

1. количество посещений за один день
2. количество зарегистрированных заболеваний в день
3. число посещений в 1 смену из расчета необходимой площади поликлиники
4. число посещений за одну смену
5. число жителей, проживающих в районе обслуживания поликлиники

68) Показатели, рекомендованные к вычислению для общей характеристики амбулаторно-поликлинического учреждения:

1. обеспеченность населения врачами
2. обеспеченность населения средним медицинским персоналом
3. показатель укомплектованности (врачами, средним, младшим медицинским персоналом)
4. коэффициент совместительства

69) Основными показателями работы СМП являются:

1. частота вызовов на 1000 населения
2. среднее время доезда бригады
3. среднее время обслуживания вызова
4. среднее время транспортировки пациента в стационар
5. процент вызовов с летальным исходом
6. процент совпадений диагнозов СМП и приемного покоя стационара

70) Что является основной целью Трудового законодательства?

1. установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан
2. создание благоприятных условий труда
3. защита прав и интересов работников
4. защита прав и интересов работодателей

71) Что является основными задачами Трудового законодательства?

1. создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов



сторон трудовых отношений

2. правовое регулирование трудовых отношений

3. социальное партнерство

4. трудоустройство у работодателя

5. профессиональной подготовке и переподготовке, повышения квалификации работников у данного работодателя

6. нормирование труда и отдыха работника

7. предоставление дополнительных льгот работнику

72) Кто проводит аттестацию рабочих мест?

1. Работодатель

2. Инспекция по труду

3. Работник

73) Эффективность диспансеризации определяют:

1. систематичность наблюдения

2. частота рецидивов

3. охват диспансерным наблюдением

4. заболеваемость диспансерных больных с временной утратой трудоспособности

5. количество диспансерных больных

6. количество медперсонала поликлиники

74) В структуре заболеваемости с временной утратой трудоспособности наибольший удельный вес имеют:

1. грипп и ОРВИ

2. травмы

3. отравления

4. заболевания сердечно-сосудистой системы

75) Основной проблемой в увеличении смертности от злокачественных новообразований является:

1. позднее выявление

2. отказ больных от госпитализации

3. низкая культура населения

76) Основные задачи онкологического диспансера:

1. совершенствование онкологической помощи населению

2. обеспечение квалифицированной онкологической помощи населению на прикрепленной территории

3. реабилитация онкологических больных

4. трудоустройство

77) Диспетчером по приему вызовов может быть назначен (назначена):

1. только фельдшер

2. медицинская сестра или фельдшер

3. только врач

78) Совершенствование нормирования труда медицинских работников означает:

1. разработку норм времени и нагрузки

2. рационализацию режимов труда и отдыха

3. совершенствование условий труда

79) Улучшение условия труда сотрудников МО означает:

1. рационализацию режимов труда и отдыха
2. совершенствование использования штатных нормативов
3. внедрение бригадной формы организации труда

80) Уровень квалификации специалистов определяется:

1. по трем квалификационным категориям
2. только стажем работы

81) Размер причиненного МО материального ущерба определяется:

1. по фактическим потерям, на основании бухгалтерского учета за вычетом износа
2. по полной стоимости ущерба

82) Снижение размера ущерба, подлежащего возмещению, если ущерб причинен преступлением, совершенным с корыстной целью:

1. недопустимо
2. допустимо

83) При смене материально ответственного лица производится:

1. инвентаризация
2. списание

84) Учет денег и денежных ценностей больного, поступившего на стационарное лечение осуществляется:

1. в бухгалтерии учреждения здравоохранения
2. на складе (в кладовой)
3. у старшей медицинской сестры приемного отделения

85) Для проведения инвентаризации в лечебном учреждении создается:

1. постоянно действующая инвентаризационная комиссия
2. инвентаризационная комиссия на время инвентаризации

86) Основная цель инвентаризации:

1. выявление фактического наличия имущества
2. выявление имущества на списание

87) Должность главной медицинской сестры устанавливается:

1. в соответствии со штатным расписанием
2. по усмотрению главного врача МО

88) Страхователем работающего населения является работодатель:

1. в соответствии с заключённым договором страхования
2. в силу действия закона
3. в соответствии с выбором застрахованного

89) Государственная система охраны материнства и детства включает все перечисленное, кроме

- а) гарантии гражданских прав женщины-матери и прав ребенка
- б) охраны женского труда и труда подростков
- в) социального страхования беременной женщины и женщины-матери
- г) материальной и моральной поддержки материнства и детства
- д) общественного воспитания и обучения детей и подростков

- 90) Функции главных специалистов в органах управления здравоохранением включают следующее, кроме
- а) административной функции
  - б) руководства специализированной медицинской помощью
  - в) консультативной
  - г) повышения квалификации медицинских кадров

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине «Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения»**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

Санкт-Петербург

2023

## **1. Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса**

*Самостоятельная работа аспирантов* – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой аспирантов).

Основными задачами реализации программы является подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Решение этих задач невозможно без повышения роли самостоятельной работы над учебным материалом, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста аспирантов, воспитание творческой активности и инициативы.

К современному выпускнику общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определённых способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие аспирантов в аудиторных занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, научно-квалификационных работ. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Самостоятельная работа приобщает аспирантов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

*Формы самостоятельной работы аспирантов разнообразны. Они включают в себя:*

- изучение и систематизацию официальных государственных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку докладов и рефератов, написание научно-квалификационных работ;
- участие в работе научно-практических конференций, комплексных научных исследованиях.

## **2. Цели и основные задачи самостоятельной работы**

Ведущая цель организации и осуществления самостоятельной работы должна совпадать с целью обучения аспиранта – подготовкой кадров высшей квалификации, предусматривающая реализацию заявленных в ОПОП знаний, умений, навыков. При организации самостоятельной работы важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой,

научной деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

*Задачами самостоятельной работы являются:*

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельной работы на практических и лабораторных занятиях, для эффективной подготовки к итоговым зачётам и экзаменам, при написании научно-квалификационных работ.

### **3. Виды самостоятельной работы**

В образовательном процессе высшего образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов без участия преподавателей являются:*

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (биологических, педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение исследований;
- подготовка к печати научных публикаций;
- подготовка мультимедийных презентаций;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчётов, расчётно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов с участием преподавателей являются:*

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- приём и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);
- выполнение научно-квалификационной работы (диссертации) (руководство, консультирование и защита научно-квалификационных работ) и др.

#### **4. Организация самостоятельной работы**

Методика организации самостоятельной работы аспирантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы аспирантов, индивидуальных качеств аспирантов и условий учебной деятельности.

*Процесс организации самостоятельной работы аспирантов включает в себя следующие этапы:*

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приёмов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Организацию самостоятельной работы аспирантов обеспечивают: факультет, кафедра, учебный и методический отделы, преподаватель, библиотека.

Самостоятельная работа аспирантов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется аспирантом самостоятельно. Каждый аспирант самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

*Деятельность аспирантов по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы.*

В процессе самостоятельной работы аспирант приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя аспирант должен:*

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу аспирантов и предложенный преподавателем по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу аспирант должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.

- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по её результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчётности по самостоятельной работе аспирантов.

*аспирант может сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) по данной дисциплине:*

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчётности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;
- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

## **5. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы**

Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и лабораторных занятиях.

*Для успешной учебной деятельности, её интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:*

1. Знание программного материала, наличие прочной системы знаний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, аспирант обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

- умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;
- владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьёзным препятствием в учёбе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьёзное учение – это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством её усвоения, умением её использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать своё эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма



продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним.

#### 7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Адекватная оценка знаний, достоинств, недостатков – важная составляющая самоорганизации обучающегося, без неё невозможна успешная работа по управлению своим поведением, деятельностью.

Одна из основных особенностей обучения в высшей школе заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько обучающемуся. Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов. Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Чтобы выполнить весь объём самостоятельной работы, необходимо заниматься по 3-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и её производительности невозможно.

Начиная работу, не нужно стремиться делать вначале самую тяжёлую её часть, надо выбрать что-нибудь среднее по трудности, затем перейти к более трудной работе. И напоследок оставить лёгкую часть, требующую не столько больших интеллектуальных усилий, сколько определённых моторных действий (черчение, построение графиков и т.п.).

Самостоятельные занятия потребуют интенсивного умственного труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу. Выработка внимания требует значительных волевых усилий. Именно поэтому, если аспирант замечает, что он часто отвлекается во время самостоятельных занятий, ему надо заставить себя сосредоточиться. Подобную процедуру необходимо проделывать постоянно, так как это является тренировкой внимания. Устойчивое внимание появляется тогда, когда человек относится к делу с интересом.

Следует правильно организовать свои занятия по времени: 50 минут – работа, 5-10 минут – перерыв; после 3 часов работы перерыв – 20-25 минут. Иначе нарастающее утомление повлечёт неустойчивость внимания. Очень существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются систематические занятия физической культурой. Организация активного отдыха предусматривает чередование умственной и физической деятельности, что полностью восстанавливает работоспособность человека.

### **6. Методические рекомендации для аспирантов по отдельным формам самостоятельной работы**

Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, монографиях и научных статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

#### ***Работа с книгой.***

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Необходимо подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведённых полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. *Первичное чтение* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача *вторичного чтения* – полное усвоение смысла целого (по счёту это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

*Правила самостоятельной работы с литературой.*

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками, книгами, монографиями и другими научными публикациями (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- составить перечень книг и научных публикаций, с которыми Вам следует познакомиться;
- сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для аудиторных занятий, что для экзаменов, что пригодится для написания научно-квалификационных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру).
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании научно-квалификационных работ это позволит очень сэкономить время).
- разобраться для себя, какие научные публикации, книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
- естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
- если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт

показывает, что после этого аспирант каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет.

- есть ещё один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае аспирант будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений. Проблема лишь в том, как найти «свою» идею.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Её цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

*Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:*

1. информационно-поисковый (задача читателя найти, выделить искомую информацию);

2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

*С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:*

1. Библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. Просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. Ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. Изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов её получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для аспирантов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приёмы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

*Основные виды систематизированной записи прочитанного:*

1. *Аннотирование* – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), её содержания, источников, характера и назначения;

2. *Планирование* – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. *Тезирование* – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. *Цитирование* – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. *Конспектирование* – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

*Методические рекомендации по составлению конспекта:*

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, чётко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести чётко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к ёмкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определённой последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Владение навыками конспектирования требует от аспиранта целеустремлённости, повседневной самостоятельной работы.

### ***Практические занятия.***

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определённой точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях аспирант не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если аспирант видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твёрдых навыков в их решении.

### ***Подготовка мультимедийных презентаций.***

Создание презентации состоит из трех этапов:

*I. Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей и основной идеи презентации
2. Сбор информации об аудитории.
3. Планирование выступления.
4. Создание структуры презентации.
5. Проверка логики подачи материала.
6. Подготовка заключения.

*II. Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

*III. Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

*Требования к оформлению презентаций.*

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

<b>Стиль</b>	Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
<b>Фон</b>	Для фона предпочтительны холодные тона
<b>Использование цвета</b>	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.
<b>Анимационные эффекты</b>	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
<b>Содержание информации</b>	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

<b>Расположение информации на странице</b>	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
<b>Шрифты</b>	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
<b>Способы выделения информации</b>	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
<b>Объём информации</b>	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

### ***Подготовка портфолио.***

*Портфолио* – целевая подборка работ аспиранта, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в дисциплинах. Портфолио подытоживает результаты научной и учебной деятельности аспиранта, является самопрезентацией аспиранта.

Портфолио является не только современной эффективной формой самооценивания результатов образовательной деятельности аспиранта, но и способствует мотивации к образовательным достижениям; приобретению опыта в деловой конкуренции; обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетентностей; выработке умения объективно оценивать уровень своих профессиональных компетентностей; повышению конкурентоспособности будущего специалиста.

Его использование позволяет решать задачи не только контроля, но и планирования, организации и самоорганизации, включения аспиранта в процесс развития своих компетенций, поощрения активности и самостоятельности (например, возможность выбора базового учреждения для прохождения практики, участия в научно-практических конференциях для молодых ученых, публикация результатов научных исследований, трудоустройство и т.д.), расширения возможностей обучения и самообучения (участие в научно-исследовательской

работе кафедры, проектной деятельности, социальной работе и т.д.), оценивания различных направлений деятельности будущего специалиста.

#### *Цели задания:*

- анализ результатов собственной учебной и научной деятельности аспиранта;
- представление результатов процессов профессионального и личностного становления будущего специалиста;
- обеспечение мониторинга образовательного и профессионального роста аспиранта.

#### *Требования к оформлению портфолио.*

1. Портфолио должно быть представлено на бумажном носителе, оно может содержать презентацию в виде:

2. Портфолио может содержать:

- документы (оригиналы или копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, удостоверений),
- фотографии, рисунки, схемы, таблицы,
- видеоматериалы,
- оттиски научных публикаций,
- отчёты и отзывы о прохождении практик;
- свидетельства о получении грантов.

#### *Самопроверка.*

После изучения определённой темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно аспиранту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно ещё раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

#### *Консультации.*

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у аспиранта возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удаётся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах аспирант должен чётко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

#### *Подготовка к экзаменам и зачётам.*

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, аспирант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене аспирант демонстрирует то, что он приобрёл в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

*Экзаменационная сессия* – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 3-4 дня. Не следует думать, что 3-4 дня достаточно для успешной подготовки к экзаменам.

В эти 3-4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом аспирантов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий, особенно по математике – утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неутомительные занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо вовремя ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у аспиранта должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

*Правила подготовки к зачётам и экзаменам:*

- лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).
- сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для аспиранта работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если аспирант самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.
- как это ни парадоксально, но использование «шпаргалок» часто позволяет отвечающему аспиранту лучше демонстрировать свои познания (точнее – ориентировку в знаниях, что намного важнее знания «запомненного» и «тут же забытого» после сдачи экзамена).
- сначала аспирант должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

***Написание научных публикаций (научная статья, тезис доклада/сообщения научной конференции, препринт, монография).***

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя. Главная цель публикации – сделать работу автора достоянием других



исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований. Существует несколько вариантов текстового представления научных результатов:

*Научная статья* – это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации. *Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями:*

- краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы;
- собственно, научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы;
- историко-научная обзорная статья;
- дискуссионная статья;
- научно-публицистическая статья;
- рекламная статья.

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет чёткие требования к написанию.

*Научный журнал* – журнал, содержащий статьи и материалы о теоретических исследованиях, а также статьи и материалы прикладного характера, предназначенные научным работникам.

*Тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума)* – научный непериодический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции материалы предварительного характера (аннотации, рефераты докладов и (или) сообщений). Тезисы обобщают имеющийся материал, дают его суть в кратких формулировках, раскрывают содержание относительно большой по объёму публикации или доклада; глубоко разобраться в вопросе, проанализировать его и создать возможность противопоставления своих мыслей мыслям других, либо дополнение последних. Главное отличие тезисов от других научных текстов – малый объём (1–2 печатные страницы), в котором необходимо изложить все основные идеи доклада (статьи). Именно по качеству тезисов читатели будут судить обо всей работе целиком, и принимать решение о необходимости познакомиться с материалом в полном объёме. Часто тезисы докладов, вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес для исследователей представляют научные статьи в научных рецензируемых журналах и труды (или материалы) конференций.

*Сборник научных трудов* – сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.

*Материалы конференции (съезда, симпозиума)* – непериодический сборник, содержащий итоги конференции (доклады, рекомендации, решения).

*Препринт* – научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены.

*Монография* – научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

*Структура статьи.*

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье. *Статья должна включать:*

- аннотацию;
- вводную часть;
- основную часть;
- заключительную часть;
- список литературы;

- ключевые слова.

Авторская *аннотация* к статье – это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляющая содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации. При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли – устойчивые обороты, такие как: «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...». В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во *Вводной части* должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования.

*Актуальность темы* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

*Новизна* – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

*Основная часть* должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи. Над заглавием, очень важным элементом статьи, обычно начинают работать после написания статьи. Оно должно отражать ее содержание.

*Заключительная часть* должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования. Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов. Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется.

*Список литературы* – обязательная часть любой научной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру. Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о научных позициях автора. Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Составление библиографических выполняется по требованию ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». *Согласно нему, отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами:*

- в круглых скобках внутри самого текста;
- в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы;
- в виде сносок внизу страницы.

*Последовательность формирования списка может быть различной (в соответствии с требованиями редакции):*

- в алфавитном порядке;
- по мере появления сносок;
- по значимости документов (нормативные акты, документальные источники, монографии, статьи, другая литература);
- по хронологии издания документов и т.п.

Следует помнить, что научная статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5-8 лет, и лишь в случае необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15-20 источников, а в научных обзорах – 50-80).

*Ключевые слова* в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

По дисциплине	<b>ОСНОВЫ НАУЧНО-ДОКАЗАТЕЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ</b> <small>(наименование дисциплины)</small>
Уровень профессионального образования	<b>высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации</b>
Научная специальность	<b>3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения</b> <small>(код специальности и наименование)</small>
Кафедра	<b>организации, управления и экономики здравоохранения</b> <small>(наименование кафедры)</small>

Форма обучения	<b>очная</b>
Курс	<b>1</b>
Занятия лекционного типа	<b>6 час.</b>
Занятия семинарского типа	<b>20 час.</b>
<b>Всего аудиторной работы</b>	<b>26 час.</b>
Самостоятельная работа (внеаудиторная)	<b>46 час.</b>
Форма промежуточной аттестации	<b>зачет – 1 курс</b>
Общая трудоемкость дисциплины	<b>72/2 (час/зач. ед.)</b>

Рабочая программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (андьюктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Ратова Людмила Геннадьевна	к.м.н.	доцент кафедры организации, управления и экономики здравоохранения	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
2.	Ищук Татьяна Нииколаевна	к.м.н.	доцент кафедры организации, управления и экономики здравоохранения	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
3.	Григоренко Ксения Александровна		специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Организации, управления и экономики здравоохранения «21» марта 2022 г., протокол № 1.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель изучения дисциплины:** формирование у аспиранта углубленных профессиональных знаний в вопросах, касающихся основ научно-доказательной медицины: организации, планирования, проведения научных исследований, а также систематизации знаний по методам оценки доказательной базы клинических и лабораторных методов диагностики.

**Задачи изучения дисциплины:**

- Обучение основам планирования собственных клинических и научных исследований с позиции доказательной медицины;
- Ознакомление с этапами и методологией научного поиска, источниками научных данных;
- Обучение правилам соблюдения этических норм при планировании клинического или экспериментального исследования;
- Обучение основным принципам сбора, хранения научных результатов, создания баз данных и современным подходам к обработке полученных результатов;
- Обучение общим принципам представления результатов исследований, и их подготовке к публикации и презентации;
- Обучение критическому чтению научных публикаций;
- Изучение методов подготовки научного текста, особенностей написания научной статьи и

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Основы научно-доказательной медицины» входит в Блок 2 «Образовательный компонент» ОП ВО, относится к части 2.1.1. «Дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов» по научной специальности» по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье и организация здравоохранения, социология и история медицины.

**Междисциплинарные и внутрдисциплинарные связи:**

Дисциплина изучается на основе ранее освоенных дисциплин учебного плана:

1. «История и философия науки»;

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данной дисциплины, необходимы при подготовке и написании научно-исследовательской работы (диссертации) по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

д

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие знания, умения, навыки:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
1. исследовательской деятельности; 2. основ проведения фундаментальных и прикладных научных исследований в области биологии и медицины; 3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах; 4. этических норм, применяемых в соответствующей области профессиональной деятельности	ТЗ

<i>Умение</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах;</li> <li>2. выполнять научно-исследовательскую работу в области биологии и медицины, имеющую значение для практики здравоохранения;</li> <li>3. избегать автоматического применения стандартных приемов при решении задач;</li> <li>4. критически оценивать любую поступающую информацию вне зависимости от источника;</li> <li>5. принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности</li> </ol>	ТЗ
<i>Навык</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. выбора методов и средств для реализации целей и задач исследования;</li> <li>2. критического анализа и оценки современных научных достижений;</li> <li>3. организации работы исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики;</li> <li>4. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений;</li> <li>5. самостоятельно проводить прикладные научные исследования в области биологии и медицины на основе принципов качественной клинической практики;</li> <li>6. сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования</li> </ol>	ТЗ

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ**

##### **4.1 Объем дисциплины в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся**

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>0,7</b>	<b>26</b>
Из них:		
Занятия лекционного типа	0,2	6
Практические занятия	0,5	20

Самостоятельная внеаудиторная работа (всего)	1,3	46
Промежуточная аттестация	зачет	
Общая трудоемкость	часы зач.ед.	72/2
Из них на практическую подготовку*	0,8	33

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы*

#### 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
Раздел 1 Общие вопросы Доказательной медицины (ДМ).	2	4	10	16	2
Раздел 2 Клинические исследования – основа ДМ. Виды КИ и их клиническое значение, область применения. Планирование научных исследований и анализ данных. Проведение КИ.	2	4	10	16	2
Раздел 3 Электронные ресурсы по медицине в области науки и образования. Поиск доказательной информации. Базы данных. Принципы работы с медицинской литературой и электронными базами данных. Анализ публикаций с позиций ДМ.	-	4	10	14	2
Раздел 4 Современные показатели научной продуктивности (индексы)	-	4	8	12	2



Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
цитирования, публикационная активность и т.д.).					
Раздел 5 Как написать статью в международный журнал. Структура и содержание научной публикации.	2	4	8	14	2
<b>Всего</b>	6	20	46	72	33

#### 4.3 Тематический план занятий лекционного типа

№ темы	Наименование темы занятия	Часы, в том числе на ПП*	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия**	Оценочные средства для текущего контроля***
<b>Курс № 2</b>						
1	Общие вопросы Доказательной медицины (ДМ).	2	Общие вопросы Доказательной медицины (ДМ).	<p><u>Знания:</u> 1. исследовательской деятельности;</p> <p>2. основ проведения фундаментальных и прикладных научных исследований в области биологии и медицины;</p> <p>3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;</p> <p>4. этических норм, применяемых в соответствующей области профессиональной деятельности</p> <p><u>Умения:</u> 1. выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах;</p> <p>2. выполнять научно-исследовательскую работу в области биологии и медицины, имеющую значение для практики здравоохранения;</p>	проектор, презентация	ТЗ

			<p>3. избегать автоматического применения стандартных приемов при решении задач;</p> <p>4. критически оценивать любую поступающую информацию вне зависимости от источника;</p> <p>5. принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности</p> <p><u>Навыки:</u> 1. выбора методов и средств для реализации целей и задач исследования;</p> <p>2. критического анализа и оценки современных научных достижений;</p> <p>3. организации работы исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики;</p> <p>4. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений;</p> <p>5. самостоятельно проводить прикладные научные исследования в области биологии и медицины на основе принципов качественной клинической практики;</p> <p>6. сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования</p>		
--	--	--	--	--	--

2	<p>Клинические исследования – основа ДМ. Виды КИ и их клиническое значение, область применения. Планирование научных исследований и анализ данных. Проведение КИ.</p>	2	<p>Клинические исследования – основа ДМ. Виды КИ и их клиническое значение, область применения. Планирование научных исследований и анализ данных. Проведение КИ.</p>	<p><u>Знания:</u> 1. исследовательской деятельности;  2. основ проведения фундаментальных и прикладных научных исследований в области биологии и медицины;  3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;  4. этических норм, применяемых в соответствующей области профессиональной деятельности  <u>Умения:</u> 1. выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах;  2. выполнять научно-исследовательскую работу в области биологии и медицины, имеющую значение для практики здравоохранения;  3. избегать автоматического применения стандартных приемов при решении задач;  4. критически оценивать любую поступающую информацию вне зависимости от источника;  5. принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в</p>	проектор, презентация	ТЗ
---	---	---	---	---	-----------------------	----

			<p>соответствующей области профессиональной деятельности</p> <p><u>Навыки:</u> 1. выбора методов и средств для реализации целей и задач исследования;</p> <p>2. критического анализа и оценки современных научных достижений;</p> <p>3. организации работы исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики;</p> <p>4. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений;</p> <p>5. самостоятельно проводить прикладные научные исследования в области биологии и медицины на основе принципов качественной клинической практики;</p> <p>6. сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования</p>			
3	Как написать статью в международный журнал. Структура и содержание научной публикации.	2	Как написать статью в международный журнал. Структура и содержание научной публикации.	<p><u>Знания:</u> 1. исследовательской деятельности;</p> <p>2. основ проведения фундаментальных и прикладных научных исследований в области биологии и медицины;</p> <p>3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;</p>	<p>проектор, презентация</p>	ТЗ

			<p>4. этических норм, применяемых в соответствующей области профессиональной деятельности</p> <p><u>Умения:</u> 1. выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах;</p> <p>2. выполнять научно-исследовательскую работу в области биологии и медицины, имеющую значение для практики здравоохранения;</p> <p>3. избегать автоматического применения стандартных приемов при решении задач;</p> <p>4. критически оценивать любую поступающую информацию вне зависимости от источника;</p> <p>5. принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности</p> <p><u>Навыки:</u> 1. выбора методов и средств для реализации целей и задач исследования;</p> <p>2. критического анализа и оценки современных научных достижений;</p> <p>3. организации работы исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики;</p>		
--	--	--	--	--	--

			4. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений; 5. самостоятельно проводить прикладные научные исследования в области биологии и медицины на основе принципов качественной клинической практики; 6. сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования		
	<b>Всего</b>	<b>6</b>			

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

*\*\* Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура, интерактивная доска, презентации, видеofilмы, таблицы, плакаты, макеты, модели, приборы, аппараты, раздаточный материал и др.*

*\*\*\* Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4.4 Тематический план занятий семинарского типа

№ темы	Форма проведения практического занятия*	Наименование темы практического занятия	Часы, в том числе на ПП**	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Оценочные средства для текущего контроля***
Курс- 2 1	Семинар	Общие вопросы Доказательной медицины (ДМ).	4	Общие вопросы Доказательной медицины (ДМ).	<u>Знания:</u> 1. исследовательской деятельности;	ТЗ

2	Семинар	Клинические исследования – основа ДМ. Виды КИ и их клиническое значение, область применения. Планирование научных исследований и анализ данных. Проведение КИ.	4 2 из них на ПП	Клинические исследования – основа ДМ. Виды КИ и их клиническое значение, область применения. Планирование научных исследований и анализ данных. Проведение КИ.  <b><u>Практическая подготовка:</u></b> Анализ построения клинического исследования по научному исследованию	2. основ проведения фундаментальных и прикладных научных исследований в области биологии и медицины; 3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах; 4. этических норм, применяемых в соответствующей области профессиональной деятельности <b><u>Умения:</u></b> 1. выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; 2. выполнять научно-исследовательскую работу в области биологии и медицины, имеющую значение для практики здравоохранения; 3. избегать автоматического применения стандартных приемов при решении задач; 4. критически оценивать любую поступающую информацию вне зависимости от источника; 5. принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в	ТЗ
3	Семинар	Электронные ресурсы по медицине в области науки и образования. Поиск доказательной информации. Базы данных. Принципы работы с медицинской литературой и электронными базами данных. Анализ публикаций с позиций ДМ.	4 4 из них на ПП	Электронные ресурсы по медицине в области науки и образования. Поиск доказательной информации. Базы данных. Принципы работы с медицинской литературой и электронными базами данных. Анализ публикаций с позиций ДМ.  <b><u>Практическая подготовка:</u></b> Составление перечня баз данных, литературы по научному исследованию	<b><u>Умения:</u></b> 1. выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; 2. выполнять научно-исследовательскую работу в области биологии и медицины, имеющую значение для практики здравоохранения; 3. избегать автоматического применения стандартных приемов при решении задач; 4. критически оценивать любую поступающую информацию вне зависимости от источника; 5. принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в	ТЗ
4	Семинар	Современные показатели научной продуктивности (индексы цитирования, активность и т.д.).	4 2 из них на ПП	Современные показатели научной продуктивности (индексы цитирования, публикационная активность и т.д.).  <b><u>Практическая подготовка:</u></b>		ТЗ



		публикационная активность и т.д.).		Работас базами данных	соответствующей области профессиональной деятельности	
5	Семинар	Как написать статью в международный журнал. Структура и содержание научной публикации.	4 2 из них на ПП	Как написать статью в международный журнал. Структура и содержание научной публикации.  <b><u>Практическая подготовка:</u></b> Составление алгоритма содержания статьи по научному исследованию	<b>Навыки:</b> 1. выбора методов и средств для реализации целей и задач исследования; 2. критического анализа и оценки современных научных достижений; 3. организации работы исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики; 4. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений; 5. самостоятельно проводить прикладные научные исследования в области биологии и медицины на основе принципов качественной клинической практики; 6. сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования	ТЗ
		<b>Всего</b>	<b>20, из них 10 на ПП</b>			

\* **Формы проведения занятий семинарского типа:** семинар, семинар-практикум, вебинар-семинар, коллоквиум, лабораторная работа, лабораторный практикум, симуляционное занятие, симуляционный практикум, клиническое занятие, практическое занятие, научно-практическое занятие, круглый стол, мастер-класс.

\*\***Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных

*на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

*\*\*\* **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4.5 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов, в том числе на ПП*	Содержание самостоятельной работы	Перечень ЗУН	Оценочные средства* * для текущего контроля
1.	Раздел 1 Общие вопросы Доказательной медицины (ДМ).	9 4 из них на ПП		<u>Знания:</u> 1. исследовательской деятельности; 2. основ проведения фундаментальных и прикладных научных исследований в области биологии и медицины; 3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;	ТЗ
2.	Раздел 2 Клинические исследования – основа ДМ. Виды КИ и их клиническое значение, область применения. Планирование научных исследований и анализ данных. Проведение КИ.	9 4 из них на ПП	Подготовка к занятиям: Знакомство с материалами в ЭОС, выполнение упражнений	4. этических норм, применяемых в соответствующей области профессиональной деятельности <u>Умения:</u> 1. выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; 2. выполнять научно-исследовательскую работу в области биологии и медицины, имеющую значение для практики здравоохранения;	ТЗ
3.	Раздел 3 Электронные ресурсы по медицине в области науки и образования. Поиск доказательной информации. Базы данных. Принципы работы с медицинской литературой и электронными базами данных. Анализ	9 4 из них на ПП		3. избегать автоматического применения стандартных приемов при решении задач; 4. критически оценивать любую поступающую информацию вне зависимости от источника; 5. принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности <u>Навыки:</u> 1. выбора методов и средств для реализации целей и задач исследования;	ТЗ

	публикаций с позиций ДМ.			2. критического анализа и оценки современных научных достижений;	
4.	Раздел 4 Современные показатели научной продуктивности и (индексы цитирования, публикационная активность и т.д.).	9 4 из них на ПП		3. организации работы исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики;	ТЗ
5.	Раздел 5 Как написать статью в международный журнал. Структура и содержание научной публикации.	10 7 из них на ПП		4. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений;	ТЗ
	<b>Всего:</b>	<b>46, из них 23 на ПП</b>		5. самостоятельно проводить прикладные научные исследования в области биологии и медицины на основе принципов качественной клинической практики;	
				6. сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования	

## ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
1. исследовательской деятельности; 2. основ проведения фундаментальных и прикладных научных исследований в области биологии и медицины; 3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах; 4. этических норм, применяемых в соответствующей области профессиональной деятельности	ТЗ
<i>Умение</i>	
1. выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; 2. выполнять научно-исследовательскую работу в области биологии и медицины, имеющую значение для практики здравоохранения; 3. избегать автоматического применения стандартных приемов при решении задач; 4. критически оценивать любую поступающую информацию вне зависимости от источника; 5. принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности	ТЗ
<i>Навык</i>	
1. выбора методов и средств для реализации целей и задач исследования; 2. критического анализа и оценки современных научных достижений; 3. организации работы исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики; 4. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений; 5. самостоятельно проводить прикладные научные исследования в области биологии и медицины на основе принципов качественной клинической практики; 6. сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования	ТЗ

**Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.

**5.2 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при промежуточной аттестации:**

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. исследовательской деятельности;</li> <li>2. основ проведения фундаментальных и прикладных научных исследований в области биологии и медицины;</li> <li>3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;</li> <li>4. этических норм, применяемых в соответствующей области профессиональной деятельности</li> </ol>	ТЗ
<i>Умение</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах;</li> <li>2. выполнять научно-исследовательскую работу в области биологии и медицины, имеющую значение для практики здравоохранения;</li> <li>3. избегать автоматического применения стандартных приемов при решении задач;</li> <li>4. критически оценивать любую поступающую информацию вне зависимости от источника;</li> <li>5. принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности</li> </ol>	ТЗ
<i>Навык</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. выбора методов и средств для реализации целей и задач исследования;</li> <li>2. критического анализа и оценки современных научных достижений;</li> <li>3. организации работы исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики;</li> <li>4. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений;</li> <li>5. самостоятельно проводить прикладные научные исследования в области биологии и медицины на основе принципов качественной клинической практики;</li> <li>6. сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования</li> </ol>	ТЗ

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

**Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.**

**Этапы проведения промежуточной аттестации:** К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно освоившие содержание курса и не имеющие задолженности по текущей аттестации. На первом этапе проводится компьютерное тестирование, на втором этапе – устное собеседование по контрольным вопросам, решение ситуационных задач.

**Примеры типовых оценочных средств:**

1. Типовые тестовые задания с эталонами решения

1. Результаты небольших исследований, ретроспективные исследования, общее мнение экспертов соответствуют уровню доказательности

1. А

2. В

3. С

2. Результаты нескольких рандомизированных исследований соответствуют уровню доказательности

1. А

2. В

3. С

**Оценочные средства по дисциплине (приложение 1 к рабочей программе).**

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

### **6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

#### **1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Операционная система семейства Windows

Пакет OpenOffice

Пакет LibreOffice

Microsoft Office Standard 2016

NETOP Vision Classroom Management Software

О

САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ «Читатель» и Web-Ирбис

а

з

о

в

а

т

е

## **2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU»

Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru))

ЭБС «Букап» (<https://www.books-up.ru/>)

ЭБС «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

Электронная библиотека «Профи-Либ СпецЛит» (<https://speclit.profy-lib.ru/>)

Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed

Научная электронная библиотеке <http://elibrary.ru/>

## **3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:**

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн МультиТран (<http://www.multitrans.ru/>)

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)

Публикации ВОЗ на русском языке (<https://www.who.int/ru/publications/i>)

Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)

Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (<http://www.femb.ru>)

Боль и ее лечение ([www.painstudy.ru](http://www.painstudy.ru))

US National Library of Medicine National Institutes of Health ([www.pubmed.com](http://www.pubmed.com))

Русский медицинский журнал ([www.rmj.ru](http://www.rmj.ru))

Министерство здравоохранения Российской Федерации ([www.rosminzdrav.ru/ministry/inter](http://www.rosminzdrav.ru/ministry/inter))

КиберЛенинка – это научная электронная библиотека (<https://cyberleninka.ru>)

Российская государственная библиотека ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

## **6.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

### **Основная литература:**

1. Математическая статистика в медицине в 2 т. Том 1 / В. А. Медик, М. С. Токмачев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный //URL: <https://urait.ru/bcode/512561>

2. Математическая статистика в медицине в 2 т. Том 2 / В. А. Медик, М. С. Токмачев. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный //URL: <https://urait.ru/bcode/516129>

3. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2023.- Текст : электронный //URL: <https://urait.ru/bcode/510937>

### **Дополнительная литература :**

1. Общая эпидемиология с основами доказательной медицины : руководство к практическим занятиям / под ред. В. И. Покровского, Н. И. Брико. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442562.html>

2. Информатика и медицинская статистика / под ред. Г. Н. Царик - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442432.html>



3. Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970443279.html>

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1 Учебно-методические материалы\* для обучающихся**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=151>

### **7.2 Учебно-методические материалы\* для преподавателей**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=151>

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Основы научно-доказательной медицины» программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения. Центр располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной дисциплиной.

Для проведения занятий по дисциплине «Основы научно-доказательной медицины» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля). Лекционные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) - укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Практические занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры.

При реализации дистанционных образовательных технологий реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в электронной информационно-образовательной

среде (ЭИОС) ИМО, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **8. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «Основы научно-доказательной медицины» соответствует требованиям ФГТ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«ОСНОВЫ НАУЧНО-ДОКАЗАТЕЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ»**  
(наименование дисциплины)

Научная специальность 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения  
Форма обучения: очная

Срок освоения ОП ВО: 3 года

**Санкт-Петербург  
2023**

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Основы научно-доказательной медицины»

### 1. В результате изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие ЗУНы:

#### Знания:

- исследовательской деятельности;
- основ проведения фундаментальных и прикладных научных исследований в области биологии и медицины;
- особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;
- этических норм, применяемых в соответствующей области профессиональной деятельности.

#### Умения:

- выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах;
- выполнять научно-исследовательскую работу в области биологии и медицины, имеющую значение для практики здравоохранения;
- избегать автоматического применения стандартных приемов при решении задач;
- критически оценивать любую поступающую информацию вне зависимости от источника;
- принимать решения и выстраивать линию профессионального поведения с учетом этических норм, принятых в соответствующей области профессиональной деятельности.

#### Навыки:

- выбора методов и средств для реализации целей и задач исследования;
- критического анализа и оценки современных научных достижений;
- организации работы исследовательского и педагогического коллектива на основе соблюдения принципов профессиональной этики;
- применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений;
- самостоятельно проводить прикладные научные исследования в области биологии и медицины на основе принципов качественной клинической практики;
- сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования.

### 2. Описание показателей и критериев оценивания знаний, умений, навыков в процессе изучения дисциплины

Показатели достижения заданного уровня освоения и критерии оценивания результатов обучения			Оценочные средства
Начальный «Удовлетворительно»	Базовый «Хорошо»	Продвинутый «Отлично»	
<b>Знает:</b> общие, но не структурированные знания по вопросам этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний; персонализированных	<b>Знает:</b> сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания по вопросам этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний;	<b>Знает:</b> Сформированные систематические знания по вопросам этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний;	Для текущего контроля: ТЗ Для промежуточной аттестации: ТЗ

подходов к ведению пациентов; эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику	персонализированных подходов к ведению пациентов; эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику	персонализированных подходов к ведению пациентов; эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику	
<b>Умеет:</b> продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения - в целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	<b>Умеет:</b> продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	<b>Умеет:</b> продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения - сформированное умение	
<b>Имеет навык или владеет:</b> в целом успешное, но не систематическое применение навыков внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	<b>Имеет навык или владеет:</b> в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	<b>Имеет навык или владеет:</b> успешное и систематическое применение навыков внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	

### 3. Критерии оценивания показателей при текущем контроле и промежуточной аттестации

#### Критерии оценивания заданий текущего контроля

№ п/п	Наименование оценочного средства	«Выполнено»	«Не выполнено»
2.	Типовые контрольные задания	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все задания и требования, предъявляемые к заданиям выполнены полностью.	Задания выполнены не в полном объеме или требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрирует непонимание проблемы. Не было попытки выполнить задание.

**Критерии оценивания заданий промежуточной аттестации (для зачета):**

Вид задания	«Не зачтено»	«Зачтено»
<b>Выполнение тестовых заданий</b>	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, регулярно пропускал учебные занятия и не выполнял требования по выполнению самостоятельной работы и текущего контроля.	Обучающийся твердо знает материал/имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. По существу излагает материал, не допуская существенных неточностей (недостаточно правильные формулировки) в ответе на вопрос.

**4. Форма промежуточной аттестации по дисциплине:** зачет в конце 2 курса.

**5. Этапы проведения промежуточной аттестации:**

Этапы	Вид задания	Оценочные материалы	Проверяемые знания, умения, навыки
<b>Курс № 2</b>			
Типовые тестовые задания	Выполнение тестовых заданий, связанных с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	ТЗ	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные документы, регламентирующие проведение клинических исследований в Российской Федерации;</li> <li>– правила надлежащей клинической практики согласно ГОСТ Р 52379-2005 «Надлежащая клиническая практика» и Приказу Министерства здравоохранения РФ от 1 апреля 2016 г. № 200н «Об утверждении правил надлежащей клинической практики»;</li> <li>– принципы международного этического и научного стандарта планирования и проведения исследований ICH GCP (Надлежащая клиническая практика);</li> <li>– основные международные документы в области этики научных исследований;</li> <li>– обязанности и ответственность сторон-участников клинического исследования, понимать механизмы взаимодействия сторон;</li> <li>– основные документы клинического исследования и их назначение;</li> <li>– основные процедуры клинического исследования и их назначение;</li> <li>– методики контроля качества в клинических исследованиях.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать проведение клинического исследования и написать протокол клинического исследования;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовать работу на месте для проведения исследования в рамках своих обязанностей;</li> <li>– организовать взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами), понимать необходимость защиты их прав и благополучия, получать информированное согласие на участие в клиническом исследовании;</li> <li>– организовать проведение процедур исследования и сбор данных в соответствии с протоколом исследования;</li> <li>– уметь взаимодействовать с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования</li> <li>– уметь вести документацию в рамках исследования.</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами);</li> <li>– взаимодействие с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования;</li> <li>– обращение с исследуемым препаратом в рамках клинического исследования;</li> <li>– ведение документации исследования;</li> <li>– самостоятельно работать со справочной литературой по клиническим исследованиям.</li> </ul>
--	--	--	---

**\*Сокращения оценочных средств:**

ТЗ – тестовые задания;

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

### Тестовые задания

1. РЕЗУЛЬТАТЫ НЕБОЛЬШИХ ИССЛЕДОВАНИЙ, РЕТРОСПЕКТИВНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ, ОБЩЕЕ МНЕНИЕ ЭКСПЕРТОВ СООТВЕТСТВУЮТ УРОВНЮ ДОКАЗАТЕЛЬНОСТИ

1. А
2. В
3. С

2. РЕЗУЛЬТАТЫ НЕСКОЛЬКИХ РАНДОМИЗИРОВАННЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ СООТВЕТСТВУЮТ УРОВНЮ ДОКАЗАТЕЛЬНОСТИ

1. А
2. В
3. С

3. ГЛАВНЫМ ИСТОЧНИКОМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОКАЗАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЯВЛЯЮТСЯ БАЗЫ ДАННЫХ

1. Кокрановская библиотека
2. Medline, Clinical
3. Evidence
4. всё вышеперечисленное

4. ВЫ НЕ СОГЛАСНЫ С УТВЕРЖДЕНИЕМ

1. Клинические рекомендации не могут быть основаны на результатах рандомизированных клинических исследований
2. Клинические рекомендации содержат четкие алгоритмы действия при определенном заболевании
3. Клинические рекомендации предоставляют врачу достаточную свободу в принятии решения
4. Согласен со всеми утверждениями

5. В КЛИНИЧЕСКОМ ВОПРОСЕ ОТРАЖЕНЫ СЛЕДУЮЩИЕ СОСТАВЛЯЮЩИЕ

1. Пациент или клиническая ситуация
2. Вмешательство (предпринимаемые меры воздействия)
3. Сравнение вмешательств (воздействий)
4. Исходы (результаты)
5. Всё вышеперечисленное

6. ЧУВСТВИТЕЛЬНОСТЬ ДИАГНОСТИЧЕСКОГО ТЕСТА ЭТО

1. Доля истинно положительных результатов теста
2. Доля истинно отрицательных результатов теста
3. Нет правильного ответа

7. СПЕЦИФИЧНОСТЬ ДИАГНОСТИЧЕСКОГО ТЕСТА ЭТО

1. Доля истинно положительных результатов теста
2. Доля истинно отрицательных результатов теста
3. Нет правильного ответа

8. ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ ВАРИАЦИИ ЗНАЧЕНИЙ ИЗУЧАЕМОГО ПОКАЗАТЕЛЯ СВЯЗАНЫ

1. С методом измерения изучаемого показателя
2. С биологическими различиями между обследуемыми людьми
3. Оба ответа правильные



4. Нет правильного ответа

9. ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ ТЕСТ ДЛЯ СКРИНИРУЮЩЕГО ОБСЛЕДОВАНИЯ НЕ ДОЛЖЕН ОТВЕЧАТЬ СЛЕДУЮЩИМ ТРЕБОВАНИЯМ

1. Быть самым дорогостоящим
2. Проводиться в течение нескольких минут
3. Быть простым в исполнении
4. Не требовать особой подготовки пациента
5. Все ответы правильные

10. ОПРЕДЕЛИТЕ ТИП ВЫБОРКИ:

А. ВЫБОРКА УЧАЩИХСЯ ШКОЛЫ, СФОРМИРОВАННАЯ СЛЕДУЮЩИМ ОБРАЗОМ: ИЗ КАЖДОЙ КЛАССНОЙ КОМНАТЫ ВЫБИРАЛИСЬ ПО ДВА УЧЕНИКА. ОДИН – ПЕРВЫЙ ИЗ РОДИВШИХСЯ В ЯНВАРЕ И ВТОРОЙ – ПОСЛЕДНИЙ ИЗ РОДИВШИХСЯ В ДЕКАБРЕ.

1. Простая случайная
2. Стратифицированная случайная
3. Кластерная
4. Систематическая

Б. ЦЕЛЕВАЯ ПОПУЛЯЦИЯ ДЛЯ ТЕЛЕФОННОГО ОПРОСА ОТБИРАЛАСЬ ПУТЕМ ВЫБОРА 10 СТРАНИЦ ИЗ ТЕЛЕФОННОЙ КНИГИ ПО ТАБЛИЦЕ СЛУЧАЙНЫХ ЧИСЕЛ И ВКЛЮЧЕНИЯ КАЖДОГО, ФАМИЛИИ КОТОРЫХ НАХОДИЛИСЬ НА ЭТИХ 10 СТРАНИЦАХ

1. Простая случайная
2. Стратифицированная случайная
3. Кластерная
4. Систематическая

В. ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗДОРОВЬЯ ИЗ ВРАЧЕБНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАЙОНЕ НОВОСТРОЕК (ГДЕ ПРЕОБЛАДАЮТ МНОГОКВАРТИРНЫЕ ДОМА), БЫЛИ ВЫБРАНЫ СЕМЬИ, ЖИВУЩИЕ В КАЖДОЙ 47-Й КВАРТИРЕ. ЧИСЛО 47 ОКАЗАЛОСЬ ПЕРВЫМ ДВУЗНАЧНЫМ ЧИСЛОМ, ПОЛУЧЕННЫМ КОМПЬЮТЕРОМ С ПОМОЩЬЮ СПЕЦИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Простая случайная
2. Стратифицированная случайная
3. Кластерная
4. Систематическая

Г. ВЫБРАТЬ ОДНОГО ИЗ 6 СТУДЕНТОВ–ДОБРОВОЛЬЦЕВ, КТО БУДЕТ УЧАСТВОВАТЬ В ИССЛЕДОВАНИИ В КАЧЕСТВЕ ДОНОРА

1. Простая случайная
2. Стратифицированная случайная
3. Кластерная
4. Систематическая

11. НИЖЕ ПРИВЕДЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ СООТВЕТСТВУЮТ ТИПУ ИССЛЕДОВАНИЯ  
А. СЛЕДУЮЩИМ ЛЕТОМ БУДЕТ ПРОВЕДЕН ТЕЛЕФОННЫЙ ОПРОС С ЦЕЛЬЮ ОПРЕДЕЛИТЬ: ВСТРЕЧАЕТСЯ ЛИ У БЕЗРАБОТНЫХ ЯЗВА ЖЕЛУДКА ЧАЩЕ ПО СРАВНЕНИЮ С РАБОТАЮЩИМИ

1. Ретроспективное
2. Проспективное

Б. ИССЛЕДОВАНИЕ СМЕРТНОСТИ СРЕДИ ВЕТЕРАНОВ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ

ВОЙНЫ, СРАВНИТЬ МУЖЧИН, СЛУЖИВШИХ В АРМИИ, С ТЕМИ, КТО СЛУЖИЛ НА ФЛОТЕ

1. Ретроспективное
2. Проспективное

12. КРИТЕРИИ ОТБОРА ПАЦИЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ИССЛЕДОВАНИИ ОПРЕДЕЛЯЮТСЯ

1. До начала исследования
2. На этапе включения в исследование
3. В ходе исследования
4. На этапе статистического анализа данных

13. ПРИЧИНАМИ СИСТЕМАТИЧЕСКОЙ ОШИБКИ ЯВЛЯЮТСЯ

1. Различие прогностических факторов в основной и контрольной группах
2. Случайные отклонения в полученных результатах
3. Различие в исходной терапии на момент рандомизации
4. Эффект плацебо
5. Большое число выбывших пациентов

14. НАИБОЛЕЕ НАДЕЖНЫЕ ПО ДОСТОВЕРНОСТИ РЕЗУЛЬТАТЫ ПОЗВОЛЯЕТ ПОЛУЧИТЬ

1. Открытое исследование
2. Исследование с «заслеплением» третьих лиц
3. Двойное слепое исследование
4. Простое «слепое» исследование

15. К СЕРЬЕЗНЫМ НЕЖЕЛАТЕЛЬНЫМ ЯВЛЕНИЯМ БЕЗУСЛОВНО ОТНОСЯТСЯ

1. Появление аномальных значения лабораторных показателей
2. Угрожающее жизни состояние
3. Смерть
4. Продление текущей госпитализации

16. ЗДОРОВЫЕ ДОБРОВОЛЬЦЫ ПРИНИМАЮТ УЧАСТИЕ В ИССЛЕДОВАНИЯХ

1. I фазы
2. IIa фазы
3. IIb фазы
4. III фазы
5. IV фазы

17. ВЫСШУЮ СТУПЕНЬ В ИЕРАРХИИ ДОКАЗАТЕЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ ЗАНИМАЕТ 1. Мета-анализ когортных исследований

2. Систематический обзор рандомизированных клинических исследований
3. Обсервационное клиническое исследование
4. Рандомизированное клиническое исследование

18. МОДЕЛЬ КЛИНИЧЕСКОГО ИСПЫТАНИЯ В ОДНОЙ ГРУППЕ ОБЫЧНО ИСПОЛЬЗУЕТСЯ В ФАЗЕ ИССЛЕДОВАНИЯ

1. I фазе
2. IIa фазе
3. IIb фазе
4. III фазе
5. IV фазе

19. ДОБИТЬСЯ ОДНОРОДНОСТИ ОСНОВНОЙ И КОНТРОЛЬНОЙ ГРУПП ЛЕЧЕНИЯ

## ПОЗВОЛЯЮТ МЕТОДЫ

1. Стратификации
2. Заслепления
3. Плацебо-контроля
4. Рандомизации

20. Что является целью тканевой инженерии?

- а. замещение ткани синтетическим материалом;
- б. восстановление биологических (метаболических) функций;
- в. конструирование новых органов и тканей;
- г. воссоздание органа с использованием не менее чем 2 типов клеток.

21. В каких тестах проводится оценка биосовместимости материалов?

- а. только в тестах *in vitro*;
- б. только в тестах *in vivo*;
- в. проводить не обязательно;
- г. в тестах *in vitro* и *in vivo* .

22. Что является обязательной составляющей регенеративной медицины?

- а. использование инфузионных сред;
- б. проведение антибиотикотерапии;
- в. активация эндогенных стволовых клеток или трансплантация клеток;
- г. трансплантация органа.

23. Зачем нужна биостатистика.

- а. придает солидность тексту диссертации, украшает его;
- б. это требование руководящих документов и ВАК;
- в. это основной способ доказательства в клиническом исследовании.

24. В какой диссертации нужна биостатистика.

- а. анализ клинических случаев;
- б. клинический обзор;
- в. клиническое исследование.

25. Что такое величина «*p*».

- а. достоверность критерия;
- б. статистическая значимость;
- в. вероятность случайно получить положительный ответ на поставленный вопрос .

26. «Классический» (Гарфилдовский) импакт-фактор это:

- а. синхронный двухлетний импакт-фактор, без учета текущего года;
- б. среднее количество цитирований статей, опубликованных за 5 лет;
- в. среднее количество цитирований статей, опубликованных за 3 года.

27. Индекс Хирша (H-index, критерий Хирша) это:

- а. показатель количества ссылок на публикацию, полученные в год публикации;
- б. равен отношению числа ссылок в публикациях журнала *J* на тот же самый журнал *J* к общему числу цитирований, которые были произведены из этого журнала;
- в. наиболее цитируемые работы ученого и количество ссылок, полученных на эти работы в публикациях других авторов.

28. *i*-индекс цитирований это:

- а. наибольшее число для множества статей, отсортированных в порядке убывания количества цитирований, самые цитируемые статьи получили (суммарно) не менее квадрата наибольшего числа цитирований;
- б. число *n*, при котором у организации есть не менее *n* авторов с *h*-индексом не менее *n*;
- в. может рассчитываться для отдельного ученого, организации, страны.

29. Для того, чтобы оценить распространенность постперикардиотомного синдрома у пациентов после операции АКШ в Центре Алмазова, какой дизайн исследования нужно выбрать:

- а. когортное исследование;
- б. поперечное (кросс-секционное) исследование;
- в. случай-контроль.

30. Для того, чтобы оценить количество возникающих инфарктов миокарда в течение 1 года у пациентов, перенесших стентирование коронарных артерий в январе 2016 года в Центре Алмазова, какой дизайн исследования нужно выбрать:

- а. когортное исследование;
- б. поперечное (кросс-секционное) исследование;
- в. случай-контроль.

31. При планировании и проведении научных исследований пол и возраст должны рассматриваться как:

- а. ошибка смещения;
- б. вмешивающийся фактор ;
- в. ошибка сбора информации.

32. Трансляционная медицина – это:

- а. наука о том, как биология помогает медицине;
- б. перевод с «биологического» языка на «медицинский»;
- в. перенос открытий, сделанных в результате фундаментальных исследований в биомедицине, в медицинскую практику с целью улучшения диагностики и лечения;
- г. использование биологических знаний в медицинской практике.

33. Отличительной особенностью трансляционного учёного является умение

- а. разговаривать на нескольких иностранных языках;
- б. уметь переводить с иностранного языка на русский;
- в. транслировать медицинские исследования биологам;
- г. разговаривать с людьми разных специальностей – биологами, врачами, физиками, программистами.

34. Научные исследования делятся на

- а. фундаментальные и прикладные;
- б. те, которые приносят доход, и которые не приносят;
- в. полезные и бесполезные;
- г. теоретические и фундаментальные.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине «Основы научно-доказательной медицины»**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

Санкт-Петербург

2023

## 1. Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса

*Самостоятельная работа аспирантов* – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой аспирантов).

Основными задачами реализации программы является подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Решение этих задач невозможно без повышения роли самостоятельной работы над учебным материалом, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста аспирантов, воспитание творческой активности и инициативы.

К современному выпускнику общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определённых способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие аспирантов в аудиторных занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, научно-квалификационных работ. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Самостоятельная работа приобщает аспирантов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

*Формы самостоятельной работы аспирантов разнообразны. Они включают в себя:*

- изучение и систематизацию официальных государственных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку докладов и рефератов, написание научно-квалификационных работ;
- участие в работе научно-практических конференций, комплексных научных исследованиях.

## 2. Цели и основные задачи самостоятельной работы

Ведущая цель организации и осуществления самостоятельной работы должна совпадать с целью обучения аспиранта – подготовкой кадров высшей квалификации, предусматривающая реализацию заявленных в ОПОП знаний, умений, навыков. При организации самостоятельной работы важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, научной деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

*Задачами самостоятельной работы являются:*

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных работы на практических и лабораторных занятиях, для эффективной подготовки к итоговым зачётам и экзаменам, при написании научно-квалификационных работ.

### 3. Виды самостоятельной работы

В образовательном процессе высшего образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов без участия преподавателей являются:*

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (биологических, педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение исследований;
- подготовка к печати научных публикаций;
- подготовка мультимедийных презентаций;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчётов, расчётно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов с участием преподавателей являются:*

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- приём и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);

- выполнение научно-квалификационной работы (диссертации) (руководство, консультирование и защита научно-квалификационных работ) и др.

#### 4. Организация самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы аспирантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы аспирантов, индивидуальных качеств аспирантов и условий учебной деятельности.

*Процесс организации самостоятельной работы аспирантов включает в себя следующие этапы:*

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приёмов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Организацию самостоятельной работы аспирантов обеспечивают: факультет, кафедра, учебный и методический отделы, преподаватель, библиотека.

Самостоятельная работа аспирантов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется аспирантом самостоятельно. Каждый аспирант самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

*Деятельность аспирантов по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы.*

В процессе самостоятельной работы аспирант приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя аспирант должен:*

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу аспирантов и предложенный преподавателем по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу аспирант должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по её результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчётности по самостоятельной работе аспирантов.

*аспирант может сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) по данной дисциплине:*

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчётности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;



- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

## **5. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы**

Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и лабораторных занятиях.

*Для успешной учебной деятельности, её интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:*

1. Знание программного материала, наличие прочной системы знаний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, аспирант обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

- умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;
- владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьёзным препятствием в учёбе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьёзное учение – это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством её усвоения, умением её использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать своё эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним.

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Адекватная оценка знаний, достоинств, недостатков – важная составляющая самоорганизации обучающегося, без неё невозможна успешная работа по управлению своим поведением, деятельностью.

Одна из основных особенностей обучения в высшей школе заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько обучающемуся. Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов. Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Чтобы выполнить весь объём самостоятельной работы, необходимо заниматься по 3-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и её производительности невозможно

Начиная работу, не нужно стремиться делать вначале самую тяжёлую её часть, надо выбрать что-нибудь среднее по трудности, затем перейти к более трудной работе. И напоследок оставить лёгкую часть, требующую не столько больших интеллектуальных усилий, сколько определённых моторных действий (черчение, построение графиков и т.п.).

Самостоятельные занятия требуют интенсивного умственного труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу. Выработка внимания требует значительных волевых усилий. Именно поэтому, если аспирант замечает, что он часто отвлекается во время самостоятельных занятий, ему надо заставить себя сосредоточиться. Подобную процедуру необходимо проделывать постоянно, так как это является тренировкой внимания. Устойчивое внимание появляется тогда, когда человек относится к делу с интересом.

Следует правильно организовать свои занятия по времени: 50 минут – работа, 5-10 минут – перерыв; после 3 часов работы перерыв – 20-25 минут. Иначе нарастающее утомление повлечёт неустойчивость внимания. Очень существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются систематические занятия физической культурой. Организация активного отдыха предусматривает чередование умственной и физической деятельности, что полностью восстанавливает работоспособность человека.

## **6. Методические рекомендации для аспирантов по отдельным формам самостоятельной работы**

Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, монографиях и научных статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

### ***Работа с книгой.***

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Необходимо подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведённых полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. *Первичное чтение* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача *вторичного чтения* полное усвоение смысла целого (по счёту это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### ***Правила самостоятельной работы с литературой.***

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками, книгами, монографиями и другими научными публикациями (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- составить перечень книг и научных публикаций, с которыми Вам следует познакомиться;

- сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для аудиторных занятий, что для экзаменов, что пригодится для написания научно-квалификационных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру).

- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании научно-квалификационных работ это позволит очень сэкономить время).

- разобраться для себя, какие научные публикации, книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...

- естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).

- если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

- если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого аспирант каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет.

- есть ещё один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае аспирант будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений. Проблема лишь в том, как найти «свою» идею.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Её цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

*Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:*

1. информационно-поисковый (задача читателя найти, выделить искомую информацию);

2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

*С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:*

1. Библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. Просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. Ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. Изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов её получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для аспирантов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приёмы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

*Основные виды систематизированной записи прочитанного:*

1. *Аннотирование* – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), её содержания, источников, характера и назначения;

2. *Планирование* – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. *Тезирование* – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. *Цитирование* – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. *Конспектирование* – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

*Методические рекомендации по составлению конспекта:*

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, чётко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести чётко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к ёмкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определённой

последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от аспиранта целеустремлённости, повседневной самостоятельной работы.

### ***Практические занятия.***

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определённой точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях аспирант не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если аспирант видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твёрдых навыков в их решении.

### ***Подготовка мультимедийных презентаций.***

Создание презентации состоит из трех этапов:

*I. Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей и основной идеи презентации
2. Сбор информации об аудитории.
3. Планирование выступления.
4. Создание структуры презентации.
5. Проверка логики подачи материала.
6. Подготовка заключения.

*II. Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

*III. Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

#### ***Требования к оформлению презентаций.***

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

<b>Стиль</b>	Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
--------------	--

	Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
<b>Фон</b>	Для фона предпочтительны холодные тона
<b>Использование цвета</b>	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.
<b>Анимационные эффекты</b>	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
<b>Содержание информации</b>	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
<b>Расположение информации на странице</b>	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
<b>Шрифты</b>	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
<b>Способы выделения информации</b>	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
<b>Объем информации</b>	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

*Подготовка портфолио.*

*Портфолио* – целевая подборка работ аспиранта, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в дисциплинах. Портфолио подытоживает результаты научной и учебной деятельности аспиранта, является самопрезентацией аспиранта.

Портфолио является не только современной эффективной формой самооценивания результатов образовательной деятельности аспиранта, но и способствует мотивации к образовательным достижениям; приобретению опыта в деловой конкуренции; обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетентностей; выработке умения объективно оценивать уровень своих профессиональных компетентностей; повышению конкурентоспособности будущего специалиста.

Его использование позволяет решать задачи не только контроля, но и планирования, организации и самоорганизации, включения аспиранта в процесс развития своих компетенций, поощрения активности и самостоятельности (например, возможность выбора базового учреждения для прохождения практики, участия в научно-практических конференциях для молодых ученых, публикация результатов научных исследований, трудоустройство и т.д.), расширения возможностей обучения и самообучения (участие в научно-исследовательской работе кафедры, проектной деятельности, социальной работе и т.д.), оценивания различных направлений деятельности будущего специалиста.

*Цели задания:*

- анализ результатов собственной учебной и научной деятельности аспиранта;
- представление результатов процессов профессионального и личностного становления будущего специалиста;
- обеспечение мониторинга образовательного и профессионального роста аспиранта.

*Требования к оформлению портфолио.*

1. Портфолио должно быть представлено на бумажном носителе, оно может содержать презентацию в виде:

2. Портфолио может содержать:

- документы (оригиналы или копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, удостоверений),
- фотографии, рисунки, схемы, таблицы,
- видеоматериалы,
- оттиски научных публикаций,
- отчёты и отзывы о прохождении практик;
- свидетельства о получении грантов.

*Самопроверка.*

После изучения определённой темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно аспиранту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно ещё раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

*Консультации.*

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у аспиранта возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не

удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах аспирант должен чётко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

### ***Подготовка к экзаменам и зачётам.***

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, аспирант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене аспирант демонстрирует то, что он приобрёл в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

*Экзаменационная сессия* – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 3-4 дня. Не следует думать, что 3-4 дня достаточно для успешной подготовки к экзаменам.

В эти 3-4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом аспирантов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий, особенно по математике – утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неутомительные занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо вовремя ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у аспиранта должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

#### ***Правила подготовки к зачётам и экзаменам:***

- лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).
- сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для аспиранта работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если аспирант самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.
- как это ни парадоксально, но использование «шпаргалок» часто позволяет отвечающему аспиранту лучше продемонстрировать свои познания (точнее – ориентировку в знаниях, что намного важнее знания «запомненного» и «тут же забытого» после сдачи экзамена).



- сначала аспирант должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

***Написание научных публикаций (научная статья, тезис доклада/сообщения научной конференции, препринт, монография).***

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя. Главная цель публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований. Существует несколько вариантов текстового представления научных результатов:

*Научная статья* – это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации. *Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями:*

- краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы;
- собственно, научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы;
- историко-научная обзорная статья;
- дискуссионная статья;
- научно-публицистическая статья;
- рекламная статья.

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет четкие требования к написанию.

*Научный журнал* – журнал, содержащий статьи и материалы о теоретических исследованиях, а также статьи и материалы прикладного характера, предназначенные научным работникам.

*Тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума)* – научный непериодический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции материалы предварительного характера (аннотации, рефераты докладов и (или) сообщений). Тезисы обобщают имеющийся материал, дают его суть в кратких формулировках, раскрывают содержание относительно большой по объёму публикации или доклада; глубоко разобраться в вопросе, проанализировать его и создать возможность противопоставления своих мыслей мыслям других, либо дополнение последних. Главное отличие тезисов от других научных текстов – малый объём (1–2 печатные страницы), в котором необходимо изложить все основные идеи доклада (статьи). Именно по качеству тезисов читатели будут судить обо всей работе целиком, и принимать решение о необходимости познакомиться с материалом в полном объёме. Часто тезисы докладов, вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес для исследователей представляют научные статьи в научных рецензируемых журналах и труды (или материалы) конференций.

*Сборник научных трудов* – сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.

*Материалы конференции (съезда, симпозиума)* – непериодический сборник, содержащий итоги конференции (доклады, рекомендации, решения).

*Препринт* – научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены.

*Монография* – научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

*Структура статьи.*

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье. *Статья должна включать:*

- аннотацию;
- вводную часть;
- основную часть;
- заключительную часть;
- список литературы;
- ключевые слова.

Авторская *аннотация* к статье – это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляя содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации. При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли – устойчивые обороты, такие как: «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...». В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во *Вводной части* должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования.

*Актуальность темы* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

*Новизна* – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

*Основная часть* должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи. Над заглавием, очень важным элементом статьи, обычно начинают работать после написания статьи. Оно должно отражать ее содержание.

*Заключительная часть* должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования. Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов. Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется.

*Список литературы* – обязательная часть любой научной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру. Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о научных позициях автора. Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Составление библиографических выполняется по требованию ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». *Согласно нему, отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами:*

- в круглых скобках внутри самого текста;
- в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы;
- в виде сносок внизу страницы.

*Последовательность формирования списка может быть различной (в соответствии с требованиями редакции):*

- в алфавитном порядке;
- по мере появления сносок;
- по значимости документов (нормативные акты, документальные источники, монографии, статьи, другая литература);
- по хронологии издания документов и т.п.

Следует помнить, что научная статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5-8 лет, и лишь в случае необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15-20 источников, а в научных обзорах – 50-80).

*Ключевые слова* в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине	<b>ПЕДАГОГИКА И ПСИХОЛОГИЯ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ</b> <small>(наименование дисциплины)</small>
Уровень профессионального образования	<b>высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации</b>
Научная специальность	<b>3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения</b> <small>(код специальности и наименование)</small>
Кафедра	<b>гуманитарных наук</b> <small>(наименование кафедры)</small>

Форма обучения	<b>очная</b>
Курс	<b>2</b>
Занятия лекционного типа	<b>10 час.</b>
Занятия семинарского типа	<b>26 час.</b>
<b>Всего аудиторной работы</b>	<b>36 час.</b>
Самостоятельная работа (внеаудиторная)	<b>36 час.</b>
Форма промежуточной аттестации	<b>зачет – 2 курс</b>
Общая трудоемкость дисциплины	<b>72/2 (час/зач. ед.)</b>

Рабочая программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (андьюктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Роговая Ольга Геннадьевна	доктор пед. наук, профессор	заведующая кафедрой гуманитарных наук	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
2.	Макарова Алла Степановна	канд. психол. наук, доцент	доцент кафедры гуманитарных наук	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
3.	Григоренко Ксения Александровна		специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных наук «03» марта 2022 г., протокол № 7.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель изучения дисциплины:** подготовка будущего преподавателя высшей медицинской школы к преподавательской и научно-исследовательской деятельности через развитие у обучающихся профессионального мышления, формирование психолого-педагогических знаний и умений.

**Задачи изучения дисциплины:**

- изучение теоретических основ дидактики высшей школы,
- изучение и анализ педагогической практики осуществления образовательной деятельности в высшей школе в условиях инновационных изменений современного образовательного процесса;
- обучение анализу, сравнению, сопоставлению различных подходов к организации педагогического процесса в высшей медицинской школе;
- обучение проектированию преподавательской деятельности, учитывая различные контексты (социальные, культурные, национальные) обучения, воспитания и социализации студентов;
- обучение психолого-педагогическому изучению личности студента и формированию его учебной мотивации;
- приобретение навыков использования на практике достижения гуманитарных, естественнонаучных, медико-биологических и клинических наук в различных видах педагогической и социальной деятельности;
- обучение просветительской деятельности в области здоровьесбережения, проведению образовательных мероприятий, способствующих укреплению здоровья и формированию навыков здорового образа жизни.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Педагогика и психология высшей школы» входит в Блок 2 «Образовательный компонент» ОП ВО, относится к части 2.1.1. «Дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов» по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

**Междисциплинарные и внутриведомственные связи:**

Дисциплина базируется на знаниях, умениях и компетенциях, полученных аспирантом в процессе его обучения в высшем учебном заведении по специальности, «лечебное дело» или «стоматология».

Дисциплина обеспечивает прохождение педагогической практики.

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данной дисциплины, необходимы при подготовке и написании научно-исследовательской работы (диссертации) по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие знания, умения, навыки:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
1) психологии человека, собственные личностные особенности, психологию профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя.	КВ, ТЗ, Д

<p>2) нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования;</p> <p>3) места, роль и значение педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания;</p> <p>4) целей, задач, принципов, методов и технологии дидактики высшей школы;</p> <p>5) структуры современной российской системы образования и организационных форм образовательного процесса в высшей медицинской школе;</p> <p>6) средств и методов педагогического воздействия на личность, формы контроля и оценки учебной деятельности студентов и образовательных результатов;</p>	
<i>Умение</i>	
<p>1) презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории;</p> <p>2) осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания,</p> <p>3) систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;</p> <p>4) продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения;</p> <p>5) осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания;</p> <p>6) определять направленность и мотивы педагогической деятельности;</p> <p>7) проектировать воспитательный процесс в условиях социализации личности студентов;</p>	КВ, СЗ
<i>Навык</i>	
<p>1) критического анализа и оценки современных научных достижений;</p> <p>2) технологии проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;</p> <p>3) навыками рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере;</p> <p>4) осуществления образовательных технологий профессионального образования;</p>	СЗ

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ

##### 4.1 Объем дисциплины в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>1</b>	<b>36</b>
Из них:		
Занятия лекционного типа	0,2	10
Практические занятия	0,8	26
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа (всего)</b>	<b>1</b>	<b>36</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>зачет</b>	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>зач.ед.</b>
	<b>72/2</b>	
Из них на практическую подготовку*	1,5	31

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы*

##### 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
Раздел 1 Педагогика высшей школы	6	16	20	42	18
Раздел 2 Психология высшей школы	4	10	16	30	13
<b>Всего</b>	<b>10</b>	<b>26</b>	<b>36</b>	<b>72</b>	<b>31</b>



#### 4.3 Тематический план занятий лекционного типа

№ темы	Наименование темы занятия	Часы, в том числе на ПП*	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия**	Оценочные средства для текущего контроля***
<b>Курс № 2</b>						
Раздел 1 Педагогика высшей школы						
1.1	Тема 1.1 Современной медицинское образование в контексте глобализации и модернизации системы образования РФ.	2	Цели и задачи непрерывного медицинского образования. Современные подходы к организации учебного процесса в медицинском вузе. Нормативная база высшего образования. Особенности профессионального образования.	<u>Знания:</u> структуры современной российской системы образования и организационные формы образовательного процесса в высшей медицинской школе; место, роль и значение педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания; <u>Умения:</u> систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области; <u>Навыки:</u> критического анализа и оценки современных научных достижений;	проектор, презентация	КВ, ТЗ
1.2	Тема 1.2 Дидактика высшей школы. Принципы обучения. Педагогическое проектирование.	2	Теоретические основы образования взрослых. Основные теории формирования содержания медицинского образования. Методы и технологии организации обучения в высшей школе. Средства обучения. Психолого-	<u>Знания:</u> целей, задач, принципов дидактики высшей школы; средств и методов педагогического воздействия на личность, форм контроля и оценки учебной деятельности студентов и образовательных результатов <u>Умения:</u> осуществлять отбор и использовать оптимальные методы	проектор, презентация	КВ, ТЗ

			педагогический анализ сущности и структуры учебной деятельности.	преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области <u>Навыки:</u> технологии проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;		
1.3	Тема 1.7 Активные методы обучения в высшей школе.	2	Активные методы обучения. Психологические особенности взаимоотношений преподавателя и студента. Психологско-педагогические модели взаимодействия педагога и обучающегося. Субъектность современного студента.	<u>Знания:</u> структур современной российской системы образования и организационные формы образовательного процесса в высшей медицинской школе; <u>Умения:</u> систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области; отбора и осуществления образовательных технологий профессионального образования; <u>Навыки:</u> технологии проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования	проектор, презентация	КВ, ТЗ
	<b>Всего</b>	<b>6</b>				
Раздел 2 Психология высшей школы						
	Тема 2.1 Элементы возрастной психологии и психологии развития. Психология познавательных процессов.	2	Основные понятия и задачи психологии обучения. Сущность, направления и факторы развития личности. Взаимосвязь обучения, воспитания и развития. Возрастные и индивидуальные особенности развития учащихся. Концепции и теории обучения:	<u>Знания:</u> психологии человека, собственных личностных особенностей, психологии профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя.	проектор, презентация	КВ, СЗ

			основное содержание и психологическое обоснование. Теоретические и методические основы мотивации учебной деятельности. <u>Практическая подготовка:</u> Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:	<u>Умения:</u> проектировать воспитательного процесса в условиях социализации личности студентов; презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории; <u>Навыки:</u> рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере;		
	Тема 2.2 Основы медицинского просвещения.	2	Медицинское просвещение и информирование. Формы, методы средства. Приемы и способы разработки лекционных материалов медицинского содержания для просветительской и профилактической работы с населением. Психологические аспекты формирования мотивации к сохранению здоровья.	<u>Знания:</u> места, роли и значения педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания; <u>Умения:</u> определять направленность и мотивы педагогической деятельности; презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории; <u>Навыки:</u> технологии проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;	проектор, презентация	КВ, СЗ
		<b>Всего</b>	<b>4</b>			

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

*\*\* Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура, интерактивная доска, презентации, видеофильмы, таблицы, плакаты, макеты, модели, приборы, аппараты, раздаточный материал и др.*

*\*\*\* **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4.4 Тематический план занятий семинарского типа

№ темы	Форма проведения практического занятия*	Наименование темы практического занятия	Часы, в том числе на ПП**	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Оценочные средства для текущего контроля***
<b>Курс- 2</b>						
Раздел 1 Педагогика высшей школы						
Тема 1.1	семинар	Педагогика как наука. Связь педагогики с другими науками.	2	Основные категории педагогики. Сущность, структура и движущие силы обучения. Принципы обучения как основной ориентир в преподавательской деятельности. Информатизация образования. Электронное обучение. Мониторинг образовательной деятельности.	<u>Знания:</u> места, роли и значения педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания; <u>Умения:</u> определять направленность и мотивы педагогической деятельности; презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории; <u>Навыки:</u> критического анализа и оценки современных научных достижений;	КВ, Д
Тема 1.2	Семинар	Структура педагогической деятельности	2	Педагогический акт как организационно-управленческая деятельность. Основные принципы конструирования образовательных программ: студентоцентрированное обучение; открытый диалог стейкхолдеров; прозрачность и надежность образовательных элементов; триада: образовательные результаты – технологии обучения – оценивание; гибкость и индивидуализация. Жизненный	<u>Знания:</u> нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования; средств и методов педагогического воздействия на личность, форм контроля и оценки учебной деятельности студентов и образовательных результатов; <u>Умения:</u> осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт	

				цикл программы. Этапы жизненного цикла программы.	преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области; <u>Навыки:</u> технологий проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;	
Тема 1.3	Семинар	Педагогические способности и педагогическое мастерство преподавателя вуза.	2 из них на ПП	Самосознание педагога и структура педагогической деятельности. Формирование готовности к непрерывному самообразованию, повышению квалификации, личностное и профессиональное самоопределение в процессе обучения медицинского работника. <u>Практическая подготовка:</u> Рефлексивная фаза педагогического исследования. Методы исследования в педагогической диагностике.	<u>Знания:</u> нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования; <u>Умения:</u> осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания; презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории; <u>Навыки:</u> рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере;	
Тема 1.4	Семинар	Формы организации образовательного процесса в высшей школе.	2 из них 1 на ПП	Формальное и неформальное образование. Очное, дистанционное обучение. Лекция. Семинарские и практические занятия. Самостоятельная работа студентов. Научно-исследовательская работа студентов. <u>Практическая подготовка.</u> Виды практик.	<u>Знания:</u> места, роли и значения педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания; структура современной российской системы образования и организационные формы образовательного процесса в высшей медицинской школе; <u>Умения:</u> систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области; <u>Навыки:</u> осуществления образовательных технологий профессионального образования;	Д

Тема 1.5	семинар	Современные педагогические методы и технологии обучения и воспитания.	2 из них 1 на ПП	Классификация технологий обучения в высшей школе. Технология знаково-контекстного обучения. Визуализация информации. Специфика реализации принципа наглядности в высшей школе. <u>Практическая подготовка:</u> мультимедийная презентация, опорные схемы.	<u>Знания:</u> структур современной российской системы образования и организационных форм образовательного процесса в высшей медицинской школе; <u>Умения:</u> систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области; <u>Навыки:</u> осуществления образовательных технологий профессионального образования;
Тема 1.6	Семинар	Педагогическое проектирование и педагогический дизайн.	2 из них 1 на ПП	Этапы и формы педагогического проектирования. Учебник и учебно-методическое пособие. Модульные технологии. Технологии развивающего обучения. <u>Практическая подготовка:</u> Методика «Синектика», ТРИЗ-техники.	<u>Знания:</u> места, роли и значения педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания; структура современной российской системы образования и организационные формы образовательного процесса в высшей медицинской школе; <u>Умения:</u> систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области; <u>Навыки:</u> технологии проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;
Тема 1.7	семинар	Экспертно-оценочные технологии в образовании.	2 из них 1 на ПП	Педагогический контроль в высшей школе. Методы и средства оценки образовательных результатов студентов. Рейтинговый контроль. Функции контроля в обучении. Требования к контролю результатов обучения. Виды и формы контроля в	<u>Знания:</u> нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования; <u>Умения:</u> определять направленность и мотивы педагогической деятельности;

				педагогике высшей школы. Пути повышения эффективности контроля. Определение критериев оценивания. Правила составления тестов множественного выбора. <u>Практическая подготовка:</u> Приемы преодоления образовательных затруднений студентов.	<u>Навыки:</u> осуществления образовательных технологий профессионального образования;	
Тема 1.8	Семинар	Педагогическая коммуникация. Активное обучение.	2 из них 1 на ПП	Профессиональные и личностные качества педагога, обуславливающие его готовность к научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности в области теории и методики обучения истории и развития гуманитарной культуры. Стили и приемы эффективной деловой и межличностной коммуникации. Диалог и монолог в педагогическом общении. Активизация процесса обучения. Особенности группового обучения. <u>Практическая подготовка:</u> Основные схемы взаимодействия в образовательном процессе в вузе.	<u>Знания:</u> места, роли и значения педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания; структура современной российской системы образования и организационные формы образовательного процесса в высшей медицинской школе; <u>Умения:</u> осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания; разрешать конфликтные ситуации и соблюдать в своей деятельности профессионально-этические нормы проектирования методической работы преподавателя вуза. <u>Навыки:</u> осуществления образовательных технологий профессионального образования;	
Раздел 2 Психология высшей школы						
Тема 2.1	Семинар	Особенности развития личности студента	2	Психологические основы андрагогики. Особенности второго периода юности и первого периода зрелости. Особенности личности студента медицинского вуза.	<u>Знания:</u> психологию человека, собственные личностные особенности, психологию профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя.	

				Социализация студента. Воспитательный процесс в вузе. Психологическое обоснование содержания, методов, форм воспитания.	<u>Умения:</u> осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания; проектировать воспитательный процесс в условиях социализации личности студентов; <u>Навыки:</u> навыками рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере;
Тема 2.2	Семинар	Психология профессионального становления личности студента	2 из них 1 на III	Мотивация педагогической деятельности и педагогические способности. Этапы профессионального пути по Е.А. Климову, Хейвигхерсту, Сьюперу. Психологические основы формирования профессионального системного мышления студентов медицинского вуза. <u>Практическая подготовка:</u> Психологические и методические приемы повышения успеваемости и снижения отсева студентов.	<u>Знания:</u> психологию человека, собственные личностные особенности, психологию профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя. <u>Умения:</u> презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории; <u>Навыки:</u> технология проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;
Тема 2.3	Семинар	Психологические особенности обучения студентов.	2	Бихевиористский, когнитивный и деятельностный подходы в теории учения. Типологии личности студента и преподавателя. Способы коммуникативных воздействий преподавателя и типы взаимоотношений с обучаемыми. Обучение приемам учебной деятельности.	<u>Знания:</u> нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования; средств и методов педагогического воздействия на личность, форм контроля и оценки учебной деятельности студентов и образовательных результатов; <u>Умения:</u> определять направленность и мотивы педагогической деятельности;



				<p><u>Практическая подготовка:</u> Методы рационализации и оптимизации самостоятельной работы студентов.</p>	<p>разрешать конфликтные ситуации и соблюдать в своей деятельности профессионально-этические нормы</p> <p><u>Навыки:</u> критического анализа и оценки современных научных достижений; технология проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;</p>	
Тема 2.4	Семинар	Психолого-педагогическое изучение личности студента.	2	<p>Тип конституции. Степень адекватности самооценки. Лабильность и сила нервной системы. Психография. Сотрудничество в педагогическом общении. Конфликты в педагогическом общении. Психологическое обоснование содержания, методов, форм воспитания.</p> <p><u>Практическая подготовка:</u> Методы исследования в педагогической психологии.</p>	<p><u>Знания:</u> психологии человека, собственных личностных особенностей, психологию профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя.</p> <p><u>Умения:</u> систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области; проектировать воспитательный процесс в условиях социализации личности студентов;</p> <p><u>Навыки:</u> рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере;</p>	
Тема 2.5	Семинар	Медицинское просвещение и информирование.	2 из них 1 на III	<p>Психологические аспекты формирования мотивации к сохранению здоровья. Прямые и косвенные факторы влияния на личность студента. применения технологий организационного консультирования и психологического просвещения</p>	<p><u>Знания:</u> места, роли и значения педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания; структура современной российской системы образования и организационные формы образовательного процесса в высшей медицинской школе;</p>	Д

			<p>организациями социальной сферы (в том числе системы здравоохранения).</p> <p><u>Практическая подготовка:</u> Психологическая схема «Общение и социально-психологические воздействия».</p>	<p><u>Умения:</u> презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории;</p> <p>демонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения;</p> <p><u>Навыки:</u> осуществления образовательных технологий профессионального образования;</p>	
		<b>Всего</b>	<b>26, из них 13 на ПП</b>		

\* **Формы проведения занятий семинарского типа:** семинар, семинар-практикум, вебинар-семинар, коллоквиум, лабораторная работа, лабораторный практикум, симуляционное занятие, симуляционный практикум, клиническое занятие, практическое занятие, научно-практическое занятие, круглый стол, мастер-класс.

\*\***Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

\*\*\* **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.

#### 4.5 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов, в том числе на ПП*	Содержание самостоятельной работы	Перечень ЗУН	Оценочные средства** для текущего контроля
1.	Раздел 1 и 2. Темы практических занятий	17, из них 14 на ПП	Подготовка к занятиям: Знакомство с материалами ЭОС, выполнение упражнений, отработка практических навыков	психологию человека, собственные личностные особенности, психологию профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя. нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; место, роль и значение педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания; цели, задачи, принципы, методы и технологии дидактики высшей школы; структура современной российской системы образования и организационные формы образовательного процесса в высшей медицинской школе; средства и методы педагогического воздействия на	КВ

				личность, формы контроля и оценки учебной деятельности студентов и образовательных результатов;	
2.	Раздел 1 и 2. Темы лекционных занятий	6	Работа с тестами и вопросами для самопроверки	структура современной российской системы образования и организационные формы образовательного процесса в высшей медицинской школе; место, роль и значение педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания; цели, задачи, принципы дидактики высшей школы; средства и методы педагогического воздействия на личность, формы контроля и оценки учебной деятельности студентов и образовательных результатов; психологию человека, собственные личностные особенности, психологию профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя.	ТЗ
3.	Самостоятельная проработка	4,	Знакомство с материалами в	психологию человека,	КВ, ТЗ, КЗ

	отдельных тем в соответствии с рабочей программой дисциплины	из них 2 на ПП	ЭОС, выполнение упражнений, выполнение контрольных заданий,	собственные личностные особенности, психологию профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя.	
4.	Педагогика как наука. Связь педагогики с другими науками. Формы организации образовательного процесса в высшей школе. Медицинское просвещение и информирование.	3	Подготовка устных докладов, подбор и изучение литературных источников, интернетресурсов	психологию человека, собственные личностные особенности, психологию профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя. нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования;	Д
5.	Раздел 1 и 2.	6, из них 2 на ПП	Подготовка к сдаче промежуточной аттестации	психологию человека, собственные личностные особенности, психологию профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя. нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; место, роль и значение педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания; цели, задачи, принципы,	КВ, ТЗ, СЗ



## ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. психологии человека, собственные личностные особенности, психологию профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя.</li> <li>2. нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования;</li> <li>3. места, роль и значение педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания;</li> <li>4. целей, задач, принципов, методов и технологии дидактики высшей школы;</li> <li>5. структуры современной российской системы образования и организационных форм образовательного процесса в высшей медицинской школе;</li> <li>6. средств и методов педагогического воздействия на личность, формы контроля и оценки учебной деятельности студентов и образовательных результатов;</li> </ol>	КВ, ТЗ, Д
<i>Умение</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории;</li> <li>2. осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания,</li> <li>3. систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;</li> <li>4. продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения;</li> <li>5. осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания;</li> <li>6. определять направленность и мотивы педагогической деятельности;</li> <li>7. проектировать воспитательный процесс в условиях социализации личности студентов;</li> </ol>	КВ, СЗ
<i>Навык</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. критического анализа и оценки современных научных достижений;</li> <li>2. технологии проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;</li> <li>3. навыками рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере;</li> </ol>	СЗ, ПН

4. осуществления образовательных технологий профессионального образования;	
--	--

**Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.

## 5.2 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при промежуточной аттестации:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
1. психологии человека, собственные личностные особенности, психологию профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя. 2. нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования; 3. места, роль и значение педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания; 4. целей, задач, принципов, методов и технологии дидактики высшей школы; 5. структуры современной российской системы образования и организационных форм образовательного процесса в высшей медицинской школе; 6. средств и методов педагогического воздействия на личность, формы контроля и оценки учебной деятельности студентов и образовательных результатов;	КВ, ТЗ, Д
<i>Умение</i>	
1. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории; 2. осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, 3. систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области; 4. продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения; 5. осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания; 6. определять направленность и мотивы педагогической деятельности; 7. проектировать воспитательный процесс в условиях социализации личности студентов;	КВ, СЗ
<i>Навык</i>	
1. критического анализа и оценки современных научных достижений;	СЗ, ПН



2. технологии проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;	
3. навыками рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере;	
4. осуществления образовательных технологий профессионального образования;	

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

**Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.**

**Этапы проведения промежуточной аттестации:** К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно освоившие содержание курса и не имеющие задолженности по текущей аттестации. На первом этапе проводится компьютерное тестирование, на втором этапе – устное собеседование по контрольным вопросам, решение ситуационных задач.

**Примеры типовых оценочных средств:**

1. Типовые ситуационные задачи:

Ситуационная задача №1. Одной из важнейших задач деятельности преподавателя высшей школы является разработка методического инструментария для построения образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы высшего образования.

Предложите технологическую карту учебной дисциплины.

Определите формат технологической карты учебной дисциплины. Учтите необходимость отражения в ней доли аудиторной и самостоятельной работы студентов, количество набираемых баллов за различные виды заданий, направленных на формирование соответствующих компетенций.

Выполните это задание на материале учебной дисциплины, которую Вы можете преподавать исходя из научного профиля вашей подготовки.

2. Типовые тестовые задания с эталонами решения

1. Педагогика это:

- а) наука о передаче данных;
- б) наука об образовании; (+)
- в) наука о воспитании.

3. Типовые контрольные вопросы:

- а) Назовите основные категории и понятия педагогики.
- б) Охарактеризуйте объект современной педагогической науки.
- в) Перечислите и раскройте классификации методов обучения.

4. Типовые темы устных докладов:

- а) формы контроля и оценки учебной деятельности студентов;
- б) формы контроля и оценки образовательных результатов;
- в) рейтинговые технологии в современном высшем образовании.

**Оценочные средства по дисциплине (приложение 1 к рабочей программе).**

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися

образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

## **6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

### **1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Операционная система семейства Windows

Пакет OpenOffice

Пакет LibreOffice

Microsoft Office Standard 2016

NETOP Vision Classroom Management Software

О

САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ «Читатель» и Web-Ирбис

а

### **2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU»

а

Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru))

ЭБС «Букап» (<https://www.books-up.ru/>)

ЭБС «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

Электронная библиотека «Профи-Либ СпецЛит» (<https://speclit.profy-lib.ru/>)

Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed

й

Научная электронная библиотеке <http://elibrary.ru/>

п

### **3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:**

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

а

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн Мультитран (<http://www.multitran.ru/>)

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)

Публикации ВОЗ на русском языке (<https://www.who.int/ru/publications/i>)

Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)

Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (<http://www.femb.ru>)

Боль и ее лечение ([www.painstudy.ru](http://www.painstudy.ru))

US National Library of Medicine National Institutes of Health ([www.pubmed.com](http://www.pubmed.com))

Русский медицинский журнал ([www.rmj.ru](http://www.rmj.ru))

Министерство здравоохранения Российской Федерации ([www.rosminzdrav.ru/ministry/inter](http://www.rosminzdrav.ru/ministry/inter))

КиберЛенинка – это научная электронная библиотека (<https://cyberleninka.ru>)

Российская государственная библиотека ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

Ц

### **6.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

Р

:

/

В

W

W

### **Основная литература:**

1. Креативная педагогика и психология / Морозов А. В., Чернилевский Д. В. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Академический Проект, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785829127848.html>
2. Педагогическая психология. Принципы обучения / Хон Р. Л. - 2-е изд. - М. : Академический Проект, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785829135317.html>
3. Подготовка педагогических кадров в условиях информатизации образования / Лапчик М. П. - 3-е изд. - М. : Лаборатория знаний, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785001017691.html>
4. Компетентностно-ориентированное обучение в медицинском вузе / Лопанова Е. В., Артюхина А. И., Гетман Н. А., Голубчикова М. Г., Рабочих Т. Б., Рыбакова Н. Н. - М. : ФЛИНТА, 2019. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785976516984.html>
5. Управление качеством образования / Э. М. Коротков. - М. : Академический Проект, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785829127404.html>
6. Педагогика высшей школы в современном мире / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный // URL: <https://urait.ru/bcode/519611>

### **Дополнительная литература:**

1. Педагогика и психология высшей школы : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов - М. : Логос, 2017. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785987045879.html>
2. Педагогика / Мандель Б. Р. - М. : ФЛИНТА, 2019. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785976516854.html>
3. Информационные технологии в педагогическом образовании / Киселев Г. М. - М. : Дашков и К, 2014. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785394023651.html>
4. Психология педагогического общения : учебно-практическое пособие для бакалавров / Б. С. Волков, Н. В. Волкова, Е. А. Орлова - М. : Академический Проект, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785829125967.html>
5. Управление качеством образования и современные средства оценивания результатов обучения : учеб. пособие / Курзаева Л. В., Овчинникова И. Г. - 2-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN97859765231351.html>

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1 Учебно-методические материалы\* для обучающихся**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=151>

### **7.2 Учебно-методические материалы\* для преподавателей**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=151>

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Педагогика и психология высшей школы» программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения Центр располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной дисциплиной.

Для проведения занятий по дисциплине «Педагогика и психология высшей школы» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-методическое

обеспечение:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля). Лекционные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) - укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Практические занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры.

При реализации дистанционных образовательных технологий реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ИМО, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «Педагогика и психология высшей школы» соответствует требованиям ФГТ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Педагогика и психология высшей школы»**  
(наименование дисциплины)

Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения

Форма обучения: очная

Срок освоения ОП ВО: 3 года

**Санкт-Петербург  
2023**

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Педагогика и психология высшей школы»

### 1. В результате изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие ЗУНы:

#### Знания:

1. психологию человека, собственные личностные особенности, психологию профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя.
2. нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования;
3. место, роль и значение педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания;
4. цели, задачи, принципы, методы и технологии дидактики высшей школы;
5. структура современной российской системы образования и организационные формы образовательного процесса в высшей медицинской школе;
6. средства и методы педагогического воздействия на личность, формы контроля и оценки учебной деятельности студентов и образовательных результатов.

#### Умения:

1. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории;
2. осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания,
3. систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;
4. продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения;
5. осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания;
6. определять направленность и мотивы педагогической деятельности;
7. проектировать воспитательный процесс в условиях социализации личности студентов.

#### Навыки:

1. критического анализа и оценки современных научных достижений;
2. технология проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;
3. навыками рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере;
4. осуществления образовательных технологий профессионального образования.

### 2. Описание показателей и критериев оценивания знаний, умений, навыков в процессе изучения дисциплины

Показатели достижения заданного уровня освоения и критерии оценивания результатов обучения			Оценочные средства
Начальный «Удовлетворительно»	Базовый «Хорошо»	Продвинутый «Отлично»	
<b>Знает:</b> Допускает существенные ошибки при раскрытии содержания процесса целеполагания, его особенностей и способов реализации.	<b>Знает на продвинутом уровне</b> сущности процесса целеполагания, отдельных особенностей процесса и способов его реализации, характеристик профессионального развития личности, но не выделяет критерии	<b>Системно знает</b> полное содержание процесса целеполагания, всех его особенностей, аргументированно обосновывает критерии выбора способов профессиональной и личностной целереализации и при	Для текущего контроля (формы и методы): КВ-контрольные вопросы, Д-устный доклад.  Для промежуточной

	выбора способов целереализации при решении профессиональных задач.	решении профессиональных задач.	ТЗ-тестовые задания; СЗ-ситуационные задачи.
<b>Умеет на начальном уровне:</b> при формулировке целей профессионального и личностного развития не учитывает тенденции развития сферы профессиональной деятельности и индивидуально-личностные особенности.	<b>Умеет на достаточном уровне</b> формулировать цели личностного и профессионального развития, исходя из тенденций развития сферы профессиональной деятельности и индивидуально-личностных особенностей, но не полностью учитывает возможные этапы Профессиональной социализации.	<b>Умеет на продвинутом уровне</b> готов и умеет формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей	
<b>Владеет на начальном уровне</b> отдельными приемами и технологиям и целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению стандартных профессиональных задач, давая не полностью аргументированное обоснование предлагаемого варианта решения.	<b>Владеет на достаточном уровне</b> приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению стандартных профессиональных задач, полностью аргументируя предлагаемые варианты решения.	<b>Владеет на продвинутом уровне</b> системой приемов и технологий целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению нестандартных профессиональных задач, полностью аргументируя выбор предлагаемого варианта решения.	

### 3. Критерии оценивания показателей при текущем контроле и промежуточной аттестации

#### Шкала оценивания 1.

Оценка	Знать	Уметь	Владеть
Неудовлетворительно	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
Неудовлетворительно	Фрагментарные знания	Частично освоенное умение	Фрагментарное применение
Удовлетворительно	Общие, но не структурированные знания	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но не систематическое применение

Хорошо	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков
Отлично	Сформированные систематические знания	Сформированное умение	Успешное и систематическое применение навыков

### Шкала оценивания 2.

Оценка	Формулировка требований к степени освоения ЗУН
Неудовлетворительно	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
Удовлетворительно/неудовлетворительно	«Знает» на уровне ориентирования, представлений. Знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения
Удовлетворительно	«Знает» и «умеет» на репродуктивном уровне. Знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
Хорошо	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения
Отлично	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания учебной дисциплины, его значимость в содержании учебной дисциплины

#### 4. Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет.

##### 5. Этапы проведения промежуточной аттестации:

Этапы	Вид задания	Оценочные материалы	Проверяемые знания, умения, навыка
1 этап	выполнение ситуационных заданий	СЗ	Знания: 1. психологию человека, собственные личностные особенности, психологию профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя. 2. нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования;
2 этап	выполнение тестовых заданий	ТЗ	



		<p>3. место, роль и значение педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания;</p> <p>4. цели, задачи, принципы, методы и технологии дидактики высшей школы;</p> <p>5. структура современной российской системы образования и организационные формы образовательного процесса в высшей медицинской школе;</p> <p>6. средства и методы педагогического воздействия на личность, формы контроля и оценки учебной деятельности студентов и образовательных результатов.</p> <p>Умения:</p> <p>1. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории;</p> <p>2. осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания,</p> <p>3. систематизировать , обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;</p> <p>4. продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения;</p> <p>5. осознавать и анализировать</p>
--	--	---

			<p>собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания;</p> <p>6. определять направленность и мотивы педагогической деятельности;</p> <p>7. проектировать воспитательный процесс в условиях социализации личности студентов.</p> <p>Навыки:</p> <p>1. критического анализа и оценки современных научных достижений;</p> <p>2. технология проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;</p> <p>3. навыками рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере;</p> <p>4. осуществления образовательных технологий профессионального образования.</p>
--	--	--	--

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### Примерные контрольные вопросы:

1. Назовите основные категории и понятия педагогики.
2. Охарактеризуйте объект современной педагогической науки.
3. Охарактеризуйте предмет современной педагогической науки.
4. Проанализируйте эволюцию взглядов на объект педагогики как науки.
5. Раскройте специфику каждого уровня и функции педагогики.
6. Раскройте специфику каждого уровня технологической функции педагогики.
7. Сформулируйте задачи современной педагогической науки.
8. Покажите связь педагогики с другими науками.
9. Охарактеризуйте структуру педагогической науки.
10. Охарактеризуйте ценностные основы современной педагогической науки.
11. Раскройте сущность ценностей просвещения.
12. Представьте классификацию педагогических ценностей.
13. Дайте определение педагогическому исследованию.
14. Каковы цели высшего медицинского образования на современном этапе?

15. Что для вас означают понятия «воспитание», «обучение», «развитие»? Как ваше собственное понимание этих понятий соотносится с их научной трактовкой?
16. В чем вы обнаруживаете сходство и различие процессов обучения и лечения как древнейших видов гуманитарной практики?
17. Влияние каких типов образовательных сред вы ощущаете в большей степени? В чем оно проявляется?
18. Приходилось ли вам осознавать какую - либо жизненную ситуацию в медицинской практике, как педагогическую?
19. Когда, при каких, на ваш взгляд, условиях процесс лечения можно назвать врачеванием? Как в этом случае должно измениться общение доктора с пациентом? Какими качествами должен быть наделен врач?
20. Назовите и опишите возможные обстоятельства медицинской практики, в которых возникает необходимость педагогических действий врача. Кому адресовано такое действие? Какие задачи решаются с его помощью?
21. Какие средства построения пространства встречи и общения врача с пациентом вы знаете? Какие из них вы наблюдали в действии: при обращении к вам как к пациенту, в работе врачей – преподавателей, в художественном изображении (в книгах, кинофильмах)?
22. Перечислите дополнительные материалы, которые могут использовать врачи в общении с разными категориями слушателей (пациентами, их родственниками, коллегами, учениками) для передачи специального материала медицинского содержания.
23. Каковы условия эффективного общения? Что способствует, а что мешает собеседникам понять друг друга.
24. Какие индивидуальные особенности пациентов необходимо учитывать для организации терапевтического сотрудничества?
25. Какие черты характера и особенности поведения, способствующие возникновению конфликтов, выделяют психологи?
26. Дайте определение педагогическому процессу.
27. Представьте педагогический процесс как систему.
28. Охарактеризуйте целевой компонент педагогического процесса.
29. Дайте характеристику содержательному компоненту педагогического процесса.
30. Охарактеризуйте деятельностный компонент педагогического процесса.
31. Охарактеризуйте организационно-управленческий компонент педагогического процесса.
32. Охарактеризуйте результативный компонент педагогического процесса.
33. Охарактеризуйте закономерности педагогического процесса.
34. Назовите факторы возможного влияния на формирование отношения человека к своему здоровью.
35. Как врач может воздействовать на отношение своих пациентов к собственному здоровью? Сформулируйте задачи просветительской работы врача. Назовите основные методы и средства, используемые в этой работе.
36. Какие вопросы необходимо затронуть, беседуя с пациентом по поводу образа жизни и его влияния на развитие и течение заболевания?
37. Припомните, участвовали ли вы в программе или отдельном занятии,
38. Перечислите моменты, планирование которых необходимо при подготовке занятия, посвященного вопросам сохранения и укрепления здоровья. Какие дополнительные средства могут понадобиться при его проведении?
39. Опишите основные цели и задачи непрерывного медицинского образования;
40. Каковы цели и задачи просвещения?
41. Раскройте суть взаимосвязи педагогики и психологии.
42. Дайте определение и опишите виды дополнительного профессионального образования;
43. Образовательные технологии, применяемые в системе непрерывного медицинского образования.

44. Почему технологии обучения, предполагающие активную деятельность обучающихся, могут быть отнесены к компетентностноориентированным технологиям?
45. Какие личностные качества находят свое развитие в процессе личностно-деятельностных технологий?
46. Почему важно включение рефлексивных процессов в процессе личностно-деятельностных технологий?

Примерные темы устных докладов:

- а) формы контроля и оценки учебной деятельности студентов;
- б) формы контроля и оценки образовательных результатов;
- в) рейтинговые технологии в современном высшем образовании.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Примерные тестовые задания:

### **Раздел «Педагогика»**

1. Педагогика это:
- а) наука о передаче данных;
  - б) наука об образовании;
  - в) наука о воспитании.
2. Процесс воспитания это:
- а) целенаправленный и организованный процесс формирования личности;
  - б) направленное воздействие на человека со стороны общественных институтов с целью формирования у него определенных знаний, взглядов и убеждений, нравственных ценностей;
  - в) передача накопленного опыта от старших поколений к младшим.
3. Отражение человеком объективной действительности в форме фактов, представлений, понятий и законов науки это:
- а) обучение;
  - б) знания;
  - в) жизненный опыт.
4. Обучение это:
- а) целенаправленный педагогический процесс организации и стимулирования активной учебно-познавательной деятельности учащихся по овладению знаниями, умениями и навыками, развитию творческих способностей и нравственных этических взглядов;
  - б) передача знаний от учителя к ученикам с целью социальной адаптации и подготовки их к жизни;
  - в) организация самостоятельной учебной работы учеников с целью овладения знаниями, умениями и навыками.
5. Целью воспитания является:
- а) ориентация на ценности, которые будут приоритетны для человека;
  - б) развитие чувств, интуиции, воспитание души;
  - в) развитие человеческого «Я»;
6. Традиционными методами исследования в педагогике являются:
- а) мониторинг и контент-анализ;
  - б) ролевые игры;
  - в) наблюдение и изучение опыта.
7. Отраслью педагогики не является:
- а) эстетика;
  - б) коррекционная педагогика;
  - в) тифлопедагогика.
8. Мировую славу русской педагогике принес:
- а) КД Ушинский;
  - б) ВА Сухомлинский;
  - в) АС Макаренко.

9. Основу обучения составляют:

- а) преемственность и передача накопленного опыта от старших поколений к младшим;
- б) самообучение, самовоспитание и самоактуализация;
- в) знания, умения и навыки.

Социализация это-

- а) процесс усвоения и активного воспроизведения человеком социального опыта;
- б) процесс формирования личности в определенной социальной среде;
- в) общение и передача накопленного опыта от учителя ученикам.

10. Не является ученым-педагогом:

- а) Ушинский КД;
- б) Макаренко АС;
- в) Выготский ЛС.

11. Основой для образования педагогики как науки являлась:

- а) психология;
- б) философия;
- в) антропология.

12. Ведущая категория педагогики это -

- а) образование;
- б) воспитание;
- в) социализация.

13. Процесс целеполагания подразумевает:

- а) постановку целей;
- б) обоснование и постановку целей;
- в) постановка правильной цели.

14. Педагогический процесс это:

- а) система, объединяющая в себе процессы обучение, воспитание, развитие;
- б) процесс формирования социально адаптированной личности;
- в) совокупность процессов, суть которых состоит в том, что социальный опыт превращался в качества формируемого человека.

15. Компонентами педагогического процесса являются:

- а) педагоги, воспитуемые, условия воспитания;
- б) целевой, деятельностный, трудовой;
- в) целевой, содержательный, результативный, деятельностный.

16. Главной целью образования является:

- а) усвоение необходимых знаний, умений, навыков;
- б) формирование личности, способной к саморазвитию, самообучению, самоактуализации, самостоятельному приему решений и рефлексии над собственным поведением;
- в) активное включение ученика в образовательный процесс.

17. Целостность педагогического процесса заключается в:

в подчинении всех процессов, его образующих, главной, общей и единой цели- формированию всесторонне и гармонично развитой личности

в том, что все процессы, образующие педагогический процесс протекают в одних и тех же условиях

в том, что все процессы, образующие педагогический процесс имеют общую методологическую основу

18. Определяющим фактором при постановке цели воспитания является:

- а) уровень развития педагогической науки и практики;
- б) идеология и политика государства;
- в) потребности общества.

19. Педагогику как самостоятельную науку выделил:

- а) Демокрит;
- б) Ян Амос Каменский;
- в) Джон Локк.

20. Формирование ценностного отношения в жизни, обеспечивающего устойчивое и гармоничное развитие личности (воспитание чувства долга, справедливости, искренности, ответственности и других качеств, способных придать высший смысл делам, мыслям и чувствам человека) это-
- а) воспитательный процесс;
  - б) духовное воспитание;
  - в) социальное воспитание.
21. Закон параллельного действия заключается в том, что:
- а) педагог воздействует на личность через коллектив;
  - б) педагог воздействует на личность, а коллектив на педагога;
  - в) происходит параллельное воздействие педагога на учеников, а ученики на педагога.
22. Основными категориями педагогики являются:
- а) педагогический процесс, процесс воспитания и процесс обучения;
  - б) обучение, образование, воспитание;
  - в) обучение, образование, воспитание, развитие и формирование.
23. Процесс становления человека как социального существа под воздействием всех без исключения факторов – экологических, социальных, экономических, идеологических, психологических и т.д., достижение уровня зрелости, устойчивости это -
- а) развитие;
  - б) формирование;
  - в) воспитание;
  - г) социализация.
24. Получение субъектом данных о собственных психических процессах явлениях и состояниях в момент их протекания или вслед за ним - это:
- а) наблюдение;
  - б) эксперимент;
  - в) тестирование;
  - г) самонаблюдение.
25. Понятия «мотив» и «мотивация» соотносятся следующим образом:
- а) понятие «мотив» уже понятия «мотивация»;
  - б) понятие «мотивация» уже понятия «мотив»;
  - в) эти понятия - синонимы;
  - г) понятие «мотив» является разновидностью понятия «мотивация».
26. В отличие от других познавательных процессов особого содержания не имеет:
- а) ощущение;
  - б) восприятие;
  - в) память;
  - г) внимание.
27. Отражение актуальной реальности и обеспечение адаптации к ней осуществляет:
- а) память;
  - б) восприятие;
  - в) воображение;
  - г) представление.
28. Сосредоточенность сознания на каком-нибудь предмете, явлении или переживании обеспечивает:
- а) рефлексия;
  - б) восприятие;
  - в) внимание;
  - г) память.
29. Теоретическое и эмпирическое мышление различают:
- а) по типу решаемых задач;
  - б) по характеру обобщений;
  - в) по активности субъекта;
  - г) по ведущему анализатору.

30. Творческая деятельность, основанная на создании новых образов, называется:
- а) восприятием;
  - б) мышлением;
  - в) воображением;
  - г) вниманием.
31. Какая основная задача развития стоит перед человеком на этапе средней взрослости с точки зрения Э. Эриксона?
- а) достижение карьерного роста;
  - б) достижение идентичности и близости;
  - в) достижение целостности;
  - г) достижение генеративности.
35. Сложная умственная деятельность, преследующая цель усвоения знаний, формирование умений и навыков, мыслительных способностей.
- а) конструирование;
  - б) сюжетно-ролевая игра;
  - в) труд;
  - г) учебная деятельность.
36. Ведущая деятельность в дошкольном возрасте
- а) игровая;
  - б) интимно-личностное общение со сверстниками;
  - в) учебная;
  - г) эмоциональное общение с взрослыми.
37. Онтогенез – это...
- а) относительно замкнутый цикл развития, имеющий свою структуру и динамику
  - б) развитие психики от рождения до конца жизни человека;
  - в) постепенное изменение различных форм органического мира в процессе эволюции;
  - г) стремление изменить умения и навыки в соответствии с изменившимися условиями.
38. Возраст – это:
- а) относительно замкнутый цикл развития, имеющий свою структуру и динамику;
  - б) развитие психики от рождения до конца жизни человека;
  - в) постепенное изменение различных форм органического мира в процессе эволюции;
  - г) стремление изменить умения и навыки в соответствии с изменившимися условиями.
39. Объектом возрастной психологии является:
- а) постепенное изменение различных форм органического мира в процессе эволюции;
  - б) стремление изменить умения и навыки в соответствии с изменившимися условиями;
  - в) возрастная изменчивость психических явлений;
  - г) относительно замкнутый цикл развития, имеющий свою структуру и динамику.
40. Предметом возрастной психологии является:
- а) постепенное изменение различных форм органического мира в процессе эволюции;
  - б) стремление изменить умения и навыки в соответствии с изменившимися условиями;
  - в) возрастная изменчивость психических явлений;
  - г) человек, в процессе его перехода из одного возраста в другой.
41. Социальная ситуация развития – это:
- а) постепенное изменение различных форм органического мира в процессе эволюции;
  - б) стремление изменить умения и навыки в соответствии с изменившимися условиями;
  - в) возрастная изменчивость психических явлений;
  - г) система отношений, в которую ребенок вступает в обществе, и то, как он в ней ориентируется.
42. Возрастные кризисы – это:
- а) переломные моменты развития, отделяющие один возрастной этап от другого;
  - б) стремление изменить умения и навыки в соответствии с изменившимися условиями;
  - в) возрастная изменчивость психических явлений;
  - г) система отношений, в которую ребенок вступает в обществе, и то, как он в ней ориентируется.

43. Возрастные новообразования – это:
- а) переломные моменты развития, отделяющие один возрастной этап от другого;
  - б) стремление изменить умения и навыки в соответствии с изменившимися условиями;
  - в) возрастная изменчивость психических явлений;
  - г) психические и социальные изменения, которые определяют сознание и деятельность человека определенного возраста.
44. Какое из перечисленных понятий является самым широким?
- а) личность;
  - б) человек;
  - в) индивид;
  - г) субъект.
45. Каждому возрастному периоду (по Д.Б. Эльконину) соответствует определенная....., в русле которой идет развитие и формирование личности ребенка, его познавательных возможностей, характерных именно для этого периода:
- а) психологическая структура;
  - б) ведущая деятельность;
  - в) система новообразований;
  - г) критическая ситуация.
46. Сколько главных стадий интеллектуального развития ребенка с рождения и до 15 лет выделяет Ж. Пиаже?
- а) две;
  - б) три;
  - в) четыре;
  - г) пять.
47. Учение впервые становится ведущей деятельностью для:
- а) дошкольного возраста;
  - б) младшего школьного возраста;
  - в) подросткового возраста;
  - г) юношеского возраста.
48. Мировоззрение и профессиональные интересы являются основным новообразованием следующего возраста:
- а) дошкольного;
  - б) младшего школьного;
  - в) подросткового;
  - г) юношеского.
49. Согласно теории... каждый человек обладает мотивационным набором, который помогает ему удовлетворять потребности 5 уровней.
- а) З.Фрейд;
  - б) А. Маслоу;
  - в) А. Валлона;
  - г) Л.С. Выготского.
50. Какого вида старения не существует в отечественной геронтологии:
- а) естественного;
  - б) замедленного;
  - в) регулярного;
  - г) преждевременного.
51. В какой форме проведение экспериментального исследования с ребенком-дошкольником наиболее эффективно?
- а) игры;
  - б) опроса;
  - в) обучения;
  - г) тренировки.



52. В каком возрасте мышление можно охарактеризовать как процесс соединения и взаимообогащения всех трех видов мышления: наглядно-действенного, наглядно-образного и словесно-логического?
- а) в младшем школьном;
  - б) в дошкольном;
  - в) в подростковом;
  - г) в раннем детстве.
53. В каком возрасте начинает складываться произвольное внимание?
- а) в дошкольном;
  - б) в младшем школьном;
  - в) в подростковом;
  - г) в раннем детстве.
54. Какие основные критерии положены в основу возрастной периодизации Э.Б. Эльконина?
- а) возраст и интеллектуальное развитие;
  - б) отношение с социальной средой и типы общения;
  - в) смена ведущих видов деятельности и характер общения;
  - г) смена личностных интересов и внутренних мотивов.
55. Психологическая теория, разрабатываемая З. Фрейдом, А. Адлером, К. Юнгом называется:
- а) гештальт-психология;
  - б) психоанализом;
  - в) культурно-историческая теория;
  - г) гуманистическая теория.
56. Какой возрастной период занимает самый большой временной отрезок жизни человека:
- а) младенчество;
  - б) раннее детство;
  - в) юношеский возраст;
  - г) зрелость.
57. Высшие психические функции – это...
- а) расстояние между уровнем актуального развития ребенка и уровнем возможного развития, определяемых с помощью задач, решаемых под руководством взрослых;
  - б) сложные прижизненно формирующиеся психические процессы, социальные по своему происхождению;
  - в) закономерное изменение психических процессов во времени, выраженное в их количественных, качественных и структурных преобразованиях;
  - г) процесс и результат активного присвоения человеком норм, идеалов, ценностных ориентаций, установок и правил поведения, значимых для его социального окружения.
58. С чем связано возникновение психологии управления:
- а) ростом масштабов экономических организаций, усилением недовольства условиями труда большинства работников;
  - б) распространением "научной организации труда", развитием профсоюзного движения, активным вмешательством государства в отношения между наемными работниками и работодателями;
  - в) ужесточением рыночной конкуренции, активизацией деятельности профсоюзов, государственным законодательным регулированием кадровой работы, усложнением масштабов экономических организаций, развитием организационной культуры.
59. Какой перечень задач точнее характеризует содержание психологии управления:
- а) использование собственных человеческих ресурсов, разделение труда, укрепление дисциплины труда;
  - б) контроль за соблюдением трудового законодательства администрацией предприятия;
  - в) планирование и развитие профессиональной карьеры, стимулирование труда, профессиональное обучение;
  - г) найм персонала, организация исполнения работы, оценка, вознаграждение и развитие персонала.

60. Принцип обусловленности функций управления персоналом целями производства подразумевает, что:
- а) функции управления персоналом, ориентированные на развитие производства, опережают функции, направленные на обеспечение функционирования производства;
  - б) функции управления персоналом формируются и изменяются не произвольно, а в соответствии с целями производства;
  - в) необходима многовариантная проработка предложений по формированию системы управления персоналом и выбор наиболее рационального варианта для конкретных условий производства.
61. Выделите основные группы методов управления персоналом в организации (при необходимости указать несколько):
- а) административные;
  - б) экономические;
  - в) статистические;
  - г) социально-психологические;
  - д) стимулирования.
62. Какой метод управления персоналом отличается прямым характером воздействия:
- а) административные;
  - б) экономические;
  - в) социально-психологические.
63. Какие методы имеют косвенный характер управленческого воздействия (при необходимости указать несколько):
- а) административные;
  - б) экономические;
  - в) социально-психологические.
64. К каким методам управления персоналом Вы отнесете разработку положений, должностных инструкций:
- а) административные;
  - б) экономические;
  - в) социально-психологические.
65. Распространение в условиях дефицита информации о человеке общего оценочного впечатления о нем на восприятие его поступков и личностных качеств называется:
- а) установка;
  - б) эффект бумеранга;
  - в) эффект ореола;
  - г) эффект первичности.
66. Обобщенная, упрощенная, сокращенная система представлений о социальных объектах называется:
- а) предубеждение;
  - б) установка;
  - в) стереотип;
  - г) образ мира;
67. Социальная группа, в которой индивид усваивает социальное влияние и воспроизводит систему социальных связей, называется:
- а) группа членства;
  - б) реальная группа;
  - в) институт социализации;
  - г) референтная группа.
68. В процессе убеждения идет воздействие на человека через такую сферу как:
- а) эмоции;
  - б) интеллект;
  - в) воля;
  - г) характер.
69. К активным методам обучения в медицинском вузе относят:

- а) лабораторные практикумы;
- б) решение клинических задач;
- в) ролевые, деловые игры;
- г) рассказ;
- д) наблюдение.

### Раздел «Психология»

1. Медицинская (клиническая) психология изучает:
  - А) роль психики в возникновении и течении болезней и влияние болезней на психику;
  - Б) биохимические изменения в организме при психических расстройствах;
  - В) влияние психофармакотерапии на организм человека;
  - Г) механизмы наследственной передачи психических заболеваний;
  - Д) межгрупповые и внутригрупповые конфликты.
2. Медицинская психология является областью науки, которая:
  - А) занимается только решением практических задач;
  - Б) занимается разработкой только теоретических вопросов;
  - В) занимается изучением широкого спектра как теоретических, так и практических проблем в психологии и медицине;
  - Г) занимается решением только тех практических задач, которые связаны с разработкой психологической помощи;
  - Д) занимается только теми вопросами, которые связаны с экспертизой.
3. Областью медицинской психологии является:
  - А) психофармакотерапия;
  - Б) психопатология;
  - В) неврология;
  - Г) патопсихология
  - Д) наркология.
4. Значительный вклад в становление и развитие отечественной медицинской психологии внесли:
  - А) З. Фрейд, К.Г. Юнг, А. Адлер;
  - Б) Ломов Б. Ф., Ядов В. А.;
  - В) Фроянов Н.В., Столяр А. Д.,
  - Г) Бехтерев В.М., Мясищев В.Н.;
  - Д) Каптерев П.Ф., Герцен А.И.
5. Психотерапия как метод лечебного воздействия – включает применение:
  - А) биологической терапии;
  - Б) как психологических, так и лекарственных методов;
  - В) различных психологических техник и методов;
  - Г) любых методов лечебного воздействия;
  - Д) только методов внушения.
6. Постыжение эмоциональных состояний другого человека в форме сопереживания и сочувствия – это:
  - А) фрустрация;
  - Б) эмпатия;
  - В) депривация;
  - Г) рационализация;
  - Д) реактивное образование.
7. В современной медицинской психологии используются:
  - А) только психодиагностические методы;
  - Б) исключительно методы психологического воздействия;
  - В) и психодиагностические и психокоррекционные методы;
  - Г) психодиагностические, психокоррекционные, а также психофармакотерапевтические методы;
  - Д) фармакотерапевтические методы.

8. Неврастенический тип отношения к болезни проявляется в:
- А) неверии в выздоровление, в эффект лечения;
  - Б) непрерывном беспокойстве и мнительности;
  - В) полном безразличии к лечению;
  - Г) поведении по типу «раздражительной слабости»;
  - Д) зависти и ненависти к здоровым.
9. Паранойальный тип отношения к болезни проявляется в:
- А) чрезмерной ранимости, чувствительности;
  - Б) зависти и ненависти к здоровым;
  - В) уверенности, что болезнь – результат злого умысла;
  - Г) стремлении сохранить работоспособность;
  - Д) желании причинить себе вред.
10. Анозогнозический тип отношения к болезни проявляется в:
- А) активном отбрасывании мыслей о болезни;
  - Б) адекватной оценке больным своего состояния;
  - В) стремлении сохранить работоспособность;
  - Г) поисках выгод в связи с болезнью;
  - Д) желании причинить вред окружающим.
11. Использует теоретические основы психологии и применяет психологические методы диагностики и коррекции в клинике
- А) медицинская психология;
  - Б) психиатрия;
  - В) общая психология;
  - Г) психопатология;
  - Д) психофармакотерапия.
12. Ипохондрическая реакция – это
- А) тоска, грусть, суицидальные тенденции;
  - Б) демонстративное поведение;
  - В) наличие навязчивых страхов;
  - Г) приписывание себе опасного заболевания, которого на самом деле нет;
  - Д) уход от болезни в работу.
13. Чрезмерное усиление отдельных черт характера, проявляющееся в избирательной уязвимости личности по отношению к определенным психогенным воздействиям при хорошей устойчивости к другим, называется:
- А) дезадаптацией;
  - Б) психопатией;
  - В) акцентуацией;
  - Г) темпераментом;
  - Д) фрустрацией.
14. Чрезмерное сосредоточение на субъективных болезненных и иных неприятных ощущениях характерно для
- А) паранойального типа отношения к болезни;
  - Б) ипохондрического типа отношения к болезни;
  - В) апатического типа отношения к болезни;
  - Г) дисфорического типа отношения к болезни;
  - Д) меланхолического типа отношения к болезни.
15. Чрезмерная ранимость, озабоченность неприятными впечатлениями, которые могут произвести на окружающих сведения о болезни – составляют характеристику:
- А) сенситивного типа отношения к болезни;
  - Б) меланхолического типа отношения к болезни;
  - В) паранойального типа отношения к болезни;
  - Г) дисфорического типа отношения к болезни;

Д) эргопатического типа отношения к болезни.

16. «Уход от болезни в работу», стремление не утратить работоспособность является характеристикой:

А) паранойяльного типа отношения к болезни;

Б) сенситивного типа отношения к болезни;

В) эргопатического типа отношения к болезни;

Г) дисфорического типа отношения к болезни;

Д) тревожного типа отношения к болезни.

17. Тип акцентуации, основными особенностями которого являются повышенная активность, общительность, высокий жизненный тонус, называется:

А) демонстративный;

Б) гипертимный;

В) эмоциональный;

Г) возбудимый;

Д) педантичный;

18. Наилучшим типом темперамента является

А) холерический

Б) сангвинический

В) флегматический

Г) меланхолический

Д) по отношению к темпераменту не применяются оценочные критерии

19. И. П. Павловым типы темперамента выделялись на основании критерия:

А) фиксации на различных стадиях психосексуального развития

Б) типа конституции

В) социальной ситуации развития

Г) типа нервной системы

Д) преобладающего типа жидкости в организме

20. Воспитание по типу «кумир семьи» приводит к формированию следующей акцентуации характера:

А) Тревожная

Б) Циклотимная

В) Шизойдная

Г) Эмоционально-экзальтированная

Д) Демонстративная

21. Чрезмерное усиление отдельных черт характера, проявляющееся в избирательной уязвимости личности по отношению к определенным психогенным воздействиям, называется:

А) фрустрацией

Б) психопатией

В) эмоциональным выгоранием

Г) акцентуацией

Д) стресс

22. Является стадией стресса:

А) изоляция

Б) атрибуция

В) сопричастность

Г) фрустрация

Д) сопротивление

23. Является стадией стресса:

А) дезадаптация

Б) тревога

В) фрустрация

Г) смерть

Д) изоляция

24. Основателем теории стресса является:

- А) Фрейд З.
- Б) Личко А. Е.
- В) Лурия А. Р.
- Г) Селье Г.
- Д) Кеннон У.

25. Психологическая защита, заключающаяся в неосознанном наделении другого человека присущими самой личности мотивами, это механизм:

- А) сублимация
- Б) регрессия
- В) замещение
- Г) проекция
- Д) идентификация

26. Механизм психологической защиты, выражающийся в возвращении к более ранним, формам реагирования:

- А) сублимация
- Б) отрицание
- В) замещение
- Г) изоляция
- Д) регрессия

27. Механизм психологической защиты, который выражается в выборе противоположной реакции, замене на социально одобряемые чувства называется:

- А) сублимация
- Б) регрессия
- В) замещение
- Г) вытеснение
- Д) реактивное образование

28. Механизм психологической защиты, трансформирующий инстинктивные влечения в более приемлемые для индивида и общества формы:

- А) проекции
- Б) вытеснения
- В) сублимации
- Г) рационализации
- Д) компенсации

29. Специфические психологические приемы переработки психотравмирующих переживаний, нейтрализующие их патогенное влияние, это:

- А) механизмы антиципации
- Б) механизмы перцепции
- В) механизмы психологической защиты
- Г) механизмы атрибуции
- Д) механизмы формирования комплекса неполноценности

30. Механизм психологической защиты, при котором происходит непризнание игнорирование болезненной реальности, фактов называется:

- А) сублимация
- Б) отрицание
- В) замещение
- Г) изоляция
- Д) регрессия

31. Какой защитный механизм проявляется в следующей ситуации:

«Агрессивный юноша становится "звездой" профессионального бокса?»

- А) Формирование реакции
- Б) Рационализация

- В) Вытеснение
- Г) Компенсация
- Д) Сублимация

32. Защитный механизм, проявляющийся в перенесении на других тех чувств и желаний, которые субъект не признает в себе, называется:

- А) Сублимация
- Б) Проекция
- В) Вытеснение
- Г) Регрессия
- Д) Формирование реакции

33. Защитный механизм, сущность которого заключается в устранении из сознания представлений, связанных с влечениями, называется:

- А) Сублимация
- Б) Проекция
- В) Вытеснение
- Г) Формирование реакции
- Д) Регрессия

34. Отрасль психологии, которая занимается изучением нарушений психики при локальных поражениях головного мозга.

- А) психопатология;
- Б) нейропсихология;
- В) патопсихология;
- Г) сравнительная психология;
- Д) психология дизонтогенеза.

35. Непрерывное беспокойство и мнительность в отношении неблагоприятного течения болезни – этот тип отношения к болезни называется:

- А) паранойяльный;
- Б) апатический;
- В) тревожный;
- Г) дисфорический;
- Д) меланхолический.

36. Неверие в выздоровление, в эффект лечения, - этот тип отношения к болезни называется:

- А) паранойяльный;
- Б) анозогностический;
- В) эгоцентрический;
- Г) меланхолический;
- Д) сенситивный.

37. Гневливо – мрачное, озлобленное настроение, зависть и ненависть к здоровым - этот тип отношения к болезни называется:

- А) паранойяльный;
- Б) апатический;
- В) тревожный;
- Г) дисфорический;
- Д) эгоцентрический.

38. Использование факта своей болезни как средства для привлечения внимания окружающих - этот тип отношения к болезни называется

- А) ипохондрический;
- Б) анозогностический;
- В) эгоцентрический;
- Г) меланхолический;
- Д) тревожный.

39. Фобический синдром – это:

- А) Тоска, грусть, суицидальные тенденции;  
 Б) Демонстративное, театральное поведение, утрированность жалоб;  
 В) Наличие навязчивых страхов;  
 Г) Приписывание себе опасного заболевания, которого на самом деле нет;  
 Д) Проекция на окружающих своих агрессивных побуждений.
40. К основным функциям семьи не относятся :
- А) Функции первичного социального контроля и социализации  
 Б) Коммуникативная и эмоциональная функции  
 В) Функции подавления фрустрации и компенсации  
 Г) Сексуально-эротическая и развлекательно-рекреативная функции
41. Перинатальная психология это область науки, изучающая:
- А) возникновение, динамику и особенности психологического и психического развития системы мать-дитя и детско-родительских отношений.  
 Б) патологии беременности и нарушения психологического и психического развития ребенка.  
 В) возникновение, динамику и особенности психологического и психического развития системы мать-дитя, закономерности ранних этапов онтогенеза  
 Г) особенности психологического и психического развития системы мать-дитя и детско-родительских отношений  
 Д) первый триместр беременности
42. Развитие перинатальной психологии за рубежом было связано с деятельностью:
- А) Э.Фромм, Д.Роттер, Г.Олпорт, А.Бек, В. Айвазян, Д.Келли, К.Роджерс Ф.Ламерт,  
 Б). В.Сатир, О.Райх, К. Родригез, Ф. Карильо, Д. Бермудес, Н.Муррильо  
 В) М.Одент, Д. Дик-Рид, М.Кляйн, О.Ранк, Р.Спитц, Д. Боулби  
 Г) Ш. Лавуазье, К. Роббер, П.Жане, Ш. Монтеро, П. Виньяк  
 Д) А. Личко, А.Лурия, Г. Селье, У Кеннон
43. Конструктивные мотивы зачатия связаны:
- А) со стремлением родить, «чтобы был близкий человек»  
 Б) с чувством любви  
 В) с желанием укрепить отношения в семье  
 Г) с желанием родить достойного и успешного члена общества  
 Д) с реализацией стремлений и достижений в ребенке
44. Есть ли разница между сроком в акушерских неделях и возрастом пренейта
- А) Срок в акушерских неделях меньше возраста пренейта на две недели  
 Б) Срок в акушерских неделях больше возраста пренейта на две недели  
 В) Срок в акушерских неделях соответствует возрасту пренейта  
 Г) Срок в акушерских неделях больше возраста пренейта на четыре недели  
 Д) Срок в акушерских неделях больше возраста пренейта на пять недель
45. Во время первого триместра беременности у женщины
- А) Повышается возбудимость коры больших полушарий головного мозга, снижается возбудимость спинного мозга и подкорковых центров  
 Б) Повышается возбудимость коры больших полушарий головного мозга, спинного мозга и подкорковых центров беременной  
 В) Снижается возбудимость коры больших полушарий головного мозга, спинного мозга и подкорковых центров беременной  
 Г) Снижается возбудимость коры больших полушарий головного мозга, повышается возбудимость спинного мозга и подкорковых центров  
 Д) Никаких изменений не происходит
46. Семейный цикл определяется следующими стадиями родительства.
- А) Предродительство - родительство -социализационное родительство -прародительство  
 Б) Знакомство- сожителство- беременность- роды  
 В) Предродительство - -воспитание детей -прародительство  
 Г) Адаптации-истощения- возрождения семьи



- Д) Социальной- перинатальной- гестационной
47. Одной из основополагающих идей Анны Фрейд является
- А) концепция «линий развития»
  - Б) концепция «гестационной доминанты»
  - В) концепция «бессознательной разобщенности»
  - Г) концепция «дистанционного импринтинга»
  - Д) концепция «запечатлевания»
48. Автор концепции о существовании физического и психического пространства, внутри которого младенец защищен, не зная о том, что его защищают; и термина «Holding environment»
- А) Д. Винникотт
  - Б) О.Райх
  - В) К. Роббер
  - Г) Ж. Пиаже
  - Д) Е. Моррисон
49. Все то, что испытывает и переживает больной в связи с болезнью, вся масса его ощущений, самочувствие, самонаблюдение называется:
- А) Переживанием болезни
  - Б) Внутренней картиной болезни
  - В) Осознанием болезни
  - Г) Отношение к болезни
  - Д) Интроспекцией
50. Постыжение эмоциональных состояний другого человека в форме сопереживания и сочувствия – это:
- А) фрустрация;
  - Б) эмпатия;
  - В) депривация;
  - Г) рационализация;
  - Д) реактивное образование.
51. Что из перечисленного относится к механизмам психологической защиты?
- А) Рационализация
  - Б) Условный рефлекс
  - В) Самосознание
  - Г) Эмпатия
  - Д) Копинги
52. Лучший способ урегулирования взаимоотношений между супругами:
- А) компромисс;
  - Б) соперничество;
  - В) избегание;
  - Г) сотрудничество.
  - Д) переключение
53. Стиль воспитания при котором прежде всего учитываются интересы ребенка:
- А) демократический;
  - Б) авторитарный;
  - В) попустительский.
  - Г) эгоцентрический
  - Д) диадный
54. Характеристика личности отклоняющей (избегающей) формы коммуникации:
- А) постоянное ожидание нападения и поражения. Человек чувствует себя не услышанным, совершенно не понятым;
  - Б) находится в постоянном поиске своей вины, испытывает страх перед сильными эмоциями;
  - В) стремление к контакту и одновременно страх перед ним, переживание одиночества и бессмысленности;

Г) страх волнения и чувств, с которыми связано большое опасение потерять контроль

Д) девиантность

1. Эгалитарная семья это

А) семья, основанная на равенстве супругов

Б) патриархальная семья

В) семья, где какой-либо ее член подвергается насилию

Г) многодетная семья

Д) большая по численности семья

56. Нуклеарная семья

А) многодетная семья

Б) семья, состоящие из одной брачной пары с детьми

В) несколько брачных пар, члены которых связаны родственными узами и ведением совместного хозяйства

Г) сложная семья

Д) неполная семья

57. Обобщенная, интегративная характеристика, которая отражает степень удовлетворенности супругов основными аспектами жизнедеятельности семьи, общим тоном и стилем общения называется

А) жизненный цикл семьи

Б) психологический климат семьи

В) семейная конгруэнтность

Г) субъективная удовлетворенность

Д) функциональность семьи

58. Нервно-психическое напряжение члена семьи, связанное с созданием семьей иллюзии

возможности достижения желаемого ( в начале) и фрустрации данной потребности ( в итоге) в семейной системе называется:

А) Эдипов комплекс

Б) Комплекс Электры

В) Танталлов комплекс

Г) Фрустрационный комплекс

Д) Комплекс Гольджи

59. Автор, который впервые описал феномен «выгорания» и дал ему определение «burnout», для характеристики психологического состояния здоровых людей, находящихся в интенсивном и тесном общении с пациентами в эмоционально нагруженной атмосфере при оказании профессиональной помощи.

А) Селье

Б) Фрейд

В) Фрейденбергер

Г) Декарт

Д) Бехтерев

60. Механизм психологической защиты, который свойственен людям с незрелым типом «Я», истерическими чертами характера – это

А) Интеллектуализация

Б) Рационализация

В) Идентификация

Г) Вытеснение

Д) Истощение

1. Тревога на физиологическом уровне НЕ проявляется:

1- учащенным сердцебиением

2- снижением артериального давления

3- возрастанием общей возбудимости

4- учащением дыхания

2. Какие из следующих признаков можно отнести к проявлениям нормальной «адекватной» тревоги: а)напряженность, б)сомнения, в)стойкое снижение настроения, г)неприятные предчувствия:  
 1-а, б, г  
 2-а, б, в  
 3-б, в, г  
 4-а, в, г
3. Патологическая тревога:  
 1-не связана с реальной угрозой  
 2-адекватна значимости ситуации  
 3-имеет проявления в виде галлюцинаторно-бредового синдрома  
 4-обусловлена метеорологическими факторами
4. К клиническим формам патологической тревоги относятся: а)пароксизмальная тревога, б)постоянная (хроническая) тревога, в)постстрессовая тревога, г)экзогенная тревога  
 1-а, б, в  
 2-а, б, г  
 3-б, в, г  
 4-а, в, г
5. Депрессивное изменение настроения характеризуется:  
 1-усилением памяти на события давнего прошлого  
 2-повышением аппетита  
 3-потливостью  
 4-снижением побуждений к деятельности
6. Что из перечисленного нельзя отнести к эндогенным депрессиям:  
 1-шизофренические депрессии  
 2-инволюционные депрессии  
 3-невротические депрессии  
 4-монополярные расстройства
7. Какой вариант депрессии может сопровождаться двигательным возбуждением:  
 1-тревожный вариант  
 2-астено-депрессивный вариант  
 3-апато-депрессивный вариант  
 4-типичный вариант
8. Какие варианты депрессий относятся к соматогенным: а)органические, б)депрессии истощения, в)симптоматические (например, при ИБС, ГБ и т.д.), г)биполярные.  
 1-а, в  
 2-а, г  
 3-б, в  
 4-б, г
9. К вегетативным симптомам тревоги НЕ относится:  
 1-усиленное сердцебиение  
 2-профузное потоотделение  
 3-тремор  
 4-гиперсаливация
10. К основным симптомам депрессии НЕ относится:  
 1-снижение настроения, очевидное по сравнению с присущей пациенту нормой, преобладающее почти ежедневно и большую часть времени и продолжающееся не менее 2-х недель вне зависимости от ситуации  
 2-отчётливое снижение удовольствия от деятельности, обычно связанной с положительными эмоциями  
 3-снижение энергии, повышенная утомляемость  
 4-идеи или действия, касающиеся самоповреждения или самоубийства
11. Для соматизированных (маскированных) депрессий НЕ характерно:

1-отсутствие объективных признаков соматического заболевания

2-сезонность манифестации депрессивной симптоматики

3-подавленность, тревога

4-подчинённость самочувствия суточному ритму

12. Что можно назвать причинами низкой выявляемости тревожно-депрессивных расстройств в общей медицинской практике: а)страх социальной стигматизации, б)низкая коморбидность с соматическим заболеванием, в)особенность коммуникации в системе врач- пациент: игнорирование тем, касающихся душевных и социальных проблем, г)доминирующее осознание соматических симптомов и вытеснение «психической» симптоматики

1-а, в, г

2-а, б, в

3-б, в, г

4-а, б, в

13. Что можно отнести к «соматическим маскам» депрессии: а)вариант с нарушением функций внутренних органов, б)алгический вариант, в)«маски» в виде функциональных двигательных расстройств, г)депрессия с преобладанием нарушений сна

1-а, б, в, г

2-ничего из вышеперечисленного

3-а, б, в

4-а, б, г

14. «Скрининг»-методика для выявления тревоги и депрессии:

1-шкала Зунга

2-полоролевой опросник Бем

3-многофакторный личностный опросник Кеттела

4-госпитальная шкала тревоги и депрессии

15. Какие проявления относятся к торако-абдоминальным симптомам тревоги: а)одышка, б)чувство удушья, в)боли и неприятные ощущения в груди, г)тошнота или чувство желудочно-кишечного дискомфорта

1-а, б, в

2-б, в, г

3-ничего из вышеперечисленного

4-а, б, в, г

16. Кем описаны критерии нарушения сознания?

1-З.Фрейдом

2-К.Г. Юнгом

3-В.М. Бехтеревым

4-К.Ясперсом

77. Что относится к критериям нарушенного сознания: а)отрешённость, б)дезориентировка, в)амнезия, г)нарушения мышления?

1-всё из перечисленного

2-ничего из перечисленного

3-а, б, в

4-а, б, г

78. К помрачению сознания нельзя отнести следующий вариант нарушений:

1-сомноленцию

2-делирий

3-сумеречные состояния

4-астеническую спутанность сознания

79. При каких заболеваниях из перечисленных встречается делирий: а)при алкоголизме, б)при инфекционных и соматических заболеваниях, в)при менингоэнцефалитах, г)при сосудистых заболеваниях головного мозга

1-а, б, в, г

2-а, б, г

3-б, в, г

4-ничего из перечисленного

80. Что из следующих симптомов включает инициальный этап развития делирия: а)суетливость, б)общая взбудораженность, в)нарушения сна, кошмары, б)парейдолии

1-а, б, в, г

2-а, б, в

3-б, в, г

4-ничего из вышеперечисленного

81. При аменции:

1-все виды ориентировки нарушены

2-сохранена ориентировка в собственной личности

3-сохранена ориентировка в текущей ситуации

4-все виды ориентировки сохранены

82. Онейроид встречается при

1-эпилепсии

2-шизофрении

3-травмах головного мозга

4-депрессии

83. Какие признаки из перечисленных характерны для сумеречного помрачения сознания: а)внезапное возникновение и завершение, б)частичная дезориентировка, в)полная амнезия, г)рентная установка

1-а, б

2-а, г

3-б, в

4-а, в

84. Патологическое опьянение является вариантом:

1-сумеречного помрачения сознания

2-алкогольного делирия

3-сновидного состояния

4-состояния аментивной спутанности сознания

85. Для купирования психомоторного возбуждения показано:

1-санаторно-курортное лечение

2-введение транквилизатора в инъекционной форме

3-доверительная беседа с лечащим врачом

4-использование нейролептических препаратов

86. Что из перечисленного включает патофизиология послеоперационного делирия: а)редукция оксидативного метаболизма и изменение в различных нейротрансмиттерных системах, б)воздействие цитокинов, в)повышение активности кортикостероидов при физическом повреждении тканей в ходе хирургической операции, г)генные мутации

1-а, б, г

2-а, б, в

3-б, в, г

4-а, в, г

87. Делирий при АКШ развивается, как правило:

1-в первый или второй день послеоперационного периода

2-после употребления большого количества алкоголя

3-через 7-14 дней после посещения кардиолога

4-у лиц женского пола

88. Что из перечисленного характеризует делирий при АКШ а)кратковременность, б)флюктуация глубины нарушения сознания и галлюцинаторно-бредовой симптоматики в течение суток, в) амнезия на период психоза - как реальных событий, так, возможно, психических нарушений, имевших место,

г) астения, эмоционально-гиперстеническая слабость, повышенная утомляемость, слезливость, обидчивость, подавленность в постпсихотическом периоде

1-ничего из перечисленного

2-а, б, в, г

3-а, б, в

4-б, в, г

89. Какие из перечисленных признаков относятся к ранним клиническим признакам делирия: а) инсомния, яркие сновидения устрашающего характера, б) моторное беспокойство, раздражительность, отвлекаемость, в) псевдогаллюцинации, г) бредовые идеи воздействия, преследования

1-в, г

2-а, б

3-б, в

4-а, г

90. Что из перечисленного ниже относится к лечебным мероприятиям для пациента с делирием: а) размещение часов и календаря в поле зрения пациента, б) нейролептические средства, анксиолитические средства, в) применение электросудорожной терапии, г) ограничение контактов с родственниками и близкими

1-в, г

2-а, в

3-а, б

4-б, в

#### Типовые ситуационные задачи:

**Задача 1.** Одной из важнейших задач деятельности преподавателя высшей школы является разработка методического инструментария для построения образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы высшего образования.

*Предложите технологическую карту учебной дисциплины.*

Определите формат технологической карты учебной дисциплины. Учтите необходимость отражения в ней доли аудиторной и самостоятельной работы студентов, количество набираемых баллов за различные виды заданий, направленных на формирование соответствующих компетенций.

Выполните это задание на материале учебной дисциплины, которую Вы можете преподавать исходя из научного профиля Вашей подготовки.

**Задача 2.** Одной из важнейших задач деятельности преподавателя высшей школы является разработка методического инструментария для построения образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы высшего образования.

*Предложите учебную программу курса по выбору для студентов по проблематике выполняемого Вами диссертационного исследования.*

Выберите шаблон учебной программы (при необходимости Вы можете воспользоваться шаблоном, используемым в университете). Определите компетенции из образовательного стандарта соответствующего направления подготовки, на формирование которых будет направлен предлагаемый курс по выбору. Определите его примерное содержание, отберите образовательные технологии, сформулируйте задания для организации аудиторной и внеаудиторной работы студентов, продумайте формы оценки результатов освоения курса. Оформите программу с помощью выбранного шаблона.

**Задача 3.** Одной из важнейших задач деятельности преподавателя высшей школы является разработка методического инструментария для построения образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы высшего образования.

*Предложите систему взаимосвязанных заданий для организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине.*

Выберите из образовательной программы учебную дисциплину, к преподаванию которой Вы в наибольшей степени готовы с учетом научного профиля Вашей подготовки. Для этого воспользуйтесь

аннотацией учебной дисциплины, представленной в атласе образовательных программ. Определите исходя из общего объема трудоемкости дисциплины, какая доля приходится на самостоятельную работу. Предложите вариативные задания для ее организации.

Выполните это задание на материале учебной дисциплины, которую Вы можете преподавать исходя из научного профиля Вашей подготовки.

**Задача 4.** Одной из важнейших задач деятельности преподавателя высшей школы является разработка методического инструментария для построения образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы высшего образования.

*Предложите примерную тематику и проект организации исследовательских работ студентами в процессе освоения ими образовательной программы.*

Определите примерную проблематику исследовательских работ, которая может быть предложена студентам в соответствии с профилем осваиваемой ими образовательной программы. Продумайте, каким образом может быть организована исследовательская деятельность студентов. Какие формы взаимодействия преподавателя со студентами могут быть использованы. Каким образом студенты смогут представить результаты своей работы. Как необходимо оценить эти результаты.

Выполните это задание на материале образовательной программы, в реализации которой Вы можете принимать участие исходя из научного профиля Вашей подготовки.

**Задача 5.** Одной из важнейших задач деятельности преподавателя высшей школы является разработка методического инструментария для построения образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы высшего образования.

*Предложите фонд оценочных средств по учебной дисциплине.*

Выберите из образовательной программы учебную дисциплину, к преподаванию которой Вы в наибольшей степени готовы с учетом научного профиля Вашей подготовки. Для этого воспользуйтесь аннотацией учебной дисциплины, представленной в атласе образовательных программ. Какие оценочные средства могут быть использованы для оценки результатов освоения дисциплины. Разработайте несколько вариантов таких средств (тест, задачи, темы для сообщений, критерии оценивания и т.п.).

Выполните это задание на материале учебной дисциплины, которую Вы можете преподавать исходя из научного профиля Вашей подготовки.

**Задача 6.** Одной из важнейших задач деятельности преподавателя высшей школы является сопровождение образовательной деятельности студентов. Какие формы, методы и технологии могут быть для этого использованы?

*Спроектируйте индивидуальный образовательный маршрут для студента.*

Определите возможности вуза для построения индивидуального образовательного маршрута. Для этого проанализируйте различные формы получения образования в вашем вузе (что предлагается в качестве формального образования - образовательная программа, направление, модули, курсы, дисциплины; неформального образования - дополнительные курсы, программы, семинары; каковы возможности неформального образования - конференции, научные общества, занятия в клубах по интересам и др.). Изобразите графически возможный индивидуальный образовательный маршрут для студента.

**Задача 7.** Одной из важнейших задач деятельности преподавателя высшей школы является сопровождение образовательной деятельности студентов. Какие формы, методы и технологии могут быть для этого использованы?

**Предложите проект привлечения студентов к социально-активной деятельности.**

Современные студенты, независимо от осваиваемой ими образовательной программы, проявляют зачастую активную социальную позицию. Каким образом можно использовать эту активность в педагогических целях? Какое студенческое сообщество может быть создано? Каким образом при этом может быть учтена специфика осваиваемой ими образовательной программы? Ответ оформите письменно.

**Задача 8.** Одной из важнейших задач деятельности преподавателя высшей школы является сопровождение образовательной деятельности студентов. Какие формы, методы и технологии могут быть для этого использованы?

*Предложите творческий (неформальный) конкурс для студентов с учетом специфики осваиваемой ими образовательной программы.*

Одним из ориентиров современного образования является выявление и поддержка талантливой молодежи. Каким образом можно выявить наиболее подготовленных студентов? Сложилась практика проведения предметных олимпиад. Что еще может быть предложено современным студентам. Разработайте проект творческого конкурса и критерии выявления творческих достижений студентов.

**Задача 9.**Одной из важнейших задач деятельности преподавателя высшей школы является сопровождение образовательной деятельности студентов. Какие формы, методы и технологии могут быть для этого использованы?

*Спроектируйте практическое занятие со студентами с использованием одной из образовательных технологий.*

Выберите из образовательной программы учебную дисциплину, к преподаванию которой Вы в наибольшей степени готовы с учетом научного профиля Вашей подготовки. Для этого воспользуйтесь аннотацией учебной дисциплины, представленной в атласе образовательных программ. Определите примерную тематику практического занятия и разработайте план его проведения. Охарактеризуйте каким образом Вы будете использовать образовательную технологию на этом занятии. Обоснуйте свой выбор технологии.

**Задача 10.**Одной из важнейших задач деятельности преподавателя высшей школы является сопровождение образовательной деятельности студентов. Какие формы, методы и технологии могут быть для этого использованы?

*Предложите инструментарий для выявления трудностей (проблем) студентов, возникающих при освоении учебной дисциплины.*

Каким образом можно выявить трудности (проблемы) студентов в процессе изучения учебной дисциплины? С помощью какого инструментария (тест, анкета, фокус-группа, интервью и т.д.) могут быть выявлены трудности (проблемы) студентов? Предложите свой вариант с учетом специфики учебной дисциплины, которую Вы можете преподавать исходя из научного профиля Вашей подготовки. Каким образом могут быть обработаны полученные результаты? Ответ оформите письменно.

**Задача 11.**Одной из важнейших задач деятельности преподавателя высшей школы является рефлексия.

*Выберите один из принципов и проведите самоанализ прохождения педагогической практики.*

Принципы педагогической практики можно представить в виде небольшого числа образных целевых девизов и установок:

- Качественная практика студентов - залог формирования нового абитуриента. Непрерывность педагогической практики по всем курсам обучения. Девиз: *«Практика каждый день!»*
- Проведение практики с обязательной процедурой оценивания развивающихся в практике компетенций. Системная предварительная подготовка к практике. Девиз: *«Справедливое признание (оценивание) за каждый шаг практики!»*
- Опережающее развитие педагогической практики студентов. Девиз: *«Практика для ожидаемого будущего!»*
- Открытость практики к внешним запросам. Девиз: *«Практика помогает решать актуальные проблемы студентов и общества!»*
- Развитие личности студента, наращивание его человеческого капитала. Девиз: *«Все возможности практики для развития личности!»*
- Использование позитивного инновационного опыта преподавателей, а также результатов научных исследований для решения возникающих во время практики проблем. Девиз: *«Практика - место освоения позитивного опыта лучших педагогов!»*
- Оптимизация и интеграция всех ресурсов для создания новой среды и культуры педагогической практики. Девиз: *«Все ресурсы центра и его партнеров для создания новой среды и культуры обновленной практики!»*
- Применение проектных методов в педагогической практике. Девиз: *«На практике каждому конкретное дело с общезначимым результатом!»*



- Конкурсное выявление и поддержка лидеров педагогической практики. Девиз: «Все должны стать лидерами!».
- Системность и комплексность педагогической практики. Девиз: «Для достижения максимального эффекта практики всё должно быть продумано!».

### Технологическая карта оценки решения профессиональной задачи

№ п/п	Наименование показателей	Характеристика свойств (атрибутов)	Соответствие оценке по каждому атрибуту			
			Полное	Значительное	Малое	Незначительное
1.	Организационные	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие учебной программе (образовательным стандартам)</li> <li>• соответствие возрастным особенностям и уровню подготовки</li> <li>• обоснованность, актуальность выбора</li> <li>• полнота представляемого материала</li> <li>• соответствие современному уровню науки (фундаментальность)</li> <li>• преемственность (логичность, последовательность)</li> <li>• наглядность и конкретность подачи информации (рисунки, фотографии, анимации, видеофрагменты, аудиосопровождение, мультипликации, таблицы, схемы)</li> </ul>	5	4	3	2

2.	Проектировочные (виды и формы деятельности)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• целесообразность структуры построения</li> <li>• создание проблемных ситуаций</li> <li>• исследовательская работа(поиск)</li> <li>• экспериментирование</li> <li>• регистрация наблюдений</li> <li>• сбор, накопление информации</li> <li>• моделирование</li> <li>• обработка информации</li> <li>• редактирование</li> <li>• дифференциация</li> <li>• выбор вариантов содержания (уровни трудности)</li> <li>• темп (скорость работы)</li> <li>• тренинг</li> <li>• соответствие объема изучаемого материала нормам учебного времени</li> <li>• диагностирование знаний, умений, способностей и пригодности дидактических материалов к выполнению конкретной задачи <ul style="list-style-type: none"> <li>• - валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);</li> <li>• - системность оценивания (циклический характер оценивания);</li> <li>• - соответствие содержания материалов оценочных средств уровню и стадии обучения;</li> <li>• - наличие четко сформулированных критериев оценки для каждого контрольного мероприятия;</li> <li>• - максимальная объективность используемых процедур и методов оценки;</li> <li>• - использование ФОС не только в качестве средства оценивания, но и обучения.</li> </ul> </li> </ul>	5	4	3	2
----	---	---	---	---	---	---

3.	Коммуникативно-инструментальны е	<ul style="list-style-type: none"> <li>• коммуникативность (возможность сотрудничества в группе, индивидуально)</li> <li>• сбалансированность текстового и аудиовизуального ряда</li> <li>• композиция (расположение на экране) <ul style="list-style-type: none"> <li>– кодирование (цветом, масштабом, расположением в пространстве)</li> <li>– символика</li> <li>– владение языком</li> <li>– дизайн (выразительность изобразительного ряда) и соответствие его функциональному назначению программы</li> <li>– графика</li> </ul> </li> <li>• согласованность с другими дисциплинами (междисциплинарные связи)</li> <li>• совместимость с другими средствами учебного назначения</li> </ul>	5	4	3	2
4.	Рефлексивно-мотивировочные	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие оперативной обратной связи</li> <li>• саморегуляция (самоконтроль)</li> <li>• самооценка</li> <li>• коррекция</li> <li>• наличие возможности подсказки</li> <li>• наличие возможности анализа ошибок</li> <li>• стимулирование (мотивация)</li> </ul>	5	4	3	2

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине «Педагогика и психология высшей школы»**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2 Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

Санкт-Петербург

2023

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ЗАНЯТИЙ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

### Введение

Занятие лекционного типа является одной из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекция представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем - лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Лекция требует порой от лектора особого физического, умственного и душевного напряжения, энтузиазма. Заурядно прочитанная лекция никогда не вызовет оживления аудитории и, как правило, никогда не достигнет своей цели и будет забыта сразу же после своего прочтения. Аналогичными могут быть последствия и для лекции, автор которой не покажет высокого уровня знаний и профессионализм, не сумеет обосновать актуальности и необходимости учебного материала для практики.

Лекция - в переводе с латинского означает чтение, систематическое, последовательное изложение учебного материала, какого-либо вопроса, темы, раздела, предмета, методов науки. В общих чертах лекцию иногда определяют как полутора-двухчасовое систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Лекция составляет основу теоретического обучения и должна давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Преподавание учебных дисциплин и междисциплинарных курсов осуществляется в соответствии с ФГТ и учебным планом.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, с использованием мультимедийной и электронно-вычислительной техники, схем, плакатов и др.

Лекции читаются заведующим кафедрой, профессорами и доцентами.

Квалификация преподавателя высшей школы в значительной мере определяется тем, насколько содержательно и мастерски читает он лекции. Обычно выделяют следующие основные элементы лекторского мастерства, которые делают его эффективным средством обучения и воспитания в вузе:

- научность, содержательность;
- связь теории с практикой;
- систематичность, последовательность и доступность обучения;
- умение достигать наибольшей взаимной связи с аудиторией, создание атмосферы сопереживания;
- воздействие личности лектора на аудиторию;
- умение организовывать самостоятельную работу обучающихся, возбудить интерес к работе с книгой, использованию электронной библиотеки и Интернет-ресурсов.

Лекция должна иметь четкую структуру и логику раскрытия последовательно излагаемых вопросов, необходимую идейно-теоретическую направленность, твердый теоретический и методический «стержень», законченный характер освещения определенной темы (или проблемы), тесную увязку с предыдущим материалом.

Лекция может быть:

- доказательной и аргументированной, содержать достаточное количество ярких и убедительных примеров, фактов, обоснований;
- проблемной, раскрывать противоречия и указывать пути их решения, ставить перед обучающимися вопросы для размышления.
- наглядной, сочетаться по возможности с демонстрацией аудиовизуальных материалов, макетов, моделей, образцов и т.д.

Не стоит забывать, что использование мультимедийной техники, компьютера с выходом в Интернет не способны заменить живой речи преподавателя.

В какой бы форме лекция не преподносилась, все же педагог с его методическими приемами доведения учебного материала будет по-прежнему оставаться центральной фигурой занятия, а умелое и рациональное использование им средств наглядности будет одним из ярких признаков мастерства наглядным и доступным для данной аудитории. Кроме этого, лекция должна:

- обладать внутренней убежденностью, силой логической аргументации и вызывать у обучающихся необходимый интерес познания, давать направления для самостоятельной работы обучающихся;
- отражать методическую обработку материала (выделение главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их в различных формулировках);
- должна излагаться четким и ясным языком, содержать разъяснение всех вновь вводимых терминов и понятий.

### **Структура лекции**

Лекция состоит из трех основных частей: вступительной, основной и заключительной.

**Вступительная** часть определяет название темы, план и цель лекции. Она призвана заинтересовать и настроить аудиторию. В этой части лекции преподавателем излагается актуальность, основная идея, связь данной лекции с предыдущими занятиями, ее основные вопросы. Введение должно быть кратким и целенаправленным.

В **основной** части лекции реализуется научное содержание темы, все главные узловые вопросы, проводится вся система доказательств с использованием наиболее целесообразных методических приемов. Каждый учебный вопрос заканчивается краткими выводами, логически подводящими обучающихся к следующему вопросу лекции.

**Заключительная** часть имеет целью обобщать в кратких формулировках основные идеи лекции, логически завершая ее как целостное творение.

Каждая из структурных частей лекции чрезвычайно важна в доведении материала обучаемым, и сравнивать их по приоритетности просто некорректно. У каждой из них своя цель, специфика, временные рамки, особенности и сложности.

Лекция по своему структурному построению должна придерживаться данных общих правил. Однако отдельные виды лекций все же могут иметь свои особенности как по содержанию, так и по структуре, которые необходимо учитывать в последующем при составлении их планов.

### **Основные функции и виды лекции**

Лекции присущи три основные педагогические функции, которые определяют ее возможности в учебном процессе: познавательная, развивающая и организующая.

Познавательная функция выражается в возможности средствами лекции обеспечить слушателей основной научной информацией, необходимой для их профессиональной и исследовательской деятельности.

Развивающая функция лекции реализуется в непосредственном контакте обучающегося с преподавателем, становлении у обучающихся творческой мыслительной деятельности, обеспечивающей их профессионально-личностное развитие.

Организирующая функция предусматривает управление самостоятельной работой обучающихся, как в процессе занятия, так и во внеаудиторное время.

Выделяют четыре основных вида лекций применяемые для передачи теоретического материала: вводная, информационная, заключительная и обзорная.

**Вводная лекция** – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать:

- определение учебной дисциплины;
- краткую историческую справку о дисциплине;
- цели и задачи дисциплины, её роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами;
- основные проблемы (понятия и определения) данной науки;
- основную и дополнительную учебную литературу;
- особенности самостоятельной работы обучающихся над учебной дисциплиной и формы участия в научно-исследовательской работе;
- отчетность по курсу.

**Информационная лекция** ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

**Заключительная лекция** предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

**Обзорная лекция** - это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутри предметной и меж предметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

В зависимости от предмета изучаемой дисциплины и дидактических целей могут быть использованы в учебном процессе проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-пресс-конференция, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция вдвоем и др.

На **проблемной лекции** новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания обучающихся в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

**Лекция-визуализация** представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала с использованием технических средств обучения или аудиовидеотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов.

**Лекция-пресс-конференция** проводится как научно-практическое занятие, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 5-10 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы. Совокупность представленных текстов позволит всесторонне осветить проблему. В конце лекции преподаватель подводит итоги самостоятельной работы и выступлений обучающихся, дополняя или уточняя предложенную информацию, формулирует основные выводы.

**Лекция вдвоем (или бинарная лекция)** - это разновидность чтения лекции в форме диалога двух преподавателей (либо как представителей двух научных школ, либо как теоретика и практика). Необходимы: демонстрация культуры дискуссии, вовлечение в обсуждение проблемы обучающихся.

**Лекция с заранее запланированными ошибками** - рассчитана на стимулирование обучающихся к постоянному контролю предлагаемой информации (поиск ошибки: содержательной, методологической, орфографической). В конце лекции проводится диагностика слушателей и разбор сделанных ошибок.

**Лекция-консультация** может проходить по разным сценариям. Первый вариант осуществляется по типу «вопросы-ответы». Лектор отвечает в течение лекционного времени на вопросы обучающихся по всем разделу или всему курсу. Второй вариант такой лекции, представляемой по типу «вопросы- ответы-дискуссия», является трояким сочетанием: изложение новой учебной информации лектором, постановка вопросов и организация дискуссии в поиске ответов на поставленные вопросы».

Кроме рассмотренных видов лекций различают еще и такие лекции, как лекция – беседа, лекция – воспоминание, лекция-концерт, лекция-показ, лекция-экскурсия и др.

### **Порядок подготовки и проведения лекции**

Подготовка лекции начинается с разработки преподавателем структуры рабочего лекционного курса по конкретной дисциплине. Руководством здесь должна служить рабочая программа дисциплины (далее - РП, разработанная с учетом требований ФГТ ВО, учебного плана).

Структура лекционного курса обычно включает в себя вступительную, основную и заключительную части. Количество лекций в той или иной части определяется с учетом общего количества часов, отведенных для лекционной работы согласно учебному плану.

После определения структуры лекционного курса можно приступить к подготовке той или иной конкретной лекции. Методика работы над лекцией предполагает примерно следующие этапы:

- отбор материала для лекции, составление списков основной и дополнительной литературы;
- определение объема и содержания лекции;
- выбор последовательности и логики изложения, написание конспекта;
- подбор иллюстративного материала;
- выработка манеры чтения лекции.

Отбор материала для лекции определяется ее темой. Лектору следует тщательно ознакомиться с содержанием темы в базовой учебной литературе, которой пользуются обучающийся, чтобы выяснить, какие аспекты изучаемой проблемы хорошо изложены, какие данные устарели и требуют корректировки. Следует обдумать обобщения, которые необходимо сделать, выделить спорные взгляды и четко сформировать свою точку зрения на них.

Определение объема и содержания лекции - второй важный этап подготовки лекции, определяющий темп изложения материала. Это обусловлено ограниченностью временных рамок, определяющих учебные часы на каждую дисциплину. Не рекомендуется идти по пути планирования чтения на лекциях всего предусмотренного программой материала в ущерб полноте изложения основных вопросов. Лекция должна содержать столько информации, сколько может быть усвоено аудиторией в отведенное время. Лекцию нужно разгружать от части материала, перенося его на самостоятельное изучение. Этот материал наряду с лекционным должен выноситься на экзамен. Если лекция будет прекрасно подготовлена, но перегружена фактическим (статистическим, и т.п.) материалом, то она будет малоэффективной и не достигнет поставленной цели. Кроме того, при выборе объема лекции необходимо учитывать возможность «среднего» обучающегося записать ту информацию, которую, по мнению преподавателя, он должен обязательно усвоить.

Приступая к решению вопроса об объеме и содержании лекции, следует учитывать ряд особенных, специфических черт этого вида занятий, в том числе и дидактическую характеристику лекции. Объем и содержание лекции зависят и от ряда классификационных характеристик лекционного занятия. Существуют классификации лекций по различным основаниям:



- месту в лекционном или учебном курсе (вводная, установочная, обзорная, итоговая и др.);
- преимущественной форме обучения (лекции при очном, заочном и очно- заочном (вечернем) обучении);
- частоте общения лектора с аудиторией (разовая, систематическая, цикловая и т.п.);
- степени проблемности изложения материала (информационная, проблемная, дискуссия и т.п.).

Так, например, вводная лекция читается, как правило, в начале курса с целью дать обучающимся общее представление о его содержании, месте в учебном процессе и роли в их будущей практической деятельности. Вводная лекция в значительной степени может носить популярный характер и читаться монологически. На вводной лекции может быть дан список необходимой для работы литературы, разъяснено, какие вопросы будут изучены на семинарских занятиях, выделены проблемы, решение которых потребует особых усилий.

Очень полезен для установления интереса со стороны слушателей краткий рассказ об истории кафедры и ее научном потенциале, существующей научной школе по данному направлению, перспективах сотрудничества с кафедрой.

Содержание лекции должно отвечать ряду дидактических принципов. Основными из них являются: целостность, научность, доступность, систематичность и наглядность.

Целостность лекции обеспечивается созданием единой ее структуры, основанной на взаимосвязи задач занятия и содержания материала, предназначенного для усвоения обучающимися. В тех случаях, когда на одном занятии достигнуть такой целостности не представляется возможным, это должно быть специально обосновано лектором ссылками на предыдущее или последующее изложение, на литературные и другие источники.

Научность лекции предполагает соответствие материала основным положениям современной науки, абсолютное преобладание объективного фактора и доказательность выдвигаемых положений. Каждый тезис должен быть четко сформулированным и непротиворечивым. Прежде чем приступить к доказательству, необходимо выяснить, насколько тезис усвоен обучающимися. В ходе всего доказательства тезис должен оставаться неизменным.

Лектор должен стремиться к чистоте речи, избегать слов-паразитов («значит», «так сказать», «понимаете»). Принцип доступности лекции предполагает, что содержание учебного материала должно быть понятным, а объем этого материала посильным для «среднего» обучающегося.

Следование принципу систематичности требует соблюдения ряда педагогических правил. К ним, первую очередь, относят:

- взаимосвязь изучаемого материала с ранее изученным, постепенное повышение сложности рассматриваемых вопросов;
- взаимосвязь частей изучаемого материала;
- обобщение изученного материала;
- стройность изложения материала по содержанию и внешней форме его подачи, рубрикация курса, темы, вопроса;
- единообразии структуры построения материала.

Дидактический принцип наглядности в обучении основан на том, что ознакомление обучающихся с каким-либо новым явлением или предметом начинается с конкретного ощущения и восприятия, однако, массированное применение их на лекции ведет к повышенному утомлению обучающихся. Преподаватель должен очень четко представлять, на каком именно этапе лекции он будет использовать ту или иную наглядность, а также случаи отсутствия возможности ее использования по независящим от него причинам.

Выбор последовательности и логики изложения материала - следующий этап работы над лекцией. При составлении плана лекции лучше выделить самостоятельные разделы, после каждого из которых желательно сделать обобщения. Выделить информацию, на которой необходимо сконцентрировать внимание слушателей. Определяя логику построения лекции,

следует четко определить, каким методом изложения вы будете пользоваться - методом индукции, дедукции или аналогии.

Индуктивный метод состоит в движении от частного к общему. Индукция может быть полной, когда обобщение делается из анализа всех без исключения характеристик, параметров или других данных об изучаемом явлении или предмете. Недостатком ее является громоздкость, так как приходится иногда оперировать с большим числом данных. Поэтому более распространена индукция неполная, когда обобщения делают на основании некоторых (не исчерпывающих, но достаточных) данных.

Дедуктивный метод изложения состоит в движении от общего к частному. Дедукцией пользуются в том случае, если известна какая-либо общая закономерность и на ее основе подлежит анализу отдельные проявления этой закономерности.

Метод аналогии основан на вынесении заключения об изучаемом явлении по сходству с другими известными явлениями. Это сходство может быть установлено по нескольким признакам, которые должны быть существенными и характеризовать явление с различных сторон. Проводя аналогию, нужно устанавливать и развитие рассматриваемых явлений, что способствует объективности анализа. Следует избегать использования поверхностных признаков аналогии, так как это может привести к типичной ошибке, называемой «ложной аналогией».

Особое внимание следует уделить требованиям к конспектированию лекций. В методической литературе не существует единого правила к тому, как нужно записывать лекцию. Это зависит от индивидуальных особенностей требований преподавателей и индивидуальных качеств личности обучающихся. Формирование культуры ведения лекционных записей - важная педагогическая задача. Конспект полезен тогда, когда изначально ориентирован на одновременную со слушанием лекции мыслительную переработку материала, на выделение и фиксацию в тезисно-аргументированной форме главного содержания лекции.

Подбор иллюстрированного материала может быть немаловажным этапом подготовки лекции. Несмотря на разнообразие наглядных пособий, при их использовании следует соблюдать некоторые общие правила. Демонстрационный материал во всех случаях должен играть подчиненную роль, быть одним из аппаратов лектора, а не подменять содержания лекции. В каждый момент лекции необходимо демонстрировать только тот наглядный материал, который иллюстрирует излагаемые положения. Подбор иллюстративного материала может быть немаловажным этапом подготовки лекции. Таблицы, диапозитивы, рисунки, схемы необходимо не только тщательно отобрать, но определить и зафиксировать их последовательность при чтении лекции.

Выработка индивидуальной манеры чтения лекции - исключительно важный и длительный период в подготовке к лекционному занятию. Прежде всего, не следует никогда читать текст лекции. Надо стремиться к ведению активного диалога с аудиторией, держать себя непринужденно, свободно, уверенно, передвигаться по аудитории, следя за тем, успевают ли обучающийся записывать за вами. Целесообразно повторять наиболее важные положения, периодически менять тембр голоса, логические ударения, показывая этим важность раздела, мысли, вывода или обобщения. Это нужно заранее продумать при подготовке лекции, отметить в лекционной модели, например, подчеркивая те или иные блоки лекции цветными фломастерами.

**Заключительный этап работы** над текстом лекции - ее оформление. Абсолютное большинство начинающих лекторов подобранные материалы оформляет в виде конспектов. Более опытные преподаватели обходятся разного рода тезисными записями и планами. В педагогической литературе рекомендуется использовать лекционную модель (расширенный план лекции), которая используется при чтении лекции. Требования к организации и проведению лекционных занятий:

- Организационно-методической базой проведения занятий является учебный план специальности. На основе него объем часов аудиторных занятий, отведенный для каждой учебной дисциплины, делится на часы лекционных, практических, лабораторных и других занятий

соответствующими кафедрами, с указанием форм контроля текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

• Преподаватель, назначенный для чтения лекций, обязан до начала учебного процесса подготовить учебно-методические материалы, необходимые для проведения лекционно-семинарских занятий. К ним относятся:

– рабочая программа учебной дисциплины с Приложением «Оценочные средства»;

– методические материалы по дисциплине для преподавателя и обучающихся

Разработанный комплект учебно-методических материалов предоставляется в бумажном и электронном виде, обсуждается на заседании кафедры перед началом учебного года и утверждается заместителем директора по УМР.

• Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием лекций.

Категорически запрещается:

– заканчивать лекционные занятия ранее или позже установленного в расписании времени;

• досрочно (до окончания семестра) завершать чтение курса;

• самовольно изменять время или место проведения лекционных занятий.

В случае возникновения объективной необходимости переноса занятий на другое время или в другую аудиторию, преподаватель обязан заблаговременно согласовать это изменение с отделом организации учебного процесса.

Не допускается отмена лекции. При возникновении форс- мажорных обстоятельств преподаватель, назначенный для чтения лекций, обязан заблаговременно информировать о невозможности проведения занятий с объяснением причины.

Преподаватель, проводящий лекционные занятия, обязан вести учет посещаемости обучающихся по журналам групп. В случае неявки обучающихся на лекцию преподаватель обязан незамедлительно информировать деканат.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ЗАНЯТИЙ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

### **Введение**

Занятия семинарского типа - одна из форм систематических занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу определенной дисциплины, входящей в учебный план.

Кафедрам рекомендуется разработать сборники задач, упражнений, вопросов и заданий, сопровождающихся методическими указаниями применительно к конкретным дисциплинам.

*Цель* занятий семинарского типа - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

### **Задачи:**

- отражение в учебном процессе современных достижений науки;
- углубление теоретической и практической подготовки обучающихся;
- приближение учебного процесса к реальным условиям работы того или иного специалиста;
- формирование умения применять полученные знания на практике, осуществлять вычисления и расчеты;
- развитие инициативы и самостоятельности обучающихся;
- формирование навыков публичного выступления, способности представлять результаты проведенного исследования, умения вести дискуссию;
- контроль за освоением учебной дисциплины.

### **Функции занятий семинарского типа:**

- учебно-познавательная - закрепление, расширение, углубление знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельных занятий;
- обучающая - школа публичного выступления, развитие навыков отбора и обобщения информации;
- стимулирующая - определенный стимул к дальнейшей пробе своих творческих сил и подготовке к более активной работе;
- воспитательная - формирование мировоззрения и убеждений, воспитание самостоятельности, научного поиска, состязательности, смелости;
- контролирующая - в проверке уровня знаний и качества самостоятельной работы обучающихся.

*Обучение на занятиях семинарского типа направлено на:*

1. обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплине;
2. формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных и др.) применять полученные знания на практике;
3. реализацию единства интеллектуальной, практической деятельности;
4. формирование практических умений выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующей профессиональной деятельности;
5. выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых факторов, как самостоятельность, ответственность, точность.

**Рекомендации преподавателям для облегчения освоения обучающимся практических навыков в ходе практического (семинарского) занятия:**

- Преподаватель составляет план каждого занятия, в который входит: определение целей и задач, подбор материала к занятию, подбор литературы, рекомендуемой

обучающимся к данной теме, разработка рекомендаций обучающимся по организации самостоятельной работы в ходе подготовки к занятию семинарского типа, распределение пунктов плана по времени, моделирование вступительной и заключительной частей семинара.

- Тема занятия семинарского типа и основные вопросы обсуждения объявляются преподавателем заранее.

- Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа должен находиться в постоянном контакте с обучающимися.

- Преподаватель может использовать любую из форм проведения занятий: обсуждение сообщений, докладов, рефератов, выполненных обучающимися по результатам учебных или научных исследований под руководством преподавателя, семинар-диспут, упражнения на самостоятельность мышления, письменная контрольная работа, коллоквиум, собеседование, решение ситуационных задач, кейсов, расчетных заданий и других современных технологий обучения. Выполнение расчетов, вычислений, работа с документацией, инструктивными справочниками, составление проектной, плановой и другой специальной документацией.

- Состав заданий для занятия должен быть спланирован так, чтобы за отведенное время их выполнили большинство обучающихся.

- Преподавателю следует направлять ход обсуждений на формирование навыков профессиональной полемики и закрепление обсуждаемого материала. На занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои суждения, рассматривать ситуации, способствующие профессиональной компетенции.

- Во время проведения занятий подводятся итоги самостоятельной работы обучающихся по усвоению обсуждаемой научной проблемы. Особое значение имеет ознакомление обучающихся с методикой работы с учебной и научной литературой, навыками ее использования при самостоятельной работе, при подготовке к занятиям.

- При проведении занятий в интерактивной форме (деловая, ролевая игра, ток-шоу и т.п.) преподавателю необходимо продумать и довести до обучающихся правила проведения, роли, функции, схемы взаимодействия участников, а также систему оценивания.

- Строить ход занятий следует таким образом, чтобы обучающийся, овладев первоначальными профессиональными навыками и умениями, смог в дальнейшем закрепить их в процессе практики и написания выпускной квалификационной работы.

При планировании состава и содержания занятий семинарского типа следует исходить из того, что все они имеют разные ведущие дидактические цели.

Практические работы направлены на формирование практических умений:

1. учебных - решать задачи по физике, химии, математике и пр.;
2. профессиональных - выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующей профессиональной деятельности.

Семинарские занятия с целью овладения обучающимися общих и профессиональных компетенций, развития их личностных качеств.

В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием занятий семинарского типа является:

- решение разного рода задач, в том числе профессиональных (анализ производственных ситуаций, решение ситуационных производственных задач,
- выполнение профессиональных функций в деловых играх и т.п.);
- выполнение вычислений, расчетов;
- работа с нормативными документами, инструктивными материалами, документами первичного учета и др.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике.

Содержанием семинарских занятий, в соответствии с ведущей дидактической целью, является подготовка докладов, выступлений, обзора материалов периодической печати и т.п. В процессе семинарских занятий формируются умения публичных выступлений, способность приобретать, высказывать и отстаивать собственные убеждения, систематизируется и расширяется объем знаний, реализуется региональный компонент, приобретаются навыки самостоятельной работы.

### **Организация и проведение занятий семинарского типа**

Практическое занятие проводится в учебных или компьютерных кабинетах. Продолжительностью 4 часа. В плане проведения практической работы указываются:

Семинарские занятия проводятся в учебных кабинетах. Продолжительностью, как правило, не менее 2-х академических часов. В плане проведения семинарского занятия указываются:

Планы проведения лабораторных работ, практических и семинарских занятий рассматриваются на заседаниях кафедры и утверждаются заведующим кафедрой.

Практические занятия могут носить:

- репродуктивный характер, в этом случае при их проведении обучающиеся пользуются подробными инструкциями, в которых определены пояснения к порядку выполнения работы;
- активный частично-поисковый характер - эти работы отличаются тем, что обучающиеся должны самостоятельно выбрать необходимое оборудование, способы выполнения работы по материалам инструктивной, справочной и др. литературы;
- интерактивный поисковый характер - такие работы характеризуются тем, что обучающиеся должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся теоретические знания.

Семинарские занятия могут проводиться в активной и интерактивной формах деловых игр, круглых столов, компьютерных симуляций, кейс-стади и пр., обеспечивающих максимальную активность обучающихся при обсуждении поставленных вопросов.

Для усиления профессиональной направленности практических и семинарских занятий рекомендуется проведение бинарных уроков. На таких занятиях, результаты лабораторных работ, практических и семинарских занятий, полученные на одной учебной дисциплине или профессиональном модуле являются основой для их выполнения на другой учебной дисциплине и профессиональном модуле.

Рекомендуется проведение сквозных практических работ на основе внутрипредметных связей, когда результаты, полученные в одной практической работе, используются при выполнении последующих практических работ по данной дисциплине.

Для повышения эффективности проведения практических занятий рекомендуется:

- разработка тестов входного контроля подготовленности обучающихся к их выполнению;
- разработка дифференцированных заданий на их выполнение с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- максимальная организация самостоятельного выполнения обучающимися лабораторных работ, практических и семинарских занятий;
- использование бланков документов, инструктивных материалов;
- наличие материалов, позволяющих проконтролировать правильность выполнения обучающимися заданий расчетного характера.

# МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## Методические рекомендации по самостоятельной работе

### Введение

Самостоятельная работа – часть учебного процесса, выполняемая обучающимися без посторонней помощи с целью усвоения, закрепления и совершенствования знаний, выработки соответствующих умений, приобретения практического опыта, формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, составляющих содержание подготовки специалистов.

В образовательном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- Аудиторная – работа, выполняемая на учебных занятиях по заданию преподавателя;
- Внеаудиторная – планируемая учебная, творческо-исследовательская работа, выполняемая вне занятий по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся определяются в соответствии с ее целями:

#### Для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, ресурсов Интернет);
- составление плана текста;
- графическое изображение структуры текста;
- составление электронной презентации;
- конспектирование текста;
- подготовка выписок из текста;
- работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами;
- научно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники, интернета и др.;

#### Для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекций;
- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование и др.);
- заполнение рабочих тетрадей, дневников практик;
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов, презентаций, эссе;
- составление резюме;
- написание истории болезни;
- составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

#### Для формирования умений:

- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- отработка манипуляций;
- выполнение расчетно-графических работ;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- подготовка к контрольным работам, практическим и лабораторным занятиям, семинарским занятиям, деловым играм, промежуточной аттестации;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов

профессиональной деятельности;

- подготовка проектов;
- опытно-экспериментальная, научно-исследовательская работа;
- занятия в симуляционных классах, центрах;
- другие формы деятельности, в рамках формирования социокультурной среды, создания условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развития воспитательного компонента образовательного процесса.

### **Методические рекомендации для обучающихся по выполнению различных видов самостоятельной работы**

#### **• Составление плана**

План – это самая короткая форма оформления записей, которая не передаёт фактического содержания изучаемого материала, а лишь указывает схему его подачи и позволяет обучающимся:

- восстановить в памяти содержание источника;
- составить записи разного рода;
- ускорить проработку источника информации;
- организовать самоконтроль;
- сосредоточить внимание и стимулировать самостоятельную работу.

Составление плана при работе с текстом осуществляется по следующему алгоритму:

1. Прочитать текст целиком.
2. Разделить его на смысловые части.
3. Дать заголовки каждой части (заголовки должны отражать содержание части).

#### **2. Составление тезисов**

Тезис – это положение, кратко излагающее какую-либо идею, а также одну из основных мыслей лекции, доклада и т.п.

Тезисы:

- повторяют, сжато формулируют и заключают написанное или изложенное устно;
- всегда имеют доказательства;
- всегда подразумевают аргументацию и выявляют суть содержания;
- позволяют обобщить материал.

Составление тезисов при работе с текстом осуществляется по следующему алгоритму:

1. Ознакомиться с содержанием материала.
2. Разбить текст на смысловые блоки.
3. Определить главную мысль каждой части.
4. Осмыслить суть этой мысли и передать её своими словами (или найти подходящую формулировку в тексте).
5. Тезисы необходимо нумеровать, чтобы сохранить логику авторских рассуждений.

#### **3. Составление конспектов**

Конспект – это краткая запись содержания текста, выделение главных идей и положений. Основные требования к написанию конспекта: системность и логичность изложения материала, краткость, убедительность и доказательность.

Можно выделить следующие виды конспектов:

- **плановый.** При создании такого конспекта сначала пишется план текста, по каждому пункту которого даётся комментарий. Это могут быть цитаты или свободно изложенный текст.
- **тематический конспект,** является кратким изложением данной темы, раскрываемой понесколькоким источникам.
- **текстуальный конспект,** представляет собой монтаж цитат, которые связаны логическими переходами.
- **свободный конспект,** включает в себя и цитаты, и собственные формулировки.

Составление конспекта может осуществляться по следующему алгоритму:



1. Прочитать текст, отметить в нём новые слова, непонятные места, имена, даты; составить перечень основных мыслей, содержащихся в тексте, составить простой план, который поможет группировать материал в соответствии с логикой изложения;
2. Выяснить в словаре значение новых непонятных слов, записать их в тетрадь или словарь в конце тетради;
3. Повторно прочитать текст, сочетая чтение с записью основных мыслей автора и их иллюстраций. Запись ведётся своими словами, без переписывания текста. Важно стремиться к краткости, пользуясь правилами записи текста;
4. Прочитать конспект ещё раз, доработать его.

#### **4. Составление аннотации**

Аннотация – краткая характеристика текста (книги, статьи, рукописи), раскрывающая содержание и фиксирующая основные проблемы, затронутые в тексте, мнения, оценки, выводы автора.

Основные требования, предъявляемые к составлению аннотации, заключаются в следующем:

- композиция аннотации должна быть внутренне логична и может отличаться от композиции исходного текста;
- отбор сведений, формулирование выводов и их расположение зависят от характера аннотации;
- язык аннотации должен отличаться лаконичностью, простотой, ясностью;
- аннотация к статье оформляется на библиографической карточке, даётся без абзацев.

Аннотация имеет две обязательные части:

1. Содержит краткую характеристику текста и формулировку темы.
2. Перечисление основных положений текста и указание на адресата (читательскую аудиторию).

#### **5. Составление рецензии и отзыва**

Отзыв – общая оценка, мнение, впечатление о работе, произведении без детального анализа. Рецензия – разбор и оценка какого-нибудь сочинения, работы, статьи, которая кратко, объективно воспроизводит взгляды автора; а также даёт развёрнутое научно-обоснованное оценочное отношение к ведущим идеям рецензируемого источника.

#### **6. Составление доклада**

Доклад – публичное сообщение на определённую тему, способствующее формированию навыков исследовательской работы, стимулирующее познавательный интерес.

Составление доклада осуществляется по следующему алгоритму:

1. Подобрать литературу по изучаемой теме, познакомиться с её содержанием.
2. Пользуясь закладками, отметить наиболее существенные места и сделать выписки.
3. Используя рекомендации по составлению тематического конспекта и составленный план, написать доклад, в заключение которого обязательно выразить своё отношение к излагаемой теме и её содержанию.
4. Прочитать текст и отредактировать его.
5. Оформить его в соответствии с требованиями к оформлению. (При устном выступлении следует соблюдать требования к устной речи.)

#### **7. Реферат**

Реферат – краткое изложение содержания книги, статьи или нескольких работ по общей тематике на основе классификации, обобщения, анализа, с формулировкой собственных выводов.

Рефераты классифицируются:

- 1) по полноте изложения:
  - информативные (рефераты-конспекты);
  - индикативные (рефераты-резюме);
- 2) по количеству реферируемых источников:
  - монографические;

- обзорные;
- 3) по читательскому назначению:
- общие;
- ориентация на широкую аудиторию; характеристика содержания в целом;
- специализированные;
- ориентация на специалистов.

Структурные элементы реферата:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Титульный лист: Титульный лист является первой страницей и заполняется по определенным правилам (приложение).

Содержание: включает все разделы работы, а также наименования всех их подразделов и пунктов с указанием номеров страниц, с которых они начинаются.

Введение: обоснование темы реферата, её актуальность, значимость; перечисление вопросов, рассматриваемых в реферате; определение целей и задач работы; обзор источников и литературы.

Основная часть: основная часть имеет название, выражающее суть реферата; может состоять из двух-трёх разделов, которые тоже имеют название. В основной части глубоко и систематизировано излагается состояние изучаемого вопроса; приводятся противоречивые мнения, содержащиеся в различных источниках, которые анализируются и оцениваются с особой тщательностью.

Заключение (выводы автора и предложения): формулируются результаты анализа эволюции и тенденции развития рассматриваемого вопроса; даются предложения о способах решения существенных вопросов, пути применения результатов работы.

Список используемой литературы: содержит сведения об источниках, использованных автором в ходе работы над темой работы, которые оформляются в алфавитном порядке.

Приложения: таблицы, схемы, графики, фотографии, макеты, эскизы и т.п.

Основные требования, предъявляемые к реферату:

- точное изложение взглядов автора;
- изложение всех наиболее существенных моментов реферируемого источника
- соблюдение единого стиля изложения
- использование точного, краткого, литературного языка;
- логическая последовательность изложения;
- ограниченность объёма.

## 1. Научно-исследовательская работа

Научно–исследовательская работа представляет собой самостоятельно проведенное исследование обучающегося, раскрывающее его знания и умение их применять для решения конкретных практических задач. Работа должна носить логически завершённый характер и демонстрировать способность обучающегося грамотно пользоваться специальной терминологией, ясно излагать свои мысли, аргументировать предложения.

Алгоритм выполнения работы:

1. Выбор темы исследования, определение проблемы и цели исследования;
2. Изучение специальной литературы и другой научной информации о достижениях отечественной и зарубежной науки в соответствующей области знаний, оформление обзора литературы. Анализ и обобщение полученных знаний по проблеме;

3. Разработка концепции и планирование исследования, подбор методов и методик осуществления исследования;
4. Проведение исследования, экспериментов, работа с пациентами, curaция больных;
5. Обработка полученных данных, оценка результатов обследования пациентов;
6. Работа с архивными материалами и кафедральными базами данных;
7. Работа с источниками информации, в том числе со статистическими базами, нормативными актами, медицинской документацией, статистическая обработка полученных данных, описание результатов;
8. Письменное оформление теоретического и эмпирического материала в виде целостного текста;
9. Защита НИР (выступление на заседании кафедры или цикловой комиссии с презентацией по результатам работы).

Основные структурные компоненты научно-исследовательской работы:

1. Титульный лист;
2. Содержание;
3. Введение;
4. Разделы основной части;
5. Выводы;
6. Заключение;
7. Список использованной литературы;
8. Приложения.

### **Титульный лист**

Титульный лист является первой страницей научно-исследовательской работы и заполняется по определенным правилам.

### **Содержание**

Раздел «СОДЕРЖАНИЕ» отражает план выполненной работы. Как правило, содержание включает все разделы работы, а также наименования всех их подразделов и пунктов с указанием номеров страниц, с которых они начинаются. Каждый раздел начинается с новой страницы. Заголовки одинаковых ступеней следует располагать, друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три знака вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинают с прописной буквы.

### **Список сокращений**

Данный раздел содержит аббревиатуры, применяемые в тексте и их разъяснение. Аббревиатуры печатаются с прописной буквы и располагаются в алфавитном порядке.

### **Введение**

Во введении, фиксируется проблема, актуальность исследования, определяются объект и предмет исследования; указываются цель и задачи исследования; кратко перечисляются методы работы. Все перечисленные выше составляющие введения должны быть взаимосвязаны друг с другом.

Выдвижение проблемы предполагает далее обоснование актуальности исследования. При ее формулировании необходимо дать ответ на вопрос: почему данную проблему нужно изучать в настоящее время?

После определения актуальности необходимо определить объект и предмет исследования. Объект исследования - это процесс, на который направлено познание или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения. Под объектом иногда понимают носителя изучаемого явления, например, некоторые авторы в качестве объекта исследования выделяют представителей той или иной социальной группы.

Предмет исследования более конкретен и дает представление о том, как новые отношения, свойства или функции объекта рассматриваются в исследовании.

Под целью исследования понимают конечные, научные и практические результаты, которые должны быть достигнуты в итоге его проведения.

Задачи исследования представляют собой все последовательные этапы организации и проведения исследования с начала до конца.

Важным моментом в работе является формулирование гипотезы, которая должна представлять собой логическое научно обоснованное, вполне вероятное предположение, требующее специального доказательства для своего окончательного утверждения в качестве теоретического положения.

Гипотеза считается научно состоятельной, если отвечает следующим требованиям:

- не включает в себя слишком много положений;
- не содержит не однозначных понятий;
- выходит за пределы простой регистрации фактов, служит их объяснению и предсказанию, утверждая конкретно новую мысль, идею;
- проверяема и приложима к широкому кругу явлений;
- не включает в себя ценностных суждений;
- имеет правильное стилистическое оформление.

### **Основная часть**

Главы и параграфы основной части нумеруются по многоуровневой системе, то есть обозначаются цифровыми номерами, содержащими во всех ступенях номер своей рубрики и рубрики которой они подчинены. Введение и заключение не нумеруются.

Главы основной части посвящены раскрытию содержания научно – исследовательской работы.

Первая глава основной части работы обычно целиком строится на основе анализа или обзора научной литературы. При ее написании необходимо учитывать, что основные подходы к изучаемой проблеме, изложенные в литературе, должны быть критически проанализированы, сопоставлены и сделаны соответствующие обобщения и выводы.

Во второй главе работы, имеющей научно-исследовательскую часть, дается обоснование выбора тех или иных методов и конкретных методик исследования, приводятся сведения о результатах собственных исследований процедуре исследования и ее этапах, а также предлагается характеристика групп респондентов.

После этого в работе приводятся результаты исследования, таблицы. Если таблицы громоздкие, их лучше разместить в приложении. В приложении так же можно поместить несколько наиболее интересных или типичных иллюстраций, рисунков и т. д.

Раздел научно-исследовательской части работы завершается интерпретацией полученных результатов. Описание результатов целесообразно делать поэтапно, относительно ключевых моментов исследования.

### **Заключение**

В заключении автор формирует логику построения выводов из выполненной работы на основе полученных результатов. Выводы формируются, исходя из задач работы (по пунктам). Они должны быть краткими и четкими, и, в то же время, представлять собой обобщение и оценку полученных результатов, согласовываться с целями и задачами исследования. Число выводов должно соответствовать числу поставленных задач.

При их составлении необходимо учитывать следующие правила:

- выводы должны являться следствием данного исследования и не требовать дополнительных измерений;
- выводы должны соответствовать поставленным задачам;
- выводы должны формулироваться лаконично, не иметь большого количества цифрового материала;
- выводы не должны содержать общеизвестных истин, не требующих доказательств.

В заключении оценивается степень решения поставленных задач и достоверность полученных результатов, в случае необходимости обсуждаются отрицательные результаты. Оценивается практическая значимость и эффективность внедрения сделанных разработок, возможности публикации и предлагаются пути дальнейшего развития исследования.

## **Список использованной литературы**

Список содержит сведения об источниках, использованных автором в ходе работы над темой работы. Список литературы должен быть составлен в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Список составляется со сплошной нумерацией в алфавитном порядке, сначала перечисляются источники на русском языке, затем в алфавитном порядке - иностранные источники. Принят следующий порядок расположения источников:

- нормативные акты;
- монографии;
- печатная периодика;
- источники на электронных носителях, в том числе интернет - источники.

## **Приложения**

В приложении определяются материалы объемного характера, который при включении в основную часть работы загромождает текст (истории болезни, большие иллюстрации и таблицы, копии подлинных документов, описание медицинской аппаратуры и приборов, нормативно-правовая документация и др.). Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в тексте работы более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

Стиль научно-исследовательской работы это стиль безличного монолога, лишённого эмоциональной и субъективной окраски. Не принято использовать местоимение первого лица единственного числа «я», предпочтительнее использовать неопределённо-личные предложения.

Пример: «к решению проблемы есть несколько подходов», «было установлено, что...».

Точку зрения автора обычно отражает местоимение «мы», например: «нами установлено», «мы пришли к выводу» и т.д. Благодаря такому стилю отмечается, что мнение автора подкрепляется мнением стоящего за ним коллектива исследователей. Кроме того, такая подача текста выглядит скромнее, позволяя автору не выдвигать себя на первый план.

В процессе работы над текстом может несколько раз изменяться общее количество страниц, таблиц, графических изображений и библиографических ссылок в списке литературы. В окончательном варианте работы размещение разделов, подразделов и пунктов должно соответствовать «Содержанию», порядковая нумерация таблиц, рисунков и библиографических источников ссылкам на эти объекты в тексте.

При подготовке текста работы должно быть привлечено оптимальное для раскрытия темы количество источников, преимущественно опубликованных за последние 3 года.

Тексты письменных работ проверяются на объём заимствования и степень оригинальности текста с использованием компьютерных программ.

## **9. Общие требования к оформлению текстовых работ**

(Приложение - образцы оформления)

### **9.1 Общие требования**

Любая текстовая работа обучающегося (реферат, самостоятельная работа, курсовая работа, научно-исследовательская работа и др.) пишется от третьего лица. Она должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А 4 (210 – 297 мм.).

Объём работы зависит от вида самостоятельной работы. В этот объём могут включаться: титульный лист, содержание, введение, теоретическая и практическая части, заключение, список использованной литературы. *Приложения в общий объём не включаются.*

Цвет шрифта – чёрный. Размер шрифта – 14. Тип шрифта – Times New Roman. Шрифт печати должен быть прямым, четким, чёрного цвета, одинаковым по всему объёму текста. Текст обязательно выравнивается по ширине с междустрочным интервалом – 1,5. Размер абзацного отступа – 1,5 см. Расстановка переносов в авто – режиме.

Страница с текстом должна иметь левое поле – 25 мм (для прошива); правое – 15 мм; верхнее и нижнее – 20 мм.

Страницы нумеруются арабскими цифрами, нумерация сквозная по всему тексту. Номера страниц проставляются в правом нижнем углу страницы, без точки. Размер шрифта для нумерации – 11. Тип шрифта – Times New Roman. Титульный лист включается в общую нумерацию, номер на нем не ставится, поэтому нумерация работы начинается со следующей за содержанием страницы, т.е. с введения.

## 9.2 Оформление заголовков

Оформление заголовков в текстовой работе:

- заголовки теоретического и практического раздела располагаются в середине строки (выравнивание по центру), без точки в конце и печатают прописными буквами (CapsLock) без подчеркивания. Переносы слов в заголовках не допускаются, если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой;
- заголовки подразделов, пунктов и подпунктов располагаются в середине строки (по центру) и печатаются строчными буквами, начиная с прописной, без точки в конце. Переносы слов в заголовках не допускаются, если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой;
- теоретический и практический разделы текстового документа начинают с нового листа (страницы), подразделы располагаются по тексту в пределах своего раздела;
- разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Например: 1.2 (1 – номер раздела, 2 – номер подраздела);
- заголовки и подзаголовки отделяются от основного текста сверху и снизу пробелами в три интервала.

## 9.3 Оформление содержания

Заголовок СОДЕРЖАНИЕ пишется прописными буквами (CapsLock) посередине строки.

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, заключение, список литературы и источников, приложения с указанием их названия. Нумерация разделов строго по левому краю. ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ по левому краю не нумеруются. Номера страниц, с которых начинаются все элементы работы, располагают строго по правому краю (включая приложения).

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации следует располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три знака вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени.

## 9.4 Оформление рисунков

К рисункам относятся все графические изображения (схемы, графики, фотографии, рисунки). На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки, например (...как показано на рис. 2 ...).

Рисунки располагаются по центру, непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или в приложении. Рисунки нумеруются арабскими цифрами, при

этом нумерация сквозная. Название пишется под рисунком по центру, как и рисунок. Точка в конце названия не ставится (например: Рис. 2 – Нормативные элементы).

Расстояние между текстом и рисунком, названием рисунка и последующим текстом составляет одну пустую строку.

### 9.5 Оформление таблиц

На все таблицы расположенные в тексте должны быть ссылки (например: на основании данных, приведенных в таблице 1 ...). Таблица должна располагаться по центру непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или в приложении. Размер шрифта в таблице – 10-11. Тип шрифта – Times New Roman, междустрочный интервал в таблице – 1,0.

Нумерация таблиц сквозная.

Слово «Таблица» пишется полностью над таблицей слева. Название таблицы размещается над таблицей, форматирование – как и у обычного текста. Точка в конце названия таблицы не ставится (например: Таблица 1 – Динамика показателей клинического анализа крови).

При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», ее номер и название указывается только один раз – над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

Расстояние между текстом и названием таблицы, таблицей и последующим текстом составляет одну пустую строку.

### 9.6 Оформление маркированных и нумерованных списков в тексте

По тексту могут быть приведены перечисления в виде списков, с абзачным отступом 1,5. Для маркированного списка следует использовать только маркер дефис, текст в таком перечислении следует начинать писать строчными буквами. В нумерованном списке после цифры ставится точка, а текст следует начинать писать с прописной буквы.

### 9.7 Оформление числовых значений, уравнений и формул в тексте

В тексте документа, за исключением формул, таблиц и рисунков **не допускается:**

– применять математический знак минус (–) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);

– применять знак «Ø» для обозначения диаметра (следует писать «диаметр»);

– применять без числовых значений математические знаки, например > (больше), < (меньше), = (равно), ≤ (меньше или равно), ≥ (больше или равно), ≠ (не равно), № (номер), % (процент).

Если в тексте документа приводят диапазон числовых значений физической величины, выраженных в одной и той же единице физической величины, то обозначение единицы физической величины указывается после последнего числового значения диапазона.

Например:

– от 1 до 5 мм;

– от плюс 10 до минус 20 °С.

В тексте документа числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и единиц счета следует писать цифрами, а числа без обозначения единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти – словами. Например: Провести испытания пяти труб, каждая длиной 5 м. Отобрать 15 труб для испытания на давление.

Дробные числа необходимо приводить в виде десятичных дробей (например: 0,25).

Между последней цифрой числа и обозначением единицы следует ставить неразрывный пробел, в том числе перед °С, и %. Например: 20 °С, 80 %. Между номером и цифрой ставиться неразрывный пробел (№ 45).

Формулы и уравнения набираются шрифтом той же гарнитуры и того же кегля, что и основной текст. Физические и химические символы в формулах набираются прямым шрифтом (например: Ag, Cu).

Формулы выделяют из текста в отдельную строку и располагают по центру. Над и под каждой формулой или уравнением нужно оставить по пустой строке. Если формула не умещается в одну строку, то ее переносят на следующую строку на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Знаки, используемые в математической формуле: знак равенства (=), знак плюс (+), знак минус (-), знак деления (:).

Знаки, используемые в физической формуле: знак равенства (=), знак плюс (+), знак минус (-), знак деления – горизонтальная черта.

Знак умножения не ставится:

- между числом и буквенным символом:  $5ab$ ;
  - перед скобками и после них:  $(a+b)(d+c)$ ;
- Косой крест (x) в качестве знака умножения ставится:
- при указании размеров:  $4,5 \times 3$  м;
  - при переносе формулы на знаке умножения.

Формулы нумеруют по порядку арабскими цифрами в пределах документа. Номер указывают в круглых скобках с правой стороны листа на уровне формулы, например (1). Формулы, размещаемые в приложениях, нумеруют в соответствии с обозначением приложения, например: формула (В.1). Формулы, размещаемые в таблицах, не нумеруют.

Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, приводят непосредственно под ней. Пояснения каждого символа приводят на одном уровне и с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где», без абзацного отступа.

Например:

$$W = wgkc, (1)$$

где  $wg$  – расчетное значение ветрового давления;

$k$  – коэффициент, учитывающий изменение

ветрового давления;  $c$  – аэродинамический коэффициент.

При ссылке в тексте документа на формулу ее порядковый номер указывают в круглых скобках (например: ... в формуле (3) ...).

Между цифрами и математическими знаками в формуле не делают пробелов.

## 9.8 Оформление ссылки

При написании работы обучающемуся часто приходится обращаться к цитированию работ различных авторов, использованию статистического материала. В этом случае необходимо оформлять ссылку на тот или иной источник.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- цитирование должно быть полным, без искажения смысла;
- пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов (например «...*цитата*...» [4:87] – где 4 – номер источника в списке литературы и источников, 87 – номер страницы из указываемого источника со словами цитаты).

## 9.9 Библиографическое оформление

Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с абзацного отступа – 1,5. Нумерация источников в списке сквозная. Для нумерации списка литературы и источников используется формат номера – цифра с точкой.

Список литературы и источников отражает перечень источников, которые использовались при написании работы и составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента РФ (в той же последовательности);
- постановления Правительства РФ (в той же очередности);



- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

#### 9.10 Оформление приложений

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в верхнем углу справа страницы слова «Приложение» и его обозначения (например: Приложение 1).

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Каждое приложение следует начинать с новой страницы. Расстояние между словом Приложение и названием приложения составляет одну пустую строку, расстояние между названием приложения и текстом три пустые строки.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

**Образец оформления титульного листа**  
**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «НМИЦ  
им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

**ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

---

Название работы

Выполнил(а): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса,

Научная специальность:

3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология  
здравоохранения

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

Оценка: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

### Образец оформления таблицы в тексте

Основным и конечным результатом педагогической деятельности является развитие личности, способностей и компетентности обучающихся. Одним из показателей являются результаты мониторинга успеваемости и качества знаний обучающихся. Эти данные размещаются в таблице 3, по которой можно проследить динамику процесса обучения.

Таблица 3 – Результаты обучения

Учебный год	Общее количество учащихся	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости
2013	90	4,0	100 %	100 %
2014	94	4,5	100 %	100 %
2015	117	4,7	100 %	100 %

### Образец оформления простого рисунка в тексте

Основным и конечным результатом педагогической деятельности является развитие личности, способностей и компетентности обучающихся. Одним из показателей являются результаты мониторинга успеваемости и качества знаний.

Рис. 1 – Средний балл по преподаваемым дисциплинам за три года

На рис. 1 четко виден рост графиков среднего балла за последние три года по преподаваемым дисциплинам.

### Образец оформления простого маркированного списка

К опасным факторам экологического характера следует отнести следующие явления:

- ускоренное разрушение почвы и ее загрязнение тяжелыми металлами, другими вредными веществами;
- загрязнение и истощение водных ресурсов и т. п.

### Образец оформления простого нумерованного списка

К опасным факторам экологического характера следует отнести следующие явления:

1. Ускоренное разрушение почвы и ее загрязнение тяжелыми металлами, другими вредными веществами;
2. Загрязнение атмосферы вредными химическими веществами, шумом, электромагнитными полями и ионизирующими излучениями;
3. Кислотные дожди;
4. Загрязнение и истощение водных ресурсов и т. п.

### Образец оформления сложного списка

Можно выделить несколько факторов, влияющих на успех лечения:

1. Тщательное изучение исходной клинической картины:
  - линия улыбки (визуализация десневого края);
  - биотип мягких тканей (толстый, тонкий).
2. Планирование имплантологического лечения с ортопедической и хирургической точки зрения включает:
  - оценку возможности установки имплантатов в выгодное по ортопедическим показателям положение.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**По дисциплине** **СТАТИСТИКА В ЭКСПЕРИМЕНТЕ И БИОМЕДИЦИНСКИХ ИССЛЕДОВАНИЯХ**

(наименование дисциплины)

**Уровень профессионального образования** **высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации**

**Научная специальность** **3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения**

(код специальности и наименование)

**Кафедра** **математики и естественно-научных дисциплин**

(наименование кафедры)

<b>Форма обучения</b>	<b>очная</b>
<b>Курс</b>	<b>1</b>
<b>Занятия лекционного типа</b>	<b>12 час.</b>
<b>Занятия семинарского типа</b>	<b>12 час.</b>
<b>Всего аудиторной работы</b>	<b>24 час.</b>
<b>Самостоятельная работа (внеаудиторная)</b>	<b>84 час.</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет– 2 курс</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108 час / 3 зач. ед.</b>

Рабочая программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (андьюктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Михайлова Нинель Вадимовна	кандидат химических наук	Заведующий кафедрой математики и естественнонаучных дисциплин	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
2.	Машевский Глеб Алексеевич	кандидат технических наук	Доцент кафедры Биотехнических систем	СПбГЭТУ «ЛЭТИ»
<b>По методическим вопросам</b>				
3.	Григоренко Ксения Александровна		Специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных наук «03» марта 2022 г., протокол № 7.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель изучения дисциплины:

- формирование у аспиранта углубленных профессиональных знаний в области методов организации и статистического анализа результатов научного эксперимента на базе пакета программ STATISTICA.

### Задачи изучения дисциплины:

- Углубленное изучение методов современной биостатистики,
- Приобретение навыков проведения простого статистического анализа в статистическом пакете STATISTICA.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Статистика в эксперименте и биомедицинских исследованиях» входит в Блок 2 «Образовательный компонент» ОП ВО, относится к части 2.1.1. «Дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов» по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

### Междисциплинарные и внутродисциплинарные связи:

Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами математического склада по одной из специальностей: «Лечебное дело», «Стоматология».

Дисциплина обеспечивает изучение последующих дисциплин учебного плана:

- «Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите».

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данной дисциплины, необходимы при подготовке и написании научно-исследовательской работы (диссертации) по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие знания, умения, навыки:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
1. методов статистической обработки результатов исследования	КВ, ТЗ
2. основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности	КВ, ТЗ
3. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях	КВ, ТЗ
<i>Умение</i>	
1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования	КВ, ТЗ
2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки	КВ, ТЗ
<i>Навык</i>	

1. анализа и обобщения полученных результатов	КВ, ТЗ
2. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений	КВ, ТЗ

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ

##### 4.1 Объем дисциплины в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>0,6</b>	<b>24</b>
Из них:		
Занятия лекционного типа	0,3	12
Практические занятия	0,3	12
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа (всего)</b>	<b>2,4</b>	<b>84</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы зач.ед.</b>	<b>108/3</b>
Из них на практическую подготовку*	1,2	47

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы*

##### 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
<b>Курс № 1</b>					
Раздел 1. Однопараметрический статистический анализ.	8	8	56	72	25
Раздел 2. Многопараметрически	4	4	28	36	22

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
й статистический анализ.					
<b>ИТОГО</b>	12	12	84	108	47

\* *Практическая подготовка (ПП) – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю*

с  
о  
о  
т  
в  
е  
т  
с  
т  
в  
у  
ю  
щ  
е  
й  
  
о  
б  
р  
а  
з  
о  
в  
а  
т  
е  
л  
ь  
н  
о  
й  
  
п  
р  
о  
г  
р  
а  
м  
м  
ы  
.



#### 4.3 Тематический план занятий лекционного типа

№ темы	Наименование темы занятия	Часы, в том числе на ПП*	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия**	Оценочные средства для текущего контроля ***
<b>Курс № 1</b>						
<b>Раздел 1 Однопараметрический статистический анализ</b>						
1.1	Тема 1.1 Введение в медицинскую статистику	1 час.	<b>Краткое содержание темы:</b> 1. Понятия генеральной совокупности и выборки 2. Задачи статистического анализа 3. Типы математических переменных 4. Основные этапы статистического исследования 5. Подготовка данных для анализа 6. Выбросы	<u>Знания:</u> 1. методов статистической обработки результатов исследования 2. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях  <u>Умения:</u> 1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования 2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований	мультимедийная аппаратура, презентация	<i>КВ</i>

				<p>в определенных областях науки</p> <p><u>Навыки:</u></p> <p>1. анализа и обобщения полученных результатов;</p> <p>2. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений</p>		
1.2	Тема 1.2 Описательные статистики и визуализация данных	1 час.	<p>Краткое содержание темы</p> <p>1. Виды описательных статистик</p> <p>2. Таблицы частот</p> <p>3. Гистограммы распределений</p> <p>4. Диаграмма «стебель-листья»</p> <p>5. Диаграмма «ящик с усами»</p> <p>6. Диаграмма скрипки</p>	<p><u>Знания:</u></p> <p>1. методов статистической обработки результатов исследования</p> <p><u>Умения:</u></p> <p>1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования</p> <p>2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки</p> <p><u>Навыки:</u></p>	мультимедийная аппаратура, презентация	<i>КВ</i>

				1. анализа и обобщения полученных результатов; 2. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений		
1.3	Тема 1.3 Выявление статистической связи между переменными	2 час.	Краткое содержание темы 1. Диаграмма рассеяния 2. Понятие корреляции 3. Коэффициент корреляции Пирсона 4. Ранговые коэффициенты корреляции	<u>Знания:</u> 1. методов статистической обработки результатов исследования  <u>Умения:</u> 1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования 2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки  <u>Навыки:</u> 1. анализа и обобщения полученных результатов; 2. применения научной методологии в	мультимедийная аппаратура, презентация	<i>KB</i>

				изучении медико-биологических явлений		
1.4	Тема 1.4. Сравнение групп по количественным показателям	2 час.	Краткое содержание темы 1. Понятие статистической гипотезы 2. Нормальное распределение 3. Критерии проверки распределения на нормальность 4. Поиск межгрупповых различий по количественным переменным для независимых и зависимых выборок 5. Тесты на равенство дисперсии	<u>Знания:</u> 1. методов статистической обработки результатов исследования  <u>Умения:</u> 1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования 2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки  <u>Навыки:</u> 1. анализа и обобщения полученных результатов; 2. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений	мультимедийная аппаратура, презентация	<i>KB</i>
1.5	Тема 1.5 Сравнение групп по качественным показателям	2 час.	Краткое содержание темы 1. Таблицы сопряженности 2. Критерий Хи-квадрат	<u>Знания:</u>	мультимедийная аппаратура, презентация	<i>KB</i>

			<p>3. Точный критерий Фишера  4. Критерии сравнения для независимых выборок  5. Критерии сравнения для зависимых выборок</p>	<p>1. методов статистической обработки результатов исследования</p> <p><u>Умения:</u>  1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования  2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки</p> <p><u>Навыки:</u>  1. анализа и обобщения полученных результатов;  2. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений</p>		
<b>Раздел 2 Многопараметрический статистический анализ</b>						
2.1	Тема 2.1 Дисперсионный и регрессионный анализ	2 час.	<p>Краткое содержание темы  1. Линейный регрессионный анализ  2. Полиномиальная регрессия  3. Однофакторный дисперсионный анализ</p>	<p><u>Знания:</u>  1. методов статистической обработки результатов исследования</p>	мультимедийная аппаратура, презентация	<i>KB</i>

			<p>4. Двухфакторный дисперсионный анализ</p> <p>5. Многофакторный дисперсионный анализ</p>	<p><u>Умения:</u></p> <p>1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования</p> <p>2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки</p> <p><u>Навыки:</u></p> <p>1. анализа и обобщения полученных результатов;</p> <p>2. применения научной методологии в изучении медико- биологических явлений</p>		
2.2	Тема 2.2 Кластерный анализ	2 час.	<p>Краткое содержание темы</p> <p>1. Понятие обучения с учителем и обучение без учителя</p> <p>2. Меры расстояния</p> <p>3. Древовидная кластеризация</p> <p>4. Метод K-средних</p>	<p><u>Знания:</u></p> <p>1. методов статистической обработки результатов исследования</p> <p><u>Умения:</u></p> <p>1. выбирать и применять в профессиональной деятельности</p>	мультимедийная аппаратура, презентация	<i>KB</i>

			<p>экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования</p> <p>2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки</p> <p><u>Навыки:</u></p> <p>1. анализа и обобщения полученных результатов;</p> <p>2. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений</p>		
		<b>Всего 12 час.</b>			

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

*\*\* Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура, интерактивная доска, презентации, видеофильмы, таблицы, плакаты, макеты, модели, приборы, аппараты, раздаточный материал и др.*

*\*\*\* Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4.4 Тематический план занятий семинарского типа

№ темы	Форма проведения практического занятия*	Наименование темы практического занятия	Часы, в том числе на ПП**	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Оценочные средства для текущего контроля ***
<b>Курс - 1</b>						
<b>Раздел 1 Однопараметрический статистический анализ</b>						
Тема 1.1	Семинар	Основы работы с пакетом Statistica	1 час из них на ПП 0,5 час*	<p>Краткое содержание занятия</p> <p>1. Знакомство с пакетом Statistica</p> <p>2. Основы работы с электронной таблицей, добавление, удаление, переменных и наблюдений, сортировка наблюдений.</p> <p><b><u>Практическая подготовка**:</u></b></p> <p>1. Создание нового файла в пакете Statistica,</p> <p>2. Добавление и удаление новых наблюдений</p> <p>3. Добавление новых переменных и настройка их атрибутов, удаление переменных</p> <p>4. Просмотр значений переменных, удаление ошибочных наблюдений</p> <p>5. Сортировка переменных, настройка других свойств электронной таблицы</p>	<p><b><u>Знания:</u></b></p> <p>1. методов статистической обработки результатов исследования</p> <p>2. основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности</p> <p>3. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч.</p>	<i>КВ</i>



					<p>основанных на междисциплинарных знаниях</p> <p><u>Умения:</u></p> <p>1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования</p> <p>2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки</p> <p><u>Навыки:</u></p> <p>1. анализа и обобщения полученных результатов;</p> <p>2. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений</p>	
Тема 1.2	Семинар	Описательные статистики и визуализация данных	1 час из них на ПП 0,5 час*	Краткое содержание занятия 1.Расчёт описательных статистик при помощи пакета Statistica 2.Построение таблицы частот при помощи пакета Statistica	<p><u>Знания:</u></p> <p>1. методов статистической обработки результатов исследования</p>	<i>KB</i>

				<p>3. Построение гистограммы распределения при помощи пакета Statistica</p> <p>4. Построение диаграммы «стебель-листья» при помощи пакета Statistica</p> <p>5. Построение диаграммы «ящик с усами» при помощи пакета Statistica</p> <p>6. Построение диаграммы «скрипка» при помощи пакета Statgraphics</p> <p><b><u>Практическая подготовка**:</u></b></p> <p>1. Построить описательные статистики для массива медицинских данных.</p> <p>2. Построить таблицы частот</p> <p>3. Построить гистограммы распределений переменных</p> <p>4. Построить диаграммы «ящик с усами»</p>	<p><b><u>Умения:</u></b></p> <p>1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования</p> <p>2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки</p> <p><b><u>Навыки:</u></b></p> <p>1. анализа и обобщения полученных результатов;</p> <p>2. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений</p>	
Тема 1.3	Семинар	Выявление статистической связи между переменными	2 час из них на ПП 1 час*	<p>Краткое содержание занятия</p> <p>1. Построение диаграмм рассеяния при помощи пакета Statistica</p> <p>2. Рассчёт значений коэффициента корреляции Пирсона при помощи пакета Statistica</p>	<p><b><u>Знания:</u></b></p> <p>1. методов статистической обработки результатов исследования</p> <p><b><u>Умения:</u></b></p> <p>1. выбирать и</p>	KB

				<p>3. Расчёт значений ранговых корреляций при помощи пакета Statistica</p> <p><b><u>Практическая подготовка**:</u></b></p> <p>1. Построить диаграммы рассеяния для переменных из массива медицинских данных.</p> <p>2. Рассчитать значения коэффициента корреляции Пирсона</p> <p>3. Рассчитать значения ранговых коэффициентов корреляции</p>	<p>применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования</p> <p>2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки</p> <p><b><u>Навыки:</u></b></p> <p>1. анализа и обобщения полученных результатов;</p> <p>2. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений</p>	
Тема 1.4	Семинар	Сравнение групп по количественным показателям	2 час из них на ПП 1 час*	<p>Краткое содержание занятия</p> <p>1. Оценка нормальности распределения случайной величины по критерию Колмогорова-Смирнова при помощи пакета Statistica</p> <p>2. Оценка нормальности распределения случайной величины по критерию Лиллиефорса при помощи пакета Statistica</p> <p>3. Оценка нормальности распределения случайной величины по критерию</p>	<p><b><u>Знания:</u></b></p> <p>1. методов статистической обработки результатов исследования</p> <p><b><u>Умения:</u></b></p> <p>1. выбирать и применять в профессиональной деятельности</p>	KB

				<p>Шапиро-Уилка при помощи пакета Statistica</p> <p>4. Оценка нормальности распределения случайной величины по критерию хи-квадрата при помощи пакета Statistica</p> <p>5. Поиск межгрупповых различий для двух независимых выборок при помощи пакета Statistica</p> <p>6. Поиск межгрупповых различий для двух зависимых выборок при помощи пакета Statistica</p> <p><b><u>Практическая подготовка**:</u></b></p> <p>1. Проверить соответствия эмпирического распределения нормальному закону распределения для массива медицинских данных</p> <p>2. Провести оценку межгрупповых различий для зависимых выборок</p> <p>3. Провести оценку межгрупповых различий для независимых выборок</p>	<p>экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования</p> <p>2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки</p> <p><b><u>Навыки:</u></b></p> <p>1. анализа и обобщения полученных результатов;</p> <p>2. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений</p>	
Тема 1.5	Семинар	Сравнение групп по качественным показателям	2 час из них на ПП 1 час*	<p>Краткое содержание занятия</p> <p>1. Построение и использование таблиц сопряженности при помощи пакета Statistica</p> <p>2. Поиск межгрупповых различий на основе использования непараметрических критерие для двух независимых выборок при помощи пакета Statistica</p> <p>3. Поиск межгрупповых различий на основе использования непараметрических критерие для трёх и</p>	<p><b><u>Знания:</u></b></p> <p>1. методов статистической обработки результатов исследования</p> <p><b><u>Умения:</u></b></p> <p>1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические</p>	<p><i>КВ</i></p> <p><i>ТЗ</i></p>

				<p>более независимых выборок при помощи пакета Statistica</p> <p>4. Поиск межгрупповых различий на основе непараметрических критериев для двух зависимых выборок при помощи пакета Statistica</p> <p>5. Поиск межгрупповых различий на основе непараметрических критериев для трёх и более зависимых выборок при помощи пакета Statistica</p> <p><b><u>Практическая подготовка**:</u></b></p> <p>1. Провести оценку межгрупповых различий с помощью таблиц сопряжённости</p> <p>2. Провести оценку межгрупповых различий для двух зависимых выборок</p> <p>3. Провести оценку межгрупповых различий для трёх и более зависимых выборок</p> <p>4. Провести оценку межгрупповых различий для двух независимых выборок</p> <p>5. Провести оценку межгрупповых различий для трёх и более независимых выборок</p>	<p>методы исследования</p> <p>2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки</p> <p><b><u>Навыки:</u></b></p> <p>1. анализа и обобщения полученных результатов;</p> <p>2. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений</p>	
<b>Раздел 2 Многопараметрический статистический анализ</b>						
Тема 2.1	Семинар	Дисперсионный и регрессионный анализ	2 час из них на ПП 1 час*	<p>Краткое содержание занятия</p> <p>1. Освоение модуля множественная регрессия в пакете Statistica</p> <p>2. Освоение модуля ANOVA в пакете Statistica</p> <p><b><u>Практическая подготовка**:</u></b></p>	<p><b><u>Знания:</u></b></p> <p>1. методов статистической обработки результатов исследования</p> <p><b><u>Умения:</u></b></p>	<i>KB</i>

				<p>1. Выполнить линейный регрессионный анализ</p> <p>2. Выполнить полиномиальный регрессионный анализ</p> <p>3. Выполнить однофакторный дисперсионный анализ</p> <p>4. Выполнить двухфакторный регрессионный анализ</p> <p>5. Выполнить многофакторный регрессионный анализ</p>	<p>1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования</p> <p>2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки</p> <p><u>Навыки:</u></p> <p>1. анализа и обобщения полученных результатов;</p> <p>2. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений</p>	
Тема 2.2	Семинар	Кластерный анализ	2 час из них на ПП 1 час*	<p>Краткое содержание занятия</p> <p>1. Выполнение кластерного анализа в пакете Statistica</p> <p>2. Освоение модуля ANOVA в пакете Statistica</p> <p><b><u>Практическая подготовка**:</u></b></p> <p>1. Выполнить древовидную классификации.</p> <p>2. Выполнить кластеризацию методом К-средних</p>	<p><u>Знания:</u></p> <p>1. методов статистической обработки результатов исследования</p> <p><u>Умения:</u></p> <p>1. выбирать и применять в профессиональной</p>	КВ ТЗ

					<p>деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования</p> <p>2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки</p> <p><u>Навыки:</u></p> <p>1. анализа и обобщения полученных результатов;</p> <p>2. применения научной методологии в изучении медико- биологических явлений</p>
			<b>Всего</b>	<b>12 час.</b> <b>6 час. из</b> <b>них на</b> <b>ПП</b>	

\* **Формы проведения занятий семинарского типа:** семинар, семинар-практикум, вебинар-семинар, коллоквиум, лабораторная работа, лабораторный практикум, симуляционное занятие, симуляционный практикум, клиническое занятие, практическое занятие, научно-практическое занятие, круглый стол, мастер-класс.

\*\***Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

\*\*\* **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.

#### 4.5 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов, в том числе на ПП*	Содержание самостоятельной работы	Перечень ЗУН	Оценочные средства** для текущего контроля
1.	Поиск взаимосвязей между переменными и исследование межгрупповых различий параметрическими методами	42 час 21 из них на ПП*	Обработать массив медицинских данных и выявить в нём связи между переменными, а также наличие или отсутствие различий между различными группами используя параметрические методы статистики	<p><u>Знания:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. методов статистической обработки результатов исследования</li> <li>2. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях</li> </ol> <p><u>Умения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования</li> <li>2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;</li> </ol> <p><u>Навыки:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. анализа и обобщения полученных результатов</li> </ol>	СЗ
2.	Поиск взаимосвязей между переменными и исследование межгрупповых различий	42 час 20 из них на ПП*	Обработать массив медицинских данных и выявить в нём связи между переменными, а	<p><u>Знания:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. методов статистической обработки</li> </ol>	СЗ



	<p>непараметрическими методами</p>		<p>также наличие или отсутствие различий между различными группами используя непараметрические методы статистики</p>	<p>результатов исследования</p> <p>3. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях</p> <p><u>Умения:</u></p> <p>2. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования</p> <p>2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;</p> <p><u>Навыки:</u></p> <p>2. анализа и обобщения полученных результатов</p>	
	<p><b>Всего:</b></p>	<p><b>84 час.</b> <b>41 час. из них на ПП</b></p>			

## ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
1. методов статистической обработки результатов исследования	КВ, ТЗ
2. основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности	КВ, ТЗ
3. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях	КВ, ТЗ
<i>Умение:</i>	
1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования	КВ, ТЗ
2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки	КВ, ТЗ
<i>Навык:</i>	
1. анализа и обобщения полученных результатов	КВ, ТЗ
2. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений	КВ, ТЗ

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

### 5.2 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при промежуточной аттестации:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
1. методов статистической обработки результатов исследования	КВ, СЗ
2. основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности	КВ, СЗ
3. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях	КВ, СЗ

<i>Умение:</i>	
3. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования	КВ, СЗ
4. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки	КВ, СЗ
<i>Навык:</i>	
1. анализа и обобщения полученных результатов	КВ, СЗ
2. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений	КВ, СЗ

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

**Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачёт по результатам выполнения обучающимся контрольных заданий и ответа на контрольные вопросы.**

#### **Этапы проведения промежуточной аттестации:**

Обучающийся допускается к зачёту при условии успешного прохождения текущего контроля. Процедура проведения промежуточной аттестации предполагает выполнение учащимся ситуационной задачи с последующим ответом на контрольные вопросы. Зачёт ставится, если выполнено по крайней мере 75% ситуационного задания и успешно отвечено по крайней мере на 60% контрольных вопросов.

#### **Примеры типовых оценочных средств:**

1. Типовые контрольные задания:  
Перечислите условия, которые необходимо соблюсти для возможности использования t-критерия Стьюдента?
2. Типовые тестовые задания с эталонами решения  
Для того, чтобы можно было применить t-критерий Стьюдента анализируемые величины должны:  
А) Быть распределены по нормальному закону  
Б) Быть распределены по равномерному закону  
В) Быть распределены по логнормальному закону  
Г) Быть распределены по экспоненциальному закону

**Оценочные средства по дисциплине (приложение 1 к рабочей программе).**

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

### **6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

## **1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Операционная система семейства Windows

Пакет OpenOffice

Пакет LibreOffice

Microsoft Office Standard 2016

NETOP Vision Classroom Management Software

О

САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ «Читатель» и Web-Ирбис

а

## **2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU»

а

Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru))

ЭБС «Букап» (<https://www.books-up.ru/>)

ЭБС «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

Электронная библиотека «Профи-Либ СпецЛит» (<https://speclit.profy-lib.ru/>)

Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed

й

Научная электронная библиотеке <http://elibrary.ru/>

п

## **9. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:**

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

а

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн МультиТран (<http://www.multitran.ru/>)

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)

Публикации ВОЗ на русском языке (<https://www.who.int/ru/publications/i>)

Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)

Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (<http://www.femb.ru>)

Боль и ее лечение ([www.painstudy.ru](http://www.painstudy.ru))

US National Library of Medicine National Institutes of Health ([www.pubmed.com](http://www.pubmed.com))

Русский медицинский журнал ([www.rmj.ru](http://www.rmj.ru))

Министерство здравоохранения Российской Федерации ([www.rosminzdrav.ru/ministry/inter](http://www.rosminzdrav.ru/ministry/inter))

КиберЛенинка – это научная электронная библиотека (<https://cyberleninka.ru>)

Российская государственная библиотека ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

И

## **6.2 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

Р

### **Основная литература:**

1. Информатика, медицинская информатика, статистика / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - Текст : электронный // URL :

W

2. Биоинформатика / Н. Ю. Часовских. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный

А

:

g

А

У

М

Р

е

3. Информационные технологии в профессиональной деятельности / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970454992.html>

#### Дополнительная литература:

– Информатика и медицинская статистика / под ред. Г. Н. Царик – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018.

θ Руководство к практическим занятиям по общественному здоровью и здравоохранению (с применением медицинских информационных систем, компьютерных и телемедицинских технологий) / И.Н. Денисов, Д.И. Кича, В.И. Чернов и др. - 2-е изд., испр. - М.: ООО «Издательство «Медицинское информационное агентство», 2018.

И Медицинская информатика : учебник / под общ. ред. Т. В. Зарубиной, Б. А. Кобринского. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970454992.html>

Ф Основы статистического анализа в медицине : Учебное пособие / под ред. проф., д.м.н. В.А. Решетникова. - М. :ООО «Издательство «Медицинское информационное агентство», 2020. - Текст : электронный // URL:<https://www.medlib.ru/library/library/books/36720>

Методология научных исследований в клинической медицине / Н. В. Долгушина [и др. ] - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970438985.html>

Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970454992.html>

о

л

#### **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**7.1 Учебно-методические материалы\*** для обучающихся: образовательный портал <https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=279>

**7.2 Учебно-методические материалы\*** для преподавателей: образовательный портал <https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=279>

н

#### **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

н Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Статистика в эксперименте и биомедицинских исследованиях» программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения. Центр располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной программой дисциплиной.

н Для проведения занятий по дисциплине «Статистика в эксперименте и биомедицинских исследованиях» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение:

н Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля). Лекционные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

н Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Практические занятия

р

а

г

ё

н

проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры.

При реализации дистанционных образовательных технологий реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ИМО, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «Статистика в эксперименте и биомедицинских исследованиях» соответствует требованиям ФГТ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«СТАТИСТИКА В ЭКСПЕРИМЕНТЕ И БИОМЕДИЦИНСКИХ ИССЛЕДОВАНИЯХ»**  
(наименование дисциплины)

Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения  
Форма обучения: очная

Срок освоения ОП ВО: 3 года

**Санкт-Петербург  
2023**

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Статистика в эксперименте и биомедицинских исследованиях»

### 1. В результате изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие ЗУНы:

#### Знания:

1. методов статистической обработки результатов исследования;
2. основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;
3. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях.

#### Умения:

1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;
2. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки.

#### Навыки:

1. анализа и обобщения полученных результатов;
2. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений

### 2. Описание показателей и критериев оценивания знаний, умений, навыков в процессе изучения дисциплины

Показатели достижения заданного уровня освоения и критерии оценивания результатов обучения			Оценочные средства
Начальный «Удовлетворительно»	Базовый «Хорошо»	Продвинутый «Отлично»	
<b>Знает:</b> неполно и фрагментарно о основных концепциях современной философии науки, основных стадиях эволюции науки, функциях и основаниях научной картины мира	<b>Знает:</b> Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных концепциях современной философии науки, основных стадиях эволюции науки, функциях и основаниях научной картины мира.	<b>Знает:</b> Основательно и полно об основных концепциях современной философии науки, основных стадиях эволюции науки, функциях и основаниях научной картины мира	<p><u>Для текущего контроля (формы и методы):</u> КВ, ТЗ</p> <p><u>Для промежуточной аттестации</u> КВ, ТЗ</p>
<b>Умеет:</b> В целом успешно, но не систематически использовать положения и категории философии науки для оценивания и анализа различных фактов и явлений	<b>Умеет:</b> В целом успешно, но с некоторыми пробелами использовать положения и категории философии науки для оценивания и анализа различных фактов и явлений	<b>Умеет:</b> С пониманием и свободно использовать положения и категории философии науки для оценивания и анализа различных фактов и явлений.	
<b>Имеет навык или владеет:</b>	<b>Имеет навык или владеет:</b>	<b>Имеет навык или владеет:</b>	



не систематическое применение навыков анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, возникающих в науке на современном этапе ее развития.	В целом успешного, но не полного анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, возникающих в науке на современном этапе ее развития	Основательного и глубокого анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, возникающих в науке на современном этапе ее развития	
<b>Знает:</b> слабо этические нормы и принципы осуществления образовательной деятельности и научно-исследовательской деятельности.	<b>Знает:</b> хорошо этические нормы и принципы осуществления образовательной деятельности и научно-исследовательской деятельности	<b>Знает:</b> отлично этические нормы и принципы осуществления образовательной деятельности и научно-исследовательской деятельности	<u>Для текущего контроля (формы и методы):</u> КВ, ТЗ  <u>Для промежуточной аттестации</u> КВ, ТЗ
<b>Умеет:</b> слабо и не уверенно следовать этическим нормам в образовательной и научно-исследовательской деятельности по выбранной направленности подготовки.	<b>Умеет:</b> Следовать без напряжения этическим нормам в образовательной и научно-исследовательской деятельности по выбранной направленности подготовки.	<b>Умеет:</b> Осознанно и убежденно следовать этическим нормам в образовательной и научно-исследовательской деятельности по выбранной направленности подготовки.	
<b>Имеет навык или владеет:</b> частичного владения способами организации межличностного взаимодействия в профессиональной сфере на основе этических принципов	<b>Имеет навык или владеет:</b> на базовом уровне способами организации межличностного взаимодействия в профессиональной сфере на основе этических принципов.	<b>Имеет навык или владеет:</b> свободно на базовом уровне способами организации межличностного взаимодействия в профессиональной сфере на основе этических принципов	

### 3. Критерии оценивания показателей при текущем контроле и промежуточной аттестации

#### Шкала оценивания 1.

Оценка	Знать	Уметь	Владеть
Неудовлетворительно	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
Неудовлетворительно	Фрагментарные знания	Частично освоенное умение	Фрагментарное применение
Удовлетворительно	Общие, но не структурированные знания	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но не систематическое

			применение
Хорошо	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков
Отлично	Сформированные систематические знания	Сформированное умение	Успешное и систематическое применение навыков

### Шкала оценивания 2.

Оценка	Формулировка требований к степени освоения ЗУН
Неудовлетворительно	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
Удовлетворительно/неудовлетворительно	«Знает» на уровне ориентирования, представлений. Знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения
Удовлетворительно	«Знает» и «умеет» на репродуктивном уровне. Знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
Хорошо	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения
Отлично	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания учебной дисциплины, его значимость в содержании учебной дисциплины

### Шкала оценивания 3.

Оценка	Вид задания				
	Собеседование по контрольным вопросам	Выполнение тестовых заданий	Решение ситуационных задач	Демонстрации практических навыков	Защита реферата
Неудовлетворительно	Не отвечает на большинство заданных вопросов	70% и менее	Не решена большая часть ситуационных задач	-	-
Удовлетворительно	Имеются замечания к большинству ответов на заданные вопросы	71-80%	Большинство решений ситуационных задач содержат ошибки	-	-
Хорошо	Имеются замечания к	81-90%	Отдельные решения	-	-

	отдельным ответам на заданные вопросы		ситуационных задач содержат ошибки		
Отлично	Ответы на вопросы даны, замечания отсутствуют.	91-100%	Ситуационны е задачи решены, замечания отсутствуют	-	-

4. Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет.

5. Этапы проведения промежуточной аттестации:

Этапы	Вид задания	Оценочные материалы	Проверяемые знания, умения, навыка
<b>Промежуточная аттестация №1</b>			
Собеседование	Контрольные вопросы, тестирование	КВ, ТЗ	<p><u>Знания:</u> методы статистической обработки результатов исследования; методы научно-исследовательской деятельности;</p> <p><u>Умения:</u> выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;</p> <p>применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;</p> <p><u>Навыки:</u> анализ и обобщение полученных результатов;</p> <p>применение научной методологии в изучении медико-биологических явлений;</p>
Собеседование	Контрольные вопросы, тестирование	КВ, ТЗ	<p><u>Знания:</u> методы статистической обработки результатов исследования;</p>

			<p><u>Умения:</u> выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;</p> <p>применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;</p> <p><u>Навыки:</u> анализ и обобщение полученных результатов;</p> <p>применение научной методологии в изучении медико-биологических явлений;</p>
--	--	--	---

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### Тема 1.1 Введение в медицинскую статистику

#### **Проверяемые знания:**

Методы статистической обработки результатов исследования;  
Методы научно-исследовательской деятельности

#### **Проверяемые умения:**

Выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;  
Применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки

#### **Проверяемые навыки:**

Анализ и обобщение полученных результатов;  
Применение научной методологии изучения медико-биологических данных

#### **Контрольные вопросы:**

1. Дайте определение понятия «генеральная совокупность»;
2. Дайте определение понятия «выборка»;
3. Перечислите основные типы математических переменных;
4. Перечислите основные этапы статистического анализа;
5. Дайте определение понятия «выброс»

#### **Тестовые задания с эталонами ответов**

1. В каких шкалах могут выражаться математические переменные (правильный вариант ответа А):
- А) Номинальной, ранговой, интервальной, абсолютной;
  - Б) Номинальной, ранговой, интервальной, количественной;
  - В) Категориальной, ранговой, интервальной, количественной;
  - Г) Категориальной, ранговой, интервальной, количественной;

2. Перечислите основные этапы статистического исследования (правильный вариант ответа Б):
- А) Сбор данных, анализ данных, интерпретация результатов анализа, представление результатов
  - Б) Планирование исследования, подготовка данных к анализу, предварительный анализ данных, выбор и реализация метода анализа данных, интерпретация результатов анализа, представление результатов;
  - В) Планирование исследования, сбор данных, предварительный анализ данных, интерпретация результатов анализа, представление результатов (правильный вариант ответа Г)
  - Г) Сбор данных, выполнение расчётов, написание отчёта
3. Какие задачи решаются на этапах подготовки данных к анализу и их предварительного анализа?
- А) Ознакомление исследователя с массивом, формирование каталога переменных;
  - Б) Удаление ошибочно введённых данных и выбросов;
  - В) Получение информации о шкалах измерения исследуемых переменных;
  - Г) Всё перечисленное;
4. В каком случае выборка считается репрезентативной? (правильный ответ Б):
- А) Если каждый объект генеральной совокупности имеет вероятность попадания в выборку;
  - Б) Если выводы сделанные на основе анализа могут быть распространены и на генеральную совокупность целиком;
  - В) Если выборка имеет достаточно большую численность независимых наблюдений;
  - Г) Ни в одном из вышеперечисленных
5. Что такое генеральная совокупность? (правильный ответ Б):
- А) Часть объектов данного вида, отобранных специальными методами;
  - Б) Совокупность всех возможных объектов данного вида;
  - В) Распространённость явления в однородной среде;
  - Г) Распространённость явления в неоднородной среде

#### **Ситуационные задачи с эталонами ответов**

Изучить массив медицинских данных, проверить его на наличие ошибочно введённых данных, определить шкалы измерения имеющихся переменных.

### **Тема 1.2 Описательные статистики и визуализация данных**

#### **Проверяемые знания:**

Методы статистической обработки результатов исследования;

#### **Проверяемые умения:**

Выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;

Применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;

#### **Проверяемые навыки**

Анализ и обобщение полученных результатов;

Применение научной методологии в изучении медико-биологических явлений;

#### **Контрольные вопросы**

1. Перечислите известные вам виды описательных статистик:
2. Дайте определения понятия «гистограмма распределения»:
3. Дайте определения понятия «таблица частот»:
4. Дайте определение понятия «диаграмма «ящик с усами»»:
5. Дайте определение понятия «диаграмма скрипки»

#### **Тестовые задания с эталонами ответов**

1. Что из перечисленного не входит в перечень описательных статистик? (правильный ответ Б)

  - А) Дисперсия:
  - Б) Коэффициент корреляции:
  - В) Нижний квартиль
  - Г) Коэффициент эксцесса

2. Чта такое Медиана? (правильный ответ Г):

- А) Среднее значение выборки;
- Б) Значение, наиболее часто встречающееся в выборке
- В) Значение верхнего квартиля выборки;
- Г) Значение, разбивающее выборку на две равные части

3. Что такое Мода? (правильный ответ Б)

- А) Значение, разбивающее выборку на две части;
- Б) Наиболее часто встречающееся значение в выборке;
- В) Значение, ниже которого попадают 25% значений переменной
- Г) Совокупность ценностей, привычек и вкусов, принятых в медицинском статистическом сообществе;

4. Что такое гистограмма распределения? (правильный ответ А):

- А) Наглядное представление функции плотности вероятности некоторой случайной величины, построенное по выборке;
- Б) Наглядное представление всех возможных значений переменной;
- В) Форма представления данных, через их квартили;
- Г) Сочетание диаграммы размаха и графика плотности распределения;

5. Какая форма представления данных позволяет одновременно оценить плотность вероятности распределения и его размах (дисперсию)? (правильный ответ Г)

- А) Таблица частот;
- Б) Гистограмма распределения;
- В) Диаграмма «ящик с усами»;
- Г) Диаграмма скрипки;

#### **Ситуационные задачи с эталонами ответов**

Изучить массив медицинских данных, найти значения описательных статистик для его переменных, построить гистограммы. распределения и диаграммы размаха для его переменных

### **Тема 1.3 Выявление статистической связи между переменными**

#### **Проверяемые знания:**

Методы статистической обработки результатов исследования;

#### **Проверяемые умения:**

Выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;

Применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;

#### **Проверяемые навыки:**

Анализ и обобщение полученных результатов;

Применение научной методологии в изучении медико-биологических явлений;

#### **Контрольные вопросы:**

1. Дайте определение понятия «диаграммы рассеяния»;
2. В чём разница между диаграммой рассеяния и скатерограммой?;
3. Дайте определение понятия «коэффициент корреляции»;
4. Каким образом рассчитываются значения коэффициента корреляции Пирсона?
5. Каким образом рассчитываются значения коэффициента корреляции Спирмана?

#### **Тестовые задания с эталонами ответов**

1. Какие причины могут привести к появлению корреляционной зависимости между переменными, при отсутствии между ними реальной причинно-следственной связи? (правильный ответ Г):

- А) Вызвана влиянием третьей (скрытой) переменной;
- Б) Вызвана влиянием нескольких скрытых переменных;
- В) Получена искусственно в следствии особенностей ввода данных;
- Г) Всё вышеперечисленное.

2. Что такое корреляция?(правильный ответ А):

- А) Мера, показывающая наличие статистической взаимосвязи между переменными;
- Б) Мера, показывающая наличие зависимости между переменными;
- В) Мера, показывающее наличие межгрупповых различий между независимыми выборками;
- Г) Мера, показывающая наличие межгрупповых различий между зависимыми выборками;

3. Какая разновидность корреляции определяется как прямая? (правильный ответ Б):

- А) Корреляция, полученная в случае, когда сравниваемые величины изменяются в противоположных направлениях;
- Б) Коэффициент корреляции которой положителен;
- В) Коэффициент корреляции которой принимает значение более 0,9;
- Г) Относительно которой считается, что она достоверна.

4. Какой уровень доверительной вероятности чаще всего используется в статистических исследованиях? (правильный ответ А):

- А) 95%
- Б) 50%
- В) 99%
- Г) 75%

5. Для использования какого из коэффициентов корреляции необходимым условием является, чтобы данные были выражены в абсолютной шкале? (правильный ответ Г):

- А) Коэффициента корреляции Спирмана;
- Б) Коэффициента корреляции Кендалла ( $\tau$ );
- В) Коэффициент корреляции Гудмена-Краксела ( $\gamma$ );
- Г) Коэффициента корреляции Пирсона.

#### **Ситуационные задачи с эталонами ответов**

Изучить массив медицинских данных, найти в нём корреляционные взаимосвязи между переменными.

### **Тема 1.4 Сравнение групп по количественным показателям**

#### **Проверяемые знания:**

Методы статистической обработки результатов исследования;

#### **Проверяемые умения:**

Выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;

Применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;

#### **Проверяемые навыки:**

Анализ и обобщение полученных результатов;

Применение научной методологии в изучении медико-биологических явлений;

#### **Контрольные вопросы**

1. Дайте определение понятия статистической гипотезы;
2. Дайте определение понятия «нормальное распределение»;
3. Какие критерии проверки распределения на нормальность вам известны?;
4. Какие критерии поиска межгрупповых различий для количественных переменных вам известны?;
5. Какие статистические тесты на равенство дисперсии вам известны?;

#### **Тестовые задания с эталонами ответов:**

1. Что такое ошибка первого рода?

- А) Случай некорректного применения статистического критерия к неподходящим для него данным;
  - Б) Ситуация, когда принята неверная нулевая гипотеза;
  - В) Ситуация, когда отвергнута верная нулевая гипотеза;
  - Г) Случай некорректного результата анализа из-за ошибочного ввода исходных данных;
2. Что является оценкой точности средних значений переменной?

- А) Стандартное отклонение переменной;
  - Б) Дисперсия переменной;
  - В) 95%-доверительный интервал среднего;
  - Г) Значение критерия Стьюдента, отвечающее доверительной вероятности 95% по числу степеней свободы  $n' = n-1$ ;
3. 99,7% значений из нормального распределения отклоняются от среднего значения не более чем:
- А) Расстояние равно трём стандартным отклонениям;
  - Б) Расстояние равно двум стандартным отклонениям;
  - В) Расстояние равно стандартному отклонению;
  - Г) Расстояние равно четырём стандартным отклонениям;
4. Какие имеются ограничения у Критерия Колмогорова-Смирнова?
- А) Данные должны быть измерены в количественной шкале, также подходит только для больших объёмов выборки (не менее 50 наблюдений)
  - Б) Данные должны быть измерены в категориальной шкале, подходит только для больших объёмов выборки (не менее 50 наблюдений);
  - В) Данные должны быть измерены в количественной шкале, подходит только для небольших выборок (менее 50 наблюдений)
  - Г) Анализируемые данные должны быть распределены по нормальному закону;
5. Какой критерий можно использовать для проверки равенства дисперсий двух выборок?
- А) Критерий Лиллиефорса:
  - Б) Критерий Кохрена:
  - В) Критерий Брауна-Форсайта:
  - Г) Критерий Крамера-Уэлча

#### **Ситуационные задачи с эталонами ответов**

Изучить массив медицинских данных, содержащий данные полученные от разных групп пациентов, провести проверку его переменных на соответствие нормальному закону распределения, выполнить проверку межгрупповых различий для количественных переменных.

### **Тема 1.5 Сравнение групп по качественным показателям**

#### **Проверяемые знания:**

Методы статистической обработки результатов исследования;

#### **Проверяемые умения:**

Выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;

Применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;

#### **Проверяемые навыки:**

Анализ и обобщение полученных результатов;

Применение научной методологии в изучении медико-биологических явлений;

#### **Контрольные вопросы**

1. Для решения каких задач могут применяться таблицы сопряжённости?
2. Для чего предназначен критерий Хи-квадрат?
3. Для чего предназначен критерий Фишера?
4. Перечислите непараметрические критерии сравнения между собой независимых выборок;
5. Перечислите непараметрические критерии сравнения между собой зависимых выборок.

#### **Тестовые задания.**

1. Для сравнения каких выборок может применяться критерий Хи-Квадрат?
  - А) Независимых;
  - Б) Зависимых;
  - В) И независимых и зависимых;
  - Г) Ни одной из перечисленных



2. Какова нулевая гипотеза для точного критерия Фишера?

- А) Межгрупповые различия значимы;
- Б) Дисперсии двух выборок не совпадают;
- В) Дисперсии двух выборок совпадают;
- Г) Корреляция между двумя переменными является значимой

3. Какие ограничения имеются у точного критерия Фишера?

- А) Сравнимые переменные должны быть выражены в количественной шкале, и критерий годится только для больших выборок (не менее 50 наблюдений);
- Б) Сравнимые переменные должны принимать не менее трёх значений, а выборка должна содержать не более 10 наблюдений;
- В) Сравнимые переменные должны иметь только два значения, выраженных в номинальной шкале, а выборка должна содержать не менее 50 наблюдений;
- Г) Сравнимые переменные должны иметь только два значения, выраженных в номинальной шкале, а выборка должна содержать не более 10 наблюдений;

4. Какой критерий может использоваться для сравнения трёх и более независимых выборок?

- А) Критерий серий Вальда-Вольфовица;
- Б) Критерий Манна-Уитни;
- В) Критерий Колмогорова-Смирнова
- Г) Критерий Кракссела-Уоллиса

5. Какие ограничения имеются у критерия знаков?

- А) Годится для анализа только категориальных переменных;
- Б) Анализируемые переменные должны принимать не менее 3 различных значений;
- В) Анализируемые переменные должны иметь одинаковые дисперсии;
- Г) Критерий не имеет ограничений, но считается маломощным

#### **Ситуационные задачи с эталонами ответов**

Изучить массив медицинских данных, содержащий данные полученные от разных групп пациентов, , выполнить проверку межгрупповых различий для категориальных переменных.

## **Тема 2.1 Дисперсионный и регрессионный анализ**

### **Проверяемые знания:**

Методы статистической обработки результатов исследования;

### **Проверяемые умения:**

Выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;

Применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;

### **Проверяемые навыки:**

Анализ и обобщение полученных результатов;

Применение научной методологии в изучении медико-биологических явлений;

### **Контрольные вопросы**

1. Каким образом осуществляется линейный регрессионный анализ?
2. Каким образом строится полиномиальная регрессия?
3. Каким образом осуществляется однофакторный дисперсионный анализ?
4. Каким образом осуществляется двухфакторный дисперсионный анализ?
5. Каким образом осуществляется многофакторный дисперсионный анализ?

### **Тестовые задания**

1. Что является задачей регрессионного анализа?

- А) Определить к какому классу относится то или иное наблюдение
- Б) Исследовать влияние одной или нескольких независимых переменных на зависимую от них переменную
- В) Выявить наличие корреляционных взаимосвязей между переменным

- Г) Уменьшить число рассматриваемых независимых переменных, путём их группировки.
2. Простейшим методом получения уравнения линейной регрессии является
- А) Метод К-средних;  
 Б) Интерполяция имеющихся данных  
 В) Метод наименьших квадратов  
 Г) Применения сплайнов
3. В каком случае регрессионная модель считается информативной?
- А) В случае, если коэффициенты регрессии оказались статистически значимы;  
 Б) В случае, если значение оценки модели по критерию Фишера оказалось менее 0,05  
 В) В случае, если значение коэффициента детерминации для модели оказалось более 0,5  
 Г) В случае, если остатки модели распределены по нормальному закону.
4. Что является задачей дисперсионного анализа?
- А) Исследовать влияние одной или нескольких независимых количественных переменных на зависимую количественную переменную;  
 Б) Исследовать влияние одной или нескольких независимых категориальных переменных на зависимую количественную переменную;  
 В) Исследовать влияние одной или нескольких независимых категориальных переменных на зависимую категориальную переменную;  
 Г) Исследовать влияние одной или нескольких независимых количественных переменных на зависимую категориальную переменную.
5. Какие виды дисперсионного анализа вам известны?
- А) Однофакторный;  
 Б) Двухфакторный;  
 В) Многофакторный;  
 Г) Все выше перечисленные

#### **Ситуационные задачи**

Изучить массив медицинских данных, выполнить линейный регрессионный и однофакторный дисперсионный анализ

### **Тема 2.2. Кластерный анализ**

#### **Проверяемые знания:**

Методы статистической обработки результатов исследования;

#### **Проверяемые умения:**

Выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;

Применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;

#### **Проверяемые навыки:**

Анализ и обобщение полученных результатов;

Применение научной методологии в изучении медико-биологических явлений;

#### **Контрольные вопросы**

1. Дайте определение понятия «обучение с учителем»
2. Дайте определение понятия «обучение без учителя»
3. Какие виды мер расстояния вам известны?
4. Каким образом производится древовидная кластеризация?
5. В чём заключается метод К-средних?

#### **Тестовые задания с эталонами ответов**

1. В чём состоит задача кластерного анализа?
 

А) Установлении влияния одной или нескольких независимых переменных на исследуемую;  
 Б) Установлению формы распределения исследуемых переменных  
 В) Упорядочиванию исследуемых наблюдений или объектов в однородные группы;

- Г) Объединении нескольких зависимых переменных в одну
2. В каких случаях применяются методы обучения без учителя?
- А) В тех случаях, когда исследуемые переменные не ортогональны друг другу.
- Б) Когда имеется массив данных, для которого известно к какому классу относилось каждое из его наблюдений;
- В) В том случае, когда в массиве имеются пропуски данных;
- Г) В случае, когда имеется массив, для которого не известно как каким классам относились его наблюдения;
- 3) Обобщением какой функции расстояния не является расстояние Минковского? (правильный ответ В)
- А) Расстояния Манхэттен;
- Б) Евклидоваго расстояния;
- В) Расстояния Махаланобиса;
- Г) Расстояния Чебышева
- 4) В чём состоит назначение метода древовидной кластеризации?
- А) Установлении того, к какому из заранее заданных классов относится то или иное наблюдение;
- Б) Установление числа классов в массиве данных, для которого эта информация является априори неизвестной;
- В) Формировании заключения на основе теоремы Байеса
- Г) Объединение объектов в достаточно большие классы, на основании некоторой меры сходства между ними;
5. В какой момент времени завершается работа алгоритма k-средних?
- А) После того как все имеющиеся наблюдения не будут отнесены к одному из заданных классов;
- Б) После того как значение функции ошибки перестанет уменьшаться;
- В) После того как на очередной его итерации центры кластеров не изменят своё положение;
- Г) После того, как число выявленных кластеров превысит заданный порог.

#### **Ситуационные задачи**

Изучить массив медицинских данных, выполнить кластерный анализ данных

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **Контрольные вопросы**

#### **Проверяемые знания:**

Методы статистической обработки результатов исследования;

Методы научно-исследовательской деятельности

#### **Проверяемые умения:**

Выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчётно-теоретические методы исследования;

Применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определённых областях науки

#### **Проверяемые навыки:**

Анализ и обобщение полученных результатов;

Применение научной методологии изучения медико-биологических данных

1. Дайте определение понятия «генеральная совокупность»;
2. Дайте определение понятия «выборка»;
3. Перечислите основные типы математических переменных;
4. Перечислите основные этапы статистического анализа;
5. Дайте определение понятия «выброс»

**Проверяемые знания:**

Методы статистической обработки результатов исследования;

**Проверяемые умения:**

Выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;

Применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;

**Проверяемые навыки**

Анализ и обобщение полученных результатов;

Применение научной методологии в изучении медико-биологических явлений;

1. Перечислите известные вам виды описательных статистик:
2. Дайте определения понятия «гистограмма распределения»:
3. Дайте определения понятия «таблица частот»:
4. Дайте определение понятия «диаграмма «ящик с усами»»:
5. Дайте определение понятия «диаграмма скрипки»
6. Дайте определение понятия «диаграммы рассеяния»;
7. В чём разница между диаграммой рассеяния и скатерограммой?;
8. Дайте определение понятия «коэффициент корреляции»;
9. Каким образом рассчитываются значения коэффициента корреляции Пирсона?
10. Каким образом рассчитываются значения коэффициента корреляции Спирмана?
11. Дайте определение понятия статистической гипотезы;
12. Дайте определение понятия «нормальное распределение»;
13. Какие критерии проверки распределения на нормальность вам известны?;
14. Какие критерии поиска межгрупповых различий для количественных переменных вам известны?
15. Какие статистические тесты на равенство дисперсии вам известны?
16. 1. Для решения каких задач могут применяться таблицы сопряжённости?
17. Для чего предназначен критерий Хи-квадрат?
18. Для чего предназначен критерий Фишера?
19. Перечислите непараметрические критерии сравнения между собой независимых выборок;
20. Перечислите непараметрические критерии сравнения между собой зависимых выборок
21. Каким образом осуществляется линейный регрессионный анализ?
22. Каким образом строится полиномиальная регрессия?
23. Каким образом осуществляется однофакторный дисперсионный анализ?
24. Каким образом осуществляется двухфакторный дисперсионный анализ?
25. Каким образом осуществляется многофакторный дисперсионный анализ?
26. Дайте определение понятия «обучение с учителем»
27. Дайте определение понятия «обучение без учителя»
28. Какие виды мер расстояния вам известны?
29. Каким образом производится древовидная кластеризация?
30. В чём заключается метод К-средних?

**Тестовые задания с эталонами ответов единый список****Проверяемые знания:**

Методы статистической обработки результатов исследования;

Методы научно-исследовательской деятельности

**Проверяемые умения:**

Выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчётно-теоретические методы исследования;

Применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определённых

областях науки

**Проверяемые навыки:**

Анализ и обобщение полученных результатов;

Применение научной методологии изучения медико-биологических данных

1. В каких шкалах могут выражаться математические переменные:

- А) Номинальной, ранговой, интервальной, абсолютной;
- Б) Номинальной, ранговой, интервальной, количественной;
- В) Категориальной, ранговой, интервальной, количественной;
- Г) Категориальной, ранговой, интервальной, количественной;

2. Перечислите основные этапы статистического исследования:

- А) Сбор данных, анализ данных, интерпретация результатов анализа, представление результатов
- Б) Планирование исследования, подготовка данных к анализу, предварительный анализ данных, выбор и реализация метода анализа данных, интерпретация результатов анализа, представление результатов;
- В) Планирование исследования, сбор данных, предварительный анализ данных, интерпретация результатов анализа, представление результатов
- Г) Сбора данных, выполнение расчётов, написание отчёта

3. Какие задачи решаются на этапах подготовки данных к анализу и их предварительного анализа?

- А) Ознакомление исследователя с массивом, формирование каталога переменных;
- Б) Удаление ошибочно введённых данных и выбросов;
- В) Получение информации о шкалах измерения исследуемых переменных;
- Г) Всё перечисленное;

4. В каком случае выборка считается репрезентативной?:

- А) Если каждый объект генеральной совокупности имеет вероятность попадания в выборку;
- Б) Если выводы сделанные на основе анализа могут быть распространены и на генеральную совокупность целиком;
- В) Если выборка имеет достаточно большую численность независимых наблюдений;
- Г) Ни в одном из вышеперечисленных

5. Что такое генеральная совокупность?:

- А) Часть объектов данного вида, отобранных специальными методами;
- Б) Совокупность всех возможных объектов данного вида;
- В) Распространённость явления в однородной среде;
- Г) Распространённость явления в неоднородной среде

**Проверяемые знания:**

Методы статистической обработки результатов исследования;

**Проверяемые умения:**

Выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;

Применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;

**Проверяемые навыки**

Анализ и обобщение полученных результатов;

Применение научной методологии в изучении медико-биологических явлений;

6. Что из перечисленного не входит в перечень описательных статистик?

- А) Дисперсия;
- Б) Коэффициент корреляции;
- В) Нижний квартиль
- Г) Коэффициент эксцесса

7. Что такое Медиана?

- А) Среднее значение выборки;  
 Б) Значение, наиболее часто встречающееся в выборке  
 В) Значение верхнего квартиля выборки;  
 Г) Значение, разбивающее выборку на две равные части
8. Что такое Мода?  
 А) Значение, разбивающее выборку на две части;  
 Б) Наиболее часто встречающееся значение в выборке;  
 В) Значение, ниже которого попадают 25% значений переменной  
 Г) Совокупность ценностей, привычек и вкусов, принятых в медицинском статистическом сообществе;
9. Что такое гистограмма распределения?  
 А) Наглядное представление функции плотности вероятности некоторой случайной величины, построенное по выборке;  
 Б) Наглядное представление всех возможных значений переменной;  
 В) Форма представления данных, через их квартили;  
 Г) Сочетание диаграммы размаха и графика плотности распределения;
10. Какая форма представления данных позволяет одновременно оценить плотность вероятности распределения и его размах (дисперсию)?  
 А) Таблица частот;  
 Б) Гистограмма распределения;  
 В) Диаграмма «ящик с усами»;  
 Г) Диаграмма скрипки;
11. Какие причины могут привести к появлению корреляционной зависимости между переменными, при отсутствии между ними реальной причинно-следственной связи?:  
 А) Вызвана влиянием третьей (скрытой) переменной;  
 Б) Вызвана влиянием нескольких скрытых переменных;  
 В) Получена искусственно в следствии особенностей ввода данных;  
 Г) Всё вышеперечисленное.
12. Что такое корреляция?:  
 А) Мера, показывающая наличие статистической взаимосвязи между переменными;  
 Б) Мера, показывающая наличие зависимости между переменными;  
 В) Мера, показывающее наличие межгрупповых различий между независимыми выборками;  
 Г) Мера, показывающая наличие межгрупповых различий между зависимыми выборками;
13. Какая разновидность корреляции определяется как прямая?:  
 А) Корреляция, полученная в случае, когда сравниваемые величины изменяются в противоположных направлениях;  
 Б) Коэффициент корреляции которой положителен;  
 В) Коэффициент корреляции которой принимает значение более 0,9;  
 Г) Относительно которой считается, что она достоверна.
14. Какой уровень доверительной вероятности чаще всего используется в статистических исследованиях?:  
 А) 95%  
 Б) 50%  
 В) 99%  
 Г) 75%
15. Для использования какого из коэффициентов корреляции необходимым условием является, чтобы данные были выражены в абсолютной шкале?:  
 А) Коэффициента корреляции Спирмана;  
 Б) Коэффициента корреляции Кендалла ( $\tau$ );  
 В) Коэффициент корреляции Гудмена-Краксела ( $\gamma$ );  
 Г) Коэффициента корреляции Пирсона.
16. Что такое ошибка первого рода?

- А) Случай некорректного применения статистического критерия к неподходящим для него данным;  
 Б) Ситуация, когда принята неверная нулевая гипотеза;  
 В) Ситуация, когда отвергнута верная нулевая гипотеза  
 Г) Случай некорректного результата анализа из-за ошибочного ввода исходных данных:
17. Что является оценкой точности средних значений переменной? (правильный вариант В)  
 А) Стандартное отклонение переменной;  
 Б) Дисперсия переменной;  
 В) 95%-доверительный интервал среднего;  
 Г) Значение критерия Стьюдента, отвечающее доверительной вероятности 95% по числу степеней свободы  $n' = n - 1$ ;
18. 99,7% значений из нормального распределения отклоняются от среднего значения не более чем:  
 А) Расстояние равное трём стандартным отклонениям;  
 Б) Расстояние равное двум стандартным отклонениям;  
 В) Расстояние равное стандартному отклонению;  
 Г) Расстояние равное четырём стандартным отклонениям:
19. Какие имеются ограничения у Критерия Колмогорова-Смирнова?  
 А) Данные должны быть измерены в количественной шкале, также подходит только для больших объёмов выборки (не менее 50 наблюдений)  
 Б) Данные должны быть измерены в категориальной шкале, подходит только для больших объёмов выборки (не менее 50 наблюдений);  
 В) Данные должны быть измерены в количественной шкале, подходит только для небольших выборок (менее 50 наблюдений)  
 Г) Анализируемые данные должны быть распределены по нормальному закону;
20. Какой критерий можно использовать для проверки равенства дисперсий двух выборок?  
 А) Критерий Лиллиефорса:  
 Б) Критерий Кохрена:  
 В) Критерий Брауна-Форсайта:  
 Г) Критерий Крамера-Уэлча
21. Для сравнения каких выборок может применяться критерий Хи-Квадрат?  
 А) Независимых;  
 Б) Зависимых;  
 В) И независимых и зависимых;  
 Г) Ни одной из перечисленных
22. Какова нулевая гипотеза для точного критерия Фишера?  
 А) Межгрупповые различия значимы;  
 Б) Дисперсии двух выборок не совпадают;  
 В) Дисперсии двух выборок совпадают;  
 Г) Корреляция между двумя переменными является значимой
23. Какие ограничения имеются у точного критерия Фишера?  
 А) Сравнимые переменные должны быть выражены в количественной шкале, и критерий годится только для больших выборок (не менее 50 наблюдений);  
 Б) Сравнимые переменные должны принимать не менее трёх значений, а выборка должна содержать не более 10 наблюдений;  
 В) Сравнимые переменные должны иметь только два значения, выраженных в номинальной шкале, а выборка должна содержать не менее 50 наблюдений;  
 Г) Сравнимые переменные должны иметь только два значения, выраженных в номинальной шкале, а выборка должна содержать не более 10 наблюдений;
24. Какой критерий может использоваться для сравнения трёх и более независимых выборок?  
 А) Критерий серий Вальда-Вольфовица;  
 Б) Критерий Манна-Уитни;  
 В) Критерий Колмогорова-Смирнова  
 Г) Критерий Кракссела-Уоллиса

25. Какие ограничения имеются у критерия знаков?
- А) Годится для анализа только категориальных переменных;
  - Б) Анализируемые переменных должны принимать не менее 3 различных значений;
  - В) Анализируемые переменные должны иметь одинаковые дисперсии;
  - Г) Критерий не имеет ограничений, но считается маломощным
26. Что является задачей регрессионного анализа?
- А) Определить к какому классу относится то или иное наблюдение
  - Б) Исследовать влияние одной или нескольких независимых переменных на зависимую от них переменную
  - В) Выявить наличие корреляционных взаимосвязей между переменным
  - Г) Уменьшить число рассматриваемых независимых переменных, путём их группировки.
27. Простейшим методом получения уравнения линейной регрессии является
- А) Метод К-средних;
  - Б) Интерполяция имеющихся данных
  - В) Метод наименьших квадратов
  - Г) Применения сплайнов
28. В каком случае регрессионная модель считается информативной?
- А) В случае, если коэффициенты регрессии оказались статистически значимы;
  - Б) В случае, если значение оценки модели по критерию Фишера оказалось менее 0,05
  - В) В случае, если значение коэффициента детерминации для модели оказалось более 0,5
  - Г) В случае, если остатки модели распределены по нормальному закону.
29. Что является задачей дисперсионного анализа?
- А) Исследовать влияние одной или нескольких независимых количественных переменных на зависимую количественную переменную;
  - Б) Исследовать влияние одной или нескольких независимых категориальных переменных на зависимую количественную переменную;
  - В) Исследовать влияние одной или нескольких независимых категориальных переменных на зависимую категориальную переменную;
  - Г) Исследовать влияние одной или нескольких независимых количественных переменных на зависимую категориальную переменную.
30. Какие виды дисперсионного анализа вам известны?
- А) Однофакторный;
  - Б) Двухфакторный;
  - В) Многофакторный;
  - Г) Все выше перечисленные
31. В чём состоит задача кластерного анализа?
- А) Установлении влияния одной или нескольких независимых переменных на исследуемую;
  - Б) Установлению формы распределения исследуемых переменных
  - В) Упорядочиванию исследуемых наблюдений или объектов в однородные группы;
  - Г) Объединении нескольких зависимых переменных в одну
32. В каких случаях применяются методы обучения без учителя?
- А) В тех случаях, когда исследуемые переменные не ортогональны друг другу.
  - Б) Когда имеется массив данных, для которого известно к какому классу относилось каждое из его наблюдений;
  - В) В том случае, когда в массиве имеются пропуски данных;
  - Г) В случае, когда имеется массив, для которого не известно как каким классам относились его наблюдения;
- 33) Обобщением какой функции расстояния не является расстояние Минковского?
- А) Расстояния Манхэттен;
  - Б) Евклидоваго расстояния;
  - В) Расстояния Махаланобиса;
  - Г) Расстояния Чебышева



34) В чём состоит назначение метода древовидной кластеризации?

- А) Установлении того, к какому из заранее заданных классов относится то или иное наблюдение;
- Б) Установление числа классов в массиве данных, для которого эта информация является априори неизвестной;
- В) Формировании заключения на основе теоремы Байеса
- Г) Объединение объектов в достаточно большие классы, на основании некоторой меры сходства между ними;

35. В какой момент времени завершается работа алгоритма k-средних?

- А) После того как все имеющиеся наблюдения не будут отнесены к одному из заданных классов;
- Б) После того как значение функции ошибки перестанет уменьшаться;
- В) После того как на очередной его итерации центры кластеров не изменят своё положение;
- Г) После того, как число выявленных кластеров превысит заданный порог.

### Ситуационные задачи с эталонами ответов

#### Проверяемые знания:

Методы статистической обработки результатов исследования;  
Методы научно-исследовательской деятельности

#### Проверяемые умения:

Выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчётно-теоретические методы исследования;

Применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определённых областях науки

#### Проверяемые навыки:

Анализ и обобщение полученных результатов;

Применение научной методологии изучения медико-биологических данных

1. Изучить массив медицинских данных, проверить его на наличие ошибочно введённых данных, определить шкалы измерения имеющихся переменных.

#### Проверяемые знания:

Методы статистической обработки результатов исследования;

#### Проверяемые умения:

Выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчётно-теоретические методы исследования;

Применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определённых областях науки;

#### Проверяемые навыки

Анализ и обобщение полученных результатов;

Применение научной методологии в изучении медико-биологических явлений;

2. Изучить массив медицинских данных, найти значения описательных статистик для его переменных, построить гистограммы, распределения и диаграммы размаха для его переменных

3. Изучить массив медицинских данных, найти в нём корреляционные взаимосвязи между переменными.

4. Изучить массив медицинских данных, содержащий данные полученные от разных групп пациентов, провести проверку его переменных на соответствие нормальному закону распределения, выполнить проверку межгрупповых различий для количественных переменных.

5. Изучить массив медицинских данных, содержащий данные полученные от разных групп пациентов, , выполнить проверку межгрупповых различий для категориальных переменных.

6. Изучить массив медицинских данных, выполнить линейный регрессионный и однофакторный дисперсионный анализ

7. Изучить массив медицинских данных, выполнить кластерный анализ данных

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине «Статистика в эксперименте и биомедицинских исследованиях»**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

## 1. Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса

*Самостоятельная работа аспирантов* – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой аспирантов).

Основными задачами реализации программы является подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Решение этих задач невозможно без повышения роли самостоятельной работы над учебным материалом, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста аспирантов, воспитание творческой активности и инициативы.

К современному выпускнику общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определённых способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие аспирантов в аудиторных занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, научно-квалификационных работ. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Самостоятельная работа приобщает аспирантов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

*Формы самостоятельной работы аспирантов разнообразны. Они включают в себя:*

- изучение и систематизацию официальных государственных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку докладов и рефератов, написание научно-квалификационных работ;
- участие в работе научно-практических конференций, комплексных научных исследованиях.

## 2. Цели и основные задачи самостоятельной работы

Ведущая цель организации и осуществления самостоятельной работы должна совпадать с целью обучения аспиранта – подготовкой кадров высшей квалификации, предусматривающая реализацию заявленных в ОПОП знаний, умений, навыков. При организации самостоятельной работы важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, научной деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

*Задачами самостоятельной работы являются:*

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных работы на практических и лабораторных занятиях, для эффективной подготовки к итоговым зачётам и экзаменам, при написании научно-квалификационных работ.

### **3. Виды самостоятельной работы**

В образовательном процессе высшего образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов без участия преподавателей являются:*

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (биологических, педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение исследований;
- подготовка к печати научных публикаций;
- подготовка мультимедийных презентаций;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчётов, расчётно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов с участием преподавателей являются:*

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- приём и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);

- выполнение научно-квалификационной работы (диссертации) (руководство, консультирование и защита научно-квалификационных работ) и др.

#### 4. Организация самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы аспирантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы аспирантов, индивидуальных качеств аспирантов и условий учебной деятельности.

*Процесс организации самостоятельной работы аспирантов включает в себя следующие этапы:*

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приёмов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Организацию самостоятельной работы аспирантов обеспечивают: факультет, кафедра, учебный и методический отделы, преподаватель, библиотека.

Самостоятельная работа аспирантов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется аспирантом самостоятельно. Каждый аспирант самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

*Деятельность аспирантов по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы.*

В процессе самостоятельной работы аспирант приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя аспирант должен:*

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу аспирантов и предложенный преподавателем по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу аспирант должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по её результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчётности по самостоятельной работе аспирантов.

*аспирант может сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) по данной дисциплине:*

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчётности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

## **5. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы**

Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и лабораторных занятиях.

*Для успешной учебной деятельности, её интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:*

1. Знание программного материала, наличие прочной системы знаний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, аспирант обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

- умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;
- владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьезным препятствием в учёбе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьёзное учение – это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством её усвоения, умением её использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать своё эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним.

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Адекватная оценка знаний, достоинств, недостатков – важная составляющая самоорганизации обучающегося, без неё невозможна успешная работа по управлению своим поведением, деятельностью.

Одна из основных особенностей обучения в высшей школе заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько обучающемуся. Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов. Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Чтобы выполнить весь объём самостоятельной работы, необходимо заниматься по 3-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и её производительности невозможно

Начиная работу, не нужно стремиться делать вначале самую тяжёлую её часть, надо выбрать что-нибудь среднее по трудности, затем перейти к более трудной работе. И напоследок оставить лёгкую часть, требующую не столько больших интеллектуальных усилий, сколько определённых моторных действий (черчение, построение графиков и т.п.).

Самостоятельные занятия потребуют интенсивного умственного труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу. Выработка внимания требует значительных волевых усилий. Именно поэтому, если аспирант замечает, что он часто отвлекается во время самостоятельных занятий, ему надо заставить себя сосредоточиться. Подобную процедуру необходимо проделывать постоянно, так как это является тренировкой внимания. Устойчивое внимание появляется тогда, когда человек относится к делу с интересом.

Следует правильно организовать свои занятия по времени: 50 минут – работа, 5-10 минут – перерыв; после 3 часов работы перерыв – 20-25 минут. Иначе нарастающее утомление повлечёт неустойчивость внимания. Очень существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются систематические занятия физической культурой. Организация активного отдыха предусматривает чередование умственной и физической деятельности, что полностью восстанавливает работоспособность человека.

## **6. Методические рекомендации для аспирантов по отдельным формам самостоятельной работы**

Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, монографиях и научных статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

### ***Работа с книгой.***

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Необходимо подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведённых полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. *Первичное чтение* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача *вторичного чтения* полное усвоение смысла целого (по счёту это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### ***Правила самостоятельной работы с литературой.***

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками, книгами, монографиями и другими научными публикациями (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:



- составить перечень книг и научных публикаций, с которыми Вам следует познакомиться;
- сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для аудиторных занятий, что для экзаменов, что пригодится для написания научно-квалификационных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру).
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании научно-квалификационных работ это позволит очень сэкономить время).
- разобраться для себя, какие научные публикации, книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
- естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
- если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого аспирант каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет.
- есть ещё один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае аспирант будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений. Проблема лишь в том, как найти «свою» идею.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Её цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

*Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:*

1. информационно-поисковый (задача читателя найти, выделить искомую информацию);
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

*С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:*

1. Библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. Просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. Ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. Изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов её получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для аспирантов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приёмы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

*Основные виды систематизированной записи прочитанного:*

1. *Аннотирование* – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), её содержания, источников, характера и назначения;

2. *Планирование* – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. *Тезирование* – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. *Цитирование* – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. *Конспектирование* – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

*Методические рекомендации по составлению конспекта:*

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, чётко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести чётко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к ёмкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определённой

последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от аспиранта целеустремлённости, повседневной самостоятельной работы.

### ***Практические занятия.***

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определённой точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях аспирант не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если аспирант видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твёрдых навыков в их решении.

### ***Подготовка мультимедийных презентаций.***

Создание презентации состоит из трех этапов:

*I. Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей и основной идеи презентации
2. Сбор информации об аудитории.
3. Планирование выступления.
4. Создание структуры презентации.
5. Проверка логики подачи материала.
6. Подготовка заключения.

*II. Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

*III. Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

*Требования к оформлению презентаций.*

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

<b>Стиль</b>	Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
--------------	--

	Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
<b>Фон</b>	Для фона предпочтительны холодные тона
<b>Использование цвета</b>	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.
<b>Анимационные эффекты</b>	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
<b>Содержание информации</b>	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
<b>Расположение информации на странице</b>	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
<b>Шрифты</b>	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
<b>Способы выделения информации</b>	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
<b>Объём информации</b>	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

*Подготовка портфолио.*

*Портфолио* – целевая подборка работ аспиранта, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в дисциплинах. Портфолио подытоживает результаты научной и учебной деятельности аспиранта, является самопрезентацией аспиранта.

Портфолио является не только современной эффективной формой самооценивания результатов образовательной деятельности аспиранта, но и способствует мотивации к образовательным достижениям; приобретению опыта в деловой конкуренции; обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетентностей; выработке умения объективно оценивать уровень своих профессиональных компетентностей; повышению конкурентоспособности будущего специалиста.

Его использование позволяет решать задачи не только контроля, но и планирования, организации и самоорганизации, включения аспиранта в процесс развития своих компетенций, поощрения активности и самостоятельности (например, возможность выбора базового учреждения для прохождения практики, участия в научно-практических конференциях для молодых ученых, публикация результатов научных исследований, трудоустройство и т.д.), расширения возможностей обучения и самообучения (участие в научно-исследовательской работе кафедры, проектной деятельности, социальной работе и т.д.), оценивания различных направлений деятельности будущего специалиста.

#### *Цели задания:*

- анализ результатов собственной учебной и научной деятельности аспиранта;
- представление результатов процессов профессионального и личностного становления будущего специалиста;
- обеспечение мониторинга образовательного и профессионального роста аспиранта.

#### *Требования к оформлению портфолио.*

1. Портфолио должно быть представлено на бумажном носителе, оно может содержать презентацию в виде:

2. Портфолио может содержать:

- документы (оригиналы или копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, удостоверений),
- фотографии, рисунки, схемы, таблицы,
- видеоматериалы,
- оттиски научных публикаций,
- отчёты и отзывы о прохождении практик;
- свидетельства о получении грантов.

#### *Самопроверка.*

После изучения определённой темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно аспиранту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно ещё раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

#### *Консультации.*

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у аспиранта возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не

удаётся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах аспирант должен чётко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

### ***Подготовка к экзаменам и зачётам.***

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, аспирант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене аспирант демонстрирует то, что он приобрёл в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

*Экзаменационная сессия* – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 3-4 дня. Не следует думать, что 3-4 дня достаточно для успешной подготовки к экзаменам.

В эти 3-4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом аспирантов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий, особенно по математике – утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неустойчивые занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо вовремя ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у аспиранта должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

### ***Правила подготовки к зачётам и экзаменам:***

- лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).
- сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для аспиранта работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если аспирант самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.
- как это ни парадоксально, но использование «шпаргалок» часто позволяет отвечающему аспиранту лучше продемонстрировать свои познания (точнее – ориентировку в знаниях, что намного важнее знания «запомненного» и «тут же забытого» после сдачи экзамена).

- сначала аспирант должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

***Написание научных публикаций (научная статья, тезис доклада/сообщения научной конференции, препринт, монография).***

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя. Главная цель публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований. Существует несколько вариантов текстового представления научных результатов:

*Научная статья* – это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации. *Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями:*

- краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы;
- собственно, научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы;
- историко-научная обзорная статья;
- дискуссионная статья;
- научно-публицистическая статья;
- рекламная статья.

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет четкие требования к написанию.

*Научный журнал* – журнал, содержащий статьи и материалы о теоретических исследованиях, а также статьи и материалы прикладного характера, предназначенные научным работникам.

*Тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума)* – научный неперіодический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции материалы предварительного характера (аннотации, рефераты докладов и (или) сообщений). Тезисы обобщают имеющийся материал, дают его суть в кратких формулировках, раскрывают содержание относительно большой по объёму публикации или доклада; глубоко разобраться в вопросе, проанализировать его и создать возможность противопоставления своих мыслей мыслям других, либо дополнение последних. Главное отличие тезисов от других научных текстов – малый объём (1–2 печатные страницы), в котором необходимо изложить все основные идеи доклада (статьи). Именно по качеству тезисов читатели будут судить обо всей работе целиком, и принимать решение о необходимости познакомиться с материалом в полном объёме. Часто тезисы докладов, вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес для исследователей представляют научные статьи в научных рецензируемых журналах и труды (или материалы) конференций.

*Сборник научных трудов* – сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.

*Материалы конференции (съезда, симпозиума)* – неперіодический сборник, содержащий итоги конференции (доклады, рекомендации, решения).

*Препринт* – научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены.

*Монография* – научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

***Структура статьи.***

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье. *Статья должна включать:*

- аннотацию;
- вводную часть;
- основную часть;
- заключительную часть;
- список литературы;
- ключевые слова.

Авторская *аннотация* к статье – это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляя содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации. При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли – устойчивые обороты, такие как: «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...». В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во *Вводной части* должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования.

*Актуальность темы* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

*Новизна* – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

*Основная часть* должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи. Над заглавием, очень важным элементом статьи, обычно начинают работать после написания статьи. Оно должно отражать ее содержание.

*Заключительная часть* должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования. Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов. Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется.

*Список литературы* – обязательная часть любой научной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру. Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о научных позициях автора. Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Составление библиографических выполняется по требованию ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». *Согласно нему, отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами:*

- в круглых скобках внутри самого текста;
- в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы;
- в виде сносок внизу страницы.



*Последовательность формирования списка может быть различной (в соответствии с требованиями редакции):*

- в алфавитном порядке;
- по мере появления сносок;
- по значимости документов (нормативные акты, документальные источники, монографии, статьи, другая литература);
- по хронологии издания документов и т.п.

Следует помнить, что научная статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5-8 лет, и лишь в случае необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15-20 источников, а в научных обзорах – 50-80).

*Ключевые слова* в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

По дисциплине	<b>ПРИНЦИПЫ НАДЛЕЖАЩЕЙ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ</b> (наименование дисциплины)
Уровень профессионального образования	<b>высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации</b>
Научная специальность	<b>3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения</b> (код специальности и наименование)
Кафедра	<b>организации, управления и экономики здравоохранения</b> (наименование кафедры)

<b>Форма обучения</b>	<b>очная</b>
<b>Курс</b>	<b>2</b>
<b>Занятия лекционного типа</b>	<b>6 час.</b>
<b>Занятия семинарского типа</b>	<b>6 час.</b>
<b>Всего аудиторной работы</b>	<b>12 час.</b>
<b>Самостоятельная работа (внеаудиторная)</b>	<b>60 час.</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет – 2 курс</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>72/2 (час/зач. ед.)</b>

Рабочая программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (андьюктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Ратова Людмила Геннадьевна	к.м.н.	доцент кафедры организации, управления и экономики здравоохранения	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
2.	Ищук Татьяна Нииколаевна	к.м.н.	доцент кафедры организации, управления и экономики здравоохранения	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
3.	Григоренко Ксения Александровна		Специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Организации, управления и экономики здравоохранения «21» марта 2022 г., протокол № 1.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель изучения дисциплины:** формирование у аспиранта углубленных знаний и профессиональных навыков планирования и проведения исследований с участием человека, углубленное изучение требований стандарта «Надлежащая клиническая практика», ознакомление с регулированием сферы клинических исследований.

**Задачи изучения дисциплины:**

1. Ознакомление с принципами международного и Российского этического и научного стандарта планирования и проведения исследований с участием человека в качестве субъекта, а также документального оформления и представления результатов таких исследований (Guideline for Good Clinical Practice (Надлежащая клиническая практика));
2. обучение основам планирования собственных клинических и научных исследований с учетом принципов Надлежащей клинической практики;
3. изучение законодательного регулирования клинических исследований в Российской Федерации, а также за рубежом;
4. разбор обязанностей и ответственности сторон–участников клинического исследования, взаимодействия сторон;
5. изучение процедур и документов клинического исследования;
6. изучение принципов проведения аудита клинического исследования;
7. обучение правилам соблюдения этических норм при планировании клинического или экспериментального исследования.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Принципы надлежащей клинической практики» входит в раздел Блок 2 «Образовательный компонент» ОП ВО, относится к части 2.1.2 «Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)» по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

**Междисциплинарные и внутродисциплинарные связи:**

Дисциплина изучается на основе ранее освоенных дисциплин учебного плана:

1. «Основы научно-доказательной медицины»;
2. «История и философия науки»;
3. «Общественное здоровье и здравоохранение».

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данной дисциплины, необходимы при подготовке и написании научно-исследовательской работы (диссертации) по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие знания, умения, навыки:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
1) основных документов, регламентирующих проведение клинических исследований в Российской Федерации; 2) правил надлежащей клинической практики согласно ГОСТ Р 52379-2005 «Надлежащая клиническая практика» и Приказу Министерства здравоохранения РФ от 1 апреля 2016 г. № 200н «Об утверждении правил надлежащей клинической практики»;	ТЗ, КЗ

<p>3) принципов международного этического и научного стандарта планирования и проведения исследований ICH GCP (Надлежащая клиническая практика);</p> <p>4) основных международных документов в области этики научных исследований;</p> <p>5) обязанностей и ответственности сторон–участников клинического исследования, понимать механизмы взаимодействия сторон;</p> <p>6) основных документов клинического исследования и их назначение;</p> <p>7) основных процедур клинического исследования и их назначение;</p> <p>8) методик контроля качества в клинических исследованиях.</p>	
<i>Умение</i>	
<p>1) планировать проведение клинического исследования и написать протокол клинического исследования;</p> <p>2) организовать работу на месте для проведения исследования в рамках своих обязанностей;</p> <p>3) организовать взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами), понимать необходимость защиты их прав и благополучия, получать информированное согласие на участие в клиническом исследовании;</p> <p>4) организовать проведение процедур исследования и сбор данных в соответствии с протоколом исследования;</p> <p>5) уметь взаимодействовать с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования</p> <p>6) уметь вести документацию в рамках исследования.</p>	ТЗ, КЗ
<i>Навык</i>	
<p>1) взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами);</p> <p>2) взаимодействие с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования;</p> <p>3) обращение с исследуемым препаратом в рамках клинического исследования;</p> <p>4) ведение документации исследования;</p> <p>5) самостоятельно работать со справочной литературой по клиническим исследованиям.</p>	ТЗ, КЗ

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ**

**4.1 Объем дисциплины в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся**

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>0,3</b>	<b>12</b>
Из них:		
Занятия лекционного типа	0,15	6
Практические занятия	0,15	6
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа (всего)</b>	<b>1,7</b>	<b>60</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>зачет</b>	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>72/2</b>
	<b>зач.ед.</b>	
Из них на практическую подготовку*	0,9	33

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы*

**4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий**

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
<i>Тема 1. История клинических исследований. Этапы разработки лекарственного средства.</i>	2	-	6	8	-
<i>Тема 2. Качественная клиническая практика (Good Clinical Practice): история,</i>	-	-	5	5	4

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
причины появления и основные принципы. Законодательная база проведения клинических исследований в России.					
<i>Тема 3.</i> Виды и фазы клинических исследований. Планирование и дизайн клинического исследования.	-	-	5	5	4
<i>Тема 4.</i> Стороны, принимающие участие в клиническом исследовании. Организация работы исследовательского центра.	-	2	5	7	5
<i>Тема 5.</i> Этические нормы проведения клинических исследований. Организация и принципы работы этических комитетов.	-	2	6	8	4
<i>Тема 6.</i> Основные документы клинического исследования.	2	-	6	8	-
<i>Тема 7.</i> Учет и хранение исследуемого препарата и материалов исследования.	-	-	5	5	4
<i>Тема 8.</i> Нежелательные явления.	-	-	5	5	4
<i>Тема 9.</i> Оформление результатов и опубликование данных клинических исследований.	2	-	6	8	-

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
<i>Тема 10.</i> Мониторинг, аудит, инспекция. Контроль качества клинических исследований.	-	2	6	8	4
<i>Тема 11.</i> Ошибки и обман в клинических исследованиях.	-	-	5	8	4
<b>Всего</b>	6	6	60	72	33



#### 4.3 Тематический план занятий лекционного типа

№ темы	Наименование темы занятия	Часы, в том числе на ПП*	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия**	Оценочные средства для текущего контроля***
<b>Курс № 2</b>						
1	История клинических исследований. Этапы разработки лекарственного средства.	2	История клинических исследований. Этапы разработки лекарственного средства.	<p><u>Знания:</u> 1) основных документов, регламентирующих проведение клинических исследований в Российской Федерации;</p> <p>2) правил надлежащей клинической практики согласно ГОСТ Р 52379-2005 «Надлежащая клиническая практика» и Приказу Министерства здравоохранения РФ от 1 апреля 2016 г. № 200н «Об утверждении правил надлежащей клинической практики»;</p> <p>3) принципов международного этического и научного стандарта планирования и проведения исследований ICH GCP (Надлежащая клиническая практика);</p> <p>4) основных международных документов в области этики научных исследований;</p> <p>5) обязанностей и ответственности сторон-участников клинического</p>	проектор, презентация	ТЗ, КЗ

				<p>исследования, понимать механизмы взаимодействия сторон;</p> <p>б) основных документов клинического исследования и их назначение;</p> <p>7) основных процедур клинического исследования и их назначение;</p> <p>8) методик контроля качества в клинических исследованиях.;</p> <p><u>Умения:</u> 1) планировать проведение клинического исследования и написать протокол клинического исследования;</p> <p>2) организовать работу на месте для проведения исследования в рамках своих обязанностей;</p> <p>3) организовать взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами), понимать необходимость защиты их прав и благополучия, получать информированное согласие на участие в клиническом исследовании;</p> <p>4) организовать проведение процедур исследования и сбор данных в соответствии с протоколом исследования;</p> <p>5) уметь взаимодействовать с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования</p> <p>б) уметь вести документацию в рамках исследования;</p>		
--	--	--	--	--	--	--

				<p><u>Навыки:</u> 1) взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами);</p> <p>2) взаимодействие с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования;</p> <p>3) обращение с исследуемым препаратом в рамках клинического исследования;</p> <p>4) ведение документации исследования;</p> <p>5) самостоятельно работать со справочной литературой по клиническим исследованиям</p>		
2	Основные документы клинического исследования	2	Основные документы клинического исследования	<p><u>Знания:</u> 1) основных документов, регламентирующих проведение клинических исследований в Российской Федерации;</p> <p>2) правил надлежащей клинической практики согласно ГОСТ Р 52379-2005 «Надлежащая клиническая практика» и Приказу Министерства здравоохранения РФ от 1 апреля 2016 г. № 200н «Об утверждении правил надлежащей клинической практики»;</p> <p>3) принципов международного этического и научного стандарта планирования и проведения исследований ICH GCP (Надлежащая клиническая практика);</p>	проектор, презентация	ТЗ, КЗ

			<p>4) основных международных документов в области этики научных исследований;</p> <p>5) обязанностей и ответственности сторон–участников клинического исследования, понимать механизмы взаимодействия сторон;</p> <p>6) основных документов клинического исследования и их назначение;</p> <p>7) основных процедур клинического исследования и их назначение;</p> <p>8) методик контроля качества в клинических исследованиях.;</p> <p><u>Умения:</u> 1) планировать проведение клинического исследования и написать протокол клинического исследования;</p> <p>2) организовать работу на месте для проведения исследования в рамках своих обязанностей;</p> <p>3) организовать взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами), понимать необходимость защиты их прав и благополучия, получать информированное согласие на участие в клиническом исследовании;</p> <p>4) организовать проведение процедур исследования и сбор данных в соответствии с протоколом исследования;</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>5) уметь взаимодействовать с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования</p> <p>6) уметь вести документацию в рамках исследования;</p> <p><u>Навыки:</u> 1) взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами);</p> <p>2) взаимодействие с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования;</p> <p>3) обращение с исследуемым препаратом в рамках клинического исследования;</p> <p>4) ведение документации исследования;</p> <p>5) самостоятельно работать со справочной литературой по клиническим исследованиям</p>			
3	Оформление результатов и опубликование данных клинических исследований.	2	Оформление результатов и опубликование данных клинических исследований.	<p><u>Знания:</u> 1) основных документов, регламентирующих проведение клинических исследований в Российской Федерации;</p> <p>2) правил надлежащей клинической практики согласно ГОСТ Р 52379-2005 «Надлежащая клиническая практика» и Приказу Министерства здравоохранения РФ от 1 апреля 2016 г. № 200н «Об утверждении правил надлежащей клинической практики»;</p>	проектор, презентация	ТЗ, КЗ

			<p>3) принципов международного этического и научного стандарта планирования и проведения исследований ICH GCP (Надлежащая клиническая практика);</p> <p>4) основных международных документов в области этики научных исследований;</p> <p>5) обязанностей и ответственности сторон–участников клинического исследования, понимать механизмы взаимодействия сторон;</p> <p>6) основных документов клинического исследования и их назначение;</p> <p>7) основных процедур клинического исследования и их назначение;</p> <p>8) методик контроля качества в клинических исследованиях.;</p> <p><u>Умения:</u> 1) планировать проведение клинического исследования и написать протокол клинического исследования;</p> <p>2) организовать работу на месте для проведения исследования в рамках своих обязанностей;</p> <p>3) организовать взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами), понимать необходимость защиты их прав и благополучия, получать информированное согласие на участие в клиническом исследовании;</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>4) организовать проведение процедур исследования и сбор данных в соответствии с протоколом исследования;</p> <p>5) уметь взаимодействовать с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования</p> <p>б) уметь вести документацию в рамках исследования;</p> <p><u>Навыки:</u> 1) взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами);</p> <p>2) взаимодействие с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования;</p> <p>3) обращение с исследуемым препаратом в рамках клинического исследования;</p> <p>4) ведение документации исследования;</p> <p>5) самостоятельно работать со справочной литературой по клиническим исследованиям</p>		
		<b>Всего</b>	<b>6</b>		

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

*\*\* Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура, интерактивная доска, презентации, видеофильмы, таблицы, плакаты, макеты, модели, приборы, аппараты, раздаточный материал и др.*

\*\*\* **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.

#### 4.4 Тематический план занятий семинарского типа

№ темы	Форма проведения практического занятия*	Наименование темы практического занятия	Часы, в том числе на ПП**	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Оценочные средства для текущего контроля ***
Курс- 2 1	семинар	Стороны, принимающие участие в клиническом исследовании. Организация работы исследовательского центра.	2	Стороны, принимающие участие в клиническом исследовании. Организация работы исследовательского центра.	<u>Знания:</u> 1) основных документов, регламентирующих проведение клинических исследований в Российской Федерации; 2) правил надлежащей клинической практики согласно ГОСТ Р 52379-2005 «Надлежащая клиническая практика» и Приказу Министерства здравоохранения РФ от 1 апреля 2016 г. № 200н «Об утверждении правил надлежащей клинической практики»; 3) принципов международного этического и научного стандарта планирования и проведения исследований ICH GCP (Надлежащая клиническая практика); 4) основных международных документов в области этики научных исследований;	ТЗ, КЗ



					<p>5) обязанностей и ответственности сторон–участников клинического исследования, понимать механизмы взаимодействия сторон;</p> <p>6) основных документов клинического исследования и их назначение;</p> <p>7) основных процедур клинического исследования и их назначение;</p> <p>8) методик контроля качества в клинических исследованиях.;</p> <p><u>Умения:</u> 1) планировать проведение клинического исследования и написать протокол клинического исследования;</p> <p>2) организовать работу на месте для проведения исследования в рамках своих обязанностей;</p> <p>3) организовать взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами), понимать необходимость защиты их прав и благополучия, получать информированное согласие на участие в клиническом исследовании;</p> <p>4) организовать проведение процедур исследования и сбор данных в соответствии с протоколом исследования;</p>
--	--	--	--	--	--

2	Семинар	<p>Этические нормы проведения клинических исследований.</p> <p>Организация и принципы работы этических комитетов.</p>	2	<p>Этические нормы проведения клинических исследований.</p> <p>Организация и принципы работы этических комитетов.</p>	<p>5) уметь взаимодействовать с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования</p> <p>б) уметь вести документацию в рамках исследования;</p> <p><u>Навыки:</u> 1) взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами);</p> <p>2) взаимодействие с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования;</p> <p>3) обращение с исследуемым препаратом в рамках клинического исследования;</p> <p>4) ведение документации исследования;</p> <p>5) самостоятельно работать со справочной литературой по клиническим исследованиям</p> <hr/> <p><u>Знания:</u> 1) основных документов, регламентирующих проведение клинических исследований в Российской Федерации;</p> <p>2) правил надлежащей клинической практики согласно ГОСТ Р 52379-2005 «Надлежащая клиническая практика» и Приказу Министерства здравоохранения РФ от 1 апреля 2016 г. № 200н «Об</p>	ТЗ, КЗ
---	---------	---	---	---	---	--------

				<p>утверждении правил надлежащей клинической практики»;</p> <p>3) принципов международного этического и научного стандарта планирования и проведения исследований ICH GCP (Надлежащая клиническая практика);</p> <p>4) основных международных документов в области этики научных исследований;</p> <p>5) обязанностей и ответственности сторон–участников клинического исследования, понимать механизмы взаимодействия сторон;</p> <p>6) основных документов клинического исследования и их назначение;</p> <p>7) основных процедур клинического исследования и их назначение;</p> <p>8) методик контроля качества в клинических исследованиях.;</p> <p><u>Умения:</u> 1) планировать проведение клинического исследования и написать протокол клинического исследования;</p> <p>2) организовать работу на месте для проведения исследования в рамках своих обязанностей;</p> <p>3) организовать взаимодействие с участниками исследования</p>
--	--	--	--	--

				<p>(пациентами или добровольцами), понимать необходимость защиты их прав и благополучия, получать информированное согласие на участие в клиническом исследовании;</p> <p>4) организовать проведение процедур исследования и сбор данных в соответствии с протоколом исследования;</p> <p>5) уметь взаимодействовать с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования</p> <p>6) уметь вести документацию в рамках исследования;</p> <p><u>Навыки:</u> 1) взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами);</p> <p>2) взаимодействие с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования;</p> <p>3) обращение с исследуемым препаратом в рамках клинического исследования;</p> <p>4) ведение документации исследования;</p> <p>5) самостоятельно работать со справочной литературой по клиническим исследованиям</p>
--	--	--	--	---

3	Семинар	Мониторинг, аудит, инспекция. Контроль качества клинических исследований.	2 3 из них на ПП	Мониторинг, аудит, инспекция. Контроль качества клинических исследований.	<p><u>Знания:</u> 1) основных документов, регламентирующих проведение клинических исследований в Российской Федерации;</p> <p>2) правил надлежащей клинической практики согласно ГОСТ Р 52379-2005 «Надлежащая клиническая практика» и Приказу Министерства здравоохранения РФ от 1 апреля 2016 г. № 200н «Об утверждении правил надлежащей клинической практики»;</p> <p>3) принципов международного этического и научного стандарта планирования и проведения исследований ICH GCP (Надлежащая клиническая практика);</p> <p>4) основных международных документов в области этики научных исследований;</p> <p>5) обязанностей и ответственности сторон–участников клинического исследования, понимать механизмы взаимодействия сторон;</p> <p>6) основных документов клинического исследования и их назначение;</p> <p>7) основных процедур клинического исследования и их назначение;</p>	ТЗ, КЗ
---	---------	--	---------------------------	--	---	--------



					спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования; 3) обращение с исследуемым препаратом в рамках клинического исследования; 4) ведение документации исследования; 5) самостоятельно работать со справочной литературой по клиническим исследованиям
			<b>Всего</b>	<b>6, из них 3 на ПП</b>	
<b>Курс- 2 семестр - 3</b>					

\* **Формы проведения занятий семинарского типа:** семинар, семинар-практикум, вебинар-семинар, коллоквиум, лабораторная работа, лабораторный практикум, симуляционное занятие, симуляционный практикум, клиническое занятие, практическое занятие, научно-практическое занятие, круглый стол, мастер-класс.

\*\***Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

\*\*\* **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.

#### 4.5 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов, в том числе на ПП*	Содержание самостоятельной работы	Перечень ЗУН	Оценочные средства** для текущего контроля
1.	<i>Тема 1.</i> История клинических исследований. Этапы разработки лекарственного средства.	6		<u>Знания:</u> 1) основных документов, регламентирующих проведение клинических исследований в Российской Федерации; 2) правил надлежащей клинической практики согласно ГОСТ Р 52379-2005 «Надлежащая клиническая практика» и Приказу Министерства здравоохранения РФ от 1 апреля 2016 г. № 200н «Об утверждении правил надлежащей клинической практики»;	ТЗ, КЗ
2.	<i>Тема 2.</i> Качественная клиническая практика (Good Clinical Practice): история, причины появления и основные принципы. Законодательная база проведения клинических исследований в России.	5, 4 в том числе на ПП	Подготовка к занятиям: Знакомство с материалами в ЭОС,	3) принципов международного этического и научного стандарта планирования и проведения исследований ICH GCP (Надлежащая клиническая практика); 4) основных международных документов в области этики научных исследований; 5) обязанностей и ответственности сторон–участников клинического исследования, понимать механизмы взаимодействия сторон;	ТЗ, КЗ
3.	<i>Тема 3.</i> Виды и фазы клинических исследований. Планирование и дизайн клинического исследования.	5, 4 в том числе на ПП	выполнение упражнений, отработка практических навыков	6) основных документов клинического исследования и их назначение; 7) основных процедур клинического исследования и их назначение;	ТЗ, КЗ
4.	<i>Тема 4.</i> Стороны, принимающие участие в клиническом исследовании. Организация исследовательского центра.	5, 3 в том числе на ПП		8) методик контроля качества в клинических исследованиях.; <u>Умения:</u> 1) планировать проведение клинического исследования и написать протокол клинического исследования; 2) организовать работу на месте для проведения исследования в рамках своих обязанностей; 3) организовать взаимодействие с участниками исследования	ТЗ, КЗ
5.	<i>Тема 5.</i> Этические нормы проведения клинических	6, 3 в том числе на ПП		(пациентами или добровольцами), понимать необходимость защиты их прав и благополучия, получать информированное согласие на	ТЗ, КЗ



	исследований. Организация и принципы работы этических комитетов.			участие в клиническом исследовании; 4) организовать проведение процедур исследования и сбор данных в соответствии с протоколом исследования; 5) уметь взаимодействовать с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования	
6.	<i>Тема 6.</i> Основные документы клинического исследования.	6		6) уметь вести документацию в рамках исследования; <u>Навыки:</u> 1) взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами); 2) взаимодействие с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования;	ТЗ, КЗ
7.	<i>Тема 7.</i> Учет и хранение исследуемого препарата и материалов исследования.	5, 4 в том числе на ПП		3) обращение с исследуемым препаратом в рамках клинического исследования; 4) ведение документации исследования; 5) самостоятельно работать со справочной литературой по клиническим исследованиям	ТЗ, КЗ
8.	<i>Тема 8.</i> Нежелательные явления.	5, 4 в том числе на ПП			ТЗ, КЗ
9.	<i>Тема 9.</i> Оформление результатов и опубликование данных клинических исследований.	6			ТЗ, КЗ
10.	<i>Тема 10.</i> Мониторинг, аудит, инспекция. Контроль качества клинических исследований.	6, 4 в том числе на ПП			ТЗ, КЗ
11.	<i>Тема 11.</i> Ошибки и обман в клинических исследованиях.	5, 4 в том числе на ПП			ТЗ, КЗ
<b>Всего:</b>		<b>60, из них 30 на ПП</b>			

## ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. основных документов, регламентирующих проведение клинических исследований в Российской Федерации;</li> <li>2. правил надлежащей клинической практики согласно ГОСТ Р 52379-2005 «Надлежащая клиническая практика» и Приказу Министерства здравоохранения РФ от 1 апреля 2016 г. № 200н «Об утверждении правил надлежащей клинической практики»;</li> <li>3. принципов международного этического и научного стандарта планирования и проведения исследований ICH GCP (Надлежащая клиническая практика);</li> <li>4. основных международных документов в области этики научных исследований;</li> <li>5. обязанностей и ответственности сторон–участников клинического исследования, понимать механизмы взаимодействия сторон;</li> <li>6. основных документов клинического исследования и их назначение;</li> <li>7. основных процедур клинического исследования и их назначение;</li> <li>8. методик контроля качества в клинических исследованиях.</li> </ol>	ТЗ, КЗ
<i>Умение</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. планировать проведение клинического исследования и написать протокол клинического исследования;</li> <li>2. организовать работу на месте для проведения исследования в рамках своих обязанностей;</li> <li>3. организовать взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами), понимать необходимость защиты их прав и благополучия, получать информированное согласие на участие в клиническом исследовании;</li> <li>4. организовать проведение процедур исследования и сбор данных в соответствии с протоколом исследования;</li> <li>5. уметь взаимодействовать с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования</li> <li>6. уметь вести документацию в рамках исследования.</li> </ol>	ТЗ, КЗ
<i>Навык</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами);</li> <li>2. взаимодействие с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования;</li> <li>3. обращение с исследуемым препаратом в рамках клинического исследования;</li> <li>4. ведение документации исследования;</li> </ol>	ТЗ, КЗ

5. самостоятельно работать со справочной литературой по клиническим исследованиям.	
--	--

**Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.

## 5.2 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при промежуточной аттестации:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
1. основных документов, регламентирующих проведение клинических исследований в Российской Федерации; 2. правил надлежащей клинической практики согласно ГОСТ Р 52379-2005 «Надлежащая клиническая практика» и Приказу Министерства здравоохранения РФ от 1 апреля 2016 г. № 200н «Об утверждении правил надлежащей клинической практики»; 3. принципов международного этического и научного стандарта планирования и проведения исследований ICH GCP (Надлежащая клиническая практика); 4. основных международных документов в области этики научных исследований; 5. обязанностей и ответственности сторон–участников клинического исследования, понимать механизмы взаимодействия сторон; 6. основных документов клинического исследования и их назначение; 7. основных процедур клинического исследования и их назначение; 8. методик контроля качества в клинических исследованиях.	ТЗ, КЗ
<i>Умение</i>	
1. планировать проведение клинического исследования и написать протокол клинического исследования; 2. организовать работу на месте для проведения исследования в рамках своих обязанностей; 3. организовать взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами), понимать необходимость защиты их прав и благополучия, получать информированное согласие на участие в клиническом исследовании; 4. организовать проведение процедур исследования и сбор данных в соответствии с протоколом исследования; 5. уметь взаимодействовать с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования 6. уметь вести документацию в рамках исследования.	ТЗ, КЗ
<i>Навык</i>	
1. взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами);	ТЗ, КЗ

2. взаимодействие с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования; 3. обращение с исследуемым препаратом в рамках клинического исследования; 4. ведение документации исследования; 5. самостоятельно работать со справочной литературой по клиническим исследованиям.	
---	--

**\*Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.

**Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.**

**Этапы проведения промежуточной аттестации:** К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, успешно освоившие содержание курса и не имеющие задолженности по текущей аттестации. На первом этапе проводится компьютерное тестирование, на втором этапе – устное собеседование по контрольным вопросам, решение ситуационных задач.

**Примеры типовых оценочных средств:**

1. Типовые контрольные задания:
  1. Показания к применению данного метода при политравмах.
  2. Диагностические возможности метода цифровой рентгенографии.
  
2. Типовые тестовые задания с эталонами решения
  1. Какие ведомства осуществляют контроль за соблюдением требований радиационной безопасности в медицинских учреждениях?
    - а) рентгенорадиологические отделения. Центры Госсанэпиднадзора
    - б) рентгенорадиологические отделения. Центры Госсанэпиднадзора, Отделения Госкомприроды
    - в) рентгенорадиологические отделения. Центры Госсанэпиднадзора, Отделения Госкомприроды, Госатомнадзор
    - г) Центры Госсанэпиднадзора, Госатомнадзор
    - д) Госатомнадзор
  2. Нагрузка на стационарный рентгенодиагностический аппарат общего назначения составляет?
    - а) 3000 исследований в год
    - б) 5000 исследований в год
    - в) 7000-8000 исследований в год
    - г) свыше 10 000 исследований в год

**Оценочные средства по дисциплине (приложение 1 к рабочей программе).**

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

## **6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

### **1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Операционная система семейства Windows

Пакет OpenOffice

Пакет LibreOffice

Microsoft Office Standard 2016

NETOP Vision Classroom Management Software

О

САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ «Читатель» и Web-Ирбис

а

### **2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU»

а

Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru))

ЭБС «Букап» (<https://www.books-up.ru/>)

ЭБС «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

Электронная библиотека «Профи-Либ СпецЛит» (<https://speclit.profy-lib.ru/>)

н

Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed

й

Научная электронная библиотеке <http://elibrary.ru/>

п

### **3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:**

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

а

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн МультиТран (<http://www.multitrans.ru/>)

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)

Публикации ВОЗ на русском языке (<https://www.who.int/ru/publications/i>)

Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)

Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (<http://www.femb.ru>)

Боль и ее лечение ([www.painstudy.ru](http://www.painstudy.ru))

US National Library of Medicine National Institutes of Health ([www.pubmed.com](http://www.pubmed.com))

Русский медицинский журнал ([www.rmj.ru](http://www.rmj.ru))

Министерство здравоохранения Российской Федерации ([www.rosminzdrav.ru/ministry/inter](http://www.rosminzdrav.ru/ministry/inter))

КиберЛенинка – это научная электронная библиотека (<https://cyberleninka.ru>)

Российская государственная библиотека ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

## **6.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

р

### **Основная литература:**

1. Математическая статистика в медицине в 2 т. Том 1 / В. А. Медик, М. С. Токмачев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный //URL:

w

w

☆

:

g

<https://urait.ru/bcode/512561>

2. Математическая статистика в медицине в 2 т. Том 2 / В. А. Медик, М. С. Токмачев. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный //URL: <https://urait.ru/bcode/516129>

3. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2023.- Текст : электронный //URL: <https://urait.ru/bcode/510937>

#### **Дополнительная литература :**

1. Общая эпидемиология с основами доказательной медицины : руководство к практическим занятиям / под ред. В. И. Покровского, Н. И. Брико. - 2-е изд. , испр. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442562.html>

2. Информатика и медицинская статистика / под ред. Г. Н. Царик - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442432.html>

3. Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970443279.html>

4. Проблемы академической мобильности исследователей и методологии исследования / 3. А. Демченко - Архангельск : ИД САФУ, 2014. - Текст : электронный // URL :

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1 Учебно-методические материалы\* для обучающихся**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=151>

### **7.2 Учебно-методические материалы\* для преподавателей**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=151>

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Принципы надлежащей клинической практики» программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения Центр располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной дисциплиной.

Для проведения занятий по дисциплине «Принципы надлежащей клинической практики» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля). Лекционные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) - укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Практические занятия

проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры.

При реализации дистанционных образовательных технологий реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ИМО, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «Принципы надлежащей клинической практики» соответствует требованиям ФГТ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«ПРИНЦИПЫ НАДЛЕЖАЩЕЙ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ»**  
(наименование дисциплины)

Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения  
Форма обучения: очная

Срок освоения ОП ВО: 3 года

Санкт-Петербург  
2023



## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Принципы надлежащей клинической практики»

### 1. В результате изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие ЗУНы:

#### Знания:

- основные документы, регламентирующие проведение клинических исследований в Российской Федерации;
- правила надлежащей клинической практики согласно ГОСТ Р 52379-2005 «Надлежащая клиническая практика» и Приказу Министерства здравоохранения РФ от 1 апреля 2016 г. № 200н «Об утверждении правил надлежащей клинической практики»;
- принципы международного этического и научного стандарта планирования и проведения исследований ICH GCP (Надлежащая клиническая практика);
- основные международные документы в области этики научных исследований;
- обязанности и ответственность сторон–участников клинического исследования, понимать механизмы взаимодействия сторон;
- основные документы клинического исследования и их назначение;
- основные процедуры клинического исследования и их назначение;
- методики контроля качества в клинических исследованиях.

#### Умения:

- планировать проведение клинического исследования и написать протокол клинического исследования;
- организовать работу на месте для проведения исследования в рамках своих обязанностей;
- организовать взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами), понимать необходимость защиты их прав и благополучия, получать информированное согласие на участие в клиническом исследовании;
- организовать проведение процедур исследования и сбор данных в соответствии с протоколом исследования;
- уметь взаимодействовать с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования
- уметь вести документацию в рамках исследования.

#### Навыки:

- взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами);
- взаимодействие с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования;
- обращение с исследуемым препаратом в рамках клинического исследования;
- ведение документации исследования;
- самостоятельно работать со справочной литературой по клиническим исследованиям.

### 2. Описание показателей и критериев оценивания знаний, умений, навыков в процессе изучения дисциплины

Показатели достижения заданного уровня освоения и критерии оценивания результатов обучения			Оценочные средства
Начальный «Удовлетворительно»	Базовый «Хорошо»	Продвинутый «Отлично»	
Знает:	Знает:	Знает:	

<p>общие, но не структурированные знания по вопросам этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний; персонализированных подходов к ведению пациентов; эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику</p>	<p>сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания по вопросам этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний; персонализированных подходов к ведению пациентов; эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику</p>	<p>Сформированные систематические знания по вопросам этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний; персонализированных подходов к ведению пациентов; эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику</p>	<p><u>Для текущего контроля:</u> ТЗ, КЗ <u>Для промежуточной аттестации:</u> ТЗ, КЗ</p>
<p><b>Умеет:</b> продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения - в целом успешное, но не систематически осуществляемое умение</p>	<p><b>Умеет:</b> продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение</p>	<p><b>Умеет:</b> продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения - сформированное умение</p>	
<p><b>Имеет навык или владеет:</b> в целом успешное, но не систематическое применение навыков внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения</p>	<p><b>Имеет навык или владеет:</b> в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения</p>	<p><b>Имеет навык или владеет:</b> успешное и систематическое применение навыков внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения</p>	

### 3. Критерии оценивания показателей при текущем контроле и промежуточной аттестации

#### *Критерии оценивания заданий текущего контроля*

№ п/п	Наименование оценочного средства	«Выполнено»	«Не выполнено»
1.	Типовые тестовые задания	На поставленные вопросы отвечает четко, демонстрирует полное понимание проблемы, освоение знаний.	На поставленные вопросы не отвечает или отвечает не четко, демонстрирует непонимание проблемы, отсутствие знаний.
2.	Типовые контрольные задания	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все задания и требования, предъявляемые к заданиям выполнены полностью.	Задания выполнены не в полном объеме или требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрирует непонимание проблемы. Не было попытки выполнить задание.

**Критерии оценивания заданий промежуточной аттестации (для зачета):**

Вид задания	«Не зачтено»	«Зачтено»
<b>Выполнение тестовых заданий</b>	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, регулярно пропускал учебные занятия и не выполнял требования по выполнению самостоятельной работы и текущего контроля.	Обучающийся твердо знает материал/имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. По существу излагает материал, не допуская существенных неточностей (недостаточно правильные формулировки) в ответе на вопрос.
<b>Выполнение контрольных заданий</b>	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.	Обучающийся твердо знает материал/имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. По существу излагает материал, не допуская существенных неточностей.

**4. Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет в конце 2 курса.**

**5. Этапы проведения промежуточной аттестации:**

Этапы	Вид задания	Оценочные материалы	Проверяемые знания, умения, навыки
<b>Курс № 2</b>			
Типовые контрольные вопросы	Беседа на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	КВ	<b>Знания:</b> – основные документы, регламентирующие проведение клинических исследований в Российской Федерации; – правила надлежащей клинической практики согласно ГОСТ Р 52379-2005 «Надлежащая клиническая практика» и Приказу Министерства здравоохранения РФ от 1 апреля 2016 г. № 200н «Об утверждении правил надлежащей клинической практики»;

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы международного этического и научного стандарта планирования и проведения исследований ICH GCP (Надлежащая клиническая практика);</li> <li>– основные международные документы в области этики научных исследований;</li> <li>– обязанности и ответственность сторон–участников клинического исследования, понимать механизмы взаимодействия сторон;</li> <li>– основные документы клинического исследования и их назначение;</li> <li>– основные процедуры клинического исследования и их назначение;</li> <li>– методики контроля качества в клинических исследованиях.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать проведение клинического исследования и написать протокол клинического исследования;</li> <li>– организовать работу на месте для проведения исследования в рамках своих обязанностей;</li> <li>– организовать взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами), понимать необходимость защиты их прав и благополучия, получать информированное согласие на участие в клиническом исследовании;</li> <li>– организовать проведение процедур исследования и сбор данных в соответствии с протоколом исследования;</li> <li>– уметь взаимодействовать с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования</li> <li>– уметь вести документацию в рамках исследования.</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами);</li> <li>– взаимодействие с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования;</li> <li>– обращение с исследуемым препаратом в рамках клинического исследования;</li> <li>– ведение документации исследования;</li> <li>– самостоятельно работать со справочной литературой по клиническим исследованиям.</li> </ul>
--	--	--	---

<p>Типовые тестовые задания</p>	<p>Выполнение тестовых заданий, связанных с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.</p>	<p>ТЗ</p>	<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные документы, регламентирующие проведение клинических исследований в Российской Федерации;</li> <li>– правила надлежащей клинической практики согласно ГОСТ Р 52379-2005 «Надлежащая клиническая практика» и Приказу Министерства здравоохранения РФ от 1 апреля 2016 г. № 200н «Об утверждении правил надлежащей клинической практики»;</li> <li>– принципы международного этического и научного стандарта планирования и проведения исследований ICH GCP (Надлежащая клиническая практика);</li> <li>– основные международные документы в области этики научных исследований;</li> <li>– обязанности и ответственность сторон-участников клинического исследования, понимать механизмы взаимодействия сторон;</li> <li>– основные документы клинического исследования и их назначение;</li> <li>– основные процедуры клинического исследования и их назначение;</li> <li>– методики контроля качества в клинических исследованиях.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать проведение клинического исследования и написать протокол клинического исследования;</li> <li>– организовать работу на месте для проведения исследования в рамках своих обязанностей;</li> <li>– организовать взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами), понимать необходимость защиты их прав и благополучия, получать информированное согласие на участие в клиническом исследовании;</li> <li>– организовать проведение процедур исследования и сбор данных в соответствии с протоколом исследования;</li> <li>– уметь взаимодействовать с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования</li> <li>– уметь вести документацию в рамках исследования.</li> </ul> <p><b>Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимодействие с участниками исследования (пациентами или добровольцами);</li> </ul>
---------------------------------	---	-----------	--

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимодействие с независимым этическим комитетом, спонсором исследования и иными сторонами-участниками исследования;</li> <li>– обращение с исследуемым препаратом в рамках клинического исследования;</li> <li>– ведение документации исследования;</li> <li>– самостоятельно работать со справочной литературой по клиническим исследованиям.</li> </ul>
--	--	--	---

**\*Сокращения оценочных средств:**

КВ – контрольные вопросы;

ТЗ – тестовые задания;

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

### Контрольные задания

1. Ниже перечислены характерные особенности четырех фаз клинических исследований. Напротив каждого поставьте название наиболее подходящей фазы.

- a. Дополнительное изучение эффективности и безопасности препарата в процессе его рутинного использования \_\_\_\_\_
- b. Разработка наиболее оптимальных схем назначения препарата и оценка качества жизни \_\_\_\_\_
- c. Первые контролируемые исследования на больных 100-300 человек \_\_\_\_\_
- d. Получение бесспорных доказательств эффективности и безопасности препарата при его широком и длительном применении \_\_\_\_\_
- e. Подбор оптимальных доз препарата \_\_\_\_\_
- f. Изучение фармакокинетики у пациентов \_\_\_\_\_
- g. Рандомизированные двойные слепые контролируемые исследования на больших группах пациентов (1000-3000 человек) \_\_\_\_\_
- h. Исследования на здоровых добровольцах (50-100 человек) \_\_\_\_\_
- i. Определение максимально безопасной дозы \_\_\_\_\_

2. Для чего составляется регистрационное досье, назовите его разделы?

\_\_\_\_\_

- Резюме досье,
- Качество (результаты химических и фармацевтических испытаний, сведения о условиях производства),
- Безопасность (результаты доклинических исследований),
- Эффективность (результаты клинических исследований)
- Опыт (результат постмаркетинговых испытаний)

3. Что такое Качественная клиническая практика (Good Clinical Practice)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Объясните понятие «Верификация первичной документации» (SDV)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Кто проводит внутренний аудит?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Приведите несколько ситуаций, увеличивающих вероятность аудита в исследовательском центре:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Кто проводит инспекцию исследовательского центра?

---

---

---

---

### Тестовые задания

1. Каким образом осуществляется поиск новых лекарственных веществ?

1. Лекарственные вещества могут быть обнаружены в природе
2. Получены из ранее известных лекарственных веществ путем их модификации
3. Возможно применение известных лекарственных средств по новым показаниям.
4. Метод синтеза новых веществ в исследовательских лабораториях.
5. Литературный поиск

2. Назовите основные методы поиска потенциально активных химических соединений.

1. Просеивание с высокой пропускной способностью (High-Throughput Screening) - HTS-метод.
2. Рациональное компьютерное конструирование.
3. Молекулярная генетика

3. Назовите этапы исследований лекарственного средства

1. Доклинические исследования
2. Клинические исследования
3. Продвижение
4. Уничтожение
5. Постклинические исследования

4. Какие виды доклинических исследований Вы знаете

1. Исследование фармакокинетики
2. Фармакогенетики
3. фармакодинамики
4. токсичности

5. Какие фармакокинетические параметры препарата изучаются при доклинических исследованиях?

1. всасывание (absorption),
2. распределение (distribution),
3. резорбция (resorbtion),
4. метаболизм (metabolism),
5. выведение (excretion)

6. Какие показатели изучаются при фармакологических исследованиях препарата?

1. Фармакодинамические
2. Фармакокинетические
3. Те и другие

7. Какие виды исследований общей токсичности вещества Вы знаете?

1. Острая
2. Подострая
3. Субхроническая
4. Хроническая

8. Какие виды исследований специфической токсичности Вы знаете?

1. Репродуктивная



2. Мутагенность
  3. Канцерогенность
  4. Иммунотоксичность
  5. Аллергенность
  6. Подострая
9. Какова цель проведения мониторинга клинического исследования?
6. Проконтролировать качество полученных данных
  7. Помочь исследователю в проведение исследования
10. Мониторинг состоит из:
1. Визитов
  2. Телефонных звонков
  3. Стартовых и итоговых совещаний
11. Форма информированного согласия должна быть одобрена:
1. Независимым Этическим Комитетом
  2. Локальным Этическим Комитетом
  3. Руководителем местного органа управления Здравоохранения
12. Правовой основой проведения клинических исследований в России является
1. ICH GCP
  2. Национальный стандарт РФ «Надлежащая клиническая практика» ГОСТ 52379-2005
  3. Федеральный закон №61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»
  4. Законодательный акт субъекта РФ, регулирующий проведение клинических исследований
  5. Распоряжение FDA №4 от 2002г.
- 
- 13. Финансирование клинического исследования осуществляется из средств:
1. Федерального бюджета
  2. Организации-разработчика
  3. Органов исполнительной власти в сфере Здравоохранения
14. Договор о проведении клинического исследования должен содержать сведения о:
1. Страхования здоровья пациентов, участвующих в клиническом исследовании
  2. Страхования гражданской ответственности организаций, осуществляющих клиническое исследование
  3. И то, и другое.
15. Что можно отнести к суррогатным конечным точкам клинического исследования:
1. Частоту госпитализаций
  2. Уровень артериального давления
  3. Оба эти показателя
16. Оптимальный численный состав ЛЭК:
1. 11 человек (9 мужчин и 2 женщины)
  2. 10 человек (5 мужчин и 5 женщин)
  3. 9 человек (5 мужчин и 4 женщины)
17. Целью I фазы клинических исследований является изучение:
1. Переносимости, фармакокинетики
  2. Эффективности

### 3. Безопасности

18. При проведении клинического исследования уничтожение исследуемого лекарственного препарата:

1. Производится при неиспользовании пациентом всей дозы исследуемого препарата
2. Не может производиться исследовательским центром
3. Производится по истечению срока годности препарата по указанию спонсора

19. Какая информация о пациенте указывается в первичных документах, передаваемых спонсору для анализа :

1. Домашний адрес
2. Скрининговый и рандомизационный номера
3. Инициалы
4. Демографические данные
5. ФИО (полностью)

20. Что из перечисленного является признаком Серьезного Неблагоприятного События (SAE):

1. Привело к смерти
2. Создало угрозу для жизни
3. Потребовало госпитализации или ее продления
4. Привело к стойкой утрате трудоспособности
5. Потребовало срочного уменьшения дозировки исследуемого препарата более, чем в 2 раза.

21. Нежелательное Явление (НЯ) в клиническом исследовании:

1. Всегда имеет причинно-следственную связь с применением исследуемого препарата
2. Возникает после приема исследуемого препарата
3. Возникает после подписания пациентом информированного согласия

22. Нежелательная реакция на исследуемый препарат в клиническом исследовании:

1. Всегда имеет причинно-следственную связь с применением исследуемого препарата
2. Зависит от дозы исследуемого препарата
3. При отсутствии явной причинно-следственной связи с исследуемым препаратом не репортируется

23. Каким образом соблюдаются права пациента по сохранению персональных данных:

1. При ведении амбулаторной карты указываются только инициалы больного
2. При предоставлении данных о клиническом исследовании спонсору не указываются все паспортные данные
3. Во всех документах, предоставляемых спонсору, указываются лишь инициалы, скрининговые и рандомизационные номера пациента, участвующего в клиническом исследовании

24. Жесткие конечные точки клинического исследования в кардиологии:

1. Общая смертность
2. Частота инфарктов миокарда
3. Степень гипертрофии левого желудочка
4. Все перечисленное

25. Если имеется несколько версий информированного согласия, то одобрение ЛЭК должно быть:

1. На последнюю версию
2. Только на первую версию

3. Только по окончании исследования
4. На все версии информированного согласия в хронологической последовательности

26. Спонсорами клинических исследований могут быть:

1. Исследовательские организации
2. Фармацевтические фирмы
3. Правительственные структуры
4. FDA
5. Федеральные агентства

27. Что из перечисленного относится к первичной документации:

1. История болезни/амбулаторная карта
2. Дневник контроля АД пациента в произвольной форме
3. Письмо спонсора
4. Записка от пациента об отказе от участия в клиническом исследовании

28. Нежелательное явление представляет собой:

1. Любой неблагоприятный симптом
2. Симптом, связанный с обострением хронического сопутствующего заболевания
3. Вновь выявленное заболевание
4. Отклонение лабораторного показателя от нормы

29. Страховыми рисками пациентов являются:

1. Временная полная потеря общей трудоспособности
2. Постоянная потеря общей трудоспособности
3. Временная частичная потеря трудоспособности

30. Виды аудита:

1. Внешний
2. Внутренний
3. Смешанный
4. Регулярный
5. Горизонтальный
6. For cause

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине «Принципы надлежащей клинической практики»**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

## 1. Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса

*Самостоятельная работа аспирантов* – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой аспирантов).

Основными задачами реализации программы является подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Решение этих задач невозможно без повышения роли самостоятельной работы над учебным материалом, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста аспирантов, воспитание творческой активности и инициативы.

К современному выпускнику общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определённых способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие аспирантов в аудиторных занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, научно-квалификационных работ. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Самостоятельная работа приобщает аспирантов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

*Формы самостоятельной работы аспирантов разнообразны. Они включают в себя:*

- изучение и систематизацию официальных государственных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку докладов и рефератов, написание научно-квалификационных работ;
- участие в работе научно-практических конференций, комплексных научных исследованиях.

## 2. Цели и основные задачи самостоятельной работы

Ведущая цель организации и осуществления самостоятельной работы должна совпадать с целью обучения аспиранта – подготовкой кадров высшей квалификации, предусматривающая реализацию заявленных в ОПОП знаний, умений, навыков. При организации самостоятельной работы важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, научной деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

*Задачами самостоятельной работы являются:*

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных работы на практических и лабораторных занятиях, для эффективной подготовки к итоговым зачётам и экзаменам, при написании научно-квалификационных работ.

### 3. Виды самостоятельной работы

В образовательном процессе высшего образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов без участия преподавателей являются:*

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (биологических, педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение исследований;
- подготовка к печати научных публикаций;
- подготовка мультимедийных презентаций;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчётов, расчётно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов с участием преподавателей являются:*

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- приём и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);

- выполнение научно-квалификационной работы (диссертации) (руководство, консультирование и защита научно-квалификационных работ) и др.

#### 4. Организация самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы аспирантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы аспирантов, индивидуальных качеств аспирантов и условий учебной деятельности.

*Процесс организации самостоятельной работы аспирантов включает в себя следующие этапы:*

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приёмов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Организацию самостоятельной работы аспирантов обеспечивают: факультет, кафедра, учебный и методический отделы, преподаватель, библиотека.

Самостоятельная работа аспирантов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется аспирантом самостоятельно. Каждый аспирант самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

*Деятельность аспирантов по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы.*

В процессе самостоятельной работы аспирант приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя аспирант должен:*

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу аспирантов и предложенный преподавателем по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу аспирант должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по её результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчётности по самостоятельной работе аспирантов.

*аспирант может сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) по данной дисциплине:*

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчётности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

## 5. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы

Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и лабораторных занятиях.

*Для успешной учебной деятельности, её интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:*

1. Знание программного материала, наличие прочной системы знаний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, аспирант обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

- умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;
- владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьёзным препятствием в учёбе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьёзное учение – это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством её усвоения, умением её использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать своё эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним.

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Адекватная оценка знаний, достоинств, недостатков – важная составляющая самоорганизации обучающегося, без неё невозможна успешная работа по управлению своим поведением, деятельностью.

Одна из основных особенностей обучения в высшей школе заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько обучающемуся. Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов. Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Чтобы выполнить весь объём самостоятельной работы, необходимо заниматься по 3-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и её производительности невозможно



Начиная работу, не нужно стремиться делать вначале самую тяжёлую её часть, надо выбрать что-нибудь среднее по трудности, затем перейти к более трудной работе. И напоследок оставить лёгкую часть, требующую не столько больших интеллектуальных усилий, сколько определённых моторных действий (черчение, построение графиков и т.п.).

Самостоятельные занятия потребуют интенсивного умственного труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу. Выработка внимания требует значительных волевых усилий. Именно поэтому, если аспирант замечает, что он часто отвлекается во время самостоятельных занятий, ему надо заставить себя сосредоточиться. Подобную процедуру необходимо проделывать постоянно, так как это является тренировкой внимания. Устойчивое внимание появляется тогда, когда человек относится к делу с интересом.

Следует правильно организовать свои занятия по времени: 50 минут – работа, 5-10 минут – перерыв; после 3 часов работы перерыв – 20-25 минут. Иначе нарастающее утомление повлечёт неустойчивость внимания. Очень существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются систематические занятия физической культурой. Организация активного отдыха предусматривает чередование умственной и физической деятельности, что полностью восстанавливает работоспособность человека.

## **6. Методические рекомендации для аспирантов по отдельным формам самостоятельной работы**

Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, монографиях и научных статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

### ***Работа с книгой.***

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Необходимо подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведённых полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. *Первичное чтение* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача *вторичного чтения* полное усвоение смысла целого (по счёту это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### ***Правила самостоятельной работы с литературой.***

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками, книгами, монографиями и другими научными публикациями (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- составить перечень книг и научных публикаций, с которыми Вам следует познакомиться;
- сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для аудиторных занятий, что для экзаменов, что пригодится для написания научно-квалификационных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру).
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании научно-квалификационных работ это позволит очень сэкономить время).
- разобраться для себя, какие научные публикации, книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
- естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
- если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого аспирант каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет.
- есть ещё один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае аспирант будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений. Проблема лишь в том, как найти «свою» идею.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Её цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

*Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:*

1. информационно-поисковый (задача читателя найти, выделить искомую информацию);
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

*С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:*

1. Библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. Просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. Ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. Изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов её получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для аспирантов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приёмы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

*Основные виды систематизированной записи прочитанного:*

1. *Аннотирование* – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), её содержания, источников, характера и назначения;

2. *Планирование* – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. *Тезирование* – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. *Цитирование* – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. *Конспектирование* – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

*Методические рекомендации по составлению конспекта:*

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, чётко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести чётко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к ёмкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определённой

последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от аспиранта целеустремлённости, повседневной самостоятельной работы.

### ***Практические занятия.***

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определённой точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях аспирант не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если аспирант видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твёрдых навыков в их решении.

### ***Подготовка мультимедийных презентаций.***

Создание презентации состоит из трех этапов:

*I. Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей и основной идеи презентации
2. Сбор информации об аудитории.
3. Планирование выступления.
4. Создание структуры презентации.
5. Проверка логики подачи материала.
6. Подготовка заключения.

*II. Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

*III. Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

*Требования к оформлению презентаций.*

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

<b>Стиль</b>	Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
--------------	--

	Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
<b>Фон</b>	Для фона предпочтительны холодные тона
<b>Использование цвета</b>	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.
<b>Анимационные эффекты</b>	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
<b>Содержание информации</b>	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
<b>Расположение информации на странице</b>	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
<b>Шрифты</b>	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
<b>Способы выделения информации</b>	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
<b>Объём информации</b>	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

*Подготовка портфолио.*

*Портфолио* – целевая подборка работ аспиранта, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в дисциплинах. Портфолио подытоживает результаты научной и учебной деятельности аспиранта, является самопрезентацией аспиранта.

Портфолио является не только современной эффективной формой самооценивания результатов образовательной деятельности аспиранта, но и способствует мотивации к образовательным достижениям; приобретению опыта в деловой конкуренции; обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетентностей; выработке умения объективно оценивать уровень своих профессиональных компетентностей; повышению конкурентоспособности будущего специалиста.

Его использование позволяет решать задачи не только контроля, но и планирования, организации и самоорганизации, включения аспиранта в процесс развития своих компетенций, поощрения активности и самостоятельности (например, возможность выбора базового учреждения для прохождения практики, участия в научно-практических конференциях для молодых ученых, публикация результатов научных исследований, трудоустройство и т.д.), расширения возможностей обучения и самообучения (участие в научно-исследовательской работе кафедры, проектной деятельности, социальной работе и т.д.), оценивания различных направлений деятельности будущего специалиста.

#### *Цели задания:*

- анализ результатов собственной учебной и научной деятельности аспиранта;
- представление результатов процессов профессионального и личностного становления будущего специалиста;
- обеспечение мониторинга образовательного и профессионального роста аспиранта.

#### *Требования к оформлению портфолио.*

1. Портфолио должно быть представлено на бумажном носителе, оно может содержать презентацию в виде:

2. Портфолио может содержать:

- документы (оригиналы или копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, удостоверений),
- фотографии, рисунки, схемы, таблицы,
- видеоматериалы,
- оттиски научных публикаций,
- отчёты и отзывы о прохождении практик;
- свидетельства о получении грантов.

#### *Самопроверка.*

После изучения определённой темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно аспиранту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно ещё раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

#### *Консультации.*

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у аспиранта возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не

удаётся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах аспирант должен чётко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

### ***Подготовка к экзаменам и зачётам.***

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, аспирант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене аспирант демонстрирует то, что он приобрёл в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

*Экзаменационная сессия* – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 3-4 дня. Не следует думать, что 3-4 дня достаточно для успешной подготовки к экзаменам.

В эти 3-4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом аспирантов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий, особенно по математике – утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неустойчивые занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо вовремя ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у аспиранта должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

### ***Правила подготовки к зачётам и экзаменам:***

- лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).
- сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для аспиранта работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если аспирант самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.
- как это ни парадоксально, но использование «шпаргалок» часто позволяет отвечающему аспиранту лучше продемонстрировать свои познания (точнее – ориентировку в знаниях, что намного важнее знания «запомненного» и «тут же забытого» после сдачи экзамена).

- сначала аспирант должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

***Написание научных публикаций (научная статья, тезис доклада/сообщения научной конференции, препринт, монография).***

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя. Главная цель публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований. Существует несколько вариантов текстового представления научных результатов:

*Научная статья* – это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации. *Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями:*

- краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы;
- собственно, научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы;
- историко-научная обзорная статья;
- дискуссионная статья;
- научно-публицистическая статья;
- рекламная статья.

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет четкие требования к написанию.

*Научный журнал* – журнал, содержащий статьи и материалы о теоретических исследованиях, а также статьи и материалы прикладного характера, предназначенные научным работникам.

*Тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума)* – научный непериодический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции материалы предварительного характера (аннотации, рефераты докладов и (или) сообщений). Тезисы обобщают имеющийся материал, даю его суть в кратких формулировках, раскрывают содержание относительно большой по объёму публикации или доклада; глубоко разобраться в вопросе, проанализировать его и создать возможность противопоставления своих мыслей мыслям других, либо дополнение последних. Главное отличие тезисов от других научных текстов – малый объём (1–2 печатные страницы), в котором необходимо изложить все основные идеи доклада (статьи). Именно по качеству тезисов читатели будут судить обо всей работе целиком, и принимать решение о необходимости познакомиться с материалом в полном объёме. Часто тезисы докладов, вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес для исследователей представляют научные статьи в научных рецензируемых журналах и труды (или материалы) конференций.

*Сборник научных трудов* – сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.

*Материалы конференции (съезда, симпозиума)* – непериодический сборник, содержащий итоги конференции (доклады, рекомендации, решения).

*Препринт* – научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены.

*Монография* – научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

***Структура статьи.***

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье. *Статья должна включать:*



- аннотацию;
- вводную часть;
- основную часть;
- заключительную часть;
- список литературы;
- ключевые слова.

Авторская *аннотация* к статье – это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляя содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации. При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли – устойчивые обороты, такие как: «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...». В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во *Вводной части* должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования.

*Актуальность темы* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

*Новизна* – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

*Основная часть* должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи. Над заглавием, очень важным элементом статьи, обычно начинают работать после написания статьи. Оно должно отражать ее содержание.

*Заключительная часть* должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования. Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов. Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется.

*Список литературы* – обязательная часть любой научной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру. Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о научных позициях автора. Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Составление библиографических выполняется по требованию ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». *Согласно нему, отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами:*

- в круглых скобках внутри самого текста;
- в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы;
- в виде сносок внизу страницы.

*Последовательность формирования списка может быть различной (в соответствии с требованиями редакции):*

- в алфавитном порядке;
- по мере появления сносок;
- по значимости документов (нормативные акты, документальные источники, монографии, статьи, другая литература);
- по хронологии издания документов и т.п.

Следует помнить, что научная статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5-8 лет, и лишь в случае необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15-20 источников, а в научных обзорах – 50-80).

*Ключевые слова* в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

По дисциплине **ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ И ЗДРАВООХРАНЕНИЕ**

(наименование дисциплины)

Уровень профессионального образования **высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации**

Научная специальность **3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения**

(код специальности и наименование)

Кафедра **организации, управления и экономики здравоохранения**

(наименование кафедры)

Форма обучения	очная
Курс	2 курс
Занятия лекционного типа	6 час.
Занятия семинарского типа	6 час.
<b>Всего аудиторной работы</b>	<b>12 час.</b>
Самостоятельная работа (внеаудиторная)	60 час.
Форма промежуточной аттестации	зачет – 2 курс
Общая трудоемкость дисциплины	72/2 (час/зач. ед.)

Рабочая программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (андьюктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Ищук Татьяна Николаевна	к.м.н.	доцент кафедры организации, управления и экономики здравоохранения	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
2.	Григоренко Ксения Александровна		специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Организации, управления и экономики здравоохранения «21» марта 2022 г., протокол № 1.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель изучения дисциплины:

Формирование у аспиранта углубленных профессиональных знаний в области методов организации и статистического анализа, навыков организации и управления общественным здоровьем, умениям осуществлять управленческую деятельность в медицинских организациях и организациях общественного здоровья.

### Задачи изучения дисциплины:

- формирование обширного объема базовых фундаментальных медицинских знаний для успешного решения профессиональных задач;
- формирование клинического мышления в области смежных дисциплин и надпрофессиональной области;
- подготовка специалиста, способного самостоятельно успешно решать профессиональные задачи;
- освоение сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья населения различных возрастно-половых групп, характеризующих состояние их здоровья;
- приобретение навыков отбора методов формирования у населения мотивированного отношения к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих, воспитания здорового образа жизни;
- формирование навыка организации медицинской помощи и деятельности на благо общественного здоровья и здравоохранения;
- обучение ведению учетно-отчетной медицинской документации.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Общественное здоровье и здравоохранение» входит в Блок 2 «Образовательный компонент» ОП ВО, относится к части 2.1.2 «Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)» по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

### Междисциплинарные и внутрдисциплинарные связи:

Дисциплина изучается на основе ранее освоенных дисциплин учебного плана:

- «История и философия науки»
- Основы научно-доказательной медицины

Дисциплина обеспечивает изучение последующих дисциплин учебного плана:

- «Принципы надлежащей клинической практики»

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данной дисциплины, необходимы при подготовке и написании научно-исследовательской работы (диссертации) по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие знания, умения, навыки:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
1. основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;	ТЗ
2. методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении	

исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; 3. методов статистической обработки результатов исследования; 4. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях; 5. методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	
<i>Умение</i>	
1. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки; 2. осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания.	ТЗ, Д
<i>Навык</i>	
1. анализа и обобщения полученных результатов; 2. планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований; 3. технологии планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований	ТЗ, П

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ**

##### **4.1 Объем дисциплины в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся**

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>0,4</b>	<b>12</b>
Из них:		
Занятия лекционного типа	0,2	6
Практические занятия	0,2	6
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа (всего)</b>	<b>1,6</b>	<b>60</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>зачет</b>	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы зач.ед. 72/2</b>	
Из них на практическую подготовку*	0,1	3

*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на*

формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

**4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий**

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
Раздел 1 Организация медицинской помощи и общественного здравоохранения в РФ	2	2	20	24	14
Раздел 2 Здоровье населения и методы его изучения.	-	2	15	17	9
Раздел 3 Биостатистика	2		15	17	4
Раздел 4 Управление качеством медицинской помощи	2	2	10	14	6
<b>ИТОГО</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>60</b>	<b>72</b>	<b>33</b>

\* *Практическая подготовка (ПП) – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

4.3 Тематический план занятий лекционного типа

№ темы	Наименование темы занятия	Часы, в том числе на ПП*	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия**	Оценочные средства для текущего контроля ***
Раздел 1 Организация медицинской помощи и общественного здравоохранения в РФ						
1	Тема 1.1 Профилактический вектор здравоохранения	2	<p>Федеральное законодательство и подзаконные акты в сфере охраны здоровья граждан.</p> <p>Федеральный проект Укрепление общественного здоровья</p> <p>Профилактика ряда хронических неинфекционных заболеваний.</p> <p>Профилактика инфекционных заболеваний.</p> <p>Основные факторы риска.</p> <p>Особенности профилактики в отдельные возрастные периоды.</p> <p>Центры профилактики и Центры здоровья.</p>	<p><u>Знания:</u></p> <p>- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</p> <p><u>Умения:</u></p> <p>- применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;</p>	мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура, презентации,	ТЗ



				<u>Навыки:</u> - технологии планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований;		
Раздел 3 Биостатистика						
3	Тема 3.1 Статистический анализ	2	Описательная статистика количественных и качественных признаков. Проверка статистических гипотез. Сравнение групп по количественному признаку. Дисперсионный анализ. Корреляционный анализ. Регрессионный анализ. Множественная регрессия. Анализ временных рядов. Обзор статистических пакетов и литературы по статистике.	<u>Знания:-</u> основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности; - методов статистической обработки	мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура, презентации,	ТЗ

				<p>результатов исследования;</p> <p><u>Умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;</li> </ul> <p><u>Навыки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа и обобщения полученных результатов;</li> </ul>		
Раздел 4 Управление качеством медицинской помощи						
4	Тема 4.1 Актуальные проблемы в сфере управления качеством медицинской помощи	2	Компоненты и показатели качества медицинской помощи. Организация контроля качества медицинской помощи.	<p><u>Знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</li> </ul>	мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура, презентации,	ТЗ



#### 4.4 Тематический план занятий семинарского типа

№ темы	Форма проведения практического занятия*	Наименование темы практического занятия	Часы, в том числе на ПП**	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Оценочные средства для текущего контроля ***
Раздел 1 Организация медицинской помощи и общественного здравоохранения в РФ						
1.2	семинар	Профилактический вектор здравоохранения	2 час, 1 из них на ПП **	Принципы построения профилактических программ. <b><u>Практическая подготовка**:</u></b> Поиск и анализ корпоративных программ укрепления здоровья в регионах РФ	<p><u>Знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</li> </ul> <p><u>Умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;</li> </ul> <p><u>Навыки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии планирования в профессиональной</li> </ul>	ТЗ, Д

					деятельности в сфере научных исследований;	
Раздел 2 Здоровье населения.						
2.2	семинар	Здоровье населения и методы его изучения	2 час, 1 из них на ПП **	Состояние здоровья населения и факторы его определяющие. Медико-социальные аспекты демографических процессов. Заболеваемость населения. Инвалидность. Физическое развитие и формирование ЗОЖ  <b><u>Практическая подготовка**:</u></b> Поиск и анализ корпоративных программ укрепления здоровья в регионах РФ	<b><u>Знания:</u></b> - основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности; - методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; <b><u>Умения:</u></b>	ТЗ, Д

					<p>- осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания.</p> <p>Навыки:</p> <p>- анализа и обобщения полученных результатов</p>	
Раздел 4 Управление качеством медицинской помощи						
4.2	семинар	Стандартизация в сфере здравоохранения	2 час, 1 из них на ПП **	<p>Регламент и порядки оказания медицинских услуг. Применение стандартов и алгоритмов в здравоохранении. Виды номенклатур. Стандартные операционные процедуры . Профессиональные стандарты, квалификационные справочники.</p> <p><b><u>Практическая подготовка**:</u></b> Поиск и анализ корпоративных программ укрепления здоровья в регионах РФ</p>	<p><b><u>Знания:</u></b></p> <p>- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</p> <p>- методов научно-исследовательской деятельности, основанных на междисциплинарных знаниях</p> <p><b><u>Умения:</u></b></p>	ТЗ, Д, П

					- осознавать и анализировать и собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания.  Навыки:  - планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований;	
			<b>Всего</b>	<b>6</b>		
				<b>3 из</b>		
				<b>них</b>		
				<b>на</b>		
				<b>ПП</b>		

\* **Формы проведения занятий семинарского типа:** семинар, семинар-практикум, вебинар-семинар, коллоквиум, лабораторная работа, лабораторный практикум, симуляционное занятие, симуляционный практикум, клиническое занятие, практическое занятие, научно-практическое занятие, круглый стол, мастер-класс.

\*\***Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

\*\*\* **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.

#### 4.5 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов, в том числе на ПП*	Содержание самостоятельной работы	Перечень ЗУН	Оценочные средства* для текущего контроля
1.	Тема 1.3 Охрана здоровья трудового коллектива	20 час, <u>14</u> из них на ПП*	Разработка корпоративной программы укрепления здоровья в регионах РФ	<p><u>Знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</li> <li>- основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности</li> </ul> <p><u>Умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;</li> </ul>	Д, П



				<p><u>Навыки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований;</li> </ul>	
2.	<p>Тема 2.3 Технологии формирования общественного здоровья</p>	<p>15 час 6 из них на ПП*</p>	<p>Стратегия формирования здорового образа жизни населения, профилактики и контроля неинфекционных заболеваний на период до 2025 года. Разработка положения о Центре общественного здоровья и медицинской профилактики НМИЦ имени В.А.Алмазова</p>	<p><u>Знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</li> <li>- 1. основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности</li> </ul> <p><u>Умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;</li> </ul> <p><u>Навыки:</u></p>	<p>Д, П</p>

				<p>- технологии планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований;</p>	
3.	<p>Тема 3.3 Программы для проведения статистического анализа.</p>	<p>15 час 4 из них на ПП*</p>	<p>Современные требования к описанию результатов статистического анализа медико-биологических данных. Подбор данных, обоснование плана статистического анализа результатов и проведение обработки результатов исследования в соответствии с задачей научного исследования с использованием статистического пакета STATISTICA или другой программы для проведения статистического анализа.</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</li> <li>- основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;</li> </ul> <p>Навыки:</p>	<p>П</p>

				<p>- технологии планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований;</p>	
4.	Тема 4.3 Система внутреннего контроля качества	10 час <u>6</u> из них на ПП*	<p>Профилактические мероприятия в обеспечении безопасности медицинской деятельности. Триада Донабедиана: качество структуры, качество процесса, качество результата. Стандарт проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, исследований. Организация и проведение внутреннего контроля качества.</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</li> <li>- основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности</li> </ul> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;</li> </ul> <p>Навыки:</p>	ТЗ, Д

				- технологии планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований;	
		Всего:	60 час, из них 30 час. на ПП		

## ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
1. основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности; 2. методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; 3. методов статистической обработки результатов исследования; 4. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях; 5. методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	ТЗ 1 -40
<i>Умение:</i>	
1. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки; 2. осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания.	ТЗ 1 -40
<i>Навык:</i>	
1. анализа и обобщения полученных результатов; 2. планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований; 3. технологии планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований	ТЗ 1 -40

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

### 5.2 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при промежуточной аттестации:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
1. основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных	ТЗ 41-90

<p>проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;</p> <p>2. методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</p> <p>3. методов статистической обработки результатов исследования;</p> <p>4. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;</p> <p>5. методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях</p>	
<i>Умение:</i>	
<p>1. применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;</p> <p>2. осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания.</p>	ТЗ 41-90
<i>Навык:</i>	
<p>1. анализа и обобщения полученных результатов;</p> <p>2. планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований;</p> <p>3. технологии планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований</p>	ТЗ 41-90

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

**Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.**

**Этапы проведения промежуточной аттестации:**

Зачет проводится в один этап.

Обучающимся предлагается дать ответы на 30 заданий в тестовой форме.

Критерии оценки результатов контроля: Результаты тестирования оцениваются по пятибалльной системе:

«Отлично» - 90-100% правильных ответов;

«Хорошо» - 80-89% правильных ответов;

«Удовлетворительно» - 71-79% правильных ответов;

«Неудовлетворительно» - 70% и менее правильных ответов.

**Примеры типовых оценочных средств:**

Примерные типовые темы устных докладов:

1. Здоровье как комплексная социальная категория. Основные подходы к определению понятия «здоровье».

2. Порядок разработки и внедрения новых лекарственных средств в РФ.

Примерные типовые темы презентаций:

1. Анализ и интерпретация основных концепций здоровья и здравоохранения;
2. Оценка вероятности наличия взаимосвязи между факторами окружающей среды, социальными и медицинскими вмешательствами и здоровьем;

Примерные типовые тестовые задания с эталонами решения

1. Какие социально – экономические факторы влияют на здоровье:
  - а) условия жизни и труда
  - б) условия жизни
  - в) условия жизни, труда, социальная защищенность, доступность медицинской помощи, социально – экономическое положение государства
  
2. Основными группами показателей общественного здоровья являются:
  - а) показатели соотношения, наглядности, инвалидности
  - б) показатели инвалидности, заболеваемости, физического развития, демографические показатели
  - в) показатели заболеваемости, летальности, инвалидности
  
3. Показатель наглядности используется для:
  - а) характеристики структуры
  - б) обобщения результатов
  - в) сравнения показателей
  
4. Интенсивным показателем является:
  - а) структура материнской смертности
  - б) показатель рождаемости
  - в) средняя длительность пребывания больного в стационаре
  
5. Стандартизация допуска к профессиональной деятельности обеспечивается:
  - 1) аттестацией специалиста;
  - 2) аккредитацией специалиста;
  - 3) лицензированием специалиста;
  - 4) регистрацией специалиста ЕГИС;
  - 5) государственной итоговой аттестацией
  
- 6.. Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности включает следующие мероприятия:
  - 1) сбор статистических данных, характеризующих качество и безопасность медицинской деятельности медицинской организации, и их анализ;
  - 2) выдача медицинским работникам документов об образовании и сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста;
  - 3) ликвидация нежелательных событий при осуществлении медицинской деятельности (фактов и обстоятельств, создающих угрозу причинения или повлекших причинение вреда жизни и здоровью граждан и (или) медицинских работников, а также приведших к удлинению сроков оказания медицинской помощи)
  
7. Программное обеспечение 1С Документооборот обеспечивает:
  - 1) Управление организационно- распорядительной документацией ;
  - 2) Контроль задач и исполнительской дисциплины;
  - 3) Управление входящей и исходящей корреспонденцией;
  - 4) Все перечисленное верно

8. Нормативно-правовая база здравоохранения включает:

- 1) федеральные законы, постановления правительства РФ, приказы Минздрава РФ, приказы Минтруда РФ, приказы Минфина РФ, постановления Главного государственного санитарного врача РФ
- 2) федеральные законы, постановления правительства РФ, приказы Минздрава РФ, постановления Главного государственного санитарного врача РФ
- 3) приказы Минздрава РФ, постановления Главного государственного санитарного врача РФ

**Оценочные средства по дисциплине** (приложение 1 к рабочей программе).

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

### **6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

#### **1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Операционная система семейства Windows

Пакет OpenOffice

Пакет LibreOffice

Microsoft Office Standard 2016

NETOP Vision Classroom Management Software

О

САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ «Читатель» и Web-Ирбис

а

#### **2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU»

а

Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru))

ЭБС «Букап» (<https://www.books-up.ru/>)

ЭБС «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

Электронная библиотека «Профи-Либ СпецЛит» (<https://speclit.profy-lib.ru/>)

Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed

й

Научная электронная библиотеке <http://elibrary.ru/>

п

#### **9. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:**

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

а

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн Мультитран (<http://www.multitrans.ru/>)

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)

Ф

Е

Н

У

І



Публикации ВОЗ на русском языке (<https://www.who.int/ru/publications/i>)  
Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)  
Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (<http://www.femb.ru>)  
Боль и ее лечение ([www.painstudy.ru](http://www.painstudy.ru))  
US National Library of Medicine National Institutes of Health ([www.pubmed.com](http://www.pubmed.com))  
Русский медицинский журнал ([www.rmj.ru](http://www.rmj.ru))  
Министерство здравоохранения Российской Федерации ([www.rosminzdrav.ru/ministry/inter](http://www.rosminzdrav.ru/ministry/inter))  
КиберЛенинка – это научная электронная библиотека (<https://cyberleninka.ru>)  
Российская государственная библиотека ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

## **6.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

### **Основная литература:**

1. Общественное здоровье и здравоохранение. Национальное руководство / гл. ред. Г. Э. Улумбекова, В. А. Медик. - 2-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970467237.html>
2. Оценка профессиональной готовности специалистов в системе здравоохранения / под ред. Семенов Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019.- Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970449776.html>
3. Правовой минимум медицинского работника (врача) / Старчиков М. Ю. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970455388.html>
4. Производственный контроль в медицинских организациях / В. А. Лахно. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный // URL: <https://urait.ru/bcode/519934>
5. Менеджмент в здравоохранении / С. А. Столяров. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный //URL: <https://urait.ru/bcode/517837>

### **Дополнительная литература:**

1. Здравоохранение России. Что надо делать. Состояние и предложения : 2019-2024 гг. / Г. Э. Улумбекова. - 3-е изд. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970454176.html>
2. Медицина катастроф / И. В. Рогозина. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970451625.html>
3. Правовое регулирование паллиативной медицинской помощи / Понкина А. А., Понкин И. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - Текст : электронный // URL: <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970452530.html>
4. Практикум общественного здоровья и здравоохранения: Учеб. пособие / И.Н. Денисов, Д.И. Кича, А.В. Фомина, О.С. Саурина. - М.:ООО «Издательство «Медицинское информационное агентство», 2016. - Текст : электронный // URL:<https://www.medlib.ru/library/library/books/3036>
5. Общественное здоровье и здравоохранение / Медик В. А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442906.html>
6. Общественное здоровье и здравоохранение : руководство к практическим : учебное пособие / Медик В. А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442913.html>
7. Регулирование трудовых отношений в здравоохранении. Сборник нормативно-правовых актов с комментариями / В. М. Шипова ; под ред. Р. У. Хабриева. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970465394.html>
8. Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970443279.html>

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1 Учебно-методические материалы\* для обучающихся**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=151>

### **7.2 Учебно-методические материалы\* для преподавателей**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=151>

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение» программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения Центр располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной дисциплиной.

Для проведения занятий по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля). Лекционные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) - укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Семинарские занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры.

При реализации дистанционных образовательных технологий реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ИМО, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение» соответствует требованиям ФГТ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения и отражен в Справке о кадровом обеспечении образовательной программы высшего образования.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ И ЗДРАВООХРАНЕНИЕ»**  
(наименование дисциплины)

Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения  
Форма обучения: очная

Срок освоения ОП ВО: 3 года

**Санкт-Петербург  
2023**

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение»

### 1. В результате изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие ЗУНы:

#### Знания:

- основные базы данных, электронные библиотеки и др. электронные ресурсы, необходимые для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;
- методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- методы статистической обработки результатов исследования;
- методы научно-исследовательской деятельности, основанные на междисциплинарных знаниях.

#### Умения:

- применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;
- осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания.

#### Навыки:

- анализ и обобщение полученных результатов;
- технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований.

### 2. Критерии оценивания показателей при текущем контроле и промежуточной аттестации

#### *Критерии оценивания заданий текущего контроля*

№ п/п	Наименование оценочного средства	«Выполнено»	«Не выполнено»
1.	Представление устного доклада	На поставленные вопросы отвечает четко, демонстрирует полное понимание проблемы, освоение знаний.	На поставленные вопросы не отвечает или отвечает не четко, демонстрирует непонимание проблемы, отсутствие знаний.
2.	Демонстрация презентации	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все задания и требования, предъявляемые к заданиям выполнены полностью.	Проблема освещена не в полном объеме или требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрирует непонимание проблемы. Не было попытки выполнить задание.

#### *Критерии оценивания заданий промежуточной аттестации (для зачета):*

Вид задания	«Не зачтено»	«Зачтено»
Выполнение тестовых заданий	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, регулярно пропускал учебные занятия и не выполнял требования по выполнению самостоятельной работы	Обучающийся твердо знает материал/имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. По существу излагает материал, не допуская существенных неточностей (недостаточно

	и текущего контроля.	правильные формулировки) в ответе на вопрос.
--	----------------------	--

### 3. Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет в конце 2 курса.

### 4. Этапы проведения промежуточной аттестации:

Этапы	Вид задания	Оценочные материалы	Проверяемые знания, умения, навыки
Типовые тестовые задания	Выполнение тестовых заданий, связанных с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	ТЗ	<p><b><u>Знания:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные базы данных, электронные библиотеки и др. электронные ресурсы, необходимые для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;</li> <li>– методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</li> <li>– методы статистической обработки результатов исследования;</li> <li>– методы научно-исследовательской деятельности, основанные на междисциплинарных знаниях.</li> </ul> <p><b><u>Умения:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять различные методы и инструменты при проведении исследований в определенных областях науки;</li> <li>– осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания.</li> </ul> <p><b><u>Навыки:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ и обобщение полученных результатов;</li> <li>– технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований.</li> </ul>

#### \*Сокращения оценочных средств:

П – презентация;

Д – устный доклад;

ТЗ – тестовые задания;

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### Типовые темы устных докладов:

1. Здоровье как комплексная социальная категория. Основные подходы к определению понятия «здоровье».
2. Порядок разработки и внедрения новых лекарственных средств в РФ.
3. Права и обязанности граждан при получении психиатрической помощи.
4. Основы медико-социальной работы с инвалидами.
5. Виды здоровья: репродуктивное здоровье, физическое здоровье, психическое здоровье.
6. Номенклатура стационарных медицинских учреждений.
7. Реабилитационные учреждения для лиц с психическими заболеваниями.
8. Основные направления медико-социальной помощи пожилым гражданам
9. Факторы, влияющие на здоровье. Доминирующая обусловленность здоровья факторами образа жизни.
10. Номенклатура учреждений внебольничной медицинской помощи.
11. Права и обязанности граждан при получении психиатрической помощи.
12. Основные направления реабилитации инвалидов.
13. Индивидуальное и общественное здоровье. Показатели индивидуального и общественного здоровья, их определение.

### Типовые темы презентаций:

1. Анализ и интерпретация основных концепций здоровья и здравоохранения;
2. Оценка вероятности наличия взаимосвязи между факторами окружающей среды, социальными и медицинскими вмешательствами и здоровьем;
3. Планирование эпидемиологических исследований, необходимых для получения доказательств эффективности вмешательств, при организации и проведении мероприятий в области охраны здоровья;
4. Формулировка целей и задач исследования; планирование, организация и проведение статистического наблюдения в соответствии с поставленными задачами;
5. Проведение анализа состояния здоровья индивидуума, семьи, населения или его отдельных групп;
6. Принципы составления программы профилактики и защиты здоровья населения (групп риска) данной территории от негативного воздействия окружающей среды или условий производства;
7. Организация учета и сбора информации о факторах риска и факторах здоровья;
8. Методика выявления приоритетов при составлении программы профилактики и укрепления здоровья для данной популяции и для данного медикопрофилактического учреждения;
9. Сравнительная оценка эффективности программ укрепления здоровья и профилактики болезней; 10. Проведение сравнительного анализа систем здравоохранения по основным критериям.

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### Примерные тестовые задания:

#### Раздел 1.

1. В настоящее время в России существует следующие системы здравоохранения:
  - 1) государственная, муниципальная, страховая;
  - 2) государственная, частная;
  - 3) государственная, муниципальная, частная;
  - 4) государственная, страховая, частная.
2. Основными источниками финансирования здравоохранения в России являются все перечисленные средства, кроме одного:
  - 1) бюджеты всех уровней;
  - 2) средства обязательного медицинского страхования;

3) средства граждан.

3. Программа государственных гарантий бесплатной медицинской помощи населению России финансируется за счет всех перечисленных средств, кроме:

- 1) федерального бюджета
- 2) бюджета субъекта РФ;
- 3) обязательного медицинского страхования;
- 4) дополнительного медицинского страхования.

28. Трудовые правоотношения в учреждениях здравоохранения в условиях медицинского страхования регулируются всеми перечисленными нормативными документами, кроме одного:

- 1) Конституция РФ;
- 2) Трудовой кодекс;
- 3) трудовой договор (контракт;)
- 4) закон «О медицинском страховании граждан в РФ».

4. Документами, дающими право заниматься медицинской или фармацевтической деятельностью, являются:

- 1) диплом об окончании высшего или среднего медицинского (фармацевтического) учебного заведения;
- 2) сертификат специалиста;
- 3) лицензия;
- 4) свидетельство об окончании курсов повышения квалификации.

5. В соответствии с законом о медицинском страховании к субъектам медицинского страхования относятся все перечисленные, кроме одного:

- 1) страхователи;
- 2) органы управления здравоохранением;
- 3) страховщики;
- 4) медицинские учреждения;
- 5) застрахованные граждане.

6. В соответствии с законом о медицинском страховании страхователь имеет следующие обязанности:

- 1) предоставлять медицинскую помощь застрахованным в соответствии с договорами по ОМС и ДМС;
- 2) осуществлять деятельность по ОМС на некоммерческой основе;
- 3) осуществлять деятельность по ОМС на коммерческой основе;
- 4) вносить страховые взносы в установленном порядке;
- 5) осуществлять деятельность по ДМС на некоммерческой основе.

7. В соответствии с законом о медицинском страховании страховщик исполняет все перечисленные обязанности, кроме одной:

- 1) осуществлять деятельность по ОМС на некоммерческой основе;
- 2) осуществлять деятельность по ОМС на коммерческой основе;
- 3) осуществлять деятельность по ДМС на коммерческой основе.

8. В соответствии с законом о медицинском страховании исполнители медицинских услуг имеют следующие обязанности:

- 1) предоставлять медицинскую помощь застрахованным в соответствии с договорами по ОМС и ДМС;

- 2) осуществлять деятельность по ОМС на некоммерческой основе;
- 3) осуществлять деятельность по ОМС на коммерческой основе;
- 4) вносить страховые взносы в установленном порядке;
- 5) осуществлять деятельность по ДМС на некоммерческой основе.

9. В соответствии с законом о медицинском страховании к исполнителям медицинских услуг относятся:

- 1) частнопрактикующие медицинские работники;
- 2) лечебно-профилактическая отрасль здравоохранения;
- 3) медицинские учреждения, имеющие лицензию;
- 4) территориальный фонд ОМС.

10. В Российской Федерации медицинское страхование осуществляется во всех перечисленных формах, кроме одной:

- 1) обязательного;
- 2) смешанного;
- 3) добровольного.

11. Обязательное медицинское страхование относится к:

- 1) социальному страхованию;
- 2) личному страхованию.

12. Взнос на обязательное медицинское страхование работающего населения перечисляется в фонд медицинского страхования:

- 1) работающими гражданами;
- 2) работодателями;
- 3) администрацией субъектов РФ.

13. Взнос на обязательное медицинское страхование неработающего населения перечисляется в фонд медицинского страхования:

- 1) работающими гражданами;
- 2) работодателями;
1. органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.

14. Социальная профилактика включает все перечисленные мероприятия, кроме одного:

- 1) проведение прививок;
- 2) улучшение условий труда и отдыха;
- 3) повышение материального благосостояния.

15. Медицинская профилактика включает все перечисленные мероприятия, кроме одного:

- 1) проведение прививок;
- 2) проведение медицинских осмотров;
- 3) выявление заболеваний.

16. Первичная профилактика включает все перечисленные мероприятия, кроме одного:

- 1) проведение прививок;
- 2) мероприятия, предупреждающие развитие заболеваний;
- 3) выявление заболеваний.

17. Вторичная профилактика включает:

- 1) проведение прививок;
- 2) мероприятия, предупреждающие развитие заболеваний;



- 3) выявление заболеваний;
- 4) мероприятия, предупреждающие развитие осложнений и рецидивов заболеваний;
- 5) повышение материального благосостояния.

18. К методам и средствам первичной профилактики следует отнести все перечисленные, кроме одного:

- 1) вакцинацию;
- 2) профилактическую госпитализацию;
- 3) оздоровление окружающей среды.

19. Целью вторичной профилактики является предупреждение возникновения:

- 1) острых заболеваний;
- 2) инфекционных заболеваний;
- 3) несчастных случаев;
- 4) хронических заболеваний.

20. Врачи поликлиники выполняют все перечисленные виды работ, кроме одного:

- 1) диагностика и лечение заболеваний;
- 2) профилактическая работа;
- 3) санитарно-просветительная работа;
- 4) деятельность по ОМС на коммерческой основе;
- 5) ведение оперативно-учетной документации.

21. Организация диспансерного наблюдения включает все перечисленное, кроме одного:

- 1) регулирование потока посетителей поликлиники;
- 2) активное динамическое наблюдение и лечение;
- 3) проведение лечебно-оздоровительных мероприятий;
- 4) активное выявление и взятие на учет больных и лиц с факторами риска;
- 5) анализ качества и эффективности диспансерного наблюдения.

22. Эффективность диспансерного наблюдения оценивается всеми перечисленными показателями, кроме одного:

- 1) полнота взятия на диспансерное наблюдение;
- 2) своевременность взятия на диспансерное наблюдение;
- 3) кратность обострений заболеваний;
- 4) процент перевода по группам диспансерного наблюдения;
- 5) процент совпадения поликлинических и клинических диагнозов.

23. Основными показателями деятельности врача-терапевта в поликлинике являются все перечисленные, кроме одного:

- 1) нагрузка на врачебную должность;
- 2) средняя длительность лечения больного;
- 3) процент совпадения поликлинических и клинических диагнозов;
- 4) эффективность диспансеризации.

24. Для качества врачебной диагностики в стационарных учреждениях используется показатель:

- 1) частота осложнений;
- 2) средняя длительность лечения больного;
- 3) летальность;
- 4) частота повторных госпитализаций;
- 5) частота расхождений стационарных и патологоанатомических диагнозов.

25. Врач общей практики (семейный врач) заполняет все перечисленные учетные документы, кроме одного:

- 1) медицинскую карту амбулаторного больного;
- 2) талон амбулаторного пациента;
- 3) историю развития ребенка;
- 4) дневник работы врача общей практики (семейного врача);
1. листок учета больных и коечного фонда.

## **Раздел 2.**

1. Укажите определение здоровья, данное в Уставе ВОЗ:

- 1) здоровье - это состояние оптимального функционирования организма, позволяющее ему наилучшим образом выполнять свои видоспецифические социальные функции;
- 2) здоровье является состоянием полного физического, духовного и социального благополучия, а не только отсутствие болезней и физических дефектов;
- 3) здоровье - это состояние организма, при котором он функционирует оптимально без признаков заболевания или какого-либо нарушения.

2. Основными группами показателей общественного здоровья являются:

- 1) показатели заболеваемости, физического развития, инвалидности, естественного движения населения;
- 2) демографические показатели, показатели естественного движения населения, заболеваемости, инвалидности, физического развития;
- 3) демографические показатели, показатели заболеваемости, инвалидности, физического развития.

3. Среди факторов, определяющих здоровье населения, лидируют:

- 1) экологические;
- 2) биологические;
- 3) образ жизни;
- 4) уровень организации медицинской помощи;
- 5) качество медицинской помощи.

4. Показатели физического развития используются для всех перечисленных целей, кроме одной:

- 1) оценки эффективности проводимых оздоровительных мероприятий;
- 2) стандартизации одежды, обуви, рациональной организации рабочих мест;
- 3) определения тактики ведения родов;
- 4) определения конституциональной предрасположенности, конституциональных особенностей течения заболеваний;
- 5) оценки эффективности диспансеризации.

5. Данные о заболеваемости применяются для всех перечисленных целей, кроме одной:

- 1) комплексной оценки общественного здоровья;
- 2) оценки качества и эффективности деятельности учреждений здравоохранения;
- 3) комплексной оценки демографических показателей;
- 4) определения потребностей населения в различных видах лечебно-профилактической помощи;
- 5) совершенствования социально-экономических, медицинских мероприятий, направленных на сохранение здоровья населения.

6. Для вычисления показателя первичной заболеваемости необходимы следующие данные:

- 1) число впервые зарегистрированных за год заболеваний и число прошедших медосмотры;
  - 2) число впервые зарегистрированных за год заболеваний и численность населения;
  - 3) число всех имеющих у населения заболеваний и численность населения.
7. Показатель общей заболеваемости характеризует:
- 1) число впервые зарегистрированных за год заболеваний;
  - 2) число заболеваний, выявленных при проведении медицинских осмотров;
  - 3) общее число всех имеющих у населения болезней, как впервые выявленных, так и зарегистрированных в предыдущие годы.
8. В соответствии с МКБ-10 острые респираторные вирусные инфекции включены в класс:
- 1) болезней органов дыхания;
  - 2) болезней нервной системы;
  - 3) инфекционных и паразитарных болезней.
9. Основными методами изучения заболеваемости являются все перечисленные, кроме одного:
- 1) по данным обращаемости за медицинской помощью;
  - 2) по данным инвалидности;
  - 3) по данным о причинах смерти;
  - 4) по данным медицинских осмотров.
10. Средняя продолжительность предстоящей жизни мужчин в России в настоящее время составляет:
- 1) 55-60 лет;
  - 2) 61-65 лет;
  - 3) 66-70 лет;
  - 4) 71-75 лет;
  - 5) 76-80 лет.
11. Средняя продолжительность предстоящей жизни женщин в России в настоящее время составляет:
- 1) 55-60 лет;
  - 2) 61-65 лет;
  - 3) 66-70 лет;
  - 4) 71-75 лет;
  - 5) 76-80 лет.
12. Младенческая смертность - это смертность детей:
- 1) на первой неделе жизни;
  - 2) на первом месяце жизни;
  - 3) на первом году жизни.
13. Показатель младенческой смертности рассчитывается на:
- 1) среднегодовую численность населения;
  - 2) число детей, родившихся живыми за год;
  - 3) число детей, родившихся живыми и мертвыми за год;
  - 4) среднегодовую численность детского населения.
14. В структуре причин младенческой смертности в России в настоящее время первое ранговое место занимают:
- 1) врожденные аномалии;
  - 2) отдельные состояния, возникающие в перинатальном периоде;

- 3) инфекционные и паразитарные болезни;
- 4) травмы и отравления;
- 5) болезни органов дыхания.

15. В структуре причин смертности в России в настоящее время первое ранговое место занимают:

- 1) злокачественные новообразования;
- 2) болезни системы кровообращения;
- 3) инфекционные и паразитарные болезни;
- 4) травмы и отравления;
- 5) болезни органов дыхания.

16. В структуре заболеваемости детей, подростков и взрослых в России в настоящее время первое ранговое место принадлежит:

- 1) злокачественным новообразованиям;
- 2) болезням системы кровообращения;
- 3) инфекционным и паразитарным болезням;
- 4) травмам и отравлениям;
- 5) болезням органов дыхания.

17. В структуре причин инвалидности в России в настоящее время первое ранговое место принадлежит:

- 1) злокачественным новообразованиям;
- 2) болезням системы кровообращения;
- 3) инфекционным и паразитарным болезням;
- 4) травмам и отравлениям;
- 5) болезням органов дыхания.

18. В структуре причин временной нетрудоспособности в России в настоящее время первое ранговое место принадлежит:

- 1) злокачественным новообразованиям;
- 2) болезням системы кровообращения;
- 3) инфекционным и паразитарным болезням;
- 4) травмам и отравлениям;
- 5) болезням органов дыхания.

### **Раздел 3.**

1. Данные о заболеваемости применяются для всех перечисленных целей, кроме одной:

- 1) комплексной оценки общественного здоровья;
- 2) оценки качества и эффективности деятельности учреждений здравоохранения;
- 3) комплексной оценки демографических показателей;
- 4) определения потребностей населения в различных видах лечебно-профилактической помощи;
- 5) совершенствования социально-экономических, медицинских мероприятий, направленных на сохранение здоровья населения.

2. Для вычисления показателя первичной заболеваемости необходимы следующие данные:

- 1) число впервые зарегистрированных за год заболеваний и число прошедших медосмотры;
- 2) число впервые зарегистрированных за год заболеваний и численность населения;
- 3) число всех имеющих у населения заболеваний и численность населения.

3. Показатель общей заболеваемости характеризует:

- 1) число впервые зарегистрированных за год заболеваний;
  - 2) число заболеваний, выявленных при проведении медицинских осмотров;
  - 3) общее число всех имеющихся у населения болезней, как впервые выявленных, так и зарегистрированных в предыдущие годы.
4. В соответствии с МКБ-10 острые респираторные вирусные инфекции включены в класс:
- 1) болезней органов дыхания;
  - 2) болезней нервной системы;
  - 3) инфекционных и паразитарных болезней.
5. Основными методами изучения заболеваемости являются все перечисленные, кроме одного:
- 1) по данным обращаемости за медицинской помощью;
  - 2) по данным инвалидности;
  - 3) по данным о причинах смерти;
  - 4) по данным медицинских осмотров.
6. Средняя продолжительность предстоящей жизни мужчин в России в настоящее время составляет:
- 1) 55-60 лет;
  - 2) 61-65 лет;
  - 3) 66-70 лет;
  - 4) 71-75 лет;
  - 5) 76-80 лет.
7. Средняя продолжительность предстоящей жизни женщин в России в настоящее время составляет:
- 1) 55-60 лет;
  - 2) 61-65 лет;
  - 3) 66-70 лет;
  - 4) 71-75 лет;
  1. 76-80 лет.

#### **Раздел 4.**

1. Право на выдачу листка нетрудоспособности не имеют:
  - 1) врачи скорой медицинской помощи;
  - 2) врачи амбулаторно-поликлинических учреждений;
  - 3) врачи стационарных учреждений;
  - 4) частнопрактикующие врачи, имеющие лицензию.
2. Максимальный срок единоличной и единовременной выдачи листка нетрудоспособности при заболеваниях и травмах составляет:
  - 1) 3 дня нетрудоспособности;
  - 2) 5 дней нетрудоспособности;
  - 3) 10 дней нетрудоспособности;
  - 4) 30 дней нетрудоспособности.
3. Максимальный срок единоличной выдачи лечащим врачом листка нетрудоспособности при заболеваниях и травмах составляет:
  - 1) 5 дней нетрудоспособности;
  - 2) 7 дней нетрудоспособности;
  - 3) 10 дней нетрудоспособности;
  - 4) 30 дней нетрудоспособности.

4. Продление листка нетрудоспособности при заболеваниях и травмах свыше 30 дней осуществляет:

- 1) лечащий врач;
- 2) заведующий отделением;
- 3) врачебная комиссия лечебно-профилактического учреждения;
- 4) главный специалист по экспертизе нетрудоспособности Мин-здравсоцразвития РФ;
- 5) медико-социальная экспертная комиссия.

5. Листок нетрудоспособности при заболеваниях и травмах может быть продлен до полного восстановления трудоспособности при благоприятном прогнозе на срок не более чем:

- 1) 4 месяца;
- 2) 6 месяцев;
- 3) 10 месяцев;
- 4) более 12 месяцев.

6. Листок нетрудоспособности при заболеваниях и травмах выдается со дня:

- 1) установления нетрудоспособности, включая праздничные и выходные дни;
- 2) начала заболевания;
- 3) обращения к врачу в лечебно-профилактическое учреждение;
- 4) посещения врача в лечебно-профилактическом учреждении.

7. Листок нетрудоспособности по уходу за больным взрослым членом семьи при амбулаторном лечении выдается лечащим врачом на срок:

- 1) до 3 дней;
- 2) 7 дней;
- 3) 10 дней;
- 4) 30 дней;
- 5) лечения.

8. Женщинам в случае нормально протекающей беременности, родов и послеродового периода и рождения живого ребенка листок нетрудоспособности выдается на срок:

- 1) 86 дней;
- 2) 140 дней;
- 3) 156 дней;
- 4) 180 дней;
- 5) 194 дня.

## **Раздел 5.**

1. Медико-экономические стандарты состоят из всех перечисленных компонентов, кроме одного:

- 1) медицинская технология;
- 2) конечные результаты выполнения медицинской технологии;
- 3) стоимость выполнения медицинской технологии;
- 4) расчет стоимости выполнения определенного метода лечения.

2. Необходимыми предварительными условиями медицинского вмешательства являются все перечисленные, кроме одного:

- 1) информированное добровольное согласие взрослого пациента;
- 2) согласие родителей ребенка в возрасте до 15 лет;
- 3) решение врачебной комиссии о необходимости медицинского вмешательства.

## **Раздел 6.**

1. Трудовые правоотношения в учреждениях здравоохранения в условиях медицинского страхования регулируются всеми перечисленными нормативными документами, кроме одного:

- 1) Конституция РФ;
- 2) Трудовой кодекс;
- 3) трудовой договор (контракт);
- 4) закон «О медицинском страховании граждан в РФ».

2. Документами, дающими право заниматься медицинской или фармацевтической деятельностью, являются:

- 1) диплом об окончании высшего или среднего медицинского (фармацевтического) учебного заведения;
- 2) сертификат специалиста;
- 3) лицензия;
1. свидетельство об окончании курсов повышения квалификации.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение»**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**



## 1. Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса

*Самостоятельная работа аспирантов* – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой аспирантов).

Основными задачами реализации программы является подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Решение этих задач невозможно без повышения роли самостоятельной работы над учебным материалом, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста аспирантов, воспитание творческой активности и инициативы.

К современному выпускнику общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определённых способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие аспирантов в аудиторных занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, научно-квалификационных работ. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Самостоятельная работа приобщает аспирантов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

*Формы самостоятельной работы аспирантов разнообразны. Они включают в себя:*

- изучение и систематизацию официальных государственных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку докладов и рефератов, написание научно-квалификационных работ;
- участие в работе научно-практических конференций, комплексных научных исследованиях.

## 2. Цели и основные задачи самостоятельной работы

Ведущая цель организации и осуществления самостоятельной работы должна совпадать с целью обучения аспиранта – подготовкой кадров высшей квалификации, предусматривающая реализацию заявленных в ОПОП знаний, умений, навыков. При организации самостоятельной работы важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, научной деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

*Задачами самостоятельной работы являются:*

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных работы на практических и лабораторных занятиях, для эффективной подготовки к итоговым зачётам и экзаменам, при написании научно-квалификационных работ.

### **3. Виды самостоятельной работы**

В образовательном процессе высшего образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов без участия преподавателей являются:*

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (биологических, педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение исследований;
- подготовка к печати научных публикаций;
- подготовка мультимедийных презентаций;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчётов, расчётно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов с участием преподавателей являются:*

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- приём и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);

- выполнение научно-квалификационной работы (диссертации) (руководство, консультирование и защита научно-квалификационных работ) и др.

#### 4. Организация самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы аспирантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы аспирантов, индивидуальных качеств аспирантов и условий учебной деятельности.

*Процесс организации самостоятельной работы аспирантов включает в себя следующие этапы:*

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приёмов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Организацию самостоятельной работы аспирантов обеспечивают: факультет, кафедра, учебный и методический отделы, преподаватель, библиотека.

Самостоятельная работа аспирантов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется аспирантом самостоятельно. Каждый аспирант самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

*Деятельность аспирантов по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы.*

В процессе самостоятельной работы аспирант приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя аспирант должен:*

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу аспирантов и предложенный преподавателем по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу аспирант должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по её результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчётности по самостоятельной работе аспирантов.

*аспирант может сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) по данной дисциплине:*

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчётности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

## **5. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы**

Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и лабораторных занятиях.

*Для успешной учебной деятельности, её интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:*

1. Знание программного материала, наличие прочной системы знаний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, аспирант обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

- умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;
- владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьёзным препятствием в учёбе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьёзное учение – это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством её усвоения, умением её использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать своё эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним.

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Адекватная оценка знаний, достоинств, недостатков – важная составляющая самоорганизации обучающегося, без неё невозможна успешная работа по управлению своим поведением, деятельностью.

Одна из основных особенностей обучения в высшей школе заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько обучающемуся. Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов. Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Чтобы выполнить весь объём самостоятельной работы, необходимо заниматься по 3-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и её производительности невозможно

Начиная работу, не нужно стремиться делать вначале самую тяжёлую её часть, надо выбрать что-нибудь среднее по трудности, затем перейти к более трудной работе. И напоследок оставить лёгкую часть, требующую не столько больших интеллектуальных усилий, сколько определённых моторных действий (черчение, построение графиков и т.п.).

Самостоятельные занятия потребуют интенсивного умственного труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу. Выработка внимания требует значительных волевых усилий. Именно поэтому, если аспирант замечает, что он часто отвлекается во время самостоятельных занятий, ему надо заставить себя сосредоточиться. Подобную процедуру необходимо проделывать постоянно, так как это является тренировкой внимания. Устойчивое внимание появляется тогда, когда человек относится к делу с интересом.

Следует правильно организовать свои занятия по времени: 50 минут – работа, 5-10 минут – перерыв; после 3 часов работы перерыв – 20-25 минут. Иначе нарастающее утомление повлечёт неустойчивость внимания. Очень существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются систематические занятия физической культурой. Организация активного отдыха предусматривает чередование умственной и физической деятельности, что полностью восстанавливает работоспособность человека.

## **6. Методические рекомендации для аспирантов по отдельным формам самостоятельной работы**

Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, монографиях и научных статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

### ***Работа с книгой.***

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Необходимо подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведённых полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. *Первичное чтение* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача *вторичного чтения* полное усвоение смысла целого (по счёту это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### ***Правила самостоятельной работы с литературой.***

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками, книгами, монографиями и другими научными публикациями (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- составить перечень книг и научных публикаций, с которыми Вам следует познакомиться;
- сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для аудиторных занятий, что для экзаменов, что пригодится для написания научно-квалификационных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру).
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании научно-квалификационных работ это позволит очень сэкономить время).
- разобраться для себя, какие научные публикации, книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
- естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
- если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого аспирант каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет.
- есть ещё один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае аспирант будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений. Проблема лишь в том, как найти «свою» идею.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Её цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

*Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:*

1. информационно-поисковый (задача читателя найти, выделить искомую информацию);
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

*С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:*

1. Библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. Просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. Ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. Изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов её получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для аспирантов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приёмы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

*Основные виды систематизированной записи прочитанного:*

1. *Аннотирование* – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), её содержания, источников, характера и назначения;

2. *Планирование* – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. *Тезирование* – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. *Цитирование* – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. *Конспектирование* – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

*Методические рекомендации по составлению конспекта:*

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, чётко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести чётко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к ёмкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определённой

последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от аспиранта целеустремлённости, повседневной самостоятельной работы.

### ***Практические занятия.***

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определённой точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях аспирант не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если аспирант видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твёрдых навыков в их решении.

### ***Подготовка мультимедийных презентаций.***

Создание презентации состоит из трех этапов:

*I. Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей и основной идеи презентации
2. Сбор информации об аудитории.
3. Планирование выступления.
4. Создание структуры презентации.
5. Проверка логики подачи материала.
6. Подготовка заключения.

*II. Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

*III. Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

*Требования к оформлению презентаций.*

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

<b>Стиль</b>	Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
--------------	--



	Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
<b>Фон</b>	Для фона предпочтительны холодные тона
<b>Использование цвета</b>	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.
<b>Анимационные эффекты</b>	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
<b>Содержание информации</b>	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
<b>Расположение информации на странице</b>	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
<b>Шрифты</b>	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
<b>Способы выделения информации</b>	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
<b>Объём информации</b>	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

*Подготовка портфолио.*

*Портфолио* – целевая подборка работ аспиранта, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в дисциплинах. Портфолио подытоживает результаты научной и учебной деятельности аспиранта, является самопрезентацией аспиранта.

Портфолио является не только современной эффективной формой самооценивания результатов образовательной деятельности аспиранта, но и способствует мотивации к образовательным достижениям; приобретению опыта в деловой конкуренции; обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетентностей; выработке умения объективно оценивать уровень своих профессиональных компетентностей; повышению конкурентоспособности будущего специалиста.

Его использование позволяет решать задачи не только контроля, но и планирования, организации и самоорганизации, включения аспиранта в процесс развития своих компетенций, поощрения активности и самостоятельности (например, возможность выбора базового учреждения для прохождения практики, участия в научно-практических конференциях для молодых ученых, публикация результатов научных исследований, трудоустройство и т.д.), расширения возможностей обучения и самообучения (участие в научно-исследовательской работе кафедры, проектной деятельности, социальной работе и т.д.), оценивания различных направлений деятельности будущего специалиста.

#### *Цели задания:*

- анализ результатов собственной учебной и научной деятельности аспиранта;
- представление результатов процессов профессионального и личностного становления будущего специалиста;
- обеспечение мониторинга образовательного и профессионального роста аспиранта.

#### *Требования к оформлению портфолио.*

1. Портфолио должно быть представлено на бумажном носителе, оно может содержать презентацию в виде:

2. Портфолио может содержать:

- документы (оригиналы или копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, удостоверений),
- фотографии, рисунки, схемы, таблицы,
- видеоматериалы,
- оттиски научных публикаций,
- отчёты и отзывы о прохождении практик;
- свидетельства о получении грантов.

#### *Самопроверка.*

После изучения определённой темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно аспиранту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно ещё раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

#### *Консультации.*

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у аспиранта возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не

удаётся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах аспирант должен чётко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

### ***Подготовка к экзаменам и зачётам.***

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, аспирант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене аспирант демонстрирует то, что он приобрёл в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

*Экзаменационная сессия* – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 3-4 дня. Не следует думать, что 3-4 дня достаточно для успешной подготовки к экзаменам.

В эти 3-4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом аспирантов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий, особенно по математике – утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неустойчивые занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо вовремя ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у аспиранта должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

### ***Правила подготовки к зачётам и экзаменам:***

- лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).
- сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для аспиранта работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если аспирант самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.
- как это ни парадоксально, но использование «шпаргалок» часто позволяет отвечающему аспиранту лучше продемонстрировать свои познания (точнее – ориентировку в знаниях, что намного важнее знания «запомненного» и «тут же забытого» после сдачи экзамена).

- сначала аспирант должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

***Написание научных публикаций (научная статья, тезис доклада/сообщения научной конференции, препринт, монография).***

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя. Главная цель публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований. Существует несколько вариантов текстового представления научных результатов:

*Научная статья* – это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации. *Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями:*

- краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы;
- собственно, научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы;
- историко-научная обзорная статья;
- дискуссионная статья;
- научно-публицистическая статья;
- рекламная статья.

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет четкие требования к написанию.

*Научный журнал* – журнал, содержащий статьи и материалы о теоретических исследованиях, а также статьи и материалы прикладного характера, предназначенные научным работникам.

*Тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума)* – научный непериодический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции материалы предварительного характера (аннотации, рефераты докладов и (или) сообщений). Тезисы обобщают имеющийся материал, даю его суть в кратких формулировках, раскрывают содержание относительно большой по объёму публикации или доклада; глубоко разобраться в вопросе, проанализировать его и создать возможность противопоставления своих мыслей мыслям других, либо дополнение последних. Главное отличие тезисов от других научных текстов – малый объём (1–2 печатные страницы), в котором необходимо изложить все основные идеи доклада (статьи). Именно по качеству тезисов читатели будут судить обо всей работе целиком, и принимать решение о необходимости познакомиться с материалом в полном объёме. Часто тезисы докладов, вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес для исследователей представляют научные статьи в научных рецензируемых журналах и труды (или материалы) конференций.

*Сборник научных трудов* – сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.

*Материалы конференции (съезда, симпозиума)* – непериодический сборник, содержащий итоги конференции (доклады, рекомендации, решения).

*Препринт* – научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены.

*Монография* – научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

***Структура статьи.***

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье. *Статья должна включать:*

- аннотацию;
- вводную часть;
- основную часть;
- заключительную часть;
- список литературы;
- ключевые слова.

Авторская *аннотация* к статье – это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляя содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации. При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли – устойчивые обороты, такие как: «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...». В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во *Вводной части* должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования.

*Актуальность темы* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

*Новизна* – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

*Основная часть* должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи. Над заглавием, очень важным элементом статьи, обычно начинают работать после написания статьи. Оно должно отражать ее содержание.

*Заключительная часть* должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования. Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов. Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется.

*Список литературы* – обязательная часть любой научной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру. Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о научных позициях автора. Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Составление библиографических выполняется по требованию ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». *Согласно нему, отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами:*

- в круглых скобках внутри самого текста;
- в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы;
- в виде сносок внизу страницы.

*Последовательность формирования списка может быть различной (в соответствии с требованиями редакции):*

- в алфавитном порядке;
- по мере появления сносок;
- по значимости документов (нормативные акты, документальные источники, монографии, статьи, другая литература);
- по хронологии издания документов и т.п.

Следует помнить, что научная статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5-8 лет, и лишь в случае необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15-20 источников, а в научных обзорах – 50-80).

*Ключевые слова* в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

По дисциплине	<b>СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМЫЕ ИНФЕКЦИИ</b> <small>(наименование дисциплины)</small>
Уровень профессионального образования	<b>высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации</b>
Научная специальность	<b>53.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения</b> <small>(код специальности и наименование)</small>
Кафедра	<b>инфекционных болезней</b> <small>(наименование кафедры)</small>

Форма обучения	очная
Курс	2
Занятия лекционного типа	6 час.
Занятия семинарского типа	6 час.
<b>Всего аудиторной работы</b>	<b>12 час.</b>
Самостоятельная работа (внеаудиторная)	60 час.
Форма промежуточной аттестации	зачет – 2 курс
Общая трудоемкость дисциплины	72/2 (час/зач. ед.)

Рабочая программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (андьюктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Гусев Денис Александрович	д.м.н. профессор	Заведующий кафедрой инфекционных болезней	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
2.	Бузунова Светлана Анатольевна	-	Заведующий учебной частью кафедры инфекционных болезней	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
3.	Григоренко Ксения Александровна	-	Специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры инфекционных болезней «15» апреля 2022 г., протокол № 8.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.



## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель изучения дисциплины:** формирование у аспиранта углубленных профессиональных знаний в области инфекционных болезней, изучение теоретических и методологических основ специальности, широкой фундаментальной подготовки в современных направлениях медицины.

**Задачи изучения дисциплины:**

1. Углубленное изучение этиологии, патогенеза, патоморфологии, клинических форм и вариантов течения инфекционных болезней;
2. Изучение современных методов диагностики инфекционных болезней;
3. Освоение современных принципов и методов лечения инфекционных больных; профилактики инфекционных заболеваний.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Социально-значимые болезни» входит в Блок 2 «Образовательный компонент» ОП ВО, относится к части 2.1.2 «Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)» по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

**Междисциплинарные и внутродисциплинарные связи:**

Дисциплина обеспечивает изучение последующих дисциплин учебного плана:

- «Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите».

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие знания, умения, навыки:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
1. этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней. 2. эффективных форм внедрения результатов исследования в практику.	КВ, СЗ
<i>Умение</i>	
1. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории 2. основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях. 3. организовывать и проводить противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции (совместно с врачом-эпидемиологом). 4. проводить дифференциальную диагностику болезней инфекционного профиля, используя алгоритм постановки диагноза (основного, сопутствующего и осложнений), в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов	КВ, СЗ

медицинской помощи	
<i>Навык</i>	
1. внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения 2. применения требований нормативных правовых актов в области менеджмента медицинской помощи в профессиональной деятельности 3. применения основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан 4. сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания и (или) состояния, эпидемиологического анамнеза у пациентов (их законных представителей) с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями. 5. физикального исследования пациентов с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).	КВ, СЗ

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ

##### 4.1 Объем дисциплины в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>0,2</b>	<b>12</b>
Из них:		
Занятия лекционного типа	0,1	6
Практические занятия	0,1	6
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа (всего)</b>	<b>1,8</b>	<b>60</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>зачет</b>	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы зач.ед. 72/2</b>	
Из них на практическую подготовку*	0,9	33

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на*

формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

**4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий**

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
<b>Курс 2</b>					
Раздел 1 Современное понятие социально значимых инфекций	2			2	
Раздел 2 Вирусные гепатиты: этиология, патогенез, патоморфология, клинические формы, варианты течения, исходы Современные подходы к терапии хронических вирусных гепатитов	2	2	12	16	8
Раздел 3 Коронавирусная инфекция: этиология, патогенез, патоморфология, клинические формы, варианты течения, исходы	2	2	12	16	9
Раздел 4 ВИЧ-инфекция: этиология, патогенез, клиническая классификация. Основные принципы терапии больных с ВИЧ-инфекцией		2	12	14	8
Раздел 5 Профилактика риска профессионального заражения социально-значимыми инфекциями			12	12	8
Раздел 6			12	12	

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
Профилактика социально-значимых заболеваний среди населения					
<b>ИТОГО</b>	6	6	60	72	33

\* Практическая подготовка (ПП) – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю

с  
о  
о  
т  
в  
е  
т  
с  
т  
в  
у  
ю  
щ  
е  
й

о  
б  
р  
а  
з  
о  
в  
а  
т  
е  
л  
ь  
н  
о  
й

п  
р  
о  
г  
р  
а  
м  
м  
ы

#### 4.3 Тематический план занятий лекционного типа

№ темы	Наименование темы занятия	Часы, в том числе на ПП*	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия**	Оценочные средства для текущего контроля***
<b>Курс- 2</b>						
	Современное понятие социально значимых инфекций	2	<p>Краткое содержание темы</p> <p>1. Понятие социально значимых инфекций</p> <p>2. Социально-значимые инфекции, передающиеся воздушно-капельным путем (туберкулез, новая короновиральная инфекция )</p> <p>3. Социально-значимые инфекции, передающиеся парентеральным путем (парентеральные гепатиты, ВИЧ-инфекция)</p>	<p><b>Знания:</b></p> <p>1. этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней.</p> <p>2. эффективных форм внедрения результатов исследования в практику</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>1. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории</p> <p><b>Навыки:</b></p> <p>1. внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной</p>	мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура	КВ

				школы и практического здравоохранения		
	Профилактика риска профессионального заражения социально-значимыми инфекциями	2	<p>1.Определение профессиональных рисков при работе с социально-значимыми заболеваниями</p> <p>2.Предотвращение профессиональных рисков при работе с социально-значимыми заболеваниями: специфическая профилактика, неспецифическая профилактика.</p> <p>3.Мероприятия по предупреждению распространения социально-значимого заболевания в медицинской организации</p>	<p><b>Знания:</b></p> <p>1. этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>1. применение основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях.</p> <p><b>Навыки:</b></p> <p>1. применения требований нормативных правовых актов в области менеджмента медицинской помощи в профессиональной деятельности.</p>	мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура	КВ

	Профилактика социально-значимых заболеваний среди населения	2	<p>1. Специфическая профилактика социально-значимых заболеваний среди населения</p> <p>2. Неспецифическая профилактика социально-значимых заболеваний среди населения</p> <p>3. Мероприятия по предупреждению распространения социально-значимых заболеваний среди населения</p>	<p><b>Знания:</b></p> <p>1. этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>1. организовывать и проводить противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции (совместно с врачом-эпидемиологом).</p> <p><b>Навыки:</b></p> <p>1. применение основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан</p>	мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура	КВ
<b>ВСЕГО</b>		<b>6</b>				

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

*\*\* Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура, интерактивная доска, презентации, видеофильмы, таблицы, плакаты, макеты, модели, приборы, аппараты, раздаточный материал и др.*

*\*\*\* Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р-реферат, П-презентация и др.*

#### 4.4 Тематический план занятий семинарского типа

№ темы	Форма проведения практического занятия*	Наименование темы практического занятия	Часы, в том числе на ПП**	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Оценочные средства для текущего контроля ***
<b>Курс- 2</b>						
Раздел 2 Название раздела Вирусные гепатиты						
	Семинар	Вирусные гепатиты. Коронавирусная инфекция	2 1 из них на ПП	<p>Этиология, патогенез, патоморфология, клинические формы, варианты течения, исходы вирусных гепатитов</p> <p>Современные подходы к терапии хронических вирусных гепатитов.</p> <p>Этиология, патогенез, патоморфология, клинические формы, варианты течения, исходы.</p> <p><b>Практическая подготовка:</b> Оценить данные лабораторных исследований на маркеры к вирусным гепатитам. Оценить данные инструментальных исследований (рентгенографии, компьютерной томографии, МРТ) пациентов с короновирусной инфекцией</p>	<p><b>Знания:</b> 1. этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней</p> <p><b>Умения:</b> 1. проводить дифференциальную диагностику болезней инфекционного профиля, используя алгоритм постановки диагноза (основного, сопутствующего и осложнений), в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с</p>	КВ, СЗ



					<p>учетом стандартов медицинской помощи</p> <p><b>Навыки:</b></p> <p>1. сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания и (или) состояния, эпидемиологического анамнеза у пациентов (их законных представителей) с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями.</p> <p>2. физикального исследования пациентов с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).</p>	
<b>Раздел 4 ВИЧ-инфекция</b>						
	Семинар	ВИЧ-инфекция	2 1 из них на ПП	<p>Этиология, патогенез, патоморфология, клинические формы, варианты течения, исходы. Основные принципы терапии больных с ВИЧ-инфекцией.</p> <p><b>Практическая подготовка:</b> Оценить данные лабораторных исследований (иммуноблота, иммунограммы, вирусной нагрузки) у пациента с ВИЧ-инфекцией.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <p>1. этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>1. проводить дифференциальную диагностику болезней инфекционного профиля, используя алгоритм</p>	КВ, СЗ

					<p>постановки диагноза (основного, сопутствующего и осложнений), в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи</p> <p><b>Навыки:</b></p> <p>1. сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания и (или) состояния, эпидемиологического анамнеза у пациентов (их законных представителей) с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями;</p> <p>2. физикального исследования пациентов с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).</p>	
Раздел 5 Профилактика риска профессионального заражения социально-значимыми инфекциями						

	Семинар	Профилактика риска профессионального заражения социально-значимыми инфекциями. Профилактика социально-значимых заболеваний среди населения.	2 1 из них на ПП	<p>1.Определение профессиональных рисков при работе с социально-значимыми заболеваниями</p> <p>2.Предотвращение профессиональных рисков при работе с социально-значимыми заболеваниями: специфическая профилактика, неспецифическая профилактика.</p> <p>3.Мероприятия по предупреждению распространения социально-значимого заболевания в медицинской организации</p> <p>4.Специфическая профилактика социально-значимых заболеваний среди населения</p> <p>5.Неспецифическая профилактика социально-значимых заболеваний среди населения</p> <p>6.Мероприятия по предупреждению распространения социально-значимых заболеваний среди населения</p> <p><b><u>Практическая подготовка:</u></b> Разработать план профилактических мероприятий в медицинской организации при подозрении на наличие у пациента социально значимого заболевания. Разработать план мероприятий по профилактике социально-значимых заболеваний среди населения.</p>	<p><b>Знания:</b></p> <p>1. этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>1. применение основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях.</p> <p><b>Навыки:</b></p> <p>1. применение требований нормативных правовых актов в области менеджмента медицинской помощи в профессиональной деятельности.</p>	КВ
--	---------	---	---------------------	---	---	----

<b>Всего</b>	<b>6</b>			
	<b>3 из</b>			
	<b>них</b>			
	<b>на</b>			
	<b>ПП</b>			

\* **Формы проведения занятий семинарского типа:** семинар, семинар-практикум, вебинар-семинар, коллоквиум, лабораторная работа, лабораторный практикум, симуляционное занятие, симуляционный практикум, клиническое занятие, практическое занятие, научно-практическое занятие, круглый стол, мастер-класс.

\*\***Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

\*\*\* **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.

#### 4.5 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов, в том числе на ПП*	Содержание самостоятельной работы	Перечень ЗУН	Оценочные средства** для текущего контроля
1.	Название раздела Современное понятие социально значимых инфекций	10 час 5 из них на ПП*	Этиология, патогенез, патоморфология, клинические формы, варианты течения, исходы вирусных гепатитов Современные подходы к терапии хронических вирусных гепатитов	<b>Знания:</b> 1. этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней; 2. эффективных форм внедрения результатов исследования в практику <b>Умения:</b> 1. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории <b>Навыки:</b> 1. внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	КВ, СЗ
2.	Вирусные гепатиты	10 час 5 из них на ПП*	Этиология, патогенез, патоморфология, клинические формы, варианты течения, исходы вирусных гепатитов Современные подходы к терапии хронических	<b>Знания:</b> 1. этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней <b>Умения:</b> 1. проводить дифференциальную	КВ, СЗ

			вирусных гепатитов	<p>диагностику болезней инфекционного профиля, используя алгоритм постановки диагноза (основного, сопутствующего и осложнений), в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи</p> <p><b>Навыки:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания и (или) состояния, эпидемиологического анамнеза у пациентов (их законных представителей) с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями;</li> <li>физикального исследования пациентов с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).</li> </ol>	
3.	Коронавирусная инфекция	10 час 5 из них на ПП*	Этиология, патогенез, патоморфология, клинические формы, варианты течения, исходы	<p><b>Знания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней</li> </ol> <p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>проводить дифференциальную диагностику болезней</li> </ol>	КВ, СЗ

				<p>инфекционного профиля, используя алгоритм постановки диагноза (основного, сопутствующего и осложнений), в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи</p> <p><b>Навыки:</b></p> <p>1. сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания и (или) состояния, эпидемиологического анамнеза у пациентов (их законных представителей) с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями;</p> <p>2. физикального исследования пациентов с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).</p>	
4.	ВИЧ-инфекция	10 час 5 из них на ПП*	<p>Этиология, патогенез, патоморфология, клинические формы, варианты течения, исходы</p> <p>Основные принципы терапии больных с ВИЧ-инфекцией</p>	<p><b>Знания:</b></p> <p>1. этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>1. проводить дифференциальную диагностику болезней инфекционного</p>	КВ, СЗ

				<p>профиля, используя алгоритм постановки диагноза (основного, сопутствующего и осложнений), в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи</p> <p><b>Навыки:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания и (или) состояния, эпидемиологического анамнеза у пациентов (их законных представителей) с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями;</li> <li>физикального исследования пациентов с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).</li> </ol>	
5.	Профилактика риска профессионального заражения социально-значимыми инфекциями	10 час 5 из них на ПП*	<ol style="list-style-type: none"> <li>Определение профессиональных рисков при работе с социально-значимыми заболеваниями</li> <li>Предотвращение профессиональных рисков при работе с социально-значимыми заболеваниями: специфическая профилактика,</li> </ol>	<p><b>Знания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней</li> </ol> <p><b>Умения:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>применение основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья</li> </ol>	КВ



			<p>неспецифическая профилактика.</p> <p>3. Мероприятия по предупреждению распространения социально-значимого заболевания в медицинской организации</p>	<p>граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях.</p> <p><b>Навыки:</b></p> <p>1. применение требований нормативных правовых актов в области менеджмента медицинской помощи в профессиональной деятельности</p>	
6.	Профилактика социально-значимых заболеваний среди населения	10 час 5 из них на ПП*	<p>1. Специфическая профилактика социально-значимых заболеваний среди населения</p> <p>2. Неспецифическая профилактика социально-значимых заболеваний среди населения</p> <p>3. Мероприятия по предупреждению распространения социально-значимых заболеваний среди населения</p>	<p><b>Знания:</b></p> <p>1. этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней.</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>1. организовывать и проводить противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции (совместно с врачом-эпидемиологом).</p> <p><b>Навыки:</b></p> <p>1. применение основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан</p>	КВ
	Всего:	60 30 из них на ПП			

## ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
1. этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней. 2. эффективных форм внедрения результатов исследования в практику.	КВ, СЗ
<i>Умение:</i>	
1. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории 2. основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях. 3. организовывать и проводить противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции (совместно с врачом-эпидемиологом). 4. проводить дифференциальную диагностику болезней инфекционного профиля, используя алгоритм постановки диагноза (основного, сопутствующего и осложнений), в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи	КВ, СЗ
<i>Навык:</i>	
1. внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения 2. применения требований нормативных правовых актов в области менеджмента медицинской помощи в профессиональной деятельности 3. применения основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан 4. сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания и (или) состояния, эпидемиологического анамнеза у пациентов (их законных представителей) с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями. 5. физикального исследования пациентов с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).	КВ, СЗ

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

## 5.2 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при промежуточной аттестации:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
1. этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней. 2. эффективных форм внедрения результатов исследования в практику.	КВ, СЗ
<i>Умение:</i>	
1. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории 2. основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях. 3. организовывать и проводить противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции (совместно с врачом-эпидемиологом). 4. проводить дифференциальную диагностику болезней инфекционного профиля, используя алгоритм постановки диагноза (основного, сопутствующего и осложнений), в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи	КВ, СЗ
<i>Навык:</i>	
1. внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения 2. применения требований нормативных правовых актов в области менеджмента медицинской помощи в профессиональной деятельности 3. применения основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан 4. сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания и (или) состояния, эпидемиологического анамнеза у пациентов (их законных представителей) с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями. 5. физикального исследования пациентов с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).	КВ, СЗ

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

**Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет в конце 2 курса.**

**Этапы проведения промежуточной аттестации:** Зачет состоит из контрольных вопросов по всем разделам программы и решения ситуационной задачи. Критерии оценки качества знаний аспирантов: зачет при 80% правильных ответов, решена ситуационная задача. Незачет – аспирант демонстрирует фрагментарные знания, нет целостного представления ни по одному из заданных вопросов, не решена ситуационная задача.

### **Примеры типовых оценочных средств:**

#### Типовые контрольные вопросы:

1. Дайте характеристику стула при сальмонеллезе?
2. Какие возбудители вызывают шигеллез?
3. Кто является источником инфекции?
4. Каков механизм и пути заражения?

#### Типовые ситуационные задачи:

##### **ЗАДАЧА № 1**

В стационар доставлен пенсионер, 65 лет, с жалобами на боли в эпигастральной области, рвоту, понос, тошноту, слабость, повышение температуры тела до 38,0 С. Заболел остро накануне, около 24 ч, когда появились вышеописанные жалобы.

Заболевание связывает с употреблением невымытых пищевых продуктов.

Анамнез заболевания. Заболел остро: появились боли в животе, тошнота, затем присоединилась рвота и понос (боли вокруг пупка, диарея, вздутие) без признаков поражения желудка. Обратился в поликлинику, где был осмотрен и санитарным транспортом с диагнозом острый энтероклоит доставлен в приемный покой инфекционной больницы.

Объективно: Состояние средней тяжести. Температура тела 38,0оС. Пульс 100 в 1 мин, ритмичный. АД 100/60 мм рт. ст. Тоны сердца звучные, ритмичные. Число дыханий – 16 в 1 мин. Над легкими дыхание везикулярное. Живот мягкий, болезненный в эпигастральной и пупочной областях, грубое урчание в правой подвздошной области. Печень и селезенка не увеличены. Симптомы раздражения брюшины отсутствуют. Позывы к дефекации императивного характера.

При осмотре стула: обильный жидкий водянистый стул с резким запахом определяются примесь слизи и крови.

Общий анализ мочи – альбуминурия, в моче лейкоциты и эритроциты.

Общий анализ крови – лейкоцитоз. СОЭ не изменена, повышение содержания остаточного азота

##### **ЗАДАНИЕ**

Выделите ведущий синдромокомплекс и объясните его патогенез.

2. Установите диагноз и обоснуйте его (с учетом дифференциальной диагностики). Указать возможные типичные осложнения и критические состояния.
3. Составьте план обследования (с указанием конкретных лабораторных показателей).
4. Определите место лечения и объем неотложной терапии (план лечения) с указанием разовых и суточных доз препаратов, длительности терапии.
5. Выберите необходимые мероприятия экстренной помощи (с указанием разовых и суточных доз препаратов) при критическом состоянии.
6. Укажите ошибки, допущенные при оказании медицинской помощи больному.
7. Определите необходимые противоэпидемические мероприятия в военно-медицинской организации.
8. Укажите критерии выписки, мероприятия диспансерного наблюдения.

##### **ОТВЕТ**

2. Ведущим является синдром гастроэнтерита и общей инфекционной интоксикации.

Поражены желудок и тонкий кишечник.

3. Предварительный диагноз: Острый гастроэнтерит, средней степени тяжести, период разгара

Обоснование диагноза:

- данные эпидемиологического анамнеза (контакт с больным ребенком);
- синдром интоксикации, фебрильная лихорадка;
- на фоне катарального синдрома, наблюдается поражение ЖКТ (гастроэнтерит);

Необходимо исключать синдромосходные заболевания, прежде всего, сальмонеллез, энтеропатогенный эшерихиоз, шигеллез, иерсиниоз.

Окончательный диагноз выставляется по результатам бактериологического исследование кала, включая проведение ПЦР на вирусы

2. План обследования больного: клинический анализ крови, общий анализ мочи, копрограмма. Анализ крови на РНГА с комплексным сальмонеллезным, шигеллезным, эшерихиозным антигенами. Бактериологический посев кала на тифопаратифозное заболевание, шигеллез, сальмонеллез, эшерихиоз. ПЦР кала на вирусы. Посев кала проводится до назначения антибиотиков.

3. Место лечения больного: инфекционное отделение

4. На догоспитальном этапе, при выраженной интоксикации, а также признаков обезвоживания назначается инфузионно-дезинтоксикационная терапия полийонными растворами (ацесоль, трисоль), жаропонижающие средства при лихорадке более 39,50 С.

В инфекционном отделении проводится лечение:

- режим, диета 4;
- ферменты мезим (креон) по 1 драже (1капс) 3раза в день;
- поливитамины по 1 драже 3 раза в день;
- линекс по 2 капс. 3 раза в день;
- обильное питье регидрона до 1 – 2,0 л в стуки. Пить дробно порци-ями стакан выпивать в течение 30 мин;
- при рвоте внутривенное струйное введение трисоли (ацесоль, кварта-соль) 800, дисоли 400,0 1 – 2 раза в день.

При сохранении лихорадки учитывая лейкоцитоз в клиническом анализе крови необходимо назначить таб. ципрофлоксацин по 250 мг 2 раза в день в течение 5 дней. При рвоте внутривенное введение ципрофлоксацина по 200 мл 2 раза в день.

3. На догоспитальном этапе не верно поставлен диагноз.

4. Перечень противоэпидемических мероприятий Мероприятия, направленные на источник возбудителя инфекции. Профилактические мероприятия, направленные на разрыв путей передачи возбудителя. Мероприятия, направленные на повышение неспецифической резистентности организма.

5. Реконвалесцентов после дизентерии и других острых кишечных диарейных инфекций выписываются после полного клинического выздоровления, нормализации температуры тела, стула, исчезновения признаков интоксикации, болей в животе, спазма и болезненности кишечника, при отсутствии патологических изменений во время контрольной ректороманоскопии и при получении отрицательного трехкратного бактериологического исследования на патогенные бактерии кишечной группы, проведенного с интервалом 24 часа.

6. Медицинские осмотры осуществляются врачом части и поликлиники 1 раз в мес., осмотр инфекциониста перед снятием с учета. Макроскопическое и бактериологическое исследование кала 1 раз в месяц. Переболевшие работники питания и водоснабжения в первый месяц после выписки из лечебного учреждения подвергаются бактериологическому исследованию трижды с интервалом 8 – 10 дней Последующие 2 месяца бактериологические исследования проводятся 1 раз в мес.

Диетическое питание на 30 суток. При выраженной постинфекционной астении амбулаторная медикаментозная терапия общеукрепляющими, адаптогенными и витаминными препаратами.

При пониженной желудочной секреции – заместительная терапия (ферментные препараты).  
При дисбактериозе молочнокислая диета, ферментные препараты, пробиотики.  
Пациенты снимаются с наблюдения при выздоровлении и отрицательных результатах бактериологических исследований кала дизентерийную группу на протяжении срока диспансерного наблюдения.

## ЗАДАЧА № 2

Пациент С., санитарным транспортом доставлен в приемный покой госпиталя с жалобами на повышение температуры тела до 37,8 0 С, водянистый жидкий стул до 5-7 раз в сутки, сухость во рту, общую слабость.

Эпидемиологический анамнез: был в командировке в г. Душанбе на рынке покупал фрукты и овощи, употреблял молочные продукты.

Из анамнеза заболевания на 4- сутки прибытия из Таджикистана повысилась температура тела до 37,8 0 С, появился насморк, першение в горле, беспокоила общая слабость сухость во рту, начался водянистый жидкий стул до 5-7 раз в сутки. Обратился в медицинский пункт, где был осмотрен и санитарным транспортом с диагнозом острый энтероколит доставлен в приемный покой госпиталя.

При объективном осмотре состояние удовлетворительное, кожные покровы чистые, тургор нормальный. Слизистая ротоглотки чистая, язык покрыт белым налетом. Дыхание в легких везикулярное. Тоны сердца ясные, ритмичны. Живот мягкий, умеренно болезненный по ходу толстого кишечника, при пальпации петли кишечника урчат.

При осмотре стул обильный, жидкий, водянистый пенистый светло-желтого цвета, без патологических примесей.

Клинический анализ крови в пределах нормы.

## ЗАДАНИЕ

2. Выделите ведущий синдромокомплекс и объясните его патогенез.
3. Установите диагноз и обоснуйте его (с учетом дифференциальной диагностики). Указать возможные типичные осложнения и критические состояния.
4. Составьте план обследования (с указанием конкретных лабораторных показателей).
5. Определите место лечения и объем неотложной терапии (план лечения) с указанием разовых и суточных доз препаратов, длительности терапии.
6. Выберите необходимые мероприятия экстренной помощи (с указанием разовых и суточных доз препаратов) при критическом состоянии.
7. Укажите ошибки, допущенные при оказании медицинской помощи больному.
8. Определите необходимые противоэпидемические мероприятия в военно-медицинской организации.
9. Укажите критерии выписки, мероприятия диспансерного наблюдения.

## ОТВЕТ

а. Ведущим является синдром энтерита и общей инфекционной интоксикации. Поражен тонкий кишечник.

б. Предварительный диагноз: Острый энтерит, средней степени тяжести, период разгара

Обоснование диагноза:

– данные эпидемиологического анамнеза (употребление плохо вымытых фруктов купленных на рынке Душанбе);

– синдром интоксикации, фебрильная лихорадка;

– на фоне катарального синдрома, наблюдается поражение ЖКТ (энтерит);

Необходимо исключать синдромосходные заболевания, прежде всего, сальмонеллез, энтеропатогенный эшерихиоз, шигеллез, иерсиниоз.

Окончательный диагноз выставляется по результатам бактериологического исследование кала, включая проведение ПЦР на вирусы

1. План обследования больного: клинический анализ крови, общий анализ мочи, копрограмма. Анализ крови на РНГА с комплексным сальмонеллезным, шигеллезным, эшерихиозным антигенами. Бактериологический посев кала на тифо-паратифозное заболевание, шигеллез, сальмонеллез, эшерихиоз. ПЦР кала на вирусы. Посев кала проводится до назначения антибиотиков.

2. Место лечения больного: инфекционное отделение госпиталя

3. На догоспитальном этапе, при выраженной интоксикации, а также признаков обезвоживания назначается инфузионно-дезинтоксикационная терапия полийонными растворами (ацесоль, трисоль), жаропонижающие средства при лихорадке более 39,50 С.

В инфекционном отделении проводится лечение:

– режим, диета 4;

– ферменты мезим (креон) по 1 драже (1капс) 3раза в день;

– поливитамины по 1 драже 3 раза в день;

– линекс по 2 капс. 3 раза в день;

– обильное питье регидрона до 1 – 2,0 л в стуки. Пить дробно порциями стакан выпивать в течение 30 мин;

– при рвоте внутривенное струйное введение трисоли (ацесоль, кварта-соль) 800, дисоли 400,0 1 – 2 раза в день.

По результатам бактериологического исследования кала принимается решение о назначении этиотропной терапии.

1. На догоспитальном этапе не верно поставлен диагноз.

2. Перечень противоэпидемических мероприятий проводится в соответствии с указаниями по диагностике, лечению и профилактике в Вооруженных Силах Российской Федерации «Дизентерия и другие острые кишечные диарейные инфекции» (2000). Мероприятия, направленные на источник возбудителя инфекции.

3. Профилактические мероприятия, направленные на разрыв путей передачи возбудителя.

4. Мероприятия, направленные на повышение неспецифической резистентности организма.

Реконвалесцентов после дизентерии и других острых кишечных диарейных инфекций выписываются после полного клинического выздоровления, нормализации температуры тела, стула, исчезновения признаков интоксикации, болей в животе, спазма и болезненности кишечника, при отсутствии патологических изменений во время контрольной ректороманоскопии и при получении отрицательного трехкратного бактериологического исследования на патогенные бактерии кишечной группы, проведенного с интервалом 24 часа. Медицинские осмотры осуществляются врачом поликлиники 1 раз в мес., осмотр инфекциониста перед снятием с учета. Макроскопическое и бактериологическое исследование кала 1 раз в месяц. Переболевшие работники питания и водоснабжения в первый месяц после выписки из лечебного учреждения подвергаются бактериологическому исследованию трижды с интервалом 8 – 10 дней. Последующие 2 месяца бактериологические исследования проводятся 1 раз в мес.

Диетическое питание на 30 суток. При выраженной постинфекционной астении амбулаторная медикаментозная терапия общеукрепляющими, адаптогенными и витаминными препаратами. При пониженной желудочной секреции – заместительная терапия (ферментные препараты). При дисбактериозе молочнокислая диета, ферментные препараты, пробиотики.

Пациенты снимаются с наблюдения при выздоровлении и отрицательных результатах бактериологических исследований кала дизентерийную группу на протяжении срока диспансерного.

**Оценочные средства по дисциплине** (приложение 1 к рабочей программе).

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

### **6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

#### **1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Операционная система семейства Windows

Пакет OpenOffice

Пакет LibreOffice

Microsoft Office Standard 2016

NETOP Vision Classroom Management Software

О

САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ «Читатель» и Web-Ирбис

а

#### **2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU»

а

Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru))

ЭБС «Букап» (<https://www.books-up.ru/>)

ЭБС «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

Электронная библиотека «Профи-Либ СпецЛит» (<https://speclit.profy-lib.ru/>)

Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed

й

Научная электронная библиотеке <http://elibrary.ru/>

п

#### **3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:**

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

а

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн МультиТран (<http://www.multitran.ru/>)

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)

Публикации ВОЗ на русском языке (<https://www.who.int/ru/publications/i>)

Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)

Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (<http://www.femb.ru>)

Боль и ее лечение ([www.painstudy.ru](http://www.painstudy.ru))

US National Library of Medicine National Institutes of Health ([www.pubmed.com](http://www.pubmed.com))

Русский медицинский журнал ([www.rmj.ru](http://www.rmj.ru))

Министерство здравоохранения Российской Федерации ([www.rosminzdrav.ru/ministry/inter](http://www.rosminzdrav.ru/ministry/inter))

КиберЛенинка – это научная электронная библиотека (<https://cyberleninka.ru>)

Российская государственная библиотека ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

и

t

и

р

.



## 6.2 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

### Основная литература:

- Инфекционные болезни. Национальное руководство. Краткое издание / под ред. Н. Д. Ющука, Ю. Я. Венгерова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - Текст : электронный // URL :
- Инфекционные болезни / под ред. Ющука Н. Д. , Венгерова Ю. Я. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - Текст : электронный //URL :
- Руководство по эпидемиологии инфекционных болезней [в 2 т.]. / Н.И. Брико, Г.Г. Онищенко, В.И. Покровский. - М. : ООО «Издательство «Медицинское информационное агентство», 2019. - Текст : электронный // URL :
- Иммуноterapia / под ред. Хаитова Р. М. , Атауллаханова Р. И. , Шульженко А. Е. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный //URL :

ВИЧ-инфекция и СПИД / Покровский В. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021. Текст : электронный

- Инфекции, передаваемые половым путем / Кисина В. И. , Гуцин А. Е. , Забиров К. И. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // URL :
- Схемы лечения. Инфекции / С. В. Яковлев. - 2-е изд. , испр. и доп. - М. : Литтерра, 2022. - Текст : электронный //URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785423503703.html>

### Дополнительная литература:

1. Инфекционные болезни. Курс лекций / под ред. В. И. Лучшева, С. Н. Жарова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - Текст : электронный // URL :
  2. Атлас инфекционных болезней / Под ред. В. И. Лучшева, С. Н. Жарова, В. В. Никифорова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - Текст : электронный // URL :
  3. Лекции по инфекционным болезням. Том 1. / Н. Д. Ющук, Ю. Я. Венгеров - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - Текст : электронный // URL :
  4. Лекции по инфекционным болезням Т. 2 / Ющук Н. Д. , Венгеров Ю. Я. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - Текст : электронный // URL :
  5. Неотложная и скорая медицинская помощь при острой инфекционной патологии / под ред. Н. Ф. Плавунова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - Текст : электронный //URL :
- Абдоминальная хирургическая инфекция: Российские национальные рекомендации / Под ред. Б.Р. Гельфанда, А.И. Кириенко, Н.Н. Хачатрян. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ООО «Медицинское информационное агентство», 2018. - Текст : электронный //URL :
7. Воздушно-капельные инфекции. Стандарты медицинской помощи / сост. А. С. Дементьев, Н. И. Журавлева, С. Ю. Кочетков, Е. Ю. Чепанова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - Текст : электронный //URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970438251.html>

8. Диагностика и интенсивная терапия больных COVID-19 : руководство для врачей / под ред. С. С. Петрикова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - Текст : электронный //URL :

9. Эпидемиология и вакцинопрофилактика гриппа в условиях COVID-19 : учебное пособие / М. П. Костинов, Е. Г. Симонова, Н. Н. Филатов. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970459874.html>

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**7.1 Учебно-методические материалы\*** для обучающихся (

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=532>

**7.2 Учебно-методические материалы\*** для преподавателей презентации курса лекций.

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=532>

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Социально-значимые инфекции» программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения Центр располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной дисциплиной.

Для проведения занятий по дисциплине «Социально-значимые инфекции» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля). Лекционные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) - укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Практические занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры.

При реализации дистанционных образовательных технологий реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ИМО, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «Социально-значимые инфекции» соответствует требованиям ФГТ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения и отражен в Справке о кадровом обеспечении образовательной программы высшего образования.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ  
«СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫЕ ИНФЕКЦИИ»  
(наименование дисциплины)**

Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения  
Форма обучения: очная

Срок освоения ОП ВО: 3 года

Санкт-Петербург  
2023

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫЕ ИНФЕКЦИИ»

### 1. В результате изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие ЗУНы:

#### Знания:

1. этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней.
2. эффективных форм внедрения результатов исследования в практику.

#### Умения:

1. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории
2. основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях.
3. организовывать и проводить противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции (совместно с врачом-эпидемиологом).
4. проводить дифференциальную диагностику болезней инфекционного профиля, используя алгоритм постановки диагноза (основного, сопутствующего и осложнений), в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи.

#### Навыки:

1. внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения
2. применения требований нормативных правовых актов в области менеджмента медицинской помощи в профессиональной деятельности
3. применения основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан
4. сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания и (или) состояния, эпидемиологического анамнеза у пациентов (их законных представителей) с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями.
5. физикального исследования пациентов с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).

### 2. Описание показателей и критериев оценивания знаний, умений, навыков в процессе изучения дисциплины

Показатели достижения заданного уровня освоения и критерии оценивания результатов обучения			Оценочные средства
Начальный «Удовлетворительно»	Базовый «Хорошо»	Продвинутый «Отлично»	
<b>Знает:</b> общие, но не структурированные знания по вопросам этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний; персонализированных	<b>Знает:</b> сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания по вопросам этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний;	<b>Знает:</b> Сформированные систематические знания по вопросам этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики онкологических заболеваний;	Для текущего контроля: КВ, СЗ Для промежуточной аттестации: КВ, СЗ

подходов к ведению пациентов; эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику	персонализированных подходов к ведению пациентов; эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику	персонализированных подходов к ведению пациентов; эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику	
<b>Умеет:</b> продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения в целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	<b>Умеет:</b> продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	<b>Умеет:</b> продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения сформированное умение	
<b>Имеет навык или владеет:</b> в целом успешное, но не систематическое применение навыков внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	<b>Имеет навык или владеет:</b> в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	<b>Имеет навык или владеет:</b> успешное и систематическое применение навыков внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	

### 3. Критерии оценивания показателей при текущем контроле и промежуточной аттестации

#### Критерии оценивания заданий текущего контроля

№ п/п	Наименование оценочного средства	«Выполнено»	«Не выполнено»
2.	Типовые контрольные задания	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все задания и требования, предъявляемые к заданиям выполнены полностью.	Задания выполнены не в полном объеме или требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Демонстрирует непонимание проблемы. Не было попытки выполнить задание.

**Критерии оценивания заданий промежуточной аттестации (для зачета):**

Вид задания	«Не зачтено»	«Зачтено»
<b>Выполнение тестовых заданий</b>	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, регулярно пропускал учебные занятия и не выполнял требования по выполнению самостоятельной работы и текущего контроля.	Обучающийся твердо знает материал/имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. По существу излагает материал, не допуская существенных неточностей (недостаточно правильные формулировки) в ответе на вопрос.

**4. Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет в конце 2 курса.**

**5. Этапы проведения промежуточной аттестации:**

Этапы	Вид задания	Оценочные материалы	Проверяемые знания, умения, навыки
<b>Курс № 2</b>			
Типовые контрольные вопросы	Выполнение тестовых заданий, связанных с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	КВ, СЗ	<p><b>2. Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней.</li> <li>– эффективных форм внедрения результатов исследования в практику.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории</li> <li>– основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях.</li> <li>– организовывать и проводить противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции (совместно с врачом-эпидемиологом).</li> <li>– проводить дифференциальную диагностику болезней инфекционного профиля, используя алгоритм постановки диагноза (основного, сопутствующего и осложнений), в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи.</li> </ul> <p><b>3. Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации</li> </ul>

			<p>взаимодействия научной школы и практического здравоохранения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применения требований нормативных правовых актов в области менеджмента медицинской помощи в профессиональной деятельности</li> <li>– применения основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан</li> <li>– сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания и (или) состояния, эпидемиологического анамнеза у пациентов (их законных представителей) с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями.</li> <li>– физикального исследования пациентов с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).</li> </ul>
Типовые ситуационные задачи	Выполнение тестовых заданий, связанных с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	КВ, СЗ	<p><b>4. Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– этиологии, патогенеза, современных методов диагностики, лечения и профилактики социально-значимых инфекционных болезней.</li> <li>– эффективных форм внедрения результатов исследования в практику.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории</li> <li>– основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях.</li> <li>– организовывать и проводить противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции (совместно с врачом-эпидемиологом).</li> <li>– проводить дифференциальную диагностику болезней инфекционного профиля, используя алгоритм постановки диагноза (основного, сопутствующего и осложнений), в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи, с учетом стандартов медицинской помощи.</li> </ul> <p><b>5. Навыки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения</li> <li>– применения требований нормативных правовых актов в области менеджмента медицинской помощи в профессиональной деятельности</li> </ul>



			<ul style="list-style-type: none"> <li>– применения основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан</li> <li>– сбора жалоб, анамнеза жизни и заболевания и (или) состояния, эпидемиологического анамнеза у пациентов (их законных представителей) с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями.</li> <li>– физикального исследования пациентов с инфекционными заболеваниями и (или) состояниями (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация).</li> </ul>
--	--	--	--

**\*Сокращения оценочных средств:**

КВ – контрольные вопросы;

СЗ – ситуационные задачи

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

### Контрольные вопросы (Проверяемые ЗУНы: З 1,2 У – 1,2,3,4 Н – 1,2,3,4,5)

1. Правила госпитализации инфекционных больных
2. Основные методы диагностики инфекционных больных
3. Правила забора биологического материала для бактериологического, вирусологического, иммунологического исследования.
4. Какой возбудитель вызывает брюшной тиф?
5. Кто является источником инфекции?
6. Каков механизм и пути заражения?
7. Назовите основные звенья патогенеза брюшного тифа
8. Охарактеризуйте «status Typhosus»
9. Что означает термин относительная брадикардия?
10. Опишите симптом Падалки, симптом Рагозы
11. Опишите признаки терминального илеита
12. Дайте описание сыпи при брюшном тифе
13. Назовите сроки появления розеол
14. Назовите осложнения, встречающиеся при брюшном тифе
15. Охарактеризуйте клиническую картину инфекционнотоксического шока
16. Охарактеризуйте клиническую картину перфорации кишечника и кишечного кровотечения
17. Наиболее частые причины смерти при брюшном тифе
18. Обоснуйте раннюю диагностику брюшного тифа
19. Клиниколабораторные показатели, на основании которых можно выставить диагноз брюшного тифа, паратифов А и В
20. Ранний метод лабораторной диагностики брюшного тифа
21. Какой биологический материал берется для бактериологического посева, и на какие среды?
22. Какие серологические методы исследования применяются для диагностики брюшного тифа?
23. Как оцениваются серологические методы исследования?
24. Мероприятия экстренной помощи на до госпитальном этапе при инфекционнотоксическом шоке
25. Мероприятия экстренной помощи на до госпитальном этапе при перфорации кишечника, кишечном кровотечении
26. Этиотропная терапия брюшного тифа, принципы ее назначения
27. Какие возбудители вызывают сальмонеллез?
28. Кто является источником инфекции при сальмонеллезе?
29. Каков механизм и пути заражения сальмонеллезом?
30. Назовите основные звенья патогенеза сальмонеллеза
31. Клиническая классификация сальмонеллеза
32. Опишите синдромы поражения ЖКТ при сальмонеллезе
33. Опишите клинические проявления обезвоживания
34. Дайте характеристику стула при сальмонеллезе
35. Какие возбудители вызывают шигеллез?
36. Кто является источником инфекции?
37. Каков механизм и пути заражения?
38. Назовите основные звенья патогенеза сальмонеллеза
39. Клиническая классификация шигеллеза

40. Опишите синдромы поражения ЖКТ при шигеллезе
41. Дайте определение тенезмам, ложным и императивным позывам
42. В каких случаях мы говорим о рецидиве острой дизентерии, а в каких о хронической форме заболевания?
43. Опишите клинические проявления инфекционно-токсического шока при шигеллезе
44. Какой шигеллез приводит к обезвоживанию?
45. Дайте характеристику стула при шигеллезе
46. С какими заболеваниями необходимо проводить дифференциальную диагностику?
47. Клиническое отличие шигеллеза от сальмонеллеза, амебиаза
48. Обоснуйте раннюю диагностику шигеллеза
49. Клиниколабораторные показатели, на основании которых можно выставить диагноз шигеллеза
50. Показания и противопоказания к эндоскопическому исследованию; (ректороманоскопии, колоноскопии) у больных с дизентерией
51. Какой биологический материал берется для бактериологического посева, и на какие среды?
52. Какие серологические методы исследования применяются для диагностики шигеллеза?
53. Как оцениваются серологические методы исследования?
54. Мероприятия экстренной помощи на догоспитальном этапе при инфекционно-токсическом шоке
55. Этиотропная терапия шигеллеза, принципы ее назначения
56. Критерии выписки из стационара пациента с шигеллезом
57. Какой возбудитель вызывает менингококковую инфекцию?
58. Кто является источником инфекции?
59. Каков механизм и пути заражения?
60. Назовите основные звенья патогенеза менингококковой инфекции
61. Что мы подразумеваем под менингококкемией?
62. Клиническая классификация менингококковой инфекции
63. Дайте характеристику менингеального синдрома при менингококковой инфекции
64. Какой патогномичный симптом при менингококковой инфекции Вы знаете?
65. Дайте описание менингококковой экзантемы
66. Какие бывают осложнения менингококковой инфекции?
67. Какие наблюдаются клинические признаки развития ИТШ и отека набухания головного мозга?
68. В чем проявляется развитие острой надпочечниковой недостаточности?
69. Назовите отличие менингита от менингизма
70. Обоснуйте раннюю диагностику менингококковой инфекции
71. Клиниколабораторные показатели, на основании которых можно выставить диагноз менингококковой инфекции
72. Показатели ликвора при менингококковой инфекции
73. Какой биологический материал берется для бактериологического посева, и на какие среды?
74. Какие серологические методы исследования применяются для диагностики менингококковой инфекции?
75. Как оцениваются серологические методы исследования менингококковой инфекции?
76. Мероприятия экстренной помощи на догоспитальном этапе при менингококковой инфекции?
77. Этиотропная терапия менингококковой инфекции, принципы ее назначения
78. Критерии выписки из стационара пациента с менингококковой инфекцией
79. Профилактика менингококковой инфекции

## Ситуационные задания (Проверяемые ЗУНы: З 1,2 У – 1,2,3,4 Н – 1,2,3,4,5)

### ЗАДАЧА № 1

В стационар доставлен пенсионер, 65 лет, с жалобами на боли в эпигастральной области, рвоту, понос, тошноту, слабость, повышение температуры тела до 38,0 С. Заболел остро накануне, около 24 ч, когда появились вышеописанные жалобы.

Заболевание связывает с употреблением немытых пищевых продуктов.

Анамнез заболевания. Заболел остро: появились боли в животе, тошнота, затем присоединилась рвота и понос (боли вокруг пупка, диарея, вздутие) без признаков поражения желудка. Обратился в поликлинику, где был осмотрен и санитарным транспортом с диагнозом острый энтероколит доставлен в приемный покой инфекционной больницы.

Объективно: Состояние средней тяжести. Температура тела 38,0оС. Пульс 100 в 1 мин, ритмичный. АД 100/60 мм рт. ст. Тоны сердца звучные, ритмичные. Число дыханий – 16 в 1 мин. Над легкими дыхание везикулярное. Живот мягкий, болезненный в эпигастральной и пупочной областях, грубое урчание в правой подвздошной области. Печень и селезенка не увеличены. Симптомы раздражения брюшины отсутствуют. Позывы к дефекации императивного характера.

При осмотре стула: обильный жидкий водянистый стул с резким запахом определяются примесь слизи и крови.

Общий анализ мочи – альбуминурия, в моче лейкоциты и эритроциты.

Общий анализ крови – лейкоцитоз. СОЭ не изменена, повышение содержания остаточного азота

### ЗАДАНИЕ

Выделите ведущий синдромокомплекс и объясните его патогенез.

9. Установите диагноз и обоснуйте его (с учетом дифференциальной диагностики). Указать возможные типичные осложнения и критические состояния.
10. Составьте план обследования (с указанием конкретных лабораторных показателей).
11. Определите место лечения и объем неотложной терапии (план лечения) с указанием разовых и суточных доз препаратов, длительности терапии.
12. Выберите необходимые мероприятия экстренной помощи (с указанием разовых и суточных доз препаратов) при критическом состоянии.
13. Укажите ошибки, допущенные при оказании медицинской помощи больному.
14. Определите необходимые противоэпидемические мероприятия в военно-медицинской организации.
15. Укажите критерии выписки, мероприятия диспансерного наблюдения.

### ЗАДАЧА № 2

Пациент С., санитарным транспортом доставлен в приемный покой госпиталя с жалобами на повышение температуры тела до 37,8 0 С, водянистый жидкий стул до 57 раз в сутки, сухость во рту, общую слабость.

Эпидемиологический анамнез: был в командировке в г. Душанбе на рынке покупал фрукты и овощи, употреблял молочные продукты.

Из анамнеза заболевания на 4 сутки прибытия из Таджикистана повысилась температуры тела до 37,8 0 С, появился насморк, першение в горле, беспокоила общая слабость сухость во рту, начался водянистый жидкий стул до 57 раз в сутки. Обратился в медицинский пункт, где был осмотрен и санитарным транспортом с диагнозом острый энтероколит доставлен в приемный покой госпиталя.

При объективном осмотре состояние удовлетворительное, кожные покровы чистые, тургор нормальный. Слизистая ротоглотки чистая, язык покрыт белым налетом. Дыхание в легких везикулярное. Тоны сердца ясные, ритмичны. Живот мягкий, умеренно болезненный по ходу толстого кишечника, при пальпации петли кишечника урчат.

При осмотре стул обильный, жидкий, водянистый пенистый светло-желтого цвета, без патологических

примесей.

Клинический анализ крови в пределах нормы.

#### ЗАДАНИЕ

10. Выделите ведущий синдромокомплекс и объясните его патогенез.
11. Установите диагноз и обоснуйте его (с учетом дифференциальной диагностики). Указать возможные типичные осложнения и критические состояния.
12. Составьте план обследования (с указанием конкретных лабораторных показателей).
13. Определите место лечения и объем неотложной терапии (план лечения) с указанием разовых и суточных доз препаратов, длительности терапии.
14. Выберите необходимые мероприятия экстренной помощи (с указанием разовых и суточных доз препаратов) при критическом состоянии.
15. Укажите ошибки, допущенные при оказании медицинской помощи больному.
16. Определите необходимые противоэпидемические мероприятия в военно-медицинской организации.
17. Укажите критерии выписки, мероприятия диспансерного наблюдения.

#### ЗАДАЧА № 3

Пациент Н., по прибытии из отпуска в феврале на вторые сутки обратился в поликлинику с жалобами на озноб, общую слабость, першение в горле, повышение температуры тела до 38,2 0 С, сухость во рту, однократную рвоту, водянистый жидкий стул до 8 раз в сутки.

Эпидемиологический анамнез: При возвращении из отпуска поездом на проходящей станции в буфете купил кефир и выпил во время ужина, на упаковке заметил истекший срок годности.

Из анамнеза заболевания болен 2е сутки в начале повысилась температуры тела до 37,5 0 С, появился насморк, на 3 сутки температура фебрильная, начался жидкий стул. Обратился в медицинский пункт, где был осмотрен и санитарным транспортом с диагнозом грипп доставлен в приемный покой госпиталя.

Объективно: Состояние средней тяжести. Температура тела 39,20С. Слизистая ротоглотки ярко гиперемирована, кожные покровы обычной окраски, тургор нормальный. АД=110/70, пульс 80 уд. в мин. ритмичный удовлетворительных качеств. Тоны сердца ясные, ритмичные. В легких дыхание везикулярное. Язык покрыт белым налетом Живот мягкий, умеренно болезненный по ходу толстого кишечника, при пальпации петли кишечника урчат.

При осмотре стул жидкий, водянистый коричневого цвета, без патологических примесей, за сутки был до 8 раз.

В клиническом анализе крови отмечалась лейкопения ( $3,5 \times 10^9$  /л).

#### ЗАДАНИЕ

1. Выделите ведущий синдромокомплекс и объясните его патогенез.
2. Установите диагноз и обоснуйте его (с учетом дифференциальной диагностики). Указать возможные типичные осложнения и критические состояния.
3. Составьте план обследования (с указанием конкретных лабораторных показателей).
4. Определите место лечения и объем неотложной терапии (план лечения) с указанием разовых и суточных доз препаратов, длительности терапии.
5. Выберите необходимые мероприятия экстренной помощи (с указанием разовых и суточных доз препаратов) при критическом состоянии.
6. Укажите ошибки, допущенные при оказании медицинской помощи больному.
7. Определите необходимые противоэпидемические мероприятия
8. Укажите критерии выписки, мероприятия диспансерного наблюдения.

#### ЗАДАЧА №4

Пациент И. 19 лет, доставлен в приемное отделение многопрофильного стационара в 7.00.

Жалобы на выраженную общую слабость, сильную, нестерпимую головную боль, распирающего характера, тошноту, повторную рвоту, боли в глазных яблоках. Беспокоит яркий свет, громкие звуки.

Анамнез болезни. Заболел остро накануне, около 24.00, когда внезапно появились головная боль, тошнота. Ночью головная боль усилилась, дважды была рвота.

Эпид. анамнез не установлен.

Общее состояние тяжелое. Температура тела 39,0оС. Вял, слегка заторможен. Пульс 110 ударов в 1 мин, ритмичный. АД 110/70 мм рт. ст. Тоны сердца глухие. Число дыханий – 24 в 1 мин. Над легкими дыхание везикулярное. Живот мягкий, безболезненный. Печень и селезенка не увеличены. Резко выражена ригидность затылочных мышц, положительный симптом Кернига, верхний и нижний Брудзинского. Брюшные рефлексy отсутствуют.

#### ЗАДАНИЕ

5. Выделите ведущий синдромокомплекс и объясните его патогенез.
6. Установите предварительный диагноз и обоснуйте его (с учетом дифференциальной диагностики) указать возможные типичные осложнения и критические состояния;
7. Составьте план обследования больного (с указанием конкретных лабораторных показателей).
8. Определите место лечения.
9. Выберите необходимые мероприятия экстренной помощи (с указанием разовых и суточных доз препаратов), составьте карту интенсивной терапии на первые 2 часа нахождения в стационаре.
10. Определите необходимые противоэпидемические мероприятия в военномедицинской организации
11. Укажите критерии выписки, мероприятия ДН, реабилитационные мероприятия.

#### ЗАДАЧА №5

Пациент Л. доставлен в приемное отделение госпиталя в 23.00. 31 декабря 2016 года из изолятора части с диагнозом токсический грипп, тяжелое течение. Перед эвакуацией больному была введена литическая смесь (рр анальгина 50%2,0, димедрола).

Жалобы на выраженную общую слабость, першение в горле, насморк, сильную, нестерпимую головную боль, распирающего характера, тошноту, повторную рвоту, боли в глазных яблоках. Беспокоит яркий свет, громкие звуки.

Анамнез заболевания. Заболел 29 декабря, когда появился насморк, першение в горле, температура тела повысилась до 37,4 оС. Был госпитализирован в изолятор части с диагнозом острое респираторное заболевание по типу ринофарингита легкой тяжести. Около 19.00 31 декабря состояние больного резко ухудшилось, внезапно появились головная боль, тошнота, рвота, температура тела повысилась до 39,5 оС.

Эпид. анамнез: в подразделении вспышка гриппа.

Общее состояние тяжелое. Температура тела 40,0оС. Вял, заторможен. При осмотре ротоглотки диффузная гиперемия слизистых. Носовое дыхание затруднено. Пульс 120 ударов в 1 мин, ритмичный. АД 100/60 мм рт. ст. Тоны сердца глухие. Число дыханий – 26 в 1 мин. Над легкими дыхание везикулярное. Живот мягкий, безболезненный. Печень и селезенка не увеличены. Резко выражена ригидность затылочных мышц, положительный симптом Кернига, верхний и нижний Брудзинского. Брюшные рефлексy отсутствуют. В анализе крови Лейкоциты  $18 \times 10^9$ , Н80%, П12%, Л8%. При люмбальной пункции ликвор вытекал частыми каплями, белого цвета. Цитоз – сплошь в поле зрения нейтрофильные лейкоциты, грамотрицательные диплококки до 6 в поле зрения, белок 3,3 г/л.

#### ЗАДАНИЕ

3. Выделите ведущий синдромокомплекс и объясните его патогенез
4. Установите диагноз и обоснуйте его (с учетом дифференциальной диагностики);
5. Составьте план обследования (с указанием конкретных лабораторных показателей)
6. Определите место лечения.
7. Выберите необходимые мероприятия экстренной помощи (с указанием разовых и суточных доз препаратов) при критическом состоянии составьте карту интенсивной терапии на первые 12 часов нахождения в стационаре.
8. Укажите ошибки, допущенные при оказании медицинской помощи больному

9. Определите необходимые противоэпидемические мероприятия в военно-медицинской организации
10. Укажите критерии выписки, мероприятия ДН, реабилитационные мероприятия.

### **ЗАДАЧА № 6**

Пациент С. доставлен в приемное отделение госпиталя в 22.00. с диагнозом ГЛПС.

Жалобы на боли во всем теле, выраженную общую слабость, головную боль.

Анамнез заболевания. Заболел остро 6 часов назад.

Эпид. анамнез. В регионе есть случаи заболевания ГЛПС.

Объективно. Температура тела при поступлении 39,7°C. Вял, заторможен. На вопросы отвечает невнятно. На коже туловища и конечностей обильная экзантема, состоящая из розеол, мелких пятен, петехий, экхимозов, преобладают геморрагические элементы. Выраженная мраморность кожи голеней, акроцианоз. Пульс 120 ударов в 1 мин, ритмичен, слабого наполнения и напряжения. АД 80/40 мм рт. ст. Тоны сердца глухие. Над легкими везикулярное дыхание, частота дыханий – 26 в 1 мин. Живот при пальпации мягкий. Отмечается умеренная болезненная реакция на глубокую пальпацию. Симптомов раздражения брюшины нет. Менингеальные симптомов нет. Отсутствуют верхние и средние брюшные рефлексы, нижние – резко ослаблены. Снижено количество мочи. В анализе крови Лейкоциты  $18 \times 10^9$ , Н80%, П12%, Л8%, тромбоциты  $300 \times 10^9$ . В анализе мочи эритроциты: 0-3 в поле зрения, лейкоциты 0-6 в поле зрения, белок 0,073 г/л. Время свертывания крови по ЛиУайту 4 мин., фибриноген 3 г/л, тромбиновое время 29 с., антитромбин III – 85%.

#### **ЗАДАНИЕ**

5. Выделите ведущий синдромокомплекс и объясните его патогенез
6. Установите диагноз и обоснуйте его (с учетом дифференциальной диагностики);
7. Составьте план обследования (с указанием конкретных лабораторных показателей)
8. Определите место лечения.
9. Выберите необходимые мероприятия экстренной помощи (с указанием разовых и суточных доз препаратов) составьте карту интенсивной терапии на первые 23 часа нахождения в реанимации.
10. Укажите ошибки, допущенные при оказании медицинской помощи больному
11. Определите необходимые противоэпидемические мероприятия в военномедицинской организации
12. Укажите критерии выписки, мероприятия ДН, реабилитационные мероприятия.

### **ЗАДАЧА № 7**

Пациент У. 20 лет доставлен в инфекционное отделение госпиталя из медицинской роты бригады на четвертый день болезни. Жалобы на выраженную общую слабость, плохой аппетит, повторное носовое кровотечение, тяжесть в правом подреберье, темный цвет мочи.

ЭПИДАНАМНЕЗ. Находился в командировке в Краснодарском Крае. В июле 25 дней тому назад пил сырую воду из родника. 24 дня тому назад диагностирована легкая форма неуточненной острой кишечной инфекции (находился в инфекционном отделении госпиталя 5 дней).

ОБЪЕКТИВНО. Общее состояние тяжелое. Больной в сознании, однако несколько оглушен. На вопросы отвечает односложно и не точно. Во времени, пространстве, личности ориентируется. Рост 185 см., Вес – 60 кг. Температура 37,2°C. Кожа смуглая, желтокоричневая (загар). Выражена желтушность склер, слизистой оболочки ротовой полости, конъюнктив. В местах внутривенных инъекций – экхимозы, в области наложения жгута и манжеты – петехиальная сыпь. Отмечается пастозность кожи в области голеностопных суставов. Тоны сердца приглушены, ритм правильный. Пульс 56 в минуту удовлетворительных качеств. В легких везикулярное дыхание. Язык чистый, живот мягкий, болезненный при пальпации в правом подреберье. Пальпируется чувствительный, плотноэластичный, ровный край печени, выступающий на 2 см ниже края реберной дуги, размер печени по срединноключичной линии 14см. Селезенка не пальпируется. Симптомы раздражения брюшины отрицательные. Очаговых и менингеальных симптомов нет.

Определите:

Ведущий синдромокомплекс.  
Клинический диагноз болезни и его обоснование.  
План обследования.  
Объем неотложной медицинской помощи.

### **ЗАДАЧА №8**

Пенсионер А. 57 лет обратился с жалобами на общую слабость, плохой аппетит, кожный зуд, тупые боли в правом подреберье, темный цвет мочи, увеличение в объеме живота. Со слов больного заболевание началось постепенно месяц назад с общей слабости и снижения аппетита. Через неделю от начала заболевания живот увеличился в объеме, присоединился кожный зуд и потемнела моча. Через две недели появились боли в правом подреберье, а пять дней назад родственники заметили желтушную окраску склер и кожи.

ЭПИДАНАМНЕЗ. Контакт с лихорадящими и желтушными больными отрицает. Правила личной гигиены соблюдает. Воду употребляет только кипяченую. Участник боевых действий. 25 лет тому назад был ранен. В полевых условиях проводились гемотрансфузии.

ОБЪЕКТИВНО. Общее состояние тяжелое. В сознании, однако несколько оглушен, при отсутствии вербального контакта засыпает, в месте, времени, личности ориентируется. Температура 36,8°C. Кожный покров, слизистая оболочка ротовой полости, склеры умеренно желтушной окраски. На коже следы от расчесов, вокруг которых петехиальная сыпь. Кожа нижней трети голени, голеностопных суставов отечна. Тоны сердца глухие, ритм правильный. Пульс 60 в минуту удовлетворительных качеств. В легких везикулярное дыхание. Живот увеличен в объеме. Размеры печени: верхняя граница - по 6 ребру по правой срединноключичной линии, нижняя по краю реберной дуги. Край печени безболезненный, плотный, слегка бугристый при пальпации. Стул оформленный 1 раз в сутки. Моча темная 500 мл за сутки. Пальпируется селезенка. Очаговых и менингеальных симптомов нет.

Определите:

Ведущий симптомокомплекс;  
Клинический диагноз болезни;  
План обследования.  
Объем неотложной медицинской помощи

### **ЗАДАЧА № 9**

Пациент А. обратился в поликлинику 21 февраля с жалобами на озноб, жар, слабость, головную боль, ломоту в мышцах и суставах, насморк, першение в горле, саднение и боль за грудиной при кашле, сухой кашель.

Считает себя больным со вчера, когда вечером появились слабость, озноб, ночью появились головная боль, кашель, слабость и ломота в мышцах усилились. Принимал парацетамол без эффекта.

В подразделении среди военнослужащих есть подобные случаи заболевания, а свое заболевание связывает с переохлаждением.

При осмотре общее состояние средней степени тяжести, температура тела 40,1 0С, кожа туловища и конечностей гиперемированы, горячая на ощупь, сыпи нет. Конъюнктивы инъецированы. Носовое дыхание свободное, рот открывает полностью, слизистая мезофаринкса гиперемированная, миндалины за небными дужками, без налета. Лимфатические узлы не увеличены, мягкоэластичной консистенции, безболезненные при пальпации. Пульс 100 в 1 мин, удовлетворительных качеств, границы сердца не расширены, шумов нет. АД 120 и 80 мм.рт.ст.

В легких дыхание везикулярное, хрипов не слышно, симптомов уплотнения легочной ткани, одышки нет. ЧДД 18 в 1 мин.

Язык сухой, покрыт белым налетом у корня языка. Живот при пальпации мягкий и безболезненный. Размеры печени по Курлову 987 см, нижний край ее не пальпируется. Размеры селезенки по Курлову 04/6 см. Симптомов раздражения брюшины нет.

Менингеальных знаков нет. Стул, со слов больного, за сутки 1 раз, оформленный коричневого цвета без патологических примесей.



Задание:

1. Определить предварительный диагноз заболевания.
2. Обосновать предварительный диагноз.
3. Выделить ведущий синдром, определить перечень синдромосходных заболеваний и провести дифференциальную диагностику.  
Составить план лабораторного и инструментального обследования и указать ожидаемые изменения.  
Определить мероприятия неотложной помощи.
6. Составить план лечения.

### ЗАДАЧА № 10

Пациент Б. обратился в МП части 9 июля с жалобами на озноб, жар, слабость, головную боль, ломоту в мышцах и суставах, насморк, першение и боли в горле, кашель со слизистой мокротой.

Считает себя больным 7й день, когда появились слабость, першение в горле, насморк. Температуру не измерял. Лечился самостоятельно – жаропонижающие, ингалипт. На третий день болезни почувствовал жар, боли в горле при глотании. Обратился в МП части. При осмотре температура 37,30С. Поставлен диагноз: Острое респираторное заболевание. Изолирован в нештатный изолятор, назначено патогенетическое лечение. На 8й день появился озноб, ночью появились головная боль, кашель, слабость и ломота в мышцах усилились. Принимал парацетамол без эффекта.

При опросе выяснилось, что в подразделении отмечают подобные случаи заболевания, а также из подразделения изолированы больные с ангинами, бронхитами, ОРЗ. Свое заболевание связывает с переохлаждением – попал под дождь при построении на плацу.

При осмотре общее состояние средней степени тяжести, температура тела 38,9 0С, кожа туловища и конечностей гиперемированы, горячая на ощупь, инфекционной сыпи нет. Конъюнктивы правого глаза инъецированная, гиперемирована, отечная, левого глаза – инъецированная. Носовое дыхание затруднено за счет отека гиперемированной слизистой оболочки носа, слизистого содержимого. Рот открывает полностью, слизистая мезофаринкса гиперемированная, миндалины гипертрофированы II степени, в лакунах с обеих сторон налет белого цвета, легко снимается шпателем. Пальпируются задние шейные, передние шейные, углочелюстные, лимфатические узлы 2х3 см, мягкоэластичной консистенции, чувствительные при пальпации. Другие группы лимфатических узлов без особенностей.

Пульс 100 в 1 мин, удовлетворительных качеств, границы сердца не расширены, I тон на верхушке тише IIго, акцент II тона над легочной артерией, шумов нет. АД 120 и 80 мм. рт. ст. В легких дыхание ослабленное везикулярное, рассеянные сухие свистящие и среднепузырчатые влажные хрипы, симптомов уплотнения легочной ткани, одышки нет. ЧДД 18 в 1 мин.

Язык сухой, покрыт белым налетом у корня. Живот при поверхностной пальпации мягкий и безболезненный. Размеры печени по Курлову 13/11/9 см, нижний край ее пальпируется на высоте вдоха, округлый, мягкоэластичный, чувствительный. Размеры селезенки по Курлову 07/9 см. Симптомов раздражения брюшины нет.

Менингеальных знаков нет. Стул, со слов больного, за сутки 1 раз, оформленный коричневого цвета без патологических примесей.

Задание:

1. Определить предварительный диагноз заболевания.
2. Обосновать предварительный диагноз.
3. Выделить ведущий синдром, определить перечень синдромосходных заболеваний и провести дифференциальную диагностику.
4. Составить план лабораторного и инструментального обследования и указать ожидаемые изменения.
5. Составить план лечения.

### ЗАДАЧА № 11

Пациент В. обратился в поликлинику 23 февраля с жалобами на головокружение, озноб, жар, потливость, резкую слабость, головную боль в лобной области, ломоту в мышцах и суставах, отсутствие аппетита, насморк, першение в горле, кашель, боли за грудиной и в спине при кашле, глубоком дыхании, носовое кровотечение.

Считает себя больным 3й день. Предыдущие 2 дня беспокоили лихорадка, слабость, ломота в мышцах и суставах, боли в лобной области, снижение аппетита, насморк, першение в горле, сухой кашель. Лечился самостоятельно – жаропонижающие средства. Утром третьего дня отметил ухудшение состояния – появились боли в грудной клетке, кашель с мокротой и прожилками крови.

При опросе выяснилось, что в подразделении имеются случаи подобного заболевания. Факт переохлаждения отрицает.

При осмотре общее состояние средней степени тяжести, температура тела 38,7 0С, кожа бледная, горячая на ощупь, сыпи нет, акроцианоз. Конъюнктивы инъецированы, склеры обычные, носовое дыхание затруднено за счет отека слизистой оболочки и слизистого отделяемого, рот открывает полностью, слизистая мезофаринкса слабо гиперемированная, мягкое небо зернистое, гипертрофия лимфоидной ткани задней стенки глотки, миндалины I степени, без налета. Периферические лимфатические узлы не увеличены.

Пульс 106 в 1 мин, слабого наполнения, границы сердца не расширены, I тон на верхушке тише IIго, акцент II тона над легочной артерией, шумов нет. АД 75 и 40 мм.рт.ст. В легких дыхание ослабленное везикулярное, слева в нижних отделах на высоте вдоха выслушиваются крепитирующие хрипы, укорочение перкуторного звука. ЧДД 25 в 1 мин.

Язык сухой, покрыт белым налетом у корня. Живот при пальпации мягкий и безболезненный. Размеры печени по Курлову 8/6 см, нижний край ее не пальпируется. Размеры селезенки по Курлову 04/6 см. Симптомов раздражения брюшины нет.

Менингеальных знаков нет. Стул, со слов больного, за сутки 1 раз, оформленный, коричневого цвета, без патологических примесей. Моча при осмотре желтого цвета.

Задание:

1. Определить предварительный диагноз заболевания.
2. Обосновать предварительный диагноз.
3. Выделить ведущий синдром, определить перечень синдромосходных заболеваний и провести дифференциальную диагностику.
4. Составить план лабораторного и инструментального обследования и указать ожидаемые изменения.
5. Определить мероприятия неотложной помощи.
6. Составить план лечения. Выписать рецепты на препараты.
7. Определить критерии выписки

### **ЗАДАЧА № 12**

Пациент У. 20 лет доставлен в инфекционное отделение госпиталя из медицинской роты бригады на четвертый день болезни. Жалобы на выраженную общую слабость, плохой аппетит, повторное носовое кровотечение, тяжесть в правом подреберье, темный цвет мочи.

4. ЭПИДАНАМНЕЗ. Находился в командировке в Краснодарском Крае. В июле 25 дней тому назад пил сырую воду из родника. 24 дня тому назад диагностирована легкая форма неуточненной острой кишечной инфекции (находился в инфекционном отделении госпиталя 5 дней).

ОБЪЕКТИВНО. Общее состояние тяжелое. Больной в сознании, однако несколько оглушен. На вопросы отвечает односложно и не точно. Во времени, пространстве, личности ориентируется. Рост 185 см., Вес – 60 кг. Температура 37,2°С. Кожа смуглая, желтокоричневая (загар). Выражена желтушность склер, слизистой оболочки ротовой полости, конъюнктив. В местах внутривенных инъекций – экхимозы, в области наложения жгута и манжеты – петехиальная сыпь. Отмечается пастозность кожи в области голеностопных суставов. Тоны сердца приглушены, ритм правильный. Пульс 56 в минуту удовлетворительных качеств. В легких везикулярное дыхание. Язык чистый, живот мягкий, болезненный при пальпации в правом подреберье. Пальпируется чувствительный,

плотноэластичный, ровный край печени, выступающий на 2 см ниже края реберной дуги, размер печени по срединноключичной линии 14см. Селезенка не пальпируется. Симптомы раздражения брюшины отрицательные. Очаговых и менингеальных симптомов нет.

Определите:

Ведущий синдромокомплекс.

Клинический диагноз болезни и его обоснование.

План обследования.

Объем неотложной медицинской помощи.

### **ЗАДАЧА №13**

Пенсионер А. 57 лет обратился с жалобами на общую слабость, плохой аппетит, кожный зуд, тупые боли в правом подреберье, темный цвет мочи, увеличение в объеме живота. Со слов больного заболевание началось постепенно месяц назад с общей слабости и снижения аппетита. Через неделю от начала заболевания живот увеличился в объеме, присоединился кожный зуд и потемнела моча. Через две недели появились боли в правом подреберье, а пять дней назад родственники заметили желтушную окраску склер и кожи.

ЭПИДАНАМНЕЗ. Контакт с лихорадящими и желтушными больными отрицает. Правила личной гигиены соблюдает. Воду употребляет только кипяченую. Участник боевых действий. 25 лет тому назад был ранен. В полевых условиях проводились гемотрансфузии.

ОБЪЕКТИВНО. Общее состояние тяжелое. В сознании, однако несколько оглушен, при отсутствии вербального контакта засыпает, в месте, времени, личности ориентируется. Температура 36,8°C. Кожный покров, слизистая оболочка ротовой полости, склеры умеренно желтушной окраски. На коже следы от расчесов, вокруг которых петехиальная сыпь. Кожа нижней трети голени, голеностопных суставов отечна. Тоны сердца глухие, ритм правильный. Пульс 60 в минуту удовлетворительных качеств. В легких везикулярное дыхание. Живот увеличен в объеме. Размеры печени: верхняя граница - по 6 ребру по правой срединноключичной линии, нижняя по краю реберной дуги. Край печени безболезненный, плотный, слегка бугристый при пальпации. Стул оформленный 1 раз в сутки. Моча темная 500 мл за сутки. Пальпируется селезенка. Очаговых и менингеальных симптомов нет.

Определите:

Ведущий симптомокомплекс;

Клинический диагноз болезни;

План обследования.

Объем неотложной медицинской помощи

### **ЗАДАЧА № 14**

Пациент А. обратился в поликлинику 21 февраля с жалобами на озноб, жар, слабость, головную боль, ломоту в мышцах и суставах, насморк, першение в горле, саднение и боль за грудиной при кашле, сухой кашель.

Считает себя больным со вчера, когда вечером появились слабость, озноб, ночью появились головная боль, кашель, слабость и ломота в мышцах усилились. Принимал парацетамол без эффекта.

В подразделении среди военнослужащих есть подобные случаи заболевания, а свое заболевание связывает с переохлаждением.

При осмотре общее состояние средней степени тяжести, температура тела 40,1 0С, кожа туловища и конечностей гиперемированы, горячая на ощупь, сыпи нет. Конъюнктивы инъецированы. Носовое дыхание свободное, рот открывает полностью, слизистая мезофаринкса гиперемированная, миндалины за небными дужками, без налета. Лимфатические узлы не увеличены, мягкоэластичной консистенции, безболезненные при пальпации. Пульс 100 в 1 мин, удовлетворительных качеств, границы сердца не расширены, шумов нет. АД 120 и 80 мм.рт.ст.

В легких дыхание везикулярное, хрипов не слышно, симптомов уплотнения легочной ткани, одышки нет. ЧДД 18 в 1 мин.

Язык сухой, покрыт белым налетом у корня языка. Живот при пальпации мягкий и безболезненный. Размеры печени по Курлову 987 см, нижний край ее не пальпируется. Размеры селезенки по Курлову 04/6 см. Симптомов раздражения брюшины нет.

Менингеальных знаков нет. Стул, со слов больного, за сутки 1 раз, оформленный коричневого цвета без патологических примесей.

Задание:

1. Определить предварительный диагноз заболевания.
2. Обосновать предварительный диагноз.
3. Выделить ведущий синдром, определить перечень синдромосходных заболеваний и провести дифференциальную диагностику.  
Составить план лабораторного и инструментального обследования и указать ожидаемые изменения.  
Определить мероприятия неотложной помощи.
6. Составить план лечения.

### ЗАДАЧА № 15

Пациент Б. обратился в МП части 9 июля с жалобами на озноб, жар, слабость, головную боль, ломоту в мышцах и суставах, насморк, першение и боли в горле, кашель со слизистой мокротой.

Считает себя больным 7й день, когда появились слабость, першение в горле, насморк. Температуру не измерял. Лечился самостоятельно – жаропонижающие, ингалипт. На третий день болезни почувствовал жар, боли в горле при глотании. Обратился в МП части. При осмотре температура 37,30С. Поставлен диагноз: Острое респираторное заболевание. Изолирован в нештатный изолятор, назначено патогенетическое лечение. На 8й день появился озноб, ночью появились головная боль, кашель, слабость и ломота в мышцах усилились. Принимал парацетамол без эффекта.

При опросе выяснилось, что в подразделении отмечают подобные случаи заболевания, а также из подразделения изолированы больные с ангинами, бронхитами, ОРЗ. Свое заболевание связывает с переохлаждением – попал под дождь при построении на плацу.

При осмотре общее состояние средней степени тяжести, температура тела 38,9 0С, кожа туловища и конечностей гиперемированы, горячая на ощупь, инфекционной сыпи нет. Конъюнктивы правого глаза инъецированная, гиперемирована, отечная, левого глаза – инъецированная. Носовое дыхание затруднено за счет отека гиперемированной слизистой оболочки носа, слизистого содержимого. Рот открывает полностью, слизистая мезофаринкса гиперемированная, миндалины гипертрофированы II степени, в лакунах с обеих сторон налет белого цвета, легко снимается шпателем. Пальпируются задние шейные, передние шейные, углочелюстные, лимфатические узлы 2х3 см, мягкоэластичной консистенции, чувствительные при пальпации. Другие группы лимфатических узлов без особенностей.

Пульс 100 в 1 мин, удовлетворительных качеств, границы сердца не расширены, I тон на верхушке тише IIго, акцент II тона над легочной артерией, шумов нет. АД 120 и 80 мм. рт. ст. В легких дыхание ослабленное везикулярное, рассеянные сухие свистящие и среднепузырчатые влажные хрипы, симптомов уплотнения легочной ткани, одышки нет. ЧДД 18 в 1 мин.

Язык сухой, покрыт белым налетом у корня. Живот при поверхностной пальпации мягкий и безболезненный. Размеры печени по Курлову 13119 см, нижний край ее пальпируется на высоте вдоха, округлый, мягкоэластичный, чувствительный. Размеры селезенки по Курлову 07/9 см. Симптомов раздражения брюшины нет.

Менингеальных знаков нет. Стул, со слов больного, за сутки 1 раз, оформленный коричневого цвета без патологических примесей.

Задание:

6. Определить предварительный диагноз заболевания.

7. Обосновать предварительный диагноз.
8. Выделить ведущий синдром, определить перечень синдромосходных заболеваний и провести дифференциальную диагностику.
9. Составить план лабораторного и инструментального обследования и указать ожидаемые изменения.
10. Составить план лечения.

### **ЗАДАЧА № 16**

Пациент В. обратился в поликлинику 23 февраля с жалобами на головокружение, озноб, жар, потливость, резкую слабость, головную боль в лобной области, ломоту в мышцах и суставах, отсутствие аппетита, насморк, першение в горле, кашель, боли за грудиной и в спине при кашле, глубоком дыхании, носовое кровотечение.

Считает себя больным 3й день. Предыдущие 2 дня беспокоили лихорадка, слабость, ломота в мышцах и суставах, боли в лобной области, снижение аппетита, насморк, першение в горле, сухой кашель. Лечился самостоятельно – жаропонижающие средства. Утром третьего дня отметил ухудшение состояния – появились боли в грудной клетке, кашель с мокротой и прожилками крови.

При опросе выяснилось, что в подразделении имеются случаи подобного заболевания. Факт переохлаждения отрицает.

При осмотре общее состояние средней степени тяжести, температура тела 38,7 0С, кожа бледная, горячая на ощупь, сыпи нет, акроцианоз. Конъюнктивы инъецированы, склеры обычные, носовое дыхание затруднено за счет отека слизистой оболочки и слизистого отделяемого, рот открывает полностью, слизистая зева слабо гиперемированная, мягкое небо зернистое, гипертрофия лимфоидной ткани задней стенки глотки, миндалины I степени, без налета. Периферические лимфатические узлы не увеличены.

Пульс 106 в 1 мин, слабого наполнения, границы сердца не расширены, I тон на верхушке тише IIго, акцент II тона над легочной артерией, шумов нет. АД 75 и 40 мм.рт.ст. В легких дыхание ослабленное везикулярное, слева в нижних отделах на высоте вдоха выслушиваются крепитирующие хрипы, укорочение перкуторного звука. ЧДД 25 в 1 мин.

Язык сухой, покрыт белым налетом у корня. Живот при пальпации мягкий и безболезненный. Размеры печени по Курлову 876 см, нижний край ее не пальпируется. Размеры селезенки по Курлову 04/6 см. Симптомов раздражения брюшины нет.

Менингеальных знаков нет. Стул, со слов больного, за сутки 1 раз, оформленный, коричневого цвета, без патологических примесей. Моча при осмотре желтого цвета.

Задание:

1. Определить предварительный диагноз заболевания.
2. Обосновать предварительный диагноз.
3. Выделить ведущий синдром, определить перечень синдромосходных заболеваний и провести дифференциальную диагностику.
4. Составить план лабораторного и инструментального обследования и указать ожидаемые изменения.
5. Определить мероприятия неотложной помощи.
6. Составить план лечения. Выписать рецепты на препараты.
7. Определить критерии выписки

### **ЗАДАЧА № 17**

Пациент У. 20 лет доставлен в инфекционное отделение госпиталя из медицинской роты бригады на четвертый день болезни. Жалобы на выраженную общую слабость, плохой аппетит, повторное носовое кровотечение, тяжесть в правом подреберье, темный цвет мочи.

ЭПИДАНАМНЕЗ. Находился в командировке в Краснодарском Крае. В июле 25 дней тому назад пил сырую воду из родника. 24 дня тому назад диагностирована легкая форма неуточненной острой кишечной инфекции (находился в инфекционном отделении госпиталя 5 дней).

**ОБЪЕКТИВНО.** Общее состояние тяжелое. Больной в сознании, однако несколько оглушен. На вопросы отвечает односложно и не точно. Во времени, пространстве, личности ориентируется. Рост 185 см., Вес – 60 кг. Температура 37,2°C. Кожа смуглая, желтокоричневая (загар). Выражена желтушность склер, слизистой оболочки ротовой полости, конъюнктив. В местах внутривенных инъекций – экхимозы, в области наложения жгута и манжеты – петехиальная сыпь. Отмечается пастозность кожи в области голеностопных суставов. Тоны сердца приглушены, ритм правильный. Пульс 56 в минуту удовлетворительных качеств. В легких везикулярное дыхание. Язык чистый, живот мягкий, болезненный при пальпации в правом подреберье. Пальпируется чувствительный, плотноэластичный, ровный край печени, выступающий на 2 см ниже края реберной дуги, размер печени по срединноключичной линии 14см. Селезенка не пальпируется. Симптомы раздражения брюшины отрицательные. Очаговых и менингеальных симптомов нет.

Определите:

Ведущий синдромокомплекс.

Клинический диагноз болезни и его обоснование.

План обследования.

Объем неотложной медицинской помощи.

### **ЗАДАЧА №18**

Пенсионер А. 57 лет обратился с жалобами на общую слабость, плохой аппетит, кожный зуд, тупые боли в правом подреберье, темный цвет мочи, увеличение в объеме живота. Со слов больного заболевание началось постепенно месяц назад с общей слабости и снижения аппетита. Через неделю от начала заболевания живот увеличился в объеме, присоединился кожный зуд и потемнела моча. Через две недели появились боли в правом подреберье, а пять дней назад родственники заметили желтушную окраску склер и кожи.

**ЭПИДАНАМНЕЗ.** Контакт с лихорадящими и желтушными больными отрицает. Правила личной гигиены соблюдает. Воду употребляет только кипяченую. Участник боевых действий. 25 лет тому назад был ранен. В полевых условиях проводились гемотрансфузии.

**ОБЪЕКТИВНО.** Общее состояние тяжелое. В сознании, однако несколько оглушен, при отсутствии вербального контакта засыпает, в месте, времени, личности ориентируется. Температура 36,8°C. Кожный покров, слизистая оболочка ротовой полости, склеры умеренно желтушной окраски. На коже следы от расчесов, вокруг которых петехиальная сыпь. Кожа нижней трети голени, голеностопных суставов отечна. Тоны сердца глухие, ритм правильный. Пульс 60 в минуту удовлетворительных качеств. В легких везикулярное дыхание. Живот увеличен в объеме. Размеры печени: верхняя граница - по 6 ребру по правой срединноключичной линии, нижняя по краю реберной дуги. Край печени безболезненный, плотный, слегка бугристый при пальпации. Стул оформленный 1 раз в сутки. Моча темная 500 мл за сутки. Пальпируется селезенка. Очаговых и менингеальных симптомов нет.

Определите:

Ведущий симптомокомплекс;

Клинический диагноз болезни;

План обследования.

Объем неотложной медицинской помощи

### **ЗАДАЧА №19**

Пациент А. обратился в поликлинику 21 февраля с жалобами на озноб, жар, слабость, головную боль, ломоту в мышцах и суставах, насморк, першение в горле, саднение и боль за грудиной при кашле, сухой кашель.

Считает себя больным со вчера, когда вечером появились слабость, озноб, ночью появились головная боль, кашель, слабость и ломота в мышцах усилились. Принимал парацетамол без эффекта.

подразделении среди военнослужащих есть подобные случаи заболевания, а свое заболевание связывает с переохлаждением.

При осмотре общее состояние средней степени тяжести, температура тела 40,1 0С, кожа туловища и конечностей гиперемированы, горячая на ощупь, сыпи нет. Конъюнктивы инъецированы. Носовое дыхание свободное, рот открывает полностью, слизистая мезофаринкса гиперемированная, миндалины за небными дужками, без налета. Лимфатические узлы не увеличены, мягкоэластичной консистенции, безболезненные при пальпации. Пульс 100 в 1 мин, удовлетворительных качеств, границы сердца не расширены, шумов нет. АД 120 и 80 мм.рт.ст.

В легких дыхание везикулярное, хрипов не слышно, симптомов уплотнения легочной ткани, одышки нет. ЧДД 18 в 1 мин.

Язык сухой, покрыт белым налетом у корня языка. Живот при пальпации мягкий и безболезненный. Размеры печени по Курлову 987 см, нижний край ее не пальпируется. Размеры селезенки по Курлову 04/6 см. Симптомов раздражения брюшины нет.

Менингеальных знаков нет. Стул, со слов больного, за сутки 1 раз, оформленный коричневого цвета без патологических примесей.

Задание:

1. Определить предварительный диагноз заболевания.
2. Обосновать предварительный диагноз.
3. Выделить ведущий синдром, определить перечень синдромосходных заболеваний и провести дифференциальную диагностику.  
Составить план лабораторного и инструментального обследования и указать ожидаемые изменения.  
Определить мероприятия неотложной помощи.
6. Составить план лечения.

## ЗАДАЧА № 20

Пациент Б. обратился в МП части 9 июля с жалобами на озноб, жар, слабость, головную боль, ломоту в мышцах и суставах, насморк, першение и боли в горле, кашель со слизистой мокротой.

Считает себя больным 7й день, когда появились слабость, першение в горле, насморк. Температуру не измерял. Лечился самостоятельно – жаропонижающие, ингалипт. На третий день болезни почувствовал жар, боли в горле при глотании. Обратился в МП части. При осмотре температура 37,30С. Поставлен диагноз: Острое респираторное заболевание. Изолирован в нештатный изолятор, назначено патогенетическое лечение. На 6й день появился озноб, ночью появились головная боль, кашель, слабость и ломота в мышцах усилились. Принимал парацетамол без эффекта.

При опросе выяснилось, что в подразделении отмечают подобные случаи заболевания, а также из подразделения изолированы больные с ангинами, бронхитами, ОРЗ. Свое заболевание связывает с переохлаждением – попал под дождь при построении на плацу.

При осмотре общее состояние средней степени тяжести, температура тела 38,9 0С, кожа туловища и конечностей гиперемированы, горячая на ощупь, инфекционной сыпи нет. Конъюнктура правого глаза инъецированная, гиперемирована, отечная, левого глаза – инъецированная. Носовое дыхание затруднено за счет отека гиперемированной слизистой оболочки носа, слизистого содержимого. Рот открывает полностью, слизистая мезофаринкса гиперемированная, миндалины гипертрофированы II степени, в лакунах с обеих сторон налет белого цвета, легко снимается шпателем. Пальпируются задние шейные, передние шейные, углочелюстные, лимфатические узлы 2х3 см, мягкоэластичной консистенции, чувствительные при пальпации. Другие группы лимфатических узлов без особенностей.

Пульс 100 в 1 мин, удовлетворительных качеств, границы сердца не расширены, I тон на верхушке тише IIго, акцент II тона над легочной артерией, шумов нет. АД 120 и 80 мм. рт. ст. В легких дыхание ослабленное везикулярное, рассеянные сухие свистящие и среднепузырчатые влажные хрипы, симптомов уплотнения легочной ткани, одышки нет. ЧДД 18 в 1 мин.

Язык сухой, покрыт белым налетом у корня. Живот при поверхностной пальпации мягкий и безболезненный. Размеры печени по Курлову 13/11/9 см, нижний край ее пальпируется на высоте вдоха, округлый, мягкоэластичный, чувствительный. Размеры селезенки по Курлову 07/9 см. Симптомов раздражения брюшины нет.

Менингеальных знаков нет. Стул, со слов больного, за сутки 1 раз, оформленный коричневого цвета без патологических примесей.

Задание:

11. Определить предварительный диагноз заболевания.
12. Обосновать предварительный диагноз.
13. Выделить ведущий синдром, определить перечень синдромосходных заболеваний и провести дифференциальную диагностику.
14. Составить план лабораторного и инструментального обследования и указать ожидаемые изменения.
15. Составить план лечения.

### ЗАДАЧА № 21

Пациент В. обратился в поликлинику 23 февраля с жалобами на головокружение, озноб, жар, потливость, резкую слабость, головную боль в лобной области, ломоту в мышцах и суставах, отсутствие аппетита, насморк, першение в горле, кашель, боли за грудиной и в спине при кашле, глубоком дыхании, носовое кровотечение.

Считает себя больным 3й день. Предыдущие 2 дня беспокоили лихорадка, слабость, ломота в мышцах и суставах, боли в лобной области, снижение аппетита, насморк, першение в горле, сухой кашель. Лечился самостоятельно – жаропонижающие средства. Утром третьего дня отметил ухудшение состояния – появились боли в грудной клетке, кашель с мокротой и прожилками крови.

При опросе выяснилось, что в подразделении имеются случаи подобного заболевания. Факт переохлаждения отрицает.

При осмотре общее состояние средней степени тяжести, температура тела 38,7 0С, кожа бледная, горячая на ощупь, сыпи нет, акроцианоз. Конъюнктивы инъецированы, склеры обычные, носовое дыхание затруднено за счет отека слизистой оболочки и слизистого отделяемого, рот открывает полностью, слизистая мезофаринкса слабо гиперемированная, мягкое небо зернистое, гипертрофия лимфоидной ткани задней стенки глотки, миндалины I степени, без налета. Периферические лимфатические узлы не увеличены.

Пульс 106 в 1 мин, слабого наполнения, границы сердца не расширены, I тон на верхушке тише IIго, акцент II тона над легочной артерией, шумов нет. АД 75 и 40 мм.рт.ст. В легких дыхание ослабленное везикулярное, слева в нижних отделах на высоте вдоха выслушиваются крепитирующие хрипы, укорочение перкуторного звука. ЧДД 25 в 1 мин.

Язык сухой, покрыт белым налетом у корня. Живот при пальпации мягкий и безболезненный. Размеры печени по Курлову 8/7/6 см, нижний край ее не пальпируется. Размеры селезенки по Курлову 04/6 см. Симптомов раздражения брюшины нет.

Менингеальных знаков нет. Стул, со слов больного, за сутки 1 раз, оформленный, коричневого цвета, без патологических примесей. Моча при осмотре желтого цвета.

Задание:

1. Определить предварительный диагноз заболевания.
2. Обосновать предварительный диагноз.
3. Выделить ведущий синдром, определить перечень синдромосходных заболеваний и провести дифференциальную диагностику.
4. Составить план лабораторного и инструментального обследования и указать ожидаемые изменения.
5. Определить мероприятия неотложной помощи.
6. Составить план лечения. Выписать рецепты на препараты.



## 7. Определить критерии выписки

### ЗАДАЧА № 22

В инфекционное отделение гарнизонного госпиталя поступил рядовой срочной службы В., 18 лет с жалобами на боли в животе тошноту, рвоту, жидкий стул, сухой кашель, слабость, боли в мышцах рук и ног, боли в суставах.

Анамнез болезни. Болен в течении 3х суток. Заболевание началось с появления болей в мышцах рук и ног, болей в крупных суставах, познабливания, слабости. К вечеру температура тела поднялась до 38,0С, на следующий день до 39,0С, появилась тошнота, дважды была рвота, беспокоили боли в животе, жидкий стул (4 раза в сутки). Боли в мышцах усиливались. На 3й день появился сухой кашель, одышка, бессонница.

Эпидемиологический анамнез. Живет в казарме. Питается в солдатской столовой. Около 9 дней до болезни, родители угощали после присяги домашней колбасой приготовленной из дикого кабана.

Аллергологический анамнез. Аллергических реакций на продукты питания и лекарственные препараты не отмечал.

При поступлении температура тела 39,90С. Выраженный отек лица, отечность подкожной клетчатки в области крупных суставов. На коже живота и спины единичные эритематознопапулезные высыпания. Тоны сердца глухие, систолический шум на верхушке. Пульс 110 в минуту, слабого наполнения, АД 90/50 мм рт. ст. Дыхание везикулярное, единичные сухие и влажные хрипы в нижних долях легких. Размер печени по Курлову 14109 см, пальпируется селезенка.

В крови: лейкоциты  $12,5 \times 10^9/\text{л}$ , эозинофилы 30%, СОЭ 8 мм/ч. На ЭКГ диффузные изменения миокарда, субэпикардальная ишемия задней стенки. При рентгенографии легких усиление легочного рисунка.

Задание:

1. Поставьте предварительный диагноз заболевания, обоснуйте его.
2. Определите основной синдромокомплекс и перечислите синдромосходные заболевания.
3. Составьте план обследования больного.
4. Представьте схему неотложной помощи.

### ЗАДАЧА № 23

Больной К. 19 лет заболел 20 июля во время пребывания в Пермской области, находился в походе с туристической группой с 30.06. Многократно переохлаждался при форсировании водных преград и ночевках под открытым небом или в старых сельхозпостройках.

Заболевание началось остро с озноба, головной боли, покраснения лица и мышечных болей, небольшого кашля, резкой общей слабости, снижения остроты зрения. Температура тела колебалась в пределах 38,039,50С до 24 июля. Лечился самостоятельно жаропонижающими средствами (аспирин, парацетамол, аскорутин) – с временным эффектом. К врачу не обращался. С 24 по 25 июля возвращался поездом. Самочувствие ухудшилось, но температура тела снизилась до субфебрильных цифр. Появились сильные боли в животе и пояснице, повторная рвота, жидкий стул до 35 раз без патологических примесей, в связи с чем больной стал применять антибиотики. 26 июля появилась обильная геморрагическая сыпь на туловище и конечностях, в связи с чем был экстренно госпитализирован.

При осмотре состояние тяжелое. Резко заторможен и адинамичен, на вопросы отвечает замедленно. Температура 37,10С.

Лицо одутловато, кожа лица и шеи гиперемирована, яркая гиперемия слизистой ротоглотки, инъекция сосудов склер. На коже туловища и конечностей обильная точечная геморрагическая сыпь. Количество элементов сыпи больше в местах сдавления кожи. После измерения АД в месте наложения манжеты появились новые петехиальные элементы.

В легких единичные сухие хрипы. Пульс 56 в мин, АД 110/60 мм рт. ст. Тоны сердца приглушены. Язык сухой с налетом у корня. Живот мягкий болезненный в эпигастрии и пупочной области.

Отмечается урчание в илеоцекальной области. Симптомов раздражения брюшины нет. Печень по Курлову 12x10x9см. Селезенка не увеличена. Отмечается болезненность при поколачивании по поясничной области с обеих сторон.

Моча получена при катетеризации в небольшом объеме (50 мл) с красноватым оттенком. Стул жидкий, желтоватый, без примесей.

Задание:

1. Диагноз и его обоснование
2. Ведущий синдромокомплекс и его патогенез
3. План обследования
4. Мероприятия экстренной помощи
5. Объем неотложной интенсивной терапии

#### **ЗАДАЧА № 24**

Больной К., 49 лет, поступил 29 октября с жалобами на боли в левой половине живота спастического характера, дегтеобразный стул, общую слабость, головокружение, мелькание «мушек» перед глазами, сухость во рту.

Эпидемиологический анамнез: в сентябре-октябре находился в Индии. Употребление сырой воды, купание, контакт с землей отрицает. Отмечено, что пищу готовили местные повара, привычный режим питания изменен, блюда содержали много острых приправ и пряностей.

Из анамнеза заболевания удалось выяснить, что первые признаки недомогания появились еще в Индии: возникли боли в животе, один день держалась субфебрильная температура тела, далее появился обильный жидкий стул 12 раз в день, без патологических примесей, зловонный. Лечился самостоятельно антибиотиком (азитромицин) 3 дня. Отмечалось улучшение самочувствия, нормализация стула. В течение 2х недель после возвращения самочувствие ухудшилось. Стал отмечать снижение аппетита, боли по всему животу, вздутие, чувство тяжести в подложечной области после еды, отрыжка, тошнота, частый стул (до 12 раз в сутки) со стекловидной слизью, пропитанной кровью. Обратился в поликлинику, направлен на консультацию к проктологу. При фиброколоноскопии обнаружены гиперемия, эрозии слизистой оболочки прямой и сигмовидной кишки, кровоточивость слизистой оболочки, найдены несколько глубоких, с подрытыми краями язв неправильной формы, покрытых зеленоватым детритом. Взят для микроскопии биоптат прямой кишки. Назначена консультация гастроэнтеролога и инфекциониста. После обследования, вечером дома, почувствовал резкое ухудшение самочувствия: тошнота, выраженная слабость, профузный липкий пот, резкая колющая боль в правой половине живота, учащенное сердцебиение. Принял внутрь одну таблетку Пенталгина и вызвал скорую помощь.

При осмотре состояние средней степени тяжести. Температура 37,5, пульс 96 в мин, АД 100/60 мм рт. ст. Немного заторможен и адинамичен, на вопросы отвечает замедленно.

Объективно. В легких единичные сухие хрипы. Тахикардия, ослабление 1 тона и систолический шум на верхушке сердца. Язык сухой с налетом у корня. При пальпации живота болезненная, утолщенная слепая кишка, а также спазмированная и болезненная сигмовидная кишка, «шум плеска», болезненность в проекции тощей кишки справа и слева выше пупка. Симптомов раздражения брюшины нет. Печень по Курлову 10x9x8см. Селезенка не увеличена.

Определить:

1. Диагноз и его обоснование
2. Патогенез основного синдромокомплекса
3. План обследования
4. Мероприятия экстренной помощи
5. Объем неотложной интенсивной терапии

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине «Социально значимые инфекции»**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

Санкт-Петербург

2023

## 1. Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса

*Самостоятельная работа аспирантов* – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой аспирантов).

Основными задачами реализации программы является подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Решение этих задач невозможно без повышения роли самостоятельной работы над учебным материалом, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста аспирантов, воспитание творческой активности и инициативы.

К современному выпускнику общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определённых способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие аспирантов в аудиторных занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, научно-квалификационных работ. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Самостоятельная работа приобщает аспирантов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

*Формы самостоятельной работы аспирантов разнообразны. Они включают в себя:*

- изучение и систематизацию официальных государственных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку докладов и рефератов, написание научно-квалификационных работ;
- участие в работе научно-практических конференций, комплексных научных исследованиях.

## 2. Цели и основные задачи самостоятельной работы

Ведущая цель организации и осуществления самостоятельной работы должна совпадать с целью обучения аспиранта – подготовкой кадров высшей квалификации, предусматривающая реализацию заявленных в ОПОП знаний, умений, навыков. При организации самостоятельной работы важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, научной деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

*Задачами самостоятельной работы являются:*

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных работы на практических и лабораторных занятиях, для эффективной подготовки к итоговым зачётам и экзаменам, при написании научно-квалификационных работ.

### 3. Виды самостоятельной работы

В образовательном процессе высшего образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов без участия преподавателей являются:*

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (биологических, педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение исследований;
- подготовка к печати научных публикаций;
- подготовка мультимедийных презентаций;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчётов, расчётно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов с участием преподавателей являются:*

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- приём и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);

- выполнение научно-квалификационной работы (диссертации) (руководство, консультирование и защита научно-квалификационных работ) и др.

#### 4. Организация самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы аспирантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы аспирантов, индивидуальных качеств аспирантов и условий учебной деятельности.

*Процесс организации самостоятельной работы аспирантов включает в себя следующие этапы:*

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приёмов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Организацию самостоятельной работы аспирантов обеспечивают: факультет, кафедра, учебный и методический отделы, преподаватель, библиотека.

Самостоятельная работа аспирантов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется аспирантом самостоятельно. Каждый аспирант самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

*Деятельность аспирантов по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы.*

В процессе самостоятельной работы аспирант приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя аспирант должен:*

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу аспирантов и предложенный преподавателем по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу аспирант должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по её результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчётности по самостоятельной работе аспирантов.

*аспирант может сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) по данной дисциплине:*

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчётности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

## 5. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы

Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и лабораторных занятиях.

*Для успешной учебной деятельности, её интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:*

1. Знание программного материала, наличие прочной системы знаний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, аспирант обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

- умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;
- владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьёзным препятствием в учёбе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьёзное учение – это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством её усвоения, умением её использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать своё эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним.

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Адекватная оценка знаний, достоинств, недостатков – важная составляющая самоорганизации обучающегося, без неё невозможна успешная работа по управлению своим поведением, деятельностью.

Одна из основных особенностей обучения в высшей школе заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько обучающемуся. Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов. Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Чтобы выполнить весь объём самостоятельной работы, необходимо заниматься по 3-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и её производительности невозможно.

Начиная работу, не нужно стремиться делать вначале самую тяжёлую её часть, надо выбрать что-нибудь среднее по трудности, затем перейти к более трудной работе. И напоследок оставить лёгкую часть, требующую не столько больших интеллектуальных усилий, сколько определённых моторных действий (черчение, построение графиков и т.п.).

Самостоятельные занятия потребуют интенсивного умственного труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу. Выработка внимания требует значительных волевых усилий. Именно поэтому, если аспирант замечает, что он часто отвлекается во время самостоятельных занятий, ему надо заставить себя сосредоточиться. Подобную процедуру необходимо проделывать постоянно, так как это является тренировкой внимания. Устойчивое внимание появляется тогда, когда человек относится к делу с интересом.

Следует правильно организовать свои занятия по времени: 50 минут – работа, 5-10 минут – перерыв; после 3 часов работы перерыв – 20-25 минут. Иначе нарастающее утомление повлечёт неустойчивость внимания. Очень существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются систематические занятия физической культурой. Организация активного отдыха предусматривает чередование умственной и физической деятельности, что полностью восстанавливает работоспособность человека.

## **6. Методические рекомендации для аспирантов по отдельным формам самостоятельной работы**

Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, монографиях и научных статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

### ***Работа с книгой.***

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Необходимо подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведённых полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. *Первичное чтение* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача *вторичного чтения* полное усвоение смысла целого (по счёту это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### ***Правила самостоятельной работы с литературой.***

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками, книгами, монографиями и другими научными публикациями (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:



- составить перечень книг и научных публикаций, с которыми Вам следует познакомиться;
- сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для аудиторных занятий, что для экзаменов, что пригодится для написания научно-квалификационных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру).
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании научно-квалификационных работ это позволит очень сэкономить время).
- разобраться для себя, какие научные публикации, книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
- естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
- если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого аспирант каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет.
- есть ещё один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае аспирант будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений. Проблема лишь в том, как найти «свою» идею.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Её цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

*Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:*

1. информационно-поисковый (задача читателя найти, выделить искомую информацию);
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

*С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:*

1. Библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. Просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. Ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. Изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов её получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для аспирантов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приёмы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

*Основные виды систематизированной записи прочитанного:*

1. *Аннотирование* – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), её содержания, источников, характера и назначения;

2. *Планирование* – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. *Тезирование* – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. *Цитирование* – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. *Конспектирование* – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

*Методические рекомендации по составлению конспекта:*

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, чётко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести чётко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к ёмкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определённой

последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от аспиранта целеустремлённости, повседневной самостоятельной работы.

### ***Практические занятия.***

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определённой точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях аспирант не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если аспирант видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твёрдых навыков в их решении.

### ***Подготовка мультимедийных презентаций.***

Создание презентации состоит из трех этапов:

*I. Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей и основной идеи презентации
2. Сбор информации об аудитории.
3. Планирование выступления.
4. Создание структуры презентации.
5. Проверка логики подачи материала.
6. Подготовка заключения.

*II. Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

*III. Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

*Требования к оформлению презентаций.*

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

<b>Стиль</b>	Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
--------------	--

	Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
<b>Фон</b>	Для фона предпочтительны холодные тона
<b>Использование цвета</b>	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.
<b>Анимационные эффекты</b>	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
<b>Содержание информации</b>	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
<b>Расположение информации на странице</b>	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
<b>Шрифты</b>	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
<b>Способы выделения информации</b>	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
<b>Объём информации</b>	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

*Подготовка портфолио.*

*Портфолио* – целевая подборка работ аспиранта, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в дисциплинах. Портфолио подытоживает результаты научной и учебной деятельности аспиранта, является самопрезентацией аспиранта.

Портфолио является не только современной эффективной формой самооценивания результатов образовательной деятельности аспиранта, но и способствует мотивации к образовательным достижениям; приобретению опыта в деловой конкуренции; обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетентностей; выработке умения объективно оценивать уровень своих профессиональных компетентностей; повышению конкурентоспособности будущего специалиста.

Его использование позволяет решать задачи не только контроля, но и планирования, организации и самоорганизации, включения аспиранта в процесс развития своих компетенций, поощрения активности и самостоятельности (например, возможность выбора базового учреждения для прохождения практики, участия в научно-практических конференциях для молодых ученых, публикация результатов научных исследований, трудоустройство и т.д.), расширения возможностей обучения и самообучения (участие в научно-исследовательской работе кафедры, проектной деятельности, социальной работе и т.д.), оценивания различных направлений деятельности будущего специалиста.

#### *Цели задания:*

- анализ результатов собственной учебной и научной деятельности аспиранта;
- представление результатов процессов профессионального и личностного становления будущего специалиста;
- обеспечение мониторинга образовательного и профессионального роста аспиранта.

#### *Требования к оформлению портфолио.*

1. Портфолио должно быть представлено на бумажном носителе, оно может содержать презентацию в виде:

2. Портфолио может содержать:

- документы (оригиналы или копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, удостоверений),
- фотографии, рисунки, схемы, таблицы,
- видеоматериалы,
- оттиски научных публикаций,
- отчёты и отзывы о прохождении практик;
- свидетельства о получении грантов.

#### *Самопроверка.*

После изучения определённой темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно аспиранту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно ещё раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

#### *Консультации.*

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у аспиранта возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не

удаётся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах аспирант должен чётко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

### ***Подготовка к экзаменам и зачётам.***

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, аспирант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене аспирант демонстрирует то, что он приобрёл в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

*Экзаменационная сессия* – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 3-4 дня. Не следует думать, что 3-4 дня достаточно для успешной подготовки к экзаменам.

В эти 3-4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом аспирантов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий, особенно по математике – утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неустойчивые занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо вовремя ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у аспиранта должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

### ***Правила подготовки к зачётам и экзаменам:***

- лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).
- сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для аспиранта работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если аспирант самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.
- как это ни парадоксально, но использование «шпаргалок» часто позволяет отвечающему аспиранту лучше продемонстрировать свои познания (точнее – ориентировку в знаниях, что намного важнее знания «запомненного» и «тут же забытого» после сдачи экзамена).

- сначала аспирант должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

***Написание научных публикаций (научная статья, тезис доклада/сообщения научной конференции, препринт, монография).***

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя. Главная цель публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований. Существует несколько вариантов текстового представления научных результатов:

*Научная статья* – это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации. *Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями:*

- краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы;
- собственно, научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы;
- историко-научная обзорная статья;
- дискуссионная статья;
- научно-публицистическая статья;
- рекламная статья.

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет четкие требования к написанию.

*Научный журнал* – журнал, содержащий статьи и материалы о теоретических исследованиях, а также статьи и материалы прикладного характера, предназначенные научным работникам.

*Тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума)* – научный неперіодический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции материалы предварительного характера (аннотации, рефераты докладов и (или) сообщений). Тезисы обобщают имеющийся материал, дают его суть в кратких формулировках, раскрывают содержание относительно большой по объёму публикации или доклада; глубоко разобраться в вопросе, проанализировать его и создать возможность противопоставления своих мыслей мыслям других, либо дополнение последних. Главное отличие тезисов от других научных текстов – малый объём (1–2 печатные страницы), в котором необходимо изложить все основные идеи доклада (статьи). Именно по качеству тезисов читатели будут судить обо всей работе целиком, и принимать решение о необходимости познакомиться с материалом в полном объёме. Часто тезисы докладов, вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес для исследователей представляют научные статьи в научных рецензируемых журналах и труды (или материалы) конференций.

*Сборник научных трудов* – сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.

*Материалы конференции (съезда, симпозиума)* – неперіодический сборник, содержащий итоги конференции (доклады, рекомендации, решения).

*Препринт* – научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены.

*Монография* – научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

***Структура статьи.***

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье. *Статья должна включать:*

- аннотацию;
- вводную часть;
- основную часть;
- заключительную часть;
- список литературы;
- ключевые слова.

Авторская *аннотация* к статье – это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляя содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации. При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли – устойчивые обороты, такие как: «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...». В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во *Вводной части* должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования.

*Актуальность темы* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

*Новизна* – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

*Основная часть* должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи. Над заглавием, очень важным элементом статьи, обычно начинают работать после написания статьи. Оно должно отражать ее содержание.

*Заключительная часть* должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования. Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов. Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется.

*Список литературы* – обязательная часть любой научной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру. Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о научных позициях автора. Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Составление библиографических выполняется по требованию ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». *Согласно нему, отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами:*

- в круглых скобках внутри самого текста;
- в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы;
- в виде сносок внизу страницы.



*Последовательность формирования списка может быть различной (в соответствии с требованиями редакции):*

- в алфавитном порядке;
- по мере появления сносок;
- по значимости документов (нормативные акты, документальные источники, монографии, статьи, другая литература);
- по хронологии издания документов и т.п.

Следует помнить, что научная статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5-8 лет, и лишь в случае необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15-20 источников, а в научных обзорах – 50-80).

*Ключевые слова* в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине **ПРОФИЛАКТИКА И ФОРМИРОВАНИЕ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ**

(наименование дисциплины)

Уровень профессионального образования **высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации**

Научная специальность **3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения**

(код специальности и наименование)

Кафедра **организации, управления и экономики здравоохранения**

(наименование кафедры)

<b>Форма обучения</b>	<b>очная</b>
<b>Курс</b>	<b>2</b>
<b>Занятия лекционного типа</b>	<b>6 час.</b>
<b>Занятия семинарского типа</b>	<b>30 час.</b>
<b>Всего аудиторной работы</b>	<b>36 час.</b>
<b>Самостоятельная работа (внеаудиторная)</b>	<b>108 час.</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет – 2 курс</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>144/4 (час/зач. ед.)</b>

Рабочая программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (андьюктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Ищук Татьяна Николаевна	к.м.н.	доцент кафедры организации, управления и экономики здравоохранения	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
2.	Скрышников娜 Наталья Николаевна		ассистент кафедры организации, управления и экономики здравоохранения	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
3.	Григоренко Ксения Александровна		специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Организации, управления и экономики здравоохранения «21» марта 2022 г., протокол № 1

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель изучения дисциплины:

формирование у аспиранта углубленных знаний в области методов профилактики, навыков организации и управления общественным здоровьем посредством эффективного использования профилактических технологий, совершенствование компетенций в области профилактики заболеваний, здорового образа жизни у различных групп.

### Задачи изучения дисциплины:

- систематизация знаний о научной концепции формирования здорового образа жизни и профилактики заболеваний, нормативно-правовом обеспечении профилактической работы;
- совершенствование навыков организации профилактической работы в условиях первичного звена здравоохранения;
- углубление знаний о методах раннего выявления и коррекции факторов риска заболеваний;
- систематизация знаний и совершенствование навыков индивидуального и группового профилактического консультирования населения;
- систематизация знаний о популяционных методах профилактической работы (работа со СМИ, организация и проведение массовых акций профилактической направленности и др.).

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Профилактика и формирование здорового образа жизни» входит в Блок 2 «Образовательный компонент» ОП ВО, относится к части 2.1.2 «Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)» по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

### Междисциплинарные и внутривидисциплинарные связи:

Дисциплина изучается на основе ранее освоенных дисциплин учебного плана:

- Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения
- Педагогика и психология высшей школы

Дисциплина обеспечивает изучение последующих дисциплин учебного плана:

- Основы доказательной медицины

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данной дисциплины, необходимы при подготовке и написании научно-исследовательской работы (диссертации) по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие знания, умения, навыки:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;</li><li>- основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;</li><li>- особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в</li></ul>	ТЗ, КВ

<p>российских и международных исследовательских коллективах;</p> <p>- нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования</p>	
<i>Умение</i>	
<p>- осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;</p> <p>продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения;</p> <p>- создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ</p>	ТЗ, Д
<i>Навык</i>	
<p>- критического анализа и оценки современных научных достижений;</p> <p>- проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;</p> <p>- внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения</p>	ТЗ, П

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ

##### 4.1 Объем дисциплины в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>1</b>	<b>36</b>
Из них:		
Занятия лекционного типа	0,16	6
Практические занятия	0,84	30
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа (всего)</b>	<b>3</b>	<b>108</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>зачет</b>	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часы</b>	<b>144/4</b>
	<b>зач.ед.</b>	
Из них на практическую подготовку*	1,9	69

*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на*

формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

**4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий**

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
<b>Курс № 2</b>					
Раздел 1. Профилактика как основа государственной социальной политики и деятельности в сфере здравоохранения.	2	8	24	34	18
Раздел 2. Концепция факторов риска как научная основа и ключевой элемент стратегии профилактики. Стратегии профилактики.		6	24	30	17
Раздел 3. Здоровый образ жизни как основа профилактики неинфекционных заболеваний.	2	8	36	46	17
Раздел 4. Порядок оказания профилактической помощи населению.	2	8	24	34	17
<b>Всего</b>	<b>6</b>	<b>30</b>	<b>108</b>	<b>144</b>	<b>69</b>

\* *Практическая подготовка (ПП) – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

#### 4.3 Тематический план занятий лекционного типа

№ темы	Наименование темы занятия	Часы, в том числе на ПП*	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия**	Оценочные средства для текущего контроля ***
<b>Курс -2</b>						
Раздел 1. Профилактика как основа государственной социальной политики и деятельности в сфере здравоохранения						
	Тема 1.1 Принципы и организация службы профилактической медицины в системе здравоохранения Российской Федерации	2	<p>Федеральное законодательство и система подзаконных актов в сфере охраны здоровья граждан. Основные принципы охраны здоровья. Профилактика ряда хронических неинфекционных заболеваний.</p> <p>Профилактика инфекционных заболеваний.</p> <p>Основные факторы риска.</p> <p>Особенности профилактики в отдельные возрастные периоды.</p> <p>Центры профилактики и Центры здоровья.</p>	<p>Знания: основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности</p> <p>Умения: создавать и редактировать тексты профессионального и социального</p>	мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура, презентации,	КВ

				<p>значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ</p> <p>Навыки: внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения</p>		
Раздел 3. Здоровый образ жизни как основа профилактики неинфекционных заболеваний.						
	Тема 3.1 Основные понятия: образ жизни, стиль жизни, уровень жизни, уклад жизни, качество жизни. Структура образа жизни.	2	<p>Двигательная активность и здоровье. Обоснование биологической потребности организма в достаточной двигательной активности. Адаптация организма к физическим нагрузкам. Рациональное питание как фактор здорового образа жизни. Понятие о рациональном режиме дня. Высшая нервная деятельность человека. Стрессовые состояния</p>	<p>Знания: основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях</p> <p>Умения: продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов</p>	<p>мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура, презентации,</p>	КВ



			<p>научных исследований в практику здравоохранения</p> <p>Навыки: проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования</p>		
--	--	--	--	--	--

Раздел 4. Порядок оказания профилактической помощи населению

	<p>Тема 4.1 Изучение факторов, влияющих на индивидуальное и общественное здоровье. Факторы риска заболеваний. Модифицируемые и немодифицируемые факторы риска хронических неинфекционных заболеваний.</p>	2	<p>Факторы, определяющие здоровье и болезнь. Основные методы оценки индивидуального здоровья людей различных возрастных групп.. Классификации профилактической медицины, виды и прикладные методы деятельности. Комплекс мероприятий по формированию здорового образа жизни.</p>	<p>Знания: основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности</p>	<p>мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура, презентации,</p>	КВ
--	---	---	--	--	---	----

			<p>Умения:  продемонстрировать  эффективность и  обосновать  целесообразность  внедрения  результатов  научных  исследований в  практику  здравоохранения</p> <p>Навыки:  внедрения  современных  научных  исследований в  клиническую  медицину,  организации  взаимодействия  научной школы и  практического  здравоохранения</p>		
		<b>Всего</b>	<b>6</b>		

*\***Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

*\*\* **Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия:** мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура, интерактивная доска, презентации, видеофильмы, таблицы, плакаты, макеты, модели, приборы, аппараты, раздаточный материал и др.*

*\*\*\* **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4.4 Тематический план занятий семинарского типа

№ темы	Форма проведения практического занятия*	Наименование темы практического занятия	Часы, в том числе на ПП**	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Оценочные средства для текущего контроля***
<b>Курс – 2</b>						
Раздел 1. Профилактика как основа государственной социальной политики и деятельности в сфере здравоохранения.						
1.2	семинар	Федеральное законодательство и система подзаконных актов в сфере охраны здоровья граждан. Основные принципы охраны здоровья.	2	Правовое регулирование охраны здоровья граждан. Законодательные аспекты в сфере охраны здоровья граждан. Функции государственного управления. Иерархия нормативных правовых актов в РФ. Становление системы профилактики в России и мире. Информационные ресурсы и технологии в профилактике. Реформы и развитие профилактического направления в 21 веке.	Знания: основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности Умения: создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ Навыки: внедрения современных научных	КВ

					исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	
	семинар	Классификации профилактической медицины, виды и прикладные методы деятельности. Профилактика заболеваний - личная, медицинская, общественная	2	Формирование структуры учебно-методического пособия для студентов по изучению личного, медицинского, общественного здоровья	Знания: основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности Умения продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения Навыки внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации	КВ

					взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	
	семинар	Современные концепции и стратегии профилактики. Обязанности врача, установленные основами законодательства об охране здоровья граждан и иными федеральными законами.	2	Формирование должностной инструкции врача Центра общественного здоровья.	Знания: основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях Умения: продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения Навыки: внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	КВ
	семинар	Организационно-методическое обеспечение первичной профилактики в амбулаторно-поликлинических учреждениях.	2	Составление организационно-управленческой структуры городской поликлиники. Критерии оценки эффективности профилактической деятельности врача-терапевта участкового.	Знания: нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования Умения: осуществлять отбор и использовать оптимальные методы	КВ

		<p>Диспансеризация (цели, методы). Индивидуальный, групповой и популяционные уровни воздействия. Концепция укрепления здоровья.</p>			<p>преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области          Навыки: технология проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования</p>	
Раздел 2. Концепция факторов риска как научная основа и ключевой элемент стратегии профилактики. Стратегии профилактики.						
2.2	семинар	<p>Состояние здоровья населения и факторы его определяющие. Медико-социальные аспекты демографических процессов.</p>	<p>2 час, из них 1 на ПП **</p>	<p>Характеристики демографической ситуации в России и мире. Статика и динамика населения, его механическое движение (миграция). Рождаемость, воспроизводство и смертность населения, его естественный прирост (убыль) и факторы, обуславливающие обострение демографических процессов. Средняя продолжительность жизни. Расчет и анализ показателей, характеризующих медико-демографические процессы. Факторы обуславливающие обострение демографических процессов.</p>	<p>Знания: нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования          Умения: осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области          Навыки: технология проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования</p>	КВ

	семинар	Калькуляторы риска. Система оценки суммарного кардиоваскулярного риска по шкале SCORE. Методика использования. Практические аспекты	2 час, из них 2 на ПП **	Оценка вероятности возникновения сердечно-сосудистого заболевания (ССЗ) человека.	Знания: методы научно-исследовательской деятельности, основанные на междисциплинарных знаниях Умения: продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения Навыки: критического анализа и оценки современных научных достижений	КВ
	семинар	Заболеваемость населения. Инвалидность. Физическое развитие и формирование ЗОЖ	2 час, из них 2 на ПП **	Артериальная гипертензия (АГ) как медико-социальная проблема и фактор риска сердечно-сосудистых заболеваний (ССЗ). Принципы коррекции. Гиперхолестеринемия и другие нарушения липидного обмена как фактор риска ССЗ, возможные пути коррекции. Избыточная масса тела, ожирение и недостаточная двигательная активность как факторы риска ХНИЗ, возможные пути коррекции. Курение, медико-социальное значение. Современные методы, формы и средства антиалкогольной пропаганды.	Знания: нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования Умения: осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области	КВ

					Навыки: проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования	
Раздел 3 Здоровый образ жизни как основа профилактики неинфекционных заболеваний						
3.1	семинар	Определение «здоровый образ жизни». Приоритетные нормы здорового образа жизни (ВОЗ).	2 час, из них 1 на ПП **	Поведение и мышление человека, обеспечивающие ему охрану и укрепление здоровья. Индивидуальная система привычек. Система жизни, обеспечивающая достаточный и оптимальный обмен человека с окружающей средой.	Знания: основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности Умения: создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ Навыки: внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	КВ



3.2	семинар	Основные компоненты здорового образа жизни.	2 час	Здоровый образ жизни включает в себя следующие основные компоненты: правильный режим труда и отдыха, отсутствие вредных привычек, достаточную двигательную активность, личную гигиену, закаливание и рациональное питание.	Знания: основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности Умения: продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения Навыки: внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	КВ
3.3.	семинар	Здоровый образ жизни - как основа профилактики	2 час, из них 2	Психоэмоциональные перегрузки. Недостаточная физическая активность. Нерациональное питание и связанную с	Знания: основных баз данных, электронных библиотек и др.	КВ

		заболеваемости ХНИЗ, инвалидности и преждевременной смертности.	на ПП **	этим избыточную массу тела. Вредные привычки - курение, злоупотребление алкоголем, наркомания.	электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности Умения: продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения Навыки: внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	
3.4	семинар	Отечественный и зарубежный опыт разработки профилактических программ. Вклад лечебных и	2 час, из них 2 на ПП **	Социально-экономические, медицинские и образовательные мероприятия по снижению смертности, повышению рождаемости. Цифровая трансформация здравоохранения, внедрение командных подходов к лечению. Увеличение охвата и	Знания: основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных	КВ

		профилактических мероприятий в снижение смертности населения от ССЗ и других НИЗ.		внедрение современных эффективных методов скрининга рака прямой кишки, рака шейки матки, а также скрининга новорождённых, расширение вакцинопрофилактики	проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности Умения: создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ Навыки: внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	
Раздел 4. Порядок оказания профилактической помощи населению.						
4.1	семинар	Принципы массовой пропаганды здорового образа жизни. Организация общественных акций по пропаганде здорового образа жизни.	2 час, из них 1 на ПП **	Принципы построения профилактических программ. Практическая подготовка**: Поиск и анализ корпоративных программ укрепления здоровья в регионах РФ	Знания: нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования Умения: осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать,	КВ

		Разработка материалов по профилактике с учетом особенностей региона.			обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области Навыки: проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования	
4.2	семинар	Основные цели и задачи деятельности центра здоровья. Функции ЦЗ. Структура и оснащение ЦЗ. Штатное расписание ЦЗ.	2 час	Нормативно- правовое обеспечение деятельности центра здоровья в соответствии с законодательством РФ. Положение о ЦЗ. Особенности ведения документации центра здоровья. Электронный документооборот.	Знания: основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности Умения: продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения	КВ

					Навыки: внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	
4.3	семинар	Школы здоровья	2 час, из них 2 на ПП **	Образовательные технологии при проведении Школ Здоровья для пациентов. Методы активного обучения. Оценка эффективности. Возможности Интернета для пропаганды здорового образа жизни.	Знания: нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования Умения: осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области Навыки: проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования	КВ
4.4.	семинар	Опыт работы центров здоровья и центров профилактики РФ Возможности и ресурсы центров здоровья и центров	2 час, из них 2 на ПП **	Взаимодействие центра здоровья и центров профилактики с другими подразделениями системы здравоохранения. Разработка индивидуальных подходов по формированию здорового образа жизни. Методическая работа, обучение медицинских работников методам оценки и	Знания: нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования Умения: продемонстрировать	КВ

		профилактики в пропаганде здорового образа жизни у населения		коррекции риска, индивидуального и группового консультирования. Координационная работа в регионе, взаимодействие с отделениями (кабинетами) медицинской профилактики, медицинскими и немедицинскими учреждениями по разработке и реализации профилактических программ, распространение методических материалов, проведение массовых оздоровительных мероприятий.	эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения Навыки: внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	
			<b>Всего 30 из них 15 на ПП</b>			

\* **Формы проведения занятий семинарского типа:** семинар, семинар-практикум, вебинар-семинар, коллоквиум, лабораторная работа, лабораторный практикум, симуляционное занятие, симуляционный практикум, клиническое занятие, практическое занятие, научно-практическое занятие, круглый стол, мастер-класс.

\*\***Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

\*\*\* **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.

#### 4.5 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов, в том числе на ПП*	Содержание самостоятельно й работы	Перечень ЗУН	Оценочны е средства* * для текущего контроля
1.	Раздел 1. Профилактика как основа государственной социальной политики и деятельности в сфере здравоохранения	24 час, из них 15 на ПП	Формирование методических рекомендаций для населения по профилактике заболеваний (по выбору преподавателя)	Знания: - основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации	КВ, П
2.	Раздел 2. Концепция факторов риска как научная основа и ключевой элемент стратегии профилактики. Стратегии профилактики.	24 час, из них 13 на ПП	Разработка правил работы, материально-технического оснащения и штатных нормативов Центра общественного здоровья НМИЦ имени В.А.Алмазова	научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности; - основных методов научно-	КВ, П
3.	Раздел 3 Здоровый образ жизни как основа профилактики неинфекционных заболеваний	36 час из них 13 на ПП	Проведение социологического исследования проблем профилактического образования (воспитания) и разработка групповой образовательной профилактической программы	исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях; - особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме	КВ, П
4.	Раздел 4. Порядок оказания профилактической помощи населению.	24 час из них 13 на ПП	Разработка корпоративной программы укрепления здоровья. Формирование паспорта программы в соответствии с заданными целями и	при работе в российских и международных исследовательских коллективах; - нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования	КВ, П

			<p>задачами. Создание здоровьесберегающей среды и системы мотивации работников к ведению ЗОЖ в конкретной организации.</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;</li> <li>- продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения;</li> <li>- создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ</li> </ul> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- критического анализа и оценки современных научных достижений;</li> <li>- проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;</li> <li>- внедрения современных научных</li> </ul>	
--	--	--	--	--	--



				исследований клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения	в	
	Всего:	108 из них 54 на ПП				

## ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;</li><li>- основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;</li><li>- особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;</li><li>- нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования</li></ul>	КВ, П
<i>Умение:</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;</li><li>- продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения;</li><li>- создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ</li></ul>	КВ, П
<i>Навык:</i>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- критического анализа и оценки современных научных достижений;</li><li>- проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;</li><li>- внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения</li></ul>	КВ, П

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

### 5.2 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при промежуточной аттестации:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;</li> <li>- основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;</li> <li>- особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;</li> <li>- нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования</li> </ul>	ТЗ
<i>Умение:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;</li> <li>- продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения;</li> <li>- создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ</li> </ul>	ТЗ
<i>Навык:</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- критического анализа и оценки современных научных достижений;</li> <li>- проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;</li> <li>- внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения</li> </ul>	ТЗ

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

**Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.**

**Этапы проведения промежуточной аттестации:**

Обучающимся предлагается дать ответы на 30 заданий в тестовой форме.

Критерии оценки результатов контроля: Результаты тестирования оцениваются по пятибалльной системе:

- «Отлично» - 90-100% правильных ответов;  
«Хорошо» - 80-89% правильных ответов;  
«Удовлетворительно» - 71-79% правильных ответов;  
«Неудовлетворительно» - 70% и менее правильных ответов.

### **Примеры типовых оценочных средств:**

#### Типовые контрольные вопросы:

1. Система подзаконных актов в сфере охраны здоровья граждан.
2. Здоровье и факторы его формирования.
3. Биологические аспекты здорового образа жизни.
4. Ведущие факторы, определяющие болезни современности.
5. Здоровье населения и индивидуальное здоровье. Критерии диагностики.
6. Проблемы формирования здорового образа жизни на этапах развития человека.
7. Психологические аспекты здорового образа жизни.
8. Подходы к организации и проведению профилактических мероприятий.

#### Типовые тестовые задания с эталонами решения

##### **1. Какие социально – экономические факторы влияют на здоровье:**

- a) условия жизни и труда
- б) условия жизни
- в) условия жизни, труда, социальная защищенность, доступность медицинской помощи, социально – экономическое положение государства**

##### **2. Основными группами показателей общественного здоровья являются:**

- a) показатели соотношения, наглядности, инвалидности
- б) показатели инвалидности, заболеваемости, физического развития, демографические показатели**
- в) показатели заболеваемости, летальности, инвалидности

##### **3. Какая стратегия профилактики и укрепления здоровья является наиболее перспективной по мнению экспертов ВОЗ?**

- a) стратегия высокого риска.
- б) стратегия популяционная (массовой профилактики).
- с) Сочетание вышеперечисленных стратегий.**

##### **4. Основные группы этих факторов, положенные в основу создания Концепции ВОЗ укрепления здоровья и профилактики нарушений в состоянии здоровья следующие:**

- a) факторы законодательной политики информирования населения, факторы участия общественности.
- б) факторы социальной и законодательной политики, факторы системы здравоохранения, факторы образования и информирования населения, факторы участия общественности.**
- с) факторы социальной политики, факторы системы здравоохранения, факторы образования и информирования населения, факторы участия общественности.

##### **5. Риск каких заболеваний и нарушений здоровья из нижеперечисленных в большей степени зависит от нездорового образа жизни?**

- a) Сердечно-сосудистых
- б) Травм и несчастных случаев**
- с) Болезней нервной системы
- д) Новообразований

- е) Болезней органов пищеварения

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

### **6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

#### **1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Операционная система семейства Windows

Пакет OpenOffice

Пакет LibreOffice

Microsoft Office Standard 2016

NETOP Vision Classroom Management Software

О

САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ «Читатель» и Web-Ирбис

а

#### **2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU»

а

Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru))

ЭБС «Букап» (<https://www.books-up.ru/>)

ЭБС «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

Электронная библиотека «Профи-Либ СпецЛит» (<https://speclit.profy-lib.ru/>)

Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed

й

Научная электронная библиотеке <http://elibrary.ru/>

п

#### **3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:**

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

а

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн МультиТран (<http://www.multitrans.ru/>)

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)

Публикации ВОЗ на русском языке (<https://www.who.int/ru/publications/i>)

Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)

Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (<http://www.femb.ru>)

Боль и ее лечение ([www.painstudy.ru](http://www.painstudy.ru))

US National Library of Medicine National Institutes of Health ([www.pubmed.com](http://www.pubmed.com))

Русский медицинский журнал ([www.rmj.ru](http://www.rmj.ru))

Министерство здравоохранения Российской Федерации ([www.rosminzdrav.ru/ministry/inter](http://www.rosminzdrav.ru/ministry/inter))

М

И

Ц

и

КиберЛенинка – это научная электронная библиотека (<https://cyberleninka.ru>)  
Российская государственная библиотека ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

## **6.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

### **Основная литература:**

1. Философия здоровья : от лечения к профилактике и здоровому образу жизни / под ред. Е. В. Ключковой — М. : Теревинф, 2019. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785421205272.html>
2. Общественное здоровье и здравоохранение. Национальное руководство / гл. ред. Г. Э. Улумбекова, В. А. Медик. - 2-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970467237.html>
3. Вакцинопрофилактика работающего населения : Руководство для врачей / под ред. И.В. Бухтиярова, Н.И. Брико. - М. : ООО «Издательство «Медицинское информационное агентство», 2019. - Текст : электронный // URL : <https://www.medlib.ru/library/library/books/37109>
4. Психология здоровья / Секач М. Ф. - М. : Академический Проект, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785829128357.html>

### **Дополнительная литература:**

- Профилактическая медицина на рубеже веков. От факторов риска - к резервам здоровья и социальной профилактике / И. А. Гундаров, В. А. Полесский — М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970438718.html>
- Биоэтика. Философия сохранения жизни и сбережения здоровья : учебник / Ю. М. Хрусталева. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970440933.html>
- Проведение профилактических мероприятий : учеб. пособие / С. И. Двойников [и др. ] ; под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970440407.html>
- Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик — М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970443279.html>
- Общие и частные вопросы медицинской профилактики / под ред. К. Р. Амлаева, В. Н. Муравьевой — М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970445754.html>
- Взгляд инфекциониста : инфекции, здоровье и жизнь / А. В. Сундуков. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970470527.html>

### **Нормативные правовые акты**

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими дополнениями и изменениями);
- Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (с последующими дополнениями и изменениями);
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с последующими дополнениями и изменениями);
- Приказ Минздрава России от 08.10.2015 г. № 707н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки» (с последующими дополнениями и изменениями);

- Приказ Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;
- Приказ Минтруда и соцзащиты России от 07.11.2017 г. № 768Н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 15 января 2020 г. N 8 "Об утверждении Стратегии формирования здорового образа жизни населения, профилактики и контроля неинфекционных заболеваний на период до 2025 года";
- Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказ Минздравсоцразвития России от 23 сентября 2003 г. N 455 «О совершенствовании деятельности органов и учреждений здравоохранения по профилактике заболеваний в Российской Федерации»;
- Приказ Минздравсоцразвития России от 19 августа 2009 г. N 597н «Об организации деятельности центров здоровья по формированию здорового образа жизни у граждан Российской Федерации, включая сокращение потребления алкоголя и табака»;
- Приказ Минздравсоцразвития России от 16 марта 2010 г. N 152н «О мерах, направленных на формирование здорового образа жизни у граждан Российской Федерации, включая сокращение потребления алкоголя и табака»;
- Приказ Минздравсоцразвития России от 5 мая 2012 г. N 543н «Об утверждении положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи населению»;
- Приказ Минздрава России от 27 апреля 2021 г. N 404н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения»;
- Приказ Минздрава России от 15 марта 2022 г. N 168н «Об утверждении порядка проведения диспансерного наблюдения за взрослыми».

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1 Учебно-методические материалы\* для обучающихся**

1. <https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=151>
2. Конради А.О. Методология оценки результата медицинской помощи, Учебное пособие
3. Конради А.О. Определение понятия ценностной медицины и основные принципы реализации концепции, Учебное пособие
4. Кашерининов Ю.Р., Экспертиза качества медицинской помощи в условиях многопрофильных федеральных медицинских организаций третьего уровня, Учебное пособие

### **7.2 Учебно-методические материалы\* для преподавателей**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=151>

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Профилактика и формирование ЗОЖ» программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения Центр располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной дисциплиной.

Для проведения занятий по дисциплине «Профилактика и формирование ЗОЖ» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля). Лекционные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) - укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Семинарские занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры.

При реализации дистанционных образовательных технологий реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ИМО, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «Профилактика и формирование ЗОЖ» соответствует требованиям ФГТ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения и отражен в Справке о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования.



**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ  
«ПРОФИЛАКТИКА И ФОРМИРОВАНИЕ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ»  
(наименование дисциплины)**

Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения  
Форма обучения: очная

**Срок освоения :** 3 года

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Профилактика и формирование здорового образа жизни»

### 1. В результате изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие ЗУНы:

#### Знания:

1. основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;
2. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;
3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;
4. нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования

#### Умения:

1. осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания, систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;
2. продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения;
3. создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ

#### Навыки:

1. критического анализа и оценки современных научных достижений;
2. проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;
3. внедрения современных научных исследований в клиническую медицину, организации взаимодействия научной школы и практического здравоохранения

### 2. Описание показателей и критериев оценивания ЗУН в процессе изучения дисциплины

ЗУН	Показатели достижения заданного уровня освоения и критерии оценивания результатов обучения			Оценочные средства
	Начальный «Удовлетворительно»	Базовый «Хорошо»	Продвинутой и «Отлично»	
Знания: 1-4 Умения: 1-3 Навыки: 1-3	Готов решать стандартные задачи профессиональной деятельности	Готов решать сложные задачи профессиональной деятельности с экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности	Готов решать сложные задачи профессиональной деятельности экономически и правовых знаний в профессиональной деятельности учетом основных требований информации	контрольные вопросы, тестовые задания, эссе

			ной безопасности	
<p>Знания: 1-4</p> <p>Умения: 1-3</p> <p>Навыки: 1-3</p>	<p>Знает основы нормативно-правовой базы, регулирующей поведение работников в сфере здравоохранения.</p>	<p>Знает индикаторы интенсивности, результативности и качества, выполняемых медицинским персоналом работ. Знаком с нормативно-правовой базой, регулирующей поведение работников в сфере здравоохранения.</p>	<p>Знает индикаторы интенсивности, результативности и качества, выполняемых медицинским персоналом работ. основы экономического анализа деятельности медицинской организации Знаком с нормативно-правовой базой, регулирующей поведение работников в сфере здравоохранения.</p>	<p>контрольные вопросы, тестовые задания, эссе</p>
	<p>Умеет осуществлять поиск данных нормативно-правовой базы по вопросам оценки качества медицинской деятельности, но не умеет анализировать информацию и методы оплаты стационарной и поликлинической медицинской помощи</p>	<p>Умеет анализировать литературные данные и нормативно-правовую базу по вопросам оценки качества медицинской деятельности анализировать методы оплаты стационарной и поликлинической медицинской помощи</p>	<p>Умеет анализировать литературные данные и нормативно-правовую базу по вопросам оценки качества медицинской деятельности анализировать методы оплаты стационарной и поликлинической медицинской помощи Анализировать качество оказания медицинской</p>	<p>контрольные вопросы, тестовые задания, реферат</p>

			помощи	
	Не освоил навыки проведения экспертизы качества медицинской деятельности	Имеет навыки проведения экспертизы качества медицинской деятельности, испытывает трудности при обосновании оптимальных методов оплаты медицинской помощи, оплаты труда в медицинской организации	Имеет навыки проведения экспертизы качества медицинской деятельности навыками обоснования оптимальных методов оплаты медицинской помощи, оплаты труда в медицинской организации	контрольные вопросы, тестовые задания, реферат
Знания: 1-4 Умения: 1-3 Навыки: 1-3	Не знает требований нормативных правовых актов в сфере организации медицинской помощи и медицинской статистики в медицинских организациях	Знает основные понятия и методы экономики здравоохранения. перспективы экономического развития отрасли здравоохранения и медицинской организации особенности рынка услуг здравоохранения. основные источники финансирования отрасли здравоохранения и медицинской организации. методы оплаты медицинской помощи. индикаторы социально-экономической	Демонстрирует глубокие знания терминологии и методов экономики здравоохранения. перспективы экономического развития отрасли здравоохранения и медицинской организации особенности рынка услуг здравоохранения. основные источники финансирования отрасли здравоохранения и медицинской организации. методы оплаты медицинской помощи.	контрольные вопросы, тестовые задания, реферат

		<p>эффективности здравоохранения. основы медицинского страхования. экономические аспекты функционирования государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения и коммерческих организаций. планирование финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных организаций. основы принятия ценовых решений. особенности оплаты труда медицинских работников.</p>	<p>индикаторы социально-экономической эффективности здравоохранения. основы медицинского страхования. экономические аспекты функционирования государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения и коммерческих организаций. планирование финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных организаций. основы принятия ценовых решений. особенности оплаты труда медицинских работников.</p>	
	<p><b>Умеет</b> осуществлять поиск информации в нормативно-правовой базе по вопросам экономики здравоохранения, но не умеет</p>	<p><b>Умеет</b> анализировать литературные данные и нормативно-правовую базу по вопросам экономики здравоохранения. анализировать внешние и</p>	<p><b>Умеет</b> анализировать литературные данные и нормативно-правовую базу по вопросам экономики здравоохранения. анализировать внешние и</p>	<p>контрольные вопросы, тестовые задания, реферат</p>

	<p>анализировать найденную информацию</p>	<p>внутренние источники финансирования здравоохранения и медицинской организации. анализировать методы оплаты стационарной и поликлинической медицинской помощи. анализировать план финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации.</p>	<p>внутренние источники финансирования здравоохранения и медицинской организации. анализировать методы оплаты стационарной и поликлинической медицинской помощи. анализировать план финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации и предлагать решения по повышению эффективности.</p>	
	<p><b>Не освоил навыки обоснования оптимальных методов оплаты медицинской помощи, оплаты труда в медицинской организации</b></p>	<p><b>Имеет навык проведения критического анализа экономической информации в информационных источниках, навык обоснования оптимальных методов оплаты медицинской помощи, оплаты труда в медицинской организации</b></p>	<p><b>Владеет критическим анализом экономической информации в информационных источниках. Способен обосновать использование оптимальных методов оплаты медицинской помощи, оплаты труда в медицинской организации</b></p>	<p>контрольные вопросы, тестовые задания, реферат</p>

--	--	--	--	--

### 3. Организация текущего контроля

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Код знаний умений и навыков (или ее части)	Наименование оценочного средства*
1	Профилактика и формирование здорового образа жизни	Знания: 1-4 Умения: 1-3 Навыки: 1-3	Контрольные вопросы, тестовые задания

### 4. Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.

#### Этапы проведения промежуточной аттестации:

Этапы	Вид задания	Оценочные материалы	Проверяемые компетенции
1	Тестирование	Тестовые задания	Знания: 1-4 Умения: 1-3 Навыки: 1-3
2	Защита эссе	эссе	Знания: 1-4 Умения: 1-3 Навыки: 1-3

### 5. Критерии оценивания заданий промежуточной аттестации:

Критерий	«Неудовл.»	«Удовл.»	«Хорошо»	«Отлично»
<b>ТЗ – Оценка выполнения тестового задания</b>	Менее 70% правильных ответов	71-80% правильных ответов	81-90 % правильных ответов	91-100% правильных ответов
<b>Защита эссе обучающимся</b>	Пространное изложение содержания, фрагментарный доклад, в котором отсутствуют выводы. Путаница в научных понятиях. Отсутствие ответов на ряд вопросов. Демонстрация отсутствия глубоких знаний анализа своей работы.	Пространное изложение содержания работы. Фрагментарный доклад с очень краткими или отсутствующими выводами. Путаница в научных понятиях. Отсутствие ответов на ряд вопросов.	Четкое изложение содержания работы, излишне краткое изложение выводов. Демонстрация знания своей работы и умение отвечать на вопросы.	Ясное, четкое изложение содержания. Отсутствие противоречивой информации. Демонстрация знания своей работы и умение отвечать на вопросы.
<b>Работа</b>	Оппонент не может	Оппонент	Оппонент говорит	Оппонент

<b>обучающегося как оппонента</b>	оценить работу Докладчика, так как сам не владеет знаниями по дисциплине	благодарит за интересный доклад и задает вопросы.	о полноте, научности и оригинальности работы отмечает положительные и отрицательные моменты решения Докладчика, делает критические замечания к докладу. Задает вопросы Докладчику.	говорит о полноте, научности и оригинальности работы отмечает положительные и отрицательные моменты решения Докладчика, делает критические замечания к докладу, задает вопросы, которые характеризуют основные недостатки и ошибки в понимании проблемы
-----------------------------------	--	---	--	---

### Итоговый результат:

- «зачтено» при условии получения положительной оценки на каждом этапе.
- «не зачтено» при условии получения «неудовлетворительно» на любом из этапов промежуточной аттестации.

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

### Контрольные вопросы

1. Понятие профилактики
2. Профилактика как основа государственной социальной политики и деятельности в сфере здравоохранения.
3. Государственная политика в области профилактики.
4. Концепция факторов риска как научная основа и ключевой элемент стратегии профилактики.
5. Стратегии профилактики.
6. Понятие о суммарном риске.
7. Понятие здорового образа жизни.
8. Понятие качества жизни.
9. Здоровый образ жизни как основа профилактики неинфекционных заболеваний.
10. Понятие профилактической помощи.
11. Порядок оказания профилактической помощи населению.
12. Критерии здорового тела.
13. Социокультурная специфика профессии врача.
14. Психотехники, их цели и виды.
15. Понятие стресса и пути борьбы с ним.
16. Компоненты здорового образа жизни.
17. Представления о здоровье: медицинские и социокультурные.
18. Понятие здорового человека.

### Тестовые задания



1. Биологическим критерием здорового тела является
  - 1) правильные пропорции;
  - 2) толерантность к сверхнагрузкам;
  - 3) соответствие формальным критериям анализов;
  - 4) возможность адекватной физической активности.
2. Благополучие в терминах Всемирной организации здравоохранения обозначается как
  - 1) well-existing;
  - 2) average happiness;
  - 3) well-being;
3. В лечении каких патологий в наибольшей степени может помочь изменение образа жизни?
  - 1) ишемической болезни сердца;
  - 2) тетрады Фалло;
  - 3) наследственной гипертрофической кардиомиопатии; синдрома Бругада.
4. В чём причина необоснованного негативного аффекта в отношении здоровья?
  - 1) позитивное сопоставление представления о себе и требований социума;
  - 2) негативное сопоставление представления о себе и требований социума;
  - 3) отсутствие сопоставления представления о себе и требований социума;
  - 4) нейтральное сопоставление представления о себе и требований социума.
5. В чём социокультурная специфика положения врача?
  - 1) врач – носитель медицинского знания;
  - 2) врач – социальный маргинал;
  - 3) врач – часть карательной машины;
  - 4) врач – носитель власти;
  - 5) врач – репрезентация медицины.
6. В чём цели психотехник, в частности медитации?
  - 1) концентрация на ощущениях телесности;
  - 2) очищение сознания от посторонних мыслей;
  - 3) управление вегетативными функциями;
  - 4) развитие сверхспособностей;
  - 5) повышение сексуального влечения.
7. Достаточно ли отсутствия болезней для определения состояния организма как здоровья согласно определению ВОЗ?
  - 1) недостаточно;
  - 2) достаточно, если отсутствуют физические увечья;
  - 3) достаточно, если человек социально активен;
  - 4) достаточно, если человеку менее 40 лет.
8. Изначально стресс – это
  - 1) социальный конструкт;
  - 2) биологическая патология;
  - 3) биологически приспособительный механизм;
  - 4) культурная парадигма.
9. Используется ли здоровый образ жизни в профилактике и лечении неинфекционных патологий?
  - 1) да, у всех групп пациентов;
  - 2) нет;
  - 3) да, но только у онкологических пациентов;
  - 4) да, но только у женщин.
10. Как необходимо вести себя человеку, если он решил вести здоровый образ жизни?
  - 1) достаточно просто повысить физическую активность;
  - 2) нужно целостно изменить своё поведение;
  - 3) достаточно медикаментозно скорректировать факторы риска;

- 4) достаточно исправить питание.
11. Как обозначается степень следования пациента рекомендациям врача?
- 1) подвластность;
  - 2) приверженность;
  - 3) податливость; 4) подчинённость.
12. Как соотносятся эмоции и тело?
- 1) эмоции существуют в чистом разуме;
  - 2) эмоции – психологические функции, но воплощены в теле;
  - 3) эмоции – низшие функции тела;
  - 4) эмоции – чисто душевные функции.
13. Как сосуществуют медицинские представления о здоровом образе жизни и социум?
- 1) медицинские представления существуют в отрыве от социума;
  - 2) медицинские представления модифицируются социумом;
  - 3) наблюдается диктат доказательной медицины;
  - 4) медицинские представления глубоко маргинальны.
14. Какие из перечисленных образов являются компонентами образа здоровья в современной культуре?
- 1) индустриальная мощь;
  - 2) аскетичность;
  - 3) здоровое тело;
  - 4) зеленый цвет.
15. Какие компоненты включает в себя понятие здорового образа жизни?
- 1) целостное изменение стиля;
  - 2) красивое тело;
  - 3) простая сумма идеальных биологических показателей;
  - 4) репрезентация образа здоровья.
16. Какие компоненты включает здоровье по определению Всемирной организации здравоохранения?
- 1) национальное здоровье;
  - 2) физическое здоровье;
  - 3) социальное здоровье;
  - 4) государственное здоровье;
  - 5) психологическое здоровье.
17. Какие психотехники стали частью современного образа здоровья?
- 1) майевтика;
  - 2) йога;
  - 3) медитация;
  - 4) исихазм;
  - 5) употребление мухоморов и пейотля.
18. Каким образом взаимодействуют медицинские и общекультурные представления о здоровье?
- 1) медицинский взгляд маргинален по отношению к культурному;
  - 2) они взаимодействуют и взаимообогащаются;
  - 3) они строго сепарированы;
  - 4) медицина целиком диктует культурный взгляд.
19. Каким термином совокупно именуется общественная идеология здоровья?
- 1) healthism;
  - 2) medicalization;
  - 3) well-being;
  - 4) healthcare.
20. Какова глобальная функция психологического уровня организации человека?
- 1) обеспечение эффективного обучения;
  - 2) совладание со стрессом;
  - 3) обеспечение размножения;

- 4) связь социальной жизни и физического тела.
21. Какова конструктивная стратегия в случае стойкого несоответствия тела культурному стандарту?
- 1) ниспровержение культурных норм;
  - 2) изменение отношения к себе;
  - 3) самоненависть;
  - 4) применение методов хирургии.
22. Какова особенность адаптивных возможностей организма?
- 1) их возможности крайне узкие;
  - 2) они теряются после 18 лет;
  - 3) они имеют видовые ограничения;
  - 4) они безграничны.
23. Каковы компоненты высокой приверженности?
- 1) директивный стиль врача;
  - 2) отсутствие мотивации;
  - 3) интенциональность пациента;
  - 4) мотивированность пациента;
  - 5) забывчивость пациента.
24. Каковы основные культурологические понятия, характеризующие здоровый образ жизни?
- 1) телесность;
  - 2) культурная апроприация;
  - 3) идиолект;
  - 4) медиализация;
  - 5) образ, репрезентация.
25. Каковы основные психологические подходы в борьбе с негативными последствиями стресса
- 1) отрицание стресса;
  - 2) борьба до полного истощения;
  - 3) формирование конструктивного отношения к социальной ситуации, чтобы она перестала быть стрессогенной;
  - 4) избегание стрессогенных ситуаций.
26. Какой должна быть здоровая пища в идеале хелсизма?
- 1) синтетической;
  - 2) питательной;
  - 3) органической;
  - 4) жирной.
27. Концепция здорового образа жизни
- 1) является плодом взаимовлияний ряда областей культуры;
  - 2) определяется директивно;
  - 3) является изолированной;
  - 4) принадлежит только медицине.
28. Критериями здоровья сердечно-сосудистой системы являются
- 1) нормальное артериальное давление;
  - 2) атриовентрикулярный ритм;
  - 3) нормальный липидный спектр;
  - 4) высокая вариабельность сердечного ритма;
  - 5) низкая фракция выброса.
29. Наиболее благоприятным для сердечно-сосудистой системы является состояние с
- 1) низкой вариабельностью ритма сердца;
  - 2) частой наджелудочковой экстрасистолией;
  - 3) высокой вариабельностью ритма сердца;
  - 4) желудочковой экстрасистолией IV класса по Лауну-Вольфу.
30. Наиболее диагностически ценные в отношении атеросклероза показатели липидограммы – это
- 1) липопротеиды низкой плотности;

- 2) коэффициент атерогенности;
  - 3) хиломикроны;
  - 4) липопротеиды очень низкой плотности.
31. Понятие здорового образа жизни – это понятие
- 1) и научное, и обыденное;
  - 2) строго научное;
  - 3) только обыденное;
  - 4) мифологическое.
32. Рекомендации врачей по здоровому образу жизни
- 1) черпают данные в основном из альтернативной и комплементарной медицины;
  - 2) черпают данные только из доказательной медицины;
  - 3) сочиняются врачом из чистого разума;
  - 4) являются сложным продуктом медицинских и общекультурных представлений.
33. Самоидентификация человека в западной традиции включает
- 1) телесность;
  - 2) «Я»;
  - 3) группу крови;
  - 4) восприятие телесности.
34. Состояние организма, при котором одновременно наблюдается масса тела выше нормы и нормальные показатели глюкозы, липидного спектра, артериального давления и т.д., обозначается как
- 1) нормальное ожирение;
  - 2) физиологичное ожирение;
  - 3) метаболически здоровое ожирение;
  - 4) преморбидное ожирение.
35. Стресс – это
- 1) подготовка организма к размножению;
  - 2) истощение сил организма;
  - 3) часть процесса пищеварения;
  - 4) мобилизация организма в условиях опасности.
36. Чем обуславливается образ здоровья?
- 1) индивидуумом;
  - 2) указом президента;
  - 3) культурой;
  - 4) клиническими рекомендациями;
  - 5) мнением врачебного сообщества.
37. Чем обусловлен психологический дискомфорт при сопоставлении желаемой и реальной телесности?
- 1) недостатками реального тела;
  - 2) законодательными стандартами телесности;
  - 3) идеальной природой символического;
  - 4) чаще всего психическим расстройством.
38. Что входит в научно обоснованные рекомендации по здоровому образу жизни относительно состояния тела?
- 1) максимизация мышечной массы;
  - 2) умеренно тренированное тело;
  - 3) высокие запасы жира;
  - 4) снижение массы тела до индекса массы тела  $< 16$ .
39. Что из перечисленного является компонентами образа здоровья в хелсизме?
- 1) медитации;
  - 2) бодипозитивизм;
  - 3) широкая антибиотикопрофилактика;
  - 4) органическая пища;

5) фитнес.

40. Что такое здоровый образ, стиль жизни?

- 1) это механическая совокупность действий человека в конкретной ситуации;
- 2) это репрезентация в поведении человека определённой идеи здоровья;
- 3) это соответствие поведения человека рекомендациям Минздрава;
- 4) это вид правового поведения человека.

41. Что такое физическое здоровье?

- 1) способность организма поддерживать гомеостаз в широком диапазоне изменений окружающей среды;
- 2) соответствие результатов обследований референсным значениям;
- 3) способность организма поддерживать гомеостаз в широком диапазоне изменений социальной среды;
- 4) отсутствие болезней и дефектов.

42. Что является основным источником, из которого пациент черпает информацию о здоровом образе жизни?

- 1) учебники по медицинским специальностям;
- 2) культурный контекст;
- 3) обзоры Кохрейновского общества доказательной медицины;
- 4) рекомендации Минздрава.

43. Что является основными метаболическими показателями тела?

- 1) глюкоза плазмы;
- 2) триглицериды;
- 3) N-концевой участок мозгового натрийуретического пептида;
- 4) антинуклеарные антитела;
- 5) липопротеиды высокой плотности.

44. Чтобы образ жизни считался здоровым, человек должен следовать идеалам здоровья

- 1) более 80% времени;
- 2) постоянно;
- 3) в диапазоне 18-55 лет;
- 4) не реже 2 дней в неделю.

45. Чтобы человек считался здоровым, необходимо и достаточно

- 1) чтобы он был здоров на всех 3 уровнях;
- 2) чтобы он был здоров психически;
- 3) чтобы он был хорошо социально адаптирован;
- 4) чтобы он был здоров физически.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине «Профилактика и формирование здорового образа жизни»**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

Санкт-Петербург

2023

## 1. Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса

*Самостоятельная работа аспирантов* – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой аспирантов).

Основными задачами реализации программы является подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Решение этих задач невозможно без повышения роли самостоятельной работы над учебным материалом, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста аспирантов, воспитание творческой активности и инициативы.

К современному выпускнику общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определённых способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие аспирантов в аудиторных занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, научно-квалификационных работ. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Самостоятельная работа приобщает аспирантов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

*Формы самостоятельной работы аспирантов разнообразны. Они включают в себя:*

- изучение и систематизацию официальных государственных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку докладов и рефератов, написание научно-квалификационных работ;
- участие в работе научно-практических конференций, комплексных научных исследованиях.

## 2. Цели и основные задачи самостоятельной работы

Ведущая цель организации и осуществления самостоятельной работы должна совпадать с целью обучения аспиранта – подготовкой кадров высшей квалификации, предусматривающая реализацию заявленных в ОПОП знаний, умений, навыков. При организации самостоятельной работы важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, научной деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

*Задачами самостоятельной работы являются:*

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельной работы на практических и лабораторных занятиях, для эффективной подготовки к итоговым зачётам и экзаменам, при написании научно-квалификационных работ.

### **3. Виды самостоятельной работы**

В образовательном процессе высшего образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов без участия преподавателей являются:*

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (биологических, педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение исследований;
- подготовка к печати научных публикаций;
- подготовка мультимедийных презентаций;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчётов, расчётно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов с участием преподавателей являются:*

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- приём и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);



- выполнение научно-квалификационной работы (диссертации) (руководство, консультирование и защита научно-квалификационных работ) и др.

#### 4. Организация самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы аспирантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы аспирантов, индивидуальных качеств аспирантов и условий учебной деятельности.

*Процесс организации самостоятельной работы аспирантов включает в себя следующие этапы:*

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приёмов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Организацию самостоятельной работы аспирантов обеспечивают: факультет, кафедра, учебный и методический отделы, преподаватель, библиотека.

Самостоятельная работа аспирантов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется аспирантом самостоятельно. Каждый аспирант самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

*Деятельность аспирантов по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы.*

В процессе самостоятельной работы аспирант приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя аспирант должен:*

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу аспирантов и предложенный преподавателем по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу аспирант должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по её результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчётности по самостоятельной работе аспирантов.

*аспирант может сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) по данной дисциплине:*

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчётности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

## **5. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы**

Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и лабораторных занятиях.

*Для успешной учебной деятельности, её интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:*

1. Знание программного материала, наличие прочной системы знаний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, аспирант обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

- умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;
- владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьёзным препятствием в учёбе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьёзное учение – это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством её усвоения, умением её использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать своё эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним.

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Адекватная оценка знаний, достоинств, недостатков – важная составляющая самоорганизации обучающегося, без неё невозможна успешная работа по управлению своим поведением, деятельностью.

Одна из основных особенностей обучения в высшей школе заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько обучающемуся. Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов. Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Чтобы выполнить весь объём самостоятельной работы, необходимо заниматься по 3-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и её производительности невозможно

Начиная работу, не нужно стремиться делать вначале самую тяжёлую её часть, надо выбрать что-нибудь среднее по трудности, затем перейти к более трудной работе. И напоследок оставить лёгкую часть, требующую не столько больших интеллектуальных усилий, сколько определённых моторных действий (черчение, построение графиков и т.п.).

Самостоятельные занятия требуют интенсивного умственного труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу. Выработка внимания требует значительных волевых усилий. Именно поэтому, если аспирант замечает, что он часто отвлекается во время самостоятельных занятий, ему надо заставить себя сосредоточиться. Подобную процедуру необходимо проделывать постоянно, так как это является тренировкой внимания. Устойчивое внимание появляется тогда, когда человек относится к делу с интересом.

Следует правильно организовать свои занятия по времени: 50 минут – работа, 5-10 минут – перерыв; после 3 часов работы перерыв – 20-25 минут. Иначе нарастающее утомление повлечёт неустойчивость внимания. Очень существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются систематические занятия физической культурой. Организация активного отдыха предусматривает чередование умственной и физической деятельности, что полностью восстанавливает работоспособность человека.

## **6. Методические рекомендации для аспирантов по отдельным формам самостоятельной работы**

Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, монографиях и научных статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

### ***Работа с книгой.***

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Необходимо подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведённых полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. *Первичное чтение* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача *вторичного чтения* полное усвоение смысла целого (по счёту это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### ***Правила самостоятельной работы с литературой.***

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками, книгами, монографиями и другими научными публикациями (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- составить перечень книг и научных публикаций, с которыми Вам следует познакомиться;

- сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для аудиторных занятий, что для экзаменов, что пригодится для написания научно-квалификационных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру).

- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании научно-квалификационных работ это позволит очень сэкономить время).

- разобраться для себя, какие научные публикации, книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...

- естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).

- если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

- если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого аспирант каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет.

- есть ещё один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае аспирант будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений. Проблема лишь в том, как найти «свою» идею.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Её цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

*Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:*

1. информационно-поисковый (задача читателя найти, выделить искомую информацию);

2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

*С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:*

1. Библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. Просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. Ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. Изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов её получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для аспирантов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приёмы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

*Основные виды систематизированной записи прочитанного:*

1. *Аннотирование* – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), её содержания, источников, характера и назначения;

2. *Планирование* – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. *Тезирование* – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. *Цитирование* – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. *Конспектирование* – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

*Методические рекомендации по составлению конспекта:*

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, чётко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести чётко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к ёмкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определённой

последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от аспиранта целеустремлённости, повседневной самостоятельной работы.

### ***Практические занятия.***

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определённой точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях аспирант не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если аспирант видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твёрдых навыков в их решении.

### ***Подготовка мультимедийных презентаций.***

Создание презентации состоит из трех этапов:

*I. Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей и основной идеи презентации
2. Сбор информации об аудитории.
3. Планирование выступления.
4. Создание структуры презентации.
5. Проверка логики подачи материала.
6. Подготовка заключения.

*II. Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

*III. Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

*Требования к оформлению презентаций.*

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

<b>Стиль</b>	Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
--------------	--

	Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
<b>Фон</b>	Для фона предпочтительны холодные тона
<b>Использование цвета</b>	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.
<b>Анимационные эффекты</b>	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
<b>Содержание информации</b>	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
<b>Расположение информации на странице</b>	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
<b>Шрифты</b>	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
<b>Способы выделения информации</b>	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
<b>Объём информации</b>	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

*Подготовка портфолио.*

*Портфолио* – целевая подборка работ аспиранта, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в дисциплинах. Портфолио подытоживает результаты научной и учебной деятельности аспиранта, является самопрезентацией аспиранта.

Портфолио является не только современной эффективной формой самооценивания результатов образовательной деятельности аспиранта, но и способствует мотивации к образовательным достижениям; приобретению опыта в деловой конкуренции; обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетентностей; выработке умения объективно оценивать уровень своих профессиональных компетентностей; повышению конкурентоспособности будущего специалиста.

Его использование позволяет решать задачи не только контроля, но и планирования, организации и самоорганизации, включения аспиранта в процесс развития своих компетенций, поощрения активности и самостоятельности (например, возможность выбора базового учреждения для прохождения практики, участия в научно-практических конференциях для молодых ученых, публикация результатов научных исследований, трудоустройство и т.д.), расширения возможностей обучения и самообучения (участие в научно-исследовательской работе кафедры, проектной деятельности, социальной работе и т.д.), оценивания различных направлений деятельности будущего специалиста.

*Цели задания:*

- анализ результатов собственной учебной и научной деятельности аспиранта;
- представление результатов процессов профессионального и личностного становления будущего специалиста;
- обеспечение мониторинга образовательного и профессионального роста аспиранта.

*Требования к оформлению портфолио.*

1. Портфолио должно быть представлено на бумажном носителе, оно может содержать презентацию в виде:

2. Портфолио может содержать:

- документы (оригиналы или копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, удостоверений),
- фотографии, рисунки, схемы, таблицы,
- видеоматериалы,
- оттиски научных публикаций,
- отчёты и отзывы о прохождении практик;
- свидетельства о получении грантов.

*Самопроверка.*

После изучения определённой темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно аспиранту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно ещё раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

*Консультации.*

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у аспиранта возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не



удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах аспирант должен чётко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

### ***Подготовка к экзаменам и зачётам.***

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, аспирант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене аспирант демонстрирует то, что он приобрёл в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

*Экзаменационная сессия* – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 3-4 дня. Не следует думать, что 3-4 дня достаточно для успешной подготовки к экзаменам.

В эти 3-4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом аспирантов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий, особенно по математике – утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неутомительные занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо вовремя ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у аспиранта должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

#### ***Правила подготовки к зачётам и экзаменам:***

- лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).
- сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для аспиранта работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если аспирант самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.
- как это ни парадоксально, но использование «шпаргалок» часто позволяет отвечающему аспиранту лучше продемонстрировать свои познания (точнее – ориентировку в знаниях, что намного важнее знания «запомненного» и «тут же забытого» после сдачи экзамена).

- сначала аспирант должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

### ***Написание научных публикаций (научная статья, тезис доклада/сообщения научной конференции, препринт, монография).***

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя. Главная цель публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований. Существует несколько вариантов текстового представления научных результатов:

*Научная статья* – это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации. *Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями:*

- краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы;
- собственно, научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы;
- историко-научная обзорная статья;
- дискуссионная статья;
- научно-публицистическая статья;
- рекламная статья.

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет четкие требования к написанию.

*Научный журнал* – журнал, содержащий статьи и материалы о теоретических исследованиях, а также статьи и материалы прикладного характера, предназначенные научным работникам.

*Тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума)* – научный непериодический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции материалы предварительного характера (аннотации, рефераты докладов и (или) сообщений). Тезисы обобщают имеющийся материал, дают его суть в кратких формулировках, раскрывают содержание относительно большой по объёму публикации или доклада; глубоко разобраться в вопросе, проанализировать его и создать возможность противопоставления своих мыслей мыслям других, либо дополнение последних. Главное отличие тезисов от других научных текстов – малый объём (1–2 печатные страницы), в котором необходимо изложить все основные идеи доклада (статьи). Именно по качеству тезисов читатели будут судить обо всей работе целиком, и принимать решение о необходимости познакомиться с материалом в полном объёме. Часто тезисы докладов, вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес для исследователей представляют научные статьи в научных рецензируемых журналах и труды (или материалы) конференций.

*Сборник научных трудов* – сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.

*Материалы конференции (съезда, симпозиума)* – непериодический сборник, содержащий итоги конференции (доклады, рекомендации, решения).

*Препринт* – научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены.

*Монография* – научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

*Структура статьи.*

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье. *Статья должна включать:*

- аннотацию;
- вводную часть;
- основную часть;
- заключительную часть;
- список литературы;
- ключевые слова.

Авторская *аннотация* к статье – это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляя содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации. При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли – устойчивые обороты, такие как: «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...». В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во *Вводной части* должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования.

*Актуальность темы* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

*Новизна* – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

*Основная часть* должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи. Над заглавием, очень важным элементом статьи, обычно начинают работать после написания статьи. Оно должно отражать ее содержание.

*Заключительная часть* должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования. Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов. Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется.

*Список литературы* – обязательная часть любой научной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру. Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о научных позициях автора. Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Составление библиографических выполняется по требованию ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». *Согласно нему, отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами:*

- в круглых скобках внутри самого текста;
- в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы;
- в виде сносок внизу страницы.

*Последовательность формирования списка может быть различной (в соответствии с требованиями редакции):*

- в алфавитном порядке;
- по мере появления сносок;
- по значимости документов (нормативные акты, документальные источники, монографии, статьи, другая литература);
- по хронологии издания документов и т.п.

Следует помнить, что научная статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5-8 лет, и лишь в случае необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15-20 источников, а в научных обзорах – 50-80).

*Ключевые слова* в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине

**ЭКОНОМИКА И ПРАВОВЕДЕНИЕ**

(наименование дисциплины)

Уровень  
профессионального  
образования

**высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации**

Научная  
специальность

**3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология  
здравоохранения**

(код специальности и наименование)

Кафедра

**организации управления и экономики здравоохранения**

(наименование кафедры)

<b>Форма обучения</b>	<b>очная</b>
<b>Курс</b>	<b>2</b>
<b>Занятия лекционного типа</b>	<b>6 час.</b>
<b>Занятия семинарского типа</b>	<b>30 час.</b>
<b>Всего аудиторной работы</b>	<b>36 час.</b>
<b>Самостоятельная работа (внеаудиторная)</b>	<b>108 час.</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>144/ 4 (час/зач. ед.)</b>

Санкт-Петербург  
2023

Рабочая программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (андьюктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Конради Александра Олеговна	д.м.н., профессор, академик РАН	заведующий кафедрой организации управления и экономики здравоохранения	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
2.	Иванова Ольга Михайловна	д.м.н.	профессор кафедры организации управления и экономики здравоохранения	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
3.	Григоренко Ксения Александровна		Специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Организации, управления и экономики здравоохранения «21» марта 2022 г., протокол № 1.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России от «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель изучения дисциплины:** совершенствование экономических знаний, формирование знаний, умений и навыков в области экономики здравоохранения и экономики медицинской организации для осуществления профессиональной деятельности. Приобретение теоретических знаний в области законодательства и судебной практики в сфере здравоохранения для осуществления профессиональной деятельности.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- приобретение знаний в области экономики здравоохранения и медицинского права для практической деятельности и научно-исследовательской работы;
- обучение важнейшим методам и методикам экономического анализа;
- обучение выбору оптимальных путей повышения экономической эффективности деятельности медицинской организации как хозяйствующего субъекта;
- ознакомление с экономическими особенностями функционирования различных организационно – правовых форм медицинских организаций;
- формирование навыков изучения и анализа научной литературы и официальных статистических обзоров по экономике здравоохранения.
- формирование навыков принятия правомерных решений в конкретных ситуациях, возникающих при осуществлении профессиональной деятельности
- формирование возможности самостоятельно давать юридическую оценку случаям ненадлежащего оказания медицинской помощи и определять возможные правовые последствия таких деяний, пути их профилактики
- формирование навыков использования юридических механизмов защиты прав и законных интересов, как медицинских работников, так и пациентов
- формирование навыков изучения и анализа литературы по медицинскому праву и экономике.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Экономика и правоведение» входит в Блок 2 «Образовательный компонент» ОП ВО, относится к части 2.1.2 «Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)» по научной специальности «3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения».

### **Междисциплинарные и внутрдисциплинарные связи:**

Дисциплина изучается на основе ранее освоенных дисциплин учебного плана:

- «Организация здравоохранения и общественное здоровье»

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данной дисциплины, необходимы при подготовке и написании научно-исследовательской работы (диссертации) по научной специальности «3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения».

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие знания, умения, навыки:

<b>Наименование ЗУН</b>	<b>Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения</b>
<i>Знание</i>	
1. основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для изучения экономики и правоведения (З-1);	КВ, ТЗ, Д

<p>2. методов критического анализа и оценки современных научных достижений в области экономики и правоведения (З-2);</p> <p>3. философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основных тенденций и современных направлений истории медицины (З-3);</p> <p>4. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах (З-4);</p> <p>5. нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования (З-5).</p>	
<i>Умение</i>	
<p>1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы разработанные экономистами; анализировать литературу по правоведению (У-1);</p> <p>2. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории (У-2);</p> <p>3. анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач (У-3);</p> <p>4. продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения (У-4).</p>	КВ, ТЗ, Д
<i>Навык</i>	
<p>6. планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований (Н-1);</p> <p>7. анализа и обобщение полученных результатов (Н-2);</p> <p>8. общения с российскими и зарубежными коллегами в избранной сфере научных исследований, в том числе выступления на международных научных конференциях (Н-3);</p> <p>9. критического анализа и оценки современных научных достижений (Н-4);</p> <p>10. анализа и синтеза передовых достижений в области экономики на базе целостного системного научного мировоззрения (Н-5)</p>	КВ, ТЗ, Д

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- эссе, П-презентация и др.*





#### 4.3 Тематический план занятий лекционного типа

№ тем ы	Наименование темы занятия	Часы, в том числе на ПП*	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Демонстрационн ое оборудование и учебно-наглядные пособия**	Оценочные средства для текущего контроля ***
<b>Курс- 2</b>						
Раздел 1						
1	Роль и место здравоохранения в экономике страны. Медицинская социальная и экономическая эффективность здравоохранения	2	Экономические проблемы развития здравоохранения. Взаимосвязь здравоохранения и экономики всего хозяйства страны. Расчет показателей эффективности здравоохранения. Экономическая эффективность научно-исследовательской работы. Нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	мультимедийная аппаратура, презентации,	КВ
2	Здравоохранение в системе рыночных отношений	2	Структура рынка услуг здравоохранения. Формирование и принципы функционирования рынка медицинских услуг. Объективные и субъективные факторы, препятствующие развитию рыночных отношений в здравоохранении. Ограниченность действия законов рынка в здравоохранении. Специфика рыночных отношений в здравоохранении. Факторы, влияющие на величину спроса и предложения медицинских услуг.	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	мультимедийная аппаратура, презентации,	КВ
3	Риски ответственности за преступления с двумя формами вины в медицинских организациях	2	Разница между формальными и материальными составами преступления. Разница между «умышленным» и по «неосторожности» Ответственность за преступления с двумя формами вины. Анализ правоприменительной практики.	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	мультимедийная аппаратура, презентации,	КВ

<b>ВСЕГО</b>	6				
--------------	---	--	--	--	--

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

*\*\* Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура, интерактивная доска, презентации, видеофильмы, таблицы, плакаты, макеты, модели, приборы, аппараты, раздаточный материал и др.*

*\*\*\* Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4.4 Тематический план занятий семинарского типа

№ темы	Форма проведения практического занятия*	Наименование темы практического занятия	Часы, в том числе на ПП**	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Оценочные средства для текущего контроля ***
<b>Курс- 2</b>						
Тема 1	Круглый стол	Система нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере охраны здоровья.	4 ч. 3 из них на ПП	Право гражданина на охрану здоровья и его гарантии. Здравоохранение и медицинская помощь в государственной системе. Основные принципы охраны здоровья граждан. Медицинское право как межотраслевой институт российского права понятие, система и состав медицинского законодательства Конституция Российской Федерации и федеральное законодательство в области медицины и здравоохранения. Основные федеральные законы о здравоохранении Система нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере охраны здоровья. Состав законодательства об охране здоровья граждан <b>Практическая подготовка*:</b> Анализ правоприменительной практики.	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	Д
Тема 2	Круглый стол	Планирование в здравоохранении	2 ч.	Методы планирования. Формирование целевых программ развития здравоохранения территории. Осуществление стратегического и текущего планирования деятельности организаций здравоохранения и их структурных подразделений. Медицинская, социальная и экономическая эффективность: методика расчета Соотношение затраченных средств и предотвращенного	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	Д

				ущерба. Приоритетное значение медицинской и социальной эффективности. Экономическое значение профилактических программ. Сравнительная экономическая оценка различных методов лечения.		
Тема 3	Круглый стол	Обеспечение санитарно – эпидемиологического благополучия населения. Экономическое и правовое значение	4 ч. 3 из них на ПП	Организация и проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий Государственное санитарно-эпидемиологическое нормирование. Особенности лицензирования отдельных видов деятельности, представляющих потенциальную опасность для человека <b>Практическая подготовка*:</b> Анализ правоприменительной практики.	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	Д
Тема 4	Круглый стол	Затраты и доходы медицинской организации	4 ч. 3 из них на ПП	Классификация затрат медицинской организации. Переменные, постоянные, валовые, средние и предельные издержки медицинской организации. Понятие дохода и прибыли медицинской организации. Определение порога безубыточности. Валовый средний и предельный доход медицинской организации Доход от платных медицинских услуг учреждения здравоохранения. Правовые основы оказания платных медицинских услуг. Государственные и муниципальные учреждения здравоохранения в системе оказания платных медицинских услуг Юридическая регламентация ценообразования. Договор на оказание платных медицинских услуг <b>Практическая подготовка*:</b>	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	Д

				Анализ правоприменительной практики.		
Тема 5	Круглый стол	Административная ответственность медицинских работников, медицинских организаций и органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области здравоохранения Уголовная ответственность за профессиональные нарушения в медицинской деятельности	4 ч. 2 из них на ПП	Система и правовое положение органов исполнительной власти, осуществляющих управление в области здравоохранения и охраны здоровья граждан Российской Федерации. Административная ответственность: основания и условия реализации. Виды административных наказаний Уголовная ответственность за профессиональные и должностные преступления медицинских работников: основания и порядок привлечения . Определение должностного лица  <b>Практическая подготовка*:</b> Анализ правоприменительной практики.	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	Д
Тема 6	Круглый стол	Экспертиза качества медицинской помощи и использование ее результатов для принятия управленческих решений	4 ч.	Экспертиза качества в медицинской организации Ведомственная экспертиза качества Принятие управленческих решений по результатам экспертизы качества медицинской деятельности Практическая подготовка: Проведение экспертизы качества медицинской документации	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	Д

		Правовая безопасность при осуществлении профессиональной деятельности.				
Тема 7	Круглый стол	Правовое регулирование проведения медицинских экспертиз и медицинского освидетельствования Правовое регулирование донорства и трансплантации органов Правовое регулирование репродуктивных технологий	4 ч. 2 из них на ПП	Медицинская экспертиза и ее виды Экспертиза временной и стойкой утраты трудоспособности Военно-врачебная экспертиза Судебно-медицинская и судебно-психиатрическая экспертиза Экспертиза профессиональной пригодности и связи заболевания с профессией Правовое регулирование донорства и трансплантации органов Современная нормативно-правовая база трансплантации трансплантации органов и тканей человека. Правовые проблемы Правовое регулирование донорства. Использование трупных трансплантантов. Донорство крови и ее компонентов Искусственное оплодотворение и имплантация эмбриона Суррогатное материнство: показания, правовые принципы осуществления. Актуальные этические и правовые вопросы  <b>Практическая подготовка*:</b> Анализ правоприменительной практики.	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	Д
Тема 8	Круглый стол	Оплата труда медицинских работников Права медицинских работников в сфере трудовых правоотношений	4 ч. 2 из них на ПП	Формы и системы оплаты труда. Единая тарифная сетка по должностям работников здравоохранения РФ. Многофакторная система оценки работ. Положение о распределении фонда оплаты труда организации здравоохранения. Другие виды доходов работников здравоохранения Современные	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	Д

			<p>формы и системы оплаты труда работников здравоохранения. Виды доходов работников здравоохранения в негосударственном секторе экономики</p> <p>Права медицинских работников в сфере трудовых правоотношение Сокращенная продолжительность рабочего рабочего времени. Особенности труда Устный доклад медицинских и фармацевтических работников за пределами установленной продолжительности рабочего времениб сверхурочная работа и работа по совместительству Дополнительные отпуска медицинских и фармацевтических работников</p> <p><b>Практическая подготовка*:</b> Анализ правоприменительной практики.</p>		
		<b>Всего</b>	<b>30 15 из них на ПП</b>		

\* **Формы проведения занятий семинарского типа:** семинар, семинар-практикум, вебинар-семинар, коллоквиум, лабораторная работа, лабораторный практикум, симуляционное занятие, симуляционный практикум, клиническое занятие, практическое занятие, научно-практическое занятие, круглый стол, мастер-класс.

\*\***Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

\*\*\* **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р-эссе, П-презентация и др.



#### 4.5 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов, в том числе на ПП*	Содержание самостоятельной работы	Перечень ЗУН	Оценочные средства** для текущего контроля
1.	Экономическая эффективность научно-исследовательской работы. Нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования	13 час 9 из них на ПП*	Изучение литературы по данной теме ППАнализ правоприменительной практики	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	Д
2.	Риски ответственности за преступления с двумя формами вины в медицинских организациях	13 час 9 из них на ПП*	Изучение литературы по данной теме ППАнализ правоприменительной практики	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	Л
3	Экономические проблемы развития здравоохранения Взаимосвязь здравоохранения и экономики всего хозяйства страны. Расчет показателей эффективности здравоохранения.	13 час 9 из них на ПП*	Изучение литературы по данной теме ППАнализ правоприменительной практики	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	Д
4	Конституция Российской Федерации и федеральное законодательство в области медицины и здравоохранения. Основные федеральные законы о здравоохранении Система	13 час 9 из них на ПП*	Изучение литературы по данной теме ППАнализ правоприменительной практики	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	Д

	нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере охраны здоровья. Состав законодательства об охране здоровья граждан				
5	Принятие управленческих решений по результатам экспертизы качества медицинской деятельности	13 час 9 из них на ПП*	Изучение литературы по данной теме Анализ правоприменительной практики	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	Д
6	Качество жизни и темпы экономического развития страны	13 час 9 из них на ПП*	Изучение литературы по данной теме ПП,Анализ правоприменительной практики	<u>Знания:1-5</u> <u>Умения:1-4</u> <u>Навыки:1-5</u>	Д
<b>Всего:</b>		<b>108</b> из них <b>54</b> на ПП			

## ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
1. основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для изучения экономики и правопедения (З-1); 2. методов критического анализа и оценки современных научных достижений в области экономики и правопедения (З-2); 3. философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основных тенденций и современных направлений истории медицины (З-3); 4. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах (З-4); 5. нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования (З-5).	<b>КВ,ТЗ,Р</b>
<i>Умение:</i>	
1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы разработанные экономистами; анализировать литературу по правопедению (У-1); 2. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории (У-2); 3. анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач (У-3); 4. продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения (У-4).	<b>КВ,ТЗ,Р</b>
<i>Навык:</i>	
1. планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований (Н-1); 2. анализа и обобщение полученных результатов (Н-2); 3. общения с российскими и зарубежными коллегами в избранной сфере научных исследований, в том числе выступления на международных научных конференциях (Н-3); 4. критического анализа и оценки современных научных достижений (Н-4); 5. анализа и синтеза передовых достижений в области экономики на базе целостного системного научного мировоззрения (Н-5)	<b>КВ,ТЗ,Р</b>

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- эссе, П- презентация и др.*

## 5.2 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при промежуточной аттестации:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для изучения экономики и правоведения (З-1);</li> <li>2. методов критического анализа и оценки современных научных достижений в области экономики и правоведения (З-2);</li> <li>3. философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основных тенденций и современных направлений истории медицины (З-3);</li> <li>4. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах (З-4);</li> <li>5. нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования (З-5).</li> </ol>	<b>КВ,ТЗ,Р</b>
<i>Умение:</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы разработанные экономистами; анализировать литературу по правоведению (У-1);</li> <li>2. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории (У-2);</li> <li>3. анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач (У-3);</li> <li>4. продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения (У-4).</li> </ol>	<b>КВ,ТЗ,Р</b>
<i>Навык:</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований (Н-1);</li> <li>2. анализа и обобщение полученных результатов (Н-2);</li> <li>3. общения с российскими и зарубежными коллегами в избранной сфере научных исследований, в том числе выступления на международных научных конференциях (Н-3);</li> <li>4. критического анализа и оценки современных научных достижений (Н-4);</li> <li>5. анализа и синтеза передовых достижений в области экономики на базе целостного системного научного мировоззрения (Н-5)</li> </ol>	<b>КВ,ТЗ,Р</b>

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р-эссе, П-презентация и др.*

**Форма промежуточной аттестации по дисциплине – : зачет в конце 2 курса.**

**Этапы проведения промежуточной аттестации: посещение занятий с подготовкой эссе по теме занятия.**

**Примеры типовых оценочных средств:**

Типовые контрольные задания: (контрольные вопросы)

1. Экономические проблемы развития здравоохранения.
2. Взаимосвязь здравоохранения и экономики всего хозяйства страны.
3. Расчет показателей эффективности здравоохранения.
4. Объективные и субъективные факторы, препятствующие развитию рыночных отношений в здравоохранении

2. Типовые тестовые задания с эталонами решения

001. Управление-это

- а) интеллектуальная деятельность по организации бизнеса в конкретной ситуации
- б) предпринимательская деятельность, связанная с направлением товаров и услуг от производителя к потребителю
- в) целенаправленное информационное воздействие одной системы на другую с целью изменения ее поведения в определенном направлении

002. Целью управления является

- а) научно обоснованное планирование и анализ деятельности учреждения
- б) руководство выполнением решений
- в) целенаправленное и эффективное использование ресурсов
- г) обеспечение ресурсами, подготовка документов и организация работы учреждения
- д) все выше перечисленное

003. Предметом науки управления являются следующие составляющие, кроме

- а) субъекта
- б) объекта
- в) производительных сил
- г) способов взаимодействия между субъектом и объектом

004. Объектом управления являются

- а) ресурсы, процесс предоставления медицинских услуг и все виды деятельности, обеспечивающие этот процесс
- б) взаимоотношения между работниками
- в) процесс предоставления медицинских услуг, ресурсы, взаимоотношения между работниками

005. К методам управления относят

- а) организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические
- б) организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические, правовые

006. Системный подход в управлении включает следующие элемент
- а) создание рациональной структуры объекта управления
  - б) применение рациональных механизмов управления
  - в) совершенствование управленческого процесса
  - г) определение целей, задач управления
  - д) все перечисленные

**Эталоны ответов**

001	в
002	д
003	в
004	а

**Оценочные средства по дисциплине** (приложение 1 к рабочей программе).

**6. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

**6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

**1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

- Операционная система семейства Windows
- Пакет OpenOffice
- Пакет LibreOffice
- Microsoft Office Standard 2016
- NETOP Vision Classroom Management Software

О

САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ «Читатель» и Web-Ирбис

а

**2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

- Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU»
- а
- Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru))
- ЭБС «Букап» (<https://www.books-up.ru/>)
- ЭБС «Юрайт» (<https://urait.ru/>)
- Электронная библиотека «Профи-Либ СпецЛит» (<https://speclit.profy-lib.ru/>)
- В
- Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed

й

Научная электронная библиотеке <http://elibrary.ru/>

п

о

р

т

а

д

### **3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:**

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн Мультитран (<http://www.multitrans.ru/>)

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)

Публикации ВОЗ на русском языке (<https://www.who.int/ru/publications/i>)

Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)

Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (<http://www.femb.ru>)

Боль и ее лечение ([www.painstudy.ru](http://www.painstudy.ru))

US National Library of Medicine National Institutes of Health ([www.pubmed.com](http://www.pubmed.com))

Русский медицинский журнал ([www.rmj.ru](http://www.rmj.ru))

Министерство здравоохранения Российской Федерации ([www.rosminzdrav.ru/ministry/inter](http://www.rosminzdrav.ru/ministry/inter))

КиберЛенинка – это научная электронная библиотека (<https://cyberleninka.ru>)

Российская государственная библиотека ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

### **6.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

#### **Основная литература:**

– Общественное здоровье и здравоохранение. Национальное руководство / гл. ред. Г. Э. Улумбекова, В. А. Медик. - 2-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970467237.html>

– Экономика и управление в здравоохранении / А. В. Решетников, Н. Г. Шамшурина, В. И. Шамшурин, К. Э. Соболев ; под общей редакцией А. В. Решетникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный // URL: <https://urait.ru/bcode/511863>

Правовой минимум медицинского работника (врача) / Старчиков М. Ю. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970455388.html>

– Права врачей / Понкина А. А. , Понкин И. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970454329.html>

– Экономика, организация и управление государственной санитарно-эпидемиологической службой / О. В. Митрохин. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970464915.html>

#### **Дополнительная литература:**

– Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд. , перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // URL :

– Проведение профилактических мероприятий : учеб. пособие / С. И. Двойников [и др. ] ; под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - Текст : электронный // URL :

– Практикум общественного здоровья и здравоохранения: Учеб. пособие / И.Н. Денисов, Д.И. Кича, А.В. Фомина, О.С. Саурина. — М.: ООО «Издательство «Медицинское информационное агентство», 2016. - Текст : электронный //

– Общественное здоровье и здравоохранение / Медик В. А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442906.html>

– Медицинская информатика : учебник / под общ. ред. Т. В. Зарубиной, Б. А. Кобринского. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016.- Текст : электронный // URL :

– Правоведение. Медицинское право: Учебник / Под ред. чл.-корр. РАН, профессора Ю.Д. Сергеева. — М.: ООО «Издательство «Медицинское информационное агентство», 2014. - Текст : электронный // URL :<https://www.medlib.ru/library/library/books/1123>  
Управление и экономика фармации / под ред. И. А. Наркевича – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442265.html>

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1 Учебно-методические материалы\* для обучающихся**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=151>

### **7.2 Учебно-методические материалы\* для преподавателей**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=151>

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Экономика и правоведение» Центр Алмазова располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной дисциплиной.

Для проведения занятий по дисциплине «Экономика и правоведение» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля). Лекционные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) - укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Практические занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания (*только для дисциплин, использующих данное помещение*).

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры.

При реализации дистанционных образовательных технологий реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ИМО, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.



## **9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «Экономика и правоведение» соответствует требованиям ФГТ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности «3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения» и отражен в Справке о кадровом обеспечении образовательной программы высшего образования..

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ  
«ЭКОНОМИКА И ПРАВОВЕДЕНИЕ»**  
(наименование дисциплины)

Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения  
Форма обучения: очная

**Срок освоения :** 3 года

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Экономика и правоведение в здравоохранении»

– В результате изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие ЗУНы:

– **Знания:**

- основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для изучения экономики и правоведения (З-1);
- методов критического анализа и оценки современных научных достижений в области экономики и правоведения (З-2);
- философско-методологических оснований современной медицинской деятельности; основных тенденций и современных направлений истории медицины (З-3);
- особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах (З-4);
- нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования (З-5).

**Умения:**

- выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы разработанные экономистами; анализировать литературу по правоведению (У-1);
- презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории (У-2);
- анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач (У-3);
- продемонстрировать эффективность и обосновать целесообразность внедрения результатов научных исследований в практику здравоохранения (У-4).

– **Навыки:**

- планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований(Н-1);
- анализа и обобщение полученных результатов (Н-2);
- общения с российскими и зарубежными коллегами в избранной сфере научных исследований, в том числе выступления на международных научных конференциях (Н-3);
- критического анализа и оценки современных научных достижений (Н-4);
- анализа и синтеза передовых достижений в области экономики на базе целостного системного научного мировоззрения (Н-5).

### 2. Описание показателей и критериев оценивания ЗУН в процессе изучения дисциплины

ЗУН	Показатели достижения заданного уровня освоения и критерии оценивания результатов обучения			Оценочные средства
	Начальный «Удовлетворительно»	Базовый «Хорошо»	Продвинутый «Отлично»	
Знания: 1-5 Умения: 1-4 Навыки: 1-5	Готов решать стандартные задачи профессиональной деятельности	Готов решать сложные задачи профессиональной деятельности с экономических и правовых	Готов решать сложные задачи профессиональной деятельности экономически	контрольные вопросы, тестовые задания, эссе

		знаний в профессиональной деятельности	х и правовых знаний в профессиональной деятельности учетом основных требований информационной безопасности	
Знания: 1-5 Умения: 1-4 Навыки: 1-5	Знает основы нормативно-правовой базы, регулирующей поведение работников в сфере здравоохранения.	Знает индикаторы интенсивности, результативности и качества, выполняемых медицинским персоналом работ. Знаком с нормативно-правовой базой, регулирующей поведение работников в сфере здравоохранения.	Знает индикаторы интенсивности и качества, выполняемых медицинским персоналом работ. основы экономического анализа деятельности медицинской организации Знаком с нормативно-правовой базой, регулирующей поведение работников в сфере здравоохранения.	контрольные вопросы, тестовые задания, эссе
	Умеет осуществлять поиск данных нормативно-правовой базы по вопросам оценки качества медицинской деятельности, но не умеет анализировать информацию и методы	Умеет анализировать литературные данные и нормативно-правовую базу по вопросам оценки качества медицинской деятельности анализировать методы оплаты стационарной и поликлинической	Умеет анализировать литературные данные и нормативно-правовую базу по вопросам оценки качества медицинской деятельности анализировать методы оплаты стационарной	контрольные вопросы, тестовые задания, реферат

	оплаты стационарной и поликлинической медицинской помощи	ой медицинской помощи	и поликлинической медицинской помощи Анализировать качество оказания медицинской помощи	
	Не освоил навыки проведения экспертизы качества медицинской деятельности	Имеет навыки проведения экспертизы качества медицинской деятельности, испытывает трудности при обосновании оптимальных методов оплаты медицинской помощи, оплаты труда в медицинской организации	Имеет навыки проведения экспертизы качества медицинской деятельности навыками обоснования оптимальных методов оплаты медицинской помощи, оплаты труда в медицинской организации	контрольные вопросы, тестовые задания, реферат
Знания: 1-5 Умения: 1-4 Навыки: 1-5	Не знает требований нормативных правовых актов в сфере организации медицинской помощи и медицинской статистики в медицинских организациях	Знает основные понятия и методы экономики здравоохранения. перспективы экономического развития отрасли здравоохранения и медицинской организации особенности рынка услуг здравоохранения. основные источники финансирования отрасли здравоохранения и	Демонстрирует глубокие знания терминологии и методов экономики здравоохранения. перспективы экономического развития отрасли здравоохранения и медицинской организации особенности рынка услуг здравоохранения. основные источники финансирования отрасли здравоохранения	контрольные вопросы, тестовые задания, реферат

		<p>медицинской организации. методы оплаты медицинской помощи. индикаторы социально-экономической эффективности здравоохранения. основы медицинского страхования. экономические аспекты функционирования государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения и коммерческих организаций. планирование финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных организаций. основы принятия ценовых решений. особенности оплаты труда медицинских работников.</p>	<p>ия и медицинской организации. методы оплаты медицинской помощи. индикаторы социально-экономической эффективности здравоохранения. основы медицинского страхования. экономические аспекты функционирования государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения и коммерческих организаций. планирование финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных организаций. основы принятия ценовых решений. особенности оплаты труда медицинских работников.</p>	
	<p><b>Умеет</b> осуществлять поиск информации в нормативно-</p>	<p><b>Умеет</b> анализировать литературные данные и нормативно-</p>	<p><b>Умеет</b> анализировать литературные данные и нормативно-</p>	<p>контрольные вопросы, тестовые задания, реферат</p>

	<p>правовой базе по вопросам экономики здравоохранения, но не умеет анализировать найденную информацию .</p>	<p>правовую базу по вопросам экономики здравоохранения. анализировать внешние и внутренние источники финансирования здравоохранения и медицинской организации. анализировать методы оплаты стационарной и поликлинической медицинской помощи. анализировать план финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации.</p>	<p>правовую базу по вопросам экономики здравоохранения. анализировать внешние и внутренние источники финансирования здравоохранения и медицинской организации. анализировать методы оплаты стационарной и поликлинической медицинской помощи. анализировать план финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации и предлагать решения по повышению эффективности.</p>	
	<p><b>Не освоил навыки</b> обоснования оптимальных методов оплаты медицинской помощи, оплаты труда в медицинской организации</p>	<p><b>Имеет навык</b> проведения критического анализа экономической информации в информационных источниках, навык обоснования оптимальных методов оплаты медицинской помощи, оплаты труда в</p>	<p><b>Владеет</b> критическим анализом экономической информации в информационных источниках. Способен обосновать использование оптимальных методов</p>	<p>контрольные вопросы, тестовые задания, реферат</p>

		медицинской организации	оплаты медицинской помощи, оплаты труда в медицинской организации	
--	--	-------------------------	---	--

### 3. Организация текущего контроля

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Код знаний умений и навыков (или ее части)	Наименование оценочного средства*
1	Экономика и правоведение	Знания: 1-5 Умения: 1-4 Навыки: 1-5	Контрольные вопросы, тестовые задания

### 4. Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет.

#### Этапы проведения промежуточной аттестации:

Этапы	Вид задания	Оценочные материалы	Проверяемые компетенции
1	Тестирование	Тестовые задания	Знания: 1-5 Умения: 1-4 Навыки: 1-5
2	Защита эссе	эссе	Знания: 1-5 Умения: 1-4 Навыки: 1-5

### 5. Критерии оценивания заданий промежуточной аттестации:

Критерий	«Неудовл.»	«Удовл.»	«Хорошо»	«Отлично»
<b>ТЗ – Оценка выполнения тестового задания</b>	Менее 70% правильных ответов	71-80% правильных ответов	81-90 % правильных ответов	91-100% правильных ответов
<b>Защита эссе обучающимся</b>	Пространное изложение содержания, фрагментарный доклад, в котором отсутствуют выводы. Путаница в	Пространное изложение содержания работы. Фрагментарный доклад с очень краткими или отсутствующими	Четкое изложение содержания работы, излишне краткое изложение выводов. Демонстрация	Ясное, четкое изложение содержания. Отсутствие противоречивой информации. Демонстрация знания своей



	научных понятиях. Отсутствие ответов на ряд вопросов. Демонстрация отсутствия глубоких знаний анализа своей работы.	выводами. Путаница в научных понятиях. Отсутствие ответов на ряд вопросов.	знания своей работы и умение отвечать на вопросы.	работы и умение отвечать на вопросы.
<b>Работа обучающегося как оппонента</b>	Оппонент не может оценить работу Докладчика, так как сам не владеет знаниями по дисциплине	Оппонент благодарит за интересный доклад и задает вопросы.	Оппонент говорит о полноте, научности и оригинальности работы отмечает положительные и отрицательные моменты решения Докладчика, делает критические замечания к докладу. Задаёт вопросы Докладчику.	Оппонент говорит о полноте, научности и оригинальности работы отмечает положительные и отрицательные моменты решения Докладчика, делает критические замечания к докладу, задает вопросы, которые характеризуют основные недостатки и ошибки в понимании проблемы

**Итоговый результат:**

- «зачтено» при условии получения положительной оценки на каждом этапе.
- «не зачтено» при условии получения «неудовлетворительно» на любом из этапов промежуточной аттестации.

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

**Контрольные вопросы:** проверяемые - Знания:1-5, Умения:1-4, Навыки:1-5

- 1.Основные понятия экономики здравоохранения.
- 2.Экономические проблемы развития здравоохранения.
- 3.Взаимосвязь здравоохранения и экономики всего хозяйства страны.
- 4.Расчет показателей эффективности здравоохранения.
- 5.Объективные и субъективные факторы, препятствующие развитию рыночных отношений в здравоохранении.
- 6.Права и обязанности налогоплательщиков.
- 7.Осуществление стратегического и текущего планирования деятельности организаций здравоохранения.
- 8.Экономический анализ результативности и эффективности деятельности организации здравоохранения.
- 9.Ведомственная экспертиза качества медицинской деятельности.
- 10.Структура материальных ресурсов медицинской организации.
- 11.Источники финансирования здравоохранения.
- 12.Способы оплаты стационарной и амбулаторно-поликлинической медицинской помощи.
- 13.Положение о распределении фонда оплаты труда организации здравоохранения.
- 14.Определение себестоимости медицинской услуги.

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

**Перечень тем для эссе:** проверяемые - Знания:1-5, Умения:1-4, Навыки:1-5

- Обзор законодательства в здравоохранении
- Право на занятие медицинской деятельностью.
- Правовой статус лечащего врача и врача общей практики.
- Общая характеристика прав пациента.
- Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство.
- Право пациента на отказ от медицинского вмешательства и эвтаназии: проблема правового разграничения
- Правовое обеспечение врачебной тайны.
- Права отдельных групп населения в области охраны здоровья (права семьи, права беременных женщин и матерей, права несовершеннолетних)
- Права и обязанности медицинских работников
- Юридический анализ ограничений, налагаемых медицинских работников при осуществлении ими профессиональной деятельности
- Правовой статус медицинских организаций: права и обязанности
- Компенсация морального вреда как самостоятельный способ защиты гражданских прав
- Дисциплинарная ответственность медицинских работников
- Административная ответственность медицинских работников и медицинских организаций
- Профессиональные преступления медицинских работников
- Должностные преступления в сфере здравоохранения

### Методические указания по подготовке эссе

Эссе (небольшая письменная работа), выполняется по указанным темам и предполагает анализ проблемной ситуации в контексте современного социально-экономического развития страны. Содержание эссе должно быть последовательным и аргументированным Структура эссе должна включать в себя следующие смысловые элементы:

Введение в котором анализируется значение и место раскрываемого вопроса

Основная часть, посвященная изложению известных магистру сведений по заданному вопросу

Заключение, в котором подводятся итоги изложенного материала, высказывается индивидуальная позиция студента по заданному вопросу  
Список использованных нормативных правовых документов  
Объем эссе в текстовом виде не должен превышать 10 страниц.

Защита эссе оценивается по пятибальной шкале.

Каждый обучающийся выступает дважды: как докладчик выполненного реферата и как оппонент своего коллеги. Работа оппонента оценивается по пятибальной шкале.

**Типовые тестовые задания с эталонами ответов:** проверяемые компетенции – Знания:1-5, Умения:1-4, Навыки:1-5

001. Управление-это

- а) интеллектуальная деятельность по организации бизнеса в конкретной ситуации
- б) предпринимательская деятельность, связанная с направлением товаров и услуг от производителя к потребителю
- в) целенаправленное информационное воздействие одной системы на другую с целью изменения ее поведения в определенном направлении

002. Целью управления является

- а) научно обоснованное планирование и анализ деятельности учреждения
- б) руководство выполнением решений
- в) целенаправленное и эффективное использование ресурсов
- г) обеспечение ресурсами, подготовка документов и организация работы учреждения
- д) все выше перечисленное

003. Предметом науки управления являются следующие составляющие, кроме

- а) субъекта
- б) объекта
- в) производительных сил
- г) способов взаимодействия между субъектом и объектом

004. Объектом управления являются

- а) ресурсы, процесс предоставления медицинских услуг и все виды деятельности, обеспечивающие этот процесс
- б) взаимоотношения между работниками
- в) процесс предоставления медицинских услуг, ресурсы, взаимоотношения между работниками

005. К методам управления относят

- а) организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические
- б) организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические, правовые

006. Системный подход в управлении включает следующие элемент

- а) создание рациональной структуры объекта управления
- б) применение рациональных механизмов управления
- в) совершенствование управленческого процесса
- г) определение целей, задач управления
- д) все перечисленные

007. Определите типы управленческих решений по цели:

- а) стратегические; операционные; тактические

- б) стратегические; операционные; математические
- в) стратегические, информационные, операционные
- г) стратегические стандартные, инновационные
- д) тактические, системные, гибкие

008. В управленческом решении отправной является точка:

- а) определение ресурсов
- б) создание мотивации для сотрудников
- в) анализ информации
- г) определение цели и задач
- д) анализ ситуационной задачи

009. Постановка стратегических целей для ЛПУ является прерогативой:

- а) общего собрания коллектива
- б) административной команды
- в) руководителя
- г) руководителя совместно с заместителем по работе с персоналом
- д) руководителя совместно с заместителем по лечебной работе

010. Эффективность управленческого решения определяется:

- а) максимальным достижением цели с использованием любых доступных средств
- б) своевременным достижением цели
- в) своевременным достижением цели с использованием финансовых ресурсов
- г) максимальным достижением цели при минимальных ресурсных затратах
- д) максимальным достижением цели при обоснованных материальных затратах

011. Мощность стационара определяется:

- а) численностью обслуживаемого населения
- б) количеством коек
- в) объемом оказываемых медицинских услуг
- г) количеством работающих врачей
- д) объемом диагностического оборудования

012. Расчетными показателями вместимости (мощности, пропускной способности) стационара являются:

- а) количество коек
- б) количество посещений в смену
- в) количество обслуживаемых коек
- г) количество должностей врачей
- д) количество обслуживаемого населения

013. Показателем рационального использования коечного фонда является:

- а) средняя длительность обследования больного в стационаре
- б) объем медицинских услуг, выполненных в стационаре
- в) среднегодовая занятость койки
- г) повторность госпитализации
- д) двухсуточный простой койки

014. Ответственность за обеспечение безопасной эксплуатации медицинской техники в ЛПУ несет:

- а) сервисная организация, осуществляющая техническое обслуживание и ремонт медицинской техники
- б) инженер по технике безопасности

- в) назначенное лицо, ответственное за эксплуатацию медицинской техники в медицинском учреждении
- г). руководитель учреждения, эксплуатирующего данную медицинскую технику
- д) заместитель руководителя ЛПУ по техническому обслуживанию

015. Основной задачей деятельности метрологической службы является:

- а) своевременное проведение проверок медицинской техники и изделий медицинского назначения
- б) обеспечение контроля за эксплуатацией медицинской техники и изделий медицинского назначения
- в) взаимодействие и координация работы с государственными и ведомственными органами по вопросам стандартизации метрологического обеспечения
- г) обеспечение единства измерений медицинской техники и изделий медицинского назначения
- д) обеспечение контроля за поставками медицинского оборудования в ЛПУ

016. Оборудование, подлежащее техническому и метрологическому контролю и обслуживанию в ЛПУ:

- а) высокотехнологичное
- б) дорогостоящее
- в) представляющее угрозу при эксплуатации
- г) требующее особого внимания со стороны медицинского персонала
- д) все оборудование, эксплуатируемое в медицинском учреждении

017. Здоровье как объект управления в условиях рыночных отношений позволяет:

- а) определить потребности населения в лекарственных средствах и изделиях медицинского назначения
- б) оптимизировать деятельность ЛПУ и формы удовлетворения потребностей населения в медицинских услугах
- в) стимулировать повышение объема и качества медицинской помощи
- г) изменить характер финансирования медицинских учреждений
- д) повысить ответственность граждан за свое здоровье

018. Не относят к мотивационным факторам

- а) интерес к работе
- б) признание и успех
- в) продвижение по службе
- г) увеличение нагрузки
- д) рост и развитие
- е) личное участие

019. Функции управления включают

- а) прогнозирование и планирование
- б) проектирование и организацию
- в) учет, контроль, анализ и регулирование
- г) все вышеперечисленное
- д) все перечисленное не соответствует истине

020. Под типом руководства понимаю

- а) формы управляющего воздействия
- б) степень свободы участия коллектива в выработке решений
- в) сложившуюся систему отношений в коллективе

021. Децентрализация в управлении – это

- а) передача прав и ответственности на другие уровни
- б) предоставление подчиненному полной свободы действия
- в) все вышеперечисленное

022. Требования к проведению децентрализации не предусмотрено

- а) обеспечение полной свободы действий лицу, которому делегированы полномочия
- б) формулирование принципов
- в) разработка стандартов
- г) формализацию отношений на основе письменной документации

023. Делегирование полномочий – это

- а) наделение подчиненного определенной свободой действий
- б) наделение правами и обязанностями какого-либо лица в сфере его компетенции
- в) предоставление полной свободы действий какому-либо лицу

024. К принципам делегирования полномочий относят следующие принципы, кроме

- а) полной самостоятельности
- б) диапазона контроля
- в) фиксированной ответственности
- г) соответствия прав и обязанностей
- д) передача ответственности на возможно более низкий уровень
- е) отчетности по отклонениям

025. В понятие «децентрализация» управления здравоохранением в новых условиях входят следующие составляющие, кроме

- а) сокращение мер административно-принудительного воздействия по вертикали
- б) отсутствие нормативной базы в здравоохранении
- в) децентрализация бюджетного финансирования
- г) поступление средств на обязательное медицинское страхование на территориальном уровне
- д) расширение прав и полномочий руководителей медицинских учреждений

026. Структура управления здравоохранением включает следующие уровни:

- а) федеральный
- б) территориальный
- в) городской
- г) муниципальный

027. Успешное руководство предполагает перечисленные умения руководителя, кроме

- а) определение цели, перспектив, проблем
- б) выделение приоритетов
- в) организацию работы по достижению цели
- г) удовлетворение потребности управлять
- д) обеспечение мотивации сотрудников

028. Не являются методами мотивации

- а) экономическая заинтересованность
- б) целевой подход в управлении
- в) меры, направленные на неукоснительное соблюдение подчиненными порядка в учреждении
- г) качественное расширение выполняемой работы
- д) участие работников в управлении учреждением

029. Управленческий цикл включает следующие элементы:

- а) анализ ситуации и принятие решения
- б) определение приоритетов, принятие решения, контроль
- в) анализ ситуации, принятие решения, организация управления, контроль

030. В понятие “децентрализованное информационное обеспечение” входит:

- а) учетные документы
- б) медицинская документация
- в) отчеты

031. Не относится к видам управленческих решений

- а) приказы
- б) распоряжения
- в) план работы
- г) методические рекомендации

032. Контроль за выполнением решения осуществляется следующими методами:

- а) личный контроль руководителя
- б) коллективный контроль
- в) автоматизированная система контроля
- г) все вышеперечисленное
- д) нет правильного ответа

033. Видами контроля, используемого в управлении здравоохранением, являются:

- а) личный контроль руководителя
- б) комиссионный контроль
- в) контроль за использованием документов
- г) общественный контроль

034. Функциональные обязанности руководителя медицинского учреждения не включает

- а) работу с кадрами
- б) определение целей и задач деятельности подразделений
- в) организация деятельности подразделений
- г) осуществление внутренних и внешних коммуникативных связей
- д) контроль совместных и индивидуальных действий

035. Прогнозирование деятельности здравоохранения осуществляется путем формирования следующих видов планов:

- а) долгосрочного плана
- б) текущего планирования
- в) территориальной программы обязательного медицинского страхования
- г) тематического планирования

036. Виды контроля за деятельностью медицинских учреждений не включают

- а) плановый контроль за деятельностью медицинского учреждения
- б) контроль за выполнением приказов, планов работы
- в) проверку работы медицинского учреждения по сигналам населения, сотрудников
- г) оценку объема и качества деятельности медицинского учреждения в процессе лицензирования

037. К социально-психологическим методам в управлении не относится:

- а) тестирование

- б) анкетирование
- в) лидерство
- г) мотивация

038. Современные требования к руководителю включает все, кроме

- а) принципиальности
- б) высокого профессионализма
- в) организаторских способностей
- г) склонности к конкуренции
- д) высоких нравственных качеств

039. Благоприятный социально - психологический климат коллектива определяет все, кроме:

- а) организованности
- б) благодушия
- в) коллективизма (сплоченности)
- г) информированности
- д) ответственности

040. Методы мотивации в управлении коллективом включают

- а) содержание и условия труда
- б) экономическое стимулирование
- в) состояние социально-психологического климата
- г) обучение, повышение квалификации
- д) конкуренцию

041. Созданию хорошего социально-психологического климата в коллективе не способствуют:

- а) четкая организация труда
- б) оптимальный подбор и расстановка кадров
- в) согласованность в руководстве
- г) низкая культура общения в коллективе

042. Организация работы по подбору медицинских кадров в новых условиях не включает:

- а) направление на обучение кадров на контрактных условиях
- б) свободный прием специалистов
- в) проверку знаний и умений специалистов при приеме на работу

043. Организация работы с резервом руководящих кадров включает:

- а) подбор резерва на руководящие должности в здравоохранении
- б) привлечение лиц, состоящих в резерве, к практической работе по управлению здравоохранением
- в) выбор руководителя медицинского учреждения коллективом
- г) повышение квалификации специалистов резерва по организации здравоохранения

044. Последипломное обучение медицинских кадров осуществляется в следующих учебных заведениях: верно все, кроме

- а) институтах усовершенствования врачей
- б) академиях последипломного образования
- в) факультетов усовершенствования врачей при медицинском институте
- г) курсовой подготовки на базе областных медицинских учреждений

045 Организация последипломного обучения медицинских кадров включает следующие виды, кроме:

- а) периодическое обучение на курсах усовершенствования в системе последипломного образования
- б) участие в семинарах, симпозиумах, конференциях



в) обучение в ординатуре, аспирантуре

046. Специалист для проведения аттестации представляет в аттестационную комиссию следующие документы, за исключением::

- а) отчет о деятельности за 3 года
- б) копии документов о повышении квалификации
- в) направление-характеристику
- г) копии опубликованных работ, докладов
- д) заявление

047. Компьютерная программа работы с кадрами не включает:

- а) полицейской учет специалистов
- б) движение кадров
- в) сведения об аттестации и перееаттестации, повышения квалификации
- г) семейное положение и его изменения
- д) полицейской учет поощрений и наказаний

048. Структура органа управления здравоохранением не включает следующие подразделения:

- а) функциональные
- б) отраслевые
- в) коллегиальные
- г) вспомогательные.

049. Маркетинг-это

- а) деятельность в сфере рынка сбыта
- б) деятельность в сфере обмена
- в) деятельность в сфере торговли
- г) деятельность, включающая анализ, планирование, внедрение и контроль, а также сознательный обмен ценностями между субъектами рынка для достижения целей организации

050. Основными видами спроса являются все, кроме

- а) отрицательного
- б) скрытого
- в) снижающего (падающего)
- г) нерегулярного
- д) полноценного
- е) недостаточного
- ж) нерационального

051. К основным понятиям маркетинга не относят

- а) нужды
- б) потребности
- в) запросы
- г) услуги
- д) обмен
- е) сделка
- ж) рынок

052. Менеджмент-это

- а) интеллектуальная деятельность по организации бизнеса в конкретной ситуации
- б) предпринимательская деятельность, связанная с направлением товаров и услуг от производителя к потребителю

в) совокупность принципов, методов и средств управления производством с целью повышения эффективности производства и увеличения прибыли

053. Влияет ли среда (определенность, неопределенность, время ) на процесс принятия решения

- а) да
- б) нет

054. Влияют ли личностные оценки руководителя на процесс принятия решения?

- а) нет
- б) да

055. Дайте характеристику стиля руководства, если руководитель принимает решения, как правило, единолично:

- а) либеральный
- б) авторитарный
- в) демократический

056. Охарактеризуйте стиль руководства, если руководитель обычно советуется с подчиненными, используя их компетентность по специальным вопросам; деятельность подчиненных контролируется не только руководителем, но и общественными организациями

- а) либеральный
- б) авторитарный
- в) демократический

057. Инструменты маркетинга - это

- а) продукт – качество
- б) ассортимент
- в) цена
- г) репутация
- д) маркетинговая коммуникация
- е) все средства, при помощи которых предприятие оказывает влияние на рынок

058. Все виды маркетинговой деятельности ориентированы, прежде всего

- а) на улучшение качества продукции
- б) на получение прибыли
- в) на потребителя

059. Укажите, какая фаза стратегического планирования является начальной

- а) финансовое планирование
- б) долгосрочное планирование
- в) планирование с учетом внешних факторов

060. В процессе формулирования стратегии первым шагом является

- а) изучение внешних факторов (внешний анализ)
- б) критический самоанализ (внутренний анализ)
- в) определение деятельности

061. Рыночная методология маркетинга определяется

- а) получением прибыли за счет увеличения объема продаж
- б) получением прибыли за счет удовлетворения запросов потребителя

062. Сущность и особенности маркетинга в здравоохранении включают следующие положения:

- а) изучение спроса на медицинские услуги
- б) анализ потребности в здравоохранении
- в) определение стоимости медицинских услуг
- г) удовлетворение спроса

063. Маркетинг медицинской помощи - это

- а) маркетинг лекарственных препаратов, инструментария, перевязочных материалов и т. д.
- б) маркетинг медицинского и немедицинского персонала
- в) маркетинг медицинских, фармацевтических и сервисных услуг
- г) все вышеперечисленное
- д) нет правильного ответа

064. Конечной целью маркетинговой деятельности является:

- а) улучшение качества продукции
- б) получение прибыли
- в) удовлетворение спроса потребителя
- г) усиления влияния производимых товаров на рынке
- д) улучшение внутрикорпоративных отношений

065. При стратегическом планировании начальной является фаза:

- а) финансовое планирование
- б) долгосрочное планирование
- в) планирование с учетом внешних факторов
- г) планирование с учетом внутренних ресурсов
- д) планирование с учетом административного ресурса

066. В процессе формулирования стратегии первым шагом является:

- а) изучение внешних факторов (внешний анализ)
- б) критический самоанализ (внутренний анализ)
- в) определение цели экономической деятельности
- г) информационный менеджмент
- д) определение административных рамок

067. Роль контроля за маркетинговой деятельности заключается в:

- а) комплексном исследовании рынка медицинских услуг
- б) анализе эффективности маркетинговой деятельности
- в) анализе удовлетворенности сотрудников работой в медицинском учреждении
- г) анализе удовлетворенности пациентами работой медицинского учреждения
- д) анализе финансовой деятельности медицинского учреждения

068. Сегмент рынка — это группа:

- а) потребителей, имеющих на момент исследования рынка и нуждающихся в определенных услугах
- б) актуальных и потенциальных потребителей со сходными характеристиками и потребностями, по которым следует ориентировать маркетинг предприятия, приспособив его к данному участку рынка
- в) потребителей, проживающих непосредственно в районе медицинского учреждения
- г) потребителей, связанных с медицинским учреждением коммуникационной сетью
- д) потребителей медицинских услуг, относящихся к медицинскому учреждению по принципу территориального или любого другого прикрепления

069. Для эффективной работы медицинских учреждений, с точки зрения рыночной экономики, необходимо стремиться к:

- а) повышению коэффициента накладных расходов
- б) снижению коэффициента накладных расходов.
- в) сохранению коэффициента накладных расходов на оптимальном для учреждения уровне
- д) динамическому изменению коэффициента накладных расходов

070. Наиболее приспособлено для работы в рыночных условиях:

- а) муниципальные автономные учреждения
- б) государственные бюджетные некоммерческие организации
- в) государственные автономные учреждения
- г) частные муниципальные учреждения
- д) муниципальные бюджетные учреждения

071. Казенные и бюджетные учреждения могут осуществлять деятельность, приносящую доход, если:

- а) для них сформирован государственный (муниципальный) заказ
- б) это прописано в их учредительных документах
- в) имеют разрешение учредителя
- г) не могут ни при каких обстоятельствах
- д) решение принято коллективом на общем собрании

072. Эффективность использования основных средств характеризует показатель:

- а) фондоотдача
- б) фондовооруженность
- в) фондооснащенность
- г) фондоемкость
- д) фондонакопление

073. Абсолютную эффективность финансовой деятельности ЛПУ характеризует показатель:

- а) выручка
- б) доход
- в) прибыль
- г) рентабельность
- д) фондоемкость

074. Введение нового налога возможно:

- а) с начала квартала
- б) с начала месяца
- в) с начала налогового периода
- г) через месяц после официального опубликования
- д) через неделю после опубликования

075. Виды налоговых проверок:

- а) документальная, встречная, выездная
- б) камеральная, перекрестная, выездная
- в) документальная, выездная, повторная
- г) камеральная, встречная, выездная
- д) документальная, перекрестная, выездная

076. Для автономных учреждений план финансово-хозяйственной деятельности утверждает:

- а) руководитель учреждения
- в) учредитель
- г) орган, выполняющий функции учредителя
- д) общее собрание коллектива

077. При составлении плана финансово-хозяйственной деятельности налоги на заработную плату включаются в состав:

- а) заработной платы
- б) расходных статей
- в) дополнительных выплат
- г) премиального фонда
- д) прочих выплат

078. С точки зрения управления маркетингу здравоохранения присущи такие функции, как

- а) планирование, организация, координация, учет и контроль
- б) наложение штрафных санкций, реорганизация руководства
- в) все вышеперечисленное

079. К специфическим функциям маркетинга здравоохранения не относится

- а) комплексное исследование рынков здравоохранения, включая анализ и прогноз конъюнктуры
- б) формирование комплекса медицинских услуг
- в) формирование ценовой политики
- г) формирование спроса и стимулирование сбыта
- д) формирование условий и требований при заключении контрактов и договоров между субъектами рынков здравоохранения

080. Источниками финансирования здравоохранения в настоящее время являются

- а) государственный бюджет
- б) средства медицинского страхования
- в) доходы от платных услуг населения
- г) все вышеперечисленное

081. Недостаток системы нормативного финансирования здравоохранения заключается:

- а) в усредненности нормативов и их недостаточной обусловленности
- б) в невозможности перераспределения средств бюджета
- в) в директивности нормативов
- г) в невозможности переноса недостатков финансовых средств на последующий год
- д) все вышеперечисленные
- е) нет правильного ответа

082. Цена на медицинские услуги должна быть

- а) равна стоимости
- б) больше стоимости
- в) больше или меньше стоимости в зависимости от спроса на услуги
- г) равна сумме денег, за которую потребитель готов приобрести, а производитель продать услугу (товар)

083. В себестоимость медицинских услуг не включаются

- а) затраты на оплату труда персонала
- б) начисления на заработную плату
- в) оплата дополнительных (сверх установленных законом) отпусков

084. Принципу формирования рыночных цен отвечают

- а) расчетная стоимость (себестоимость) медицинских услуг
- б) цены на платные медицинские услуги населению, оформленные прејскурантами
- в) договорные цены на медицинские услуги с предприятиями и организациями

085. Под рентабельностью понимают

- а) часть денежной выручки учреждения, остающаяся после возмещения материальных затрат
- б) чистый денежный доход учреждения, остающийся после возмещения материальных затрат и средств на оплату труда
- в) отношение прибыли, полученной от предоставления услуги, к ее полной себестоимости
- г) размер затрат, включенных в себестоимость

086. Существуют следующие виды цен на медицинские услуги, кроме

- а) тарифа на медицинские услуги
- б) государственных цен на платные услуги
- в) бюджетных расценок
- г) договорных цен
- д) страхового тарифа

087. Цена медицинской услуги складывается из

- а) себестоимости и прибыли
- б) себестоимости, прибыли и рентабельности
- в) только из себестоимости

088. Тарифы на медицинские услуги - это

- а) стоимость медицинских услуг
- б) денежные суммы, возмещающие расходы государственных(муниципальных) медицинских учреждений при оказании медицинской помощи
- в) денежные суммы, возмещающие расходы медицинской организации по выполнению территориальной программы ОМС

089. К «прямым» затратам, определяющим себестоимость медицинской услуги, не относят

- а) оплату труда медицинского персонала, непосредственно оказывающего услуги; начисления на заработанную плату
- б) расходы на питание
- в) амортизацию зданий, сооружений

090. Участие страховых организаций в формировании медицинских тарифов заключается

- а) в расчете медицинских тарифов
- б) в согласовании медицинских тарифов
- в) в утверждении медицинских тарифов

091. В накладные (общеучрежденческие) расходы не включают

- а) канцелярские и хозяйственные расходы
- б) начисления на заработанную плату
- в) оплату труда административно – хозяйственного персонала
- г) амортизационные отчисления на полное восстановление зданий и сооружений

092. На переходный период до полного внедрения ОМС, в состав тарифов на медицинские услуги в системе ОМС не входят

- а) затраты на оплату труда

- б) начисления на оплату труда
- в) амортизация медицинского оборудования
- г) затраты на мягкий инвентарь

093. В цены на медицинские услуги включаются

- а) затраты на оплату труда за определенную работу
- б) полные затраты учреждения на выполненную работу
- в) полные затраты учреждения на выполненную работу плюс прибыль

094. К доплатам в системе здравоохранения не относится оплата за

- а) разделение (с согласия работника) смены на две части
- б) продолжительность непрерывной работы
- в) работу руководителя по врачебной специальности в пределах рабочего времени в учреждении, в штате которого он состоит
- г) работу в опасных для здоровья и особо тяжелых условиях труда

095. Членами тарифной комиссии по подготовке, рассмотрению и согласованию тарифов на медицинские и иные услуги в системе ОМС являются представители

- а) органов управления здравоохранением
- б) учреждений здравоохранения
- в) профессиональной медицинской ассоциации
- г) страховых медицинских организаций
- д) территориального фонда ОМС
- е) все вышеперечисленное

096. Должностной оклад работника определяется

- а) умножением тарифной ставки 1-го разряда на тарифный коэффициент, соответствующий присвоенному разряду оплаты труда работника
- б) суммированием тарифной ставки работника с различного рода повышаниями заработной платы по всем основаниям
- в) суммированием тарифной ставки работника с различного рода повышаниями заработной платы по всем основаниям плюс премия

097. В состав основной заработной платы не включается

- а) тарифная ставка
- б) надбавка за продолжительность непрерывной работы
- в) премия, выплаченная из фонда экономии заработной платы
- г) повышение окладов в связи с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда

098. В состав дополнительной заработной платы не входят

- а) доплаты за работу в ночное время
- б) доплаты за работу в выходные дни
- в) оплата за замещение специалистов, находящихся в очередных ежегодных отпусках
- г) надбавки за продолжительность непрерывной работы

099. Главным врачам и их заместителям разрешается доплата за совмещение в рабочее время

- а) до 25% должностного оклада врача соответствующей специальности
- б) до 50% должностного оклада врача

100. Тарификация - это

- а) применение тарифной системы оплаты труда
- б) присвоение работнику тарифного разряда и установление размеров должностных окладов

конкретным работникам

в) расчет фонда заработной платы по тарифным ставкам и окладам

101. Реестр медицинских услуг в системе ОМС содержит

а) перечень наименований всех медицинских услуг, выполняемых в учреждении здравоохранения

б) перечень наименований медицинских услуг, оплачиваемых из средств ОМС

в) перечень медицинских услуг, оплачиваемых из средств ОМС, с учетом затрат времени на их выполнение врачебным и средним медицинским персоналом

102. К сдельной форме оплаты труда относятся

а) прямая сдельная

б) повременно - премиальная

в) аккордовая

г) многофакторная

103. Определяющим фактором в методиках оценки экономической эффективности целевых программ здравоохранения является:

а) достижение высоких результатов минимальными ресурсами

б) соответствие цели планируемому результату

в) сбережение материально-финансовых ресурсов

104. Для чего в системе управления здравоохранением следует использовать данные о несостоявшихся потерях?

а) для составления проекта бюджета здравоохранения на следующий период

б) для обоснования эффективности профилактической деятельности

в) для составления бизнес-плана и прогнозов развития местных и региональных систем здравоохранения

105. Организация платных услуг в медицинских учреждениях должна включать все, за исключением

а) отбора услуг, не предусмотренных базовой программой

б) расчета стоимости медицинской услуги

в) оповещения населения о перечне, стоимости и видах платных услуг

г) направления полученных денег на приобретение оборудования

106. Экономические методы в управлении здравоохранением базируются на следующих принципах, кроме

а) финансирования

б) ценообразования

в) экономического стимулирования труда

г) оценки качества работника

107. Не является источником внебюджетного финансирования учреждений здравоохранения

а) доход от малых предприятий

б) платные услуги населению

в) средства спонсоров

г) заключения договоров с предприятиями, организациями

108. Основные положения приватизации медицинских учреждений включают:

а) приватизацию коллективом

б) наличие уставного капитала

в) индивидуальную приватизацию

г) сохранение профиля медицинского учреждения



109. Не допустимы следующие формы приватизации в здравоохранении

- а) аренда (без права выкупа)
- б) аренда (с правом выкупа)
- в) приобретение доли в капитале (владение акциями)
- г) продажа

110. Объектами собственности в здравоохранении не могут являться

- а) здоровье индивидуума
- б) средства производства медицинского труда
- в) медицинская технология
- г) продукция медицинской промышленности
- д) ресурсы учреждений здравоохранения
- е) медицинские открытия

111. На современном этапе реформы здравоохранения наиболее распространена организационно-правовая форма, такая как

- а) учреждение здравоохранения, оказывающее, в том числе и платные услуги
- б) медицинское предприятие
- в) частнопрактикующий врач

112. Операция по размещению движимого и недвижимого имущества, долгосрочная аренда машин и оборудования называется

- а) листингом
- б) лизингом
- в) мониторингом

113. Точка нулевой прибыли характеризует

- а) момент самокупаемости издержек ЛПУ по оказанию платных медицинских услуг и начало получения прибыли от платных медицинских услуг
- б) это точка движения на графике движения объема медицинских услуг, показывающая работу ЛПУ с прибылью

114. Затраты ЛПУ для определения точки нулевой прибыли группируются как

- а) переменные затраты
- б) себестоимость
- в) заработанная плата
- г) переменные и постоянные издержки

115. Доходность коммерческой деятельности учреждения здравоохранения – это

- а) соотношение прибыли и себестоимости
- б) соотношение балансовой прибыли и себестоимости
- в) фондооснащенность учреждения

116. Прибыль учреждения здравоохранения, оказывающего платные медицинские услуги, можно направить на создание

- а) фонда социально-производственного развития
- б) фонда материального стимулирования труда
- в) фонда накопления и фонда потребления
- г) все вышеперечисленное
- д) нет правильного ответа

117. Какой из фондов, формируемых из прибыли, является обязательным в ЛПУ, работающем на коммерческой основе?

- а) резервный фонд
- б) фонд развития производства
- в) фонд социального развития
- г) фонд материального поощрения

118. Косвенным видом налога является

- а) налог на добавленную стоимость
- б) налог на прибыль
- в) спец. налог

119. Какими налогами может облагаться заработная плата физического лица, работающего в бюджетном учреждении?

- а) налог на имущество юридических лиц, подоходный налог, в пенсионный фонд
- б) в пенсионный фонд, подоходный налог, профсоюзный взнос
- в) на обязательное медицинское страхование, в пенсионный фонд, подоходный налог

120. Отметьте налоги, которыми может облагаться учреждение здравоохранения, финансируемое из бюджета

- а) НДС
- б) налог на имущество юридических лиц
- в) подоходный налог
- г) транспортный налог
- д) не облагается налогами

121. Актив баланса формируют следующие средства, кроме

- а) нематериальные активы
- б) основные средства
- в) долгосрочные финансовые вложения
- г) оборотные средства
- д) резервный фонд

122. Пассив баланса формируют следующие средства, кроме

- а) краткосрочные и долгосрочные кредиты банка
- б) специальные фонды
- в) прибыль
- г) уставный фонд
- д) резервный фонд
- е) оборотные средства

123. Не относятся к основным фондам

- а) совокупность материально - вещественных ценностей, действующих в течение длительного времени
- б) денежные суммы в кассе учреждения и на его счете в банке
- в) средства труда со сроком службы менее одного года независимо от их стоимости

124. Основой для планирования здравоохранения в условиях перехода к рыночным отношениям являются

- а) данные о потребности в лечебно-профилактическом обслуживании
- б) данные о спросе населения на медицинскую помощь
- в) данные о балансе потребности и спроса на медицинские услуги

125. Что такое должность медицинского персонала?

- а) вид грузовой деятельности
- б) объем работы, соответствующий функциональным обязанностям
- в) кратное изложение основных задач, требующих определенных навыков

126. Штатные нормативы – это

- а) объем работы персонала учреждения
- б) затраты труда на определенный объем работы
- в) нормативы численности персонала
- г) расчетные нормы времени
- д) расчетные нормы нагрузки (обслуживания)

127. Расчет годового бюджета рабочего времени должности основывается

- а) на затратах труда медицинского персонала
- б) на законодательстве о режиме труда и отдыха
- в) на расчетных нормах нагрузки (обслуживания)
- г) на численности обслуживаемого населения

128. Основными планово-нормативными показателями, регламентирующими работу поликлиник, являются

- а) норма нагрузки
- б) штатные нормативы
- в) норматив участковости
- г) все вышеперечисленное
- д) нет правильного ответа

129. Норма нагрузки медработника – это

- а) затраты рабочего времени на конкретную работу
- б) регламентированный объем работы, который работник должен выполнить в единицу рабочего времени
- в) установленная численность работников для выполнения конкретного объема работы

130. В каком случае в поликлинике устанавливается должность заведующего терапевтическим отделением?

- а) при наличии в поликлинике терапевтического отделения (вместо одной должности врача-терапевта)
- б) при наличии в поликлинике 10 и более терапевтических участков
- в) если поликлиника обслуживает не менее 20 тыс. взрослого населения, сверх должностей участковых терапевтов
- г) при наличии в штате 6,5 должностей терапевтов (включая подростковых) – вместо 0,5 врачебной должности, а при наличии 9 должностей терапевтов - сверх врачебных должностей

131. Измерителем объема потребности населения в амбулаторно – поликлинической помощи является

- а) нормы нагрузки врачей, работающих в поликлинике
- б) функция врачебной должности
- в) среднее число посещений в поликлинику на одного жителя в год

132. Под потребностью населения в госпитализации понимается

- а) число коек на определенную численность населения
- б) процент (доля) населения, нуждающегося в госпитализации
- в) число госпитализированных за год больных

г) число врачебных должностей стационара на определенную численность населения

133. Медицинское страхование – это

- а) оплата медицинских услуг через страховую организацию
- б) форма социальной защиты интересов населения в области охраны здоровья
- в) оплата лечения и лекарств за счет накопленных средств
- г) медицинское обслуживание населения за счет страховой организации

134. Субъектами обязательного медицинского страхования в соответствии с Законом « Об обязательном медицинском страховании граждан в РФ» являются все, кроме

- а) территориального фонда медицинского страхования
- б) Федерального фонда ОМС страховой организации
- в) страхователей органа государственного управления, местной администрации
- г) застрахованных лиц медицинского учреждения

135. Участниками обязательного страхования являются, верно все, кроме:

- а) территориальных фондов ОМС
- б) страховых медицинских организаций
- в) медицинских организаций
- г) застрахованных

136. Средства обязательного медицинского страхования на территории края (области) формируются за счет: верно все, кроме

- а) доходов от уплаты
- б) средств Федерального бюджета
- в) средств бюджетов субъектов
- г) доходов от размещения временно свободных средств
- д) личных средств граждан

137. Правовой базой обязательного медицинского страхования являются следующие документы, кроме

- а) Федеральный закон РФ «Об обязательном медицинском страховании граждан» №326-ФЗ
- б) Федеральный закон «Об охране здоровья граждан в РФ» № 323-ФЗ
- в) Закона «О санитарно-эпидемическом благополучии населения»

138. Основной задачей страховых организаций в реализации системы обязательного медицинского страхования является

- а) оплата медицинских услуг ЛПУ, контроль качества медицинской помощи
- б) финансирование других функций ЛПУ
- в) финансирование противоэпидемических мероприятий на территории

139. Базовая программа обязательного медицинского страхования включает все, кроме

- а) скорой медицинской помощи
- б) первичной медико-санитарной помощи населению
- в) специализированной медицинской помощи во всех случаях

140. Имеет ли право медицинская страховая компания осуществлять иную деятельность, не связанную с ОМС и ДМС?

- а) да
- б) нет

141. Медицинская страховая компания не может осуществлять

- а) обязательное медицинское страхование
- б) добровольное медицинское страхование
- в) социальное страхование

142. Преимущественным методом финансирования ЛПУ в системе ОМС через страховые компании является

- а) предварительное кредитование ЛПУ
- б) оплата счетов-фактур за оказанные услуги, реестров за пролеченных больных
- в) оплата определенных видов деятельности ЛПУ

143. Обязанности и права страховых организаций не включают

- а) заключение договора с медицинским учреждением
- б) расчет стоимости медицинских услуг
- в) финансирование медицинского учреждения в зависимости от объема и вида деятельности
- г) контроль качества медицинской помощи

144. Страховой взнос (платеж) представляет собой

- а) установленную законом или договором денежную сумму, которая выплачивается страхователем
- б) установленную законом денежную сумму, которая выплачивается застрахованному лицу
- в) величину денежной суммы за конкретные медицинские услуги

145. Основой для формирования территориальной программы обязательного медицинского страхования являются все, кроме

- а) базовой программы ОМС
- б) численности и состава населения территории
- в) перечня медицинских учреждений, участвующих в ОМС
- г) показателя объема медицинской помощи населению
- д) объема финансовых средств
- е) объема платных медицинских услуг

146. В качестве страхователя при ОМС выступают

- а) юридические или физические лица, индивидуальные предприниматели, производящие выплаты
- б) лица, получающие страховое возмещение при наступлении страхового случая
- в) страховые организации, выплачивающие страховое возмещение
- г) медицинские учреждения, работающие в условиях ОМС

147. Кто является страхователем неработающего населения в системе ОМС?

- а) органы исполнительной власти субъекта РФ
- б) орган социальной защиты
- в) страховая медицинская организация
- г) лечебное учреждение

148. Страховщиком по ОМС может быть

- а) территориальные фонды ОМС
- б) страховые медицинские организации
- в) филиалы территориальных фондов ОМС
- г) Федеральный Фонд в рамках реализации базовой программы ОМС

149. Какой документ определяет взаимодействие медицинского учреждения и страховой медицинской организацией?

- а) Закон об обязательном медицинском страховании граждан
- б) решение местной администрации

- в) приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации
- г) договор медицинской организацией и страховой медицинской организации

150. Когда считается заключенным договор между страхователем и страховщиком?

- а) с момента подписания договора
- б) с момента получения списка застрахованных страховщиком
- в) с момента уплаты первого страхового взноса
- г) с момента начала работы лечебного учреждения в системе ОМС

151. Когда считается заключенным договор СМО с медицинским учреждением?

- а) с момента перечисления СМО аванса ЛПУ
- б) с момента получения списка застрахованных ЛПУ
- в) с момента заключения договора
- г) с момента получения СМО и ЛПУ лицензии

152. Лицензирование медицинского учреждения – это

- а) определение соответствия качества медицинской помощи установленным стандартом
- б) выдача государственного разрешения на осуществление определенных видов деятельности
- в) процедура предоставления медицинскому учреждению статуса юридического лица

153. Какие медицинские учреждения подлежат лицензированию

- а) частные амбулаторные – поликлинические учреждения
- б) научно – исследовательские институты
- в) государственные больницы
- г) все медицинские учреждения независимо от форм собственности

154. Целью аккредитации является

- а) изменение организационно – правовой формы медицинского учреждения
- б) защита интересов потребителей на основе установления деятельности медицинского учреждения существующим профессиональным стандартом
- в) оценка эффективности деятельности медицинского учреждения
- г) определение объемов медицинской помощи

155. Какой документ выдается медицинскому учреждению после успешного прохождения аккредитации?

- а) диплом
- б) свидетельство
- в) лицензия
- г) сертификат

156. Непосредственно страховые отношения складываются между:

- а) только субъектами ОМС на основании договора
- б) субъектами ОМС при этом договор не заключается, правовые отношения возникают в силу закона
- в) субъектами и участниками ОМС на основании договоров
- г) субъектами и участниками ОМС при наступлении страхового случая

157. К застрахованным в системе ОМС отнесены граждане РФ, постоянно или временно проживающие в РФ иностранные граждане, лица без гражданства: (верно, все кроме одного)

- а) работающие по трудовому договору или гражданско-правовому договору, самостоятельно обеспечивающие себя работой ( ИП и пр.)
- б) неработающие граждане, неработающие пенсионеры; дети
- в) граждане, обучающиеся по очной форме в образовательных учреждениях начального

профессионального, среднего и высшего профессионального образования

- г) безработные граждане, зарегистрированные в соответствии с законодательством о занятости
- д) военнослужащие

158. Право выдавать полисы ОМС определено за:

- а) ФФОМС
- б) ТФОМС
- в) СМО
- г) все перечисленное верно

159. Страховая медицинская организация включается в реестр СМО РФ:

- а) на основании уведомления, направляемого ею в ТФОМС
- б) при наличии лицензии, выданной Росстрахнадзором
- в) и то, и другое верно

160. Страховые медицинские организации должны публиковать на собственных официальных сайтах в сети Интернет, в средствах массовой информации или иными способом следующую информацию: (верно, все кроме одного)

- а) о своей деятельности, о составе учредителей, о финансовых результатах деятельности
- б) об опыте работы, о количестве застрахованных лиц, о количестве медицинских организаций
- в) о видах, качестве и об условиях предоставления медицинской помощи
- г) о выявленных по обращениям застрахованных лиц нарушениях при предоставлении медицинской помощи, о правах граждан в сфере ОМС
- д) о порядке получения полиса ОМС, об обязанностях застрахованных лиц в соответствии с ФЗ-326
- е) определять для застрахованных медицинскую организацию

161. Медицинская организация включается в реестр организаций, осуществляющих деятельность в сфере ОМС:

- а) на основании уведомления, направляемого ею в ТФОМС до 1 сентября года, предшествующего году, в котором она намерена осуществлять деятельность в сфере ОМС
- б) при наличии лицензии выданной Росздравнадзором
- в) и то, и другое верно

162. К медицинским организациям в сфере ОМС относятся:

- а) организации любой предусмотренной законодательством РФ организационно-правовой формы
- б) индивидуальные предприниматели, занимающиеся частной медицинской практикой
- в) и то, и другое верно

163. Медицинской организации, включенной в реестр, в течение года, в котором она осуществляет деятельность в сфере ОМС, запрещается выходить из числа организаций, за исключением:

- а) ликвидации организации
- б) утраты права на осуществление медицинской деятельности
- в) банкротства или иных предусмотренных законодательством РФ случаев
- г) все перечисленное верно

164. Объем выделяемых денежных средств на оплату медицинской помощи, застрахованным лицам за счет предоставленных СМО территориальным фондом целевых средств определяется в соответствии с тарифом, который утверждается:

- а) уполномоченным государственным органом субъекта РФ
- б) территориальным фондом
- в) представителями страховых медицинских организаций
- г) представителями медицинских организаций и профсоюзов медицинских работников

д) все перечисленное верно

165. Контроль качества оказания услуг медицинскими организациями и страховыми медицинскими организациями в сфере ОМС осуществляется по направлениям:

- а) медико-экономический контроль - установление соответствия сведений об объемах оказанной медицинской помощи застрахованным лицам на основании предоставленных к оплате медицинской организацией реестров счетов условиям договоров на оказание и оплату медицинской помощи по ОМС, территориальной программе ОМС, способам и тарифам на оплату медицинской помощи
- б) медико-экономическая экспертиза - установление соответствия фактических сроков оказания медицинской помощи, объема предъявленных к оплате медицинских услуг записям в первичной
- в) экспертиза качества медицинской помощи - выявление нарушений в оказании медицинской помощи, в том числе оценка правильности выбора медицинской технологии, степени достижения запланированного результата и установление причинно-следственных связей выявленных дефектов в оказании медицинской помощи
- г) все перечисленное верно

166. Контроль качества оказания услуг медицинскими организациями и страховыми медицинскими организациями в сфере ОМС проводят:

- а) врачи-эксперты, имеющие опыт работы по врачебной специальности от пяти и от десяти лет для медико-экономической экспертизы и для экспертизы качества медицинской помощи соответственно
- б) врачи-эксперты, прошедшие специальную подготовку по вопросам экспертной деятельности в сфере ОМС
- в) врачи – эксперты, включенные в территориальные реестры качества медицинской помощи
- г) все перечисленное верно

167. Контроль качества оказания услуг медицинскими организациями инициируется:

- а) ФФОМС
- б) ТФОМС
- в) СМО
- г) все перечисленное верно

168. Сумма, не подлежащая оплате по результатам проведения контрольных мероприятий и экспертиз:

- а) удерживается из объема средств, предусмотренных для оплаты медицинской помощи, оказанной медицинскими организациями
- б) или подлежит возврату в страховую медицинскую организацию либо уменьшению оплаты медицинской помощи
- в) и то, и другое верно

169. По результатам проведения контрольных мероприятий и экспертиз на медицинскую организацию:

- а) может быть наложен штраф
- б) или могут быть применены иные санкции в соответствии с заключенным договором на оказание и оплату медицинской помощи по ОМС
- в) и то, и другое верно

170. Акты СМО, принятые по результатам проведения контрольных мероприятий и экспертиз в отношении деятельности медицинских организаций, могут быть обжалованы:

- а) в территориальном фонде путем составления претензии в течение 15 рабочих дней с момента получения указанного акта
- б) в ФФОМС путем составления претензии в течение 30 рабочих дней с момента получения указанного акта



- в) в судебном порядке, при несогласии с решением территориального фонда;
- г) все перечисленное верно

171. Средства обязательного медицинского страхования формируются за счет

- а) доходов от уплаты: а) страховых взносов на ОМС б) недоимок по взносам, налоговым платежам; в) начисленных пеней и штрафов
- б) средств федерального бюджета, передаваемых в бюджет ФФОМС в случаях, установленных федеральными законами, в части компенсации выпадающих доходов в связи с установлением пониженных тарифов страховых взносов на ОМС
- в) средств бюджетов субъектов РФ, передаваемых в бюджеты ТФОМС в соответствии с законодательством РФ и законодательством субъектов Российской Федерации
- г) доходов от размещения временно свободных средств и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации
- д) все перечисленное верно

172. Полис обязательного медицинского страхования является:

- а) документом, удостоверяющим право застрахованного лица на бесплатное оказание медицинской помощи на всей территории РФ в объеме, предусмотренном базовой программой обязательного медицинского страхования
- б) документом, удостоверяющим право застрахованного лица на бесплатное оказание медицинской помощи на всей территории РФ в объеме, предусмотренном территориальной программой обязательного медицинского страхования
- в) и то, и другое верно

173. Персонифицированный учет в сфере обязательного медицинского страхования-

- а) организация и ведение учета сведений о каждом застрахованном лице в целях реализации прав граждан на бесплатное оказание медицинской помощи в рамках программ обязательного медицинского страхования
- б) организация и ведение учета сведений о каждом застрахованном лице в целях реализации прав граждан на бесплатное оказание медицинской помощи в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования
- в) и то, и другое верно

174. Целями персонифицированного учета являются:

- а) создание условий для обеспечения гарантий прав застрахованных лиц на бесплатное оказание медицинской помощи надлежащего качества и в соответствующем объеме в рамках программ обязательного медицинского страхования
- б) создание условий для осуществления контроля за использованием средств обязательного медицинского страхования
- в) определение потребности в объемах медицинской помощи в целях разработки программ обязательного медицинского страхования
- г) все перечисленное верно

175. Персонифицированный учет, сбор, обработка, передача и хранение сведений осуществляются: (верно, все кроме одного)

- а) ФФОМС и ТФОМС
- б) СМО
- в) Пенсионным фондом Российской Федерации и его территориальными органами
- г) медицинскими организациями
- д) страхователями для неработающих граждан в соответствии с полномочиями, предусмотренными настоящим Федеральным законом
- е) страхователями для работающих граждан в соответствии с полномочиями, предусмотренными

настоящим Федеральным законом

176. Источниками финансирования учреждений здравоохранения в условиях обязательного медицинского страхования являются

- а) средства обязательного медицинского страхования
- б) государственный бюджет, местные бюджеты
- в) доходы от платных услуг населения
- г) средства от добровольного страхования, коммерческая деятельность
- д) все выше перечисленное

177. Расчетной единицей для оплаты страховыми компаниями медицинской помощи, оказываемой в лечебно-профилактических учреждениях, может быть

- а) пролеченный больной
- б) посещение
- в) прикрепленный житель
- г) медицинская услуга
- д) все выше перечисленное

178. Какой вид доходов медицинского учреждения не облагается налогом

- а) доходы от выполнения программы добровольного медицинского страхования
- б) доходы от платных услуг на хоздоговорной основе
- в) доходы от выполнения программ обязательного медицинского страхования
- г) доходы от сдачи в аренду помещений и медицинского оборудования

179. Укажите размер начислений на фонд оплаты труда в бюджетных учреждениях

- а) в пенсионный фонд – 1%; в фонд занятости – 1,5%; на медицинское страхование – 3,6%; социальное страхование – 5,4%; налог на прибыль – 35%
- б) в пенсионный фонд – 28%; подоходный налог – 13%; на медицинское страхование – 3,6%; местные налоги
- в) на медицинское страхование – 5,1%; пенсионный фонд – 26%; на социальное страхование – 2,9%

180. Цель медицинского страхования гарантировать гражданам

- а) жизнь
- б) сохранение и поддержание здоровья
- в) профилактику заболеваний
- г) получение медицинской помощи за счет накопленных средств

181. Кто подлежит обязательному медицинскому страхованию

- а) дети
- б) инвалиды
- в) неработающее население
- г) все население
- д) работающее население

182. По какой программе обеспечивается бесплатная медицинская помощь?

- а) по программе платных услуг
- б) по программе добровольного медицинского страхования
- в) по программе бесплатных медицинских услуг
- г) по программе государственных гарантий обеспечения граждан медицинской помощью

183. Что (кто) является объектом медицинского страхования?

- а) больной человек

- б) все здоровое население
- в) человек, получивший травму или заболевание
- г) страховой риск, связанный с затратами на оказание медицинской помощи при возникновении страхового случая
- д) страховой случай

184. Какому из Министерств подчиняется страховая медицинская организация?

- а) министру здравоохранения РФ
- б) министру финансов РФ
- в) министру социальной защиты населения
- г) не подчиняется никому

185. В собственности кого находятся финансовые средства фондов обязательного медицинского страхования?

- а) страховых медицинских организаций
- б) предприятий, организаций
- в) фонда социального страхования населения РФ
- г) в государственной собственности

186. Для чего предназначены фонды обязательного медицинского страхования?

- а) для профессиональной подготовки кадров
- б) для финансирования медицинских учреждений, оказывающих помощь при социально значимых заболеваниях
- в) для финансирования системы добровольного медицинского страхования
- г) для обеспечения финансовой стабильности государственной системы обязательного медицинского страхования и финансирования ЛПУ, оказывающих медицинскую помощь застрахованным

187. Какой размер штрафных санкций применяет ТФОМС к работодателю, который уклоняется от регистрации в качестве плательщика?

- а) 1% от сумм страховых взносов
- б) 20% от сумм страховых взносов
- в) 15% от сумм страховых взносов
- г) 10% от сумм страховых взносов

188. За какие виды медицинской помощи платит сам пациент?

- а) за медицинскую помощь, оказываемую в порядке скорой и неотложной помощи
- б) за виды медицинской помощи, предусмотренные программой обязательного медицинского страхования
- в) за дополнительные и сервисные медицинские услуги, предусмотренные программой добровольного медицинского страхования
- г) за стационарное лечение, при травмах, отравлениях, венерических заболеваниях

189. Какое участие (кем могут быть) принимают медицинские учреждения при организации страховых медицинских компаний?

- а) могут быть учредителями СМК
- б) могут быть структурными подразделениями СМК
- в) могут быть держателями части акций СМК
- г) не принимают никакого участия в организации СМК

190. Каковы действия ЛПУ в случае невозможности соблюдения договорных условий с СМО по оказанию оговоренных видов, объема и качества медицинских услуг?

- а) отказывать в оказании медицинской помощи застрахованному контингенту и поставить в

известность об этом СМО

б) расторгнуть договор с СМО

в) продолжать оказывать те виды и объем медицинских услуг, которые оно может реально оказывать

г) организовать оказание оговоренных в договоре медицинских услуг в другом ЛПУ или пригласить специалистов из других ЛПУ и немедленно поставить об этом в известность СМО

191. Кто имеет право изменить численность застрахованного контингента, оговоренную в договоре СМО и ЛПУ?

а) страхователь

б) медицинское учреждение

в) орган управления здравоохранением

г) страховая медицинская организация

192. Качество медицинской помощи – это

а) характеристика, отражающая степень соответствия проводимых мероприятий профессиональным стандартам или технологиям, выбранным для достижения поставленных целей

б) полнота и своевременность выполнения мероприятий в соответствии с медико-экономическим стандартом

в) степень удовлетворения потребителя медицинской помощью

193. Контроль в сфере охраны здоровья включает в себя все, кроме

а) контроля качества и безопасности медицинской деятельности

б) государственного контроля в сфере обращения лекарственных средств

в) государственный контроль при обращении медицинских изделий

г) государственный санитарно-эпидемиологический надзор

г) внутриведомственный контроль качества

194. Контроль качества и безопасности медицинской деятельности не осуществляется в формах:

а) государственный контроль

б) ведомственный контроль

в) внутренний контроль

г) внутриучрежденческий контроль

195. Оценка материально-технической базы ЛПУ осуществляется в рамках следующих подходов к оценке качества

а) процессуального

б) структурного

в) по конечному результату

196. Лицензирование медицинской деятельности относится к какому виду контроля?

а) государственному

б) ведомственному

в) внутреннему

197. Порядок внутреннего контроля качества устанавливается:

а) руководителями органов и организаций государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения

б) федеральными органами исполнительной власти

в) органами государственного контроля

198. Эффективность медицинской помощи – это

а) улучшение функционирования организма пациента после проведения лечебных мероприятий

- б) степень достижения конкретных результатов при оказании лечебно-диагностической или профилактической помощи при соответствующих затратах финансовых, материальных и трудовых ресурсов
- в) степень экономии финансовых, материальных и трудовых ресурсов при оказании медицинской помощи

199. Что не является объектом контроля качества и условий предоставления медицинской помощи по ОМС?

- а) ресурсы ЛПУ (оснащение, финансирование, квалификация кадров)
- б) организация и оказание медицинской помощи по ОМС
- в) лечебно-диагностический процесс
- г) результативность оказания медицинской помощи

200. Не являются субъектами контроля качества медицинской помощи по ОМС

- а) ТФОМС
- б) СМО
- в) медицинские организации, осуществляющие деятельность в сфере ОМС
- г) органы стандартизации и сертификации

201. Модели конечных результатов (МКР) включают все показатели, кроме

- а) показателей результативности
- б) показателей эффективности
- в) показателей дефектов

202. Модели конечных результатов (МКР) не включают

- а) нормативные значения показателей
- б) шкалу для количественной оценки и результатов деятельности
- в) коэффициенты качества медицинской помощи
- г) набор показателей, характеризующих результаты медицинской деятельности

203. Нормативные значения устанавливаются

- а) для показателей результативности
- б) для показателей дефектов

204. Профессиональные медицинские ассоциации участвуют

- а) в разработке стандартов качества медицинской помощи
- б) в формировании регистра (банка) экспертов
- в) в работе комиссии по аттестации медицинских работников
- г) все вышеперечисленное
- д) нет правильного ответа

205. Каким путем осуществляется контроль качества и условий предоставления медицинской помощи по ОМС, верно все, кроме:

- а) медико-экономический контроль
- б) медико-экономическая экспертиза
- в) экспертиза качества
- г) экспертиза деятельности медицинских организаций

206. Контроль качества оказания услуг медицинскими организациями инициируются:

- а) ФФОМС
- б) ТФОМС
- в) СМО

г) все перечисленное верно

207. Контроль в отношении страховых медицинских организаций осуществляется по инициативе:

- а) ТФОМС
- б) ФФОМС
- в) и то и другое верно

208. Персонифицированный учет, сбор, обработка, передача и хранение сведений осуществляются:  
(верно все, кроме одного)

- а) ФФОМС ТФОМС
- б) СМО
- в) Пенсионным Фондом и его территориальными фондами
- г) страхователями для работающего населения, в соответствии с полномочиями, предусмотренными ФЗ.

209. На какой срок разработана программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи

- а) на 3 года
- б) на 1 год
- в) на 5 лет

210. Программа госгарантий формируется:

- а) с учетом порядков и на основании стандартов медицинской помощи
- б) с учетом особенностей половозрастного состава населения
- в) с учетом уровня и структуры заболеваемости
- г) на основе данных медицинской статистики
- д) все перечисленное верно

211. В рамках Программы бесплатно не предоставляется

- а) косметологическая
- б) первичная медико-санитарная помощь
- в) скорая
- г) паллиативная

212. Какая программа включена в территориальную программу госгарантий

- а) программа обязательного медицинского страхования
- б) программа экономического обоснования
- в) программа развития здравоохранения на территории
- г) программа развития медицинской науки

213. В ТПГГ не включено:

- а) порядок обеспечения граждан лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, донорской кровью
- б) перечень медицинских организаций, участвующих в реализации ТПГГ
- в) сроки ожидания медицинской помощи
- г) условия пребывания в медицинских организациях при оказании
- д) положение о материальном стимулировании по выполнению ТПГГ

214. Источниками финансового обеспечения Программы госгарантий не являются:

- а) средства федерального бюджета
- б) средства бюджетов субъектов
- в) местные бюджеты

- г) средства ОМС
- д) благотворительные средства

215. Какие нормативы устанавливаются в территориальной программе госгарантий

- а) нормативы объемов предоставления медицинской помощи на одно застрахованное лицо
- б) нормативы финансовых затрат на единицу объема предоставления медицинской помощи
- в) норматив финансового обеспечения территориальной программы
- г) норматив должностей медицинского персонала в расчете на одно застрахованное лицо

216. В каких единицах рассчитываются средние нормативы объема медицинской помощи по Программе госгарантий:

- а) в единицах объема на 1 жителя в год
- б) в единицах объема на 1000 населения
- в) в единицах объема на среднегодовое население

217. Что принимается за единицу объема медицинской помощи по Программе госгарантий:

- а) 1 вызов скорой помощи
- б) 1 посещение с определенной целью
- в) 1 обращение по поводу заболевания
- г) 1 случай применения вспомогательных репродуктивных технологий
- д) все перечисленное верно

218. Может ли превышать норматив финансового обеспечения ТП ОМС установленный базовой программой ОМС норматив финансового обеспечения?

- а) да, в случае установления органом государственной власти субъекта дополнительного объема страхового обеспечения
- б) нет, никогда
- в) иногда, в других случаях

219. При оплате медицинской помощи, оказанной в амбулаторных условиях, не применяется следующий способ:

- а) по подушевому нормативу финансирования на прикрепившихся лиц в сочетании с оплатой за единицу объема медицинской помощи
- б) по подушевому нормативу финансирования на прикрепившихся лиц с учетом показателей результативности деятельности медицинской организации
- в) за единицу объема медицинской помощи – за медицинскую услугу, посещение, обращение
- д) за вызов скорой медицинской помощи

220. При оплате медицинской помощи, оказанной в стационарных условиях, не применяется следующий способ:

- а) по подушевому нормативу финансирования на прикрепившихся лиц в сочетании с оплатой за единицу объема медицинской помощи
- б) за законченный случай лечения заболевания
- в) за законченный случай лечения заболевания, включенного в соответствующую группу заболеваний (в том числе клинико-статистические группы заболеваний)

221. При оплате скорой медицинской помощи, оказанной вне медицинской организации, не применяется следующий способ:

- а) по подушевому нормативу финансирования
- б) за вызов скорой медицинской помощи
- в) по подушевому нормативу финансирования в сочетании с оплатой за вызов СМП
- г) за законченный случай лечения

222. Критериями доступности медицинской помощи, оказываемой федеральными медицинскими организациями за счет средств федерального бюджета, не являются:

- а) удельный вес госпитализации в экстренной форме
- б) удельный вес объема специализированной помощи, оказанной жителям других субъектов РФ
- в) доля расходов, осуществляемых за счет представления платных услуг, в структуре всех расходов на медицинскую помощь, оказываемую в федеральных медицинских организациях.

223. На какой период планируется в настоящее время программа государственных гарантий:

- а) три года
- б) пять лет
- в) на год

224. Основной задачей планирования деятельности государственных (муниципальных) медицинских учреждений является

- а) задача планирования – нахождение оптимальных соотношений между потребностью в медико-социальной помощи и возможностью ее удовлетворения за счет государства
- б) задача планирования – рациональное использование ресурсов медицинского учреждения с целью оказания населению качественной медицинской помощи
- в) задача планирования – правильная организация работы медицинского учреждения по оказанию населения медико-социальной помощи

225. Какие из приведенных принципов используются при планировании медико-санитарной помощи населению? (верно все, кроме одного)

- а) научность планирования
- б) связь перспективного и текущего планирования
- в) преемственность в планировании на разных уровнях управления
- г) планирование по конечному результату
- д) соответствия между спросом и предложением медицинских услуг
- е) профилактическая направленность

226. При планировании деятельности медицинских учреждений применяются следующие методы (верно все, кроме одного)

- а) аналитический
- б) сравнительный
- в) нормативный
- г) экономико-математический
- д) экспертных оценок
- е) социологический



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине «Экономика и правоведение»**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

Санкт-Петербург

2023

## 1. Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса

*Самостоятельная работа аспирантов* – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой аспирантов).

Основными задачами реализации программы является подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Решение этих задач невозможно без повышения роли самостоятельной работы над учебным материалом, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста аспирантов, воспитание творческой активности и инициативы.

К современному выпускнику общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определённых способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие аспирантов в аудиторных занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, научно-квалификационных работ. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Самостоятельная работа приобщает аспирантов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

*Формы самостоятельной работы аспирантов разнообразны. Они включают в себя:*

- изучение и систематизацию официальных государственных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку докладов и рефератов, написание научно-квалификационных работ;
- участие в работе научно-практических конференций, комплексных научных исследованиях.

## 2. Цели и основные задачи самостоятельной работы

Ведущая цель организации и осуществления самостоятельной работы должна совпадать с целью обучения аспиранта – подготовкой кадров высшей квалификации, предусматривающая реализацию заявленных в ОПОП знаний, умений, навыков. При организации самостоятельной работы важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой,

научной деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

*Задачами самостоятельной работы являются:*

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельной работы на практических и лабораторных занятиях, для эффективной подготовки к итоговым зачётам и экзаменам, при написании научно-квалификационных работ.

### **3. Виды самостоятельной работы**

В образовательном процессе высшего образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов без участия преподавателей являются:*

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (биологических, педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение исследований;
- подготовка к печати научных публикаций;
- подготовка мультимедийных презентаций;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчётов, расчётно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов с участием преподавателей являются:*

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- приём и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);
- выполнение научно-квалификационной работы (диссертации) (руководство, консультирование и защита научно-квалификационных работ) и др.

#### **4. Организация самостоятельной работы**

Методика организации самостоятельной работы аспирантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы аспирантов, индивидуальных качеств аспирантов и условий учебной деятельности.

*Процесс организации самостоятельной работы аспирантов включает в себя следующие этапы:*

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приёмов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Организацию самостоятельной работы аспирантов обеспечивают: факультет, кафедра, учебный и методический отделы, преподаватель, библиотека.

Самостоятельная работа аспирантов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется аспирантом самостоятельно. Каждый аспирант самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

*Деятельность аспирантов по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы.*

В процессе самостоятельной работы аспирант приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя аспирант должен:*

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу аспирантов и предложенный преподавателем по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу аспирант должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.

– выполнять самостоятельную работу и отчитываться по её результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчётности по самостоятельной работе аспирантов.

*аспирант может сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) по данной дисциплине:*

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчётности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;
- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

## **5. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы**

Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и лабораторных занятиях.

*Для успешной учебной деятельности, её интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:*

1. Знание программного материала, наличие прочной системы знаний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, аспирант обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

- умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;
- владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьёзным препятствием в учёбе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьёзное учение – это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством её усвоения, умением её использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать своё эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма

продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним.

#### 7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Адекватная оценка знаний, достоинств, недостатков – важная составляющая самоорганизации обучающегося, без неё невозможна успешная работа по управлению своим поведением, деятельностью.

Одна из основных особенностей обучения в высшей школе заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько обучающемуся. Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов. Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Чтобы выполнить весь объём самостоятельной работы, необходимо заниматься по 3-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и её производительности невозможно.

Начиная работу, не нужно стремиться делать вначале самую тяжёлую её часть, надо выбрать что-нибудь среднее по трудности, затем перейти к более трудной работе. И напоследок оставить лёгкую часть, требующую не столько больших интеллектуальных усилий, сколько определённых моторных действий (черчение, построение графиков и т.п.).

Самостоятельные занятия потребуют интенсивного умственного труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу. Выработка внимания требует значительных волевых усилий. Именно поэтому, если аспирант замечает, что он часто отвлекается во время самостоятельных занятий, ему надо заставить себя сосредоточиться. Подобную процедуру необходимо проделывать постоянно, так как это является тренировкой внимания. Устойчивое внимание появляется тогда, когда человек относится к делу с интересом.

Следует правильно организовать свои занятия по времени: 50 минут – работа, 5-10 минут – перерыв; после 3 часов работы перерыв – 20-25 минут. Иначе нарастающее утомление повлечёт неустойчивость внимания. Очень существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются систематические занятия физической культурой. Организация активного отдыха предусматривает чередование умственной и физической деятельности, что полностью восстанавливает работоспособность человека.

### **6. Методические рекомендации для аспирантов по отдельным формам самостоятельной работы**

Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, монографиях и научных статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

#### ***Работа с книгой.***

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Необходимо подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведённых полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. *Первичное чтение* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача *вторичного чтения* – полное усвоение смысла целого (по счёту это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

*Правила самостоятельной работы с литературой.*

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками, книгами, монографиями и другими научными публикациями (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- составить перечень книг и научных публикаций, с которыми Вам следует познакомиться;

- сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для аудиторных занятий, что для экзаменов, что пригодится для написания научно-квалификационных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру).

- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании научно-квалификационных работ это позволит очень сэкономить время).

- разобраться для себя, какие научные публикации, книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.

- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...

- естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).

- если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).

- если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт

показывает, что после этого аспирант каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет.

– есть ещё один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае аспирант будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений. Проблема лишь в том, как найти «свою» идею.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Её цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

*Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:*

1. информационно-поисковый (задача читателя найти, выделить искомую информацию);

2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);

3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);

4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

*С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:*

1. Библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. Просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. Ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. Изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов её получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для аспирантов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приёмы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

*Основные виды систематизированной записи прочитанного:*



1. *Аннотирование* – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), её содержания, источников, характера и назначения;

2. *Планирование* – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. *Тезирование* – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. *Цитирование* – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. *Конспектирование* – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

*Методические рекомендации по составлению конспекта:*

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, чётко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести чётко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к ёмкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определённой последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Владение навыками конспектирования требует от аспиранта целеустремлённости, повседневной самостоятельной работы.

### ***Практические занятия.***

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определённой точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях аспирант не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если аспирант видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твёрдых навыков в их решении.

### ***Подготовка мультимедийных презентаций.***

Создание презентации состоит из трех этапов:

*I. Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей и основной идеи презентации
2. Сбор информации об аудитории.
3. Планирование выступления.
4. Создание структуры презентации.
5. Проверка логики подачи материала.
6. Подготовка заключения.

*II. Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

*III. Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

*Требования к оформлению презентаций.*

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

<b>Стиль</b>	Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
<b>Фон</b>	Для фона предпочтительны холодные тона
<b>Использование цвета</b>	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.
<b>Анимационные эффекты</b>	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
<b>Содержание информации</b>	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

<b>Расположение информации на странице</b>	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
<b>Шрифты</b>	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
<b>Способы выделения информации</b>	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
<b>Объём информации</b>	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

### ***Подготовка портфолио.***

*Портфолио* – целевая подборка работ аспиранта, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в дисциплинах. Портфолио подытоживает результаты научной и учебной деятельности аспиранта, является самопрезентацией аспиранта.

Портфолио является не только современной эффективной формой самооценивания результатов образовательной деятельности аспиранта, но и способствует мотивации к образовательным достижениям; приобретению опыта в деловой конкуренции; обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетентностей; выработке умения объективно оценивать уровень своих профессиональных компетентностей; повышению конкурентоспособности будущего специалиста.

Его использование позволяет решать задачи не только контроля, но и планирования, организации и самоорганизации, включения аспиранта в процесс развития своих компетенций, поощрения активности и самостоятельности (например, возможность выбора базового учреждения для прохождения практики, участия в научно-практических конференциях для молодых ученых, публикация результатов научных исследований, трудоустройство и т.д.), расширения возможностей обучения и самообучения (участие в научно-исследовательской

работе кафедры, проектной деятельности, социальной работе и т.д.), оценивания различных направлений деятельности будущего специалиста.

*Цели задания:*

- анализ результатов собственной учебной и научной деятельности аспиранта;
- представление результатов процессов профессионального и личностного становления будущего специалиста;
- обеспечение мониторинга образовательного и профессионального роста аспиранта.

*Требования к оформлению портфолио.*

1. Портфолио должно быть представлено на бумажном носителе, оно может содержать презентацию в виде:

2. Портфолио может содержать:

- документы (оригиналы или копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, удостоверений),
- фотографии, рисунки, схемы, таблицы,
- видеоматериалы,
- оттиски научных публикаций,
- отчёты и отзывы о прохождении практик;
- свидетельства о получении грантов.

*Самопроверка.*

После изучения определённой темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно аспиранту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно ещё раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

*Консультации.*

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у аспиранта возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удаётся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах аспирант должен чётко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

*Подготовка к экзаменам и зачётам.*

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, аспирант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене аспирант демонстрирует то, что он приобрёл в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

*Экзаменационная сессия* – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 3-4 дня. Не следует думать, что 3-4 дня достаточно для успешной подготовки к экзаменам.

В эти 3-4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом аспирантов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий, особенно по математике – утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неумотительные занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо вовремя ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у аспиранта должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

*Правила подготовки к зачётам и экзаменам:*

– лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).

– сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

– готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для аспиранта работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если аспирант самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.

– как это ни парадоксально, но использование «шпаргалок» часто позволяет отвечающему аспиранту лучше демонстрировать свои познания (точнее – ориентировку в знаниях, что намного важнее знания «запомненного» и «тут же забытого» после сдачи экзамена).

– сначала аспирант должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

***Написание научных публикаций (научная статья, тезис доклада/сообщения научной конференции, препринт, монография).***

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя. Главная цель публикации – сделать работу автора достоянием других

исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований. Существует несколько вариантов текстового представления научных результатов:

*Научная статья* – это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации. *Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями:*

- краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы;
- собственно, научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы;
- историко-научная обзорная статья;
- дискуссионная статья;
- научно-публицистическая статья;
- рекламная статья.

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет чёткие требования к написанию.

*Научный журнал* – журнал, содержащий статьи и материалы о теоретических исследованиях, а также статьи и материалы прикладного характера, предназначенные научным работникам.

*Тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума)* – научный непериодический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции материалы предварительного характера (аннотации, рефераты докладов и (или) сообщений). Тезисы обобщают имеющийся материал, даю его суть в кратких формулировках, раскрывают содержание относительно большой по объёму публикации или доклада; глубоко разобраться в вопросе, проанализировать его и создать возможность противопоставления своих мыслей мыслям других, либо дополнение последних. Главное отличие тезисов от других научных текстов – малый объём (1–2 печатные страницы), в котором необходимо изложить все основные идеи доклада (статьи). Именно по качеству тезисов читатели будут судить обо всей работе целиком, и принимать решение о необходимости познакомиться с материалом в полном объёме. Часто тезисы докладов, вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес для исследователей представляют научные статьи в научных рецензируемых журналах и труды (или материалы) конференций.

*Сборник научных трудов* – сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.

*Материалы конференции (съезда, симпозиума)* – непериодический сборник, содержащий итоги конференции (доклады, рекомендации, решения).

*Препринт* – научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены.

*Монография* – научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

*Структура статьи.*

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье. *Статья должна включать:*

- аннотацию;
- вводную часть;
- основную часть;
- заключительную часть;
- список литературы;

– ключевые слова.

Авторская *аннотация* к статье – это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляющая содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации. При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли – устойчивые обороты, такие как: «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...». В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во *Вводной части* должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования.

*Актуальность темы* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

*Новизна* – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

*Основная часть* должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи. Над заглавием, очень важным элементом статьи, обычно начинают работать после написания статьи. Оно должно отражать ее содержание.

*Заключительная часть* должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования. Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов. Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется.

*Список литературы* – обязательная часть любой научной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру. Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о научных позициях автора. Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Составление библиографических выполняется по требованию ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». *Согласно нему, отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами:*

- в круглых скобках внутри самого текста;
- в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы;
- в виде сносок внизу страницы.

*Последовательность формирования списка может быть различной (в соответствии с требованиями редакции):*

- в алфавитном порядке;
- по мере появления сносок;
- по значимости документов (нормативные акты, документальные источники, монографии, статьи, другая литература);
- по хронологии издания документов и т.п.

Следует помнить, что научная статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5-8 лет, и лишь в случае необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15-20 источников, а в научных обзорах – 50-80).

*Ключевые слова* в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

По дисциплине	<b>КУЛЬТУРА НАУЧНОЙ КОММУНИКАЦИИ</b> <small>(наименование дисциплины)</small>
Уровень профессионального образования	<b>высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации</b>
Научная специальность	<b>3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения</b> <small>(код специальности и наименование)</small>
Кафедра	<b>гуманитарных наук</b> <small>(наименование кафедры)</small>

Форма обучения	<b>очная</b>
Курс	<b>2</b>
Занятия лекционного типа	<b>12 час.</b>
Занятия семинарского типа	<b>24 час.</b>
<b>Всего аудиторной работы</b>	<b>36 час.</b>
Самостоятельная работа (внеаудиторная)	<b>36 час.</b>
Форма промежуточной аттестации	<b>зачет – 2 курс</b>
Общая трудоемкость дисциплины	<b>72/2 (час/зач. ед.)</b>

Рабочая программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (андьюктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Косяков Геннадий Викторович	доктор филологических наук, профессор	профессор кафедры гуманитарных наук	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
2.	Григоренко Ксения Александровна	-	специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных наук «03» марта 2022 г., протокол № 7.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России от «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель изучения дисциплины:

сформировать навыки успешной научной коммуникации.

### Задачи изучения дисциплины:

- сформировать навыки письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации;
- сформировать навыки создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке;
- сформировать коммуникативные умения и навыки, нацеленные на особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских исследовательских коллективах;
- сформировать навыки вести научные дискуссии, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами;
- сформировать навыки общения с российскими коллегами в избранной сфере научных исследований, в том числе выступления на научных конференциях.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Культура научной коммуникации» входит в раздел Блок 2 «Образовательный компонент» ОП ВО, относится к части 2.1.4. «Дисциплины по выбору».

### Междисциплинарные и внутрдисциплинарные связи:

Дисциплина изучается на основе ранее освоенных дисциплин учебного плана:

- «Русский язык как иностранный».

Дисциплина обеспечивает изучение последующих дисциплин учебного плана:

- «Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите».

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данной дисциплины, необходимы при подготовке и написании научно-исследовательской работы (диссертации) по научной специальности.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие знания, умения, навыки:

Наименование ЗУН	Оценочные средства, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
– речевых и стилистических норм современного русского литературного языка	<i>КВ-контрольные вопросы, ТЗ-тестовые задания</i>
– особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах	<i>КВ-контрольные вопросы, ТЗ-тестовые задания</i>
<i>Умение</i>	
– вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами	<i>КЗ-контрольные задания, П-презентация</i>
– создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке	<i>КЗ-контрольные задания, П-презентация</i>
<i>Навык</i>	



Тематический план занятий лекционного типа

№ тем ы	Наименование темы занятия	Часы, в том числе на ПП	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия	Оценочные средства для текущего контроля
<b>Курс - 2</b>						
Раздел 1. Навыки письменной научной речи						
	Тема 1.1. Научный стиль	2	<p>Краткое содержание темы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая характеристика научного стиля.</li> <li>2. Лексические, грамматические и синтаксические особенности научной речи.</li> <li>3. Научно-популярный подстиль.</li> </ol>	<p><u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка</p> <p><u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p> <p><u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации</p>	<p><i>мультимедийная аппаратура, презентация</i></p>	<p><i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i></p>

	Тема 1.2. Формы и жанры научной речи	2	<p>Краткое содержание темы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Культура подготовки научного конспекта.</li> <li>2. Основные требования к подготовке аннотации.</li> <li>3. Тезисы и правила их формулирования.</li> <li>4. Научная рецензия</li> </ol>	<p><u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка</p> <p><u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p> <p><u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации</p>	<p><i>мультимедийная аппаратура, презентация</i></p>	<p><i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i></p>
	Тема 1.3. Формы и жанры научной речи	2	<p>Краткое содержание темы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Научная статья как жанр.</li> <li>2. Диссертация как научный жанр.</li> <li>3. Автореферат и требования к нему.</li> </ol>	<p><u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка</p> <p><u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p> <p><u>Навыки:</u></p>	<p><i>мультимедийная аппаратура, презентация</i></p>	<p><i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i></p>

				письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации		
Раздел 2. Формы устной научной коммуникации						
	Тема 2.1. Научный доклад.	2	Краткое содержание темы 1. Подготовка к научному докладу. 2. Структура научного доклада. 3. Требования к презентации и к ее демонстрации.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	<i>мультимедийная аппаратура, презентация</i>	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, П-презентация</i>

Раздел 3. Научная дискуссия						
	Тема 3.1. Культура формулирования вопросов и ответов.	2	<p>Краткое содержание темы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды вопросов.</li> <li>2. Технологии ведения диалога.</li> <li>3. Роль паузы в научной коммуникации..</li> </ol>	<p><u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка; особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</p> <p><u>Умения:</u> вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами</p> <p><u>Навыки:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p>	<p><i>мультимедийная аппаратура, презентация</i></p>	<p><i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи;</i></p>



	Тема 3.2. Научная дискуссия.	2	<p>Краткое содержание темы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Культура ведения научной дискуссии.</li> <li>2. Основные виды аргументации.</li> <li>3. Основные виды демонстрации.</li> <li>4. Формы эффективного убеждения..</li> </ol>	<p><u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка; особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</p> <p><u>Умения:</u> вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами</p> <p><u>Навыки:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p>	<p><i>мультимедийная аппаратура, презентация</i></p>	<p><i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи</i></p>
--	------------------------------	---	--	---	--	---

#### 4.4 Тематический план занятий семинарского типа

№ темы	Форма проведения практического занятия	Наименование темы практического занятия	Часы, в том числе на ПП	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Оценочные средства для текущего контроля
<b>Курс- 2</b>						
Раздел 1. Навыки письменной научной речи.						
Тема 1.1	<i>семинар</i>	Научный стиль речи	4 час.	Краткое содержание занятия 1. Основные характеристики научного стиля. 2. Основные жанры научной речи. 3. Терминология в научной речи.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>
Тема 1.2	<i>семинар</i>	Аннотирование	2 час.	Краткое содержание занятия 1. Понятие об аннотации. Виды аннотаций. 2. Аннотирование источников.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания</i>

					русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	
Тема 1.3	семинар	Научная рецензия	2 час.	Краткое содержание занятия 1. Понятие о рецензии. 2. Требования к композиции рецензии. 3. Введение оценок в рецензии.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u>	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания</i>

					письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	
Тема 1.4	<i>семинар</i>	Тезисы	2 час., 2 из них на ПП	Краткое содержание занятия <b>Практическая подготовка</b> 1. Правила формулирования тезиса. 2. Типичные ошибки в формулировании тезисов. 3. Тезисы как научный жанр.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания</i>
Тема 1.5	<i>семинар</i>	Научная статья.	2 час., 2 из них на ПП	Краткое содержание занятия <b>Практическая подготовка</b> 1. Виды научных статей. 2. Основные требования к научной статье. 3. Композиция современной научной статьи.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u>	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания</i>

				4. Оформление введения и заключения статьи.	создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	
Тема 1.6	семинар	Диссертация	2 час., 2 из них на ПП	Краткое содержание занятия <b>Практическая подготовка</b> 1. Композиционные особенности диссертации. 2. Особенности изложения теоретического материала в диссертации. 3. Иллюстративный материал в диссертации. 4. Оформление ссылок и списка источников..	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>

					языке Российской Федерации	
Раздел 2. Формы устной научной коммуникации						
Тема 2.1	<i>семинар</i>	Научный доклад	2 час., 2 из них на ПП	Краткое содержание занятия <b>Практическая подготовка</b> 1. Представление и анализ научных докладов и презентаций.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, П-презентация</i>
Тема 2.2	<i>семинар</i>	Научная презентация	2 час., 2 из них на ПП	Краткое содержание занятия <b>Практическая подготовка</b> 1. Представление и анализ научных докладов и презентаций.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, П-презентация</i>

					<p>тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p> <p><u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации</p>	
Раздел 3. Научная дискуссия.						
Тема 3.1	<i>семинар</i>	Аргументация	2 час.	<p>Краткое содержание занятия</p> <p>1. Виды аргументов.</p> <p>2. Аргументация в научной коммуникации.</p>	<p><u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка; особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</p> <p><u>Умения:</u> вести дискуссии на русском языке,</p>	<p><i>КВ-контрольные вопросы, ТЗ-тестовые задания</i></p>

					<p>взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами</p> <p><u>Навыки:</u></p> <p>создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p>	
Тема 3.2	<i>семинар</i>	Диалог в научной коммуникации	2 час.	<p>Краткое содержание занятия</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные виды вопросов.</li> <li>2. Типы слушания.</li> <li>3. Корректные замечания и реплики в научной коммуникации.</li> <li>4. Коммуникативный тренинг.</li> </ol>	<p><u>Знания:</u></p> <p>речевых и стилистических норм современного русского литературного языка;</p> <p>особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</p> <p><u>Умения:</u></p> <p>вести дискуссии на русском языке,</p>	<i>КЗ-контрольные задания, СЗ-ситуационные задачи</i>



					<p>взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами</p> <p><u>Навыки:</u></p> <p>создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p>	
Тема 3.3	<i>семинар</i>	Научный диспут	2 час., 2 из них на ПП	<p>Краткое содержание занятия</p> <p><b>Практическая подготовка</b></p> <p>1. Проведение и анализ научной дискуссии..</p>	<p><u>Знания:</u></p> <p>речевых и стилистических норм современного русского литературного языка;</p> <p>особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</p> <p><u>Умения:</u></p> <p>вести дискуссии на русском языке,</p>	<i>СЗ-ситуационные задачи</i>

					<p>взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами</p> <p><u>Навыки:</u></p> <p>создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p>	
			<p><b>Всего 24 час., 12 из них на III</b></p>			

#### 4.5 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов, в том числе на ПП*	Содержание самостоятельной работы	Перечень ЗУН	Оценочные средства** для текущего контроля
1.	Навыки письменной научной речи.	16 час., в т.ч. 6 на ПП	Самостоятельное освоение материала, связанного со спецификой научного стиля речи, жанров письменной научной коммуникации..	<p><u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка</p> <p><u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p> <p><u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации</p>	КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания
2.	Формы устной научной коммуникации	8 час., в т.ч. 4 на ПП	Формирование навыков грамотной монологической научной речи в ходе написания доклада, выступления с ним. Закрепление навыков подготовки и демонстрации презентации	<p><u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка</p> <p><u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p> <p><u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации</p>	КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, П-презентация

3.	Научная дискуссия	12 час., в т.ч. 8 на ПП	Подготовка научной дискуссии.	к	<p><u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка; особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</p> <p><u>Умения:</u> вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами</p> <p><u>Навыки:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p>	КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи
	Всего:	<b>36 час., 18 из них на ПП</b>				

### ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:

Наименование	Наименование оценочных средств для проверки формирования знаний, умений, навыков
--------------	--

<i>Знание:</i>	
– знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка	<i>КВ-контрольные вопросы, ТЗ-тестовые задания</i>
– знание особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах	<i>КВ-контрольные вопросы, ТЗ-тестовые задания</i>
<i>Умение:</i>	
– умение вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами	<i>КЗ-контрольные задания, СЗ-ситуационные задачи;</i>
– умение создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке	<i>КЗ-контрольные задания, П-презентация</i>
<i>Навык:</i>	
– навыки письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	<i>КЗ-контрольные задания, СЗ-ситуационные задачи;</i>
– навыки создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке	<i>КЗ-контрольные задания, СЗ-ситуационные задачи</i>

## 5.2 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при промежуточной аттестации:

<b>Наименование</b>	<b>Наименование оценочных средств для проверки формирования знаний, умений, навыков</b>
<i>Знание:</i>	
– знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка	<i>КВ-контрольные вопросы, ТЗ-тестовые задания</i>
– знание особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах	<i>КВ-контрольные вопросы, ТЗ-тестовые задания</i>
<i>Умение:</i>	
– умение вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами	<i>СЗ-ситуационные задачи</i>
– умение создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке	<i>СЗ-ситуационные задачи</i>
<i>Навык:</i>	
– навыки письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	<i>СЗ-ситуационные задачи</i>
– навыки создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке	<i>СЗ-ситуационные задачи</i>

**Форма промежуточной аттестации по дисциплине зачет.**

**Этапы проведения промежуточной аттестации:** к промежуточной аттестации допускается аспирант, успешно прошедший все формы текущей аттестации. Промежуточная аттестация в форме зачета проходит в комбинированной форме, предполагая ответ на теоретический вопрос, выполнение теста и выполнение контрольного задания.

**Примеры типовых оценочных средств:**

1. Типовые контрольные задания:

1. В рамках выполняемого Вами научного исследования подготовьте конспект одного из научных источников.
2. В рамках выполняемого Вами научного исследования подготовьте рецензию на один из научных источников.
3. В рамках выполняемого Вами научного исследования подготовьте аннотацию одного из научных источников.
4. В рамках выполняемого Вами научного исследования подготовьте тезисы.
5. В рамках выполняемого Вами научного исследования подготовьте научную статью.
6. В рамках выполняемого Вами научного исследования подготовьте научный доклад.
7. В рамках выполняемого Вами научного исследования подготовьте презентацию.

2. Типовые тестовые задания с эталонами решения

1. Узнайте стилистическую ошибку по определению: «Повторение того же самого другими словами, не уточняющее смысла».
  - 1) плеоназм
  - 2) алогизм
  - 3) тавтология
2. Укажите основное требование, предъявляемое к термину.
  - 1) однозначность
  - 2) латинский корень
  - 3) краткость
3. Какова частотная ошибка при подготовке презентации?
  - 1) включение графиков
  - 2) включение фотографий
  - 3) включение больших текстов
4. Какие языковые единицы уместнее использовать на слайдах презентации?
  - 1) тексты
  - 2) сложноподчиненные предложения
  - 3) слова, простые предложения
5. Какова частотная ошибка в процессе демонстрации презентации?

- 1) приведение дополнительных примеров
  - 2) эмоциональность
  - 3) дословное чтение текстовой информации слайда
6. Какие виды вопросов наиболее эффективны в научной беседе?
- 1) закрытые
  - 2) эмоционально окрашенные
  - 3) открытые
7. С каких вопросов следует начинать беседу?
- 1) самых сложных
  - 2) вызывающих положительный настрой
  - 3) эмоциональных
8. Какой позитивный эффект может вызвать пауза, уместно поставленная в ходе беседы?
- 1) привлечь внимание
  - 2) запугать
  - 3) отвлечь
  - 4) подбодрить
9. Какой негативный эффект может вызвать пауза, неуместно поставленная в ходе беседы?
- 1) привлечь внимание
  - 2) запугать
  - 3) вызвать тревогу
  - 4) нейтрализовать
10. Какой из этих аргументов является самым сильным в ходе беседы?
- 1) отсылка к внешнему авторитету
  - 2) факт
  - 3) инструкция
  - 4) нравоучение
11. Какова социальная дистанция в процессе коммуникации?
- 1) от 45 см. до 1,2 м
  - 2) от 1,2 м до 3,6 м
  - 3) от 15 см до 45 см
12. Какого типа слушания должен придерживаться ученый в процессе научной коммуникации?
- 1) рефлексивный
  - 2) нереплексивный

**Оценочные средства по дисциплине** (приложение 1 к рабочей программе).

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

## **6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

### **1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Операционная система семейства Windows

Пакет OpenOffice

Пакет LibreOffice

Microsoft Office Standard 2016

NETOP Vision Classroom Management Software

О

САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ «Читатель» и Web-Ирбис

а

### **2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU»

а

Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru))

ЭБС «Букап» (<https://www.books-up.ru/>)

ЭБС «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

Электронная библиотека «Профи-Либ СпецЛит» (<https://speclit.profy-lib.ru/>)

н

Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed

й

Научная электронная библиотеке <http://elibrary.ru/>

п

### **3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:**

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

а

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн МультиТран (<http://www.multitran.ru/>)

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)

Публикации ВОЗ на русском языке (<https://www.who.int/ru/publications/i>)

Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)

Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (<http://www.femb.ru>)

Боль и ее лечение ([www.painstudy.ru](http://www.painstudy.ru))

US National Library of Medicine National Institutes of Health ([www.pubmed.com](http://www.pubmed.com))

Русский медицинский журнал ([www.rmj.ru](http://www.rmj.ru))

Министерство здравоохранения Российской Федерации ([www.rosminzdrav.ru/ministry/inter](http://www.rosminzdrav.ru/ministry/inter))

КиберЛенинка – это научная электронная библиотека (<https://cyberleninka.ru>)

Российская государственная библиотека ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

ц

## **6.2 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

### **Основная литература:**

1. Культура устной и письменной речи делового человека / И. М. Рожкова, А. Ю. Иванова, Е. С. Кара-Мурза, М. Ф. Толстопятова - М. : ФЛИНТА, 2021. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN97858934935801021.html>

w

w

☆

:

g



2. Подготовка и оформление научных статей и диссертаций / В. М. Чернышев, И. Ю. Бедорева, О. В. Стрельченко, А. Ф. Гусев. - 2-е изд., испр. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970467183.html>
3. Научные коммуникации / Э. Г. Скибицкий, Е. Т. Китова. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный //URL: <https://urait.ru/bcode/516960>
4. Деловые коммуникации / М. Ю. Коноваленко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. -Текст : электронный // URL: <https://urait.ru/bcode/510845>

#### **Дополнительная литература:**

1. Культура научной и деловой речи. Нормативный текст : учебное пособие / Н. Я. Зинковская, Н. И. Колесникова, Т. Л. Мистюк, Т. Г. Ольховская; под ред. Н. И. Колесниковой. - Новосибирск : НГТУ, 2019. - Текст : электронный // URL : -
  2. Методология научных исследований в клинической медицине / Н. В. Долгушина [и др.] -
- Методология научного познания : монография / Лебедев С. А. - М. : Проспект, 2016

### **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **7.1 Учебно-методические материалы\* для обучающихся**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=293>

#### **7.2 Учебно-методические материалы\* для преподавателей**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=293>

О

### **Т 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

А Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Культура научной коммуникации» программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения Центр Алмазова располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной дисциплиной.

а Для проведения занятий по дисциплине «Культура научной коммуникации» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение:

2 Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля). Лекционные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

0 Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Практические занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе Цента Алмазова.

е Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Т Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

э

л

е

к

т

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры.

При реализации дистанционных образовательных технологий реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ИМО, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «Культура научной коммуникации» соответствует требованиям ФГТ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения и отражен в Справке о кадровом обеспечении образовательной программы высшего образования.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«КУЛЬТУРА НАУЧНОЙ КОММУНИКАЦИИ»**  
(наименование дисциплины)

Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения  
Форма обучения: очная  
Срок освоения ОП ВО: 3 года

**Санкт-Петербург  
2023**

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Культура научной коммуникации»

**1. В результате изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие ЗУНы:**

### Знания:

- речевых и стилистических норм современного русского литературного языка;
- особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах

### Умения:

- вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами;
- создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке

### Навыки:

- письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации;
- создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке.

**2. Описание показателей и критериев оценивания знаний, умений, навыков в процессе изучения дисциплины**

Показатели достижения заданного уровня освоения и критерии оценивания результатов обучения			Оценочные средства
Начальный «Удовлетворительно»	Базовый «Хорошо»	Продвинутый «Отлично»	
<b>Знает:</b> основные нормы научного стиля, общие характеристики научных речевых жанров, требования к подготовке и демонстрации презентации, правила ведения научной дискуссии.	<b>Знает на продвинутом уровне</b> основные нормы научного стиля, общие характеристики научных речевых жанров, требования к подготовке и демонстрации презентации, правила ведения научной дискуссии.	<b>Системно знает</b> основные нормы научного стиля, общие характеристики научных речевых жанров, требования к подготовке и демонстрации презентации, правила ведения научной дискуссии.	<p><u>Для текущего контроля (формы и методы):</u> КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания; ТЗ-тестовые задания; П-презентация; СЗ-ситуационные задачи.</p> <p><u>Для промежуточной</u> КВ-контрольные вопросы, ТЗ-тестовые задания; СЗ-ситуационные задачи.</p>
<b>Умеет на начальном уровне:</b> создавать научные тексты различных жанров, готовить и представлять доклад, презентацию в научной среде, задавать вопросы и развернуто отвечать на них, участвовать в научной дискуссии.	<b>Умеет на достаточном уровне</b> создавать научные тексты различных жанров, готовить и представлять доклад, презентацию в научной среде, задавать вопросы и развернуто отвечать на них, организовывать научные дискуссии.	<b>Умеет на продвинутом уровне</b> создавать научные тексты различных жанров, готовить и представлять доклад, презентацию в научной среде, задавать вопросы и развернуто отвечать на них, организовывать научные дискуссии.	

<b>Владеет на начальном уровне</b> навыками создания научных текстов различных жанров, подготовки и представления доклада, презентации в научной среде, навыками публичной коммуникации.	<b>Владеет на достаточном уровне</b> навыками создания научных текстов различных жанров, подготовки и представления доклада, презентации в научной среде, навыками составления различных типов вопросов и ответов на них, навыками организации научной дискуссии.	<b>Владеет на продвинутом уровне</b> навыками создания научных текстов различных жанров, подготовки и представления доклада, презентации в научной среде, навыками свободного составления различных типов вопросов и ответов на них, навыками организации научной дискуссии.	
--	---	--	--

### 3. Критерии оценивания показателей при текущем контроле и промежуточной аттестации

#### *Шкала оценивания 1.*

Оценка	Знать	Уметь	Владеть
Неудовлетворительно	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
Неудовлетворительно	Фрагментарные знания	Частично освоенное умение	Фрагментарное применение
Удовлетворительно	Общие, но не структурированные знания	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но не систематическое применение
Хорошо	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков
Отлично	Сформированные систематические знания	Сформированное умение	Успешное и систематическое применение навыков

#### *Шкала оценивания 2.*

Оценка	Формулировка требований к степени освоения ЗУН
Неудовлетворительно	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
Удовлетворительно/ неудовлетворительно	«Знает» на уровне ориентирования, представлений. Знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения
Удовлетворительно	«Знает» и «умеет» на репродуктивном уровне. Знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
Хорошо	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их

	достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения
Отлично	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания учебной дисциплины, его значимость в содержании учебной дисциплины

### Шкала оценивания 3.

Оценка	Вид задания		
	Контрольные вопросы	Выполнение тестовых заданий	Контрольные задания
Неудовлетворительно	Ответ отсутствует или содержит грубые фактические ошибки, демонстрирует пробелы в знаниях	70% и менее	более 6 негрубых речевых ошибок, или более 4 грубых ошибок, или более 6 пунктуационных ошибок, многочисленные грубые ошибки в области композиции текста, презентации, доклада.
Удовлетворительно	Ответ содержит 2-3 фактических ошибки.	71-80%	6-3 негрубых речевых ошибок, или 2-4 грубых ошибки, или 4-6 пунктуационных ошибок, многочисленные ошибки в области композиции текста, презентации, доклада.
Хорошо	Аспирант демонстрирует достаточные знания, допуская 1 ошибку или ряд неточностей	81-90%	2 негрубых речевых ошибок, или 1 грубая ошибка, или 3 пунктуационных ошибки, незначительные ошибки в области композиции текста, презентации, доклада.
Отлично	Аспирант демонстрирует системные знания и свободно отвечает на заданные ему дополнительные вопросы	91-100%	1 негрубая речевая ошибка, 1 пунктуационная ошибка, композиционные ошибки отсутствуют.

### 4. Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет.

#### 5. Этапы проведения промежуточной аттестации:

Этапы	Вид задания	Оценочные материалы	Проверяемые знания, умения, навыка
<b>Промежуточная аттестация</b>			
Собеседование Тестирование	Ситуационные задания	КВ, ТЗ, СЗ	<b>Знания:</b> – речевых и стилистических норм современного русского литературного языка;

			<p>– особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>– вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами;</p> <p>– создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p> <p><b>Навыки:</b></p> <p>– письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации;</p> <p>– создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке.</p>
--	--	--	---

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### Тема 1. Навыки письменной научной речи.

**Контрольные вопросы** (проверяемые ЗУН – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка)

1. Общее понятие о научном стиле.
2. Основные характеристики научного стиля.
3. Научно-популярный подстиль.
4. Требования к терминологическому аппарату.
5. Оформление дефиниции.
6. Требования к научному конспекту.
7. Основные требования к аннотации.
8. Основные требования к рецензии.
9. Основные требования к тезисам.
10. Основные требования к научной статье.
11. Основные требования к автореферату.
12. Основные требования к диссертации..

13. Требования к оформлению списка источников.
14. Требования к оформлению сносок и ссылок.

**Тестовые задания с эталонами ответов** (проверяемые ЗУН – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка)

1. Узнайте стилистическую ошибку по определению: «Оборот, в котором употребляются однокоренные слова с одинаковым или похожим смыслом».

- 1) плеоназм
- 2) алогизм
- 3) тавтология

2. Укажите основное требование, предъявляемое к термину.

- 1) однозначность
- 2) латинский корень
- 3) краткость

3. Главной особенностью аннотации как жанра является...

- 1) аналитичность
- 2) лаконичность
- 3) оценочность

4. В рецензии целесообразно начинать анализ с...

- 1) положительных характеристик
- 2) отрицательных характеристик
- 3) собственных суждений

5. Узнайте стилистическую ошибку по определению: «Оборот речи, в котором другим словом обозначается одно и то же понятие, уже названное лексемой, составляющей с ним сочетание или фразу».

- 1) плеоназм
- 2) алогизм
- 3) плеоназм

6. Что характерно для индуктивного типа композиции?

- 1) путь от общего к частному
- 2) путь от частного к общему
- 3) сравнение, сопоставление

7. Что характерно для дедуктивного типа композиции?

- 1) путь от общего к частному
- 2) путь от частного к общему
- 3) сравнение, сопоставление

8. Какая черта характерна для научного стиля?

- 1) стандартизованность
- 2) оценочность
- 3) аналитичность
- 4) образность

9. Какая из приведенных черт не характерна для научной речи?

- 1) наличие клише, штампов
- 2) преобладание абстрактной лексики



- 3) научная фразеология
- 4) логическая последовательность изложения

10. Какие типы заголовков наиболее уместны для научной статьи?

- 1) тематические и проблемные
- 2) оценочные и полемические
- 3) образные и цитатные

**Контрольные задания** (проверяемые ЗУН – умеет создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке; владеет навыками письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации)

1. В рамках выполняемого вами научного исследования подготовьте конспект одного из научных источников.
2. В рамках выполняемого вами научного исследования подготовьте рецензию на один из научных источников.
3. В рамках выполняемого вами научного исследования подготовьте аннотацию одного из научных источников.
4. В научной речи используется большое число штампов, клише. Попробуйте найти замену одному из них – «имеет место быть».
5. В научной речи используется большое число штампов, клише. Попробуйте найти замену одному из них – «высокие темпы роста».
6. В научной речи используется большое число штампов, клише. Попробуйте найти замену одному из них – «комплекс мер».

**Задания по самостоятельной работе с критериями оценивания** (проверяемые ЗУН – умеет создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке; владеет навыками письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации).

1. В рамках выполняемого Вами научного исследования подготовьте тезисы.
2. В рамках выполняемого Вами научного исследования подготовьте научную статью.
3. На материале одной из научных статей журнала по проблеме вашей научной специальности раскройте композиционные, лексические, грамматические особенности данного жанра, отраженные в статье, терминологическую культуру, способы введения научной проблемы, обоснования ее актуальности, новизны, формулирования тезисов, выводов.

## **Тема 2. Формы устной научной коммуникации**

**Контрольные вопросы** (проверяемые ЗУН – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка)

1. Основные требования к композиции и речевому оформлению доклада.
2. Способы привлечения внимания слушателей в процессе представления доклада.
3. Основные правила подготовки презентации.
4. Культуре представления презентации.

Тестовые задания (проверяемые ЗУН – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка)

1. Какие языковые единицы уместнее использовать на слайдах презентации?

1) тексты

- 2) сложноподчиненные предложения
- 3) слова, простые предложения

2. Какова частотная ошибка в процессе демонстрации презентации?

- 1) приведение дополнительных примеров
- 2) эмоциональность
- 3) дословное чтение текстовой информации слайда

3. Какова основная функция вводной части научного доклада?

- 1) привлечение внимания, постановка проблемы
- 2) изложение главного тезиса
- 3) самопрезентация, анализ собственной деятельности

4. Какова основная функция финальной части научного доклада?

- 1) привлечение внимания, переход к новой проблеме
- 2) показать, что цель достигнута
- 3) самопрезентация, анализ собственной деятельности

5. На что в ходе научного доклада целесообразно опираться в качестве авторитетного источника?

- 1) общественное мнение
- 2) афоризм
- 3) статистические данные

6. Где целесообразно располагать самый сильный аргумент, самое важное в ходе научного доклада?

- 1) вводная часть
- 2) в финале основной части
- 3) в самом финале

7. Какую ошибку часто допускает начинающий исследователь, делая доклад?

- 1) перегружает доклад терминологией
- 2) не владеет научной темой, не знает источников
- 3) использует цитаты

8. Какое языковое средство в ходе доклада создает ощущение последовательности, логичности?

- 1) союзы, частицы
- 2) вводные слова
- 3) междометия

4) повторы

9. По окончании доклада ученому задан вопрос. С чего, в соответствии с нормами научного этикета, он должен начать свой ответ?

- 1) с уточнения вопроса
- 2) начать сразу же отвечать
- 3) с благодарности за вопрос

10. Выберите из приведенных вариантов наиболее уместный для научного дискурса пример определения.

- 1) наука – это когда ведется поиск истины ученым через теоретические и практические методы познания
- 2) наука – это путь к истине через тернии заблуждений
- 3) наука – это форма мировоззрения, нацеленная на поиск и систематизацию объективных знаний.

Контрольные задания (проверяемые ЗУН – умеет создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке; владеет навыками письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации)

1. В рамках выполняемого вами научного исследования подготовьте научный доклад.

**Задания по самостоятельной работе с критериями оценивания** (проверяемые ЗУН – умеет создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке; владеет навыками письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации).

1. В рамках выполняемого вами научного исследования подготовьте презентацию.

### **Тема 3. Научная дискуссия.**

**Контрольные вопросы** (проверяемые ЗУН – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка; особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах)

1. Виды аргументов.
2. Аргументация в научной коммуникации.
3. Основные виды вопросов.
4. Типы слушания.
5. Корректные замечания и реплики в научной коммуникации.



**Тестовые задания** (проверяемые ЗУН – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка; особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах).

1. Какие виды вопросов наиболее эффективны в научной беседе?
  - 1) закрытые
  - 2) эмоционально окрашенные
  - 3) открытые
2. С каких вопросов следует начинать беседу?
  - 1) самых сложных
  - 2) вызывающих положительный настрой
  - 3) эмоциональных
3. Какой позитивный эффект может вызвать пауза, уместно поставленная в ходе беседы?
  - 1) привлечь внимание
  - 2) запугать
  - 3) отвлечь
  - 4) подбодрить
4. Какой негативный эффект может вызвать пауза, неуместно поставленная в ходе беседы?
  - 1) привлечь внимание
  - 2) запугать

- 3) вызвать тревогу
  - 4) нейтрализовать
5. Какой из этих аргументов является самым сильным в ходе беседы?
- 1) отсылка к внешнему авторитету
  - 2) факт
  - 3) инструкция
  - 4) нравоучение
6. Какова социальная дистанция в процессе коммуникации?
- 1) от 45 см. до 1,2 м
  - 2) от 1,2 м до 3,6 м
  - 3) от 15 см до 45 см
7. Какого типа слушания должен придерживаться ученый в процессе научной коммуникации?
- 1) рефлексивный
  - 2) нерефлексивный
8. Узнайте по определению логическую ошибку: «Логическая ошибка в доказательстве, состоящая в том, что тезис опирается на недоказанные аргументы».
- 1) предвосхищение основания
  - 2) порочный круг
  - 3) софизм
9. Узнайте по определению логическую ошибку: «Логическая ошибка в доказательстве, состоящая в том, что тезис выводится из аргументов, а аргументы выводятся из того же тезиса».
- 1) предвосхищение основания
  - 2) порочный круг
  - 3) софизм
10. Узнайте полемический прием: «Воздействие на чувства и мнения людей вместо обоснования истинности или ложности тезиса».
- 1) возвратный удар
  - 2) апелляция к публике
  - 3) апелляция к авторитету

**Контрольные задания** (проверяемые ЗУН – умение вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами, навык создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке)

1. Подготовьте аргументы для доказательства собственной позиции в предполагаемой полемической среде.

**Задания по самостоятельной работе с критериями оценивания** (проверяемые ЗУН – умение вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами, навык создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке).

1. Прочитав научную статью, составьте перечень полемических вопросов ее автору

### **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

• **Контрольные вопросы** (проверяемые ЗУН – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка; особенностей представления результатов научной

деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах)

1. Общее понятие о научном стиле.
2. Основные характеристики научного стиля.
3. Научно-популярный подстиль.
4. Требования к терминологическому аппарату.
5. Оформление дефиниции.
6. Требования к научному конспекту.
7. Основные требования к аннотации.
8. Основные требования к рецензии.
9. Основные требования к тезисам.
10. Основные требования к научной статье.
11. Основные требования к автореферату.
12. Основные требования к диссертации.
13. Требования к оформлению списка источников.
14. Требования к оформлению сносок и ссылок.
15. Основные требования к композиции и речевому оформлению доклада.
16. Способы привлечения внимания слушателей в процессе представления доклада.
17. Основные правила подготовки презентации.
18. Культуре представления презентации.
19. Виды аргументов.
20. Аргументация в научной коммуникации.
21. Основные виды вопросов.
22. Типы слушания.
23. Корректные замечания и реплики в научной коммуникации.
24. Интонация и другие невербальные аспекты коммуникации.
25. Полемические приемы в ходе научной дискуссии.

**Тестовые задания** (проверяемые ЗУН – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка; особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах)

1. Узнайте стилистическую ошибку по определению: «Оборот, в котором употребляются однокоренные слова с одинаковым или похожим смыслом».
  - 1) плеоназм
  - 2) алогизм
  - 3) тавтология
2. Укажите основное требование, предъявляемое к термину.
  - 1) однозначность
  - 2) латинский корень
  - 3) краткость
3. Главной особенностью аннотации как жанра является...
  - 1) аналитичность
  - 2) лаконичность
  - 3) оценочность
4. В рецензии целесообразно начинать анализ с...
  - 1) положительных характеристик
  - 2) отрицательных характеристик

3) собственных суждений

5. Узнайте стилистическую ошибку по определению: «Оборот речи, в котором другим словом обозначается одно и то же понятие, уже названное лексемой, составляющей с ним сочетание или фразу».

- 1) плеоназм
- 2) алогизм
- 3) плеоназм

6. Что характерно для индуктивного типа композиции?

- 1) путь от общего к частному
- 2) путь от частного к общему
- 3) сравнение, сопоставление

7. Что характерно для дедуктивного типа композиции?

- 1) путь от общего к частному
- 2) путь от частного к общему
- 3) сравнение, сопоставление

8. Какая черта характерна для научного стиля?

- 1) стандартизованность
- 2) оценочность
- 3) аналитичность
- 4) образность

9. Какая из приведенных черт не характерна для научной речи

- 1) наличие клише, штампов
- 2) преобладание абстрактной лексики
- 3) научная фразеология
- 4) логическая последовательность изложения

10. Какие типы заголовков наиболее уместны для научной статьи?

- 1) тематические и проблемные
- 2) оценочные и полемические
- 3) образные и цитатные

11. Какие языковые единицы уместнее использовать на слайдах презентации?

- 1) тексты
- 2) сложноподчиненные предложения
- 3) слова, простые предложения

12. Какова частотная ошибка в процессе демонстрации презентации?

- 1) приведение дополнительных примеров
- 2) эмоциональность
- 3) дословное чтение текстовой информации слайда

13. Какова основная функция вводной части научного доклада?

- 1) привлечение внимания, постановка проблемы
- 2) изложение главного тезиса
- 3) самопрезентация, анализ собственной деятельности

14. Какова основная функция финальной части научного доклада?

- 1) привлечение внимания, переход к новой проблеме
- 2) показать, что цель достигнута
- 3) самопрезентация, анализ собственной деятельности

15. На что в ходе научного доклада целесообразно опираться в качестве авторитетного источника?

- 1) общественное мнение
- 2) афоризм
- 3) статистические данные

16. Где целесообразно располагать самый сильный аргумент, самое важное в ходе научного доклада?

- 1) вводная часть
- 2) в финале основной части
- 3) в самом финале

17. Какую ошибку часто допускает начинающий исследователь, делая доклад?

- 1) перегружает доклад терминологией
- 2) не владеет научной темой, не знает источников
- 3) использует цитаты

18. Какое языковое средство в ходе доклада создает ощущение последовательности, логичности?

- 1) союзы, частицы
- 2) вводные слова
- 3) междометия
- 4) повторы

19. По окончании доклада ученому задан вопрос. С чего, в соответствии с нормами научного этикета, он должен начать свой ответ?

- 1) с уточнения вопроса
- 2) начать сразу же отвечать
- 3) с благодарности за вопрос

20. Выберите из приведенных вариантов наиболее уместный для научного дискурса пример определения.

- 1) наука – это когда ведется поиск истины ученым через теоретические и практические методы познания
- 2) наука – это путь к истине через тернии заблуждений
- 3) наука – это форма мировоззрения, нацеленная на поиск и систематизацию объективных знаний.

21. Какие виды вопросов наиболее эффективны в научной беседе?

- 1) закрытые
- 2) эмоционально окрашенные
- 3) открытые

22. С каких вопросов следует начинать беседу?

- 1) самых сложных
- 2) вызывающих положительный настрой
- 3) эмоциональных

23. Какой позитивный эффект может вызвать пауза, уместно поставленная в ходе беседы?

- 1) привлечь внимание
- 2) запугать
- 3) отвлечь

4) подбодрить

24. Какой негативный эффект может вызвать пауза, неуместно поставленная в ходе беседы?

- 1) привлечь внимание
- 2) запугать
- 3) вызвать тревогу
- 4) нейтрализовать

25. Какой из этих аргументов является самым сильным в ходе беседы?

- 1) отсылка к внешнему авторитету
- 2) факт
- 3) инструкция
- 4) нравоучение

26. Какова социальная дистанция в процессе коммуникации?

- 1) от 45 см. до 1,2 м
- 2) от 1,2 м до 3,6 м
- 3) от 15 см до 45 см

27. Какого типа слушания должен придерживаться ученый в процессе научной коммуникации?

- 1) рефлексивный
- 2) нерефлексивный

28. Узнайте по определению логическую ошибку: «Логическая ошибка в доказательстве, состоящая в том, что тезис опирается на недоказанные аргументы».

- 1) предвосхищение основания
- 2) порочный круг
- 3) софизм

29. Узнайте по определению логическую ошибку: «Логическая ошибка в доказательстве, состоящая в том, что тезис выводится из аргументов, а аргументы выводятся из того же тезиса».

- 1) предвосхищение основания
- 2) порочный круг
- 3) софизм

30. Узнайте полемический прием: «Воздействие на чувства и мнения людей вместо обоснования истинности или ложности тезиса».

- 1) возвратный удар
- 2) апелляция к публике
- 3) апелляция к авторитету

• **Ситуационные задания** (проверяемые ЗУН – умения вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами, создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке; навыки письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации, создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке)

•

1. Представление аспирантом доклада по проблематике научного исследования и презентации.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине «Культура научной коммуникации»**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

## 1. Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса

*Самостоятельная работа аспирантов* – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой аспирантов).

Основными задачами реализации программы является подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Решение этих задач невозможно без повышения роли самостоятельной работы над учебным материалом, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста аспирантов, воспитание творческой активности и инициативы.

К современному выпускнику общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определённых способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие аспирантов в аудиторных занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, научно-квалификационных работ. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Самостоятельная работа приобщает аспирантов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

*Формы самостоятельной работы аспирантов разнообразны. Они включают в себя:*

- изучение и систематизацию официальных государственных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку докладов и рефератов, написание научно-квалификационных работ;
- участие в работе научно-практических конференций, комплексных научных исследованиях.

## 2. Цели и основные задачи самостоятельной работы

Ведущая цель организации и осуществления самостоятельной работы должна совпадать с целью обучения аспиранта – подготовкой кадров высшей квалификации, предусматривающая реализацию заявленных в ОПОП знаний, умений, навыков. При организации самостоятельной работы важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, научной деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

*Задачами самостоятельной работы являются:*

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных работы на практических и лабораторных занятиях, для эффективной подготовки к итоговым зачётам и экзаменам, при написании научно-квалификационных работ.

### 3. Виды самостоятельной работы

В образовательном процессе высшего образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов без участия преподавателей являются:*

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (биологических, педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение исследований;
- подготовка к печати научных публикаций;
- подготовка мультимедийных презентаций;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчётов, расчётно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов с участием преподавателей являются:*

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- приём и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);

- выполнение научно-квалификационной работы (диссертации) (руководство, консультирование и защита научно-квалификационных работ) и др.

#### 4. Организация самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы аспирантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы аспирантов, индивидуальных качеств аспирантов и условий учебной деятельности.

*Процесс организации самостоятельной работы аспирантов включает в себя следующие этапы:*

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приёмов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Организацию самостоятельной работы аспирантов обеспечивают: факультет, кафедра, учебный и методический отделы, преподаватель, библиотека.

Самостоятельная работа аспирантов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется аспирантом самостоятельно. Каждый аспирант самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

*Деятельность аспирантов по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы.*

В процессе самостоятельной работы аспирант приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя аспирант должен:*

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу аспирантов и предложенный преподавателем по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу аспирант должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по её результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчётности по самостоятельной работе аспирантов.

*аспирант может сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) по данной дисциплине:*

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчётности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

## 5. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы

Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и лабораторных занятиях.

*Для успешной учебной деятельности, её интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:*

1. Знание программного материала, наличие прочной системы знаний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, аспирант обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

- умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;
- владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьёзным препятствием в учёбе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьёзное учение – это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством её усвоения, умением её использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать своё эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним.

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Адекватная оценка знаний, достоинств, недостатков – важная составляющая самоорганизации обучающегося, без неё невозможна успешная работа по управлению своим поведением, деятельностью.

Одна из основных особенностей обучения в высшей школе заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько обучающемуся. Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов. Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Чтобы выполнить весь объём самостоятельной работы, необходимо заниматься по 3-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и её производительности невозможно

Начиная работу, не нужно стремиться делать вначале самую тяжёлую её часть, надо выбрать что-нибудь среднее по трудности, затем перейти к более трудной работе. И напоследок оставить лёгкую часть, требующую не столько больших интеллектуальных усилий, сколько определённых моторных действий (черчение, построение графиков и т.п.).

Самостоятельные занятия потребуют интенсивного умственного труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу. Выработка внимания требует значительных волевых усилий. Именно поэтому, если аспирант замечает, что он часто отвлекается во время самостоятельных занятий, ему надо заставить себя сосредоточиться. Подобную процедуру необходимо проделывать постоянно, так как это является тренировкой внимания. Устойчивое внимание появляется тогда, когда человек относится к делу с интересом.

Следует правильно организовать свои занятия по времени: 50 минут – работа, 5-10 минут – перерыв; после 3 часов работы перерыв – 20-25 минут. Иначе нарастающее утомление повлечёт неустойчивость внимания. Очень существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются систематические занятия физической культурой. Организация активного отдыха предусматривает чередование умственной и физической деятельности, что полностью восстанавливает работоспособность человека.

## **6. Методические рекомендации для аспирантов по отдельным формам самостоятельной работы**

Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, монографиях и научных статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

### ***Работа с книгой.***

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Необходимо подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведённых полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. *Первичное чтение* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача *вторичного чтения* полное усвоение смысла целого (по счёту это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### ***Правила самостоятельной работы с литературой.***

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками, книгами, монографиями и другими научными публикациями (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- составить перечень книг и научных публикаций, с которыми Вам следует познакомиться;
- сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для аудиторных занятий, что для экзаменов, что пригодится для написания научно-квалификационных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру).
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании научно-квалификационных работ это позволит очень сэкономить время).
- разобраться для себя, какие научные публикации, книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
- естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
- если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого аспирант каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет.
- есть ещё один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае аспирант будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений. Проблема лишь в том, как найти «свою» идею.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Её цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

*Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:*

1. информационно-поисковый (задача читателя найти, выделить искомую информацию);
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

*С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:*

1. Библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. Просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. Ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. Изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов её получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для аспирантов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приёмы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

*Основные виды систематизированной записи прочитанного:*

1. *Аннотирование* – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), её содержания, источников, характера и назначения;

2. *Планирование* – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. *Тезирование* – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. *Цитирование* – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. *Конспектирование* – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

*Методические рекомендации по составлению конспекта:*

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, чётко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести чётко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к ёмкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определённой



последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от аспиранта целеустремлённости, повседневной самостоятельной работы.

### ***Практические занятия.***

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определённой точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях аспирант не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если аспирант видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твёрдых навыков в их решении.

### ***Подготовка мультимедийных презентаций.***

Создание презентации состоит из трех этапов:

*I. Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей и основной идеи презентации
2. Сбор информации об аудитории.
3. Планирование выступления.
4. Создание структуры презентации.
5. Проверка логики подачи материала.
6. Подготовка заключения.

*II. Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

*III. Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

*Требования к оформлению презентаций.*

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

<b>Стиль</b>	Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
--------------	--

	Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
<b>Фон</b>	Для фона предпочтительны холодные тона
<b>Использование цвета</b>	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.
<b>Анимационные эффекты</b>	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
<b>Содержание информации</b>	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
<b>Расположение информации на странице</b>	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
<b>Шрифты</b>	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
<b>Способы выделения информации</b>	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
<b>Объём информации</b>	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

*Подготовка портфолио.*

*Портфолио* – целевая подборка работ аспиранта, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в дисциплинах. Портфолио подытоживает результаты научной и учебной деятельности аспиранта, является самопрезентацией аспиранта.

Портфолио является не только современной эффективной формой самооценивания результатов образовательной деятельности аспиранта, но и способствует мотивации к образовательным достижениям; приобретению опыта в деловой конкуренции; обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетентностей; выработке умения объективно оценивать уровень своих профессиональных компетентностей; повышению конкурентоспособности будущего специалиста.

Его использование позволяет решать задачи не только контроля, но и планирования, организации и самоорганизации, включения аспиранта в процесс развития своих компетенций, поощрения активности и самостоятельности (например, возможность выбора базового учреждения для прохождения практики, участия в научно-практических конференциях для молодых ученых, публикация результатов научных исследований, трудоустройство и т.д.), расширения возможностей обучения и самообучения (участие в научно-исследовательской работе кафедры, проектной деятельности, социальной работе и т.д.), оценивания различных направлений деятельности будущего специалиста.

#### *Цели задания:*

- анализ результатов собственной учебной и научной деятельности аспиранта;
- представление результатов процессов профессионального и личностного становления будущего специалиста;
- обеспечение мониторинга образовательного и профессионального роста аспиранта.

#### *Требования к оформлению портфолио.*

1. Портфолио должно быть представлено на бумажном носителе, оно может содержать презентацию в виде:

2. Портфолио может содержать:

- документы (оригиналы или копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, удостоверений),
- фотографии, рисунки, схемы, таблицы,
- видеоматериалы,
- оттиски научных публикаций,
- отчёты и отзывы о прохождении практик;
- свидетельства о получении грантов.

#### *Самопроверка.*

После изучения определённой темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно аспиранту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно ещё раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

#### *Консультации.*

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у аспиранта возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не

удаётся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах аспирант должен чётко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

### ***Подготовка к экзаменам и зачётам.***

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, аспирант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене аспирант демонстрирует то, что он приобрёл в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

*Экзаменационная сессия* – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 3-4 дня. Не следует думать, что 3-4 дня достаточно для успешной подготовки к экзаменам.

В эти 3-4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом аспирантов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий, особенно по математике – утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неустойчивые занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо вовремя ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у аспиранта должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

### ***Правила подготовки к зачётам и экзаменам:***

- лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).
- сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для аспиранта работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если аспирант самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.
- как это ни парадоксально, но использование «шпаргалок» часто позволяет отвечающему аспиранту лучше продемонстрировать свои познания (точнее – ориентировку в знаниях, что намного важнее знания «запомненного» и «тут же забытого» после сдачи экзамена).

- сначала аспирант должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

***Написание научных публикаций (научная статья, тезис доклада/сообщения научной конференции, препринт, монография).***

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя. Главная цель публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований. Существует несколько вариантов текстового представления научных результатов:

*Научная статья* – это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации. *Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями:*

- краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы;
- собственно, научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы;
- историко-научная обзорная статья;
- дискуссионная статья;
- научно-публицистическая статья;
- рекламная статья.

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет четкие требования к написанию.

*Научный журнал* – журнал, содержащий статьи и материалы о теоретических исследованиях, а также статьи и материалы прикладного характера, предназначенные научным работникам.

*Тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума)* – научный непериодический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции материалы предварительного характера (аннотации, рефераты докладов и (или) сообщений). Тезисы обобщают имеющийся материал, даю его суть в кратких формулировках, раскрывают содержание относительно большой по объёму публикации или доклада; глубоко разобраться в вопросе, проанализировать его и создать возможность противопоставления своих мыслей мыслям других, либо дополнение последних. Главное отличие тезисов от других научных текстов – малый объём (1–2 печатные страницы), в котором необходимо изложить все основные идеи доклада (статьи). Именно по качеству тезисов читатели будут судить обо всей работе целиком, и принимать решение о необходимости познакомиться с материалом в полном объёме. Часто тезисы докладов, вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес для исследователей представляют научные статьи в научных рецензируемых журналах и труды (или материалы) конференций.

*Сборник научных трудов* – сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.

*Материалы конференции (съезда, симпозиума)* – непериодический сборник, содержащий итоги конференции (доклады, рекомендации, решения).

*Препринт* – научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены.

*Монография* – научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

***Структура статьи.***

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье. *Статья должна включать:*

- аннотацию;
- вводную часть;
- основную часть;
- заключительную часть;
- список литературы;
- ключевые слова.

Авторская *аннотация* к статье – это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляя содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации. При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли – устойчивые обороты, такие как: «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...». В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во *Вводной части* должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования.

*Актуальность темы* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

*Новизна* – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

*Основная часть* должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи. Над заглавием, очень важным элементом статьи, обычно начинают работать после написания статьи. Оно должно отражать ее содержание.

*Заключительная часть* должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования. Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов. Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется.

*Список литературы* – обязательная часть любой научной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру. Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о научных позициях автора. Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Составление библиографических выполняется по требованию ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». *Согласно нему, отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами:*

- в круглых скобках внутри самого текста;
- в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы;
- в виде сносок внизу страницы.

*Последовательность формирования списка может быть различной (в соответствии с требованиями редакции):*

- в алфавитном порядке;
- по мере появления сносок;
- по значимости документов (нормативные акты, документальные источники, монографии, статьи, другая литература);
- по хронологии издания документов и т.п.

Следует помнить, что научная статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5-8 лет, и лишь в случае необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15-20 источников, а в научных обзорах – 50-80).

*Ключевые слова* в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

По дисциплине **ТЕХНОЛОГИИ КАРЬЕРЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА**  
(наименование дисциплины)

Уровень профессионального образования **высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации**

Научная специальность **3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения**  
(код специальности и наименование)

Кафедра **гуманитарных наук**  
(наименование кафедры)

Форма обучения	<b>очная</b>
Курс	<b>2</b>
Занятия лекционного типа	<b>12 час.</b>
Занятия семинарского типа	<b>24 час.</b>
<b>Всего аудиторной работы</b>	<b>36 час.</b>
Самостоятельная работа (внеаудиторная)	<b>36 час.</b>
Форма промежуточной аттестации	<b>зачет – 2 курс</b>
Общая трудоемкость дисциплины	<b>72/2 (час/зач. ед.)</b>



Рабочая программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (андьюктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Косяков Геннадий Викторович	доктор филологических наук, профессор	профессор кафедры гуманитарных наук	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
2.	Григоренко Ксения Александровна	-	специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных наук «03» марта 2022 г., протокол № 7.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России от «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель изучения дисциплины:

сформировать навыки успешного профессионального и карьерного роста.

### Задачи изучения дисциплины:

- изучить методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в т.ч. в междисциплинарных областях;
- изучить эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику;
- научить анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;
- научить осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания;
- сформировать навыки планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований;
- сформировать навыки рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Технологии карьеры и профессионального роста» входит в раздел Блок 2 «Образовательный компонент» ОП ВО, относится к части 2.1.4. «Дисциплины по выбору».

### Междисциплинарные и внутривидисциплинарные связи:

Дисциплина изучается на основе ранее освоенных дисциплин учебного плана:

- «История и философия науки».

Дисциплина обеспечивает изучение последующих дисциплин учебного плана:

- «Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите».

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данной дисциплины, необходимы при подготовке и написании научно-исследовательской работы (диссертации) по научной специальности.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие знания, умения, навыки:

Наименование ЗУН	Оценочные средства, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
– методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>
– эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания</i>
<i>Умение</i>	
– анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач	<i>КЗ-контрольные задания, П-презентация, СЗ-ситуационные задачи</i>

– осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания	<i>КЗ-контрольные задания, СЗ-ситуационные задачи</i>
<i>Навык</i>	
– технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований	<i>СЗ-ситуационные задачи, П-презентация</i>
– навыки рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере	<i>СЗ-ситуационные задачи, П-презентация</i>

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ

##### 4.1 Объем дисциплины в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>1</b>	<b>36</b>
Из них:		
Занятия лекционного типа	0,3	12
Практические занятия	0,7	24
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа (всего)</b>	<b>1</b>	<b>36</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>зачет</b>	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72/2</b>	
	<b>часы</b>	<b>зач.ед.</b>
Из них на практическую подготовку*	1,4	<b>30</b>

##### 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
<b>Курс 2</b>					
Раздел 1. Современный ученый в контексте мировых трендов развития цивилизации	6	12	16	34	12
Раздел 2. Технологии личностного и	2	4	8	14	8

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
профессионального роста					
Раздел 3. Навыки проектной деятельности	4	8	12	24	10
<b>ИТОГО</b>	12	24	36	72	30

#### 4.3 Тематический план занятий лекционного типа

№ темы	Наименование темы занятия	Часы, в том числе на ПП	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия	Оценочные средства для текущего контроля
<b>Курс - 2</b>						
Раздел 1.. Современный ученый в контексте мировых трендов развития цивилизации						
1	Тема 1.1. Ученый и основные тренды развития современной науки	2	Краткое содержание темы 1. Современная научная парадигма. 2. Классическая, неклассическая и постклассическая наука 3. Вызовы к современной науке и ученому. 4. Государственная поддержка ученых в РФ.	<u>Знания:</u> методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях <u>Умения:</u> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач <u>Навыки:</u> технология планирования в профессиональной	<i>мультимедийная аппаратура, презентация</i>	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>

				деятельности в сфере научных исследований		
2	Тема 1.2. Управление научными исследованиями.	2	<p>Краткое содержание темы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рынок труда в научной сфере.</li> <li>2. Ученый в контексте коммерциализации науки.</li> <li>3. Академическая, информационная и предпринимательская культура современного ученого.</li> <li>4. Академическая мобильность ученого.</li> <li>5. Стимулирование публикационной и грантовой активности.</li> <li>6. Ученый и научный коллектив.</li> </ol>	<p><u>Знания:</u> методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях</p> <p><u>Умения:</u> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач</p> <p><u>Навыки:</u></p>	<i>мультимедийная аппаратура, презентация</i>	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания</i>

				технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований		
3	Тема 1.3. Профессиограмма современного ученого	2	Краткое содержание темы 1. Профессиональные требования, предъявляемые к современному ученому. 2. Индивидуальные особенности ученого, содействующие его профессиональному росту и карьере. 3. Непрерывное образование и самообразование.	<u>Знания:</u> методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях <u>Умения:</u> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач <u>Навыки:</u>	<i>мультимедийная аппаратура, презентация</i>	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания</i>

				технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований		
Раздел 2. Технологии личностного и профессионального роста						
4	Тема 2.1. Личностный и профессиональный рост ученого.		Краткое содержание темы 1. Планирование научной деятельности. 2. Развитие лидерских качеств ученого 3. Профилактика профессионального выгорания. 4. Требования к портфолио современного ученого.	<u>Знания:</u> эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику <u>Умения:</u> осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания <u>Навыки:</u> навыками рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере	<i>мультимедийная аппаратура, презентация</i>	<i>КЗ-контрольные задания, СЗ-ситуационные задачи</i>
Раздел 3. Навыки проектной деятельности						
5	Тема 3.1. Проектная деятельность как основа современной профессиональной деятельности в области образования и науки.	2	Краткое содержание темы 1. Общее представление о проектной деятельности. 2. Дорожная карта проекта. 3. Проблема эффективности проекта и внедрения его результатов в практику.	<u>Знания:</u> эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику <u>Умения:</u> анализировать альтернативные	<i>мультимедийная аппаратура, презентация</i>	<i>СЗ-ситуационные задачи, П-презентация</i>



				<p>варианты решения исследовательских и практических задач</p> <p><u>Навыки:</u> технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований</p>		
6	Тема 3.2. Этапы проекта	2	<p>Краткое содержание темы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ ситуации, вызовов.</li> <li>2. Проблематизация.</li> <li>3. Целеполагание.</li> <li>4. Моделирование.</li> <li>5. Ожидаемые риски и эффекты.</li> <li>6. Реализация проекта.</li> <li>7. Оценка его результатов.</li> </ol>	<p><u>Знания:</u> эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику</p> <p><u>Умения:</u> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач</p> <p><u>Навыки:</u> технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований</p>	<p><i>мультимедийная аппаратура, презентация</i></p>	<p><i>СЗ-ситуационные задачи, П-презентация</i></p>

#### 4.4 Тематический план занятий семинарского типа

№ темы	Форма проведения практического занятия	Наименование темы практического занятия	Часы, в том числе на ПП	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Оценочные средства для текущего контроля
<b>Курс- 2</b>						
Раздел 1. Современный ученый в контексте мировых трендов развития цивилизации.						
Тема 1.1	<i>семинар-практикум</i>	Ученый и современная наука	2	Краткое содержание занятия 1. Ученый в контексте парадигмы постнеклассической науки. 2. Ученый и тренды развития современной цивилизации. 3. Синергетическое мышление современного ученого.	<u>Знания:</u> методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях <u>Умения:</u> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач <u>Навыки:</u> технология планирования в профессиональной деятельности в сфере	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>

					научных исследований	
Тема 1.2	<i>семинар-практикум</i>	Коммерциализация научной сферы	2	Краткое содержание занятия 1. Рынок труда в научной сфере. 2. Ученый в контексте коммерциализации науки. 3. Новые формы самореализации ученого в науке.	<u>Знания:</u> методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях <u>Умения:</u> анализировать альтернативные варианты решения	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания</i>

					исследовательских и практических задач <u>Навыки:</u> технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований	
Тема 1.3	<i>семинар-практикум</i>	Мобильность и активность современного ученого	2	Краткое содержание занятия 1. Академическая мобильность ученого.. 2. Ученый, государство, корпорация. 2. Стимулирование публикационной и грантовой активности.	<u>Знания:</u> методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях <u>Умения:</u> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач <u>Навыки:</u> технология планирования в профессиональной деятельности в сфере	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания</i>

					научных исследований	
Тема 1.4	семинар-практикум	Проблема вхождения в науку	2 час., 2 из них на ПП	Краткое содержание занятия <b>Практическая подготовка</b> 1. Профессиональная адаптация молодого ученого. 2. Молодой ученый – научный руководитель – научный коллектив – научная школа.	<u>Знания:</u> методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях <u>Умения:</u> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач <u>Навыки:</u> технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, СЗ-ситуационные задачи</i>
Тема 1.5	семинар-практикум	Модель успешного ученого	2 час., 2 из них на ПП	Краткое содержание занятия <b>Практическая подготовка</b> 1. Профессиональные требования, предъявляемые к современному ученому.	<u>Знания:</u> методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания,</i>

				<p>2. Индивидуальные особенности ученого, содействующие его профессиональному росту и карьере.</p> <p>3. Имидж современного ученого.</p>	<p>идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях</p> <p><u>Умения:</u> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач</p> <p><u>Навыки:</u> технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований</p>	<p><i>СЗ-ситуационные задачи</i></p>
Тема 1.6	<i>семинар-практикум</i>	Индивидуальная научная траектория	2 час., 2 из них на ПП	<p>Краткое содержание занятия</p> <p><b>Практическая подготовка</b></p> <p>1. Непрерывное саморазвитие как залог успешной научной карьеры.</p> <p>2. Классические и современные формы технологии профессионального роста.</p>	<p><u>Знания:</u> методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях</p> <p><u>Умения:</u></p>	<p><i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, СЗ-ситуационные задачи</i></p>

					анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач <u>Навыки:</u> технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований	
Раздел 2. Технологии личностного и профессионального роста						
Тема 2.1	<i>семинар-практикум</i>	Планирование научной деятельности	2 час., 2 из них на ПП	Краткое содержание занятия <b>Практическая подготовка</b> 1. Представление планов и результатов работы над научной темой.	<u>Знания:</u> эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику <u>Умения:</u> осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания <u>Навыки:</u> навыками рефлексии и самопроектирования	<i>СЗ-ситуационные задачи</i>

					в профессиональной сфере	
Тема 2.2	семинар-практикум	Тренинг профессиональной рефлексии	2 час., 2 из них на ПП	Краткое содержание занятия <b>Практическая подготовка</b> 1. Самопрезентация и рефлексия обучающихся.	<u>Знания:</u> эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику <u>Умения:</u> осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания <u>Навыки:</u> навыками рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере	СЗ-ситуационные задачи
Раздел 3. Навыки проектной деятельности						
Тема 3.1	семинар-практикум	Проектная деятельность	2	Краткое содержание занятия 1. Основные принципы проектной деятельности. 2. Индивидуальный и групповой проекты.	<u>Знания:</u> эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику <u>Умения:</u>	СЗ-ситуационные задачи, П-презентация



					анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач <u>Навыки:</u> технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований	
Тема 3.2	<i>семинар-практикум</i>	Проблематизация и целеполагание проекта	2	Краткое содержание занятия 1. Проблематизация. 2. Особенности целеполагания проекта. 3. Определение объекта, . 4. Ожидаемые эффекты проекта.	<u>Знания:</u> эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику <u>Умения:</u> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач <u>Навыки:</u> технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований	<i>СЗ-ситуационные задачи, П-презентация</i>

Тема 3.3	<i>семинар-практикум</i>	Проектирование	2 час., 2 из них на ПП	Краткое содержание занятия <b>Практическая подготовка</b> 1. Групповая работа по разработке дорожной карты проекта..	<u>Знания:</u> эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику <u>Умения:</u> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач <u>Навыки:</u> технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований	<i>СЗ-ситуационные задачи, П-презентация</i>
<b>Всего</b>			<b>24</b> <b>из</b> <b>них</b> <b>12 на</b> <b>ПП</b>			

#### 4.5 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов, в том числе на ПП*	Содержание самостоятельной работы	Перечень ЗУН	Оценочные средства** для текущего контроля
1.	Современный ученый в контексте мировых трендов развития цивилизации	16 час., в т.ч. 6 на ПП	Самостоятельное освоение материала, связанного с пониманием вызовов, которые предъявляются современному ученому со стороны профессионального сообщества, социума, государства, цивилизации.	<p><u>Знания:</u> методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях</p> <p><u>Умения:</u> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач</p> <p><u>Навыки:</u> технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований</p>	КЗ- контрольные задания, ТЗ-тестовые задания
2.	Технологии личностного и профессионального роста	8 час., в т.ч. 4 на ПП	Формирование навыков проектирования индивидуальной траектории развития, профессиональной рефлексии	<p><u>Знания:</u> эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику</p> <p><u>Умения:</u> осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания</p> <p><u>Навыки:</u></p>	П- презентация, СЗ- ситуационные задачи

				навыками рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере	
3.	Навыки проектной деятельности	12 час., в т.ч. 8 на ПП	Формирование навыков проектной деятельности	<p><u>Знания:</u> эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику</p> <p><u>Умения:</u> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач</p> <p><u>Навыки:</u> технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований</p>	<i>П-презентация, СЗ-ситуационные задачи</i>
	Всего:	<b>36 ч., в т.ч. 16 на ПП</b>			

### ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### 5.1 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:

Наименование	Наименование оценочных средств для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
– методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>
– эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания</i>
<i>Умение:</i>	
– анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач	<i>КЗ-контрольные задания, П-презентация, СЗ-ситуационные задачи</i>
– осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания	<i>СЗ-ситуационные задачи</i>

<i>Навык:</i>	
– технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований	<i>СЗ-ситуационные задачи, П-презентация;</i>
– навыки рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере	<i>СЗ-ситуационные задачи, П-презентация</i>

## 5.2 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при промежуточной аттестации:

<b>Наименование</b>	<b>Наименование оценочных средств для проверки формирования знаний, умений, навыков</b>
<i>Знание:</i>	
– методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	<i>КВ-контрольные вопросы</i>
– эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику	<i>КВ-контрольные вопросы</i>
<i>Умение:</i>	
– анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач	<i>СЗ-ситуационные задачи</i>
– осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания	<i>СЗ-ситуационные задачи</i>
<i>Навык:</i>	
– технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований	<i>СЗ-ситуационные задачи</i>
– навыки рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере	<i>СЗ-ситуационные задачи</i>

### Форма промежуточной аттестации по дисциплине *зачет*.

**Этапы проведения промежуточной аттестации:** к промежуточной аттестации допускается аспирант, успешно прошедший все формы текущей аттестации. Промежуточная аттестация в форме зачета проходит в комбинированной форме, предполагая ответ на теоретический вопрос и решения проектной СЗ.

### Примеры типовых оценочных средств:

#### 1. Типовые контрольные задания:

1. Какие федеральные и региональные конкурсы для молодых ученых вы знаете. Принимали ли вы в них участие?

2. Какие объединения российских ученых вы знаете? Состоите ли вы в этих объединениях?

#### 2. Типовые тестовые задания с эталонами решения

**1. Какой тренд современной цивилизации активно влияет на развитие карьеры ученого?**

**1) цифровизация**

- 2) национальная идентичность
- 3) индустриализация

## **2. Какой этап является начальным для проектирования?**

- 1) реферирование источников
- 2) проблематизация
- 3) отбор методик

**Оценочные средства по дисциплине** (приложение 1 к рабочей программе).

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

### **6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

#### **1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Операционная система семейства Windows

Пакет OpenOffice

Пакет LibreOffice

Microsoft Office Standard 2016

NETOP Vision Classroom Management Software

О

САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ «Читатель» и Web-Ирбис

а

#### **2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU»

а

Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru))

ЭБС «Букап» (<https://www.books-up.ru/>)

ЭБС «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

Электронная библиотека «Профи-Либ СпецЛит» (<https://speclit.profy-lib.ru/>)

н

Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed

й

Научная электронная библиотеке <http://elibrary.ru/>

п

#### **3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:**

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

а

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн Мультитран (<http://www.multitrans.ru/>)

у

ф

е

р

у

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)  
Публикации ВОЗ на русском языке (<https://www.who.int/ru/publications/i>)  
Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)  
Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (<http://www.femb.ru>)  
Боль и ее лечение ([www.painstudy.ru](http://www.painstudy.ru))  
US National Library of Medicine National Institutes of Health ([www.pubmed.com](http://www.pubmed.com))  
Русский медицинский журнал ([www.rmj.ru](http://www.rmj.ru))  
Министерство здравоохранения Российской Федерации ([www.rosminzdrav.ru/ministry/inter](http://www.rosminzdrav.ru/ministry/inter))  
КиберЛенинка – это научная электронная библиотека (<https://cyberleninka.ru>)  
Российская государственная библиотека ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

## **6.2 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

### **Основная литература:**

1. Успех, карьера и развитие : социально-психологический анализ / А. Н. Сухов. – М. : ФЛИНТА, 2021. – Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN97859765268081021.html>
2. Психология карьеры / Петрушин В. И. – М. : Академический Проект, 2020. – Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785829128180.html>
3. Гид HBR. Как управлять своей карьерой / Коллектив авторов. – М. : Альпина Паблишер, 2020. – Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785961437959.html>

### **Дополнительная литература:**

1. Культура устной и письменной речи делового человека / И. М. Рожкова, А. Ю. Иванова, Е. С. Кара-Мурза, М. Ф. Толстопятова. – М. : ФЛИНТА, 2021. – Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN97858934935801021.html>
2. Оценка профессиональной готовности специалистов в системе здравоохранения / под ред. Семенов Т. В. – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. – Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970449776.html>
3. Психология профессиональной пригодности : учебное пособие для вузов / В. А. Бодров. – 2-е изд. – М. : ПЕР СЭ, 2017. – Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN5929201560.html>

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1 Учебно-методические материалы\* для обучающихся**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=293>

### **7.2 Учебно-методические материалы\* для преподавателей**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=293>

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Технологии карьеры и профессионального роста» программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения Центр Алмазова располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной дисциплиной.

Для проведения занятий по дисциплине «Технологии карьеры и профессионального

роста» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля). Лекционные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Практические занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе Цента Алмазова.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры.

При реализации дистанционных образовательных технологий реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ИМО, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «Технологии карьеры и профессионального роста» соответствует требованиям ФГТ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения и отражен в Справке о кадровом обеспечении образовательной программы высшего образования.



**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«ТЕХНОЛОГИИ КАРЬЕРЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА»**  
(наименование дисциплины)

Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения  
Форма обучения: очная  
Срок освоения ОП ВО: 3 года

**Санкт-Петербург  
2023**

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Технологии карьеры и профессионального роста»

### 1. В результате изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие ЗУНы:

#### Знания:

- методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику;

#### Умения:

- анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;
- осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания;

#### Навыки:

- технологии планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований;
- навыки рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.

### 2. Описание показателей и критериев оценивания знаний, умений, навыков в процессе изучения дисциплины

Показатели достижения заданного уровня освоения и критерии оценивания результатов обучения			Оценочные средства
Начальный «Удовлетворительно»	Базовый «Хорошо»	Продвинутый «Отлично»	
<p><b>Знает:</b> отдельные методы критического анализа и оценки современных научных достижений, отдельные методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных, а также отдельные эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику.</p>	<p><b>Знает на продвинутом уровне</b> различные методы критического анализа и оценки современных научных достижений, различные методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных, а также различные эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику.</p>	<p><b>Системно знает</b> различные методы критического анализа и оценки современных научных достижений, различные методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных, а также различные эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику.</p>	<p><u>Для текущего контроля (формы и методы):</u> КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания; ТЗ-тестовые задания; П-презентация; СЗ-ситуационные задачи.</p> <p><u>Для промежуточной</u> КВ-контрольные вопросы, СЗ-ситуационные задачи.</p>
<p><b>Умеет на начальном уровне:</b> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач, осознавать и анализировать собственное поведение и</p>	<p><b>Умеет на достаточном уровне</b> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач, осознавать и анализировать собственное поведение и</p>	<p><b>Умеет на продвинутом уровне</b> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач, осознавать и анализировать собственное поведение и</p>	

деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания.	предупреждать процессы эмоционального выгорания.	предупреждать процессы эмоционального выгорания.	
<b>Владеет на начальном уровне</b> технологиями планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований, навыками рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.	<b>Владеет на достаточном уровне</b> технологиями планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований, навыками рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.	<b>Владеет на продвинутом уровне</b> технологиями планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований, в т.ч. проектной деятельности, навыками рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.	

### 3. Критерии оценивания показателей при текущем контроле и промежуточной аттестации

#### *Шкала оценивания 1.*

Оценка	Знать	Уметь	Владеть
Неудовлетворительно	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
Неудовлетворительно	Фрагментарные знания	Частично освоенное умение	Фрагментарное применение
Удовлетворительно	Общие, но не структурированные знания	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но не систематическое применение
Хорошо	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков
Отлично	Сформированные систематические знания	Сформированное умение	Успешное и систематическое применение навыков

#### *Шкала оценивания 2.*

Оценка	Формулировка требований к степени освоения ЗУН
Неудовлетворительно	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
Удовлетворительно/ неудовлетворительно	«Знает» на уровне ориентирования, представлений. Знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более

	детального его усвоения
Удовлетворительно	«Знает» и «умеет» на репродуктивном уровне. Знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
Хорошо	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения
Отлично	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания учебной дисциплины, его значимость в содержании учебной дисциплины

### Шкала оценивания 3.

Оценка	Вид задания		
	Контрольные вопросы	Выполнение тестовых заданий	Контрольные задания
Неудовлетворительно	Ответ отсутствует или содержит грубые фактические ошибки, демонстрирует пробелы в знаниях	70% и менее	Ответ отсутствует или содержит грубые ошибки и существенные пробелы.
Удовлетворительно	Ответ содержит 2-3 фактических ошибки.	71-80%	Аспирант демонстрирует удовлетворительные знания, аргументы и примеры отсутствуют.
Хорошо	Аспирант демонстрирует достаточные знания, допуская 1 ошибку или ряд неточностей	81-90%	Аспирант демонстрирует достаточные знания, приводит отдельные аргументы и примеры.
Отлично	Аспирант демонстрирует системные знания и свободно отвечает на заданные ему дополнительные вопросы	91-100%	Аспирант демонстрирует системные знания, приводит разнообразные аргументы и примеры.

#### 4. Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет.

#### 5. Этапы проведения промежуточной аттестации:

Этапы	Вид задания	Оценочные материалы	Проверяемые знания, умения, навыка
<b>Промежуточная аттестация</b>			
Собеседование по контрольным вопросам	Ситуационные задания	КВ, СЗ	<b>Знания:</b> методы критического анализа и оценки

			<p>современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</p> <p>эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику;</p> <p><b>Умения:</b> анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач; осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания;</p> <p><b>2. Навыки:</b> технологии планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований; навыки рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере.</p>
--	--	--	---

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### Тема 1. Современный ученый в контексте мировых трендов развития цивилизации.

**Контрольные вопросы** (проверяемые ЗУН – знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях)

1. Современный ученый в контексте новой научной парадигмы.
2. Современный ученый и методология постнеклассической науки. Синергетика.
3. Наиболее перспективные направления современной науки.
4. Академическая, информационная и предпринимательская культура современного ученого.
5. Рынок труда и конкуренция в научной сфере.
6. Цивилизационные вызовы к современному ученому.
7. Публикационная активность как имиджевый фактор в современной науке.
8. Новые формы организации научного труда в современной науке. Научная площадка.
9. Интернационализация НИОКР.

## 10. Современная профессиограмма ученого.

**Тестовые задания** (проверяемые ЗУН – знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях)

1. Какой тренд современной цивилизации активно влияет на развитие карьеры ученого?

- 1) цифровизация
- 2) национальная идентичность
- 3) индустриализация

2. Какой этап является начальным для проектирования?

- 1) реферирование источников
- 2) проблематизация
- 3) отбор методик

3. Какое понятие, характеризующее современную цивилизацию, накладывает отпечаток на научную деятельность?

- 1) диалектика
- 2) проблематизация
- 3) неопределенность
- 4) стабильность

4. Что характерно для синергетического подхода в науке?

- 1) стремление к междисциплинарности
- 2) технократичность
- 3) полицентричность

5. Что является приоритетным для современной науки?

- 1) познание мира
- 2) преобразование мира
- 3) описание мира

6. Что представляет собой Big Data?

- 1) новостной агрегатор в сфере науки
- 2) экспериментальный симулятор в сфере науки
- 3) структурированные и неструктурированные данные большого объема

7. Какое направление является одним из самых перспективных в современной науке?

- 1) искусственный интеллект
- 2) интертекстуальный справочник наук
- 3) виртуальная симуляция
- 4) статистическая модель

8. Какая форма организации научного исследования характерна для современной науки?

- 1) научная лаборатория
- 2) научная площадка
- 3) научный институт

9. Какая форма организации научного исследования характерна для современной науки?

- 1) научная лаборатория
- 2) кластер
- 3) научный институт

10. Что характерно для современного научного знания?

- 1) диалектичность
- 2) стабильность
- 3) быстрое обновление

11. Что характерно для современных НИОКР?

- 1) интернационализация
- 2) некоммерческое партнерство
- 3) монополизация

12. Какой конфликт характерен для современного научного сообщества?

- 1) конфликт локальности и глобализации
- 2) конфликт академической культуры и предпринимательской
- 3) конфликт отечественного и зарубежного опыта

13. Какая черта является определяющей для имиджа современного ученого?

- 1) академичность
- 2) агрессивность
- 3) открытость
- 4) автономность

14. Какая черта является определяющей для имиджа современного ученого?

- 1) академичность
- 2) агрессивность
- 3) креативность
- 4) автономность

15. Какая черта является определяющей для имиджа современного ученого?

- 1) академичность
- 2) агрессивность
- 3) активность
- 4) автономность

16. Какая черта является определяющей для имиджа современного ученого?

- 1) академичность
- 2) агрессивность
- 3) мобильность
- 4) автономность

17. Что характерно для формирования успешной стратегии профессионального развития?

- 1) ежедневная рефлексия
- 2) монодисциплинарность
- 3) опережающие планы

18. Какой мотив является ключевым для профессионального роста?

- 1) карьерный рост
- 2) постоянное саморазвитие
- 3) самовыражение

19. Что является одной из перспективных целей для современного молодого ученого?

- 1) дополнительное образование

- 2) социальная адаптация
- 3) стартап

20. Какая проблема является ключевой для многих начинающих ученых?

- 1) отсутствие базового образования
- 2) междисциплинарность
- 3) репродуктивность

**Контрольные задания** (проверяемые ЗУН – знание методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; умение анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач; навык технологии планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований)

1. Какие федеральные и региональные конкурсы для молодых ученых вы знаете. Принимали ли вы в них участие?

2. Какие объединения российских ученых вы знаете? Состоите ли вы в этих объединениях?

**Задания по самостоятельной работе с критериями оценивания** (проверяемые ЗУН – умеет создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке; владеет навыками письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации).

1. Составьте список наиболее рейтинговых по вашей научной специальности журналов.

2. Составьте перечень наиболее авторитетных научных конференций по вашей научной специальности.

3. Какие российские программы государственной поддержки молодых ученых вы знаете?

## **Тема 2. Технологии личностного и профессионального роста**

**Контрольные вопросы** (проверяемые ЗУН – знает эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику).

1. Ценностные основания научной деятельности.
2. Мотивация ученого в научной деятельности.
3. Стартап молодого ученого.
4. Проблемы планирования научной деятельности молодого ученого.
5. Профилактика профессионального выгорания и ухода из науки.
6. Портфолио современного исследователя.
7. Современный ученый как популяризатор науки.
8. Эффективная организация рабочего дня ученого.
9. Образование и исследования через всю жизнь ученого.
10. Проблема «утечки мозгов» в современной российской науке.

**Контрольные задания** (проверяемые ЗУН – знает эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику; умеет осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания; навык рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере).

1. Раскройте не менее 5 трудностей, с которыми вы сталкиваетесь как молодой ученый. Как вы собираетесь их преодолевать.



2. Постройте профессиограмму современного ученого, указав в ней общекультурные, общепрофессиональные и специальные знания, умения и навыки, а также личностные качества ученого.

**Задания по самостоятельной работе с критериями оценивания** (проверяемые ЗУН – знает эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику, умеет осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания; навык рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере).

1. Какие краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные перспективы вы ставите перед собой как ученый?

### **Тема 3. Навыки проектной деятельности.**

**Контрольные вопросы** (проверяемые ЗУН – знает эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику).

1. Общее понятие о проектной деятельности.
2. Особенности подготовки и реализации индивидуальных и коллективных проектов.
3. Дорожная карта проекта.
4. Определение миссии и проблематизация в проектировании.
5. Целеполагание в проектной деятельности.
6. Моделирование в проектной деятельности.
7. Ожидаемые эффекты и риски в проектировании.
8. Оценка результативности проекта.

**Контрольные задания** (проверяемые ЗУН – знает эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику; умеет анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач, навык технологии планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований).

1. Какие научные проекты в рамках своей специальности вы считаете наиболее перспективными и почему?

2. Приведите примеры зарубежных исследований, близких по проблематике вашей теме.

**Задания по самостоятельной работе с критериями оценивания** (проверяемые ЗУН – знает эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику; умеет анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач, навык технологии планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований)

1. Что вам показалось самым сложным в ходе выполнения проекта. Как вам удалось преодолеть эти сложности?

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Контрольные вопросы** (проверяемые ЗУН – знает методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику).

1. Современный ученый в контексте новой научной парадигмы.
2. Современный ученый и методология постнеклассической науки. Синергетика.
3. Наиболее перспективные направления современной науки.
4. Академическая, информационная и предпринимательская культура современного ученого.
5. Рынок труда и конкуренция в научной сфере.
6. Цивилизационные вызовы к современному ученому.
7. Публикационная активность как имиджевый фактор в современной науке.

8. Новые формы организации научного труда в современной науке. Научная площадка.
9. Интернационализация НИОКР.
10. Современная профессиограмма ученого.
11. Ценностные основания научной деятельности.
12. Мотивация ученого в научной деятельности.
13. Стартап молодого ученого.
14. Проблемы планирования научной деятельности молодого ученого.
15. Профилактика профессионального выгорания и ухода из науки.
16. Портфолио современного исследователя.
17. Современный ученый как популяризатор науки.
18. Эффективная организация рабочего дня ученого.
19. Образование и исследования через всю жизнь ученого.
20. Проблема «утечки мозгов» в современной российской науке.
21. Общее понятие о проектной деятельности.
22. Особенности подготовки и реализации индивидуальных и коллективных проектов.
23. Дорожная карта проекта
24. Определение миссии и проблематизация в проектировании.
25. Целеполагание в проектной деятельности.
26. Моделирование в проектной деятельности.
27. Ожидаемые эффекты и риски в проектировании.
28. Оценка результативности проекта.
29. Имидж современного ученого.
30. Ученый, государство, социум, бизнес.

– **Ситуационное задание в форме выполнения проектного задания** (проверяемые ЗУН – умеет анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач, умеет осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания; технологии планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований; владеет технологиями планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований, навыками рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере).

**Выполнение проектного задания в рамках научной специальности.**

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине «Технология карьеры и профессионального роста»**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

## 1. Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса

*Самостоятельная работа аспирантов* – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой аспирантов).

Основными задачами реализации программы является подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Решение этих задач невозможно без повышения роли самостоятельной работы над учебным материалом, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста аспирантов, воспитание творческой активности и инициативы.

К современному выпускнику общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определённых способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие аспирантов в аудиторных занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, научно-квалификационных работ. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Самостоятельная работа приобщает аспирантов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

*Формы самостоятельной работы аспирантов разнообразны. Они включают в себя:*

- изучение и систематизацию официальных государственных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку докладов и рефератов, написание научно-квалификационных работ;
- участие в работе научно-практических конференций, комплексных научных исследованиях.

## 2. Цели и основные задачи самостоятельной работы

Ведущая цель организации и осуществления самостоятельной работы должна совпадать с целью обучения аспиранта – подготовкой кадров высшей квалификации, предусматривающая реализацию заявленных в ОПОП знаний, умений, навыков. При организации самостоятельной работы важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, научной деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

*Задачами самостоятельной работы являются:*

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных работы на практических и лабораторных занятиях, для эффективной подготовки к итоговым зачётам и экзаменам, при написании научно-квалификационных работ.

### 3. Виды самостоятельной работы

В образовательном процессе высшего образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов без участия преподавателей являются:*

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (биологических, педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение исследований;
- подготовка к печати научных публикаций;
- подготовка мультимедийных презентаций;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчётов, расчётно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов с участием преподавателей являются:*

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- приём и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);

- выполнение научно-квалификационной работы (диссертации) (руководство, консультирование и защита научно-квалификационных работ) и др.

#### 4. Организация самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы аспирантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы аспирантов, индивидуальных качеств аспирантов и условий учебной деятельности.

*Процесс организации самостоятельной работы аспирантов включает в себя следующие этапы:*

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приёмов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Организацию самостоятельной работы аспирантов обеспечивают: факультет, кафедра, учебный и методический отделы, преподаватель, библиотека.

Самостоятельная работа аспирантов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется аспирантом самостоятельно. Каждый аспирант самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

*Деятельность аспирантов по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы.*

В процессе самостоятельной работы аспирант приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя аспирант должен:*

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу аспирантов и предложенный преподавателем по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу аспирант должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по её результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчётности по самостоятельной работе аспирантов.

*аспирант может сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) по данной дисциплине:*

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчётности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

## 5. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы

Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и лабораторных занятиях.

*Для успешной учебной деятельности, её интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:*

1. Знание программного материала, наличие прочной системы знаний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, аспирант обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

- умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;
- владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьёзным препятствием в учёбе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьёзное учение – это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством её усвоения, умением её использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать своё эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним.

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Адекватная оценка знаний, достоинств, недостатков – важная составляющая самоорганизации обучающегося, без неё невозможна успешная работа по управлению своим поведением, деятельностью.

Одна из основных особенностей обучения в высшей школе заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько обучающемуся. Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов. Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Чтобы выполнить весь объём самостоятельной работы, необходимо заниматься по 3-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и её производительности невозможно

Начиная работу, не нужно стремиться делать вначале самую тяжёлую её часть, надо выбрать что-нибудь среднее по трудности, затем перейти к более трудной работе. И напоследок оставить лёгкую часть, требующую не столько больших интеллектуальных усилий, сколько определённых моторных действий (черчение, построение графиков и т.п.).

Самостоятельные занятия потребуют интенсивного умственного труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу. Выработка внимания требует значительных волевых усилий. Именно поэтому, если аспирант замечает, что он часто отвлекается во время самостоятельных занятий, ему надо заставить себя сосредоточиться. Подобную процедуру необходимо проделывать постоянно, так как это является тренировкой внимания. Устойчивое внимание появляется тогда, когда человек относится к делу с интересом.

Следует правильно организовать свои занятия по времени: 50 минут – работа, 5-10 минут – перерыв; после 3 часов работы перерыв – 20-25 минут. Иначе нарастающее утомление повлечёт неустойчивость внимания. Очень существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются систематические занятия физической культурой. Организация активного отдыха предусматривает чередование умственной и физической деятельности, что полностью восстанавливает работоспособность человека.

## **6. Методические рекомендации для аспирантов по отдельным формам самостоятельной работы**

Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, монографиях и научных статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

### ***Работа с книгой.***

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Необходимо подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведённых полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. *Первичное чтение* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача *вторичного чтения* полное усвоение смысла целого (по счёту это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### ***Правила самостоятельной работы с литературой.***

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками, книгами, монографиями и другими научными публикациями (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:



- составить перечень книг и научных публикаций, с которыми Вам следует познакомиться;
- сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для аудиторных занятий, что для экзаменов, что пригодится для написания научно-квалификационных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру).
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании научно-квалификационных работ это позволит очень сэкономить время).
- разобраться для себя, какие научные публикации, книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
- естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
- если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого аспирант каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет.
- есть ещё один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае аспирант будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений. Проблема лишь в том, как найти «свою» идею.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Её цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

*Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:*

1. информационно-поисковый (задача читателя найти, выделить искомую информацию);
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

*С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:*

1. Библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. Просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. Ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. Изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов её получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для аспирантов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приёмы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

*Основные виды систематизированной записи прочитанного:*

1. *Аннотирование* – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), её содержания, источников, характера и назначения;

2. *Планирование* – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. *Тезирование* – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. *Цитирование* – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. *Конспектирование* – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

*Методические рекомендации по составлению конспекта:*

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, чётко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести чётко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к ёмкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определённой

последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от аспиранта целеустремлённости, повседневной самостоятельной работы.

### ***Практические занятия.***

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определённой точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях аспирант не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если аспирант видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твёрдых навыков в их решении.

### ***Подготовка мультимедийных презентаций.***

Создание презентации состоит из трех этапов:

*I. Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей и основной идеи презентации
2. Сбор информации об аудитории.
3. Планирование выступления.
4. Создание структуры презентации.
5. Проверка логики подачи материала.
6. Подготовка заключения.

*II. Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

*III. Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

*Требования к оформлению презентаций.*

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

<b>Стиль</b>	Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
--------------	--

	Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
<b>Фон</b>	Для фона предпочтительны холодные тона
<b>Использование цвета</b>	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.
<b>Анимационные эффекты</b>	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
<b>Содержание информации</b>	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
<b>Расположение информации на странице</b>	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
<b>Шрифты</b>	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
<b>Способы выделения информации</b>	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
<b>Объём информации</b>	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

*Подготовка портфолио.*

*Портфолио* – целевая подборка работ аспиранта, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в дисциплинах. Портфолио подытоживает результаты научной и учебной деятельности аспиранта, является самопрезентацией аспиранта.

Портфолио является не только современной эффективной формой самооценивания результатов образовательной деятельности аспиранта, но и способствует мотивации к образовательным достижениям; приобретению опыта в деловой конкуренции; обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетентностей; выработке умения объективно оценивать уровень своих профессиональных компетентностей; повышению конкурентоспособности будущего специалиста.

Его использование позволяет решать задачи не только контроля, но и планирования, организации и самоорганизации, включения аспиранта в процесс развития своих компетенций, поощрения активности и самостоятельности (например, возможность выбора базового учреждения для прохождения практики, участия в научно-практических конференциях для молодых ученых, публикация результатов научных исследований, трудоустройство и т.д.), расширения возможностей обучения и самообучения (участие в научно-исследовательской работе кафедры, проектной деятельности, социальной работе и т.д.), оценивания различных направлений деятельности будущего специалиста.

#### *Цели задания:*

- анализ результатов собственной учебной и научной деятельности аспиранта;
- представление результатов процессов профессионального и личностного становления будущего специалиста;
- обеспечение мониторинга образовательного и профессионального роста аспиранта.

#### *Требования к оформлению портфолио.*

1. Портфолио должно быть представлено на бумажном носителе, оно может содержать презентацию в виде:

2. Портфолио может содержать:

- документы (оригиналы или копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, удостоверений),
- фотографии, рисунки, схемы, таблицы,
- видеоматериалы,
- оттиски научных публикаций,
- отчёты и отзывы о прохождении практик;
- свидетельства о получении грантов.

#### *Самопроверка.*

После изучения определённой темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно аспиранту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно ещё раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

#### *Консультации.*

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у аспиранта возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не

удаётся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах аспирант должен чётко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

### ***Подготовка к экзаменам и зачётам.***

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, аспирант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене аспирант демонстрирует то, что он приобрёл в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

*Экзаменационная сессия* – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 3-4 дня. Не следует думать, что 3-4 дня достаточно для успешной подготовки к экзаменам.

В эти 3-4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом аспирантов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий, особенно по математике – утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неустойчивые занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо вовремя ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у аспиранта должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

### ***Правила подготовки к зачётам и экзаменам:***

- лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).
- сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для аспиранта работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если аспирант самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.
- как это ни парадоксально, но использование «шпаргалок» часто позволяет отвечающему аспиранту лучше продемонстрировать свои познания (точнее – ориентировку в знаниях, что намного важнее знания «запомненного» и «тут же забытого» после сдачи экзамена).

- сначала аспирант должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

***Написание научных публикаций (научная статья, тезис доклада/сообщения научной конференции, препринт, монография).***

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя. Главная цель публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований. Существует несколько вариантов текстового представления научных результатов:

*Научная статья* – это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации. *Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями:*

- краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы;
- собственно, научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы;
- историко-научная обзорная статья;
- дискуссионная статья;
- научно-публицистическая статья;
- рекламная статья.

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет четкие требования к написанию.

*Научный журнал* – журнал, содержащий статьи и материалы о теоретических исследованиях, а также статьи и материалы прикладного характера, предназначенные научным работникам.

*Тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума)* – научный непериодический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции материалы предварительного характера (аннотации, рефераты докладов и (или) сообщений). Тезисы обобщают имеющийся материал, даю его суть в кратких формулировках, раскрывают содержание относительно большой по объёму публикации или доклада; глубоко разобраться в вопросе, проанализировать его и создать возможность противопоставления своих мыслей мыслям других, либо дополнение последних. Главное отличие тезисов от других научных текстов – малый объём (1–2 печатные страницы), в котором необходимо изложить все основные идеи доклада (статьи). Именно по качеству тезисов читатели будут судить обо всей работе целиком, и принимать решение о необходимости познакомиться с материалом в полном объёме. Часто тезисы докладов, вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес для исследователей представляют научные статьи в научных рецензируемых журналах и труды (или материалы) конференций.

*Сборник научных трудов* – сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.

*Материалы конференции (съезда, симпозиума)* – непериодический сборник, содержащий итоги конференции (доклады, рекомендации, решения).

*Препринт* – научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены.

*Монография* – научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

***Структура статьи.***

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье. *Статья должна включать:*

- аннотацию;
- вводную часть;
- основную часть;
- заключительную часть;
- список литературы;
- ключевые слова.

Авторская *аннотация* к статье – это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляя содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации. При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли – устойчивые обороты, такие как: «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...». В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во *Вводной части* должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования.

*Актуальность темы* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

*Новизна* – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

*Основная часть* должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи. Над заглавием, очень важным элементом статьи, обычно начинают работать после написания статьи. Оно должно отражать ее содержание.

*Заключительная часть* должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования. Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов. Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется.

*Список литературы* – обязательная часть любой научной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру. Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о научных позициях автора. Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Составление библиографических выполняется по требованию ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». *Согласно нему, отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами:*

- в круглых скобках внутри самого текста;
- в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы;
- в виде сносок внизу страницы.



*Последовательность формирования списка может быть различной (в соответствии с требованиями редакции):*

- в алфавитном порядке;
- по мере появления сносок;
- по значимости документов (нормативные акты, документальные источники, монографии, статьи, другая литература);
- по хронологии издания документов и т.п.

Следует помнить, что научная статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5-8 лет, и лишь в случае необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15-20 источников, а в научных обзорах – 50-80).

*Ключевые слова* в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**По дисциплине** **АДАптиРОВАННЫЕ СОВРЕМЕННЫЕ ИТ-ТЕХНОЛОГИИ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ**

(наименование дисциплины)

**Уровень профессионального образования** **подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

**Научная специальность** **3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения**

(код специальности и наименование)

**Кафедра** **математики и естественно-научных дисциплин**

(наименование кафедры)

<b>Форма обучения</b>	<b>очная</b>
<b>Курс</b>	<b>2</b>
<b>Занятия лекционного типа</b>	<b>12 час.</b>
<b>Занятия семинарского типа</b>	<b>24 час.</b>
<b>Всего аудиторной работы</b>	<b>36 час.</b>
<b>Самостоятельная работа (внеаудиторная)</b>	<b>36 час.</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>зачет – 2 курс</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>72/2 (час/зач. ед.)</b>

Рабочая программа «Адаптированные современные IT-технологии в здравоохранении» составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (андьюктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Михайлова Нинель Вадимовна	к.х.н.	Заведующий кафедрой математики и естественнонаучных дисциплин	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
2.	Фатькин Александр Юрьевич	к.х.н.	доцент кафедры математики и естественнонаучных дисциплин	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
3.	Григоренко Ксения Александровна		Специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры математики и естественнонаучных дисциплин «30» марта 2022 г., протокол № 7.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России от «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.



### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья формируются следующие знания, умения, навыки:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</li> <li>2. методы научно-исследовательской деятельности;</li> <li>3. особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;</li> <li>4. эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику;</li> <li>5. основные базы данных, электронные библиотеки и др. электронные ресурсы, необходимые для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;</li> </ol>	КЗ, КВ, ТЗ
<i>Умение</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;</li> <li>2. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории;</li> <li>3. анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;</li> <li>4. методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;</li> <li>5. использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений.</li> </ol>	КЗ, ТЗ
<i>Навык</i>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных;</li> <li>2. анализ и обобщение полученных результатов;</li> <li>3. общения с российскими и зарубежными коллегами в избранной сфере научных исследований, в том числе выступления на международных научных конференциях</li> <li>4. критического анализа и оценки современных научных достижений;</li> <li>5. технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований;</li> <li>6. применение научной методологии в изучении медико-биологических явлений.</li> </ol>	КЗ, ТЗ

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ

##### 4.1 Объем дисциплины в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с преподавателем и на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)</b>	<b>1</b>	<b>36</b>
Из них:		
Занятия лекционного типа	0,3	12
Практические занятия	0,7	24
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа (всего)</b>	<b>1</b>	<b>36</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>зачет</b>	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>2/72</b>	
	<b>часы</b>	
	<b>зач.ед.</b>	
Из них на практическую подготовку*	0,8	30

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы*

##### 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
<b>Курс № 2</b>					
Раздел 1 Введение в ИТ	2	4	6	12	4
Раздел 2 Процедуры обработки информации	2	4	6	12	6
Раздел 3 Средства обработки информации	2	4	6	12	4

Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
Раздел 4 Защита данных	2	4	6	12	6
Раздел 5 Базы данных	2	4	6	12	6
Раздел 6 Автоматизация обработки данных	2	4	6	12	4
<b>ИТОГО</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	<b>36</b>	<b>72</b>	<b>30</b>

\* Практическая подготовка (ПП) – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю

с  
о  
о  
т  
в  
е  
т  
с  
т  
в  
у  
ю  
щ  
е  
й

о  
б  
р  
а  
з  
о  
в  
а  
т  
е  
л  
ь  
н  
о  
й

п  
р  
о  
г  
р  
а  
м  
м

#### 4.3 Тематический план занятий лекционного типа

№ темы	Наименование темы занятия	Часы, в том числе на ПП*	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУП	Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия**	Оценочные средства для текущего контроля ***
<b>Курс № 2</b>						
1.	Введение в ИТ.	2	Элементы знаний из философии, математики и НИР, необходимые для изучения ИТ. Взаимосвязи ИТ с предшествующими и последующими дисциплинами. Базовые понятия и процедуры ИТ.	<u>Знания: 1</u> <u>Умения: 5</u> <u>Навыки: 6</u>	мультимедийная аппаратура,	КВ
2.	Процедуры обработки информации	2	Поиск, получение, очистка, обработка и передача информации из различных источников. Базовые структуры данных и методы их обработки прикладными программными средствами для решения медицинских задач	<u>Знания: 2</u> <u>Умения: 3</u> <u>Навыки: 5</u>	мультимедийная аппаратура,	КВ
3	Средства обработки информации	2	Обзор возможностей Microsoft Office для обработки и структурирования данных. Возможности и ограничения обработки данных текстовыми, графическими и табличными приложениями. Альтернативные приложения	<u>Знания: 3</u> <u>Умения: 2</u> <u>Навыки: 4</u>	мультимедийная аппаратура,	КЗ, КВ
4	Правовая и информационная защита данных	2	Основные вопросы информационной безопасности, особенности российского законодательства по защите персональных данных применительно к мед. данным	<u>Знания: 1</u> <u>Умения: 1</u> <u>Навыки: 3</u>	мультимедийная аппаратура,	КВ



5	Базы данных	2	Системы управления базами данных (БД). Нормализация реализационной БД. Правила Кодда и структура базы данных.	<u>Знания: 5</u> <u>Умения:3</u> <u>Навыки:1</u>	мультимедийная аппаратура,	КЗ, КВ
6	Автоматизация обработки данных	2	Использование программных средств для автоматизации и визуализации данных.	<u>Знания: 4</u> <u>Умения: 4</u> <u>Навыки: 2</u>	мультимедийная аппаратура,	КЗ, КВ
	<b>Всего</b>	<b>12</b>				

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

*\*\* Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура, интерактивная доска, презентации, видеофильмы, таблицы, плакаты, макеты, модели, приборы, аппараты, раздаточный материал и др.*

*\*\*\* Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4.4 Тематический план занятий семинарского типа

№ темы	Форма проведения практического занятия*	Наименование темы практического занятия	Часы, в том числе на ПП**	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Оценочные средства для текущего контроля ***
<b>Курс № 2</b>						
1.	Семинар	Введение в ИТ.	4 из них на ПП 2ч	Система наук и её структура. Повторение знаний из философии, математики и НИР, необходимых для изучения ИТ. Основные понятия и процедуры ИТ <b>ПП:</b> базовые понятия и процедуры Адаптированные современные ИТ-технологии в здравоохранении	<u>Знания: 1</u> <u>Умения: 5</u> <u>Навыки:6</u>	КВ

2.	<b>Семинар.</b>	Процедуры обработки информации	4 из них на ПП 2ч	Базовые структуры данных и методы их обработки прикладными программными средствами для решения прикладных задач <b>ПП:</b> поиск, получение, очистка, обработка и передача медико-биологической информации.	<u>Знания: 2</u> <u>Умения: 3</u> <u>Навыки: 5</u>	КВ
3	<b>Практическое занятие</b>	Средства обработки информации	4 из них на ПП 2ч	Практическая работа по поиску, получению, очистке, обработке и передаче информации между различными приложениями <b>ПП:</b> обработка структурированных мед. данных	<u>Знания: 3</u> <u>Умения: 2</u> <u>Навыки: 4</u>	КЗ, КВ
4	<b>Семинар.</b>	Правовая и информационная защита данных	4 из них на ПП 2ч	Основные вопросы информационной безопасности, особенности российского законодательства по защите персональных данных применительно к мед. данным <b>ПП:</b> защита медицинских данных	<u>Знания: 1</u> <u>Умения: 1</u> <u>Навыки: 3</u>	КВ
5	<b>Практическое занятие</b>	Базы данных	4 из них на ПП 2ч	Создание учебного проекта. Разработка структуры и создание базы данных. <b>ПП:</b> База медико-биологических данных	<u>Знания: 5</u> <u>Умения: 3</u> <u>Навыки: 1</u>	КЗ, КВ
6	<b>Практическое занятие</b>	Автоматизация обработки данных	4 из них на ПП 2ч	Практика обработки медицинских данных в <b>KNIME</b> <b>ПП:</b> автоматизация производственной деятельности	<u>Знания: 4</u> <u>Умения: 4</u> <u>Навыки: 2</u>	КЗ, КВ
<b>Всего за семестр</b>			24 из них ПП			

	12 часов			
--	-------------	--	--	--

\* **Формы проведения занятий семинарского типа:** семинар, семинар-практикум, вебинар-семинар, коллоквиум, лабораторная работа, лабораторный практикум, симуляционное занятие, симуляционный практикум, клиническое занятие, практическое занятие, научно-практическое занятие, круглый стол, мастер-класс.

\*\***Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

\*\*\* **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.

#### 4.5 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов, в том числе на ПП*	Содержание самостоятельной работы	Перечень ЗУН	Оценочные средства** для текущего контроля
1.	Введение в ИТ.	6 час 2 из них на ПП*	Повторение знаний из философии, математики и НИР, необходимых для изучения ИТ. Система наук и её структура. Основные понятия и процедуры ИТ	<u>Знания: 1</u> <u>Умения: 5</u> <u>Навыки:6</u>	КВ
2.	Процедуры обработки информации	6 час 4 из них на ПП*	Базовые структуры данных и методы их обработки	<u>Знания: 2</u> <u>Умения: 3</u> <u>Навыки:5</u>	КВ
3.	Средства обработки информации	6 час 2 из них на ПП*	Подготовка к практической работа по поиску, получению, очистке, обработке и передаче информации между различными приложениями	<u>Знания: 3</u> <u>Умения: 2</u> <u>Навыки: 4</u>	КЗ, КВ
4.	Правовая и информационная защита данных	6 час 4 из них на ПП*	Особенности российского законодательства по защите персональных данных применительно к мед. данным	<u>Знания: 1</u> <u>Умения: 1</u> <u>Навыки:3</u>	КВ
5.	Базы данных	6 час 4 из них на ПП*	Создание базы данных в Access	<u>Знания: 5</u> <u>Умения:3</u> <u>Навыки:1</u>	КЗ, КВ
6.	Автоматизация обработки данных	6 час 2 из них на ПП*	Практика обработки медицинских данных в <b>KNIME</b>	<u>Знания: 4</u> <u>Умения: 4</u>	КЗ, КВ

				<u>Навыки: 2</u>	
	<b>Всего:</b>	<b>36</b> <b>18 из них на</b> <b>III</b>			

## ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
<p>1. методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</p> <p>2. методы научно-исследовательской деятельности;</p> <p>3. особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;</p> <p>4. эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику;</p> <p>основные базы данных, электронные библиотеки и др. электронные ресурсы, необходимые для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности</p>	КВ, КЗ
<i>Умение:</i>	
<p>1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;</p> <p>2. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории;</p> <p>3. анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;</p> <p>4. методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;</p> <p>5. использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений.</p>	КВ, КЗ
<i>Навык:</i>	
<p>1. технология планирования в профессиональной деятельности в сфере фундаментальных научных исследований по биологии и медицине;</p> <p>2. анализ и обобщение полученных результатов;</p> <p>3. общения с российскими и зарубежными коллегами в избранной сфере научных исследований, в том числе выступления на международных научных конференциях</p> <p>4. критического анализа и оценки современных научных достижений;</p>	КЗ

5. технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований;	
6. применение научной методологии в изучении медико-биологических явлений	

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

## 5.2 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при промежуточной аттестации:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
1. методы критического анализа и оценки современных научных достижений, методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;	КВ, КЗ
2. методы научно-исследовательской деятельности;	
3. особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;	
4. эффективные и оптимальные формы внедрения результатов исследования в практику;	
основные базы данных, электронные библиотеки и др. электронные ресурсы, необходимые для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности	
<i>Умение:</i>	
1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;	КВ, КЗ
2. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории;	
3. анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;	
4. методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;	
5. использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений.	
<i>Навык:</i>	
1. технология планирования в профессиональной деятельности в сфере фундаментальных научных исследований по биологии и медицине;	КЗ
2. анализ и обобщение полученных результатов;	

3. общения с российскими и зарубежными коллегами в избранной сфере научных исследований, в том числе выступления на международных научных конференциях 4. критического анализа и оценки современных научных достижений; 5. технология планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований; 6. применение научной методологии в изучении медико-биологических явлений	
---	--

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

**Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет в конце 2 курса.**

#### **Этапы проведения промежуточной аттестации:**

К промежуточной аттестации допускаются аспиранты, не имеющие задолженностей по занятиям лекционного и семинарского типа и внеаудиторной самостоятельной работе.

1. Аттестация проводится в виде теста.
  2. Тест включает в себя 25 вопроса из материалов 6 лекций и 6 семинаров.
  3. Необходимо выбрать один правильный или один неправильный вариант ответа на вопрос теста.
  4. На тест отводится 25 минут.
  5. Тест считается пройденным при правильном ответе на 70% вопросов.
- Допускается две попытки сдачи теста. Результаты берутся по наилучшей попытке.

Примеры типовых оценочных средств:

1. Типовые контрольные вопросы:
  - 1) Основные правовые средства защиты информации.
  - 2) Правила Кодда и структура базы данных
2. Типовые контрольные задания:
  - 1) Средства обработки информации. Базовый набор приложений и основные возможности каждого из приложений для обработки данных.
  - 2) Правовая и информационная защита данных. Основные нормативные документы и базовые средства защиты данных

**Оценочные средства по дисциплине (приложение 1 к рабочей программе).**

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися с ограниченными возможностями здоровья образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

В целях доступности лиц с обеспечивается:

- возможность адаптированного использования электронной информационно-образовательной среды;



- возможность применения образовательных технологий в доступных формах для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- беспрепятственный доступ обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывания в указанных помещениях;
- бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

## **6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

### **1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Операционная система семейства Windows

Пакет OpenOffice

Пакет LibreOffice

Microsoft Office Standard 2016

NETOP Vision Classroom Management Software

О

САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ «Читатель» и Web-Ирбис

а

### **2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU»

а

Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru))

ЭБС «Букап» (<https://www.books-up.ru/>)

ЭБС «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

Электронная библиотека «Профи-Либ СпецЛит» (<https://speclit.profy-lib.ru/>)

Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed

й

Научная электронная библиотеке <http://elibrary.ru/>

п

### **9. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:**

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

а

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн МультиТран (<http://www.multitran.ru/>)

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)

Публикации ВОЗ на русском языке (<https://www.who.int/ru/publications/i>)

Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)

Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (<http://www.femb.ru>)

Боль и ее лечение ([www.painstudy.ru](http://www.painstudy.ru))

US National Library of Medicine National Institutes of Health ([www.pubmed.com](http://www.pubmed.com))

Русский медицинский журнал ([www.rmj.ru](http://www.rmj.ru))

Министерство здравоохранения Российской Федерации ([www.rosminzdrav.ru/ministry/inter](http://www.rosminzdrav.ru/ministry/inter))

КиберЛенинка – это научная электронная библиотека (<https://cyberleninka.ru>)

Российская государственная библиотека ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

Ц

и

м

.

## **6.2 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

### **Основная литература:**

Информационные технологии в профессиональной деятельности / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // URL :

Медицинская информатика в общественном здоровье и организации здравоохранения. Национальное руководство / гл. ред. Г. Э. Улумбекова, В. А. Медик. - 3-е изд. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - Текст : электронный // URL :

Основы персонализированной медицины : медицина XXI века : омикс-технологии, новые знания, компетенции и инновации / Джайн К. К., Шарипов К. О. - М. : Литтерра, 2020. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785423503437.html>

4. Информатика, медицинская информатика, статистика :/ В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - Текст : электронный // URL :

### **Дополнительная литература:**

1. Информатика и медицинская статистика / под ред. Г. Н. Царик - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970442432.html>

2. Медицинская информатика : учебник / под общ. ред. Т. В. Зарубиной, Б. А. Кобринского. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - Текст : электронный // URL :

3. Введение в нейронные сети / Барский А. Б. - М. : Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ", 2016. - Текст : электронный // URL : [https://www.rosmedlib.ru/book/intuit\\_060.html](https://www.rosmedlib.ru/book/intuit_060.html)

4. Руководство к практическим занятиям по общественному здоровью и здравоохранению (с применением медицинских информационных систем, компьютерных и телемедицинских технологий) / И.Н. Денисов, Д.И. Кича, В.И. Чернов и др. - 2-е изд., испр. - М.: ООО «

Искусственный интеллект и логические нейронные сети / Барский А. Б. - СПб : ИЦ Интермедия, 2019. - Текст : электронный // URL :

д

а

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1 Учебно-методические материалы\* для обучающихся**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=293>

ь

### **7.2 Перечень учебно-методических материалов (пособий) для преподавателей.**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=293>

в

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Адаптированные современные ИТ-технологии в здравоохранении» программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

Центр располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной дисциплиной.

Для проведения занятий по дисциплине «Адаптированные современные ИТ-технологии в здравоохранении» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-

к

о

е

и

методическое обеспечение:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля), в том числе для лиц с ограниченными возможностями по здоровью. Лекционные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) - укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Практические занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации), в том числе для лиц с ограниченными возможностями по здоровью.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры.

При реализации дистанционных образовательных технологий реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ИМО, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «Адаптированные современные IT-технологии в здравоохранении» соответствует требованиям ФГТ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения и отражен в Справке о кадровом обеспечении образовательной программы высшего образования.

## **10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется кафедрой с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения рабочей программы дисциплины «Адаптированные информационные и компьютерные технологии в науке и образовании» инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья кафедра обеспечивает:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
  - размещение в местах доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
  - выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
  - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
  - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

При освоении рабочей программы дисциплины обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средств обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

При освоении программы дисциплины обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средств обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«АДАПТИРОВАННЫЕ СОВРЕМЕННЫЕ ИТ-ТЕХНОЛОГИИ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»**  
(наименование дисциплины)

Научная специальность 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения

Форма обучения: очная

Срок освоения ОП ВО: 3 года

**Санкт-Петербург  
2023**

## **ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине «Адаптированные современные IT-технологии в здравоохранении»

- 1. В результате изучения дисциплины у инвалидов и лиц с ограниченными возможностями с другими нарушениями здоровья формируются следующие ЗУНы:**

### **Знания:**

1. методов критического анализа и оценки современных научных достижений, методов генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в т.ч. в междисциплинарных областях;
2. основных методов научно-исследовательской деятельности, в т.ч. основанных на междисциплинарных знаниях;
3. особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах;
4. эффективных и оптимальных форм внедрения результатов исследования в практику;
5. основных баз данных, электронных библиотек и др. электронных ресурсов, необходимых для реализации научных проектов, организации исследовательской, проектной и иной деятельности, соответствующей научной области и области профессиональной деятельности

### **Умения:**

1. выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;
2. презентовать свои разработки широкой научной и профессиональной аудитории;
3. анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач;
4. методологически грамотно проводить эмпирические и теоретические исследования, выработанные в ходе развития философской мысли;
5. использовать положения и категории философии для оценивания и анализа фактов и явлений.

### **Навыки:**

1. планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований;
2. анализа и обобщение полученных результатов;
3. общения с российскими и зарубежными коллегами в избранной сфере научных исследований, в т.ч. выступления на международных научных конференциях;
4. критического анализа и оценки современных научных достижений;
5. применения научной методологии в изучении медико-биологических явлений

**2. Описание показателей и критериев оценивания знаний, умений, навыков в процессе изучения дисциплины у инвалидов и лиц с ограниченными возможностями с другими нарушениями здоровья**

Показатели достижения заданного уровня освоения и критерии оценивания результатов обучения			Оценочные средства
Начальный «Удовлетворительно»	Базовый «Хорошо»	Продвинутый «Отлично»	
<b>Знает:</b> Общие, но не структурированные знания	<b>Знает:</b> Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания.	<b>Знает:</b> Сформированные систематические знания	Для текущего контроля (формы и методы): контрольные задания, контрольные вопросы
<b>Умеет:</b> В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	<b>Умеет:</b> В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение.	<b>Умеет:</b> Сформированное умение	
<b>Имеет навык или владеет:</b> Имеет навык, но есть существенное замедление его применения	<b>Имеет навык или владеет:</b> Имеет навык, но есть некоторое замедление его применения	<b>Имеет навык или владеет:</b> Имеет навык и быстро его применяет.	Для промежуточной аттестации: тестирование

**3. Критерии оценивания показателей для промежуточной аттестации**

Оценка	Собеседование по контрольным вопросам	Выполнение тестовых заданий	Решение ситуационных задач	Демонстрации практических навыков
Не зачтено	Отсутствие знаний или фрагментарные знания	70% и менее	Отсутствие или недостаточность необходимых теоретических знаний для решения конкретной задачи.	Отсутствие или недостаточное овладение практическими навыками и умениями
Зачтено	Наличие общих знаний	71-100%	Наличие необходимых теоретических знаний для решения конкретной задачи.	Владение минимумом практических навыков

4. **Форма промежуточной аттестации** по дисциплине: зачет.

5. **Этапы проведения промежуточной аттестации:**

Этапы	Вид задания	Оценочные материалы	Проверяемые знания, умения, навыка
<b>Промежуточная аттестация № 1</b>			
Один этап	Тестирование	<i>тестовые задания</i>	Знания: 1, 2, 3, 4, 5 Умения: 1, 2, 3, 4, 5 Навыки: 1, 2, 3, 4, 5, 6

### ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

**Перечень контрольных вопросов (КВ) на семинарских и практических занятиях**

Тема 1. Введение в ИТ (проверяемые ЗУН - Знания: 1 Умения: 5 Навыки: 6)

1. Место ИТ в системе наук.
2. Задачи и средства ИТ.

Тема 2. Процедуры обработки информации (проверяемые ЗУН - Знания: 2 Умения: 3 Навыки: 5):

3. Поиск, получение, очистка, обработка и передача информации
4. Источники информации.

Тема 3. Средства обработки информации (проверяемые ЗУН - Знания: 3 Умения: 2 Навыки: 4):

5. Система приложений Microsoft Office: Word, Excel, PowerPoint, Access.
6. Основные возможности и ограничения текстового редактора.
7. Основные возможности и ограничения табличного редактора.
8. Основные возможности и ограничения графического редактора.
9. Основные возможности и ограничения базы данных.
10. Альтернативы Microsoft Office. Их преимущества и недостатки.
11. Глобальные и локальные компьютерные сети. Облачные сервисы.

Тема 4. Правовая и информационная защита данных (проверяемые ЗУН - Знания: 1 Умения: 1 Навыки: 3):

12. Электронно-цифровая подпись.
13. Основные правовые средства защиты информации.
14. Особенности российского законодательства по защите персональных данных.
15. Особенности защиты медицинских данных.

Тема 5. Основы управления базами данных (проверяемые ЗУН - Знания: 5 Умения: 3 Навыки: 1):

16. Элементы базы данных.
17. Возможности и ограничения баз данных.
18. Нормализация реляционной БД.
19. Правила Кодда и структура базы данных.
20. Автоматизированное рабочее место врача.



Тема 6. Технологии автоматизации обработки данных (проверяемые ЗУН - Знания: 4 Умения: 4 Навыки: 2):

21. Понятие предметной области
22. Понятие алгоритма.
23. Разработка алгоритма решения задачи
24. Выбор программных средств
25. Структуры данных
26. Автоматизации обработки данных.
27. Выбор языка программирования.
28. Цикл разработки программы

**Примерные контрольные задания для практических занятий и семинаров**(проверяемые ЗУН - Знания: 1, 2, 3, 4, 5 Умения : 1, 2, 3, 4, 5 Навыки: 1, 2, 3, 4, 5, 6)

1. Нарисуйте схему взаимосвязи медицины с естественными и гуманитарными науками и определите в этой схеме место Информационных технологий. (УК-4)
2. Изобразите в виде схемы процесс обработки информации о пациенте.( ОПК-10)
3. Перечислите известные вам приложения Microsoft Office и опишите сферу применения каждого приложения медицине.( ОПК-10)
4. Напишите список вредоносных программ, которые вы знаете, и назовите основную опасность каждой из них. (ОПК-10)
5. Изобразите средствами PowerPoint диаграмму Ганта процесса сдачи зачета.(ПК-6)
6. Создайте в Word структуру основных разделов научной статьи.( ОПК-10)
7. Создайте в Excel график, имитирующий сердечный ритм.( ОПК-10)
8. Создайте на языке Python скрипт, считающий полное число лет при вводе даты рождения пациента.( ОПК-10)

**Примерный перечень контрольных заданий (КЗ) для самостоятельной работы**(проверяемые компетенции (проверяемые ЗУН - Знания: 1, 2, 3, 4, 5 Умения : 1, 2, 3, 4, 5 Навыки: 1, 2, 3, 4, 5, 6 )

1. Место информационных технологий в системе наук. Понятие об информации и структуре данных, Определение системы и системный подход в ИТ. Процедуры обработки информации: поиск, получение, очистка , обработка и передача информации из различных источников
2. Средства обработки информации. Базовый набор приложений и основные возможности каждого из приложений для обработки данных.
3. Правовая и информационная защита данных. Основные нормативные документы и базовые средства защиты данных.
4. Структура, элементы и основные процедуры управления базами данных.
5. Процедуры подготовки, оформления и публикации: презентаций, докладов, статей.
6. Элементы документооборота. Понятие документа, их виды и маршрута его прохождения. Основные процедуры обработки документов.
7. Технологии автоматизации обработки данных Понятие алгоритмизации задач с помощью программных средств.
8. Применение ИТ в практике медицинских исследований. Основные приложения и программные средства для обработки данных.

**Примерные темы презентаций для самостоятельной работы (проверяемые компетенции (проверяемые ЗУН - Знания: 1, 2, 3, 4, 5 Умения : 1, 2, 3, 4, 5 Навыки: 1, 2, 3, 4, 5, 6 ):**

1. Место ИТ в системе наук.

2. Верификация данных.
3. Источники информации и особенности их использования.
4. Сравнение Microsoft Office и его альтернатив.
5. Технические средства защиты информации.
6. Структура научной публикации.
7. Техника устного доклада.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Примерный перечень тестовых заданий (ТЗ) для промежуточной аттестации** (проверяемые ЗУН - Знания: 1, 2, 3, 4, 5 Умения: 1, 2, 3, 4, 5 Навыки: 1, 2, 3, 4, 5, 6).

Нумерованный список знаний умений и навыков необходимых студенту приводится на первой странице паспорта оценочных средств

### **Ориентировочный список тестовых вопросов**

Правильные ответы **выделены жирным шрифтом.**

**I Введение в ИТ** (проверяемые ЗУН - Знания: 1 Умения: 5 Навыки: 6)

берите приставку для  $10^{-9}$  (0,000000001)

- a) пико
- b) микро
- c) нано
- d) милли

Греческая буква Ξ ξ произносится как

- a) эта
- b) хи
- c) кси
- d) тэта
- e) ипсилон

В процедуры ИТ не входит следующий элемент работы с информацией

- a) создание
- b) сбор
- c) обработка
- d) публикация
- e) хранение

Логика - это

- a) общественное представление информации
- b) процедуры создания и обработки данных
- c) формализованные правила мышления
- d) понимание человеком окружающего мира
- e) обобщение получаемой информации

К законам логики не относится

- a) Закон тождества
- b) Закон противоречия
- c) Закон исключённого третьего
- d) Закон недостаточного основания

Технология отличается от науки тем, что технология нацелена на

- a) поиск новых знаний
- b) поиск обобщений
- c) поиск причинно-следственных связей
- d) решение практических задач
- e) исследование законов природы

II Процедуры обработки информации (проверяемые ЗУН - Знания: 2 Умения: 3 Навыки: 5)

Сбор данных - это процедура

- a) создания и очистки данных
- b) верификации, очистки и изменения данных
- c) получения и публикации данных
- d) придания гласности информации
- e) поиска и получения доступа к данным

Выберите определение Информации

- a) логический образ, отражающий общие, существенные моменты явлений
- b) сведения, как отражение фактов материального или духовного мира
- c) данные в формализованном виде
- d) зафиксированные на материальном носителе данные
- e) конкретные явления или сущности

Выберите определение Данных

- a) сведения, как отражение фактов материального или духовного мира
- b) логический образ, отражающий общие, существенные моменты явлений
- c) зафиксированные на материальном носителе данные
- d) информация в формализованном виде
- 1. конкретные явления или сущности

Выберите определение для Массива данных

- a) сущность, обладающая идентичностью, состоянием и поведением
- b) структура, доступ к элементам которой осуществляется по дереву
- c) структура данных с доступом по индексу
- d) неиндексированный набор данных

Выберите определение для Иерархии данных

- a) сущность, обладающая идентичностью, состоянием и поведением
- b) структура, доступ к элементам которой осуществляется по дереву
- c) структура данных с доступом по индексу
- d) неиндексированный набор данных

Выберите определение для Объекта данных

- a) структура, доступ к элементам которой осуществляется по дереву
- b) структура данных с доступом по индексу
- c) неиндексированный набор данных
- d) сущность, обладающая: идентичностью, состоянием и поведением

### III Средства обработки информации (проверяемые ЗУН - Знания: 3 Умения: 2 Навыки: 4)

Какой элемент не входит в систему устройства компьютера?

- a) устройство вывода
- b) база данных
- c) внутренняя память
- d) устройство ввода
- e) процессор

Какой элемент не входит в схему работы компьютерной сети?

- a) клиент
- b) сервер
- c) база данных
- d) процессор
- e) пользователь

Какая из приведенных систем не является операционной?

- a) Linux
- b) Windows

- c) Moodle
- d) Android

Какая из офисных систем создана позже других?

- a) MS Office
- b) Libre Office
- c) Open Office

Какое приложение не входит Microsoft office

- a) Access
- b) Visio
- c) Writer
- d) Outlook
- e) OneNote

Какой пункт не является языком программирования?

- a) KNIME
- b) R
- c) Android
- d) Python

Какой язык программирования является универсальным?

- a) KNIME
- b) R
- c) SQL
- d) Python
- a)

#### IV Защита данных (проверяемые ЗУН - Знания: 1 Умения: 1 Навыки: 3)

Выберите наиболее общее определение авторского права

- a) право на распространение
- b) право на интеллектуальную собственность
- c) право разрешать выпуск произведения
- d) право на неприкосновенность произведения

Чем определяется целостность данных?

- a) пресечением несанкционированного изменения данных
- b) пресечением несанкционированного доступа
- c) возможностью дифференцированного предоставления прав доступа
- d) сбалансированностью защиты информации

Чем определяется доступность данных?

- a) пресечением несанкционированного изменения данных
- b) пресечением несанкционированного доступа
- c) возможностью дифференцированного предоставления прав к информации
- d) сбалансированностью защиты информации

Какие документы (законы) не защищают конфиденциальность?

- a) Статья 23 Конституции РФ
- b) «О персональных данных»

- c) "О коммерческой тайне"
- d) «Об авторском праве и смежных правах»
- e) "О государственной тайне"

Выберите определение понятия Идентификация

- a) присвоение пользователю уникального имени
- b) предоставление доказательств, что вы на самом деле есть тот, под чьим именем заходите
- c) проверка прав доступа после входа
- d) изменение прав доступа
- e) определение возможностей нарушителей безопасности

Выберите определение понятия Аутентификация

- a) присвоение пользователю уникального имени
- b) предоставление доказательств, что вы на самом деле есть тот, под чьим именем заходите
- c) проверка прав доступа после входа
- d) изменение прав доступа
- e) определение возможностей нарушителей безопасности

Выберите определение понятия Авторизация

- a) присвоение пользователю уникального имени
- b) предоставление доказательств, что вы на самом деле есть тот, под чьим именем заходите
- c) проверка прав доступа после входа
- d) изменение прав доступа
- e) определение возможностей нарушителей безопасности

V Базы данных (проверяемые ЗУН - Знания: 5 Умения:3 Навыки: 1.)

Проект в инженерной деятельности - это

- a) временная система, направленная на создание уникального продукта, услуги или результата
- b) целостная совокупность моделей, свойств или характеристик, описанных в форме, пригодной для реализации системы
- c) целостная совокупность моделей, направленная на создание уникального продукта, услуги или результата
- d) временная система, описанная в форме, пригодной для реализации

Проект в управленческой деятельности - это

- a) целостная совокупность моделей, свойств или характеристик, описанных в форме, пригодной для реализации системы
- b) целостная совокупность моделей, направленная на создание уникального продукта, услуги или результата
- c) временная система, направленная на создание уникального продукта, услуги или результата
- d) временная система, описанная в форме, пригодной для реализации

Какой пункт не входит в SMART критерий определения цели

- a) Измеримая (имеющая метрики)
- b) Интервальная (имеющая начало и конец)
- c) Интеллектуальная (поддающаяся осмыслению)

- d) Конкретная (однозначно понимаемая)
- e) Актуальная (необходимая для миссии)
- f) Достижимая (имеющая ресурсы)

Диаграмма Ганта визуально не показывает

- a) время выполнения фаз и этапов проекта
- b) экспертизу отношений в проекте
- c) оценку выполнения этапов проекта
- d) наименование фаз и этапов проекта

Какое правило не относится к нормализации базы данных Эдгара Кодда?

- a) Пропущенные значения не кодируются нулем
- b) Каждая ячейка содержит только одно значение, зависящее от ключа
- c) Все повторяющиеся зависимости выносятся в отдельные таблицы

В учебной базе данных «Анализ» вы создавали отчет из

- a) таблицы
- b) формы
- c) запроса
- d) схемы базы данных

VI Автоматизация обработки данных (проверяемые ЗУН - Знания: 4 Умения: 4 Навыки: 2)

Выберите определение Алгоритма

- a) последовательность состояний объектов в системе
- b) последовательность событий в системе
- c) структура связей объектов в системе
- d) конечный порядок действий при решении задачи

Выберите определение Автоматизации

- a) набор взаимосвязанных задач для достижения цели
- b) конечный порядок действий при решении задачи
- c) уменьшение участия человека в рутинной деятельности
- d) алгоритм + структура данных

Выберите определение Программы

- a) набор взаимосвязанных задач для достижения цели
- b) алгоритм + структура данных
- c) конечный порядок действий при решении задачи
- d) уменьшение участия человека в рутинной деятельности

Выберите определение Предметной области

- a) алгоритм + структура данных
- b) набор взаимосвязанных задач для достижения цели
- c) система программ для управления компьютером
- d) модель системы рассматриваемой в проекте

Критерием истины является

- a) Соглашение
- b) Теория
- c) Практика

Выберите определение термина Паттерн

- a) общественное соглашение
- b) объективная, существенная, необходимая, повторяющаяся связь явлений
- c) эффективный способ решения характерных задач
- d) мысль, соответствующая объективной действительности

Какую цель в проекте ставит ученый?

- a) Поиск паттерна
- b) Поиск истины
- c) Автоматизация производства

Какую цель в проекте ставит инноватор?

- a) Поиск истины
- b) Поиск паттерна
- c) Автоматизация производства



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине «Адаптированные современные IT-технологии в здравоохранении»**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

Санкт-Петербург

2023

## 1. Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса

*Самостоятельная работа аспирантов* – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой аспирантов).

Основными задачами реализации программы является подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Решение этих задач невозможно без повышения роли самостоятельной работы над учебным материалом, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста аспирантов, воспитание творческой активности и инициативы.

К современному выпускнику общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определённых способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие аспирантов в аудиторных занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, научно-квалификационных работ. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Самостоятельная работа приобщает аспирантов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

*Формы самостоятельной работы аспирантов разнообразны. Они включают в себя:*

- изучение и систематизацию официальных государственных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку докладов и рефератов, написание научно-квалификационных работ;
- участие в работе научно-практических конференций, комплексных научных исследованиях.

## 2. Цели и основные задачи самостоятельной работы

Ведущая цель организации и осуществления самостоятельной работы должна совпадать с целью обучения аспиранта – подготовкой кадров высшей квалификации, предусматривающая реализацию заявленных в ОПОП знаний, умений, навыков. При организации самостоятельной работы важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, научной деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

*Задачами самостоятельной работы являются:*

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных работы на практических и лабораторных занятиях, для эффективной подготовки к итоговым зачётам и экзаменам, при написании научно-квалификационных работ.

### 3. Виды самостоятельной работы

В образовательном процессе высшего образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов без участия преподавателей являются:*

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (биологических, педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение исследований;
- подготовка к печати научных публикаций;
- подготовка мультимедийных презентаций;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчётов, расчётно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов с участием преподавателей являются:*

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- приём и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);

- выполнение научно-квалификационной работы (диссертации) (руководство, консультирование и защита научно-квалификационных работ) и др.

#### 4. Организация самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы аспирантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы аспирантов, индивидуальных качеств аспирантов и условий учебной деятельности.

*Процесс организации самостоятельной работы аспирантов включает в себя следующие этапы:*

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приёмов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Организацию самостоятельной работы аспирантов обеспечивают: факультет, кафедра, учебный и методический отделы, преподаватель, библиотека.

Самостоятельная работа аспирантов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется аспирантом самостоятельно. Каждый аспирант самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

*Деятельность аспирантов по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы.*

В процессе самостоятельной работы аспирант приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя аспирант должен:*

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу аспирантов и предложенный преподавателем по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу аспирант должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по её результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчётности по самостоятельной работе аспирантов.

*аспирант может сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) по данной дисциплине:*

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчётности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

## 5. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы

Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и лабораторных занятиях.

*Для успешной учебной деятельности, её интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:*

1. Знание программного материала, наличие прочной системы знаний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, аспирант обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

- умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;
- владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьёзным препятствием в учёбе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьёзное учение – это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством её усвоения, умением её использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать своё эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним.

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Адекватная оценка знаний, достоинств, недостатков – важная составляющая самоорганизации обучающегося, без неё невозможна успешная работа по управлению своим поведением, деятельностью.

Одна из основных особенностей обучения в высшей школе заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько обучающемуся. Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов. Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Чтобы выполнить весь объём самостоятельной работы, необходимо заниматься по 3-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и её производительности невозможно

Начиная работу, не нужно стремиться делать вначале самую тяжёлую её часть, надо выбрать что-нибудь среднее по трудности, затем перейти к более трудной работе. И напоследок оставить лёгкую часть, требующую не столько больших интеллектуальных усилий, сколько определённых моторных действий (черчение, построение графиков и т.п.).

Самостоятельные занятия потребуют интенсивного умственного труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу. Выработка внимания требует значительных волевых усилий. Именно поэтому, если аспирант замечает, что он часто отвлекается во время самостоятельных занятий, ему надо заставить себя сосредоточиться. Подобную процедуру необходимо проделывать постоянно, так как это является тренировкой внимания. Устойчивое внимание появляется тогда, когда человек относится к делу с интересом.

Следует правильно организовать свои занятия по времени: 50 минут – работа, 5-10 минут – перерыв; после 3 часов работы перерыв – 20-25 минут. Иначе нарастающее утомление повлечёт неустойчивость внимания. Очень существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются систематические занятия физической культурой. Организация активного отдыха предусматривает чередование умственной и физической деятельности, что полностью восстанавливает работоспособность человека.

## **6. Методические рекомендации для аспирантов по отдельным формам самостоятельной работы**

Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, монографиях и научных статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

### ***Работа с книгой.***

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Необходимо подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведённых полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. *Первичное чтение* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача *вторичного чтения* полное усвоение смысла целого (по счёту это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### ***Правила самостоятельной работы с литературой.***

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками, книгами, монографиями и другими научными публикациями (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:

- составить перечень книг и научных публикаций, с которыми Вам следует познакомиться;
- сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для аудиторных занятий, что для экзаменов, что пригодится для написания научно-квалификационных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру).
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании научно-квалификационных работ это позволит очень сэкономить время).
- разобраться для себя, какие научные публикации, книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
- естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
- если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого аспирант каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет.
- есть ещё один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае аспирант будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений. Проблема лишь в том, как найти «свою» идею.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Её цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

*Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:*

1. информационно-поисковый (задача читателя найти, выделить искомую информацию);
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

*С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:*

1. Библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. Просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. Ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. Изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов её получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для аспирантов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приёмы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

*Основные виды систематизированной записи прочитанного:*

1. *Аннотирование* – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), её содержания, источников, характера и назначения;

2. *Планирование* – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. *Тезирование* – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. *Цитирование* – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. *Конспектирование* – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

*Методические рекомендации по составлению конспекта:*

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, чётко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести чётко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к ёмкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определённой



последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от аспиранта целеустремлённости, повседневной самостоятельной работы.

### ***Практические занятия.***

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определённой точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях аспирант не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если аспирант видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твёрдых навыков в их решении.

### ***Подготовка мультимедийных презентаций.***

Создание презентации состоит из трех этапов:

*I. Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей и основной идеи презентации
2. Сбор информации об аудитории.
3. Планирование выступления.
4. Создание структуры презентации.
5. Проверка логики подачи материала.
6. Подготовка заключения.

*II. Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

*III. Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

*Требования к оформлению презентаций.*

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

<b>Стиль</b>	Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
--------------	--

	Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
<b>Фон</b>	Для фона предпочтительны холодные тона
<b>Использование цвета</b>	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.
<b>Анимационные эффекты</b>	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
<b>Содержание информации</b>	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
<b>Расположение информации на странице</b>	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
<b>Шрифты</b>	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
<b>Способы выделения информации</b>	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
<b>Объём информации</b>	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

*Подготовка портфолио.*

*Портфолио* – целевая подборка работ аспиранта, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в дисциплинах. Портфолио подытоживает результаты научной и учебной деятельности аспиранта, является самопрезентацией аспиранта.

Портфолио является не только современной эффективной формой самооценивания результатов образовательной деятельности аспиранта, но и способствует мотивации к образовательным достижениям; приобретению опыта в деловой конкуренции; обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетентностей; выработке умения объективно оценивать уровень своих профессиональных компетентностей; повышению конкурентоспособности будущего специалиста.

Его использование позволяет решать задачи не только контроля, но и планирования, организации и самоорганизации, включения аспиранта в процесс развития своих компетенций, поощрения активности и самостоятельности (например, возможность выбора базового учреждения для прохождения практики, участия в научно-практических конференциях для молодых ученых, публикация результатов научных исследований, трудоустройство и т.д.), расширения возможностей обучения и самообучения (участие в научно-исследовательской работе кафедры, проектной деятельности, социальной работе и т.д.), оценивания различных направлений деятельности будущего специалиста.

#### *Цели задания:*

- анализ результатов собственной учебной и научной деятельности аспиранта;
- представление результатов процессов профессионального и личностного становления будущего специалиста;
- обеспечение мониторинга образовательного и профессионального роста аспиранта.

#### *Требования к оформлению портфолио.*

1. Портфолио должно быть представлено на бумажном носителе, оно может содержать презентацию в виде:

2. Портфолио может содержать:

- документы (оригиналы или копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, удостоверений),
- фотографии, рисунки, схемы, таблицы,
- видеоматериалы,
- оттиски научных публикаций,
- отчёты и отзывы о прохождении практик;
- свидетельства о получении грантов.

#### *Самопроверка.*

После изучения определённой темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно аспиранту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно ещё раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

#### *Консультации.*

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у аспиранта возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не

удаётся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах аспирант должен чётко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

### ***Подготовка к экзаменам и зачётам.***

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, аспирант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене аспирант демонстрирует то, что он приобрёл в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

*Экзаменационная сессия* – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 3-4 дня. Не следует думать, что 3-4 дня достаточно для успешной подготовки к экзаменам.

В эти 3-4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом аспирантов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий, особенно по математике – утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неустойчивые занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо вовремя ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у аспиранта должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

### ***Правила подготовки к зачётам и экзаменам:***

- лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).
- сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для аспиранта работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если аспирант самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.
- как это ни парадоксально, но использование «шпаргалок» часто позволяет отвечающему аспиранту лучше продемонстрировать свои познания (точнее – ориентировку в знаниях, что намного важнее знания «запомненного» и «тут же забытого» после сдачи экзамена).

- сначала аспирант должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

***Написание научных публикаций (научная статья, тезис доклада/сообщения научной конференции, препринт, монография).***

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя. Главная цель публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований. Существует несколько вариантов текстового представления научных результатов:

*Научная статья* – это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации. *Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями:*

- краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы;
- собственно, научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы;
- историко-научная обзорная статья;
- дискуссионная статья;
- научно-публицистическая статья;
- рекламная статья.

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет четкие требования к написанию.

*Научный журнал* – журнал, содержащий статьи и материалы о теоретических исследованиях, а также статьи и материалы прикладного характера, предназначенные научным работникам.

*Тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума)* – научный непериодический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции материалы предварительного характера (аннотации, рефераты докладов и (или) сообщений). Тезисы обобщают имеющийся материал, дают его суть в кратких формулировках, раскрывают содержание относительно большой по объему публикации или доклада; глубоко разобраться в вопросе, проанализировать его и создать возможность противопоставления своих мыслей мыслям других, либо дополнение последних. Главное отличие тезисов от других научных текстов – малый объем (1–2 печатные страницы), в котором необходимо изложить все основные идеи доклада (статьи). Именно по качеству тезисов читатели будут судить обо всей работе целиком, и принимать решение о необходимости познакомиться с материалом в полном объеме. Часто тезисы докладов, вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес для исследователей представляют научные статьи в научных рецензируемых журналах и труды (или материалы) конференций.

*Сборник научных трудов* – сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.

*Материалы конференции (съезда, симпозиума)* – непериодический сборник, содержащий итоги конференции (доклады, рекомендации, решения).

*Препринт* – научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены.

*Монография* – научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

***Структура статьи.***

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье. *Статья должна включать:*

- аннотацию;
- вводную часть;
- основную часть;
- заключительную часть;
- список литературы;
- ключевые слова.

Авторская *аннотация* к статье – это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляя содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации. При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли – устойчивые обороты, такие как: «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...». В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во *Вводной части* должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования.

*Актуальность темы* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

*Новизна* – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

*Основная часть* должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи. Над заглавием, очень важным элементом статьи, обычно начинают работать после написания статьи. Оно должно отражать ее содержание.

*Заключительная часть* должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования. Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов. Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется.

*Список литературы* – обязательная часть любой научной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру. Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о научных позициях автора. Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Составление библиографических выполняется по требованию ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». *Согласно нему, отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами:*

- в круглых скобках внутри самого текста;
- в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы;
- в виде сносок внизу страницы.

*Последовательность формирования списка может быть различной (в соответствии с требованиями редакции):*

- в алфавитном порядке;
- по мере появления сносок;
- по значимости документов (нормативные акты, документальные источники, монографии, статьи, другая литература);
- по хронологии издания документов и т.п.

Следует помнить, что научная статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5-8 лет, и лишь в случае необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15-20 источников, а в научных обзорах – 50-80).

*Ключевые слова* в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине	<u>АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ</u> <small>(наименование дисциплины)</small>
Уровень профессионального образования	<u>высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации</u>
Научная специальность	<u>3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения</u> <small>(код специальности и наименование)</small>
Кафедра	<u>гуманитарных наук</u> <small>(наименование кафедры)</small>

Форма обучения	очная
Курс	1
Занятия лекционного типа	12 час.
Занятия семинарского типа	20 час.
Всего аудиторной работы	32 час.
Самостоятельная работа (внеаудиторная)	4 час.
Форма промежуточной аттестации	зачет – 1 курс
Общая трудоемкость дисциплины	36 / 1 (час/зач. ед.)



Рабочая программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (андьюктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Коздринь Пётр Романович	к.ф.н.	доцент кафедры гуманитарных наук	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
2.	Григоренко Ксения Александровна		Специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных наук «03» марта 2022 г., протокол № 7.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России от «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель изучения дисциплины:

подготовка высококвалифицированного врача-лечебника, обладающего системой гуманитарных и технических знаний и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности в условиях иноязычной коммуникации

### Задачи изучения дисциплины:

1. Формирование и развитие языковой и речевой компетенций, позволяющих использовать иностранный язык для получения профессионально значимой информации;
2. формирование и развитие коммуникативной компетенции, позволяющей участвовать в письменном и устном профессиональном общении на иностранном языке;
3. формирование и развитие социокультурной компетенции, обеспечивающей эффективное участие в общении с представителями других культур;
4. развитие навыков публичного общения в профессиональной деятельности на иностранном языке;
5. повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
6. формирование когнитивных и исследовательских умений.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Английский язык для делового общения» входит в раздел Блок 2 «Образовательный компонент» ОП ВО, относится к части 2.1. «Дисциплины (модули), раздел – «Факультативные дисциплины».

### Междисциплинарные и внутрдисциплинарные связи:

Дисциплина изучается на основе ранее освоенных дисциплин учебного плана:

- «Иностранный язык»

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данной дисциплины, необходимы при подготовке и написании научно-исследовательской работы (диссертации), сдачи кандидатского экзамена по иностранному языку.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие знания, умения, навыки:

Наименование ЗУН	Оценочные средства*, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка)	ТЗ, КЗ, П
<i>Умение</i>	
анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами	ТЗ, КЗ
создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ	КЗ
<i>Навык</i>	



Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку*
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
Презентация и устный доклад	4	8	2	14	6
<b>ИТОГО</b>	12	20	4	36	12

\* Практическая подготовка (ПП) – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю

с  
о  
о  
т  
в  
е  
т  
с  
т  
в  
у  
ю  
щ  
е  
й  
  
о  
б  
р  
а  
з  
о  
в  
а  
т  
е  
л  
ь  
н  
о  
й  
  
п  
р  
о  
г  
р  
а  
м  
м  
ы  
.

#### 4.3 Тематический план занятий лекционного типа

№ тем ы	Наименование темы занятия	Часы, в том числе на ПП*	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия**	Оценочные средства для текущего контроля***
1	Составление резюме и собеседование при трудоустройстве	4 час	<p>Краткое содержание темы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Типы резюме</li> <li>2. грамматические и лексические средства иностранного языка, помогающие выразить прошлый опыт деятельности</li> <li>3. Речевое поведение в ситуации собеседования при трудоустройстве</li> </ol>	<p><u>Знания:</u> лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка)</p> <p><u>Умения:</u> анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ</p> <p><u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации, использование иностранного</p>	проектор, презентация	ТЗ, КЗ

				языка как средства делового общения		
2	Письменная деловая коммуникация	4 час	<p>Краткое содержание темы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Типы писем</li> <li>2. грамматические и лексические средства иностранного языка, используемые в деловой коммуникации</li> <li>3. Речевое поведение в деловой переписке</li> </ol>	<p><u>Знания:</u> лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка)</p> <p><u>Умения:</u> анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ</p> <p><u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации, использование иностранного языка как средства делового общения</p>	проектор, презентация	ТЗ, КЗ
3	Презентация и устный доклад	4 час	<p>Краткое содержание темы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устное выступление в деловой коммуникации, цели и приемы</li> <li>2. грамматические и лексические средства иностранного языка,</li> </ol>	<p><u>Знания:</u> лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и</p>	проектор, презентация	КЗ, П, ПН

		использующиеся в устной презентации 3. Речевое поведение при устном докладе	терминологического характера (для иностранного языка) <u>Умения:</u> анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ <u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации, использование иностранного языка как средства делового общения		
	<b>Всего</b>	<b>12</b>			

*\*Практическая подготовка (ПП) - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.*

*\*\* Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия: мультимедийная аппаратура, видеоаппаратура, интерактивная доска, презентации, видеофильмы, таблицы, плакаты, макеты, модели, приборы, аппараты, раздаточный материал и др.*

*\*\*\* **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

#### 4.4 Тематический план занятий семинарского типа

№ темы	Форма проведения практического занятия*	Наименование темы практического занятия	Часы, в том числе на ПП**	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Оценочные средства для текущего контроля ***
1	Практическое занятие	Составление резюме и собеседование при трудоустройстве	6 час	<p>Краткое содержание темы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Типы резюме</li> <li>2. грамматические и лексические средства иностранного языка, помогающие выразить прошлый опыт деятельности</li> <li>3. Речевое поведение в ситуации собеседования при трудоустройстве</li> </ol>	<p><u>Знания:</u> лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка)</p> <p><u>Умения:</u> анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ</p> <p><u>Навыки:</u></p>	ТЗ, КЗ



2	Практическое занятие	Письменная деловая коммуникация	6 час 5 из них на ПП **	<p>Краткое содержание темы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Типы писем</li> <li>2. грамматические и лексические средства иностранного языка, использующиеся в деловой коммуникации</li> <li>3. Речевое поведение в деловой переписке</li> </ol> <p><b>Практическая подготовка*:</b>  Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:  отработка навыков общения на иностранном языке в письменной форме</p>	<p>письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации, использование иностранного языка как средства делового общения</p> <p><u>Знания:</u>  лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка)</p> <p><u>Умения:</u>  анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ</p>	ТЗ, КЗ
---	----------------------	---------------------------------	----------------------------	--	---	--------

3	Практическое занятие	Презентация и устный доклад	8 час 5 из них на ПП **	<p>Краткое содержание темы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Устное выступление в деловой коммуникации, цели и приемы</li> <li>2. грамматические и лексические средства иностранного языка, использующиеся в устной презентации</li> <li>3. Речевое поведение при устном докладе</li> </ol> <p><b>Практическая подготовка*:</b>  Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:  отработка навыков общения на иностранном языке в устной форме</p>	<p><u>Навыки:</u>  письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации, использование иностранного языка как средства делового общения</p> <p><u>Знания:</u>  лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка)</p> <p><u>Умения:</u>  анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на</p>	КЗ, П, ПН
---	----------------------	-----------------------------	----------------------------	---	--	-----------

				иностранным языке средствами ИКТ <u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации, использование иностранного языка как средства делового общения
			<b>Всего</b>	<b>20 час., 10 из них ПП*</b>

\* **Формы проведения занятий семинарского типа:** семинар, семинар-практикум, вебинар-семинар, коллоквиум, лабораторная работа, лабораторный практикум, симуляционное занятие, симуляционный практикум, клиническое занятие, практическое занятие, научно-практическое занятие, круглый стол, мастер-класс.

\*\***Практическая подготовка (ПП)** - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

\*\*\* **Оценочные средства:** КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.

#### 4.5 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов, в том числе на ПП*	Содержание самостоятельной работы	Перечень ЗУН	Оценочные средства** для текущего контроля
1.	Письменная деловая коммуникация	2 час 1 из них на ПП	Выполнение упражнений (письменных и устных), чтение и перевод текстов	<p><u>Знания:</u> лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка)</p> <p><u>Умения:</u> анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ</p> <p><u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации, использование иностранного языка как средства делового общения</p>	ТЗ, КЗ
2.	Презентация и устный доклад	2 час 1 из них на ПП	Выполнение упражнений (письменных и устных), чтение и перевод текстов	<p><u>Знания:</u> лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц</p>	КЗ, П, ПН



## ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 5.1 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка)	ТЗ, КЗ, П
<i>Умение:</i>	
анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами	ТЗ, КЗ
создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ	КЗ
<i>Навык:</i>	
письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации, использование иностранного языка как средства делового общения	П, ПН

*\*Оценочные средства:* КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.

### 5.2 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при промежуточной аттестации:

Наименование	Наименование оценочных средств* для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i>	
лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка)	ТЗ, КЗ, П
<i>Умение:</i>	
анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами	ТЗ, КЗ
создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ	КЗ
<i>Навык:</i>	
письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации, использование иностранного языка как средства делового общения	П, ПН

*\*Оценочные средства: КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания, СЗ-ситуационные задачи, ПН-практические навыки, Д-устный доклад, Р- реферат, П-презентация и др.*

### **Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет**

**Этапы проведения промежуточной аттестации:** к промежуточной аттестации допускается студент, не имеющий задолженности по теме практических занятий.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, который включает в себя подготовку презентации и устное выступление

### **Примеры типовых оценочных средств:**

#### 1. Типовые контрольные задания:

Below you will find a number of ways of stating the purpose of your presentation. Complete them using the words given. Combining the sentences with the number will give you a complete introduction. Then do the same with those numbered 2 etc.

OK, let's get started. Good morning, everyone. Thanks for coming. I'm (your name).

This morning I'm going to be:

showing talking taking reporting telling

1. .... to you about the videophone project.
2. .... you about the collapse of the housing market in the early 90s.
3. .... you how to deal with late payers.
4. .... a look at the recent boom in virtual reality software companies.
5. .... on the results of the market study we carried out in Austria.

... so, I'll begin by:

making outlining bringing giving filling

1. .... you in on the background to the project.
2. .... a few observations about the events leading up to that collapse.
3. .... company policy on bad debt.
4. .... you an overview of the history of VR.
5. .... you up-to-date on the latest findings of the study.

... and then I'll go on to:

put discuss make highlight talk

1. .... what I see as the main advantages of the new system.
2. .... the situation into some kind of perspective.
3. .... you through our basic debt management procedure.
4. .... detailed recommendations regarding our own R&D.
5. .... in more depth the implications of the data in the files in front of you

ответы:

1. talking 2. telling 3. showing 4. taking 5. reporting

1. filling 2. making 3. outlining 4. giving 5. bringing

1. highlight 2. put 3. talk 4. make 5. Discuss

#### 2. Типовые тестовые задания с эталонами решения

Прочитайте текст и ответьте на вопросы:

*Job interview*

Interviewer: Hi! I'm Harry Jones, the HR Manager here. Nice to meet you. Please have a seat.

Applicant: Hi, Mr. Jones. I'm Ann Smith. Thank you. Glad to meet you, too.

Interviewer: Please tell me a little bit about your educational background and work experience.

Applicant: I received my Bachelor's in Marketing and then went on to earn an MBA degree. For the past five years, I've been working in sales at XYZ Company. My most recent position was as Regional Sales Manager.

Interviewer: I see. So, you've had a fair amount of supervisory experience, then? How are your computer and communication skills? This position requires spreadsheet reporting and interacting with people at all levels.

Applicant: Yes, I've had a lot of supervisory experience, having managed the entire sales team for my region. I'm proficient with various spreadsheet programs. I really enjoy working with people, and am at ease communicating with customers, vendors, and coworkers.

Interviewer: What kind of salary expectations do you have for this position, Ann?

Applicant: My expectation would be within typical market salary ranges.

Interviewer: Do you have any particular questions about the job?

Applicant: No, not at this time. Thank you for taking the time to interview me. I'm looking forward to the possibility of joining your firm.

Interviewer: We'll be making our hiring decision shortly and will notify you. Nice to have met you, Ann. Goodbye.

вопросы:

1) Ann was interviewed by the company's...

- a) Vice President
- b) Chairman
- c) HR Manager
- d) Regional Sales Manager

2) Ann has worked for the past five years in the field of...

- a) MBA
- b) Sales
- c) Spreadsheets
- d) Vendor Management

3) How does Ann feel about working with people?

- a) she manages it
- b) she communicates it
- c) she dislikes it
- d) she enjoys it

4) Mr. Jones asked Ann about her expectations for...

- a) customers
- b) salary
- c) sales levels
- d) XYZ Company

5) Mr. Jones indicated a hiring decision would be made...

- a) shortly
- b) tomorrow
- c) next week



d) with a spreadsheet

ответы: 1) с 2) b 3) d 4) b 5) a

**Оценочные средства по дисциплине** (приложение 1 к рабочей программе).

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

### **6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

#### **1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Операционная система семейства Windows

Пакет OpenOffice

Пакет LibreOffice

Microsoft Office Standard 2016

NETOP Vision Classroom Management Software

О

САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ «Читатель» и Web-Ирбис

а

#### **2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU»

а

Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru))

ЭБС «Букап» (<https://www.books-up.ru/>)

ЭБС «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

Электронная библиотека «Профи-Либ СпецЛит» (<https://speclit.profy-lib.ru/>)

Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed

й

Научная электронная библиотеке <http://elibrary.ru/>

п

#### **3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:**

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

а

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн МультиТран (<http://www.multitrans.ru/>)

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)

Публикации ВОЗ на русском языке (<https://www.who.int/ru/publications/i>)

Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)

Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (<http://www.femb.ru>)

У

Г

Н

К

М

Боль и ее лечение ([www.painstudy.ru](http://www.painstudy.ru))

US National Library of Medicine National Institutes of Health ([www.pubmed.com](http://www.pubmed.com))

Русский медицинский журнал ([www.rmj.ru](http://www.rmj.ru))

Министерство здравоохранения Российской Федерации ([www.rosminzdrav.ru/ministry/inter](http://www.rosminzdrav.ru/ministry/inter))

КиберЛенинка – это научная электронная библиотека (<https://cyberleninka.ru>)

Российская государственная библиотека ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

## **6.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

### **Основная литература:**

1. Английский язык для магистрантов и аспирантов. English for Graduate and Postgraduate Students / А.В. Вдовичев, Н.Г. Оловникова. - 4-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2019. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785976522473.html>
2. Learn to Read Science. Курс английского языка для аспирантов / руков. Н. И. Шахова. - 17-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2019. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785893495720.html>
3. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Пospelова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный //URL: <https://urait.ru/bcode/511748>
4. Фонетический курс английского языка / И. С. Рушинская. - 3-е изд., стер. - М. : ФЛИНТА, 2019. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785893492842.html>

### **Дополнительная литература:**

1. Английский язык для медиков: учеб. пособие / М.С. Муравейская, Л.К. Орлова - М. : ФЛИНТА, 2017.- Текст : электронный // URL : <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785893490695.html>
2. Деловое общение (Английский язык) : учеб. пособие / Фролова В. П. - Воронеж : ВГУИТ, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785000323557.html>
3. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения / Данчевская О.Е. - М. : ФЛИНТА, 2017. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785976512849.html>
4. Англо-русский медицинский словарь эпонимических терминов / Петров В.И., Перепелкин А.И. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/06-COS-2398.html>
5. Английский язык для медицинских вузов : учебник / Маслова А. М., Вайнштейн З. И., Плебейская Л. С. - 5-е изд., испр. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - Текст : электронный // URL : <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN97>
6. Деловое общение : пишем и говорим. Tips for business writing and speaking skills (reference and exercise book) / Колесникова Н. Л. - М. : ФЛИНТА, 2016. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785976528253.html>
7. Основы делового английского языка / Кашаев А. А. - М. : ФЛИНТА, 2017. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785893494570.html>

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1 Учебно-методические материалы\* для обучающихся**

1. <https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=70>

2. Английский язык [Электронный ресурс] : учебник / И. Ю. Марковина, З. К. Максимова, М. Б. Вайнштейн; под общ. ред. И. Ю. Марковиной. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. – Режим доступа: <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970435762.html>

## **7.2 Учебно-методические материалы\* для преподавателей**

1. <https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=70>
2. Английский язык [Электронный ресурс] : учебник / И. Ю. Марковина, З. К. Максимова, М. Б. Вайнштейн; под общ. ред. И. Ю. Марковиной. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. – Режим доступа: <http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970435762.html>

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Английский язык для делового общения» программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения Центр располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной дисциплиной.

Для проведения занятий по дисциплине «Английский язык для делового общения» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля). Лекционные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) - укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Практические занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры.

При реализации дистанционных образовательных технологий реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в электронной информационно-образовательной

среде (ЭИОС) ИМО, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «Английский язык для делового общения» соответствует требованиям ФГТ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения отражен в Справке о кадровом обеспечении образовательной программы высшего образования.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Английский язык для делового общения»**  
(наименование дисциплины)

Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения  
Форма обучения: очная  
Срок освоения ОП ВО: 3 года

**Санкт-Петербург  
2023**

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Английский язык для делового общения»

**1. В результате изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие ЗУНы:**

**Знания:**

1. лексического минимума в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка)

**Умения:**

1. анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами
2. создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на иностранном языке средствами ИКТ

**Навыки:**

1. письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации, использование иностранного языка как средства делового общения

**2. Описание показателей и критериев оценивания знаний, умений, навыков в процессе изучения дисциплины**

Показатели достижения заданного уровня освоения и критерии оценивания результатов обучения			Оценочные средства
Начальный «Удовлетворительно»	Базовый «Хорошо»	Продвинутый «Отлично»	
<p><b>Знает:</b> лексический минимум в объеме менее 4000 учебных ЛЕ общего и терминологического характера: некоторые аспекты грамматики иностранного языка; базовые правила произношения, морфологию, синтаксис (порядок слов в предложении, инверсия, сложные предложения); некоторые лексико-грамматические конструкции</p>	<p><b>Знает:</b> лексический минимум в объеме 4000 учебных ЛЕ общего и терминологического характера: грамматику иностранного языка; особенности произношения, морфологию, синтаксис (порядок слов в предложении, инверсия, сложные предложения); лексико-грамматические конструкции; особенности перевода медицинских текстов</p>	<p><b>Знает:</b> лексический минимум в объеме 4000 учебных ЛЕ общего и терминологического характера: требуемую рабочей программой грамматику иностранного языка; особенности произношения и интонирования, морфологию, синтаксис (порядок слов в предложении, инверсия, сложные предложения); лексико-грамматические конструкции; особенности перевода медицинских текстов</p>	<p>Для текущего контроля (формы и методы): ТЗ, КЗ, П, ПН</p> <p>Для промежуточной П</p>
<p><b>Умеет:</b> применять некоторые грамматические нормы на уровне устной или письменной</p>	<p><b>Умеет:</b> применять грамматические нормы на уровне устной и письменной коммуникации; использовать лексико-</p>	<p><b>Умеет:</b> грамотно и обоснованно применять грамматические</p>	

коммуникации; использовать основные лексико-грамматические конструкции, принятые в профессиональной речи	грамматические конструкции, принятые в профессиональной речи	нормы на уровне устной и письменной коммуникации; использовать лексико-грамматические конструкции, принятые в профессиональной речи	
<b>Имеет навык или владеет:</b> иностранным языком в ограниченном объеме: читать, писать и говорить на иностранном языке	<b>Имеет навык или владеет:</b> иностранным языком в объеме, необходимом для возможности письменной и устной коммуникации: читать, писать и говорить на иностранном языке, задавать вопросы и отвечать на них; навыками перевода	<b>Имеет навык или владеет:</b> иностранным языком в объеме, необходимом для успешной письменной и устной коммуникации: читать, писать и говорить на иностранном языке, задавать вопросы и отвечать на них; навыками перевода	

### 3. Критерии оценивания показателей при текущем контроле и промежуточной аттестации

#### Шкала оценивания 1.

Оценка	Знать	Уметь	Владеть
Неудовлетворительно	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
Неудовлетворительно	Фрагментарные знания	Частично освоенное умение	Фрагментарное применение
Удовлетворительно	Общие, но не структурированные знания	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но не систематическое применение
Хорошо	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков
Отлично	Сформированные систематические знания	Сформированное умение	Успешное и систематическое применение навыков

#### Шкала оценивания 2.

Оценка	Формулировка требований к степени освоения ЗУН
Неудовлетворительно	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
Удовлетворительно/ неудовлетворительно	«Знает» на уровне ориентирования, представлений. Знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к

	определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения
Удовлетворительно	«Знает» и «умеет» на репродуктивном уровне. Знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
Хорошо	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения
Отлично	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания учебной дисциплины, его значимость в содержании учебной дисциплины

#### 4. Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет.

##### 5. Этапы проведения промежуточной аттестации:

Этапы	Вид задания	Оценочные материалы	Проверяемые знания, умения, навыка
1 этап	подготовка презентации на тему выбранную по согласованию с преподавателем тему	П	лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка), анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами
2 этап	устное выступление по теме своей презентации	ПН	лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка), анализировать тексты профессионального содержания на иностранном языке, вести дискуссии на иностранном языке,



			<p>взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами, письменная и устная речь на государственном языке Российской Федерации, использование иностранного языка как средства делового общения</p>
--	--	--	--

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### Тема 1

1.1. Прочитайте текст и ответьте на вопросы:

#### *Job interview*

Interviewer: Hi! I'm Harry Jones, the HR Manager here. Nice to meet you. Please have a seat.

Applicant: Hi, Mr. Jones. I'm Ann Smith. Thank you. Glad to meet you, too.

Interviewer: Please tell me a little bit about your educational background and work experience.

Applicant: I received my Bachelor's in Marketing and then went on to earn an MBA degree. For the past five years, I've been working in sales at XYZ Company. My most recent position was as Regional Sales Manager.

Interviewer: I see. So, you've had a fair amount of supervisory experience, then? How are your computer and communication skills? This position requires spreadsheet reporting and interacting with people at all levels.

Applicant: Yes, I've had a lot of supervisory experience, having managed the entire sales team for my region. I'm proficient with various spreadsheet programs. I really enjoy working with people, and am at ease communicating with customers, vendors, and coworkers.

Interviewer: What kind of salary expectations do you have for this position, Ann?

Applicant: My expectation would be within typical market salary ranges.

Interviewer: Do you have any particular questions about the job?

Applicant: No, not at this time. Thank you for taking the time to interview me. I'm looking forward to the possibility of joining your firm.

Interviewer: We'll be making our hiring decision shortly and will notify you. Nice to have met you, Ann. Goodbye.

вопросы:

1) Ann was interviewed by the company's...

- a) Vice President
- b) Chairman
- c) HR Manager
- d) Regional Sales Manager

2) Ann has worked for the past five years in the field of...

- a) MBA
- b) Sales
- c) Spreadsheets
- d) Vendor Management

3) How does Ann feel about working with people?

- a) she manages it
- b) she communicates it
- c) she dislikes it
- d) she enjoys it

4) Mr. Jones asked Ann about her expectations for...

- a) customers
- b) salary
- c) sales levels
- d) XYZ Company

5) Mr. Jones indicated a hiring decision would be made...

- a) shortly
- b) tomorrow
- c) next week
- d) with a spreadsheet

1.2. Подготовьте резюме на иностранном языке, будьте готовы побеседовать с преподавателем по ситуации «Прием на работу»

## Тема 2

2.1. Прочитайте текст и ответьте на вопросы:

### *Business email writing*

Besides playing a major role in most individuals' personal lives, technology plays a major role in most businesspersons' professional lives, as it's convenient, reliable, and efficient. From text messaging to emailing and scanning files to Skyping, high-tech practices are common in companies.

To benefit as much as possible from these practices, businesspersons must craft and send professional business emails, or emails that serve an official, company-related purpose and are appropriately written. Professional business emails are appreciated by coworkers, customers, and potential clients alike.

Professional general emails are carefully worded and concise messages about any company subject. For example, one can send a professional general email to a coworker in regards to supply information, to a customer in regards to purchase needs, and so on and so forth. It's important that professional general emails be attentively worded and as brief as possible, to help receivers digest the enclosed information and requests. Professional response emails are courteous and useful messages sent to a person or organization that sent an initial message. For example, a business manager who's asked about his company's outlook in an email would send a professional response email to address the sender's questions and concerns. This type of email should provide answers and data that're useful to the recipients, based upon what he or she stated initially.

Perhaps the most considerable difficulty in sending professional business emails is remaining calm and official. For example, it might be tempting to send an angry email in response to a customer complaint, but doing so would negatively impact one's company, reputation, and performance. Instead, one should form an email response that is collected, helpful, and useful.

The short-term benefits of sending professional business emails are enhanced productivity, optimal cooperation, and a minimal amount of wasted resources. In the long-term, however, someone who consistently sends professional business emails will likely develop a professional reputation

вопросы:

1) What are professional business emails?

- a) Fun emails exchanged between friends

- b) Text messages sent during work
  - c) Emails that serve an official, company-related purpose and are appropriately written
  - d) Emails sent in response to other emails
- 2) What are professional general emails?
- a) Unimportant emails sent by a company's president
  - b) Emails sent to a company's stockholders
  - c) Carefully worded and concise messages about any company subject
  - d) None of the above
- 3) What are professional response emails?
- a) Emails sent to ask a question
  - b) Emails sent for an official, company-related purpose
  - c) Courteous and useful messages sent to a person or organization that sent an initial message
  - d) 2 and 3
- 4) How should professional response emails be composed?
- a) Calmly and professionally
  - b) Angrily
  - c) Without consideration for the recipient's concerns
  - d) As unprofessionally as possible
- 5) What are the benefits of sending professional business emails?
- a) Improved relationships
  - b) Effective communication
  - c) Saved money
  - d) All of the above

## 2.2. Исправьте имеющиеся ошибки:

1. I want to inform that our offices will be closed next Thursday in celebration of a national holiday. If you have any question, please let me know.
2. On the behalf of MegaCorp Enterprises, we'd like to welcome you to our team. We hope this is the start of a long-term relation.
3. I have been a satisfied customer since three years. However, I'm writing to express my dissatisfaction for the order we made on March 6.
4. I talked to Stan about the sales quote. He mentioned about wanting a better discount or free shipping on his order. I think we should give him a better discount. Even though we lower the price by another 10%, we'll still be making a significant profit.
5. Could you please confirm us your participation to the event? We hope to have a list of all the participants during next week at the latest.
6. Please let me to know if you have any questions about the documentations I provided.
7. Rather offering the candidate more money, could we offer her more vacation days?
8. If you have questions, please call me at the office next week. I would be in the office within normal business hours.
9. I am writing in regards the position of Senior Java Developer. I have a lot of experiences with this technology and feel I would be a good fit for the position.
10. I apologize for not responding your mail sooner. I was attending customers all morning and didn't have time

### ОТВЕТЫ:

1. I want to inform you that our offices will be closed next Thursday in celebration of a national holiday. If you have any questions, please let me know.
2. On ~~the~~ behalf of MegaCorp Enterprises, we'd like to welcome you to our team. We hope this is the start of a long-term relationship.
3. I have been a satisfied customer ~~since~~ for three years. However, I'm writing to express my

dissatisfaction ~~for~~ with the order we ~~made~~ placed on March 6.

4. I talked to Stan about the sales quote. He mentioned ~~about~~ wanting a better discount or free shipping on his order. I think we should give him a better discount. Even ~~though~~ if we lower the price by another 10%, we'll still be making a significant profit.

5. Could you please confirm ~~us~~ your participation to the event? We hope to have a list of all the participants ~~during~~ by next week at the latest.

6. Please let me ~~to~~ know if you have any questions about the documentations I provided.

7. Rather than (or Instead of) offering the candidate more money, could we offer her more vacation days?

8. If you have questions, please call me at the office next week. I ~~would~~ will (I'll) be in the office ~~within~~ during normal business hours.

9. I am writing ~~in regards~~ regarding (or in regard to) the position of Senior Java Developer. I have a lot of experiences with this technology and feel I would be a good fit for the position.

10. I apologize for not responding to your email sooner. I was ~~attending~~ assisting/helping/taking care of/attending to customers all morning and didn't have time.

### Tema 3

3.1. Below you will find a number of ways of stating the purpose of your presentation. Complete them using the words given. Combining the sentences with the number will give you a complete introduction. Then do the same with those numbered 2 etc.

OK, let's get started. Good morning, everyone. Thanks for coming. I'm (your name).

This morning I'm going to be:

*showing talking taking reporting telling*

1. .... to you about the videophone project.
2. .... you about the collapse of the housing market in the early 90s.
3. .... you how to deal with late payers.
4. .... a look at the recent boom in virtual reality software companies.
5. .... on the results of the market study we carried out in Austria.

... so, I'll begin by:

*making outlining bringing giving filling*

1. .... you in on the background to the project.
2. .... a few observations about the events leading up to that collapse.
3. .... company policy on bad debt.
4. .... you an overview of the history of VR.
5. .... you up-to-date on the latest findings of the study.

... and then I'll go on to:

*put discuss make highlight talk*

1. .... what I see as the main advantages of the new system.
2. .... the situation into some kind of perspective.
3. .... you through our basic debt management procedure.
4. .... detailed recommendations regarding our own R&D.
5. .... in more depth the implications of the data in the files in front of you

ОТВЕТЫ:

1. talking 2. telling 3. showing 4. taking 5. reporting
1. filling 2. making 3. outlining 4. giving 5. bringing
1. highlight 2. put 3. talk 4. make 5. Discuss

3.2. Prepare presentation on the topic of your choice, and present to the class

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

1. Prepare a presentation and a talk on a topic of your choice. Your talk should be no less than 10 min
2. Give your talk. Be ready to answer the questions

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине «Английский язык для делового общения»**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

Санкт-Петербург

2023

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ЗАНЯТИЙ ЛЕКЦИОННОГО ТИПА

### Введение

Занятие лекционного типа является одной из основных системообразующих форм организации учебного процесса. Лекция представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем - лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Лекция требует порой от лектора особого физического, умственного и душевного напряжения, энтузиазма. Заурядно прочитанная лекция никогда не вызовет оживления аудитории и, как правило, никогда не достигнет своей цели и будет забыта сразу же после своего прочтения. Аналогичными могут быть последствия и для лекции, автор которой не покажет высокого уровня знаний и профессионализм, не сумеет обосновать актуальности и необходимости учебного материала для практики.

Лекция - в переводе с латинского означает чтение, систематическое, последовательное изложение учебного материала, какого-либо вопроса, темы, раздела, предмета, методов науки. В общих чертах лекцию иногда определяют как полутора-двухчасовое систематизированное изложение важных проблем науки посредством живой и хорошо организованной речи.

Лекция составляет основу теоретического обучения и должна давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Преподавание учебных дисциплин и междисциплинарных курсов осуществляется в соответствии с ФГТ и учебным планом.

Ведущим методом в лекции выступает устное изложение учебного материала, с использованием мультимедийной и электронно-вычислительной техники, схем, плакатов и др.

Лекции читаются заведующим кафедрой, профессорами и доцентами.

Квалификация преподавателя высшей школы в значительной мере определяется тем, насколько содержательно и мастерски читает он лекции. Обычно выделяют следующие основные элементы лекторского мастерства, которые делают его эффективным средством обучения и воспитания в вузе:

- e) научность, содержательность;
- f) связь теории с практикой;
- g) систематичность, последовательность и доступность обучения;
- h) умение достигать наибольшей взаимной связи с аудиторией, создание атмосферы сопереживания;
- i) воздействие личности лектора на аудиторию;
- j) умение организовывать самостоятельную работу обучающихся, возбудить интерес к работе с книгой, использованию электронной библиотеки и Интернет-ресурсов.

Лекция должна иметь четкую структуру и логику раскрытия последовательно излагаемых вопросов, необходимую идейно-теоретическую направленность, твердый теоретический и методический «стержень», законченный характер освещения определенной темы (или проблемы), тесную увязку с предыдущим материалом.

Лекция может быть:

к) доказательной и аргументированной, содержать достаточное количество ярких и убедительных примеров, фактов, обоснований;

л) проблемной, раскрывать противоречия и указывать пути их решения, ставить перед обучающимися вопросы для размышления.

м) наглядной, сочетаться по возможности с демонстрацией аудиовизуальных материалов, макетов, моделей, образцов и т.д.

Не стоит забывать, что использование мультимедийной техники, компьютера с выходом в Интернет не способны заменить живой речи преподавателя.

В какой бы форме лекция не преподносилась, все же педагог с его методическими приемами доведения учебного материала будет по-прежнему оставаться центральной фигурой занятия, а умелое и рациональное использование им средств наглядности будет одним из ярких признаков мастерства наглядным и доступным для данной аудитории. Кроме этого, лекция должна:

н) обладать внутренней убежденностью, силой логической аргументации и вызывать у обучающихся необходимый интерес познания, давать направления для самостоятельной работы обучающихся;

о) отражать методическую обработку материала (выделение главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их в различных формулировках);

р) должна излагаться четким и ясным языком, содержать разъяснение всех вновь вводимых терминов и понятий.

### **Структура лекции**

Лекция состоит из трех основных частей: вступительной, основной и заключительной.

**Вступительная** часть определяет название темы, план и цель лекции. Она призвана заинтересовать и настроить аудиторию. В этой части лекции преподавателем излагается актуальность, основная идея, связь данной лекции с предыдущими занятиями, ее основные вопросы. Введение должно быть кратким и целенаправленным.

В **основной** части лекции реализуется научное содержание темы, все главные узловые вопросы, проводится вся система доказательств с использованием наиболее целесообразных методических приемов. Каждый учебный вопрос заканчивается краткими выводами, логически подводящими обучающихся к следующему вопросу лекции.

**Заключительная** часть имеет целью обобщать в кратких формулировках основные идеи лекции, логически завершая ее как целостное творение.

Каждая из структурных частей лекции чрезвычайно важна в доведении материала обучаемым, и сравнивать их по приоритетности просто некорректно. У каждой из них своя цель, специфика, временные рамки, особенности и сложности.

Лекция по своему структурному построению должна придерживаться данных общих правил. Однако отдельные виды лекций все же могут иметь свои особенности как по содержанию, так и по структуре, которые необходимо учитывать в последующем при составлении их планов.

### **Основные функции и виды лекции**

Лекции присущи три основные педагогические функции, которые определяют ее возможности в учебном процессе: познавательная, развивающая и организующая.

Познавательная функция выражается в возможности средствами лекции обеспечить слушателей основной научной информацией, необходимой для их профессиональной и исследовательской деятельности.

Развивающая функция лекции реализуется в непосредственном контакте обучающегося с преподавателем, становлении у обучающихся творческой мыслительной деятельности, обеспечивающей их профессионально-личностное развитие.



Организирующая функция предусматривает управление самостоятельной работой обучающихся, как в процессе занятия, так и во внеаудиторное время.

Выделяют четыре основных вида лекций применяемые для передачи теоретического материала: вводная, информационная, заключительная и обзорная.

**Вводная лекция** – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать:

- q) определение учебной дисциплины;
- г) краткую историческую справку о дисциплине;
- с) цели и задачи дисциплины, её роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами;
- t) основные проблемы (понятия и определения) данной науки;
- и) основную и дополнительную учебную литературу;
- v) особенности самостоятельной работы обучающихся над учебной дисциплиной и формы участия в научно-исследовательской работе;
- w) отчетность по курсу.

**Информационная лекция** ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

**Заключительная лекция** предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

**Обзорная лекция** - это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутри предметной и меж предметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

В зависимости от предмета изучаемой дисциплины и дидактических целей могут быть использованы в учебном процессе проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-пресс-конференция, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция вдвоем и др.

На **проблемной лекции** новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания обучающихся в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

**Лекция-визуализация** представляет собой визуальную форму подачи лекционного материала с использованием технических средств обучения или аудиовидеотехники (видео-лекция). Чтение такой лекции сводится к развернутому или краткому комментированию просматриваемых визуальных материалов.

**Лекция-пресс-конференция** проводится как научно-практическое занятие, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 5-10 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы. Совокупность представленных текстов позволит всесторонне осветить проблему. В конце лекции преподаватель подводит итоги самостоятельной работы и выступлений обучающихся, дополняя или уточняя предложенную информацию, формулирует основные выводы.

**Лекция вдвоем (или бинарная лекция)** - это разновидность чтения лекции в форме диалога двух преподавателей (либо как представителей двух научных школ, либо как теоретика и практика). Необходимы: демонстрация культуры дискуссии, вовлечение в обсуждение проблемы обучающихся.

**Лекция с заранее запланированными ошибками** - рассчитана на стимулирование обучающихся к постоянному контролю предлагаемой информации (поиск ошибки: содержательной, методологической, орфографической). В конце лекции проводится диагностика слушателей и разбор сделанных ошибок.

**Лекция-консультация** может проходить по разным сценариям. Первый вариант осуществляется по типу «вопросы-ответы». Лектор отвечает в течение лекционного времени на вопросы обучающихся по всем разделу или всему курсу. Второй вариант такой лекции, представляемой по типу «вопросы- ответы-дискуссия», является тройным сочетанием: изложение новой учебной информации лектором, постановка вопросов и организация дискуссии в поиске ответов на поставленные вопросы».

Кроме рассмотренных видов лекций различают еще и такие лекции, как лекция – беседа, лекция – воспоминание, лекция-концерт, лекция-показ, лекция-экскурсия и др.

### **Порядок подготовки и проведения лекции**

Подготовка лекции начинается с разработки преподавателем структуры рабочего лекционного курса по конкретной дисциплине. Руководством здесь должна служить рабочая программа дисциплины (далее - РП, разработанная с учетом требований ФГТ, учебного плана).

Структура лекционного курса обычно включает в себя вступительную, основную и заключительную части. Количество лекций в той или иной части определяется с учетом общего количества часов, отведенных для лекционной работы согласно учебному плану.

После определения структуры лекционного курса можно приступить к подготовке той или иной конкретной лекции. Методика работы над лекцией предполагает примерно следующие этапы:

е) отбор материала для лекции, составление списков основной и дополнительной литературы;

f) определение объема и содержания лекции;

g) выбор последовательности и логики изложения, написание конспекта;

h) подбор иллюстративного материала;

i) выработка манеры чтения лекции.

Отбор материала для лекции определяется ее темой. Лектору следует тщательно ознакомиться с содержанием темы в базовой учебной литературе, которой пользуются обучающийся, чтобы выяснить, какие аспекты изучаемой проблемы хорошо изложены, какие данные устарели и требуют корректировки. Следует обдумать обобщения, которые необходимо сделать, выделить спорные взгляды и четко сформировать свою точку зрения на них.

Определение объема и содержания лекции - второй важный этап подготовки лекции, определяющий темп изложения материала. Это обусловлено ограниченностью временных рамок, определяющих учебные часы на каждую дисциплину. Не рекомендуется идти по пути планирования чтения на лекциях всего предусмотренного программой материала в ущерб полноте изложения основных вопросов. Лекция должна содержать столько информации, сколько может быть усвоено аудиторией в отведенное время. Лекцию нужно разгружать от части материала, перенося его на самостоятельное изучение. Этот материал наряду с лекционным должен выноситься на экзамен. Если лекция будет прекрасно подготовлена, но перегружена фактическим (статистическим, и т.п.) материалом, то она будет малоэффективной и не достигнет поставленной цели. Кроме того, при выборе объема лекции необходимо учитывать возможность «среднего» обучающегося записать ту информацию, которую, по мнению преподавателя, он должен обязательно усвоить.

Приступая к решению вопроса об объеме и содержании лекции, следует учитывать ряд особенных, специфических черт этого вида занятий, в том числе и дидактическую характеристику лекции. Объем и содержание лекции зависят и от ряда классификационных характеристик лекционного занятия. Существуют классификации лекций по различным основаниям:

- х) месту в лекционном или учебном курсе (вводная, установочная, обзорная, итоговая и др.);
- у) преимущественной форме обучения (лекции при очном, заочном и очно- заочном (вечернем) обучении);
- z) частоте общения лектора с аудиторией (разовая, систематическая, цикловая и т.п.);
- aa) степени проблемности изложения материала (информационная, проблемная, дискуссия и т.п.).

Так, например, вводная лекция читается, как правило, в начале курса с целью дать обучающимся общее представление о его содержании, месте в учебном процессе и роли в их будущей практической деятельности. Вводная лекция в значительной степени может носить популярный характер и читаться монологически. На вводной лекции может быть дан список необходимой для работы литературы, разъяснено, какие вопросы будут изучены на семинарских занятиях, выделены проблемы, решение которых потребует особых усилий.

Очень полезен для установления интереса со стороны слушателей краткий рассказ об истории кафедры и ее научном потенциале, существующей научной школе по данному направлению, перспективах сотрудничества с кафедрой.

Содержание лекции должно отвечать ряду дидактических принципов. Основными из них являются: целостность, научность, доступность, систематичность и наглядность.

Целостность лекции обеспечивается созданием единой ее структуры, основанной на взаимосвязи задач занятия и содержания материала, предназначенного для усвоения обучающимися. В тех случаях, когда на одном занятии достигнуть такой целостности не представляется возможным, это должно быть специально обосновано лектором ссылками на предыдущее или последующее изложение, на литературные и другие источники.

Научность лекции предполагает соответствие материала основным положениям современной науки, абсолютное преобладание объективного фактора и доказательность выдвигаемых положений. Каждый тезис должен быть четко сформулированным и непротиворечивым. Прежде чем приступить к доказательству, необходимо выяснить, насколько тезис усвоен обучающимися. В ходе всего доказательства тезис должен оставаться неизменным.

Лектор должен стремиться к чистоте речи, избегать слов-паразитов («значит», «так сказать», «понимаете»). Принцип доступности лекции предполагает, что содержание учебного материала должно быть понятным, а объем этого материала посильным для «среднего» обучающегося.

Следование принципу систематичности требует соблюдения ряда педагогических правил. К ним, первую очередь, относят:

- bb) взаимосвязь изучаемого материала с ранее изученным, постепенное повышение сложности рассматриваемых вопросов;
- cc) взаимосвязь частей изучаемого материала;
- dd) обобщение изученного материала;
- ee) стройность изложения материала по содержанию и внешней форме его подачи, рубрикация курса, темы, вопроса;
- ff) единообразие структуры построения материала.

Дидактический принцип наглядности в обучении основан на том, что ознакомление обучающихся с каким-либо новым явлением или предметом начинается с конкретного ощущения и восприятия, однако, массированное применение их на лекции ведет к повышенному утомлению обучающихся. Преподаватель должен очень четко представлять, на каком именно этапе лекции он будет использовать ту или иную наглядность, а также случаи отсутствия возможности ее использования по независящим от него причинам.

Выбор последовательности и логики изложения материала - следующий этап работы над лекцией. При составлении плана лекции лучше выделить самостоятельные разделы, после каждого из которых желательно сделать обобщения. Выделить информацию, на которой необходимо сконцентрировать внимание слушателей. Определяя логику построения лекции,

следует четко определить, каким методом изложения вы будете пользоваться - методом индукции, дедукции или аналогии.

Индуктивный метод состоит в движении от частного к общему. Индукция может быть полной, когда обобщение делается из анализа всех без исключения характеристик, параметров или других данных об изучаемом явлении или предмете. Недостатком ее является громоздкость, так как приходится иногда оперировать с большим числом данных. Поэтому более распространена индукция неполная, когда обобщения делают на основании некоторых (не исчерпывающих, но достаточных) данных.

Дедуктивный метод изложения состоит в движении от общего к частному. Дедукцией пользуются в том случае, если известна какая-либо общая закономерность и на ее основе подлежит анализу отдельные проявления этой закономерности.

Метод аналогии основан на вынесении заключения об изучаемом явлении по сходству с другими известными явлениями. Это сходство может быть установлено по нескольким признакам, которые должны быть существенными и характеризовать явление с различных сторон. Проводя аналогию, нужно устанавливать и развитие рассматриваемых явлений, что способствует объективности анализа. Следует избегать использования поверхностных признаков аналогии, так как это может привести к типичной ошибке, называемой «ложной аналогией».

Особое внимание следует уделить требованиям к конспектированию лекций. В методической литературе не существует единого правила к тому, как нужно записывать лекцию. Это зависит от индивидуальных особенностей требований преподавателей и индивидуальных качеств личности обучающихся. Формирование культуры ведения лекционных записей - важная педагогическая задача. Конспект полезен тогда, когда изначально ориентирован на одновременную со слушанием лекции мыслительную переработку материала, на выделение и фиксацию в тезисно-аргументированной форме главного содержания лекции.

Подбор иллюстрированного материала может быть немаловажным этапом подготовки лекции. Несмотря на разнообразие наглядных пособий, при их использовании следует соблюдать некоторые общие правила. Демонстрационный материал во всех случаях должен играть подчиненную роль, быть одним из аппаратов лектора, а не подменять содержания лекции. В каждый момент лекции необходимо демонстрировать только тот наглядный материал, который иллюстрирует излагаемые положения. Подбор иллюстративного материала может быть немаловажным этапом подготовки лекции. Таблицы, диапозитивы, рисунки, схемы необходимо не только тщательно отобрать, но определить и зафиксировать их последовательность при чтении лекции.

Выработка индивидуальной манеры чтения лекции - исключительно важный и длительный период в подготовке к лекционному занятию. Прежде всего, не следует никогда читать текст лекции. Надо стремиться к ведению активного диалога с аудиторией, держать себя непринужденно, свободно, уверенно, передвигаться по аудитории, следя за тем, успевают ли обучающийся записывать за вами. Целесообразно повторять наиболее важные положения, периодически менять тембр голоса, логические ударения, показывая этим важность раздела, мысли, вывода или обобщения. Это нужно заранее продумать при подготовке лекции, отметить в лекционной модели, например, подчеркивая те или иные блоки лекции цветными фломастерами.

**Заключительный этап работы** над текстом лекции - ее оформление. Абсолютное большинство начинающих лекторов подобранные материалы оформляет в виде конспектов. Более опытные преподаватели обходятся разного рода тезисными записями и планами. В педагогической литературе рекомендуется использовать лекционную модель (расширенный план лекции), которая используется при чтении лекции. Требования к организации и проведению лекционных занятий:

gg) Организационно-методической базой проведения занятий является учебный план

специальности. На основе него объем часов аудиторных занятий, отведенный для каждой учебной дисциплины, делится на часы лекционных, практических, лабораторных и других занятий

соответствующими кафедрами, с указанием форм контроля текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

hh) Преподаватель, назначенный для чтения лекций, обязан до начала учебного процесса подготовить учебно-методические материалы, необходимые для проведения лекционно-семинарских занятий. К ним относятся:

- рабочая программа учебной дисциплины с Приложением «Оценочные средства»;
- методические материалы по дисциплине для преподавателя и обучающихся

Разработанный комплект учебно-методических материалов предоставляется в бумажном и электронном виде, обсуждается на заседании кафедры перед началом учебного года и утверждается заместителем директора по УМР.

ii) Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием лекций.

Категорически запрещается:

– заканчивать лекционные занятия ранее или позже установленного в расписании времени;

- e) досрочно (до окончания семестра) завершать чтение курса;
- f) самовольно изменять время или место проведения лекционных занятий.

В случае возникновения объективной необходимости переноса занятий на другое время или в другую аудиторию, преподаватель обязан заблаговременно согласовать это изменение с отделом организации учебного процесса.

Не допускается отмена лекции. При возникновении форс- мажорных обстоятельств преподаватель, назначенный для чтения лекций, обязан заблаговременно информировать о невозможности проведения занятий с объяснением причины.

Преподаватель, проводящий лекционные занятия, обязан вести учет посещаемости обучающихся по журналам групп. В случае неявки обучающихся на лекцию преподаватель обязан незамедлительно информировать деканат.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ЗАНЯТИЙ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

### **Введение**

Занятия семинарского типа - одна из форм систематических занятий, на которых обучающиеся под руководством преподавателя приобретают необходимые умения и навыки по тому или иному разделу определенной дисциплины, входящей в учебный план.

Кафедрам рекомендуется разработать сборники задач, упражнений, вопросов и заданий, сопровождающихся методическими указаниями применительно к конкретным дисциплинам.

*Цель* занятий семинарского типа - предоставление возможностей для углубленного изучения теории, овладения практическими навыками и выработки самостоятельного творческого мышления у обучающихся.

### **Задачи:**

- e) отражение в учебном процессе современных достижений науки;
- f) углубление теоретической и практической подготовки обучающихся;
- g) приближение учебного процесса к реальным условиям работы того или иного специалиста;
- h) формирование умения применять полученные знания на практике, осуществлять вычисления и расчеты;
- i) развитие инициативы и самостоятельности обучающихся; формирование навыков публичного выступления, способности представлять результаты проведенного исследования, умения вести дискуссию;
- j) контроль за освоением учебной дисциплины.

### **Функции занятий семинарского типа:**

- k) учебно-познавательная - закрепление, расширение, углубление знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельных занятий;
- l) обучающая - школа публичного выступления, развитие навыков отбора и обобщения информации;
- m) стимулирующая - определенный стимул к дальнейшей пробе своих творческих сил и подготовке к более активной работе;
- n) воспитательная - формирование мировоззрения и убеждений, воспитание самостоятельности, научного поиска, самостоятельности, смелости;
- o) контролирующая - в проверке уровня знаний и качества самостоятельной работы обучающихся.

### *Обучение на занятиях семинарского типа направлено на:*

- p) обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплине;
- q) формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных и др.) применять полученные знания на практике;
- r) реализацию единства интеллектуальной, практической деятельности;
- s) формирование практических умений выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующей профессиональной деятельности;
- t) выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых факторов, как самостоятельность, ответственность, точность.

### **Рекомендации преподавателям для облегчения освоения обучающимся практических навыков в ходе практического (семинарского) занятия:**

- e) Преподаватель составляет план каждого занятия, в который входит: определение целей и задач, подбор материала к занятию, подбор литературы, рекомендуемой

обучающимся к данной теме, разработка рекомендаций обучающимся по организации самостоятельной работы в ходе подготовки к занятию семинарского типа, распределение пунктов плана по времени, моделирование вступительной и заключительной частей семинара.

f) Тема занятия семинарского типа и основные вопросы обсуждения объявляются преподавателем заранее.

g) Преподаватель, ведущий занятия семинарского типа должен находиться в постоянном контакте с обучающимися.

h) Преподаватель может использовать любую из форм проведения занятий: обсуждение сообщений, докладов, рефератов, выполненных обучающимися по результатам учебных или научных исследований под руководством преподавателя, семинар-диспут, упражнения на самостоятельность мышления, письменная контрольная работа, коллоквиум, собеседование, решение ситуационных задач, кейсов, расчетных заданий и других современных технологий обучения. Выполнение расчетов, вычислений, работа с документацией, инструктивными справочниками, составление проектной, плановой и другой специальной документацией.

i) Состав заданий для занятия должен быть спланирован так, чтобы за отведенное время их выполнили большинство обучающихся.

j) Преподавателю следует направлять ход обсуждений на формирование навыков профессиональной полемики и закрепление обсуждаемого материала. На занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои суждения, рассматривать ситуации, способствующие профессиональной компетенции.

k) Во время проведения занятий подводятся итоги самостоятельной работы обучающихся по усвоению обсуждаемой научной проблемы. Особое значение имеет ознакомление обучающихся с методикой работы с учебной и научной литературой, навыками ее использования при самостоятельной работе, при подготовке к занятиям.

l) При проведении занятий в интерактивной форме (деловая, ролевая игра, ток-шоу и т.п.) преподавателю необходимо продумать и довести до обучающихся правила проведения, роли, функции, схемы взаимодействия участников, а также систему оценивания.

m) Строить ход занятий следует таким образом, чтобы обучающийся, овладев первоначальными профессиональными навыками и умениями, смог в дальнейшем закрепить их в процессе практики и написания выпускной квалификационной работы.

При планировании состава и содержания занятий семинарского типа следует исходить из того, что все они имеют разные ведущие дидактические цели.

Практические работы направлены на формирование практических умений:

u) учебных - решать задачи по физике, химии, математике и пр.;

v) профессиональных - выполнять определенные действия, операции, необходимые в последующей профессиональной деятельности.

Семинарские занятия с целью овладения обучающимися общих и профессиональных компетенций, развития их личностных качеств.

В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием занятий семинарского типа является:

-решение разного рода задач, в том числе профессиональных (анализ производственных ситуаций, решение ситуационных производственных задач,

w) выполнение профессиональных функций в деловых играх и т.п.);

-выполнение вычислений, расчетов;

-работа с нормативными документами, инструктивными материалами, документами первичного учета и др.

Наряду с формированием умений и навыков в процессе практических занятий обобщаются, систематизируются, углубляются и конкретизируются теоретические знания, вырабатывается способность и готовность использовать теоретические знания на практике.

Содержанием семинарских занятий, в соответствии с ведущей дидактической целью, является подготовка докладов, выступлений, обзора материалов периодической печати и т.п. В процессе семинарских занятий формируются умения публичных выступлений, способность приобретать, высказывать и отстаивать собственные убеждения, систематизируется и расширяется объем знаний, реализуется региональный компонент, приобретаются навыки самостоятельной работы.

### **Организация и проведение занятий семинарского типа**

Практическое занятие проводится в учебных или компьютерных кабинетах. Продолжительностью 4 часа. В плане проведения практической работы указываются:

Семинарские занятия проводятся в учебных кабинетах. Продолжительностью, как правило, не менее 2-х академических часов. В плане проведения семинарского занятия указываются:

Планы проведения лабораторных работ, практических и семинарских занятий рассматриваются на заседаниях кафедры и утверждаются заведующим кафедрой.

Практические занятия могут носить:

а. репродуктивный характер, в этом случае при их проведении обучающиеся пользуются подробными инструкциями, в которых определены пояснения к порядку выполнения работы;

б. активный частично-поисковый характер - эти работы отличаются тем, что обучающиеся должны самостоятельно выбрать необходимое оборудование, способы выполнения работы по материалам инструктивной, справочной и др. литературы;

с. интерактивный поисковый характер - такие работы характеризуются тем, что обучающиеся должны решить новую для них проблему, опираясь на имеющиеся теоретические знания.

Семинарские занятия могут проводиться в активной и интерактивной формах деловых игр, круглых столов, компьютерных симуляций, кейс-стади и пр., обеспечивающих максимальную активность обучающихся при обсуждении поставленных вопросов.

Для усиления профессиональной направленности практических и семинарских занятий рекомендуется проведение бинарных уроков. На таких занятиях, результаты лабораторных работ, практических и семинарских занятий, полученные на одной учебной дисциплине или профессиональном модуле являются основой для их выполнения на другой учебной дисциплине и профессиональном модуле.

Рекомендуется проведение сквозных практических работ на основе внутрисубъектных связей, когда результаты, полученные в одной практической работе, используются при выполнении последующих практических работ по данной дисциплине.

Для повышения эффективности проведения практических занятий рекомендуется:

х) разработка тестов входного контроля подготовленности обучающихся к их выполнению;

– разработка дифференцированных заданий на их выполнение с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;

д. максимальная организация самостоятельного выполнения обучающимися лабораторных работ, практических и семинарских занятий;

е. использование бланков документов, инструктивных материалов;

ф. наличие материалов, позволяющих проконтролировать правильность выполнения обучающимися заданий расчетного характера.



# МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## Методические рекомендации по самостоятельной работе

### Введение

Самостоятельная работа – часть учебного процесса, выполняемая обучающимися без посторонней помощи с целью усвоения, закрепления и совершенствования знаний, выработки соответствующих умений, приобретения практического опыта, формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, составляющих содержание подготовки специалистов.

В образовательном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- a. Аудиторная – работа, выполняемая на учебных занятиях по заданию преподавателя;
- b. Внеаудиторная – планируемая учебная, творческо-исследовательская работа, выполняемая вне занятий по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание и формы самостоятельной работы обучающихся определяются в соответствии с ее целями:

#### Для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, ресурсов Интернет);
- составление плана текста;
- графическое изображение структуры текста;
- составление электронной презентации;
- конспектирование текста;
- подготовка выписок из текста;
- работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами;
- научно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники, интернета и др.;

#### Для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекций;
- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование и др.);
- заполнение рабочих тетрадей, дневников практик;
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов, презентаций, эссе;
- составление резюме;
- написание истории болезни;
- составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;

#### Для формирования умений:

- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- отработка манипуляций;
- выполнение расчетно-графических работ;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- подготовка к контрольным работам, практическим и лабораторным занятиям, семинарским занятиям, деловым играм, промежуточной аттестации;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;

- подготовка проектов;
- опытно-экспериментальная, научно-исследовательская работа;
- занятия в симуляционных классах, центрах;
- другие формы деятельности, в рамках формирования социокультурной среды, создания условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развития воспитательного компонента образовательного процесса.

### **Методические рекомендации для обучающихся по выполнению различных видов самостоятельной работы**

#### **i. Составление плана**

План – это самая короткая форма оформления записей, которая не передаёт фактического содержания изучаемого материала, а лишь указывает схему его подачи и позволяет обучающимся:

- восстановить в памяти содержание источника;
- составить записи разного рода;
- ускорить проработку источника информации;
- организовать самоконтроль;
- сосредоточить внимание и стимулировать самостоятельную работу.

Составление плана при работе с текстом осуществляется по следующему алгоритму:

1. Прочитать текст целиком.
2. Разделить его на смысловые части.
3. Дать заголовки каждой части (заголовки должны отражать содержание части).

#### **2. Составление тезисов**

Тезис – это положение, кратко излагающее какую-либо идею, а также одну из основных мыслей лекции, доклада и т.п.

Тезисы:

- повторяют, сжато формулируют и заключают написанное или изложенное устно;
- всегда имеют доказательства;
- всегда подразумевают аргументацию и выявляют суть содержания;
- позволяют обобщить материал.

Составление тезисов при работе с текстом осуществляется по следующему алгоритму:

1. Ознакомиться с содержанием материала.
2. Разбить текст на смысловые блоки.
3. Определить главную мысль каждой части.
4. Осмыслить суть этой мысли и передать её своими словами (или найти подходящую формулировку в тексте).
5. Тезисы необходимо нумеровать, чтобы сохранить логику авторских рассуждений.

#### **3. Составление конспектов**

Конспект – это краткая запись содержания текста, выделение главных идей и положений. Основные требования к написанию конспекта: системность и логичность изложения материала, краткость, убедительность и доказательность.

Можно выделить следующие виды конспектов:

- **плановый.** При создании такого конспекта сначала пишется план текста, по каждому пункту которого даётся комментарий. Это могут быть цитаты или свободно изложенный текст.
- **тематический конспект,** является кратким изложением данной темы, раскрываемой по нескольким источникам.
- **текстуальный конспект,** представляет собой монтаж цитат, которые связаны логическими переходами.
- **свободный конспект,** включает в себя и цитаты, и собственные формулировки.

Составление конспекта может осуществляться по следующему алгоритму:

1. Прочитать текст, отметить в нём новые слова, непонятные места, имена, даты; составить перечень основных мыслей, содержащихся в тексте, составить простой план, который

поможет группировать материал в соответствии с логикой изложения;

2. Выяснить в словаре значение новых непонятных слов, записать их в тетрадь или словарь в конце тетради;
3. Повторно прочитать текст, сочетая чтение с записью основных мыслей автора и их иллюстраций. Запись ведётся своими словами, без переписывания текста. Важно стремиться к краткости, пользуясь правилами записи текста;
4. Прочитать конспект ещё раз, доработать его.

#### **4. Составление аннотации**

Аннотация – краткая характеристика текста (книги, статьи, рукописи), раскрывающая содержание и фиксирующая основные проблемы, затронутые в тексте, мнения, оценки, выводы автора.

Основные требования, предъявляемые к составлению аннотации, заключаются в следующем:

- композиция аннотации должна быть внутренне логична и может отличаться от композиции исходного текста;
- отбор сведений, формулирование выводов и их расположение зависят от характера аннотации;
- язык аннотации должен отличаться лаконичностью, простотой, ясностью;
- аннотация к статье оформляется на библиографической карточке, даётся без абзацев.

Аннотация имеет две обязательные части:

1. Содержит краткую характеристику текста и формулировку темы.
2. Перечисление основных положений текста и указание на адресата (читательскую аудиторию).

#### **5. Составление рецензии и отзыва**

Отзыв – общая оценка, мнение, впечатление о работе, произведении без детального анализа.

Рецензия – разбор и оценка какого-нибудь сочинения, работы, статьи, которая кратко, объективно воспроизводит взгляды автора; а также даёт развёрнутое научно-обоснованное оценочное отношение к ведущим идеям рецензируемого источника.

#### **6. Составление доклада**

Доклад – публичное сообщение на определённую тему, способствующее формированию навыков исследовательской работы, стимулирующее познавательный интерес.

Составление доклада осуществляется по следующему алгоритму:

1. Подобрать литературу по изучаемой теме, познакомиться с её содержанием.
2. Пользуясь закладками, отметить наиболее существенные места и сделать выписки.
3. Используя рекомендации по составлению тематического конспекта и составленный план, написать доклад, в заключение которого обязательно выразить своё отношение к излагаемой теме и её содержанию.
4. Прочитать текст и отредактировать его.
5. Оформить его в соответствии с требованиями к оформлению. (При устном выступлении следует соблюдать требования к устной речи.)

#### **7. Реферат**

Реферат – краткое изложение содержания книги, статьи или нескольких работ по общей тематике на основе классификации, обобщения, анализа, с формулировкой собственных выводов.

Рефераты классифицируются:

- 1) по полноте изложения:
  - информативные (рефераты-конспекты);
  - индикативные (рефераты-резюме);
- 2) по количеству реферируемых источников:
  - монографические;
  - обзорные;
- 3) по читательскому назначению:
  - общие;
  - ориентация на широкую аудиторию; характеристика содержания в целом;

- специализированные;
- ориентация на специалистов.

Структурные элементы реферата:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения.

Титульный лист: Титульный лист является первой страницей и заполняется по определенным правилам (приложение).

Содержание: включает все разделы работы, а также наименования всех их подразделов и пунктов с указанием номеров страниц, с которых они начинаются.

Введение: обоснование темы реферата, её актуальность, значимость; перечисление вопросов, рассматриваемых в реферате; определение целей и задач работы; обзор источников и литературы.

Основная часть: основная часть имеет название, выражающее суть реферата; может состоять из двух-трёх разделов, которые тоже имеют название. В основной части глубоко и систематизировано излагается состояние изучаемого вопроса; приводятся противоречивые мнения, содержащиеся в различных источниках, которые анализируются и оцениваются с особой тщательностью.

Заключение (выводы автора и предложения): формулируются результаты анализа эволюции и тенденции развития рассматриваемого вопроса; даются предложения о способах решения существенных вопросов, пути применения результатов работы.

Список используемой литературы: содержит сведения об источниках, использованных автором в ходе работы над темой работы, которые оформляются в алфавитном порядке.

Приложения: таблицы, схемы, графики, фотографии, макеты, эскизы и т.п.

Основные требования, предъявляемые к реферату:

- точное изложение взглядов автора;
- изложение всех наиболее существенных моментов реферируемого источника
- соблюдение единого стиля изложения
- использование точного, краткого, литературного языка;
- логическая последовательность изложения;
- ограниченность объёма.

## **8. Общие требования к оформлению текстовых работ**

(Приложение - образцы оформления)

### **9.1 Общие требования**

Любая текстовая работа обучающегося (реферат, самостоятельная работа, курсовая работа, научно-исследовательская работа и др.) пишется от третьего лица. Она должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А 4 (210 – 297 мм.).

Объем работы зависит от вида самостоятельной работы. В этот объем могут включаться: титульный лист, содержание, введение, теоретическая и практическая части, заключение, список использованной литературы. *Приложения в общий объем не включаются.*

Цвет шрифта – черный. Размер шрифта – 14. Тип шрифта – Times New Roman. Шрифт печати должен быть прямым, четким, черного цвета, одинаковым по всему объему текста. Текст обязательно выравнивается по ширине с междустрочным интервалом – 1,5. Размер абзацного отступа – 1,5 см. Расстановка переносов в авто – режиме.

Страница с текстом должна иметь левое поле – 25 мм (для прошива); правое – 15 мм; верхнее и нижнее – 20 мм.

Страницы нумеруются арабскими цифрами, нумерация сквозная по всему тексту. Номера страниц проставляются в правом нижнем углу страницы, без точки. Размер шрифта для нумерации – 11. Тип шрифта – Times New Roman. Титульный лист включается в общую нумерацию, номер на нем не ставится, поэтому нумерация работы начинается со следующей за содержанием страницы, т.е. с

введения.

## 9.2 Оформление заголовков

Оформление заголовков в текстовой работе:

- заголовки теоретического и практического раздела располагаются в середине строки (выравнивание по центру), без точки в конце и печатают прописными буквами (CapsLock) без подчеркивания. Переносы слов в заголовках не допускаются, если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой;
- заголовки подразделов, пунктов и подпунктов располагаются в середине строки (по центру) и печатаются строчными буквами, начиная с прописной, без точки в конце. Переносы слов в заголовках не допускаются, если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой;
- теоретический и практический разделы текстового документа начинают с нового листа (страницы), подразделы располагаются по тексту в пределах своего раздела;
- разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Например: 1.2 (1 – номер раздела, 2 – номер подраздела);
- заголовки и подзаголовки отделяются от основного текста сверху и снизу пробелами в три интервала.

## 9.3 Оформление содержания

Заголовок СОДЕРЖАНИЕ пишется прописными буквами (CapsLock) посередине строки.

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, заключение, список литературы и источников, приложения с указанием их названия. Нумерация разделов строго по левому краю. ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ по левому краю не нумеруются. Номера страниц, с которых начинаются все элементы работы, располагают строго по правому краю (включая приложения). Заголовки одинаковых ступеней рубрикации следует располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три знака вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени.

## 9.4 Оформление рисунков

К рисункам относятся все графические изображения (схемы, графики, фотографии, рисунки). На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки, например (...как показано на рис. 2 ...).

Рисунки располагаются по центру, непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или в приложении. Рисунки нумеруются арабскими цифрами, при этом нумерация сквозная. Название пишется под рисунком по центру, как и рисунок. Точка в конце названия не ставится (например: Рис. 2 – Нормативные элементы).

Расстояние между текстом и рисунком, названием рисунка и последующим текстом составляет одну пустую строку.

## 9.5 Оформление таблиц

На все таблицы расположенные в тексте должны быть ссылки (например: на основании данных, приведенных в таблице 1 ...). Таблица должна располагаться по центру непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или в приложении. Размер шрифта в таблице – 10-11. Тип шрифта – Times New Roman, междустрочный интервал в таблице – 1,0.

Нумерация таблиц сквозная.

Слово «Таблица» пишется полностью над таблицей слева. Название таблицы размещается над таблицей, форматирование – как и у обычного текста. Точка в конце названия таблицы не ставится (например: Таблица 1 – Динамика показателей клинического анализа крови).

При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица», ее номер и название указывается только один раз – над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы.

Расстояние между текстом и названием таблицы, таблицей и последующим текстом составляет одну пустую строку.

#### 9.6 Оформление маркированных и нумерованных списков в тексте

По тексту могут быть приведены перечисления в виде списков, с абзацным отступом 1,5. Для маркированного списка следует использовать только маркер дефис, текст в таком перечислении следует начинать писать строчными буквами. В нумерованном списке после цифры ставится точка, а текст следует начинать писать с прописной буквы.

#### 9.7 Оформление числовых значений, уравнений и формул в тексте

В тексте документа, за исключением формул, таблиц и рисунков **не допускается:**

- применять математический знак минус (–) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);
- применять знак «Ø» для обозначения диаметра (следует писать «диаметр»);
- применять без числовых значений математические знаки, например > (больше), < (меньше), = (равно), ≤ (меньше или равно), ≥ (больше или равно), ≠ (не равно), № (номер), % (процент).

Если в тексте документа приводят диапазон числовых значений физической величины, выраженных в одной и той же единице физической величины, то обозначение единицы физической величины указывается после последнего числового значения диапазона.

Например:

- от 1 до 5 мм;
- от плюс 10 до минус 20 °С.

В тексте документа числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и единиц счета следует писать цифрами, а числа без обозначения единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти – словами. Например: Провести испытания пяти труб, каждая длиной 5 м. Отобрать 15 труб для испытания на давление.

Дробные числа необходимо приводить в виде десятичных дробей (например: 0,25).

Между последней цифрой числа и обозначением единицы следует ставить неразрывный пробел, в том числе перед °С, и %. Например: 20 °С, 80 %. Между номером и цифрой ставиться неразрывный пробел (№ 45).

Формулы и уравнения набираются шрифтом той же гарнитуры и того же кегля, что и основной текст. Физические и химические символы в формулах набираются прямым шрифтом (например: Ag, Cu). Формулы выделяют из текста в отдельную строку и располагают по центру. Над и под каждой формулой или уравнением нужно оставить по пустой строке. Если формула не умещается в одну строку, то ее переносят на следующую строку на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Знаки, используемые в математической формуле: знак равенства (=), знак плюс (+), знак минус (–), знак деления (:).

Знаки, используемые в физической формуле: знак равенства (=), знак плюс (+), знак минус (–), знак деления – горизонтальная черта.

Знак умножения не ставится:

- между числом и буквенным символом: 5ab;

- перед скобками и после них:  $(a+b)(d+c)$ ;

Косой крест (x) в качестве знака умножения ставиться:

- при указании размеров: 4,5x3 м;
- при переносе формулы на знаке умножения.

Формулы нумеруют по порядку арабскими цифрами в пределах документа. Номер указывают в круглых скобках с правой стороны листа на уровне формулы, например (1). Формулы, размещаемые в приложениях, нумеруют в соответствии с обозначением приложения, например: формула (B.1). Формулы, размещаемые в таблицах, не нумеруют.

Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, приводят непосредственно под ней. Пояснения каждого символа приводят на одном уровне и с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где», без абзацного отступа.

Например:

$$W = wgkc, \tag{1}$$

где  $wg$  – расчетное значение ветрового давления;  
 $k$  – коэффициент, учитывающий изменение ветрового давления;  $c$  – аэродинамический коэффициент.

Присылке в тексте документа на формулу ее порядковый номер указывают в круглых скобках (например: ... в формуле (3) ...).

Между цифрами и математическими знаками в формуле не делают пробелов.

## 9.8 Оформление ссылки

При написании работы обучающемуся часто приходится обращаться к цитированию работ различных авторов, использованию статистического материала. В этом случае необходимо оформлять ссылку на тот или иной источник.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- цитирование должно быть полным, без искажения смысла;
- пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов (например «...*цитата*...» [4;87] – где 4 – номер источника в списке литературы и источников, 87 – номер страницы из указываемого источника со словами цитаты).

## 9.9 Библиографическое оформление

Каждая библиографическая запись в списке получает порядковый номер и начинается с абзацного отступа – 1,5. Нумерация источников в списке сквозная. Для нумерации списка литературы и источников используется формат номера – цифра с точкой.

Список литературы и источников отражает перечень источников, которые использовались при написании работы и составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента РФ (в той же последовательности);
- постановления Правительства РФ (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;

- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

#### 9.10 Оформление приложений

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в верхнем углу справа страницы слова «Приложение» и его обозначения (например: Приложение 1). Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Каждое приложение следует начинать с новой страницы. Расстояние между словом Приложение и названием приложения составляет одну пустую строку, расстояние между названием приложения и текстом три пустые строки. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.



**Образец оформления титульного листа**  
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «НМИЦ  
им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

---

Название работы

Выполнил(а): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса,

Научная специальность:

3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология  
здравоохранения

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

Оценка: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

### Образец оформления таблицы в тексте

Основным и конечным результатом педагогической деятельности является развитие личности, способностей и компетентности обучающихся. Одним из показателей являются результаты мониторинга успеваемости и качества знаний обучающихся. Эти данные размещаются в таблице 3, по которой можно проследить динамику процесса обучения.

Таблица 3 – Результаты обучения

Учебный год	Общее количество учащихся	Средний балл	% качества знаний	% успеваемости
2013	90	4,0	100 %	100 %
2014	94	4,5	100 %	100 %
2015	117	4,7	100 %	100 %

### Образец оформления простого рисунка в тексте

Основным и конечным результатом педагогической деятельности является развитие личности, способностей и компетентности обучающихся. Одним из показателей являются результаты мониторинга успеваемости и качества знаний.

Рис. 1 – Средний балл по преподаваемым дисциплинам за три года

На рис. 1 четко виден рост графиков среднего балла за последние три года по преподаваемым дисциплинам.

### Образец оформления простого маркированного списка

К опасным факторам экологического характера следует отнести следующие явления:

- ускоренное разрушение почвы и ее загрязнение тяжелыми металлами, другимивредными веществами;
- загрязнение и истощение водных ресурсов и т. п.

### Образец оформления простого нумерованного списка

К опасным факторам экологического характера следует отнести следующие явления:

1. Ускоренное разрушение почвы и ее загрязнение тяжелыми металлами, другимивредными веществами;
2. Загрязнение атмосферы вредными химическими веществами, шумом, электромагнитными полями и ионизирующими излучениями;
3. Кислотные дожди;
4. Загрязнение и истощение водных ресурсов и т. п.

### Образец оформления сложного списка

Можно выделить несколько факторов, влияющих на успех лечения:

- Тщательное изучение исходной клинической картины:
- линия улыбки (визуализация десневого края);
- биотип мягких тканей (толстый, тонкий).
- Планирование имплантологического лечения с ортопедической и хирургической точки зрения включает:
  - оценку возможности установки имплантатов в выгодное по ортопедическим показателям положение.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

По дисциплине	<b>РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ</b> <small>(наименование дисциплины)</small>
Уровень профессионального образования	<b>высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации</b>
Научная специальность	<b>3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения</b> <small>(код специальности и наименование)</small>
Кафедра	<b>гуманитарных наук</b> <small>(наименование кафедры)</small>

Форма обучения	<b>очная</b>
Курс	<b>1</b>
Занятия лекционного типа	<b>6 час.</b>
Занятия семинарского типа	<b>24 час.</b>
<b>Всего аудиторной работы</b>	<b>30 час.</b>
Самостоятельная работа (внеаудиторная)	<b>6 час.</b>
Форма промежуточной аттестации	<b>зачет -1 курс</b>
Общая трудоемкость дисциплины	<b>36/1 (час/зач. ед.)</b>

Рабочая программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (андьюктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Косяков Геннадий Викторович	доктор филологических наук, профессор	профессор кафедры гуманитарных наук	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
2.	Григоренко Ксения Александровна	-	специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных наук «03» марта 2022 г., протокол № 7.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России от «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель изучения дисциплины:

сформировать навыки успешной коммуникации на современном русском языке, позволяющие эффективно осваивать, учебную, научно-исследовательскую и профессиональную деятельность.

### Задачи изучения дисциплины:

- раскрыть основные тенденции развития современного русского языка, познакомить с наиболее значимыми и сложными практическими аспектами речевой культуры применительно к каждому ярусу системы языка;
- предупредить наиболее частотные орфоэпические, лексические, стилистические, грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки;
- сформировать навыки письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации;
- сформировать умения создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке;
- сформировать коммуникативные умения и навыки, нацеленные на особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских исследовательских коллективах;
- сформировать умения вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами;
- сформировать навыки общения с российскими коллегами в избранной сфере научных исследований, в том числе выступления на научных конференциях.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Русский язык как иностранный» входит в раздел Блок 2 «Образовательный компонент» ОП ВО, относится к части 2.1.5 «Факультативные дисциплины».

### Междисциплинарные и внутродисциплинарные связи:

Дисциплина изучается на основе ранее освоенных дисциплин учебного плана:

- «Русский язык и культура речи» (предшествующий уровень высшего образования)

Дисциплина обеспечивает изучение последующих дисциплин учебного плана:

- «Культура научной коммуникации»

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данной дисциплины, необходимы при подготовке и написании научно-исследовательской работы (диссертации) по научной специальности.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются следующие знания, умения, навыки:

Наименование ЗУН	Оценочные средства, проверяющие результаты обучения
<i>Знание</i>	
– речевых и стилистических норм современного русского литературного языка	<i>КВ-контрольные вопросы, ТЗ-тестовые задания</i>
– особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах	<i>КВ-контрольные вопросы, ТЗ-тестовые задания</i>



Наименование разделов дисциплины	Контактная работа, академ. ч		Самостоятельная внеаудиторная работа	Всего	Из них на практическую подготовку
	Занятие лекционного типа	Занятие семинарского типа			
Раздел 2. Орфография и пунктуация.	2	8	2	12	8
Раздел 3. Культура речи и стилистика.	2	2	2	6	2
<b>ИТОГО</b>	6	24	6	36	12

#### 4.3 Тематический план занятий лекционного типа

№ темы	Наименование темы занятия	Часы, в том числе на ПП	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия	Оценочные средства для текущего контроля
<b>Курс - 1</b>						
Раздел 1. Избранные разделы грамматики русского языка.						
	Тема 1.1 Общее понятие о современном русском литературном языке	2	Краткое содержание темы 1. Способы выражения грамматического значения в современном русском литературном языке. 2. Части речи современного русского литературного языка. 3. Синтаксические единицы современного русского литературного языка	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	мультимедийная аппаратура, презентация	КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания
Раздел 2. Орфография и пунктуация.						
	Тема 2.1. Особенности русской орфографии.	2	Краткое содержание темы 1. Русская графика.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм	мультимедийная аппаратура,	КВ-контрольные вопросы,



			<p>2. Основные принципы русской орфографии.</p> <p>3. Особенности русской пунктуации.</p>	<p>современного русского литературного языка</p> <p><u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p> <p><u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации</p>	<p><i>презентация</i></p>	<p><i>КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i></p>
Раздел 3. Культура речи и стилистика.						
	Тема 3.1 Понятие о речевой норме.	2	<p>Краткое содержание темы</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Речевая норма.</li> <li>2. Понятие о стиле. Стилистическая окраска.</li> <li>3. Стилистические синонимы.</li> <li>4. Типичные стилистические ошибки.</li> </ol>	<p><u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка; особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</p>	<p><i>мультимедийная аппаратура, презентация</i></p>	<p><i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i></p>

			<p><u>Умения:</u> вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами</p> <p><u>Навыки:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p>		
	<b>Всего</b>	6			

#### 4.4 Тематический план занятий семинарского типа

№ темы	Форма проведения практического занятия	Наименование темы практического занятия	Часы, в том числе на ПП	Краткое содержание занятия	Перечень ЗУН	Оценочные средства для текущего контроля
<b>Курс- 1</b>						
Раздел 1. Избранные разделы грамматики русского языка.						
Тема 1.1	<i>семинар-практикум</i>	Способы выражения грамматического значения в русском языке	2	Краткое содержание занятия 1. Основные способы выражения грамматического значения в русском языке. 2. Части речи в русском языке.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>
Тема 1.2	<i>семинар-практикум</i>	Имя существительное как часть речи	2	Краткое содержание занятия 1. Разряды имен существительных по значению. 2. Категория одушевленности/неодушевленности. 3. Категория рода. 4. Категория числа.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>

				5. Склонение имен существительных	и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	
Тема 1.3	<i>семинар-практикум</i>	Имя прилагательное, местоимение и имя числительное как части речи	2	Краткое содержание занятия 1. Разряды имен имен прилагательных. 2. Краткая и полная форма имен прилагательных. 3. Степени сравнения имен прилагательных. 4. Разряды местоимений. 5. Разряды имен числительных. 6. Склонение имен числительных.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>
Тема 1.4	<i>семинар-практикум</i>	Глагол и его особые формы в русском языке	2	Краткое содержание занятия 1. Грамматические категории глагола. 2. Спряжение глаголов. 3. Причастие и деепричастие как особые формы глагола.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>

					<u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	
Тема 1.5	<i>семинар-практикум</i>	Наречие как часть речи. Служебные части речи.	2	Краткое содержание занятия 1. Наречие как неизменяемая часть речи. 2. Употребление и правописание наречий. 3. Употребление и правописание служебных частей речи.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>
Тема 1.6	<i>семинар-практикум</i>	Синтаксис простого предложения	2	Краткое содержание занятия 1. Основные синтаксические единицы русского языка. 2. Согласование, управление и примыкание. 3. Синтаксис простого предложения. Виды осложнений простого предложения. 4. Употребление причастного и деепричастного оборотов.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u>	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>

					письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	
Тема 1.7	<i>семинар-практикум</i>	Синтаксис сложного предложения. Текст	2 час., 2 из них на ПП	Краткое содержание занятия <b>Практическая подготовка</b> 1. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения, используемые в профессиональной сфере. 2. Связность и цельность как основные характеристики текста. 3. Тренинг выразительного чтения.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>
Раздел 2. Орфография и пунктуация						
Тема 2.1	<i>семинар-практикум</i>	Правописание приставок	2 час., 2 из них на ПП	Краткое содержание занятия <b>Практическая подготовка</b> 1. Предупреждение орфографических ошибок, связанных с правописанием неизменяемых приставок, приставок на –з, -с., приставок пре- и при-. 2. Предупреждение орфографических ошибок, связанных с написанием и, ы на стыке приставки и корня. 3. Тренинг выразительного чтения.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u>	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>

					письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	
Тема 2.2	семинар-практикум	Правописание корней	2 час., 2 из них на ПП	Краткое содержание занятия <b>Практическая подготовка</b> 1. Предупреждение орфографических ошибок, связанных с правописанием гласных в корнях, проверяемы и не проверяемых ударением. 2. Предупреждение орфографических ошибок, связанных с написанием гласных, чередующихся в корнях слов. 3. Тренинг выразительного чтения.	<b>Знания:</b> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <b>Умения:</b> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <b>Навыки:</b> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>
Тема 2.3	семинар-практикум	Правописание суффиксов	2 час., 2 из них на ПП	Краткое содержание занятия <b>Практическая подготовка</b> 1. Предупреждение орфографических ошибок, связанных с правописанием суффиксов имен существительных и глаголов. 2. Предупреждение орфографических ошибок, связанных с написанием Н и НН в суффиксах различных частей речи. 3. Тренинг выразительного чтения.	<b>Знания:</b> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <b>Умения:</b> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <b>Навыки:</b> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>

Тема 2.4	<i>семинар-практикум</i>	Не и ни с различными частями речи	2 час., 2 из них на ПП	Краткое содержание занятия <b>Практическая подготовка</b> 1. Предупреждение орфографических ошибок, связанных с правописанием НЕ и НИ с различными частями речи. 2. Тренинг выразительного чтения.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка <u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке <u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>
Раздел 3. Культура речи и стилистика.						
Тема 3.1	<i>семинар-практикум</i>	Орфоэпия и акцентология. Практическая стилистика.	2 час., 2 из них на ПП	Краткое содержание занятия <b>Практическая подготовка</b> 1. Предупреждение акцентологических и орфоэпических ошибок. 2. Предупреждение речевых и стилистических ошибок. 3. Тренинг выразительного чтения.	<u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка; особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах <u>Умения:</u> вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с	<i>КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>



					обществом, коллективом, партнерами <u>Навыки:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке	
		Всего	24 из них 12 на ПП			

#### 4.5 Содержание внеаудиторной самостоятельной работы

№ п/п	Темы дисциплины	Количество часов, в том числе на ПП*	Содержание самостоятельной работы	Перечень ЗУН	Оценочные средства** для текущего контроля
1.	Раздел 1. Избранные разделы грамматики русского языка	2 час.	Самостоятельное освоение материала, связанного с избранными разделами грамматики русского языка.	<p><u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка</p> <p><u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p> <p><u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации</p>	КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания
2.	Раздел 2. Орфография и пунктуация.	2 час.	Формирование навыков грамотной письменной речи, освоение правил орфографии и пунктуации.	<p><u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка</p> <p><u>Умения:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p> <p><u>Навыки:</u> письменной и устной речи на государственном</p>	КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания

				языке Российской Федерации	
3.	Раздел 3. Культура речи и стилистика	2 час.	Работа со словарями в целях освоения орфоэпии, акцентологии, культуры речи русского языка.	<p><u>Знания:</u> речевых и стилистических норм современного русского литературного языка; особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</p> <p><u>Умения:</u> вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами</p> <p><u>Навыки:</u> создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p>	<i>КЗ-контрольные задания, ТЗ-тестовые задания</i>
	Всего:	6			

### ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### 5.1 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при текущем контроле, включая самостоятельную работу:

Наименование	Наименование оценочных средств для проверки формирования знаний, умений, навыков
<i>Знание:</i> – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка	<i>КВ-контрольные вопросы ТЗ-тестовые задания</i>

– знание особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах	<i>КВ-контрольные вопросы ТЗ-тестовые задания</i>
<i>Умение:</i>	
– умение вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами	<i>КЗ-контрольные задания</i>
– умение создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке	<i>КЗ-контрольные задания</i>
<i>Навык:</i>	
– навыки письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	<i>КЗ-контрольные задания</i>
– навыки создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке	<i>КЗ-контрольные задания</i>

## 5.2 Оценка проверки формирования знаний, умений и навыков по дисциплине при промежуточной аттестации:

<b>Наименование</b>	<b>Наименование оценочных средств для проверки формирования знаний, умений, навыков</b>
<i>Знание:</i>	
– знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка	<i>КВ-контрольные вопросы ТЗ-тестовые задания</i>
– знание особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах	<i>КВ-контрольные вопросы ТЗ-тестовые задания</i>
<i>Умение:</i>	
– умение вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, общностью, коллективом, партнерами	<i>КЗ-контрольные задания</i>
– умение создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке	<i>КЗ-контрольные задания</i>
<i>Навык:</i>	
– навыки письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации	<i>КЗ-контрольные задания</i>
– навыки создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке	<i>КЗ-контрольные задания</i>

**Форма промежуточной аттестации по дисциплине зачет.**

**Этапы проведения промежуточной аттестации:** к промежуточной аттестации допускается аспирант, успешно прошедший все формы текущей аттестации. Промежуточная аттестация в форме зачета проходит в комбинированной форме, предполагая ответ на теоретический вопрос, выполнение теста и выполнение контрольного задания.

### **Примеры типовых оценочных средств:**

#### 1. Типовые контрольные задания:

##### **1. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания:**

Утомле...ные со...нцем рыбаки нап...вали песни \_ вытаскивая сети из (зелено)синей влаги моря\_ а потом безмолвно брели в свои тущ...бы. Ст...рожили села исполнилось сто лет\_ и земл...ки че...вовали его от вего сер...ца \_ подарив серебря...ный кубок\_ украш...ный ...рнаментом.

##### **2. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания:**

(В)течени... пяти час...ливых лет Апо...лон Ге...надьевич готовился стать пр...успевающим врач...ом\_ для которого профе...иональная цель\_ спасение лю...ских жизней. Врач.. (не)годует \_ когда пр...небр...гают правилами личной г...г...ены.

##### **3. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания:**

Перч...ый борщ... (по)домашнему и\_ точал ар...мат \_ (не)по...дающийся (ни)какому описанию\_ и пр...влекал вн...мание всех пр...х...дящих на зва...ый обед чиновников. Осв...ще...ный лучами со...нца дубоч...к на перекрестк... тропинок был окруж...н трос...ником.

##### **4. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания:**

Просв...щение разных возр...стных груп... \_ важная задача совреме...ных университетов. Пр...бл...жаясь к берегу бр...н...носец огл...сил окрес...ности оглушительной п...льбой. Однако\_ мальч...нк... (не)возмутимо ш...л по улиц... \_ огибавшей пр...горок.

##### **5. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания:**

Едва забре...ил ра...вет\_ как Ерофеич\_ извес...ный мес...ный сад...вод\_ был уже на ногах. В юности\_ уча...ствуя в боях под Сталинградом\_ в одном из сражений он потерял ране\_ную ногу. За доблес...ные подвиги Ерофеич п...лучил награды. (В)последстви\_ он отправился в родной городишко\_ где прожил всю жизнь.

#### 2. Типовые тестовые задания с эталонами решения

##### **1. Выберите правильный вариант произношения первого слога в слове «термин».**

- 1) [те]рмин
- 2) [тэ]рмин

##### **2. Выберите правильный вариант постановки ударения.**

- 1) Августовский
- 2) августОвский

##### **3. Выберите вариант, где слово «однако» неправильно выделено запятой.**

- 1) Однако, открыв глаза, он увидел, что ничего не изменилось.
- 2) Надо ж, однако, сказать несколько слов о самом хирурге.
- 3) Однако, осмотр задержался.
- 4) Работать с этим человеком трудно, однако интересно.

##### **4. Выберите правильный вариант.**

- 1) Поздравляем с 8 Марта.

- 2) Поздравляем с 8 марта.
- 3) Поздравляем с 8 мартом.
- 4) Поздравляем с восьмым мартом.

**5. Выберите правильный вариант.**

- 1) В одной тысяча девятьсот пятьдесят первом году.
- 2) В одна тысяча девятисот петьдесят первом годе.
- 3) **В тысяча девятьсот пятьдесят первом году.**
- 4) В тысяча девятьсот пятьдесят первом годе.

**6. Выберите правильный вариант.**

- 1) **Поехали в магазин за тюлем.**
- 2) Поехали в магазин за тюлью.

**7. Выберите правильный вариант постановки ударения.**

- 1) красИвее
- 2) красивЕе

**8. Выберите правильный вариант окончания имени существительного.**

- 1) носок
- 2) **носков**

**9. Выберите правильный вариант окончания имени существительного.**

- 1) чулок
- 2) чулков

**10. Выберите правильный вариант.**

- 1) согласно приказа
- 2) **согласно приказу**

**Оценочные средства по дисциплине (приложение 1 к рабочей программе).**

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

В ИМО создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС), включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы. ЭИОС обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

### **6.1 Программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

#### **1. Программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Операционная система семейства Windows  
Пакет OpenOffice  
Пакет LibreOffice  
Microsoft Office Standard 2016  
NETOP Vision Classroom Management Software

САБ «Ирбис 64» - система автоматизации библиотек. Электронный каталог АРМ «Читатель» и Web-Ирбис

## **2. Профессиональные базы данных, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:**

Электронная библиотечная система «Медицинская библиотека «MEDLIB.RU»

Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru))

ЭБС «Букап» (<https://www.books-up.ru/>)

ЭБС «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

Электронная библиотека «Профи-Либ СпецЛит» (<https://speclit.profy-lib.ru/>)

Всемирная база данных статей в медицинских журналах PubMed

Научная электронная библиотеке <http://elibrary.ru/>

## **3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:**

Поисковые системы Google, Rambler, Yandex

Мультимедийный словарь перевода слов онлайн МультиТран (<http://www.multitrans.ru/>)

Университетская информационная система РОССИЯ (<https://uisrussia.msu.ru/>)

Публикации ВОЗ на русском языке (<https://www.who.int/ru/publications/i>)

Международные руководства по медицине (<https://www.guidelines.gov/>)

Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ) (<http://www.femb.ru>)

Боль и ее лечение ([www.painstudy.ru](http://www.painstudy.ru))

US National Library of Medicine National Institutes of Health ([www.pubmed.com](http://www.pubmed.com))

Русский медицинский журнал ([www.rmj.ru](http://www.rmj.ru))

Министерство здравоохранения Российской Федерации ([www.rosminzdrav.ru/ministry/inter](http://www.rosminzdrav.ru/ministry/inter))

КиберЛенинка – это научная электронная библиотека (<https://cyberleninka.ru>)

Российская государственная библиотека ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

h

## **6.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

### **Основная литература:**

1. Русский язык без преград = Russian made easy / О. М. Щербакова - М.: ФЛИНТА, 2021.

4

2. Русский язык как иностранный. Культура речевого общения : учебник для вузов / И. А. Шугачев, М. Б. Будильцева, Н. С. Новикова, И. Ю. Варламова. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный // URL: <https://urait.ru/bcode/511448>

3. Русский язык как иностранный / Н. Д. Афанасьева [и др.] ; под редакцией Н. Д. Афанасьевой. - Москва : Издательство Юрайт, 2023. - Текст : электронный // URL:

g

4. Говорим о медицине по-русски / В. Б. Куриленко, Л. А. Титова, Т. А. Смолдырева, М. А. Макарова - М. : ФЛИНТА, 2019. - Текст : электронный // URL :

g

5. Культура устной и письменной речи делового человека / И. М. Рожкова, А. Ю. Иванова,

Б

е

### **Дополнительная литература:**

с

р

о

к

н

1. Русский язык для всех. Понятия, классификации, правила : в 2 ч. Ч. 1. Фонетика. Лексикология. Морфология. Интенсив по орфографии / Л. Б. Селезнева - М. : ФЛИНТА, 2016.

2. Русский язык для всех. Понятия, классификации, правила : в 2 ч. Ч. 2. Синтаксис.

Ш

а. Русский язык : учебник / Рубцова Т. А. , Тришкина Т. А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - Текст : электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970446409.html>

4. Русский язык для будущих врачей. Medical Russian (I сертификационный уровень владения РКИ в учебной и социально-профессиональной макросферах) / Куриленко В. Б. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - Текст : электронный // URL :

и

б. Русский язык как иностранный. Русские глаголы. Формы и контекстное употребление / Шустикова Т. В. - М. : ФЛИНТА, 2017. - Текст : электронный // URL :

п

6. Русский язык как иностранный : учебно-методическое пособие / Гатауллина Л. К. - Казань : Издательство КНИТУ, 2018. - Текст : электронный // URL :

п

р

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1 Учебно-методические материалы\* для обучающихся**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=293>

ы

### **7.2 Учебно-методические материалы\* для преподавателей**

<https://moodle.almazovcentre.ru/course/view.php?id=293>

н

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Р Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Русский язык как Иностранный» программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре По научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология Правоохранения Центр Алмазова располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебной дисциплиной.

„ Для проведения занятий по дисциплине «Русский язык как иностранный» специальные помещения имеют материально-техническое и учебно-методическое обеспечение:

б

е Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (модуля). Лекционные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий.

н

é Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (практические занятия) укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Практические занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий на базе Цента Алмазова.

w

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

М

о Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

п

е

Ф

Л

И

Ы



Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом к электронной информационно-образовательной среде организации.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования – укомплектовано специализированной мебелью для хранения оборудования и техническими средствами для его обслуживания.

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы отражена в Справке о материально-техническом обеспечении образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры.

При реализации дистанционных образовательных технологий реализация рабочей программы дисциплины осуществляется в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) ИМО, при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

## **9. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Состав научно-педагогических работников обеспечивающих осуществление образовательного процесса по дисциплине «Русский язык как иностранный» соответствует требованиям ФГТ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения и отражен в Справке о кадровом обеспечении образовательной программы высшего образования.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ»**  
(наименование дисциплины)

Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения  
Форма обучения: очная  
Срок освоения ОП ВО: 3 года

**Санкт-Петербург  
2023**

## ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Русский язык как иностранный»

### 1. В результате изучения дисциплины у обучающегося формируются следующие ЗУНы:

#### Знания:

- речевых и стилистических норм современного русского литературного языка;
- особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах

#### Умения:

- вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами;
- создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке

#### Навыки:

- письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации;
- создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке.

### 2. Описание показателей и критериев оценивания знаний, умений, навыков в процессе изучения дисциплины

Показатели достижения заданного уровня освоения и критерии оценивания результатов обучения			Оценочные средства
Начальный «Удовлетворительно»	Базовый «Хорошо»	Продвинутый «Отлично»	
<b>Знает:</b> основные правила русской орфографии и пунктуации, общие особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме.	<b>Знает на продвинутом уровне</b> правила русской орфографии и пунктуации, грамматические категории частей речи, разнообразные особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме.	<b>Системно знает</b> правила русской орфографии и пунктуации, грамматические категории частей речи, осознанно использует стилистически дифференцированные языковые единицы, современные технологии представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме.	<p><u>Для текущего контроля (формы и методы):</u> КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания; ТЗ-тестовые задания.</p> <p><u>Для промежуточной</u> КВ-контрольные вопросы, КЗ-контрольные задания; ТЗ-тестовые задания.</p>
<b>Умеет на начальном уровне:</b> вести дискуссию на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами, формулируя вопросы и ответы на них, в целом умеет создавать и редактировать тексты профессионального и	<b>Умеет на достаточном уровне</b> вести дискуссию на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами, формулируя вопросы и развернутые ответы на них, умеет создавать и редактировать тексты профессионального и	<b>Умеет на продвинутом уровне</b> свободно вести дискуссию на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами, формулируя вопросы и развернутые ответы на них, умеет создавать и	

социально значимого содержания на русском языке.	социально значимого содержания на русском языке, используя разнообразные речевые средства.	редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке, используя разнообразные речевые средства, владея различными жанрами.	
<b>Владеет на начальном уровне</b> навыками письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации, способен с ошибками создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке.	<b>Владеет на достаточном уровне</b> навыками письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации, способен с минимальным количеством грубых и негрубых ошибок создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке.	<b>Владеет на продвинутом уровне</b> навыками письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации, способен с минимальным количеством негрубых ошибок создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке.	

### 3. Критерии оценивания показателей при текущем контроле и промежуточной аттестации

#### *Шкала оценивания 1.*

Оценка	<b>Знать</b>	<b>Уметь</b>	<b>Владеть</b>
Неудовлетворительно	Отсутствие знаний	Отсутствие умений	Отсутствие навыков
Неудовлетворительно	Фрагментарные знания	Частично освоенное умение	Фрагментарное применение
Удовлетворительно	Общие, но не структурированные знания	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но не систематическое применение
Хорошо	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков
Отлично	Сформированные систематические знания	Сформированное умение	Успешное и систематическое применение навыков

#### *Шкала оценивания 2.*

Оценка	<b>Формулировка требований к степени освоения ЗУН</b>
Неудовлетворительно	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале

Удовлетворительно/ неудовлетворительно	«Знает» на уровне ориентирования, представлений. Знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения
Удовлетворительно	«Знает» и «умеет» на репродуктивном уровне. Знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
Хорошо	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения
Отлично	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания учебной дисциплины, его значимость в содержании учебной дисциплины

### *Шкала оценивания 3.*

Оценка	Вид задания		
	Контрольные вопросы	Выполнение тестовых заданий	Контрольные задания
Неудовлетворительно	Ответ отсутствует или содержит грубые фактические ошибки, демонстрирует пробелы в знаниях	70% и менее	более 6 негрубых речевых ошибок, или более 4 грубых ошибок, или более 6 пунктуационных ошибок
Удовлетворительно	Ответ содержит 2-3 фактических ошибки.	71-80%	6-3 негрубых речевых ошибок, или 2-4 грубых ошибки, или 4-6 пунктуационных ошибок
Хорошо	Аспирант демонстрирует достаточные знания, допуская 1 ошибку или ряд неточностей	81-90%	2 негрубых речевых ошибок, или 1 грубая ошибка, или 3 пунктуационных ошибки
Отлично	Аспирант демонстрирует системные знания и свободно отвечает на	91-100%	1 негрубая речевая ошибка, 1 пунктуационная ошибка.

	заданные ему дополнительны е вопросы		
--	--	--	--

4. Форма промежуточной аттестации по дисциплине: зачет.

5. Этапы проведения промежуточной аттестации:

Этапы	Вид задания	Оценочные материалы	Проверяемые знания, умения, навыка
<b>Промежуточная аттестация № 1</b>			
Собеседование	Тестирование	КВ, КЗ, ТЗ	<p><b><u>Знания:</u></b> – речевых и стилистических норм современного русского литературного языка; – особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</p> <p><b><u>Умения:</u></b> – вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами; – создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке</p> <p><b><u>Навыки:</u></b> – письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации; – создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке.</p>

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

### Тема 1. Избранные разделы грамматики русского языка

**Контрольные вопросы** (проверяемые ЗУН – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка)

1. Способы выражения грамматического значения в русском языке.
2. Имя существительное как часть речи. Разделы имен существительных по значению.
3. Грамматические категории имени существительного.
4. Склонение имен существительных.
5. Имя прилагательное. Степени сравнения имени прилагательного.
6. Употребление местоимений в речи.
7. Склонение имен числительных.
8. Глагол как часть речи. Спряжение глаголов.
9. Грамматические категории глагола.
10. Причастие как особая форма глагола.
11. Деепричастие как особая форма глагола.
12. Наречие как часть речи.
13. Служебные части речи.
14. Способы грамматической связи в синтаксисе: согласование, управление и примыкание.
15. Способы выражения подлежащего и сказуемого в русском языке.
16. Простое предложение. Простое распространенное и осложненное предложение.
17. Сложносочиненное предложение.
18. Сложноподчиненное предложение.
19. Бессоюзное сложное предложение.
20. Текст как синтаксическая единица.

**Тестовые задания** (проверяемые ЗУН – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка)

1. Выберите правильный вариант.
  - 1) Поздравляем с 8 Марта.
  - 2) Поздравляем с 8 марта.
  - 3) Поздравляем с 8 мартом.
  - 4) Поздравляем с восьмым мартом.
2. Выберите правильный вариант.
  - 1) В одной тысяча девятьсот пятьдесят первом году.
  - 2) В одна тысяча девятисот петьдесят первом годе.
  - 3) В тысяча девятьсот пятьдесят первом году.
  - 4) В тысяча девятьсот пятьдесят первом годе.
3. Выберите правильный вариант.
  - 1) Поехали в магазин за тюлем.
  - 2) Поехали в магазин за тюлью.
4. Выберите правильный вариант.
  - 1) вкусная иваси
  - 2) вкусное иваси
  - 3) вкусный иваси
5. Выберите правильный вариант в определении рода имени существительного – географического названия острова.
  - 1) солнечное Капри

2) солнечный Капри

6. Выберите правильный вариант сравнительной степени имени прилагательного.

- 1) бойчее
- 2) бойче

7. Выберите правильный вариант окончания имени существительного.

- 1) носок
- 2) носков

8. Выберите правильный вариант окончания имени существительного.

- 1) чулок
- 2) чулков

9. Какого рода слово «портмоне»?

- 1) общего рода
- 2) мужского рода
- 3) среднего рода

10. Какого рода слово «лебедь»?

- 1) общего рода
- 2) мужского рода
- 3) женского рода

**Контрольные задания** (проверяемые ЗУН – умеет создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке; владеет навыками письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации)

Напишите сочинение на одну из тем:

- «Мой Санкт-Петербург»;
- «Мои впечатления от обучения в Центре Алмазова»;
- «Моя научная специальность».

**Задания по самостоятельной работе с критериями оценивания** (проверяемые ЗУН – умеет создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке; владеет навыками письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации).

По материалам занятий составьте карманный словарик грамматических трудностей современного русского языка.

## **Тема 2. Орфография и пунктуация**

**Контрольные вопросы** (проверяемые ЗУН – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка)

1. Употребление **ъ** и **ь** в русском языке.
2. Правописание **о**, **е**, **ё** после шипящих и **ц**.
3. Правописание приставок.
4. Правописание **не** и **ни** с различными частями речи.
5. Правописание гласных в корнях, проверяемых и не проверяемых ударением.
6. Правописание гласных в корнях с чередованием.
7. **Н** и **НН** в суффиксах различных частей речи.
8. Правописание окончаний имен существительных.
9. Правописание окончаний глаголов.
10. Правописание суффиксов причастий.



11. Правописание служебных частей речи.
12. Правописание сложных слов.
13. Правила переноса в русском языке.
14. Основные правила сокращений в русском языке.
15. Тире между подлежащим и сказуемым.
16. Постановка знаков препинания при однородных членах.
17. Оформление прямой речи и диалога в русском языке.
18. Пунктуация сложносочиненного предложения.
19. Пунктуация сложноподчиненного предложения.
20. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.

**Тестовые задания** (проверяемые ЗУН – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка)

1. Выберите вариант, где слово «однако» неправильно выделено запятой.
  - 1) Однако, открыв глаза, он увидел, что ничего не изменилось.
  - 2) Надо ж, однако, сказать несколько слов о самом хирурге.
  - 3) Однако, осмотр задержался.
  - 4) Работать с этим человеком трудно, однако интересно.
2. Выберите правильный вариант.
  - 1) согласно приказа
  - 2) согласно приказу
3. Сколько букв «Н» пишется в слове «ан(нн)улировать»?
  - 1) НН
  - 2) Н
4. Какая приставка пишется в глаголе: «Поезд пр\_бывает на станцию»?
  - 1) при
  - 2) пре
5. Какая буква ставится на месте пропуска в слове «филосо\_ский»?
  - 1) В
  - 2) Ф
6. Выберите правильный вариант правописания предлога.
  - 1) в течение разговора
  - 2) в течении разговора
  - 3) втечении разговора
  - 4) втечение разговора
7. В каком из приведенных примеров частица «НЕ» будет писаться с причастием слитно?
  - 1) история болезни не\_прочитана
  - 2) не\_прочитанная история болезни
  - 3) не\_прочитанная ординатором история болезни
8. Сколько букв «Н» пишется в краткой форме имени прилагательного в данном предложении: «Человеческая жизнь длин(нн)а».
  - 1) Н
  - 2) НН
9. В каком случае деепричастный оборот употреблен правильно?

- 1) Проработав два года в нашей клинике, врач Иванов приобрел хороший опыт.
- 2) Проработав два года в клинике, кардиологическое отделение стало для меня родным.

10. Как вы напишите «НЕ» в данном случае: «Не\_смотря на плохое самочувствие, пациент продолжал курить»?

- 1) слитно
- 2) раздельно

11. Какая гласная буква будет писаться на конце имени существительного в данном предложении: «В мотивированном заключени\_ консилиума специалисты пришли к единодушному мнению»?

- 1) И
- 2) Е

12. Какое значение не характерно для приставки –при?

- 1) присоединение
- 2) неполнота действия
- 3) приближение
- 4) очень, в высшей степени

**Контрольные задания** (проверяемые ЗУН – умеет создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке; владеет навыками письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации)

**1. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания:**

Утомле...ные со...нцем рыбаки нап...вали песни \_ вытаскивая сети из (зелено)синей влаги моря\_ а потом безмолвно брели в свои тущ...бы. Ст...рожилу села исполнилось сто лет\_ и земл...ки че...вовали его от него сер...ца \_ подарив серебря...ный кубок \_ украш...ный ...рнаментам.

**2. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания:**

(В)течени... пяти час...ливых лет Апо...лон Ге...надьевич готовился стать пр...успевающим врач...ом \_ для которого профе...иональная цель \_ спасение лю...ских жизней. Врач.. (не)годует \_ когда пр...небр...гают правилами личной г...г...ены.

**3. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания:**

Перч...ый борщ... (по)домашнему и\_ точал ар...мат \_ (не)по...дающийся (ни)какому описанию\_ и пр...влекал вн...мание всех пр...х...дящих на зва...ый обед чиновников. Осв...ще...ный лучами со...нца дубоч...к на перекрестк... тропинок был окруж...н трос...ником.

**Задания по самостоятельной работе с критериями оценивания** (проверяемые ЗУН – умеет создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке; владеет навыками письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации).

По материалам занятий составьте карманный словарик орфографических трудностей современного русского языка.

**Тема 3. Культура речи и стилистика**

**3. Контрольные вопросы** (проверяемые ЗУН – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка; особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах)

1. Трудные случаи русской орфоэпии.
2. Трудные случаи русской акцентологии.

3. Интонация в русском языке.
4. Понятие о стилистической окраске.
5. Понятие функционального стиля.
6. Общая характеристика разговорного стиля.
7. Общая характеристика научного стиля.
8. Общая характеристика официально-делового стиля.
9. Эмоционально-экспрессивная окраска слова.
10. Стилистические синонимы.
12. Паронимы в русской речи.
13. Профессиональная речь в медицине.
14. Плеоназм и тавтология в речи.

**Тестовые задания** (проверяемые ЗУН – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка; особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах).

1. Выберите правильный вариант постановки ударения.

- 1) Августовский
- 2) августОвский

2. Выберите правильный вариант постановки ударения.

- 1) снятА
- 2) снЯта

3. Выберите правильный вариант постановки ударения.

- 1) индУстрия
- 2) индустрИя

4. Выберите правильный вариант постановки ударения.

- 1) включИшь
- 2) вклЮчишь

5. Выберите правильный вариант постановки ударения.

- 1) жАлюзи
- 2) жалюзИ

6. Выберите правильный вариант постановки ударения.

- 1) красИвее
- 2) красивЕе

7. Выберите правильный вариант постановки ударения.

- 1) Алкоголь
- 2) алкогОль

8. Выберите правильный вариант произношения первого слога в слове «тезис».

- 1) [те]зис
- 2) [тэ]зис

9. Выберите правильный вариант произношения третьего слога в слове «компетенция».

- 1) компе[тэ]нция
- 2) компе[те]нция

10. Выберите правильный вариант произношения первого слога в слове «термос».

1) [те]рмос

2) [тэ]рмос

**Контрольные задания** (проверяемые ЗУН – умение вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами, навык создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке)

1. Заполните таблицу.

Наименования стиля	Функция	Сфера использования	Коммуникативные характеристики	Языковые особенности	Жанры
Разговорный стиль					
Официально- деловой стиль					
Научный стиль					

2. Чем различаются данные паронимы, имеют ли они особенности сочетаемости с другими словами? *Анекдотичный, анекдотический. Одеть, надеть. Три, трое. Фантастический, фантастичный. Явно, явственно.*

3. Попробуйте заменить приведенные ниже клише: «*беспрецедентные меры*», «*имеет место быть*», «*высокие темпы роста*», «*комплекс мер*», «*разговор перешел в плоскость*», «*затронуты также вопросы*», «*широкий ассортимент*».

**Задания по самостоятельной работе с критериями оценивания** (проверяемые ЗУН – умение вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами, навык создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке).

В заведенный ранее карманный словарь запишите 10 ключевых для вашей специальности терминов и 10 профессиональных слов.

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

**Контрольные вопросы** (проверяемые ЗУН – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка; особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах)

1. Способы выражения грамматического значения в русском языке.
2. Имя существительное как часть речи. Грамматические категории имени существительного.
3. Имя прилагательное как часть речи.
4. Местоимение как часть речи.
5. Имя числительное как часть речи.
6. Глагол как часть речи. Грамматические категории глагола.
7. Причастие как особая форма глагола.
8. Деепричастие как особая форма глагола.
9. Наречие как часть речи.
10. Служебные части речи.
11. Простое предложение. Простое распространенное и осложненное предложение.
12. Сложносочиненное предложение.

13. Сложноподчиненное предложение.
14. Бессоюзное сложное предложение.
15. Употребление ь и ы в русском языке.
16. Правописание о, е, ё после шипящих и ц.
17. Правописание приставок.
18. Правописание не и ни с различными частями речи.
19. Н и НН в суффиксах различных частей речи.
20. Правописание суффиксов причастий.
21. Правописание служебных частей речи.
22. Правописание сложных слов.
23. Правила переноса в русском языке.
24. Основные правила сокращений в русском языке.
25. Тире между подлежащим и сказуемым.
26. Постановка знаков препинания при однородных членах.
27. Оформление прямой речи и диалога в русском языке.
28. Пунктуация сложносочиненного предложения.
29. Пунктуация сложноподчиненного предложения.
30. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.
31. Понятие о стилистической окраске.
32. Понятие функционального стиля.
33. Общая характеристика научного стиля.
34. Стилистические синонимы.
35. Паронимы в русской речи.
36. Плеоназм и тавтология.

**Тестовые задания** (проверяемые ЗУН – знание речевых и стилистических норм современного русского литературного языка; особенностей представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах)

1. Выберите вариант, где слово «однако» неправильно выделено запятой.

- 1) Однако, открыв глаза, он увидел, что ничего не изменилось.
- 2) Надо ж, однако, сказать несколько слов о самом хирурге.
- 3) Однако, осмотр задержался.
- 4) Работать с этим человеком трудно, однако интересно.

2. Выберите правильный вариант.

- 1) Поздравляем с 8 Марта.
- 2) Поздравляем с 8 марта.
- 3) Поздравляем с 8 мартом.
- 4) Поздравляем с восьмым мартом.

3. Выберите правильный вариант.

- 1) В одной тысяча девятьсот пятьдесят первом году.
- 2) В одна тысяча девятисот петьдесят первом годе.
- 3) В тысяча девятьсот пятьдесят первом году.
- 4) В тысяча девятьсот пятьдесят первом годе.

4. Выберите правильный вариант.

- 1) Поехали в магазин за тюлем.
- 2) Поехали в магазин за тюлью.

5. Выберите правильный вариант постановки ударения.

- 1) красИвее
- 2) красивЕе

6. Выберите правильный вариант.

- 1) вкусная иваси
- 2) вкусное иваси
- 3) вкусный иваси

7. Выберите правильный вариант в определении рода имени существительного – географического названия острова.

- 1) солнечное Капри
- 2) солнечный Капри

8. Выберите правильный вариант сравнительной степени имени прилагательного.

- 1) бойчее
- 2) бойче

9. Выберите правильный вариант окончания имени существительного.

- 1) носок
- 2) носков

10. Выберите правильный вариант окончания имени существительного.

- 1) чулок
- 2) чулков

11. Какого рода слово «портмоне»?

- 1) общего рода
- 2) мужского рода
- 3) среднего рода

12. Какого рода слово «лебедь»?

- 1) общего рода
- 2) мужского рода
- 3) женского рода

13. Какого рода слово «рояль»?

- 1) общего рода
- 2) мужского рода
- 3) среднего рода

14. Выберите правильный вариант окончания имени существительного.

- 1) потемков
- 2) потемок

15. Выберите правильный вариант формы имени числительного.

- 1) пятьюдесятью рублями
- 2) пятидесятью рублями
- 3) пятьдесятю рублями

16. Выберите правильный вариант.

- 1) две подруги

2) двое подруг

17. Выберите правильный вариант.

- 1) согласно приказа
- 2) согласно приказу

18. Сколько букв «Н» пишется в слове «ан(нн)улировать»?

- 1) НН
- 2) Н

19. Какая приставка пишется в глаголе: «Поезд пр\_бывает на станцию»?

- 1) при
- 2) пре

20. Какая буква ставится на месте пропуска в слове «филосо\_ский»?

- 1) В
- 2) Ф

21. Выберите правильный вариант правописания предлога.

- 1) в течение разговора
- 2) в течении разговора
- 3) втечении разговора
- 4) втечение разговора

22. В каком из приведенных примеров частица «НЕ» будет писаться с причастием слитно?

- 1) история болезни не\_прочитана
- 2) не\_прочитанная история болезни
- 3) не\_прочитанная ординатором история болезни

23. Сколько букв «Н» пишется в краткой форме имени прилагательного в данном предложении: «Человеческая жизнь длин(нн)а».

- 1) Н
- 2) НН

24. В каком случае деепричастный оборот употреблен правильно?

- 1) Проработав два года в нашей клинике, врач Иванов приобрел хороший опыт.
- 2) Проработав два года в клинике, кардиологическое отделение стало для меня родным.

25. Как вы напишите «НЕ» в данном случае: «Не\_смотря на плохое самочувствие, пациент продолжал курить»?

- 1) слитно
- 2) раздельно

26. Какая превосходная степень имени прилагательного более правильна?

- 1) самый лучший доктор
- 2) самый хороший доктор

27. Какая гласная буква будет писаться на конце имени существительного в данном предложении: «В мотивированном заключени\_ консилиума специалисты пришли к единодушному мнению»?

- 1) И
- 2) Е

28. Какое значение не характерно для приставки –при?
- 1) присоединение
  - 2) неполнота действия
  - 3) приближение
  - 4) очень, в высшей степени
29. Выберите правильный вариант постановки ударения.
- 1) Августовский
  - 2) августОвский
30. Выберите правильный вариант постановки ударения.
- 1) снятА
  - 2) снЯта
31. Выберите правильный вариант постановки ударения.
- 1) индУстрия
  - 2) индустрИя
32. Выберите правильный вариант постановки ударения.
- 1) включИшь
  - 2) вклЮчишь
33. Выберите правильный вариант постановки ударения.
- 1) жАлюзи
  - 2) жалюзИ
34. Выберите правильный вариант постановки ударения.
- 1) красИвее
  - 2) красивЕе
35. Выберите правильный вариант постановки ударения.
- 1) Алкоголь
  - 2) алкогОль
36. Выберите правильный вариант произношения первого слога в слове «тезис».
- 1) [те]зис
  - 2) [тэ]зис
37. Выберите правильный вариант произношения третьего слога в слове «компетенция».
- 1) компе[тэ]нция
  - 2) компе[те]нция
38. Выберите правильный вариант произношения первого слога в слове «термос».
- 1) [те]рмос
  - 2) [тэ]рмос
39. Выберите правильный вариант произношения первого слога в слове «темп».
- 1) [те]мп
  - 2) [тэ]мп
40. Выберите правильный вариант произношения первого слога в слове «термин».



- 1) [те]рмин
- 2) [тэ]рмин

41. Абонемент и абонент – это...

- 1) омонимы
- 2) омографы
- 3) паронимы
- 4) синонимы

42. Врач, доктор и медик – это абсолютные синонимы?

- 1) нет
- 2) да

43. Узнайте стилистическую ошибку по определению: «Повторение того же самого другими словами, не уточняющее смысла».

- 1) плеоназм
- 2) алогизм
- 3) тавтология

44. Укажите основное требование, предъявляемое к термину.

- 1) однозначность
- 2) латинский корень
- 3) краткость

45. В какую форму нужно поставить мужское имя и фамилию Денис Кравчук?

- 1) история болезни Дениса Кравчука
- 2) история болезни Дениса Кравчук

46. Склоняется ли фамилия пациента – Виктор Санги?

- 1) склоняется
- 2) не склоняется

**Контрольные задания** (проверяемые ЗУН – умения вести дискуссии на русском языке, взаимодействовать с обществом, коллективом, партнерами, создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке; навыки письменной и устной речи на государственном языке Российской Федерации, создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания на русском языке)

**Найдите и исправьте речевые ошибки:**

Использовать лекарственное средство надо принимать строго по назначению. Его использование без врача приведет к пагубным последствиям. Самолечение – самая величайшая угроза для организма, она и похуже инфекции будет.

**Найдите и исправьте речевые ошибки:**

*Не сразу выписали маму и деток из больницы, им пришлось набирать вес. Наконец, малышки дома! Девочки только появились на свет, а уже стали кумирами семьи, все ходят на цыпочках вокруг нового центра притяжения.*

**3. Найдите и исправьте речевые ошибки:**

История болезни Марии Коваленки. Обратилась с жалобами в возрасте двадцати два года.

**Найдите и исправьте речевые ошибки:**

Врач должен уметь правильно спросить вопрос. Иногда уместен шуточный тон, а иногда – строгий.

Самое худшее в процессе коммуникации – это шаблонный вопрос.

**5. Найдите и исправьте речевые ошибки:**

Использовать лекарственное средство надо принимать строго по назначению. Его использование без врача приведет к пагубным последствиям. Самолечение – самая величайшая угроза для организма, она и похуже инфекции будет.

**Найдите и исправьте речевые ошибки:**

Депутаты подарили в дар больнице и ее обитателям комплект медицинского инвентаря. Зачинщиками данной благотворительной акции были И.И. Гудаперчев и М. И. Аванесова. Честь им и хвала!

**Найдите и исправьте речевые ошибки:**

Свою автобиографию ученый так и не успел завершить. Он посвятил свою работу делу лечения. Самым важнейшим делом профессор считал подготовку молодежных врачебных кадров.

**8. Найдите и исправьте речевые ошибки:**

Главная суть книги заключается в утверждении непреходящей ценности личности. Книга проникнута гуманистической философской идеей. В книге затронуты также вопросы медицинской этики.

**9. Найдите и исправьте речевые ошибки:**

Медицинская организация выделила всем детям сотрудников бесплатные подарки.

**10. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания:**

Утомле...ные со...нцем рыбаки нап...вали песни \_ вытаскивая сети из (зелено)синей влаги моря \_ а потом безмолвно брели в свои тущ...бы. Ст...рожили села исполнилось сто лет \_ и земл...ки че...вовали его от вего сер...ца \_ подарив серебря...ный кубок \_ украш...ный ...рнаментам.

**11. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания:**

(В)течени... пяти час...ливых лет Апо...лон Ге...надьевич готовился стать пр...успевающим врач...ом \_ для которого профе...иональная цель \_ спасение лю...ских жизней. Врач.. (не)годует \_ когда пр...небр...гают правилами личной г...г...ены.

**12. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания:**

Перч...ый борщ... (по)домашнему и \_ точал ар...мат \_ (не)по...дающийся (ни)какому описанию \_ и пр...влекал вн...мание всех пр...х...дящих на зва...ый обед чиновников. Осв...ще...ный лучами со...нца дубоч...к на перекрестк... тропинок был окруж...н трос...ником.

**13. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания:**

Просв...щение разных возр...стных груп... \_ важная задача совреме...ных университетов. Пр...бл...жаясь к берегу бр...н...носец огл...сил окрес...ности оглушительной п...льбой. Однако \_ мальч...нк... (не)возмутимо ш...л по улиц... \_ огибавшей пр...горок.

**14. Вставьте пропущенные буквы и знаки препинания:**

Едва забре..ил ра...вет \_ как Ерофеич \_ извес...ный мес...ный сад...вод \_ был уже на ногах. В юности \_ уча...ствуя в боях под Сталинградом \_ в одном из сражений он потерял ране\_ную ногу. За доблес...ные подвиги Ерофеич п...лучил награды. (В)последстви\_ он отправился в родной городишко \_ где прожил всю жизнь.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине «Русский язык как иностранный»**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

## 1. Самостоятельная работа как важнейшая форма учебного процесса

*Самостоятельная работа аспирантов* – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа аспирантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой аспирантов).

Основными задачами реализации программы является подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Решение этих задач невозможно без повышения роли самостоятельной работы над учебным материалом, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста аспирантов, воспитание творческой активности и инициативы.

К современному выпускнику общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определённых способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие аспирантов в аудиторных занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, научно-квалификационных работ. При этом самостоятельная работа играет решающую роль в ходе всего учебного процесса. Самостоятельная работа приобщает аспирантов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

*Формы самостоятельной работы аспирантов разнообразны. Они включают в себя:*

- изучение и систематизацию официальных государственных документов – законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку докладов и рефератов, написание научно-квалификационных работ;
- участие в работе научно-практических конференций, комплексных научных исследованиях.

## 2. Цели и основные задачи самостоятельной работы

Ведущая цель организации и осуществления самостоятельной работы должна совпадать с целью обучения аспиранта – подготовкой кадров высшей квалификации, предусматривающая реализацию заявленных в ОПОП знаний, умений, навыков. При организации самостоятельной работы важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности.

Целью самостоятельной работы является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, научной деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

*Задачами самостоятельной работы являются:*

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных работы на практических и лабораторных занятиях, для эффективной подготовки к итоговым зачётам и экзаменам, при написании научно-квалификационных работ.

### 3. Виды самостоятельной работы

В образовательном процессе высшего образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов без участия преподавателей являются:*

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание рефератов;
- подготовка к практическим занятиям и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (биологических, педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение исследований;
- подготовка к печати научных публикаций;
- подготовка мультимедийных презентаций;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчётов, расчётно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

*Основными видами самостоятельной работы аспирантов с участием преподавателей являются:*

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренных учебным планом);
- приём и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прохождение и оформление результатов практик (руководство и оценка уровня сформированности профессиональных умений и навыков);

- выполнение научно-квалификационной работы (диссертации) (руководство, консультирование и защита научно-квалификационных работ) и др.

#### 4. Организация самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы аспирантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы аспирантов, индивидуальных качеств аспирантов и условий учебной деятельности.

*Процесс организации самостоятельной работы аспирантов включает в себя следующие этапы:*

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приёмов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Организацию самостоятельной работы аспирантов обеспечивают: факультет, кафедра, учебный и методический отделы, преподаватель, библиотека.

Самостоятельная работа аспирантов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется аспирантом самостоятельно. Каждый аспирант самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

*Деятельность аспирантов по формированию и развитию навыков учебной самостоятельной работы.*

В процессе самостоятельной работы аспирант приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя аспирант должен:*

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу аспирантов и предложенный преподавателем по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу аспирант должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по её результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчётности по самостоятельной работе аспирантов.

*аспирант может сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) по данной дисциплине:*

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчётности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

## **5. Общие рекомендации по организации самостоятельной работы**

Основной формой самостоятельной работы является изучение конспекта лекций, их дополнение, рекомендованной литературы, активное участие на практических и лабораторных занятиях.

*Для успешной учебной деятельности, её интенсификации, необходимо учитывать следующие субъективные факторы:*

1. Знание программного материала, наличие прочной системы знаний, необходимой для усвоения основных вузовских курсов. Необходимо отличать пробелы в знаниях, затрудняющие усвоение нового материала, от малых способностей. Затратив силы на преодоление этих пробелов, аспирант обеспечит себе нормальную успеваемость и поверит в свои способности.

2. Наличие умений, навыков умственного труда:

- умение конспектировать на лекции и при работе с книгой;
- владение логическими операциями: сравнение, анализ, синтез, обобщение, определение понятий, правила систематизации и классификации.

3. Специфика познавательных психических процессов: внимание, память, речь, наблюдательность, интеллект и мышление. Слабое развитие каждого из них становится серьёзным препятствием в учёбе.

4. Хорошая работоспособность, которая обеспечивается нормальным физическим состоянием. Ведь серьёзное учение – это большой многосторонний и разнообразный труд. Результат обучения оценивается не количеством сообщаемой информации, а качеством её усвоения, умением её использовать и развитием у себя способности к дальнейшему самостоятельному образованию.

5. Соответствие избранной деятельности, профессии индивидуальным способностям. Необходимо выработать у себя умение саморегулировать своё эмоциональное состояние и устранять обстоятельства, нарушающие деловой настрой, мешающие намеченной работе.

6. Овладение оптимальным стилем работы, обеспечивающим успех в деятельности. Чередование труда и пауз в работе, периоды отдыха, индивидуально обоснованная норма продолжительности сна, предпочтение вечерних или утренних занятий, стрессоустойчивость на экзаменах и особенности подготовки к ним.

7. Уровень требований к себе, определяемый сложившейся самооценкой.

Адекватная оценка знаний, достоинств, недостатков – важная составляющая самоорганизации обучающегося, без неё невозможна успешная работа по управлению своим поведением, деятельностью.

Одна из основных особенностей обучения в высшей школе заключается в том, что постоянный внешний контроль заменяется самоконтролем, активная роль в обучении принадлежит уже не столько преподавателю, сколько обучающемуся. Зная основные методы научной организации умственного труда, можно при наименьших затратах времени, средств и трудовых усилий достичь наилучших результатов. Эффективность усвоения поступающей информации зависит от работоспособности человека в тот или иной момент его деятельности.

Чтобы выполнить весь объём самостоятельной работы, необходимо заниматься по 3-5 часов ежедневно. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра, пропущенные дни будут потеряны безвозвратно, компенсировать их позднее усиленными занятиями без снижения качества работы и её производительности невозможно.

Начиная работу, не нужно стремиться делать вначале самую тяжёлую её часть, надо выбрать что-нибудь среднее по трудности, затем перейти к более трудной работе. И напоследок оставить лёгкую часть, требующую не столько больших интеллектуальных усилий, сколько определённых моторных действий (черчение, построение графиков и т.п.).

Самостоятельные занятия потребуют интенсивного умственного труда, который необходимо не только правильно организовать, но и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу. Выработка внимания требует значительных волевых усилий. Именно поэтому, если аспирант замечает, что он часто отвлекается во время самостоятельных занятий, ему надо заставить себя сосредоточиться. Подобную процедуру необходимо проделывать постоянно, так как это является тренировкой внимания. Устойчивое внимание появляется тогда, когда человек относится к делу с интересом.

Следует правильно организовать свои занятия по времени: 50 минут – работа, 5-10 минут – перерыв; после 3 часов работы перерыв – 20-25 минут. Иначе нарастающее утомление повлечёт неустойчивость внимания. Очень существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются систематические занятия физической культурой. Организация активного отдыха предусматривает чередование умственной и физической деятельности, что полностью восстанавливает работоспособность человека.

## **6. Методические рекомендации для аспирантов по отдельным формам самостоятельной работы**

Нужный материал содержится не только в лекциях (запомнить его – это только малая часть задачи), но и в учебниках, книгах, монографиях и научных статьях. Порой возникает необходимость привлекать информационные ресурсы Интернет.

### ***Работа с книгой.***

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно её читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Необходимо подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведённых полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. *Первичное чтение* – это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения. Задача *вторичного чтения* полное усвоение смысла целого (по счёту это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### ***Правила самостоятельной работы с литературой.***

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками, книгами, монографиями и другими научными публикациями (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Основные советы здесь можно свести к следующим:



- составить перечень книг и научных публикаций, с которыми Вам следует познакомиться;
- сам такой перечень должен быть систематизированным (что необходимо для аудиторных занятий, что для экзаменов, что пригодится для написания научно-квалификационных работ, а что Вас интересует за рамками официальной учебной деятельности, то есть что может расширить Вашу общую культуру).
- обязательно выписывать все выходные данные по каждой книге (при написании научно-квалификационных работ это позволит очень сэкономить время).
- разобраться для себя, какие научные публикации, книги (или какие главы книг) следует прочитать более внимательно, а какие – просто просмотреть.
- при составлении перечней литературы следует посоветоваться с преподавателями и научными руководителями (или даже с более подготовленными и эрудированными сокурсниками), которые помогут Вам лучше сориентироваться, на что стоит обратить большее внимание, а на что вообще не стоит тратить время...
- естественно, все прочитанные книги, учебники и статьи следует конспектировать, но это не означает, что надо конспектировать «все подряд»: можно выписывать кратко основные идеи автора и иногда приводить наиболее яркие и показательные цитаты (с указанием страниц).
- если книга – Ваша собственная, то допускается делать на полях книги краткие пометки или же в конце книги, на пустых страницах просто сделать свой «предметный указатель», где отмечаются наиболее интересные для Вас мысли и обязательно указываются страницы в тексте автора (это очень хороший совет, позволяющий экономить время и быстро находить «избранные» места в самых разных книгах).
- если Вы раньше мало работали с научной литературой, то следует выработать в себе способность «воспринимать» сложные тексты; для этого лучший прием – научиться «читать медленно», когда Вам понятно каждое прочитанное слово (а если слово незнакомое, то либо с помощью словаря, либо с помощью преподавателя обязательно его узнать), и это может занять немалое время (у кого-то – до нескольких недель и даже месяцев); опыт показывает, что после этого аспирант каким-то «чудом» начинает буквально заглатывать книги и чуть ли не видеть «сквозь обложку», стоящая это работа или нет.
- есть ещё один эффективный способ оптимизировать знакомство с научной литературой – следует увлечься какой-то идеей и все книги просматривать с точки зрения данной идеи. В этом случае аспирант будет как бы искать аргументы «за» или «против» интересующей его идеи, и одновременно он будет как бы общаться с авторами этих книг по поводу своих идей и размышлений. Проблема лишь в том, как найти «свою» идею.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Её цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

*Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста:*

1. информационно-поисковый (задача читателя найти, выделить искомую информацию);
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить, как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений);
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему);
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

*С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких видов чтения:*

1. Библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. Просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. Ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. Изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. Аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов её получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи, с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для аспирантов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приёмы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

*Основные виды систематизированной записи прочитанного:*

1. *Аннотирование* – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), её содержания, источников, характера и назначения;

2. *Планирование* – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. *Тезирование* – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. *Цитирование* – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. *Конспектирование* – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

*Методические рекомендации по составлению конспекта:*

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, чётко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести чётко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к ёмкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определённой

последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от аспиранта целеустремлённости, повседневной самостоятельной работы.

### ***Практические занятия.***

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определённой точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях аспирант не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции. При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если аспирант видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твёрдых навыков в их решении.

### ***Подготовка мультимедийных презентаций.***

Создание презентации состоит из трех этапов:

*I. Планирование презентации* – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории, формирование структуры и логики подачи материала. Планирование презентации включает в себя:

1. Определение целей и основной идеи презентации
2. Сбор информации об аудитории.
3. Планирование выступления.
4. Создание структуры презентации.
5. Проверка логики подачи материала.
6. Подготовка заключения.

*II. Разработка презентации* – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.

*III. Репетиция презентации* – это проверка и отладка созданной презентации.

*Требования к оформлению презентаций.*

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

<b>Стиль</b>	Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
--------------	--

	Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
<b>Фон</b>	Для фона предпочтительны холодные тона
<b>Использование цвета</b>	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования). Таблица сочетаемости цветов в приложении.
<b>Анимационные эффекты</b>	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
<b>Содержание информации</b>	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.
<b>Расположение информации на странице</b>	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
<b>Шрифты</b>	Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
<b>Способы выделения информации</b>	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
<b>Объём информации</b>	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

*Подготовка портфолио.*

*Портфолио* – целевая подборка работ аспиранта, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в дисциплинах. Портфолио подытоживает результаты научной и учебной деятельности аспиранта, является самопрезентацией аспиранта.

Портфолио является не только современной эффективной формой самооценивания результатов образовательной деятельности аспиранта, но и способствует мотивации к образовательным достижениям; приобретению опыта в деловой конкуренции; обоснованной реализации самообразования для развития профессиональных компетентностей; выработке умения объективно оценивать уровень своих профессиональных компетентностей; повышению конкурентоспособности будущего специалиста.

Его использование позволяет решать задачи не только контроля, но и планирования, организации и самоорганизации, включения аспиранта в процесс развития своих компетенций, поощрения активности и самостоятельности (например, возможность выбора базового учреждения для прохождения практики, участия в научно-практических конференциях для молодых ученых, публикация результатов научных исследований, трудоустройство и т.д.), расширения возможностей обучения и самообучения (участие в научно-исследовательской работе кафедры, проектной деятельности, социальной работе и т.д.), оценивания различных направлений деятельности будущего специалиста.

#### *Цели задания:*

- анализ результатов собственной учебной и научной деятельности аспиранта;
- представление результатов процессов профессионального и личностного становления будущего специалиста;
- обеспечение мониторинга образовательного и профессионального роста аспиранта.

#### *Требования к оформлению портфолио.*

1. Портфолио должно быть представлено на бумажном носителе, оно может содержать презентацию в виде:

2. Портфолио может содержать:

- документы (оригиналы или копии дипломов, грамот, свидетельств, сертификатов, удостоверений),
- фотографии, рисунки, схемы, таблицы,
- видеоматериалы,
- оттиски научных публикаций,
- отчёты и отзывы о прохождении практик;
- свидетельства о получении грантов.

#### *Самопроверка.*

После изучения определённой темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно аспиранту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости нужно ещё раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

#### *Консультации.*

Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у аспиранта возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не

удаётся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах аспирант должен чётко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

### ***Подготовка к экзаменам и зачётам.***

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, аспирант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене аспирант демонстрирует то, что он приобрёл в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

*Экзаменационная сессия* – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 3-4 дня. Не следует думать, что 3-4 дня достаточно для успешной подготовки к экзаменам.

В эти 3-4 дня нужно систематизировать уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом аспирантов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

Требования к организации подготовки к экзаменам те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго. Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий, особенно по математике – утренние и дневные часы. В перерывах между занятиями рекомендуются прогулки на свежем воздухе, неустойчивые занятия спортом. Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо вовремя ее восстановить (переписать ее на кафедре), обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным. В-третьих, при подготовке к экзаменам у аспиранта должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

### ***Правила подготовки к зачётам и экзаменам:***

- лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале!).
- сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- готовить «шпаргалки» полезно, но пользоваться ими рискованно. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для аспиранта работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации. Если аспирант самостоятельно подготовил такие «шпаргалки», то, скорее всего, он и экзамены сдавать будет более уверенно, так как у него уже сформирована общая ориентировка в сложном материале.
- как это ни парадоксально, но использование «шпаргалок» часто позволяет отвечающему аспиранту лучше продемонстрировать свои познания (точнее – ориентировку в знаниях, что намного важнее знания «запомненного» и «тут же забытого» после сдачи экзамена).

- сначала аспирант должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

***Написание научных публикаций (научная статья, тезис доклада/сообщения научной конференции, препринт, монография).***

Научная публикация является одним из основных результатов деятельности исследователя. Главная цель публикации – сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в избранной области исследований. Существует несколько вариантов текстового представления научных результатов:

*Научная статья* – это законченное и логически цельное произведение, освещающее какую-либо тему, входящую в круг проблем, связанных с темой диссертации. *Как правило, научные статьи представлены несколькими разновидностями:*

- краткое сообщение о результатах научно-исследовательской работы;
- собственно, научная статья, в которой достаточно подробно излагаются результаты работы;
- историко-научная обзорная статья;
- дискуссионная статья;
- научно-публицистическая статья;
- рекламная статья.

При работе над статьей необходимо соблюдать принципы построения общего плана научной публикации и использовать научный стиль, который имеет четкие требования к написанию.

*Научный журнал* – журнал, содержащий статьи и материалы о теоретических исследованиях, а также статьи и материалы прикладного характера, предназначенные научным работникам.

*Тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума)* – научный неперіодический сборник, содержащий опубликованные до начала конференции материалы предварительного характера (аннотации, рефераты докладов и (или) сообщений). Тезисы обобщают имеющийся материал, дают его суть в кратких формулировках, раскрывают содержание относительно большой по объему публикации или доклада; глубоко разобраться в вопросе, проанализировать его и создать возможность противопоставления своих мыслей мыслям других, либо дополнение последних. Главное отличие тезисов от других научных текстов – малый объем (1–2 печатные страницы), в котором необходимо изложить все основные идеи доклада (статьи). Именно по качеству тезисов читатели будут судить обо всей работе целиком, и принимать решение о необходимости познакомиться с материалом в полном объеме. Часто тезисы докладов, вообще не учитываются как публикации. Наибольший интерес для исследователей представляют научные статьи в научных рецензируемых журналах и труды (или материалы) конференций.

*Сборник научных трудов* – сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ.

*Материалы конференции (съезда, симпозиума)* – неперіодический сборник, содержащий итоги конференции (доклады, рекомендации, решения).

*Препринт* – научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены.

*Монография* – научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам.

***Структура статьи.***

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье. *Статья должна включать:*

- аннотацию;
- вводную часть;
- основную часть;
- заключительную часть;
- список литературы;
- ключевые слова.

Авторская *аннотация* к статье – это краткая характеристика работы, содержащая только перечень основных вопросов. В аннотации необходимо определить основные идеи работы, соединить их вместе и представить в достаточно краткой форме. Аннотация, представляя содержание всей работы, должна включать в себя: актуальность, постановку проблемы, пути решения поставленной проблемы, результаты и выводы. На каждый из разделов может отводиться по одному предложению. Поэтому четкость изложения мысли является ключевым моментом при написании аннотации. При написании аннотации рекомендуется использовать известные общепринятые термины; для четкости выражения мысли – устойчивые обороты, такие как: «В работе рассмотрены / изучены / представлены / проанализированы / обобщены / проверены / предложено / обосновано...». В аннотации необходимо избегать лишних деталей и конкретных цифр.

Во *Вводной части* должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача исследования.

*Актуальность темы* – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса). Это способность ее результатов быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач.

*Новизна* – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

*Основная часть* должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи. Над заглавием, очень важным элементом статьи, обычно начинают работать после написания статьи. Оно должно отражать ее содержание.

*Заключительная часть* должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования. Выводы (вместо заключения) обычно пишут, если статья основана на экспериментальных данных и является результатом многолетнего труда. Выводы должны быть в виде тезисов. Сами слова «вводная часть», «основная часть» и «заключительная часть» в подзаголовках писать не рекомендуется.

*Список литературы* – обязательная часть любой научной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру. Список литературы позволяет определить базу исследования и составить представление о научных позициях автора. Библиографическое описание документов, включенных в список использованной литературы, составляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Составление библиографических выполняется по требованию ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». *Согласно нему, отсылки на источники в статье могут оформляться тремя способами:*

- в круглых скобках внутри самого текста;
- в квадратных скобках номер источника и страницу из списка литературы;
- в виде сносок внизу страницы.



*Последовательность формирования списка может быть различной (в соответствии с требованиями редакции):*

- в алфавитном порядке;
- по мере появления сносок;
- по значимости документов (нормативные акты, документальные источники, монографии, статьи, другая литература);
- по хронологии издания документов и т.п.

Следует помнить, что научная статья – это не монография, и список литературы должен ограничиваться как временными рамками (публикации за последние 5-8 лет, и лишь в случае необходимости допускаются ссылки на более ранние работы), так и их количеством (в оригинальных статьях желательно цитировать не более 15-20 источников, а в научных обзорах – 50-80).

*Ключевые слова* в статье выделяются для поисковых систем и классификации статей по темам. В интересах автора указать наибольшее количество ключевых слов для увеличения шансов нахождения статьи через поисковые системы.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

## **ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

Санкт-Петербург  
2023

Программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (андъюктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Роговая Ольга Геннадьевна	доктор пед. наук, профессор	заведующая кафедрой гуманитарных наук	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
2.	Григоренко Ксения Александровна		специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных наук «03» марта 2022 г., протокол № 7.

Программа итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России от «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.

Программа педагогической практики является составной частью профессиональной подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету.

**Цель** педагогической практики - формирование профессиональных компетенций, необходимых для самостоятельной работы научно-педагогического работника по образовательным программам высшего образования в области охраны здоровья граждан.

**Задачи** педагогической практики: формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности, педагогических системах и структуре высшей школы; формирование навыков практического применения профессионально-педагогических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки; получение опыта педагогической деятельности; развитие у аспирантов личностно-профессиональных качеств педагога; создание условий для самореализации, самоопределения личности аспиранта как субъекта профессионально-педагогической деятельности. закрепление психолого-педагогических знаний в области профессиональной педагогики; приобретение навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач.

Рабочая программа педагогической практики является частью образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретная по виду практики.

Прохождение практики в соответствии с учебными планами подготовки аспирантов осуществляется по очной форме – на 3-м курсе аспирантуры;

**Трудоемкость:** 3 ЗЕ 108 часов (4 аудиторной и 104 самостоятельной работы).

**Контроль результатов освоения:** зачет.

**Особенности организации практики.** Конкретные сроки прохождения педагогической практики определяются учебными планами аспирантов, согласуются научными руководителями и утверждаются заведующими кафедрами. Педагогическая практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с другими видами образовательной составляющей подготовки аспирантов и научно-исследовательской работой.

Индивидуальный план прохождения практики составляется аспирантом совместно с научным руководителем по согласованию с руководителем образовательной программы / заведующим профильной кафедрой.

Общее руководство и научно-методическое консультирование осуществляется научным руководителем при участии преподавателя дисциплины «Педагогика и психология высшей школы».

Педагогическая практика является обязательным этапом обучения аспиранта и частью образовательной программы высшего образования – подготовки научных и научно-педагогических кадров по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

В процессе прохождения практики у аспиранта формируются следующие знания, умения, навыки:

**Знания:**

- 1) психологии человека, собственные личностные особенности, психологии профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя.
- 2) нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования;
- 3) места, роли и значения педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания;
- 4) целей, задач, принципов, методов и технологий дидактики высшей школы;
- 5) структуры современной российской системы образования и организационных форм образовательного процесса в высшей медицинской школе.

Умения:

- осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания;
- систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;
- осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания;
- определять направленность и мотивы педагогической деятельности;
- проектировать воспитательный процесс в условиях социализации личности студентов;

Навыки:

- 1) критического анализа и оценки современных научных достижений;
- 2) проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;
- 3) рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере;
- 4) осуществления образовательных технологий профессионального образования.

**Разделы практики:**

№	Разделы (этапы) практики и трудоемкость общ.(ауд./сам.раб.)	Виды учебной деятельности на практике	Самостоятельная работа аспиранта	Формы текущего контроля
1.	Ознакомительный этап 12 час. (4/8)	Собеседование с руководителем педагогической практики. Инструктажи по месту прохождения практики. Беседа с научным руководителем, определение видов учебной деятельности аспиранта на время прохождения практики.	Изучение информации о содержании и видах учебной работы в образовательном учреждении; ознакомление с правилами ведения отчетной документации; изучение организационно-методических материалов по планированию учебного процесса, рейтинговой системе, организации самостоятельной работы студентов.	Самоконтроль, собеседование
2.	Методический этап 30 час. (30)	Разработка элементов методического обеспечения для преподавания дисциплин в соответствии с поставленной индивидуальной задачей, консультации с научным руководителем и руководителем	Изучение научных, методических и дидактических материалов, нормативных документов, публикаций по учебной дисциплине. Анализ и выбор методов, технологий обучения.	Самоконтроль, собеседование

		педпрактики, посещение занятий ведущих преподавателей учреждения.		
3.	Активный этап 41 час. (41, включая минимум 8 часов аудиторной работы с обучающимися)	Аудиторная работа (проведение лекций, семинарских и практических занятий со студентами по дисциплинам профильной кафедры, и темам, соответствующим научной специальности и области исследований аспиранта). Проведение консультаций для студентов по выполнению контрольных работ и проектов. Посещение занятий других аспирантов.	Подготовка дидактических материалов, кейсов, составление задач и других учебных материалов по заданию научного руководителя. Подготовка к консультированию. Анализ результатов проведения учебных занятий.	Конспекты занятий и разработки дидактических материалов. Самоанализ одного своего занятия. Презентации. Отзывы преподавателей, посетивших занятия аспиранта.
4.	Заключительный этап 25 час. (25)	Подготовка и написание отчета по педагогической практике.	Анализ результатов проведения учебных занятий.	Представление отчета по практике на заседании кафедры

### **Содержание и характер деятельности аспиранта в период педагогической практики.**

Педагогическая практика предусматривает следующие обязательные (инвариантные) виды деятельности:

- учебная аудиторная работа (проведение лекций, семинарских и практических занятий со студентами по дисциплинам профильной кафедры, предусмотренными программами высшего и среднего профессионального образования);
- учебная внеаудиторная работа (проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, контрольных заданий);
- посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями профильной кафедры;
- самостоятельная учебно-методическая работа под контролем научного руководителя (с федеральными государственными требованиями, профессиональными стандартами, учебными и рабочими учебными планами, рабочими программами и оценочными средствами по дисциплинам профильной кафедры; изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов (положений, инструкций и т.п.);
- подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающая составление письменных планов-конспектов; при возможности предоставления аспиранту такой формы практики – составление тестовых заданий для контроля знаний студентов, контрольных заданий, заданий для самостоятельной работы студентов, подготовка презентаций и т.п.).

Вариативными видами деятельности аспирантов в период педагогической практики могут быть: участие в подготовке и проведении научных и научно-практических конференций; разработка электронных образовательных ресурсов, проведение профориентационной работы с обучающимися

в целях привлечения их для обучения в ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова», творческие задания, организация деловой игры по современным проблемам в области просветительской работы.

Аспирант может принимать участие в промежуточной аттестации, проводимой в форме зачета и в организации письменных экзаменов и компьютерного тестирования.

Деятельность аспиранта во время практики направлена на решение следующих профессионально-педагогических задач:

- организационных – включение в деятельность по организации и проведению учебной работы, внеаудиторных мероприятий;
- проектировочных – включение в управленческую деятельность (целеполагание, планирование, реализация, контроль, оценка и рефлексия всех видов педагогической деятельности);
- коммуникативных – включение в процесс общения со всеми субъектами образовательного процесса (обучающимися, педагогами, администрацией, коллегами-практикантами);
- рефлексивных – включение в аналитическую работу по осмыслению деятельности учителей, учеников и опыта собственной педагогической деятельности.
- мотивационных – осознание ценностей педагогической деятельности, принятие образа «Я-педагог», стимулирование интереса к педагогической деятельности.

В процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть практическими основами научно-методической и учебно-методической деятельности, в том числе:

- планировать содержание занятий по дисциплине на основании программы и технологической карты учебной дисциплины;
- оценивать и отбирать информацию, адекватную задачам учебной дисциплины, в том числе, для организации самостоятельной работы;
- проектировать учебно-методические материалы для организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине;
- разрабатывать необходимые диагностические и контрольно-оценочные материалы;
- оценивать адекватность используемых образовательных технологий для решения задач построения процесса изучения студентами учебной дисциплины;
- выявлять новые возможности включения студентов в индивидуальный образовательный маршрут в процессе изучения студентами учебной дисциплины;
- бесконфликтно общаться с субъектами образовательного процесса;
- оформлять отчетную документацию о прохождении практики;
- диагностировать уровень знаний и умений учащихся и студентов;
- анализировать собственную деятельность с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации;
- владеть – навыками постановки и систематизации учебно-воспитательных целей и задач при реализации образовательных программ высшего образования;
- методами анализа нормативной документации в сфере высшего образования;
- основами педагогического проектирования учебно-методической документации по учебным дисциплинам / модулям в соответствии с профилем подготовки;
- навыками обоснования выбора инновационных образовательных технологий и их апробации в учебном процессе;
- навыками проводить различные формы занятий, курсовым проектированием, научно-исследовательской работой студентов, магистрантов или ординаторов в соответствии с профилем подготовки;
- методами и приемами составления заданий и тестовых материалов по конкретной дисциплине учебного плана ОП ВО бакалавриата и (или) магистратуры для контроля текущей успеваемости и итогового контроля знаний по дисциплине;
- навыками диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

### **Функциональные обязанности руководителя практики:**

- Организация и контроль всех этапов педагогической практики.
- Индивидуальное консультирование.
- Групповые консультации и собеседования со студентами.
- Оказание помощи студентам в обобщении опыта работы преподавателя.

### **Содержание аттестации по результатам практики.**

Текущий контроль за прохождением практики осуществляют научный руководитель и преподаватель дисциплины «Педагогика и психология высшей школы».

Формой итогового контроля по педагогической практике является зачет, который выставляется при предоставлении следующей документации, представленной в дневнике практики:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики с визой научного руководителя (приложение А);
- отчет о прохождении практики (приложение Б);
- отзыв руководителя педагогической практики о прохождении практики (приложение В);
- портфолио учебно-методических и дидактических материалов.

По итогам представленной отчетной документации и защиты отчёта на заседании кафедры руководитель педагогической практики выставляет зачет, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта и бланке аттестации (аттестационном листе).

Аспирантам, ведущим занятия с обучающимися Центра Алмазова (студентами, магистрантами) в рамках трудовой деятельности (по трудовым договорам) в системе высшего образования, учебная нагрузка зачитывается в качестве педагогической практики, при этом аспиранты предоставляют соответствующие подтверждающие документы (копии трудовых договоров, план работы преподавателя, соответствующее заявление (Приложение Г).

### **Критерии оценки результатов педагогической практики:**

- степень выполнения программы практики, сформированность педагогических знаний, умений и навыков;
- заключение руководителя практики, в котором оцениваются мотивация, педагогическая рефлексия, инициативность, креативность и др. профессионально-значимые свойства личности аспиранта;
- содержание и качество представленной аспирантом документации.

### **Критерии выставления оценок по итогам педагогической практики:**

«Зачтено» – программа педагогической практики выполнена в полном объеме, отчетная документация представлена в срок и в полном объеме, все предусмотренные задания выполнены в полном объеме.

«Не зачтено» – программа практики не пройдена или пройдена частично, отчетная документация не предоставлена или предоставлена некачественная отчетная документация, предусмотренные задания не выполнены.



**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН  
педагогической практики**

(20\_\_ /20\_\_ учебный год)

Ф.И.О. аспиранта \_\_\_\_\_

Научная специальность \_\_\_\_\_

Место прохождения практики (планируемое) \_\_\_\_\_

полное наименование учреждения

№ п\п	Планируемые формы работы <sup>1</sup>	Количество часов	Сроки выполнения
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

<sup>1</sup> Лекции, практические, семинарские занятия, научно-исследовательская работа со студентами, консультации, дипломные работы, внеаудиторные, в т.ч. методические разработки

Отчет о прохождении педагогической практики

Ф.И.О. аспиранта \_\_\_\_\_

Научная специальность \_\_\_\_\_

Место прохождения практики (планируемое) \_\_\_\_\_

полное наименование учреждения

№ п\п	Формы работы <sup>1</sup>	Количество часов		Дата Группа	Форма отчетности <sup>2</sup>
		Ауд.	Сам. раб.		
1	Участие в установочной конференции, консультации с научным руководителем	2			Инд.план практики
2		-			
3		-			
4		-			
5	Проведение занятий и других видов преподавательской деятельности с обучающимися: .....	-	Минимум 8		Отчет по практике
6		-			
7		-			
.....		-			
	Участие в итоговой конференции, устное сообщение на заседании кафедры	2			Дневник практики
	Общий объем часов	4	104		
	Итого	108			

Основные итоги практики:

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Утвержден на заседании кафедры « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

1 Лекции, практические, семинарские занятия, научно-исследовательская работа со студентами, консультации, дипломные работы, внеаудиторные мероприятия, в т.ч. методические разработки.

2 Планы лекций, занятий, консультаций и отзывы о них; отзывы о посещении занятий других аспирантов (при наличии данных мероприятий в индивидуальном плане практики аспиранта), презентационные материалы, разработанные задачи, кейсы, оценочные материалы, другие методические и иные учебные материалы.

**ОТЗЫВ**  
**научного руководителя практики**  
**о прохождении педагогической практики**

Аспирант \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. полностью)

Научная специальность \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М  
 е  
 Краткая характеристика аспиранта (мотивация, педагогическая рефлексия, инициативность,  
 к  
 объем и качество выполненной работы \_\_\_\_\_  
 Уровень сформированности приобретенных знаний, умений и  
 навыков) \_\_\_\_\_

р  
 и  
 Недостатки в работе, теоретической и практической подготовке аспиранта, в случае их наличия,  
 рекомендации \_\_\_\_\_

ж  
 д  
 Оценка: \_\_\_\_\_ (зачтено/не зачтено)

н  
 Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (Ф.И.О.)  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

д  
 р  
 а  
 к  
 т  
 и  
 к  
 и

Директору Института  
 медицинского образования  
 ФГБУ «НМНИЦ» им. В.А. Алмазова»  
 от аспиранта кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название)  
 \_\_\_\_\_ года обучения

Научной специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мою работу в должности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ассистента, старшего преподавателя и т.д.)

кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование с указанием образовательной организации)

в качестве прохождения педагогической практики.

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. мною  
 были выполнены следующие виды учебной работы:

№ п\п	Формы работы	Группа	Количество часов	Сроки выполнения
1.				
2.				
3.				
	...			
	Общий объем часов			

Отчетные документы прилагаются.

Аспирант

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Научный руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**  
**– К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре  
Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина  
Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология  
здравоохранения  
Форма обучения: Очная

# **ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ Педагогической практики**

**1. В результате освоения дисциплины обучающийся должен приобрести опыт научно-методической, учебно-методической деятельности, преподавательской деятельности, и продемонстрировать владение знаниями, умениями и навыками.**

**Знания:**

- 1) психологии человека, собственные личностные особенности, психологии профессионализма, профессиональные педагогические задачи педагога-исследователя.
- 2) нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования;
- 3) места, роли и значения педагогики высшей школы в системе гуманитарного знания;
- 4) целей, задач, принципов, методов и технологий дидактики высшей школы;
- 5) структуры современной российской системы образования и организационных форм образовательного процесса в высшей медицинской школе.

**Умения:**

- 2) осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания;
- 3) систематизировать, обобщать методический опыт преподавательской работы (отечественный и зарубежный) в медико-биологической области;
- 5) осознавать и анализировать собственное поведение и деятельность, предупреждать процессы эмоционального выгорания;
- 6) определять направленность и мотивы педагогической деятельности;
- 7) проектировать воспитательный процесс в условиях социализации личности студентов;

**Навыки:**

- 1) критического анализа и оценки современных научных достижений;
- 2) проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования;
- 3) рефлексии и самопроектирования в профессиональной сфере;
- 4) осуществления образовательных технологий профессионального образования.

## **2. Описание показателей и критериев оценивания результатов педагогической практики**

**Критерии оценки результатов педагогической практики:**

- степень выполнения программы практики, сформированность педагогических знаний, умений и навыков;
- заключение руководителя практики, в котором оцениваются мотивация, педагогическая рефлексия, инициативность, креативность и др. профессионально-значимые свойства личности аспиранта;
- содержание и качество представленной аспирантом документации.

**Критерии выставления оценок по итогам педагогической практики:**

«Зачтено» – программа педагогической практики выполнена в полном объеме, отчетная документация представлена в срок и в полном объеме, все предусмотренные задания выполнены в полном объеме.

«Не зачтено» – программа практики не пройдена или пройдена частично, отчетная документация не предоставлена или предоставлена некачественная отчетная документация, предусмотренные задания не выполнены.

## **3. Организация текущего контроля**

Формы контроля	Название раздела	Общее количество оценочных средств
Текущий контроль	Ознакомительный этап	Самоконтроль, собеседование
	Методический этап	Самоконтроль, собеседование
	Активный этап	Портфолио: Конспекты занятий, методические разработки и примеры дидактических материалов, оценочных средств. Самоанализ одного своего занятия. Презентации или другие формы визуализации учебной информации. Отзывы преподавателей/аспирантов, посетивших занятия аспиранта.
	Заключительный этап	Дневник практики

**Ознакомительный и методический этап педагогической практики. Список вопросов для собеседования.**

1. Дайте определение педагогическому процессу.
2. Представьте педагогический процесс как систему.
3. Охарактеризуйте целевой компонент педагогического процесса.
4. Дайте характеристику содержательному компоненту педагогического процесса.
5. Охарактеризуйте деятельностный компонент педагогического процесса.
6. Охарактеризуйте организационно-управленческий компонент педагогического процесса.
7. Охарактеризуйте результативный компонент педагогического процесса.
8. Охарактеризуйте закономерности педагогического процесса.
9. Дайте характеристику этапам педагогического процесса.
10. Опишите дидактический инструментарий преподавателя высшей школы.
11. Опишите организационно-методическую деятельность преподавателя высшей школы.
12. Опишите учебно-методическую деятельность преподавателя высшей школы.
13. Опишите методику работы с учебными материалами и ресурсами в электронной образовательной среде.
14. Опишите требования к оценочным средствам.
15. Опишите воспитательный потенциал содержания дисциплины.

**Активный этап педагогической практики.**

**Критерии оценки портфолио:**

1. Портфолио содержит подготовленную в ходе педагогической практики методическую
  - д
  - о
  - к
 - представлены все материалы;
- 2. Проведена апробация образовательных продуктов, созданных в рамках использования педагогических технологий:
  - представлены сведения об апробации в образовательной практике;
- щ 3. Аспирант проводил самоконтроль, обобщение и рефлексию своего профессионального
  - Юпыта:
  - ю
  - ,
  - к
  - о
  - н

- представлена информация об отчете на заседании кафедры, выступлениях на методических семинарах кафедры, на научно-практических конференциях, участии в профессиональных конкурсах.

### Оценка качества преподавания руководителем практики

Каждое занятие, проводимое аспирантом, подвергается оцениванию качества преподавания. В качестве экспертов выступают другие аспиранты и преподаватель. Оценивание качества преподавания осуществляется как устно (в виде выступлений на обсуждении проведенных занятий), так и письменно, на следующих бланках:

#### Анкета оценки качества преподавания

Ф.И.О. преподавателя \_\_\_\_\_ кафедра \_\_\_\_\_  
факультет \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Внимательно ознакомьтесь с категориями качества преподавания и их содержанием.

Оцените систематичность следования данной категории

<p><b>1. Уважение и благоприятная атмосфера</b></p>	<p>систематичность следования</p>
<p>обращался по имени и отчеству; уважительно относился к точке зрения, не совпадающей со своей; предлагал высказывать свое мнение; избегал насмешек, запугиваний, прерываний говорящего</p>	<p>постоянно периодически редко никогда</p>
<p><b>2. Вовлечение учащегося в процесс обучения</b></p> <p>поощрял учащегося к активному обсуждению темы; адресовал вопросы конкретному студенту, а не в «группу»; внимательно слушал; избегал монополизации дискуссии самим или узким кругом учащихся</p>	<p>постоянно периодически редко никогда</p>
<p><b>3. Стимуляция интереса к предмету обсуждения</b></p> <p>всем видом выражал «живой» энтузиазм к предмету и «заражал» окружающих этим интересом; демонстрировал «актерские» качества; создавал рабочую обстановку</p>	<p>постоянно периодически</p>



	ичес ки редк о ник огда
<b>4. Осознание сложности предмета и пределов возможностей в его освоении</b>	
не требовал абсолютного знания и понимания предмета; допускал, что предмет труден, но внушал оптимизм и помогал преодолеть трудности; не считал себя владеющим «истиной в последней инстанции»; избегал догматизма	пост оян но пер иод ичес ки редк о ник огда
<b>5. Стиль руководства занятием</b>	
использовал различные стили руководства (от директивного до либерального) в зависимости от сложности темы и уровня подготовки студентов; не использовал прессинг без необходимости; при необходимости учитывал мнение студентов	пост оян но пер иод ичес ки редк о ник огда
<b>6. Темп занятия</b>	
занятия начинались вовремя; разобрали все запланированные темы; занятия проходили по-деловому, время на обсуждение посторонних тем не было; преподаватель жестко следил за графиком прохождения тем	пост оян но пер иод ичес ки редк о ник огда
<b>7. Поддержание направленности занятия</b>	
четко определял план проведения и содержание занятий; не позволял отклоняться от темы занятия; своевременно и жестко устранял внешние отвлекающие факторы	пост оян но пер иод

	ичес ки редк о ник огда
<b>8. Передача целей занятия</b>	
четко и понятно определял цели занятия; указывал промежуточные этапы их достижения; указывал конкретные пути достижения намеченных целей; отслеживал результаты выполнения	пост оян но пер иод ичес ки редк о ник огда
<b>Организация материала</b>	
материал был структурирован, излагался систематизировано, в соответствии с планом; отмечались переходы от одной части занятия к другой; использовались образные модели, схемы, способствующие пониманию материала; подводились промежуточные и окончательные итоги занятия	пост оян но пер иод ичес ки редк о ник огда
<b>10. Ясность изложения</b>	
давались ясные определения новым терминам; использовались в необходимом количестве примеры (клинические случаи, макро- и микро- препараты, результаты функциональных и лабораторных исследований и др.); давались четкие ответы на задаваемые вопросы; объяснены взаимосвязи между разными частями материала	пост оян но пер иод ичес ки редк о ник огда
<b>11. Акцентирование ключевых моментов и стимуляция активного запоминания</b>	
использовал наглядные пособия, презентации, слайды, доски, диагностическое оборудование и др.; подчеркивал важные моменты материала; постоянно разбирались конкретные примеры (макро-, микро-препараты, компьютерные программы, клинические случаи, результаты обследования больных, тесты, ситуационные задачи, ролевые игры и др.)	пост оян но

	периодически редко никогда
<b>12. Оценивание преподавателем знаний, навыков и умений студентов</b>	
постоянно ставил вопросы и добивался ответов и выполнения заданий; давал оценку ответам и выполнению заданий; заставлял анализировать конкретные примеры, случаи (больных), выделять взаимосвязь между разными частями материала; задавал вопросы на самооценку («Как вы думаете?» «Достаточно ли у вас информации, чтобы?»)	постоянно периодически редко никогда
<b>13. Обратная связь между преподавателем и студентом/группой</b>	
всегда и открыто (устно, в виде жестов) давал оценку действиям (ответам, выполнению заданий) студента; объяснял, почему действие было правильным или неправильным; давал совет по совершенствованию знаний и умений	постоянно периодически редко никогда
<b>14. Стимулирование самостоятельного обучения</b>	
содействовал активному участию студентов в процессе обучения; просил четко определять цели для решения задания и призывал следовать им; стимулировал дискуссии, проводил обсуждения по типу «мозгового штурма»; давал рекомендации использовать программные продукты, Интернет-ресурсы, книги, обеспечил методическими пособиями	постоянно периодически редко никогда

<b>Категория</b>	<b>Пункты анкеты</b>
------------------	----------------------

Атмосфера и климата обучения	
Осуществление контроля за занятием	
Определение задач и целей занятия	
Создание условий для понимания и закрепления знаний	
Важность оценки в процессе обучения	
Важность обратной	

связ и со студ енто м	
Сти мул иров ание само стоя тель ного обуч ения	

## Бланк наблюдения за проведением практического занятия

Преподаватель \_\_\_\_\_

Дисциплина \_\_\_\_\_

Место проведения Дата, время \_\_\_\_\_

Группа № \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

Оцените в баллах от 1 до 10 деятельность преподавателя:

1 - полное отсутствие качества,

10 - максимальное наличие указанного качества.

Обведите кружком нужную цифру:

№	Характеристика деятельности	Оценка
1.	Содержание практического занятия	
1.1.	Соответствие теме	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
1.2.	Полнота раскрытия темы	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
1.3.	Понятность, доступность изложения	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
1.4.	Выделение главного	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
1.5.	Наличие связи с практикой	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2.	Форма изложения материала	
2.1.	Четкость формулирования целей и задач	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2.2.	Соответствие плану занятия	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2.3.	Четкость подведения итогов занятия	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2.4.	Оптимальность распределения времени по этапам занятия	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
2.5.	Соблюдение регламента плана	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.	Коммуникация с аудиторией	
3.1.	Создание эмоционального настроения на работу (рабочая атмосфера)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.2.	Владение невербальными средствами коммуникации (контакт глаз, дистанция общения, выразительность мимики, жестикация)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.3.	Корректный, уважительный стиль общения	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.4.	Наличие обратной связи с аудиторией (вопросы учащихся, ответы преподавателя)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
3.5.		
4.	Эмоциональное стимулирование познавательной активности	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.	Качество контроля знаний	
5.1.	Применение наглядных пособий	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.2.	Соответствие внешнего вида, одежды требованиям профессии преподавателя	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.3.	Общая речевая культура преподавателя	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
5.4.	Владение способами поддержания дисциплины на занятии	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
	Сумма баллов/Общая итоговая оценка	

\*Общая итоговая оценка практического занятия выводится путем суммирования баллов, полученных по всем пунктам бланка.

Шкала оценивания (160-200 отлично; 120-159 хорошо; 80-119 удовлетворительно; менее 79 неудовлетворительно).

Общее заключение \_\_\_\_\_

Подпись преподавателя, посетившего занятие \_\_\_\_\_

## **Варианты оценочных средств для рефлексии опыта педагогической деятельности.**

Вариант 1. Одной из важнейших задач деятельности преподавателя высшей школы является рефлексия.

*Выберите один из принципов и проведите самоанализ прохождения педагогической практики.* Принципы педагогической практики можно представить в виде небольшого числа образных целевых девизов и установок:

- Качественная практика студентов - залог формирования нового абитуриента. Непрерывность педагогической практики по всем курсам обучения. Девиз: *«Практика каждый день!»*
- Проведение практики с обязательной процедурой оценивания развивающихся в практике компетенций. Системная предварительная подготовка к практике. Девиз: *«Справедливое признание (оценивание) за каждый шаг практики!»*
- Опережающее развитие студентов. Девиз: *«Практика для ожидаемого будущего!»*
- Открытость практики к внешним запросам. Девиз: *«Практика помогает решать актуальные проблемы студентов и общества!»*
- Развитие личности студента, наращивание его человеческого капитала. Девиз: *«Все возможности практики для развития личности!»*
- Использование позитивного инновационного опыта преподавателей, а также результатов научных исследований для решения возникающих во время практики проблем. Девиз: *«Практика - место освоения позитивного опыта лучших педагогов!»*
- Оптимизация и интеграция всех ресурсов для создания новой среды и культуры педагогической практики. Девиз: *«Все ресурсы центра и его партнеров для создания новой среды и культуры обновленной практики!»*
- Применение проектных методов в педагогической практике. Девиз: *«На практике каждому конкретное дело с общезначимым результатом!»*
- Конкурсное выявление и поддержка лидеров педагогической практики. Девиз: *«Все должны стать лидерами!»*.
- Системность и комплексность педагогической практики. Девиз: *«Для достижения максимального эффекта практики всё должно быть продумано!»*.

### Вариант 2. Самоанализ «Я-педагог»

Оцените по шкале 1 - 10 (1 – не умею, 10 имею навык) приобретенные умения:

- хронометрировать, фиксировать, регистрировать процесс и результаты своего труда; соотносить затруднения обучающихся с недочетами в своей работе;

- видеть сильные и слабые стороны своего труда, оценивать свой индивидуальный стиль, анализировать и обобщать свой опыт, соотносить его с опытом других педагогов;

- планировать развитие своей педагогической деятельности;

- воспринимать позитивные возможности, свои и обучающихся, и тем самым способствовать упрочению своей позитивной Я-концепции;

- уметь эффективно «сбрасывать» напряжение и восстанавливать работоспособность, вырабатывать способы гибкой перестройки в стремительно меняющихся коммуникативных ситуациях;

- формировать позитивное отношение ко всем обучающимся, воздерживаться от несправедливых и субъективных оценок.

### **Заключительный этап педагогической практики. Критерии оценки дневника практики:**

Отчетная документация представлена в срок и в полном объеме, все предусмотренные задания выполнены в полном объеме: индивидуальный план прохождения педагогической практики с визой научного руководителя, отчет о прохождении практики, отзыв руководителя педагогической практики о прохождении практики, методические, дидактические и рефлексивные материалы.

Форма дневника практики соответствует заданной в программе.

#### **4. Форма промежуточной аттестации по дисциплине – зачет**

#### **5. Этапы проведения промежуточной аттестации:**

<b>Этапы</b>	<b>Вид задания</b>	<b>Оценочные материалы</b>
1	Отчет на заседании кафедры	Устное сообщение/Мультимедийная презентация
2	Представление отчетной документации по практике	Дневник практики

#### **6. Критерии оценивания для промежуточной аттестации (для зачета):**

<b>Вид задания</b>	<b>«Не зачтено»</b>	<b>«Зачтено»</b>
	<p>Программа практики не пройдена или пройдена частично, отчетная документация не предоставлена, представлена неполная или предоставлена некачественная отчетная документация, предусмотренные задания не выполнены.</p> <p>Аспирант не способен применять знания об общетеоретических основах дидактики высшей школы в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно управленческих задач медицинского образования.</p> <p>Аспирант не способен даже с помощью преподавателя разработать учебно-методическое сопровождение занятий.</p>	<p>Программа педагогической практики выполнена в полном объеме, отчетная документация представлена в срок и в полном объеме, все предусмотренные задания выполнены в полном объеме.</p> <p>Аспирант способен применять знания об общетеоретических основах дидактики высшей школы в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно управленческих задач медицинского образования.</p> <p>Аспирант способен, в том числе с помощью преподавателя, разработать учебно-методическое сопровождение занятий.</p>



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

### **К ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

Методические рекомендации разработаны на основе рабочей программы «педагогическая практика» для обучающихся в аспирантуре по научной специальности 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология здравоохранения.

Методические рекомендации разработаны для методического сопровождения преподавательской деятельности аспирантов и подготовки отчетной документации к промежуточной аттестации практикантов. В рекомендации включены краткие справочные и методические материалы, которые могут быть использованы на всех этапах педагогической практики. На ознакомительном этапе практики рекомендовано ознакомиться с краткой хрестоматией, содержание которой позволяет актуализировать теоретические знания, ранее приобретенные в курсе «Педагогика и психология высшей школы».

## Рекомендации по подготовке методических материалов (конспектов занятий)

При подготовке методических указаний к практическим занятиям по каждой теме необходимо придерживаться следующего плана изложения:

1. Тема (место проведения, продолжительность изучения темы).
2. Цель занятия.
3. Конкретные задачи (что должен знать студент, что должен уметь). Необходимо конкретно указать, какими практическими навыками должен овладеть студент в процессе изучения данной темы.
4. Обоснование темы в структуре данного курса (мотивация).
5. Задания и вопросы для самоподготовки и самостоятельной работы.
6. Рекомендуемая литература и другие источники информации.
7. Этапы занятия и контроль их усвоения (раскрыть содержание этапов занятия).

### Этапы проведения занятия преподавателем-практикантом

Этапы занятия	Форма проведения занятия	Примерное время
1. Контроль исходного уровня знаний	Опрос: программированный (тестовый) контроль, решение	10 мин
2. Формирование и осмысление основных ключевых понятий (раскрыть каких именно понятий)	ситуационных задач	20 мин
3. Приобретение навыков (раскрыть каких именно навыков)	Самостоятельная работа (формулирование понятий по результатам изучения литературы и лекций)	1 ч 45 мин
4. Коррекция и обсуждение деятельности студентов	Самостоятельная работа, решение ситуационных задач,  Другие технологии формы и методические приемы проведения занятия	45 мин

Каждый этап проведения занятий подробно расшифровывается.

Следует использовать все современные технологии, формы, методы и методические приемы обучения.

В разделе «Самостоятельная работа» необходимо подробно представить ориентировочную основу деятельности обучающихся.

Аспирант прикладывает технологические карты, презентации и др..

## Учет индивидуальных психо-физиологических особенностей обучающихся

При организации процесса обучения важно вовремя выявлять и учитывать такие физиологические особенности обучающихся, как, например, пониженный уровень слуха или зрения, нарушения опорно-двигательного аппарата и др., неизбежно влияющие как на практическую организацию процесса, так и на психологическое состояние обучающегося.

Что касается психологических особенностей обучающегося, то необходимо заранее определить, по крайней мере, каким из четырех основных типов темперамента обладает тот или иной обучающийся: сангвиник, флегматик, холерик или меланхолик. Естественно, следует выявлять и учитывать при организации процесса обучения и другие индивидуальные черты характера обучающегося.

Как доказано психологическими исследованиями, каждый обучающийся воспринимает информацию и овладевает ею совершенно индивидуально в зависимости от своих психофизиологических особенностей и индивидуальных характеристик познавательной деятельности.

На основе психологического учения К.Юнга могут быть выделены индивидуальные особенности восприятия и обработки (овладения) информации обучающимися. Познакомьтесь с описанием этих особенностей.

Практическая психология для преподавателей. - М.:Информационно-издательский дом «Филинь»,1997. - 328с.

1. Отто Крегер, Джанет Тьюсон. Типы людей:16 типов личности, определяющих как мы живем,работаем,любим.-М.АСТ:АСТРЕЛЬ,2005.

## Сравнительная характеристика диалоговой и авторитарной коммуникации

Изменение целей, содержания и форм обучения оказывает влияние на характер взаимодействия обучающего и обучаемого, на характер педагогической коммуникации. Усиливается необходимость развития способности педагога к построению педагогической коммуникации, ориентированной не просто на передачу информации, а способствующей активному вовлечению студента в процесс развития компетентностей. Принято выделять два основных типа коммуникативного воздействия: авторитарную и диалогическую коммуникацию (табл.). Организация коммуникативного пространства может влиять на характер педагогической коммуникации.

	<b>Авторитарная коммуникация</b>	<b>Диалогическая коммуникация</b>
<b>П а р а м е т р ы п р о ц е с а к о м м у н и к а ц и и</b>		

<p>Психологическая установка коммуникатора</p>	<p>«сверху вниз»</p>	<p>«на равных»</p>
<p>Характеристики текста</p>	<p>Безличный характер          Без учета особенностей слушателей          \сокрытие чувств          аксиоматическое содержание</p>	<p>Персонификация          Учет индивидуальных особенностей слушателей          Открытое предъявление собственных чувств          Дискуссионный характер содержания</p>
<p>Формулы</p>	<p>Монофония</p>	<p>Полифония</p>
<p>Способы организации коммуникации</p>	<p>о Коммуникатор</p>	<p>о Коммуникатор</p>

му ни ка ти вн ог о пр ос тр ан ст ва		
Ха ра кт ер не ве рб ал ьн ог о по ве де ни я	Закрытые жесты и позиция «над аудиторией»	Открытая жестикуляция, один пространственный уровень

Источник: Колесникова И. А. Коммуникативная деятельность педагога: учеб. пособие для студентов высших пед. учебных заведений. - М.:Издательский Центр «Академия,2007. – 336 с.

## Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Современные тенденции оценивания студентов представлены в таблице ниже. Проанализируйте эти тенденции и приведите примеры методик оценки студентов, иллюстрирующие эти тенденции из своего образовательного опыта или из профессиональной практики. Подтверждается ли тенденция, представленная в таблице, на практике?

### Оценивание: современные тенденции

От	К
Письменные работы, закрытый экзамен Оценивание преподавателем, тьютором Имплицитные критерии оценки Конкуренция	Открытый экзамен, кооперативный экзамен, курсовые работы, проекты Оценивание при участии студентов Эксплицитные критерии оценки Сотрудничество

### Текущая аттестация обучающихся может проводиться преподавателем в следующих формах:

**Опрос** – диалог преподавателя со студентом, цель которого – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала

Полнота знаний теоретического контролируемого материала.

– Способность к публичной коммуникации (демонстрация навыков публичного выступления и ведения дискуссии на профессиональные темы, владение нормами литературного языка, профессиональной терминологией).

«Зачтено» – студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на ознакомлении с обязательной литературой и современными публикациями; активно участвует в дискуссии; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы.

«Не зачтено» – отсутствие знаний по изучаемому разделу; низкая активность в дискуссии.

**Терминологический диктант** проводится 4 раза по каждому разделу и включает в себя 10–15 терминов. При оценивании правильности написания диктанта и выставлении текущей успеваемости исходят из следующего соотношения:

«менее 70 баллов» – более 7-и ошибок

70–79 баллов – 6-ти ошибок

«90-100 баллов» – до 2-х ошибок

**Реферат** – продукт самостоятельной работы аспиранта, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемого вопроса, приводит различные точки зрения, а также собственное понимание проблемы.

По усмотрению преподавателя рефераты могут быть представлены на семинарах, а также может быть использовано индивидуальное собеседование преподавателя со студентом по пропущенной теме.

### При оценивании учитывается:

#### Подготовка реферативного сообщения

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

**Новизна текста:** а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (междисциплинарных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической

литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста.

**Степень раскрытия сущности вопроса:** а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

**Обоснованность выбора источников:** а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

**Соблюдение требований к оформлению:** а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

#### **Описание шкалы оценивания**

**90–100 баллов** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена рассматриваемая проблема и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

**80–89 баллов** – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

**70–79 баллов** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

**Менее 70 баллов** – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

**Доклад, сообщение** – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

#### **Критерии оценки доклада**

1. Соблюдение регламента (5–7 мин.).

2. Раскрытие темы доклада.

Свободное владение содержанием.

4. Полнота собранного теоретического материала.

Презентация доклада (использование доски, схем, таблиц и др.).

6. Умение соблюдать заданную форму изложения, речь.

7. Краткий вывод по рассмотренному вопросу.

8. Ответы на вопросы слушателей.

9. Качественное содержание и подбор демонстрационного материала.

10. Оформление доклада в виде тезисов.

#### **Описание шкалы оценивания**

За каждый пункт критерия максимально 10 балл.

**Кейс-задача** – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студент самостоятельно формулирует цель, находит и собирает информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации.

#### **Описание шкалы оценивания**

– 70 балл и менее – содержание задания не осознано, продукт неадекватен заданию;

– 70–79 балл – допущены серьезные ошибки логического и фактического характера, предпринята попытка сформулировать выводы;



– 80–89 баллов – задание выполнено, но допущены одна-две незначительных ошибки логического или фактического характера, сделаны выводы;

– 90–100 баллов – задание выполнено, сделаны выводы.

**Эссе** – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме – до 2 страниц текста.

**Требования, предъявляемые к эссе:**

– Эссе должно восприниматься, как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.

– Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия Вашей композиции, идеи.

– Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.

– Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.

– Эссе должно показать, что автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.

– Эссе должно содержать убедительную аргументацию позиции, заявленной по проблеме.

– 70 баллов и менее – Смысл высказывания не раскрыт, содержание ответа не дает представления о его понимании содержание задания не осознано, продукт неадекватен заданию;

– 70–79 баллов – Представлена собственная позиция без пояснения или собственная позиция не представлена, допущены ошибки логического или фактического характера, предпринята попытка сформулировать выводы;

– 80–89 баллов – задание выполнено, смысл высказывания в явном виде не раскрыт, но содержание ответа свидетельствует о его понимании, представлена собственная позиция с аргументацией, сделаны выводы;

– 90–100 баллов – задание выполнено, смысл высказывания раскрыт, сделаны выводы.

**Тестирование** – инструмент, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов. Тест состоит из заданий с выбором одного ответа из 4-х предложенных. Тип заданий – закрытый, количество заданий в тест-билете – 20, количество вариантов тест-билетов – 3, за правильный ответ – 1 балл, за неправильный или неуказанный ответ – 0 баллов.

#### **Описание шкалы оценивания**

90–100 баллов – выставляется, если аспирант правильно ответил на 90% вопросов теста.

80–89 баллов – выставляется, если аспирант правильно ответил от 80% до 90% вопросов теста.

70–79 баллов – выставляется, если студент правильно ответил от 70% до 80% вопросов теста.

Менее 70 баллов – выставляется, если аспирант правильно ответил менее 69% вопросов теста

## **Материалы (краткая хрестоматия) для актуализации теоретических знаний**

Фрагменты из книги: Материалы к изучению дисциплин программы «Преподаватель высшей школы», часть I. /Зорин К.В., Кудрявая Н.В., Лудилина З.В., Лукацкий М.А., Мещерякова М.А., Молчанов А.С., Молчанов К.А., Пастернак Н.А., Солодникова И.В./ под общей редакцией Мещеряковой М.А./ – М.: МГМСУ, 2010, 72 с.

### **3.1. Психологические аспекты деятельности врача, преподающего в вузе**

Центральным в педагогической психологии является положение о том, что индивидуальное психическое развитие человека происходит в процессе усвоения им общественно-исторического опыта, зафиксированного в предметах материальной и духовной культуры. Усвоение этого наследия происходит благодаря активной деятельности человека, средства и способы которой используются в процессе общения с другими людьми. Таким образом, главной задачей педагогической психологии является активное формирование психических процессов, личностных качеств, профессиональных компетенций.

Возрастной и педагогической психологией исследуются закономерности процесса развития и усвоения учащимися социального опыта в различных условиях организации обучения и на различных этапах онтогенеза. Важным условием профессионального роста является развитие познавательных интересов.

В педагогической психологии можно выделить такие разделы, как: (1) психология обучения, исследующая закономерности усвоения знаний, умений и навыков; (2) психология воспитания, изучающая закономерности активного, целенаправленного формирования личности; (3) психологию педагогической деятельности, исследующая, в том числе, компетенции врача-педагога, работающего в высшей медицинской школе.

По сферам применения педагогической психологии выделяются: (1) психология воспитания и обучения дошкольников (дошкольная психология); (2) школьников (школьная психология) с разделением на младший, средний и старший школьный возраста, которые имеют существенную специфику; (3) психология профессионального образования, в том числе, в высшей школе; (4) психология последиplomного образования, включая вопросы организации непрерывного обучения, переподготовки специалистов, имеющих значительный стаж работы.

Зарождение педагогической психологии, как самостоятельной отрасли, связано с проникновением в психологию во второй половине XIX века идей развития. Успехи экспериментальной психологии позволили надеяться, что данные, полученные в лабораторных условиях, повысят эффективность преподавания. Однако знаний о законах психофизики, закономерностях запоминания, хранения, воспроизведения и забывания информации, измерения времени латентных периодов простой сенсо-моторной реакции оказалось недостаточно.

Нельзя сказать, что в первой половине XX столетия в психологии не было интересных предложений. Так, бихевиористская психолого-педагогическая концепция, делающая акцент на приемах управления поведением учащихся посредством специальной организации системы внешних стимулов, существенно продвинула технику формирования мануальных навыков. Большая работа была проделана педологами (так назывался в то время один из разделов психологии), которые заложили основания современного профотбора и профориентации. Однако, в целом, рекомендации педагогических психологов продолжали носить недостаточно конкретный характер. Причиной тому была слабая проработка теоретических оснований и недостаточное количество эффективных методов активизации потребностно-мотивационной сферы учащихся.

В современной отечественной педагогической практике широкое распространение получили методы формирования представлений, знаний, мануальных навыков, основанные на положениях теории поэтапного формирования умственных действий (П.Я. Гальперин, Н.Ф. Талызина и др.). Разрабатываются методы развивающего обучения, уточняется влияние организации процесса обучения на ход умственного развития учащихся (В.В. Давыдов), широко используется индивидуальный подход, создаются новые методы контроля и оценки учебной деятельности студентов, активно внедряется личностный подход, делающий цели и процесс обучения для

учащегося осознанными и значимыми, внедряются новые технологии обучения, основанные на применении компьютерной техники и математическом моделировании.

В последние годы обсуждаются такие новые вопросы, как психология преподавателя, исследования взаимоотношений в педагогическом коллективе, психология медицинского образования, психология обучения в высшей школе, психология переподготовки специалистов старшей возрастной группы. Большое внимание в педагогической психологии XXI в. занимают вопросы экологического воспитания.

### **Показатели интолерантного поведения педагога**

Для того, чтобы продемонстрировать, в чем состоит неумение педагога строить конструктивные отношения с учащимися, проанализируем некоторые из образцов нетерпимости первых по отношению ко вторым.

Пример 1.

Преподаватель выбирает из группы одного учащегося, которого постоянно публично критикует, поучает, наставляет. Оценки, которые получает данный учащийся на занятиях этого преподавателя ниже оценок его друзей. Все старания учащегося как-то отличиться, заслужить похвалу преподавателя, тщетны.

В нашей практике неоднократно было так, что студенты, рассказывая о подобных случаях, объясняли поведение преподавателя завистью к молодости, материальному благополучию, способностям молодого «товарища». Правы или неправы ребята в своих оценках? Не знаем. Однако знаем точно, если ученики «так воспринимают» причины преподавательской придирчивости, виноват в этом только преподаватель, не сумевший внятно объяснить суть своих требований по отношению *ко всем учащимся*.

Мы не случайно обратили внимание именно на то, что требования должны быть одинаковы по отношению ко всем учащимся: ведь в случае, когда у преподавателя есть «нелюбимый» ученик, у него почти всегда есть и любимчики – те, по отношению к кому, он более лоялен и менее требователен. Кто откажется добровольно от последней роли? Немногие. В этом случае возникает созданная преподавателем ситуация, при которой любимчики, не брезгуя никакими методами, будут стараться как можно дольше пользоваться «благами» преподавательской поддержки, подставляя, в буквальном смысле этого слова тех, кто нелюбим.

Приведенный выше пример опасен своими воспитательными последствиями: тот, кому позволили строить свою карьеру, посягнув на интересы другого, и дальше пойдет по жизни этим путем – путем *использования любых средств для достижения своих целей*.

Пример 2.

Преподаватель заявляет всем ученикам, что не верит в их будущие профессиональные успехи, в их способности как к обучению, так и к профессиональным достижениям. Преподаватель сравнивает этих учеников с другими, более успешными.

Какая внутренняя потребность заставляет преподавателя публично сомневаться в возможностях учеников, заставляя кого-то из них поверить в то, что он ни на что не годен! На наш взгляд, это внутренняя ущербность самого преподавателя, испытывающего радость от унижения другого человека.

Какой урок извлекут учащиеся от общения с таким преподавателем? Урок *вседозволенности*, когда тот, у кого в руках сила и власть может позволить себе унижать того, кто от него зависим.

Пример 3.

Преподаватель, «борясь» с отдельным учеником, спланирует вокруг себя группу единомышленников из числа друзей молодого человека. Говоря иначе, преподаватель активно ищет и находит сторонников в противостоянии с тем, кто от него зависим.

Вновь зададимся вопросом: «Какая внутренняя потребность заставляет «старшего» тратить свое время и душевные силы на доказательство «младшему» своего превосходства?» Самореализация за счет публичного унижения другого? Не «мелко» ли это для «Преподавателя»? Не есть ли это демонстрация слабости, а не силы?

Какой урок извлекут для себя молодые люди, наблюдающие за таким поединком? Урок предательства – «если хочешь спокойной жизни не вмешивайся, когда «травят» твоего друга»? Такую цель ставил для себя преподаватель?

Приводя примеры, мы сами не ставим перед собой задачу «заклеймить» те модели поведения, которые не вызывают у нас симпатии. На наш взгляд, психологическая поддержка необходима прежде всего тому преподавателю, который позволяет себе *психологическое насилие* по отношению к учащемуся. Именно преподавателю необходима помощь в принятии *установки на ненасилие, на конструктивное разрешение проблемы, в освоении приемов цивилизованного выхода из конфликтных ситуаций*. Но для этого сам педагог должен осознать необходимость *в развитии навыков терпимости и умения конструктивно взаимодействовать с другими людьми*.

**Таблица 1. Методические приемы при взаимодействии со студентами, привлекающими внимание**

Стратегии	Техники
Минимизация внимания	Игнорируйте демонстративное поведение
	Зрительный контакт
	Становитесь рядом
	Доведите до предела демонстративную выходку
	Говорите тихим голосом
	Измените голос
	Временно прекратите вести занятие
Отвлечение внимания студента	Задавайте прямые вопросы.

**Таблица 2. Формы организации учебно-воспитательного процесса при взаимодействии с учениками, избегающими неудачи.**

Стратегии	Техники
Введение дополнительных методов обучения	Дополнительная помощь от преподавателя
Отношение к ошибкам как к нормальным и нужным явлением	Рассказы о типичных ошибках
	Демонстрация уважительного отношения к ошибкам как к попыткам
	Минимизирование последствий от сделанных ошибок
Формирование веры в успех	Подчеркивание любых улучшений.
	Выражение благодарности за любой вклад в общую деятельность
	Умение видеть сильные стороны своих студентов и говорить им об этом
	Демонстрация веры в своих учеников
	Признание трудности ваших заданий
Концентрация внимания учеников на уже достигнутых в прошлом успехах	Воспоминания о прошлых успехах

## **8.2. Нетрадиционные виды подачи лекционного материала, особенности их организации и проведения**

Следует отметить, что самым слабым местом традиционного обучения является пассивность курсантов и слушателей при высокой односторонней активности военного преподавателя. Поэтому в последнее время появился ряд разновидностей подачи лекционного материала, способствующих активизации работы обучающихся на занятиях. В их числе проблемная лекция, лекция-консультация, лекция пресс-конференция, лекция вдвоем, лекция-беседа, лекция-дискуссия, лекция-провокация, лекция-исследование, лекция с применением техники обратной связи, лекция визуальная и др.

Кратко раскроем сущность и особенности каждого из названных видов лекционного обучения.

**Проблемная лекция.** Если в традиционной вузовской лекции преимущественно используются разъяснение, иллюстрация, описание, приведение примеров, то в проблемной – всесторонний анализ явлений, научный поиск истины. Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемная ситуация – это сложная, противоречивая обстановка, создаваемая на занятиях путем постановки проблемных вопросов (вводных), требующая активной познавательной деятельности курсантов и слушателей для ее правильной оценки и разрешения.

Проблемный вопрос содержит в себе диалектическое противоречие и требует для разрешения не воспроизведения известных знаний, а размышления, сравнения, поиска, приобретения новых знаний или применения полученных ранее. Проблемная задача, в отличие от проблемного вопроса, содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска для ее решения. Понятия “проблемный вопрос” и “проблемная задача” разграничиваются лишь условно, ибо проблемные вопросы могут перерасти в задачи, а задачи расчленяться на вопросы и подвопросы.

Уровень сложности, характер проблем зависят от подготовки курсантов и слушателей, изучаемой темы и других обстоятельств.

Решение проблемных задач и ответ на проблемные вопросы осуществляет военный преподаватель (иногда прибегая к помощи курсантов и слушателей, организуя обмен мнениями).

Преподаватель должен не только разрешить противоречие, но и показать логику, методику, продемонстрировать приемы умственной деятельности, исходящие из диалектического метода познания сложных явлений. Это требует значительного времени, поэтому военному преподавателю необходима предварительная работа по отбору учебного материала и подготовке “сценария” лекции. В самом общем виде это могут быть следующие ступени:

1. Анализ и отбор основного ключевого материала, который составляет логический костяк курса.
2. Выбор основных проблем и трансформация их в проблемные ситуации (не больше 3–4).
3. Продумывание логики и методики разрешения каждой проблемной ситуации.
4. Компоновка всего лекционного содержания в целостную систему знаний и методическое его обеспечение.
5. “Проигрывание” лекции вслух или “про себя”, прогнозирование успешности применения методических приемов активизации внимания и мышления курсантов и слушателей.
6. Коррекция и окончательная подготовка содержания и методики изложения лекции.

Таким образом, на лекции проблемного характера курсанты и слушатели находятся в постоянном процессе “сомышления” с лектором, и в конечном итоге становятся соавторами в решении проблемных задач. Все это приводит к хорошим результатам, так как, во-первых, знания, усвоенные таким образом, являются достоянием обучающихся, т. е. в какой-то степени знаниями-убеждениями; во-вторых, усвоенные активно, они глубже запоминаются и легко актуализируются (обучающий эффект), более гибки и обладают свойством переноса в другие ситуации (эффект развития творческого мышления); в третьих, решение проблемных задач выступает своеобразным тренажером в развитии интеллекта (развивающий эффект); в-четвертых, подобного рода лекция повышает

интерес к усваиваемому содержанию и усиливает профессиональную подготовку (эффект психологической подготовки к будущей профессиональной деятельности).

**Лекция-консультация.** Эта форма занятий предпочтительна при изучении тем с четко выраженной практической направленностью. Существует несколько вариантов проведения подобных лекций. Рассмотрим некоторые из них.

*Вариант 1.* Занятия начинаются со вступительной лекции, где преподаватель акцентирует внимание курсантов и слушателей на ряде проблем, связанных с практикой применения рассматриваемого положения. Затем обучающиеся задают вопросы.

Основная часть занятия (до 50 % учебного времени) отводится ответам на вопросы. В конце занятия проводится небольшая дискуссия, свободный обмен мнениями, завершающийся заключительным словом лектора.

*Вариант 2.* За несколько дней до объявленного занятия военный преподаватель собирает вопросы курсантов и слушателей в письменном виде.

Первая часть занятий проводится в виде лекции, в которой преподаватель отвечает на эти вопросы, дополняя и развивая их по своему усмотрению.

Вторая часть проходит в форме ответов на дополнительные вопросы курсантов и слушателей, свободного обмена мнениями и завершается заключительным словом преподавателя.

*Вариант 3.* Курсанты и слушатели заблаговременно получают материал к занятию. Как правило, он носит не только учебный, но и инструктивный характер, т. е. представляет собой методическое руководство к практическому использованию.

Обучающиеся должны изучить материал и подготовить свои вопросы лектору-консультанту. Занятие проводится в форме ответов на вопросы и свободного обмена мнениями.

Завершить занятие преподаватель может простым подведением итогов на консультации или заключительным словом, в котором обобщается практика применения рассматриваемых материалов.

*Вариант 4.* Первая часть занятия проводится в форме краткого сообщения о передовом опыте работы определенного должностного лица или коллектива, просмотра кинофильма, видеофильма, диафильма.

Курсанты и слушатели могут заранее получить более подробные материалы, освещающие этот опыт (книги, брошюры, письменные описания). Вторая часть занятий строится в форме ответов на вопросы обучающихся.

*Вариант 5.* Занятие проводится в форме групповой консультации, в которой принимают участие уже не один преподаватель, а несколько высококвалифицированных специалистов в изучаемой области. Использование такой формы групповой консультации эффективно при рассмотрении наиболее актуальных и комплексных проблем.

Занятия в форме лекции-консультации проходят тем эффективнее, чем больше вопросов задают курсанты и слушатели и чем шире и предметнее их содержание.

**Программированная лекция-консультация** является формой, заставляющей курсантов и слушателей более активно включиться в обсуждение проблемы. Она отличается от обычной групповой консультации тем, что военный преподаватель сам составляет и предлагает вопросы обучающимся.

На подготовленные вопросы сначала отвечают курсанты и слушатели, а затем проводится анализ и обсуждение неправильных ответов. Преподаватель дает разъяснения по возникающим дополнительным вопросам и ошибочным ответам.

Программированная лекция-консультация может состояться после цикла лекционных занятий, посвященных одной проблеме. На ней, отвечая на поставленные вопросы, курсанты и слушатели актуализируют полученные знания, привлекая свой опыт, и показывают тем самым понимание проблемы и умение правильно применять то или иное положение в конкретном случае.

Преимущество лекции-консультации состоит в том, что она позволяет в большей степени приблизить содержание занятия к практическим интересам обучающихся, в какой-то степени индивидуализировать процесс обучения с учетом понимания материала каждым курсантом (слушателем).

Разновидностью лекции-консультации является лекция пресс-конференция.

**Лекция пресс-конференция** предназначена для ликвидации пробелов в знаниях обучающихся и диагностирования уровня их подготовки. Организационно она проводится следующим образом. Лектор, назвав тему занятия, просит курсантов и слушателей задавать ему письменно вопросы по изучаемой проблеме. В течение двух-трех минут они формулируют наиболее интересные вопросы и передают их преподавателю. В качестве одного из вариантов проведения подобной формы занятия вопросы могут быть подготовлены курсантами и слушателями по просьбе преподавателя заранее на этапе предшествующем проведению лекции. Военный преподаватель в течение трех-пяти минут сортирует вопросы по их содержанию и начинает лекцию. Лекция может излагаться как совокупность ответов на поставленные вопросы или как связный текст, в процессе изложения которого формулируются ответы. В конце лекции преподаватель проводит анализ ответов как отражение интересов и знаний обучающихся. Если, по мнению курсантов и слушателей, ответы на отдельные вопросы их не удовлетворили, то лектор раскрывает их подробнее за время, оставленное для этого специально.

Лекцию подобного типа целесообразно проводить:

- в начале изучения раздела программы с целью выявления потребностей, круга интересов группы или потока, ее модели, установок курсантов и слушателей и их возможностей;
- в середине изучения, когда лекция направлена на привлечение обучающихся к узловым моментам курса и систематизацию знаний;
- в конце, для определения перспектив развития усвоенного содержания.

**“Лекция вдвоем”.** Такая лекция может проводиться двумя и более военными преподавателями, интеллектуально и психологически совместимыми, по заранее разработанному сценарию. Они, часто придерживающиеся различных взглядов на проблемные вопросы лекции, разыгрывают дискуссию на глазах курсантов и слушателей, втягивают их и подают пример научной полемики.

Предметная “лекция вдвоем” читается военными преподавателями одной учебной дисциплины, межпредметная “лекция вдвоем” проводится преподавателями двух различных дисциплин.

Независимо от вида “лекции вдвоем” важным моментом в ее подготовке является подбор педагогов-партнеров, их психологическая и интеллектуальная совместимость, равный уровень компетентности, педагогическая готовность к использованию межпредметных связей.

Такая лекция предполагает написание согласованного сценария, основными элементами которого являются фиксация проблематики высказывания, режиссура (понимается как совокупность педагогических ситуаций и ролей преподавателей). Последний элемент – прогноз того, что может сказать аудитория. Ее проведение базируется на основе двух подходов: чтение лекции на “контрасте” (на различных точках зрения) или на взаимодополнении.

**Лекция-беседа.** Это наиболее распространенная и сравнительно простая форма активного вовлечения курсантов и слушателей в учебный процесс. Она предполагает максимальное включение обучающихся в интенсивную беседу с лектором путем умелого применения псевдиалога, диалога и полилога. В этом случае средствами активизации выступают отдельные вопросы к аудитории, организация дискуссии с последовательным переходом в диспут, создание условий для возникновения альтернатив. Различают несколько ее разновидностей: лекция-диалог, лекция-дискуссия, лекция-диспут, лекция-семинар (полилог).

Преимущество перед обычной лекцией состоит в том, что она привлекает внимание курсантов и слушателей к наиболее важным вопросам темы, определяет содержание, методы и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории.

Эффективность этой формы в условиях группового обучения снижается из-за того, что не всегда удается вовлечь каждого курсанта (слушателя) в процесс обмена мнениями.

В то же время групповая беседа позволяет расширить круг мнений и привлечь коллективный опыт и знания обучающихся.

Раскроем некоторые приемы, обеспечивающие активное участие курсантов и слушателей в лекции-беседе.

1. Вопросы к аудитории в начале лекции и по ходу ее проведения предназначены не для проверки знаний, а для выяснения мнений, а также уровня осведомленности слушателей по рассматриваемой проблеме, степени их готовности к восприятию последующего материала.

Вопросы адресуются ко всей аудитории. Курсанты и слушатели отвечают с мест. Для экономии времени вопросы рекомендуется формулировать так, чтобы на них можно было давать однозначные ответы.

С учетом разногласий или единодушия в ответах преподаватель строит свои дальнейшие рассуждения, получая при этом возможность наиболее доказательно изложить очередной тезис выступления. Вопросы могут быть как элементарными, так и проблемного характера.

Курсанты и слушатели, продумывая ответ на заданный вопрос, самостоятельно приходят к тем выводам и обобщениям, которые должен был сообщить им преподаватель, понимают глубину и важность обсуждаемой проблемы, что в свою очередь повышает их интерес к материалу и степень его восприятия.

При такой форме занятий военный преподаватель должен следить за тем, чтобы его вопросы не оставались без ответов, иначе они будут носить риторический характер и не обеспечат достаточной активизации мышления курсантов и слушателей.

**2. Приглашение к коллективному исследованию.** Беглая “мозговая атака”. Преподаватель предлагает курсантам и слушателям совместно сформулировать комплекс требований или закономерность процесса, явления. При этом он обращается к опыту и знаниям аудитории. Уточняя и дополняя внесенные предложения, он подводит теоретическую базу под коллективный опыт, систематизирует его и “возвращает” курсантам и слушателям уже в виде совместно выработанного тезиса.

Таким образом ему удастся не только сообщить обучающимся полезную информацию, но и убедить их в необходимости сделать ее для себя руководством к действию.

**Лекция-дискуссия.** Военный преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы курсантов и слушателей на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и позволяет педагогу управлять коллективным мнением группы (потока), используя его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых курсантов и слушателей.

Эффект достигается лишь при соответствующем подборе вопросов для дискуссии и умелом, целенаправленном управлении ею. Выбор вопросов для обсуждения должен осуществляться военным преподавателем в зависимости от степени подготовленности курсантов и слушателей, а также тех конкретных дидактических задач, которые он ставит перед собой в данной аудитории.

**Лекция с запланированными ошибками (лекция-провокация).** Этот способ чтения вузовской лекции способствует активизации познавательной деятельности обучающихся на занятиях, позволяет повысить контролируемую функцию лекционных занятий.

Главная ее особенность состоит в том, что военный преподаватель во вступительной части объявляет тему занятия и сообщает о наличии ошибок в излагаемом материале (число ошибок не называется). Ошибки бывают следующих видов: логические, поведенческие, мировоззренческие, в определениях понятий, категорий и т. д. Преподаватель заносит их на отдельный плакат, который показывает курсантам и слушателям обратной стороной. При этом он объявляет, что после окончания лекции у них будет возможность сравнить свои результаты с лицевой стороной этого плаката.

Обучающиеся по ходу проведения лекции должны будут выявить все запланированные ошибки и отметить их в конспекте. За 15–20 минут до окончания лекции осуществляется педагогическая диагностика выявленных курсантами и слушателями ошибок с подробным их анализом и обоснованием.

Гарантией правильности усвоения обучающимися учебной информации служит опора на психологический “закон края”: в конце лекции уточняется правильное понимание материала, причем правильные ответы рекомендуется подчеркивать или обводить. Лекция с “запланированными ошибками” позволяет активизировать внимание курсантов и слушателей (все хотят выглядеть компетентными), учит их формулировать ответы, контролирует их подготовленность к будущей профессиональной деятельности.

**Лекция-исследование.** Во введении общая познавательная задача ставится так, чтобы представить курсантам и слушателям учебную проблему в целом и сориентировать их на совместное с



преподавателем выделение основных вопросов, положений темы, требующих дальнейшего раскрытия и исследования.

Общая задача в процессе лекции уточняется и углубляется с помощью частных познавательных задач по основным направлениям развития темы.

На узловых этапах лекции используются, как правило, 4–6 проблемных вопросов, 7–9 и более проблемных заданий, каждое из которых – ступень в решении основной проблемы, конкретизация основных ее положений, выявление существенных связей и отношений.

Основной задачей лекции здесь является раскрытие способов, приемов движения мысли, методики анализа фактического материала.

Поддача фактического материала, сообщение курсантам и слушателям необходимой информации организуются таким образом, чтобы у них возникали вопросы по приведенным данным несколько раньше, чем их сформулирует преподаватель в виде задачи на обобщение.

Средства управления поисковой познавательной деятельностью курсантов и слушателей на подобной лекции целесообразно подбирать таким образом, чтобы они помогали им не только усваивать теоретическую часть, но и методику подачи и исследования фактического материала, дидактические приемы как познавательные элементы, способы и приемы исследования, научного поиска, содержательного рассуждения.

В заключительной части лекции или на лекции, завершающей тему, целесообразно наиболее широко использовать контрольные вопросы, логические и практические задания.

Делается это в целях контроля, определения уровня усвоения, понимания наиболее важных, стержневых положений, имеющих методологическое значение для дальнейшей углубленной самостоятельной работы курсантов и слушателей. Кроме того, этим проверяется уровень усвоения и умения работать с проблемой для ее углубленной самостоятельной проработки и совершенствования навыков исследовательской деятельности обучающихся.

**Лекция с применением техники обратной связи.** При проведении такой вузовской лекции используются специально оборудованные классы для программированного обучения, предполагающие наличие у каждого курсанта и слушателя персональной ЭВМ, связанной с машиной преподавателя. Таким образом преподаватель имеет возможность с помощью технических устройств получать ответы всей группы обучающихся на поставленный им вопрос.

Вопросы задаются в начале и в конце изложения каждого раздела лекции. В первом случае для того, чтобы узнать, насколько курсанты и слушатели ориентируются в проблеме. Если аудитория в целом правильно отвечает на вводный вопрос, преподаватель может ограничить изложение лишь кратким тезисом и перейти к следующему разделу лекции. Если число правильных ответов ниже желаемого уровня, он читает соответствующий раздел лекции, после чего задает курсантам и слушателям новые вопросы, которые предназначены уже для выяснения степени усвоения только что изложенного материала.

При неудовлетворительных результатах контрольного опроса преподаватель возвращается к уже прочитанному разделу, меняя при этом методику подачи материала.

**Визуальная лекция.** Она не читается, а показывается. Основной метод обучения при этом – демонстрация наглядности. Кино-, теле- и видеофрагменты, слайды, магнитные записи комментируются лектором.

Таковы наиболее широко применяемые в современной российской высшей военной школе разновидности лекционного изложения учебного материала.

Фрагменты из книги: Громкова, М.Т. Андрагогика: теория и практика образования взрослых: Учеб. пособие для системы доп. проф. образования; учеб. пособие для студентов вузов / М.Т. Громкова. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 495 с.

### 3.2. Взаимодействия в образовании взрослых

Универсальное средство предотвращения конфликтов - понимание

Изложение содержания начинается с уяснения предмета разговора, который следует хорошо понять. Категории «взаимодействие» (как взаимные действия) и «образовательный процесс» как изменение внутреннего образа были определены ранее. Дальнейшие рассуждения в данном

параграфе будут выстроены в логике тезиса (о чем? что?): об изменении внутреннего образа (сознания) субъекта при его взаимодействии с внешним миром. При взаимодействии устанавливаются связи, проявляются отношения. В данном контексте можно выделить два вида отношений:

= субъект взаимодействует с объективным миром, состоящим из объектов - субъект-объектные отношения;

= субъект взаимодействует с другими субъектами - субъект-субъектные отношения.

Субъект-объектные отношения относятся в большей степени к сфере философии. Андрагогика же, как никакая другая наука, ответственна за изучение, объяснение, описание субъект-субъектных отношений.

Что же предполагают субъект-субъектные отношения в образовании взрослых? Прежде всего следует отметить социально-психологическую значимость этого вопроса. Российский социум нуждается в преобразовании социальных отношений на гуманистической основе и демократических принципах. Заявления о приверженности им - пока всего лишь декларирование. Даже если очень хотим, но не можем. Овладение на уровне действия предполагает упражнения, тренинги. Образование взрослых должно взять на себя функции тренировочной площадки, на которой соответствующие образовательные модели будут осваиваться на уровне многократных действий по социокультурным нормам демократических отношений.

Субъект-субъектные отношения можно описать по ранее представленным моделям: субъекта образования, субъекта жизнедеятельности, коллективного субъекта.

Модель субъект-субъектного взаимодействия

Моделирование в образовании взрослых строится на основе взаимодействия структуры субъекта образования, представлен субъектов образования ной ранее. В современном российском образовании она является методологическим обоснованием всех инноваций, ибо:

= субъект образования рассматривается не в общепринятом представлении как «биосоциальная система», усеченная на духовную составляющую, а как структура, соответствующая окружающему миру: «био» - «социо» - «дух»;

= взаимодействие рассматривается в отношениях толерантности, синергического эффекта и самоорганизации, а не в общепринятых моделях авторитарности, менторства, дидактизма.

Как же проявляется во взаимодействии инновационная модель субъекта образования? Всякое взаимодействие начинается с понимания собственной позиции, собственного места, собственных функций, т.е. с ответа на вопрос: «Кто я в этой ситуации?». Это немалая социальная проблема, наблюдаемая как на собственном событийном уровне, так и на более высоком общественном, подаваемом экраном телевизора. Например, когда журналист берет интервью у политика, его функция - выудить как можно больше правдивой информации, добиться искренних высказываний, выявить убеждения, а не направлять, подсказывать, корректировать, а значит, подменять собеседника. Это неизменно раздражает, ибо нормальное сознание замечает подмену функций. Возникает вопрос: «Кто ты такой? Мне, зрителю, интересно не твое мнение, а мнение того, на кого я настроился». Это умение держать позицию, по которому можно сделать вывод о профессионализме журналиста, как и о профессионализме учителя, который пускается в назидание в беседе с родителями, вместо того чтобы настроить их на сотрудничество; о профессионализме врача, который, насупившись, преисполненный многозначительности, выписывает кучу рецептов, вместо того чтобы убедить больного, что за процесс выздоровления они отвечают вместе, и потому у каждого дома целая коробка лекарств, ожидающих окончания срока годности, чтобы быть выброшенными.

Специалисты старой закалки, как принято говорить, может, и более грамотны, чем молодежь, но слишком авторитарны, и от этого мы все страдаем. Что с этим делать и как обеспечить специалистам разного уровня и квалификации современное понимание собственной позиции? Это задача системы образования взрослых, в которой приоритеты отдаются инновационным моделям и технологиям взаимодействия, в которой учитель и ученик учат друг друга, по-разному, с разных позиций, но взаимно, в чем и состоит суть субъект-субъектных отношений, столь трудно приживающихся в нашей жизни.

Позиции во взаимодействии. Проанализируем модель взаимо-

действия, расчленив элементы, заглядывая вглубь (рис. 3.3).

Позиции во взаимодействии можно условно представить так:

Личность (1) ↔ Личность (2)

Индивид (1) ↔ Индивид (2)

Человек (1) ↔ Человек (2)

Позиции на социальном основании определяются статусом и в зависимости от него выстраиваются:

= либо на паритетных началах партнерства, как например: президент - президент, директор - директор, учитель - учитель и т.д.;

= либо на основе подчиненности, как например: президент - министр, директор - учитель и т.д.

Модель паритетных отношений старшему поколению дается очень трудно, но ею легко овладевает молодежь, не столь обремененная грузом авторитарности, для преодоления которой сегодня существует множество программ по социальному партнерству, в образовании в том числе.

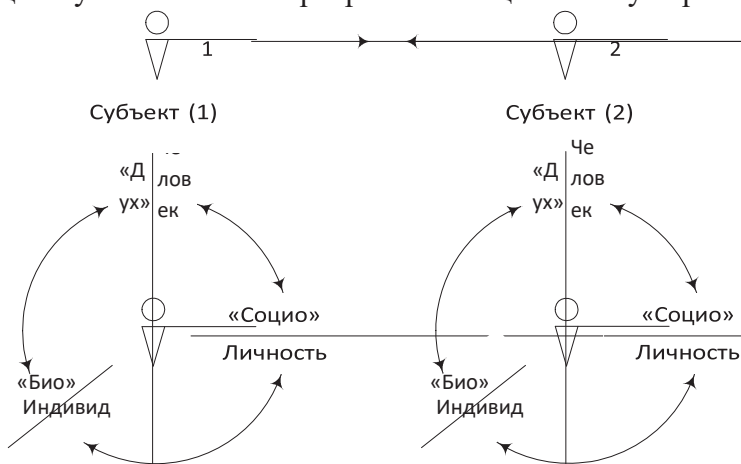


Рис. 3.3. Взаимодействие позиций

Общедоступным примером являются наши два последних президента. Бывший мог, говоря о демократии, грозно прикрикнуть, стукнуть кулаком по столу - в действиях преобладает авторитарный стиль поведения. Теперешний президент старается быть предельно толерантным, демонстрируя демократический стиль поведения.

К позиции социальной неизменно добавляется во взаимодействии индивидуальность, которая выражается в темпераменте, возрасте, поле. Нельзя не замечать, с кем идет взаимодействие: с женщиной или мужчиной, молодым или пожилым, уравновешенным или вспыльчивым и т.д. При подготовке и организации всевозможных переговоров менеджеры, подбирая участников переговоров, учитывают этот факт.

Немаловажный компонент в общей позиции - человеческий фактор: насколько общающиеся склонны к пониманию, разумны, насколько быстро принимают решения, как высок их уровень духовности, насколько крепки духом, уверены в себе. Все эти человеческие качества, их наличие и уровень проявляются в социальном взаимодействии и формируются в образовательных процессах.

Взаимодействие характеризуется позицией, моделирование взаимодействия ей, процессом, результатом. В процессе, субъектов жизнедеятельности которому свойственна динамичность сознания, проявляются все три его состояния: естественное (Е), состояние осознания (О), деятельностное (Д).

Для нормального, недеформированного сознания свойственна их равная значимость. Однако чрезмерная социализация натренировала людей в прагматизме, свойственной ему расчетливости и осознанности, в планировании, проектировании, прогнозировании, адаптации и самоопределении в деятельности. Современный человек, как счетная машина и заведенный мотор, суетится в этом мире, не зная покоя и гармонии, утрачивая свое естественное состояние, необходимое для жизни. Именно из-за занижения значимости естественного состояния сегодня появилось огромное количество довольно популярной литературы психологов-практиков (кому же, как не им, беспокоиться об отклонениях в сознании), рекомендующих своим читателям и клиентам расслабиться, быть

естественными и плыть по течению, - ситуация такова, и путь показывает, как ее преодолеть. Сам этот факт констатирует, как важно вернуть состояние сознания людей к нормальному, гармоничному.

Состояния сознания ((Е), (О), (Д)) динамичны, неоднозначны (в одном в какой-то степени присутствует и второе, и третье), трудно уловимы (только что было одно - и уже другое). Их понимание у себя (и тем более у другого) требует внутренней работы, определенной грамотности, которую можно обрести при изучении психологической литературы, и, в частности, работ Эрика Берна (психолога, основателя транзакционного анализа) «Игры, в которые играют люди» и «Люди, которые играют в игры». Описанные выше три состояния сознания в образовании взрослых переключаются с триадой Э.Берна «Я - дитя», «Я - взрослый» и «Я - родитель», как и с триадой З.Фрейда («Оно», «Я», «Сверх-Я»). Но наш предмет - не психоанализ, мы в него не погружаемся, но не можем не учитывать.

Каждое из состояний можно анализировать дальше и более углубленно рассмотреть характер взаимодействия.

Уровни взаимодействия. 1. Естественное состояние сознания представлено нами как система с элементами: потребности (П), нормы (Н) и способности (Сп). При взаимодействии на этом уровне происходит взаимовлияние:  $P_1 \leftrightarrow P_2; H_1 \leftrightarrow H_2; Cп_1 \leftrightarrow Cп_2$  (рис. 3.4).

= Потребности - это проявление собственных ценностей. Проявленные ценности в конкретной ситуации - это то, что человек считает возможным хотеть, желать. Их соотнесение с потребностями другого требует от человека учесть их, а значит, справиться со своими, управляя ими. Это процесс воспитания самого себя, ограничение собственных «хочу», необходимое в общении с другими, элемент демократичности в общении с другими, интеллигентность. И судя по тому, насколько мало подобных проявлений в нашем современном обществе, можно предположить, что приобретается это качество нелегко, формируется в семье и передается от поколения старших к младшим в постоянном естественном общении. Нормальное общение предполагает, что человек проявляет интерес к собеседнику, внимательно его слушает, они обмениваются содержанием и достигают понимания, которому способствует ровный, спокойный эмоциональный фон.

Если человек не владеет процедурой сдерживания собственных потребностей, он «продавливает» собственные ценности, «воспитывая» другого. Именно о такой процедуре сказаны слова поэтом

М. Волошиным: «Из всех насилий, творимых человеком над людьми, убийство - наименьшее. Тягчайшее же - воспитание».

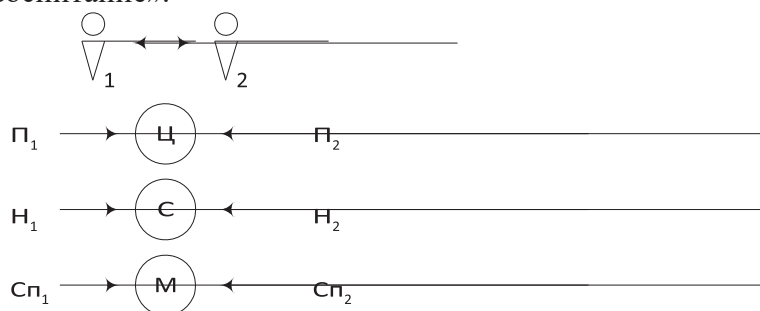


Рис. 3.4. Компоненты взаимодействия:

Ц - общая цель; С - общее содержание; М - общий метод

= Внутренние нормы - это внешняя информация, ставшая усвоенным знанием, которое осмысливалось, подвергалось сомнению и, пройдя испытания, стало своей системой правил, собственной конституцией, сводом внутренних законов, правил поведения. Вместе с тем идеальное следование собственным правилам не всегда возможно. В той или иной степени сказывается влияние внешней среды: другого человека, группы, коллектива, общества. В зависимости от степени внутреннего сопротивления и характера внешнего давления диапазон этого влияния находится между мотивацией и продавливанием (грубое давление и ответное сопротивление ему).

Взаимодействие норм на основе давления в андрагогике неприемлемо. Только та информация усваивается, которая изначально была или стала в процессе взаимодействия востребованной.

= Взаимодействие способностей субъектов - это демонстрация уровней развития. Способность к мышлению, интеллект и эмоциональность, способность к пониманию и рефлексии определяют

результат взаимодействия. Субъекты во взаимодействии должны понимать свои способности, правильно их оценивать и по возможности быстро понять и оценить способности другого, чтобы их учесть, подстроиться под тип мышления, тип общения, если это общение необходимо. Сам процесс взаимодействия есть процесс развития, ибо любое действие развивает те или иные способности в зависимости от способа действий.

- Уровень осознания и есть, собственно, образовательный процесс, ибо изменение внутреннего образа происходит только при осознании. Осознание является продолжением естественного состояния, вытекает из него. Как только встречаются две потребности (одна для другой является необходимостью измениться), так тут же возникают размышления о том, действительно ли надо укротить свои потребности или пусть это сделает другой; возникает мысль о результате, о том, чего я хочу получить в результате, для чего мое действие, мое взаимодействие. Образ результата является ответом на вопрос «Для чего?» - так формируется цель как один из компонентов осознания. Путь от идеальной цели к реальному результату лежит через средства в виде содержания и метода. Дальнейшее взаимодействие на уровне норм формирует содержание взаимодействия, содержание образования, которое для каждого субъекта взаимодействия из внешнего становится внутренним. Из сопоставления способностей складывается метод, если он навязывается преподавателем без учета способностей и желаний обучающихся, метод свою функцию не выполняет, цель достигается не полностью.

Таким образом, при осознании соотносятся сформировавшиеся цели (Ц<sub>1</sub> и Ц<sub>2</sub>), содержания (С<sub>1</sub> и С<sub>2</sub>), методы (М<sub>1</sub> и М<sub>2</sub>) (рис. 3.5).

Внутреннее соотносится с внешним для каждого из субъектов взаимодействия.

Осознание завершается готовностью к деятельности - состояние сознания называется деятельностным.

- Деятельное состояние сознания во взаимодействии рассматривает другого как внешние условия, внешние факторы, способные повлиять на его действия, их процесс и результат. И потому собственная цель соотносится с целью другого: «А на какой результат рассчитывает? Учитывает ли мою цель?». Этот этап во внутренней работе называется самоопределением: принятие решения с учетом внешней ситуации. Быстрота и правильность решения - характеристики интеллекта, который лучше работает, если ему не мешают эмоции, если человек спокоен. В деятельностном состоянии сознания происходит выбор (и тоже чем быстрее, тем лучше) правил, норм собственной деятельности с учетом всего объема внутреннего содержания, собственных знаний. Учитываются критерии совершения действий другими, которые сопоставляются с собственными.

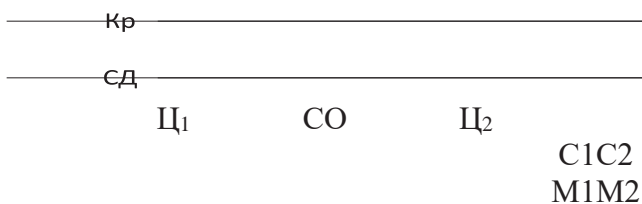


Рис. 3.5. Технология осознания при взаимодействии:

СО - самоопределение; Кр - критерий деятельности; СД - способ деятельности

И наконец, сознание ориентируется на использование совместных способов деятельности, исходя из способностей того и другого и осознанных ранее методов. Деятельностное состояние - рабочее состояние, которое чередуется и с естественным и возвращается к осознанию, если возникает необходимость.

Модель взаимодействия выглядит так (рис. 3.6).



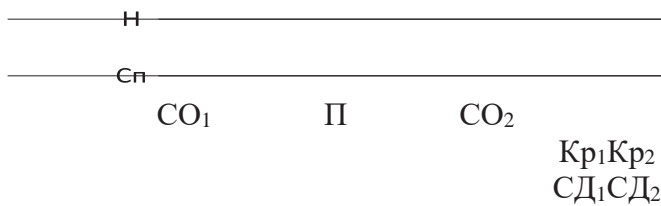


Рис. 3.6. Изменение естественного состояния при взаимодействии

Деятельностное состояние возвращается к естественному, внося в него некоторые изменения (приращение) за счет совершенного действия. У одного в процессе взаимодействия изменилось потребностное состояние (может быть и «не хочу хотеть»). Другой чему-то научился, получил урок, усвоил ранее неизвестное правило («на ошибках учатся - и на своих, и на чужих»). Оба в этом действии развили свои способности: кто-то больше, кто-то меньше; кто одни, кто другие. Сознание каждого - в каруселях, с разной скоростью вращающихся (рис. 3.7).

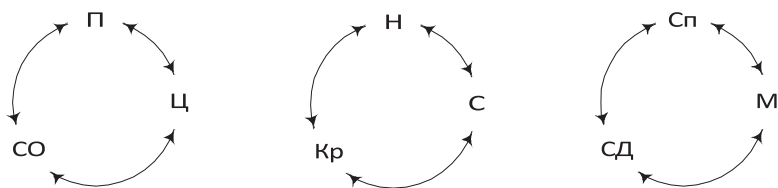


Рис. 3.7. Непрерывное изменение сознания

### 3.3. Толерантность во взаимодействии

Другой - он иной, и потому мне интересен и терпим.

Понятие толерантность пришло к нам из другого языка - латинского и переводится как «терпимость, снисхождение, как способность выносить неблагоприятные воздействия среды»<sup>1</sup>. Если же это понятие перенести на взаимодействие людей, то толерантность трактуется шире и с более глубоким смыслом. Толерантность - это восприятие другого как иного, в связи с этим заинтересованное и терпимое отношение к нему. Толерантность - это особое свойство человека, которое у разных людей проявляется в разной степени: от нуля до некоторого максимума. Можно, вероятно, говорить о толерантности ниже нуля, с минусом, тогда это разные степени нетерпимости, порождающей агрессивность, объем которой в нашем обществе достиг критического уровня как в политических проявлениях, так и в национальных: «Ах ты, коммунист...», «Ах ты, еврей...», «Ах ты, кавказец...» и т.д. Надо сказать, что такое психологическое состояние общества имеет вполне объективные причины. Когда говорят о психологии общества, имеют в виду не психологию каждого его члена, а особенности сознания основной массы людей, в которой немало положительных исключений (именно эти люди и видят проблему, и поднимают ее). Люди, из которых состоит современное общество, сформировались в советские времена: подросли пионеры, возмужали комсомольцы и те, кто их воспитывал в парадигме одинаковости, в соответствии единым параметрам. Идеология с мощными средствами воздействия создала стандарт человека советского и всякий ему не соответствующий - «не наш человек»: ему моральное порицание, административное наказание, партийное взыскание и т.д.

Получив свободу, общественное сознание совершило психологическую «отмашку» в сторону индивидуальности, непохожести, с которой в соответствии со старыми стереотипами трудно уживается каждый, видя ее у другого. Любая индивидуальность сталкивается с кондовым стереотипом «а чо он не такой». Все это проявляется и на административных уровнях (они тоже «наши»), и на всех других тем более.

Мы привыкли все усилия направлять на то, чтобы изменить внешний мир, в том числе и людей, нас окружающих. Особенно от этого страдают близкие. Это стремление изменить человека реализуется как давление, насилие - человек либо сопротивляется, либо отодвигается, отношения

<sup>1</sup> Словарь иностранных слов. - М.: Русский язык, 1992. - С. 600.

портятся. Установка - он должен быть другим, другими должны быть его поступки, поведение, действия - это направленность вовне. Ее изменение на противоположную - он такой, какой он есть, и я должен изменить свои действия относительно его - это направленность на внутреннюю работу, на изменение собственного сознания.

Осознавая эту проблему не только как психологическую, но и социально значимую, на самом верхнем уровне был найден механизм ее разрешения через систему образования, в том числе и в первую очередь образования взрослых, создающих атмосферу, «рассол», впитываемый детьми. Федеральная целевая программа «Формирование установок толерантного сознания и профилактика экстремизма в российском обществе (2001-2005 годы)» рассматривает проблему толерантного сознания в сочетании с профилактикой экстремизма в российском обществе.

Оговоримся сразу, что под субъектами взаимодействия понимаются все уровни социальной «матрешки»: личность, семья, группа, коллектив, общность (профессиональная, территориальная, национальная и др.), общество, мировое сообщество. И потому целесообразно выстроить общую модель толерантного взаимодействия, которое относится к взаимодействию и единичных субъектов, и коллективных.

Кроме того, важно иметь в виду, что взаимодействия могут быть «горизонтальные» (личность - личность; коллектив - коллектив; партия - партия; город - город; губерния - губерния; страна - страна и т.д.) и «вертикальные» (личность - коллектив; лидер - группа; губернатор - президент; государство - мировое сообщество и т.д.). В любом из этих видов взаимодействия применима демократическая модель взаимодействия, основанная на паритетных отношениях, на принципах социального партнерства. Трудно найти человека, который бы их откровенно не принимал. Но вся проблема в том, что на словах - «да», а на деле не получается. Потому сегодня наиважнейшим является разработка доступных моделей, их усвоение на уровне способов собственных действий, следование им в деятельности.

Изменение взглядов на модель отношений внутреннего и внешнего, понимание внутренней толерантной модели работы обеспечивается толерантностью. «Когда взаимодействия мы смещаем внимание с внешнего мира на внутренний, мы учимся символическому видению»<sup>2</sup>.

Рассмотрим формирование толерантной модели взаимодействия по факторам ее реализации (табл. 3.2).

**Таблица 3.2 Модель толерантного взаимодействия**

Осознание коммуникации в процессе	«Я - такой»	Изменение от взаимодействия	«Он - иной»
Позиция	Кто я в этой ситуации?	Общая позиция во взаимодействии	Кто он в этой ситуации?
Цели	Для чего мне это общение?	Самоопределение каждого	Для чего ему это общение?
Содержание	Что я получу от общения с ним?	Общие правила взаимодействия	Что он получит от общения со мной?
Метод	Как я могу достичь понимания?	Общие способы действий	Как он может достичь понимания?
Результат	Состоялось ли мое понимание?	Выгода одной и другой стороны	Состоялось ли его понимание?

**7.** Толерантность в позициях взаимодействия. Именно здесь находится весь смысл толерантности на стадии ее реализации. Каждое действие начинается с осознания места, с позиции, с понимания своих функций, полномочий, предназначения. А взаимодействие предполагает еще и осознание позиций другой стороны. Если толерантность как свойство

<sup>2</sup> Мисс К. Указ. соч. С. 110.

характера еще только приобретается, следует усвоить установку - «он иной» и приложить ее ко всей структуре субъекта взаимодействия: «индивид - личность - человек». Составляющие позиций взаимодействия: человек - человек, индивид - индивид, личность - личность, к каждой из них применима толерантность.

Если рассматривать отношения человек - человек, то позиция «он иной» позволяет понять, во что он верит, что любит, о чем размышляет, что чувствует, о чем беспокоится, за что переживает, что больше всего ценит и т.д., может быть совершенно не таким, как у меня. С одной стороны, он вправе быть таким, какой он есть, в этом состоит его свобода, а с другой - он этим мне и интересен, так как вполне естественно, нас больше интересует иное - то, чего не имеем, чем не владеем.

Толерантность в отношении личность - личность легко регулируется социальным статусом: кто-то «Ваша светлость», «Ваше величество», «Ваше высочество», «Господин президент» и т.д., а кто-то: «Эй, товарищ»... Уже сам стиль обращения определяет манеру поведения, позволяет понять, что дозволено, что нет. Отношения в социуме официальные, обе стороны всегда должны о чем-то договориться, чем-то обменяться, не ущемляя интересов друг друга. Поэтому принято обращаться на «Вы», не перебивать друг друга в разговоре: это воспринимается как неуважение и требует извинений. Толерантность в этих отношениях определяется пониманием, что при любом социальном статусе следует уважать личность. Личность в каждом зорко следит и быстро улавливает, напрягается, когда появляется неуважение, пренебрежение или даже снисхождение. Толерантность - в признании важности другого при любом социальном статусе.

Толерантность в отношении индивид - индивид имеет другой характер. Если люди перешли на «ты», они преодолели барьер социальных статусов, они сравняли свою личность по отношению друг к другу до тех пор, пока один из общающихся случайно или преднамеренно не проявит желание подняться над другим - возникает реакция, фиксирующая конфликт: «А ты кто такой?». Два индивида взаимодействуют как мужчина и женщина, как двое мужчин, как две женщины, как молодой и пожилой, как двое молодых людей или двое пожилых, в их взаимодействии проявляется темперамент: горячий южный или нордический - и многое другое, что отличает одного «дитя природы» от другого. В семье, где ребенок один, его взросление такой толерантностью не сопровождается, если только в отношениях со взрослыми. В многодетных семьях уже в самом раннем детстве ребенок научается понимать, какие они все разные. В любом общении, на самых разных уровнях полезно напоминать себе об индивидуальности собеседника, соблюдая правила поведения с пожилым человеком, с ребенком, с женщиной и т.д. За многие века общество сформировало эти правила, создавая этикет, соблюдая который, каждый может проявить свою толерантность.

**8.** Следующий фактор во взаимодействиях субъектов, опять отметим как единичных, так и коллективных, состоит в понимании интересов, потребностей, целей участников взаимодействия.

Если человек нигде не научился учитывать интересы другого, то его этому учит жизнь, только, может быть, более суровыми уроками и в более продолжительное время.

Толерантность во взаимоотношениях потребностей, интересов, целей с одной и, с другой стороны следует рассматривать в особой последовательности. Сначала следует понять круг своих интересов. Входит в круг моих интересов собеседник? Интересен ли он мне? Нахожу ли я в нем нечто, интересное для меня? Если ответы на эти вопросы отрицательные, то человек обедняет прежде всего себя: он не наблюдателен, не внимателен, ограничен, пропускает мимо множество полезной информации, которая могла бы быть полезной. Скорее всего, это проявление материалистического мировоззрения, направляющего интерес на вещи, предметы, на материальное. Установка: другой мне интересен своим внутренним содержанием - один из факторов толерантности. На этом этапе важно понимание интересов другой стороны во взаимодействии. А ему-то оно зачем? В чем его выгода, потребность, цель? Умение найти ответы на эти вопросы требует организованного мышления и работы в собственном внутреннем плане, где, возможно, потребуется изменить собственные потребности и цели, ограничить их для того, чтобы взаимодействие состоялось. Отсутствие таких способностей проявляется как вероломство, нахальство, рвачество, которые не всегда благополучно заканчиваются: человек теряет больше, зачастую собственную жизнь, из-за нежелания уступить, проявить разумные потребности.



9. Третий фактор формирования и проявления толерантности человека, коллектива, общества определяется пониманием содержания, своего собственного и другого. Внутреннее содержание можно представить как интеграцию содержаний: эмоционального, интеллектуального, материального, которые в единстве и целостности образуют некое совокупное содержание. Что содержит в данный момент собеседник? Если он взволнован, расстроен, огорчен (это его эмоциональное состояние), эмоциональное содержание состоит из отрицательных эмоций. Эмоциональное содержание обусловлено потребностями, возможностями их удовлетворения. У человека есть потребность - он ее не может удовлетворить или боится, что не сможет, и тогда огорчается; если он смог ее удовлетворить или уверен, что сможет, тогда он радуется. Понимание эмоционального состояния собеседника дает много информации о нем. На этом этапе толерантность проявляется как сочувствие, как терпимость и умение подождать, когда человек успокоится, справится с собой и будет готов к взаимодействию.

Интеллектуальное содержание проявляется как информированность относительно конкретной ситуации. Оно зависит от того, как человек может использовать свою память, свой «банк данных» для того, чтобы найти или произвести нужную в данный момент информацию. Кто-то из мудрых охарактеризовал интеллект как «скорость мысли» - не исчерпывающее определение, но со смыслом. Когда обсуждается тот или иной предмет, кто-то из собеседников обнаруживает, что его оппонент не владеет некоторой информацией: «он этого не знает» и, может быть, поэтому выстраивает не ту концепцию переговоров. Реакция на такую ситуацию определяется степенью толерантности: толерантный человек проявит снисхождение - «никто не может знать все», нетолерантный взорвется, вспылит - вряд ли на пользу не только другому, но и себе.

И наконец, материальное содержание, которое у материалистов на первом месте. Вещизм, корысть, жадность, рвачество - это преувеличение ценности материального. Рыночные отношения, которые так трудно складываются, имеют у нас уродливые формы, так как материальное содержание воспринимается в отрыве от эмоционального и интеллектуального. В недалекой российской истории множество примеров щедрости, доброты, благотворительности, милосердия, общественной жертвенности богатых людей. Дела велись с умом и чувством. Современный способ не только добывания денег, но и их растрачивания уже охарактеризован - «ни ума, ни фантазии».

Восточная мудрость гласит: «Слушай, что говорят люди, но понимай, что они чувствуют». Умение слушать - не столь распространенная способность, а умение понимать - тем более. Очень часто в разговоре взрослых приходится слышать - «ты мне это уже говорил». Можно наверняка сказать, что понимания здесь не будет, так как не поставлен для себя вопрос: «А для чего он мне это говорит сейчас?». Наверняка не только для того, чтобы сообщить какую-то информацию, но и выразить отношение к ней или к ситуации, которую информация описывает. Это требует понимания, предполагающего эмпатию: понимание чувственного состояния говорящего. Понимание рождается сочувствием, терпимостью. Не зря говорят: «Понять - значит простить» - исключить агрессивность, месть, экстремизм.

Сегодня психология, стараясь быть полезной практике, упорно ищет техники толерантного общения. Всем известные «Я - концепция» и «Вы - концепция» показывают разницу между двумя моделями общения. В первой - я говорю о себе, о своем восприятии ситуации, о своих ощущениях, о своих представлениях, а другой старается их понять и увидеть в них себя, свой поступок, свое поведение. Во второй - обязательно присутствует оценочная позиция, давление на собеседника. Иронично-крылатая в свое время фраза «Борис, ты не прав» - образец тому. Такая модель вызывает оборонительную реакцию типа «сам такой» и сопровождается пререканиями.

- Проявление толерантности в способах действий зависит от способностей человека, от того, как он может совершать свои действия здесь и сейчас. Не как он их представляет, не как они выстроены в его идеях и фантазиях, а как он способен их реализовать.

Первые три фактора строились на понимании, на осознании, четвертый - на способах действий, которые могут и не соответствовать пониманию, осознанию, представлениям человека, если они из мира фантазий и не соотношены с реальными способностями. При любом отношении к религии и церкви нельзя не признать ее положительную роль в формировании толерантных способностей.

Терпение, смирение, покорность - не всегда лучший способ поведения, но всегда - тренинг в толерантности. И опять же здесь две стороны: относительно себя и относительно другого. «Я пока этого не смогу, но постараюсь» - основа правильной самооценки своих способностей. И относительно другого: «Он этого сделать не может, хотя старается»; «ему нужна помощь» или «пусть тренируется сделать сам, пусть развивается - а сейчас он такой, какой есть» - это проявление толерантности относительно способностей в реальных действиях.

- Любое взаимодействие завершается осознанием результата, рефлексией, сопоставлением проекта действия и его воплощения. Не всегда они адекватны. Народная мудрость описала это в сказке «Про вершки и корешки». Реакция на результат взаимодействия обусловлена степенью совпадения замыслов, ожиданий и полученного результата.

Использование предложенной модели толерантного взаимодействия, толерантного сознания является моделью предотвращения экстремизма в отношениях не только отдельных людей, но и общностей с различным вероисповеданием, политических партий, государств с различным общественным укладом жизни.

Толерантность сознания - один из признаков демократического общества. В недавних событиях в Ираке мир увидел противоречие между позицией США как оплота демократии и проявлением нетерпимости к иному укладу общественной жизни, который жителей Ирака, может быть, и устраивал. Благие намерения воплощались не столь благими средствами. Это, естественно, вызвало раздражение многих стран мирового сообщества.

Терпимое отношение между разными религиями ведет к их сближению, к пониманию. Терпимое отношение между партиями, которые в целях едины, а расходятся в основном в средствах, могло бы направить их энергию и огромные материальные ресурсы не на борьбу между собой, а на созидательную деятельность по реализации заявленных программ. Терпимое отношение друг к другу создает обстановку миролюбия, сочувствия, добра, благополучия и достигается в коммуникациях.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
**«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

## **ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина**  
**Научная специальность: 3.2.3. Общественное здоровье, организация и социология**  
**здравоохранения**  
**Форма обучения: Очная**

Санкт-Петербург  
2023

Программа составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (андъюктуре), утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 № 951 и номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 февраля 2021 г. № 118.

**Составители рабочей программы:**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Конради Александра Олеговна	д.м.н.	Заведующий кафедрой организации, управления и экономики здравоохранения	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
2.	Хромова Наталья Вячеславовна	к.м.н.	Заведующий отделом подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
<b>По методическим вопросам</b>				
3.	Григоренко Ксения Александровна		Специалист отдела подготовки научно-педагогических кадров	ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.

## **1. Цель государственной итоговой аттестации**

Цель итоговой аттестации (ИА) – оценить знания, умения и навыки аспиранта в области научных исследований, полученные в ходе освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## **2. Место итоговой аттестации в структуре ОП ВО, этапы (формы) ее проведения**

ИА относится к базовой (обязательной) части образовательной программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Блок 3 ОП ВО «Итоговая аттестация».

ИА проводится по завершению освоения образовательной программы в целом, и проходит в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

В ходе ИА обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Подготовка выпускника аспирантуры к ИА предусмотрена всеми разделами учебного плана, включая научный и образовательный компонент.

В учебном плане подготовки аспирантов трудоёмкость учебной нагрузки обучающегося при освоении программы ИА составляет 324 часа (9 ЗЕТ) и представляет собой подготовку к процедуре предзащиты и предзащиту научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

## **3. Программа и оценочные средства итоговой аттестации**

ИА аспирантов проходит на заседаниях профильных проблемных комиссий Центра Алмазова (далее – ПК) в виде предзащиты диссертационного исследования, включающей в себя: представление аспирантом научного доклада по теме диссертационного исследования; процедуру ответов на заданные вопросы; заслушивание рецензентов.

К ИА допускаются лица, представившие в установленный срок в ПК пакет документов, включающий: текст и автореферат диссертации (научно-квалификационной работы), рецензии на диссертацию, выписку из протокола заседания структурного подразделения (при наличии), заключение этического комитета, выписку из заседания Ученого совета Центра Алмазова об утверждении темы диссертационного исследования и научного руководителя(ей), справку об объеме заимствований.

Научно-квалификационная работа, выполненная аспирантом, является диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с установленными критериями (Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» п. 9, 10, 11) и должна быть оформлена в соответствии с требованиями, установленными Минобрнауки России.

Научно-квалификационная работа должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством и содержать положения, выдвигаемые для публичной защиты, кроме того она должна свидетельствовать о личном вкладе аспиранта в решение задачи, имеющей существенное значение для науки в соответствии с направленностью обучения.

Предложенные автором научно-квалификационной работы решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

Научный доклад диссертационного исследования сопровождается презентацией основных результатов научного исследования. По представленному докладу члены ПК и присутствующие могут задавать вопросы аспиранту. В процессе представления научного доклада члены ПК должны быть ознакомлены с рецензиями.

### **Материалы для оценки:**

1. Научный доклад аспиранта;
2. Положения, выносимые на защиту;

### 3. Ответы аспиранта на вопросы в ходе публичной дискуссии

#### Критерии оценивания:

Критерии оценивания	Показатели оценивания результатов (по пятибалльной шкале)	
Актуальность исследования	выпускник слабо подготовлен к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, имеет начальные навыки проектирования и осуществления комплексных исследований, в том числе междисциплинарных, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки, слабо подготовлен к внедрению разработанных методов и методик, направленных на охрану здоровья граждан, слабо подготовлен к внедрению результатов научной деятельности в практическое здравоохранение с целью повышения эффективности лечения и профилактики заболеваний человека	2
	выпускник демонстрирует способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, демонстрирует способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки, демонстрирует готовность к внедрению разработанных методов и методик, направленных на охрану здоровья граждан, способен к внедрению результатов научной деятельности в практическое здравоохранение с целью повышения эффективности лечения и профилактики заболеваний человека	3
	выпускник демонстрирует на достаточном уровне способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, демонстрирует способность самостоятельно проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки, предлагает к внедрению конкретные разработанные методы и методики, направленные на охрану здоровья граждан, предлагает к внедрению конкретные результаты научной деятельности в практическое здравоохранение с целью повышения эффективности лечения и профилактики заболеваний человека	4
	выпускник демонстрирует на продвинутом уровне способность к системному и критическому анализу и оценке современных научных достижений, творческому генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, демонстрирует способность самостоятельно проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе	5

	<p>целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки, предлагает к внедрению конкретные разработанные инновационные методы и методики, направленные на охрану здоровья граждан, предлагает к внедрению конкретные и инновационные результаты научной деятельности в практическое здравоохранение с целью повышения эффективности лечения и профилактики заболеваний человека</p>	
<p>Уровень методологической проработки темы</p>	<p>выпускник слабо подготовлен к использованию современных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках, слабо подготовлен к использованию лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных, слабо подготовлен к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования, имеет существенные пробелы в методологии теоретических и экспериментальных исследований в области научной специальности (направленности образовательной программы)</p>	2
	<p>выпускник на начальном уровне подготовлен к использованию современных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках, знает основную международную терминологию, осведомлен о современных достижениях отечественной и зарубежной науки, на начальном этапе подготовлен к использованию лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных, в целом подготовлен к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования, имеет пробелы в методологии теоретических и экспериментальных исследований в области научной специальности (направленности образовательной программы)</p>	3
	<p>выпускник самостоятельно использует современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках, знает основную международную терминологию, демонстрирует знание материалов зарубежных англоязычных издания, владеет современной научной терминологией, подготовлен к самостоятельному использованию лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных, подготовлен к самостоятельной преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования, владеет активными и интерактивными педагогическими технологиями, не имеет пробелов в методологии теоретических и экспериментальных исследований в области научной специальности (направленности образовательной программы)</p>	4
	<p>выпускник самостоятельно использует разнообразные современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках, свободно использует международную терминологию, демонстрирует знание материалов современных зарубежных англоязычных издания, свободно владеет современной научной терминологией, подготовлен к самостоятельному использованию лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных, подготовлен к самостоятельной преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования, владеет</p>	5

	активными и интерактивными педагогическими технологиями, на продвинутом уровне владеет методологией теоретических и экспериментальных исследований в области научной специальности (направленности образовательной программы)	
Аргументированность и степень обоснованности выводов, рекомендаций, положений	выпускник слабо подготовлен к анализу, обобщению и публичному представлению результатов выполненных научных исследований	2
	доклад и выступление выпускника свидетельствуют о способности анализировать, аргументировать и презентовать полученные результаты	3
	доклад и выступление выпускника свидетельствуют о способности самостоятельно анализировать, аргументировать и презентовать полученные результаты, развернуто отвечать на заданные вопросы	4
	доклад и выступление выпускника свидетельствуют о способности свободно анализировать, аргументировать и презентовать полученные результаты, ориентироваться в проблеме исследования, свободно и исчерпывающе отвечать на заданные вопросы, о сформированности навыков научной коммуникации	5
Степень завершенности исследования, представленная в работе <i>(количество статей из списка ВАК, автореферат диссертации, готовность к защите)</i>	выпускник слабо готов участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач, слабо способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, слабо способен и слабо подготовлен к организации проведения прикладных научных исследований в области биологии и медицины, слабо подготовлен к проведению прикладных научных исследований в области биологии и медицины	2
	доклад выпускника свидетельствует о частичной завершенности научного исследования, его апробации на научно-практических конференциях, по теме исследования опубликовано две и менее публикаций	3
	доклад выпускника свидетельствует о завершенности научного исследования, его апробации на научно-практических конференциях, в т.ч. международных, по теме исследования опубликовано не менее 3 публикаций, в т.ч. статьи из перечня ВАК	4
	доклад выпускника свидетельствует о полной завершенности научного исследования, его апробации на научно-практических конференциях, в т.ч. международных, по теме исследования опубликовано 3 и более публикаций, в т.ч. статьи из перечня ВАК, Scopus, WoS	5
Научная эрудиция аспиранта, нормы научной этики при ответе на вопросы	выпускник слабо владеет этическими нормами в профессиональной деятельности, слабо владеет культурой научного исследования в области научной специальности, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий	2
	выпускник при ответе на вопросы демонстрирует достаточную эрудицию, владение нормами профессиональной этики и научного этикета, демонстрирует достаточное владение культурой научного исследования в области научной специальности и современных информационно-коммуникационных технологий	3
	выпускник при ответе на вопросы демонстрирует хорошую эрудицию, свободное владение нормами профессиональной этики	4



и научного этикета, демонстрирует хорошее владение культурой научного исследования в области научной специальности и современных информационно-коммуникационных технологий	
выпускник при ответе на вопросы демонстрирует широкую эрудицию, знание новейших тенденций в науке и в образовании, свободное владение нормами профессиональной этики и научного этикета, демонстрирует всестороннее владение культурой научного исследования в области научной специальности и современных информационно-коммуникационных технологий	<b>5</b>

Если по результатам предзащиты ни один из перечисленных выше критериев не был оценен неудовлетворительно большинством членов ПК, комиссия дает положительную оценку защите научного доклада.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ИМ. В.А.**  
**АЛМАЗОВА»**  
**ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДАптированная программа**  
**воспитательной работы**  
**ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России**  
**по направлению подготовки аспирантуры**

Область науки: 3. Медицинские науки  
Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина  
Уровень профессионального образования: высшее образование – подготовка кадров  
высшей квалификации  
Научная специальность 3.2.3. Общественное здоровье, организация и  
социология здравоохранения  
Форма обучения: очная  
Нормативный срок обучения: 3 года

**Санкт-Петербург**  
**2023**

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими дополнениями и изменениями) и Приказом Минобрнауки России от 20 октября 2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».

#### СОСТАВИТЕЛИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

№ пп.	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1	Топанова Александра Александровна	канд. мед. наук, доцент	Заместитель директора ИМО по воспитательной и социальной работе	ФГБУ «Национальный медицинский исследовательский центр им. В.А. Алмазова» Минздрава России
2.	Бугрий Елизавета Александровна	-	Заведующий отделом по воспитательной и внеучебной работе ИМО	ФГБУ «Национальный медицинский исследовательский центр им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Рабочая программа воспитательной работы рассмотрена и одобрена на заседании Совета по воспитательной работе ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России «26» августа 2022 г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России «17» января 2023 г., протокол № 01/2023.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа определяет комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий воспитательной работы с обучающимися ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России (далее – Обучающиеся; далее – Центр Алмазова).

Согласно Федеральному закону Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими дополнениями и изменениями), образование является единым целенаправленным процессом воспитания и обучения, при этом воспитание стоит на первом месте и определяется как деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства. Эффективность и качество образования зависят от взаимодополнения процессов обучения и воспитания.

Современные социологические, психологические и педагогические исследования высшего образования показали высокое значение досуговой деятельности в освоении молодежью профессии, в профилактике асоциальных явлений, в формировании здорового образа жизни. Именно поэтому освоение обучающимися образовательных программ по соответствующим направлениям подготовки происходит одновременно с освоением программы воспитания.

Программа воспитательной работы с обучающимися по программам аспирантуры ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России составлена с учетом федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) по соответствующим направлениям подготовки, с учетом модернизации молодежной политики, представленной в проекте Программы развития ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России на период с 2021 по 2030 годы, направленной на системную административную поддержку обучающихся, оказание помощи в решении правовых вопросов, поддержание качества жизни. При составлении настоящей программы учтены требования к результатам освоения образовательной программы аспирантуры, которая реализуется в ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России. В основе программы лежат принципы непрерывности, преемственности, системности, доступности, единства профессионального, гражданского и нравственного развития личности аспиранта. Реализацию обозначенных принципов поддерживает координация деятельности администрации, научно-педагогического коллектива и обучающихся.

Реализация программы воспитания осуществляется в течение всего срока обучения аспирантами в Центре Алмазова. Реализация программы воспитательной работы отображается в календарном плане воспитательной работы, в нем отражается тематика, наименование деятельности, формы и сроки проведения мероприятий. Календарный план воспитательной работы утверждается на каждый текущий учебный год, до 1 сентября.

Программа является обязательной для исполнения всеми структурными подразделениями института медицинского образования (далее - ИМО) Центра Алмазова.

Управление реализацией программы и контроль за ходом её выполнения осуществляют директор института медицинского образования Центра Алмазова, заместитель директора ИМО по воспитательной и социальной работе, департамент по социальной и внеучебной работе, деканаты, Совет обучающихся и молодых ученых.

Рабочая Программа воспитания разработана в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами на период реализации образовательных программ и определяет комплекс ключевых характеристик системы

воспитательной работы. При разработке основных профессиональных образовательных программ на кафедрах рекомендуется учитывать содержание пп. 22, 23 Статьи 34

«Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального Закона ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», определяющей академические права обучающихся аспирантов на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, культурных и спортивных мероприятиях, а также в научно-исследовательской, инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией и определяет перечень основных направлений воспитательной работы, также содержание пп. 26 и 27 этой же статьи: «поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности» и «совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана» соответственно, а также статью 41 «Охрана здоровья обучающихся».

Рабочая программа воспитания ИМО разработана в соответствии с нормативными актами:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
4. Указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
5. Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
6. Распоряжение Правительства от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
7. Распоряжение Правительства от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
8. Методические рекомендации Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по разработке рабочей программы воспитания;
9. Федеральный Закон «О молодежной политике в Российской Федерации» №489 от 30 декабря 2020 года.

## **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

**Целью программы** является создание эффективной воспитательной среды для формирования личности конкурентоспособного специалиста, способного к успешному решению задач профессиональной деятельности оказанию высококвалифицированной медицинской помощи в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения, обладающего широким кругозором, высокой внутренней культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина- патриота, способного творчески и самостоятельно мыслить.

Под воспитательной средой в настоящей программе понимается совокупность предметно-пространственного, поведенческого, событийного и информационно-культурного окружения обучающихся.

## **Задачи программы:**

Задачами воспитания, согласно статье 2 пункта второго Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304), являются:

- 1) развитие личностных качеств аспирантов, необходимых для успешного освоения профессиональных компетенций и профессиональной деятельности;
- 2) ориентация на общечеловеческие ценности;
- 3) создание равных комфортных социально-психологических и социокультурных условий для освоения аспирантами образовательной программы, формирования универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающихся;
- 4) совершенствование системы воспитательной, социальной и молодежной работы в институте медицинского образования;
- 5) формирование у аспирантов приверженности традиционным российским духовно-нравственным ценностям;
- 6) приобщение аспирантов к корпоративной культуре Центра Алмазова, взаимодействие ценностных систем Центра Алмазова и современной молодежи;
- 7) формирование патриотического сознания и активной гражданской позиции аспирантов Центра Алмазова, предупреждение проявлений радикализма, экстремизма, терроризма;
- 8) повышение культурного, этического и эстетического уровня аспирантов, формирование высокой культуры поведения, навыков использования выразительных языковых средств, умения использовать их в разных условиях общения;
- 9) формирование коммуникативной компетентности, содействие в освоении обучающимися современных коммуникативных технологий, умений применять их для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранных языках;
- 10) формирование у аспирантов мотивации к здоровому образу жизни, отказу от курения, употребления алкоголя и профилактика потребления наркотических средств;
- 11) обеспечение социальной и психологической поддержки аспирантов ИМО, социальная работа с обучающимися аспирантами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, инвалидами, детьми-сиротами, молодыми семьями;

## **ПРИНЦИПЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ:**

4. гуманизм, человеколюбие, общечеловеческие нормы морали;
5. демократизм как принцип открытого взаимодействия администрации, ППС и обучающихся с целью развития обратной связи, студенческого самоуправления, законных методов волеизъявления;
6. духовно-ценностная ориентация, выраженная в развитии и удовлетворении духовных потребностей обучающихся аспирантов, освоении и приумножении культуры во всем богатстве ее проявлений;
7. патриотизм, предполагающий чувство родства с поколениями предшественников, воспитание качеств гражданина, ответственного за благополучие своей страны;
8. конкурентоспособность, формирование личности аспиранта, способного к динамичной социальной и профессиональной мобильности, смене деятельности, нахождению эффективных решений в сложных условиях конкурентной борьбы во всех сферах жизнедеятельности;
9. толерантность к культурным особенностям народов России и мира, терпимость и внимание к мнению другого, непривычному образу жизни, поведению, не выходящему за требования законодательства РФ;
10. инклюзивность и индивидуальность раскрытия способностей каждого

обучающегося посредством воспитательной работы;

**11.** эффективное взаимодействие, основанное на взаимном уважении, деловой этике и этикете, справедливости, честности и открытости в отношениях между участниками взаимодействия;

**12.** единство коллективного и индивидуального, выраженное в коллективном обсуждении, развитии, принятии (непринятии) и воплощении индивидуальной инициативы;

**13.** единство внеучебной воспитательной работы и учебного процесса;

**14.** открытость, преемственность, гибкость системы воспитательной работы.

## **НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**а. Интеграция аспирантов в образовательную, научную, профессиональную среду.**

i. Проекты воспитательной деятельности: участие аспирантов в исследовательской и практической деятельности и иных мероприятиях, способствующих интеграции в образовательную, научную, профессиональную среду.

**б. Социальная работа с аспирантами**

Поддержка аспирантов-инвалидов, психологическое сопровождение в учебно-воспитательном процессе.

i. Проекты воспитательной деятельности: оказание юридической и психологической поддержки, поддержка молодых семей и иные мероприятия, направленные на социальную поддержку обучающихся аспирантов.

**а. Культурная, творческая, досуговая деятельность,** приумножение этических и эстетических качеств личности.

i. Проекты воспитательной деятельности: посещение выставочных и концертных залов, театров и музейных пространств и иные мероприятия.

**б. Гражданско-патриотическое и правовое воспитание,** профилактика асоциальных явлений, коррупционного поведения, экстремизма и терроризма.

i. Проекты воспитательной деятельности: участие обучающихся в городских мероприятиях, посвященных праздничным и памятным датам - «Памяти павших будьте достойны», «Бессмертный полк», посещение музеев, знакомство с историей России, участие в Международном молодежном конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!», проведение профилактических бесед с обучающимися, прибывшими в РФ из стран с повышенной террористической активностью, проведение для обучающихся мероприятий в рамках Недели безопасности при участии представителей ГУ МВД и традиционных религиозных объединений России, использование в работе по профилактике экстремизма и терроризма материалов, размещенных на сайтах Генеральной прокуратуры РФ, Следственного комитета РФ, Правительства СПб.

**с. Пропаганда здорового образа жизни,** формирование здоровьесберегающей среды.

i. Проекты воспитательной деятельности: формирование спортивного клуба для участия в спортивных лигах, участие в городских и районных спортивных мероприятиях, проведение иных спортивно-оздоровительных мероприятий.

## **ФОРМЫ И МЕТОДЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса. Формы определяются по количеству участников, по целевой направленности, по времени проведения, по видам деятельности, а также по результату воспитательной работы. В процессе воспитательной деятельности

используются следующие категории форм воспитательной работы с аспирантами:

1. познавательные формы (экскурсии, походы, фестивали, печатные издания, тематические вечера, студии, секции, выставки, научно-практические конференции, семинары, круглые столы, кейс-чемпионаты; опросы и анкетирования, психологические консультации, медиация; культурно-массовые и просветительские мероприятия праздники, концерты, встречи, лекции, конкурсы, тренинги, олимпиады, викторины);

2. культурно-творческие формы (культурно-массовые и просветительские мероприятия (праздники, концерты, встречи, лекции, конкурсы, тренинги, олимпиады, викторины и пр.).

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение аспирантов с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения (разъяснение, убеждение, совет, требование, общественное мнение, поручение, задание, соревнование, одобрение, контроль, самоконтроль и др.). В процессе воспитательной деятельности используются следующие методы воспитательной работы:

3. Реализация воспитательной работы осуществляется на базе Центра Алмазова, Института медицинского образования, Департамента по социальной и внеучебной работе, кафедр.

4. Метод убеждения, главная специфика которого - взаимодействие сотрудников, преподавателей и аспирантов в процессе формирования убеждений.

5. Метод примера. Личный пример и авторитет работников и преподавателей Центра Алмазова как образец для аспирантов, процесс активной интеграции обучающихся в систему социальных связей.

6. Трансляция традиций Центра Алмазова и отечественных медицинских школ в культурную среду обучающихся, опора на воспроизводство социо-культурного опыта как ключевой аспект социализации, формирование интенций социальности.

7. Метод поощрения. Публичное моральное и материальное поощрение результатов труда обучающихся, формирование чувства ценности результатов своего труда как профилактика профессионального выгорания.

## **УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В ЦЕНТРЕ АЛМАЗОВА И МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **5.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работы.**

Воспитательная система Центра Алмазова представляет собой целостный комплекс воспитательных целей и задач, кадровых ресурсов, их реализующих в процессе целенаправленной деятельности, и отношений, возникающих между участниками воспитательного процесса.

Организация воспитательной и внеучебной деятельности аспирантов возложена на Департамент по социальной и внеучебной работе, основную воспитательную структуру ИМО. В этот процесс вовлечены как образовательные структурные подразделения – деканаты, кафедры, так и внеучебные: Студенческий клуб, студенческое научное общество (СНО), совет обучающихся и молодых учёных (СОМУ).

#### **Подсистема воспитательной системы:**

1. постоянное осуществление воспитательного процесса, как через образование, так и через внеаудиторное время аспирантов;

2. реализация воспитательной работы через участие обучающихся Центра



Алмазова в комплексе мероприятий, событий, дел, акций и др.;

### **Функции управления системой воспитательной работы:**

- планирование воспитательной работы по организации воспитательной деятельности на учебный год;
- организация воспитательной работы;
- анализ итогов воспитательной работы за учебный год;
- контроль за исполнением управленческих решений по воспитательной работе;
- регулирование воспитательной работы через мониторинг качества.

### **5.2. Оценка эффективности воспитательной работы с аспирантами Центра Алмазова.**

Эффективность воспитательной работы с аспирантами Центра Алмазова оценивается, исходя из целей и задач настоящей программы. Программа воспитательной работы способствует достижению результатов двух групп - количественных и качественных.

**К количественным показателям** относятся количество аспирантов, принимающих активное участие во внеучебной деятельности, успехи аспирантов на конкурсах, соревнованиях, чемпионатах, количество подготовленных обучающимися проектов и пр.

**Качественные показатели** репрезентуют подвижность внутреннего мира аспирантов и не имеют строгого измерения. К качественным результатам относятся ценности, нормы, идеалы, мировоззрение, психоэмоциональное состояние, самоидентичность. Для понимания качественных результатов воспитательной работы используются методы опросов, индивидуальных и групповых интервью, фокус-групп.

В оценке эффективности воспитательной работы с аспирантами Центра Алмазова используются данные обеих групп результатов.

1. Количество и качество участия аспирантов в мероприятиях, проводимых Центром Алмазова;

2. участие обучающихся аспирантов в районных, городских и федеральных мероприятиях в области молодежной политики, профилактической работы с молодежью, физической культуры и спорта;

3. количественные и качественные характеристики соучастия аспирантов в воспитательной работе, инициативный поиск аспирантами инновационных форм внеучебной деятельности, стремление к повышению качества проведения культурно-массовых мероприятий и молодежных мероприятий;

4. минимизация правонарушений среди аспирантов;

5. увеличение количества обучающихся, ведущих здоровый образ жизни, снижение среди обучающихся уровня потребления табачных продуктов и алкогольных напитков, уменьшение количества обучающихся, находящихся в группе риска по результатам социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ по отношению к прошлому году обучения;

6. количество обращений аспирантов за психологической поддержкой к психологу ИМО;

7. количество конфликтных ситуаций, разрешенных с применением технологий медиации;

Эффективность воспитательной работы оценивается по результатам годовой работы с учетом вышеперечисленных показателей.

### **5.3. Ключевые показатели эффективности (KPI)**

- Качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности;

1. Качество инфраструктуры;
2. Качество воспитывающей среды и воспитательного пространства;
3. Организация мониторинга воспитательной деятельности;
4. Качество управления системой воспитательной работы;
5. Качество и содержание внеучебных мероприятий;
6. Цифровое пространство;
7. Стимулирование деятельности преподавателей/ организаторов

воспитательной деятельности.

Способами оценки достижения воспитательной деятельности и воздействия на личностном уровне является анализ результатов проектной деятельности и другие виды оценивания.

### **5.4. Аттестация аспирантов**

Что подлежит оценке:

- Уroveň мотивации профессионального и личностного развития;
- Уroveň личностных достижений;
- Социальная активность;
- Уroveň общественного признания;

Формы аттестации:

- Анкетирование/Тестирование;
- Общественное признание (благодарственные письма, дипломы, отзывы и другое)

## **РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **6.1. Нормативно-правовое обеспечение**

- Конституция Российской Федерации;

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;

- Распоряжение Правительства от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Распоряжение Правительства от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

- Методические рекомендации Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по разработке рабочей программы воспитания;

- Федеральный Закон «О молодежной политике в Российской Федерации» №489 от 30 декабря 2020 года;

- Устав Центра Алмазова;
- Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- Положение о центре по работе с молодежью;
- Положение о Совете обучающихся и молодых ученых;
- Положение о Фонде Совета обучающихся и молодых ученых;
- Порядок направления в поездки обучающихся;
- Положение о мерах поощрения обучающихся;
- Этический кодекс обучающихся Центра Алмазова;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся

## **6.2. Кадровое и организационно-управленческое обеспечение**

В реализации программы воспитательной работы участвуют сотрудники департамента по социальной и внеучебной работе, работники деканатов и кафедр.

## **6.3. Программное обеспечение**

Реализация настоящей Программы воспитательной работы с аспирантами осуществляется посредством внедрения отраслевых программ, соответствующих конкретным направлениям воспитательной работы и отражающих потребности обучающихся – «Формирование у обучающихся аспирантов антикоррупционного мировоззрения и нетерпимости к коррупции», «Предупреждение распространения идей экстремизма, радикализма, терроризма среди обучающихся института медицинского образования», «Формирование мотивации к здоровому образу жизни у обучающихся аспирантов института медицинского образования», «Профилактика употребления психоактивных веществ (ПАВ) среди обучающихся аспирантов института медицинского образования» и пр. Отраслевые программы разрабатываются в соответствии с решением Совета по воспитательной работе по представлению работников Центра Алмазова в целях совершенствования системы воспитательной работы с аспирантами.

## **6.4. Финансовое и материально-техническое обеспечение**

Основными источниками финансирования воспитательной работы являются:

- фонд Совета обучающихся и молодых ученых;
  - внебюджетные средства;
  - гранты и иные виды партнерской материальной поддержки.
- научно-методическое и учебно-методическое обеспечение –расписание, методические пособия, планы организации воспитательной работы на кафедрах;
  - кадровое обеспечение – декан факультета, заведующий отделом подготовки кадров высшей квалификации, специалисты отдела.
  - финансовое обеспечение – бюджетные средства и внебюджетные доходы ИМО;
  - информационное обеспечение – официальный сайт ИМО, официальные группы ИМО в социальные сети, образовательный портал, личный кабинет обучающегося.
  - Инфраструктура образовательной организации высшего образования - обеспечивает реализацию рабочей программы воспитания:
    - здания и сооружения (спортивные площадки, музей Центра Алмазова, библиотека, Центр по работе с молодежью);
    - образовательное пространство, рабочее пространство и связанные с ним

средств труда и оборудования;

- службы обеспечения (транспорт, связь и др.).

Для организации и осуществления воспитательной деятельности Центр Алмазова определяет, обеспечивает и поддерживает в рабочем состоянии свою инфраструктуру.

**6.5. Социокультурное пространство** – вид пространства, охватывающий человека и среду в процессе их взаимодействия, результатом которого является приращение индивидуальной культуры человека. Важно использовать в воспитании обучающихся аспирантов социокультурное пространство Санкт-Петербурга и Ленинградской области, обладающих высоким воспитывающим потенциалом: ведущие объекты города/региона, музеи и памятники, историко-архитектурные объекты, театры, библиотеки, центры развлечений – концертные залы, кинотеатры, дома культуры и творчества, клубы, спортивные комплексы, парки отдыха, скверы, природоохранные зоны и другие.

#### **6.6. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания**

Основными субъектами воспитания выступают социальные институты: семья, образовательные организации, общественные организации просветительской направленности, организации военно-патриотической направленности, молодежные организации, спортивные секции и клубы, радио и телевидение, газеты, журналы, книжные издательства, библиотеки, музеи, театры, кинотеатры, творческие объединения деятелей культуры, историко-краеведческие и поисковые, волонтерские, некоммерческие организации, сообщества и другие.

#### **6.7. Социальные партнеры**

Социальными партнерами в осуществлении воспитательной деятельности являются:

- медицинский научно-образовательный кластер "Трансляционная медицина".
- Всероссийское общественное объединение добровольцев в сфере здравоохранения «Волонтеры-медики»
- Общероссийская общественная организация «Российское кардиологическое общество»
- Санкт-Петербургский Дом музыки

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное учреждение  
«**Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова**»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России)

ИНСТИТУТ МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
ПО АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТУРЫ**

Область науки: 5. Социальные и гуманитарные науки  
Группа научных специальностей: 3.2. Профилактическая медицина  
Уровень профессионального образования: высшее образование – подготовка кадров  
высшей квалификации  
Научная специальность 3.2.3. Общественное здоровье, организация и  
социология здравоохранения  
Форма обучения: очная  
Нормативный срок обучения: 3 года

**Санкт-Петербург  
2023**

**Цель** воспитательной работы в Институте медицинского образования - создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

**Задачи** воспитательной деятельности:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности;
- воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческими способностями.

№ п/п	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
<b>Модуль 1. Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся</b>			
	Организация участия обучающихся в мероприятиях гражданско-патриотической направленности районного, городского, регионального и Всероссийского уровня.	В течение года	Департамент по социальной и воспитательной работе
	Торжественное мероприятие, посвященное Дню знаний		Деканат Лечебного факультета, Департамент по социальной и воспитательной работе
	Участие в федеральном просветительском марафоне «ЗНАНИЕ»		Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	День солидарности в борьбе с терроризмом		Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	День окончания Второй мировой войны		Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	День памяти жертв блокады		Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	Участие в городском молодёжном Форуме «Санкт-Петербург – территория национального согласия»		Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	Международный День пожилых людей		Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	День памяти жертв политических репрессий		Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	Мероприятие «Мультикультурный семинар»	Сентябрь 2023 Апрель 2024	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	Беседа «Без срока давности» на тему: «Геноцид как международное преступление»	Октябрь 2023	Кафедра гуманитарных наук
	Всероссийский географический диктант	Октябрь 2023	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	Мероприятие, посвящённые Дню народного единства		Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	Участие в онлайн-семинарах серии «Формирование безопасной студенческой среды» в рамках образовательно-просветительской кампании «Мы за традиции, мир и безопасность!»	Ноябрь 2023	Отдел по воспитательной и внеучебной работе

	Профилактическое мероприятие «Стоп ВИЧ/СПИД» (круглый стол)	Декабрь 2023	Кафедра инфекционных болезней
	День героев Отечества	9 декабря 2023	Департамент по социальной и внеучебной работе, Кафедра гуманитарных наук
	День Конституции Российской Федерации	12 декабря 2023	Департамент по социальной и внеучебной работе, Кафедра гуманитарных наук
	Мероприятия, посвящённые 80-й годовщине прорыва блокады Ленинграда и 79-й годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов (по отдельному плану)	Январь 2024	Департамент по социальной и воспитательной работе
	Мероприятие, посвящённое Дню студенчества «Татьянин День»	Январь 2024	Департамент по социальной и воспитательной работе
	Мероприятия, посвящённые Дню защитника Отечества	Февраль 2024	Отдел по воспитательной и внеучебной работе, Студенческий совет, Профком обучающихся
	Мероприятия, посвящённые Международному женскому дню	Март 2024	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	Международный день освобождения узников фашистских лагерей	11 апреля 2024	Отдел по воспитательной и внеучебной работе, Кафедра гуманитарных наук
	День работников скорой медицинской помощи. Акция «Лента добра»		Департамент по социальной и внеучебной работе, Совет обучающихся и молодых ученых
	Участие во Всероссийской акции «Голос Победы», посвящённая празднованию 9 мая в Российской Федерации	Май 2024	Департамент по социальной и внеучебной работе
	Мероприятия, посвящённые празднованию Дня Победы (по отдельному плану)	Май 2024	Департамент по социальной и внеучебной работе
	Мероприятия, посвящённые празднованию Дня Рождения Санкт-Петербурга	Май 2024	Департамент по социальной и внеучебной работе
	Мероприятия, посвящённые празднованию Дня России		Департамент по социальной и внеучебной работе



	Мероприятия, посвящённые празднованию Дню медицинского работника		Департамент по социальной и внеучебной работе
<b>Модуль 2. Правовое воспитание обучающихся</b>			
1.	Виртуальная историко-документальная выставка «В целях укрепления закона и правопорядка», посвящённая 350-летию Прокуратуры РФ	Сентябрь – декабрь	Департамент по социальной и воспитательной работе
2.	Обновление на информационных стендах, интернет-сайте и портале обучающихся антикоррупционных, антитеррористических, антиэкстремистских материалов, а также контактов служб противодействия коррупции, распространению экстремизма, радикализма, терроризма	В течение года	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
3.	Организация съёмок видеоматериалов социальной и антитеррористической, антиэкстремистской направленности	В течение года	Департамент по социальной и внеучебной работе
4.	Организация анкетирования обучающихся по вопросам толерантной образовательной среды	Декабрь 2024	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
5.	Профилактические беседы с обучающимися об участии в несогласованных митингах и акциях. Разъяснение ответственности за участие в них (при участии представителя Управления безопасности Центра Алмазова). Беседы по профилактике деструктивного поведения	В течение года	Отдел по воспитательной и внеучебной работе, Деканат Лечебного факультета, Управление безопасности Центра Алмазова
6.	Вводные инструктажи для обучающихся по безопасному и правосознательному поведению обучающихся, охране труда и пожарной безопасности		Отдел охраны труда, отдел противопожарной безопасности, Управление безопасности Центра Алмазова
7.	Онлайн-кинопоказ фильма «Беслан», посвящённый Дню солидарности в борьбе с терроризмом		Отдел по воспитательной и внеучебной работе
8.	Показ спектакля "Будем жить" о трагедии в Беслане для обучающихся	Сентябрь-октябрь 2024	Отдел по воспитательной и внеучебной работе, АНО социально-культурных программ и проектов "Открой мир"

9.	Проведение социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ	Октябрь 2023	Отдел по воспитательной и внеучебной работе, Деканат Лечебного факультета, Деканат подготовки кадров высшей квалификации
10.	Неделя дорожной безопасности	Ноябрь 2023	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
11.	Мероприятия, посвящённые Международному Дню борьбы с коррупцией.		Департамент по социальной и внеучебной работе
12.	Содействие в организации правовой помощи обучающимся	В течение года	Профком обучающихся Юридическая служба Центра Алмазова
13.	Лекции по финансовой грамотности	Сентябрь, ноябрь 2023	Деканат Лечебного факультета, Деканат подготовки кадров высшей квалификации, Отдел по воспитательной и внеучебной работе
14.	Учения по антитеррористической безопасности	В течение года (2 раза в год)	Отдел по воспитательной и внеучебной работе, Управление безопасности Центра Алмазова
<b>Модуль 3. Духовно-нравственное воспитание обучающихся</b>			
1.	Индивидуальные психологические консультации с обучающимися	В течение года	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
2.	Выставка к Международному Дню пожилых людей «Сердцем молоды всегда»	Октябрь 2023	Департамент по социальной и внеучебной работе
3.	Акция «С открытым сердцем» во Всемирный день Доброты		Отдел по воспитательной и внеучебной работе
4.	Международный День толерантности		Отдел по воспитательной и внеучебной работе
5.	Серия интеллектуальных игр «Almazov Quiz»	В течение года	Отдел по воспитательной и внеучебной работе, Студенческий совет, Совет обучающихся и молодых ученых
6.	Организация и проведение мероприятий, посвященных «Дню Российского студенчества»	Январь 2024	Департамент по социальной и внеучебной работе

7.	Акции «Ленточка блокадного Ленинграда», «Блокадный хлеб»	Январь 2024	Департамент по социальной и внеучебной работе
8.	Фестиваль праздников «Этнические праздники в атрибутах»	В течение года	Департамент по социальной и внеучебной работе, профком обучающихся, Студенческий совет (по отдельному плану)
9.	Организация и проведение конкурса «Куратор года»	Апрель 2024	Департамент по социальной и внеучебной работе
10.	День работников скорой медицинской помощи. Акция «Лента добра»		Департамент по социальной и внеучебной работе
11.	День семьи, любви и верности	8 июля 2024	Отдел по воспитательной и внеучебной работе, Студенческий совет
<b>Модуль 4. Культурно-творческое воспитание обучающихся</b>			
1.	Общегородской День первокурсника		Департамент по социальной и внеучебной работе
2.	Участие в фестивале творчества первокурсников вузов Санкт-Петербурга "Мама, я на сцене!"	Октябрь 2023	Студенческий клуб
3.	Костюмированный вечер «Страшно весело»	Октябрь 2023	Отдел по воспитательной и внеучебной работе Профком обучающихся
4.	Викторина, посвященная Дню Рождения Деда Мороза		Отдел по воспитательной и внеучебной работе
5.	Празднование Нового Года в ИМО	Декабрь 2023	Департамент по социальной и внеучебной работе
6.	Танцевальный баттл «Танцуют ВСЕ» к 23 февраля и 8 Марта	Март 2024	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
7.	Праздничное мероприятие «Масленица в ИМО»	Февраль 2024	Профком обучающихся
8.	Неделя "Культура – обучающимся ИМО"	24 марта - 1 апреля	Департамент по социальной и внеучебной работе (По отдельному плану)
9.	Танцевальный флешмоб, посвященный Дню молодежи	Июнь 2024	Профком обучающихся, Студенческий клуб

10.	Организация культурной программы для обучающихся (посещение театров и музеев, организация экскурсий по Санкт-Петербургу и пригородам)	В течение года	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
<b>Модуль 5. Экологическое воспитание обучающихся</b>			
	Акция «Лучше на метро», приуроченная ко Всемирному дню без автомобиля	22 сентября 2023	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	Общегородской субботник. Благоустройство территорий ИМО	Октябрь 2023 Апрель 2024	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	Акция «Час Земли – 2024»	25 март 2024	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	Мероприятие «Субботник для всего общежития» (жилой фонд комплекса «Солнечный»)	Март 2024	Администрация комплекса «Солнечный», Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	Волонтерская акция по сбору помощи приютам для животных	Сентябрь – октябрь 2023	Профком обучающихся
<b>Модуль 6. Физическое воспитание обучающихся и формирование здорового образа жизни</b>			
1.	Спортивный праздник «День здоровья» (2- 4 курс Лечебного факультета)	Сентябрь 2023	Кафедра физической культуры и спорта, Департамент по социальной и внеучебной работе
2.	Чемпионат Студенческой футбольной лиги Санкт-Петербурга по футболу 6х6 2023/2024	Сентябрь – ноябрь	Студенческий спортивный клуб Профком обучающихся, Кафедра физической культуры и спорта
3.	Турнир по волейболу	Сентябрь 2023	Студенческий спортивный клуб, Профком обучающихся, Кафедра физической культуры и спорта
4.	Турнир по баскетболу 3х3	Сентябрь 2023	Студенческий спортивный клуб, Профком обучающихся, Кафедра физической культуры и спорта
5.	«Кросс Нации»	Сентябрь 2023	Студенческий спортивный клуб, Профком обучающихся, Кафедра физической культуры и спорта
6.	Подготовка и участие сборных команд обучающихся в районных, городских, региональных, Всероссийских и международных тематических фестивалях и соревнованиях	В течение года	Студенческий спортивный клуб Профком обучающихся, Кафедра физической культуры и спорта

7.	Кубок Студенческой футбольной лиги по мини-футболу	Ноябрь-декабрь	Студенческий спортивный клуб Профком обучающихся, Кафедра физической культуры и спорта
8.	Спортивные мероприятия к Международному дню студентов	17 ноября 2023	Студенческий спортивный клуб Профком обучающихся, Кафедра физической культуры и спорта
9.	Участие в городских соревнованиях «Кубок ректоров медицинских и фармацевтических вузов Санкт-Петербурга по плаванию»	Март 2024	Кафедра физической культуры и спорта, Департамент по социальной и внеучебной работе
10.	Участие в ежегодном Фестивале спорта среди медицинских ВУЗов Санкт-Петербурга «День здоровья» на базе УТЦ «Кавголово».	Май 2024	Студенческий спортивный клуб Профком обучающихся, Кафедра физической культуры и спорта
11.	«День Семьи Центра Алмазова»	Май 2024	Профком обучающихся, Отдел по воспитательной и внеучебной работе
<b>Модуль 7. Научно-образовательное воспитание обучающихся</b>			
1.	Интеграция обучающихся в научную работу - «Клуб Сердца», «English Club», Cardio Evening	Октябрь 2023 – май 2024 (ежемесячно)	Совет обучающихся и молодых ученых
2.	Школа профсоюзного актива обучающихся	Сентябрь – октябрь	Профком обучающихся
3.	Федеральный просветительский марафон «ЗНАНИЕ»		Отдел по воспитательной и внеучебной работе
4.	Всероссийский географический диктант	Октябрь 2023	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
5.	«Almazov Talks». Выступления спикеров в свободном формате на различные научно-медицинские темы с трансляцией на интернет-канале СОМУ.	Ноябрь 2023 – май 2024 (ежемесячно)	СОМУ
6.	Научно-образовательная конференция «Этика и медицина. Прошлое и современность»	Ноябрь 2023	Отдел по воспитательной и внеучебной работе, кафедра гуманитарных наук, СОМУ
7.	Школа молодого ученого для студентов 1 курса	Февраль-март 2024	СОМУ
8.	Всероссийская акция «Тотальный диктант»	8 апреля 2024	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
9.	Дни Открытых Дверей в АСНО	В течение года	АСНО

10.	Мероприятия к Дню российской науки. «Алмазовский Хакатон»	Февраль 2024	СОМУ
11.	Алмазовский Международный медицинский форум «АММФ-	Май 2024	СОМУ
<b>Модуль 8. Деятельность студенческого самоуправления обучающихся</b>			
	Отбор кандидатов на должность кураторов студенческих групп	Апрель-май 2023	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	Организационные собрания кураторов студенческих групп	Август – сентябрь 2023	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
	Организационные собрания Студенческого совета обучающихся	В течение года	Студенческий совет обучающихся
	Организационные собрания Профсоюзного комитета обучающихся	В течение года	Профком обучающихся
	Собрания студенческого спортивного клуба обучающихся	В течение года	Спортивный клуб обучающихся
	Собрания волонтерского движения обучающихся «Только сердцем»	В течение года	Волонтерское направление
	Конкурс «Куратор года» 2023-2024	Март - Апрель 2024	Отдел по воспитательной и внеучебной работе
<b>Модуль 9. Вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность</b>			
	Профориентационное тестирование, карьерные консультации. Профессиональная диагностика и консультирование студентов.	Ежеквартально	Отдел организации практик и трудоустройства обучающихся
	Индивидуальные консультации по вопросам трудоустройства	В течение года	Отдел организации практик и трудоустройства обучающихся
	Организация экскурсий обучающихся в Технопарк СПб (Старт-ап или путь начинающего предпринимателя).	Ежеквартально	Отдел организации практик и трудоустройства обучающихся
	Проведение семинаров, тренингов по технологиям успешного трудоустройства и построения карьеры.	Ежеквартально	Отдел организации практик и трудоустройства обучающихся
	Организация и проведение молодежного форума «Территория успеха».	Март 2024	Отдел организации практик и трудоустройства обучающихся

	Организация и проведение Ярмарки вакансий	Февраль 2024	Отдел организации практик и трудоустройства обучающихся
	Реализация проекта «Амбассадор карьеры»	В течение года	Отдел организации практик и трудоустройства обучающихся
	Заседания Алмазовского студенческого научного общества	В течение года	АСНО
	Дни открытых дверей ИМО	В течение года	Сектор «Центр абитуриент»
	Алмазовский Международный медицинский форум «АММФ-2024»	Май 2024	СОМУ
	Предметные олимпиады	В течение года	Кафедры ИМО, СОМУ