

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»

Институт медицинского образования

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома
ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова»
Минздрава России



Ю.Р. Кашерининов

20 23 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Института медицинского
образования
ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова»
Минздрава России



Е.В. Пармон

20 23 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕ КОНТРОЛЯ И МОНИТОРИНГА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ИНСТИТУТА МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность отдела контроля и мониторинга образовательной деятельности Института медицинского образования федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее соответственно – Отдел, ИМО, Центр Алмазова).

1.2. Отдел является структурным подразделением ИМО и подчиняется заместителю директора ИМО по учебной и методической работе.

1.3. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом генерального директора Центра Алмазова.

1.4. В своей деятельности работники Отдела руководствуются Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации иными правовыми актами, Уставом Центра Алмазова, Положением об ИМО, иными локальными нормативными актами Центра Алмазова и ИМО, настоящим Положением.

1.5. При осуществлении своей деятельности Отдел взаимодействует со структурными подразделениями ИМО и Центра Алмазова, а также со структурными подразделениями сторонних организаций по различным вопросам работы Отдела.

2. Основные задачи Отдела

2.1. Основными задачами Отдела являются:

2.1.1. совершенствование качества образования в ИМО

2.1.2. обеспечение сбора, обработки, накопления, анализа информации в целях заполнения статистических и иных отчетных форм, подготовки информации о деятельности ИМО.

3. Функции Отдела

3.1. Отдел выполняет следующие функции:

3.1.1. контроль за соблюдением ИМО законодательства в сфере образования;

3.1.2. разработка, реализация системы мероприятий по внутренней оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам, реализуемым ИМО;

3.1.3. разработка мер по повышению качества организации и осуществлению образовательной деятельности, подготовки обучающихся;

3.1.4. координация деятельности подразделений ИМО, реализующих образовательные программы, по вопросам качества образования;

3.1.5. организация и проведение анкетирования обучающихся ИМО, преподавателей ИМО;

3.1.6. подготовка документов, материалов, информации при проведении процедур внешней оценки качества образования, независимой оценки качества образования;

3.1.7. организация ежегодного самообследования ИМО, обобщение полученных результатов, подготовка отчета о самообследовании, обеспечение его размещения на сайте ИМО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.1.8. обеспечение своевременного составления и предоставления статистических и иных отчетных форм, в том числе № ВПО-1, № ВПО-2, мониторинг целевого обучения;

3.1.9. координация деятельности структурных подразделений ИМО, взаимодействие с иными подразделениями Центра Алмазова по вопросам подготовки информации о деятельности ИМО;

3.1.10. подготовка, обеспечение своевременного представления информации на запросы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства

здравоохранения Российской Федерации, иных министерств и ведомств, контрольно-надзорных, правоохранительных и иных органов и организаций по вопросам, входящим в их компетенцию, в том числе предусматривающих информацию, содержащуюся в статистических и иных формах отчетности, обеспечение предоставления которых относится к функциям Отдела;

3.1.11. взаимодействие с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, федеральным государственным бюджетным учреждением «Центр развития образования и международной деятельности («Интеробразование»)), иными органами и организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

3.1.12. сбор и подготовка информации о деятельности ИМО для размещения в информационных материалах, печатных изданиях и т.п. Центра Алмазова;

3.1.13. подготовка аналитической информации для формирования годового отчёта о деятельности ИМО;

3.1.14. подготовка аналитической информации, данных по различным направлениям деятельности ИМО и представление ее руководству ИМО;

3.1.15. оказание консультационной помощи структурным подразделениям ИМО, Центра Алмазова по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

3.1.16. разработка локальных нормативных актов, методических рекомендаций и иных документов в области контроля и мониторинга образовательной деятельности.

4. Организационная структура

4.1. Структура и штатное расписание Отдела утверждается генеральным директором Центра Алмазова по представлению директора ИМО.

4.2. Непосредственное руководство Отделом осуществляет заведующий Отделом, который назначается на должность и освобождается от нее в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра Алмазова.

4.3. Отдел включает в себя сектор контроля качества образования и сектор мониторинга образовательной деятельности.


4.4. Заведующий Отделом организует деятельность Отдела, руководит работой Секторов, входящих в состав Отдела.

4.5. Должностные обязанности заведующего Отделом, работников Секторов определяются должностными инструкциями.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за результаты деятельности Отдела, качество и своевременность выполнения задачи и функций Отдела, предусмотренных в настоящем Положении, несет заведующий Отделом.

5.2 Ответственность работников Отдела определяется должностными инструкциями и трудовыми договорами указанных лиц.

ФГБУ «НМИЦ им. В. А. Алмазова» Минздрава России		
Сертификат	01D891DF7BA735C0000A995600060002	
Владелец	Пармон Елена Валерьевна	
Действителен	с 07.07.2022 по 07.07.2023	