

Приложение № 2 к приказу
№ 976 от « 31 » августа 2022 г

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В. А. Алмазова»
Институт медицинского образования

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом
Института медицинского
образования
ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова»
Минздрава России
«26» августа 2022 г.
Протокол № 9/2022

УТВЕРЖДАЮ



Генеральный директор
ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова»
Минздрава России

Е.В. Шляхто

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по
программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

Санкт-Петербург

2022

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Центр Алмазова), при представлении ими диссертации к защите.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

- Федеральный закон от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (утв. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура)»;
- Устав Центра Алмазова и другие локальные нормативные документы Центра Алмазова.

II. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите

2.1. Центр Алмазова в течение 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры и успешной сдачи итоговой аттестации, вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее – сопровождение).

2.2. Сопровождение выпускника осуществляется на основании его личного заявления (*Приложение 1*) и оформляется локальным приказом. Заявление о сопровождении представляется выпускником в Центр Алмазова не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

2.3. На период сопровождения Центр Алмазова предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре организации, в т.ч. к общежитиям (при наличии мест), а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и электронно-библиотечным системам.

2.4. Центр Алмазова оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в диссертационный совет.

2.5. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

2.6. Выпускник аспирантуры несет ответственность за своевременность подачи документов в диссертационный совет.

2.7. На период сопровождения за выпускником аспирантуры сохраняется отсрочка от службы в вооруженных силах Российской Федерации в установленном порядке.

2.8. Научное и методическое сопровождение выпускника аспирантуры осуществляют научный руководитель (научные руководители):

- окончательную правку текста диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;
- подготовку необходимых отзывов и рецензий;

– консультирование по вопросу написания автореферата и его проверку.

2.9. Организационное сопровождение выпускника аспирантуры осуществляет отдел подготовки научно-педагогических кадров факультета подготовки кадров высшей квалификации Института медицинского образования, который готовит:

- выписку из протокола заседания Ученого совета об утверждении научного руководителя и темы диссертационного исследования;
- справку о сдаче кандидатских экзаменов.

2.10. По завершении диссертационного исследования соискатель ученой степени представляет свою работу на выпускающей кафедре (в подразделении, к которому он прикреплен) для решения вопроса о допуске диссертации к процедуре предварительной защите (апробации) на заседании профильной проблемной комиссии Центра Алмазова с целью получения заключения организации и рекомендации к защите в диссертационном совете.

2.11. Соискатель ученой степени предоставляет для заседания профильной проблемной комиссии полный комплект документов для предварительной защиты (апробации) в соответствии с Порядком прохождения аннотаций и предзащиты диссертационных исследований в Центре Алмазова.

2.12. В случае успешного прохождения предварительной защиты (апробации) проблемная комиссия готовит заключение Центра Алмазова о возможности представления диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в диссертационный совет в котором отражаются:

- личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов, проведенных соискателем ученой степени исследований;
- новизна и практическая значимость результатов, проведенных соискателем ученой степени исследований;
- ценность научных работ соискателя ученой степени;
- научная специальность, которой соответствует диссертация;
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

2.13. В случае принятия проблемной комиссией отрицательного решения по результатам апробации (предзащиты) выпускник аспирантуры повторно проходит данную процедуру в рекомендованные проблемной комиссией сроки после устранения всех замечаний.

III. Заключительные положения

3.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в каком принято и утверждено настоящее Положение.

3.2. Все ранее принятые локальные нормативные акты, регламентирующие порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при предоставлении ими диссертации к защите, считать утратившим силу.

Генеральному директору
ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России
Е.В. Шляхто

от _____
(Ф.И.О. полностью)

выпускника аспирантуры

научной специальности _____

_____ *(указать шифр и наименование)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России осуществить сопровождение при предоставлении мною диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности _____

_____ *(указать шифр и наименование научной специальности)*

наименование диссертации на соискание ученой степени кандидата наук _____

к защите в Диссертационный совет _____

_____ *(шифр Диссертационного совета)*

_____ *(наименование организации, на базе которой создан совет по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук)*

Предполагаемая дата защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук _____.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ *(подпись)*

_____ *(расшифровка подписи)*

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом
подготовки научно-
педагогических кадров

_____ */Ф.И.О./*

_____ */подпись, дата/*

Декан факультета подготовки
кадров высшей квалификации

_____ */Ф.И.О./*

_____ */подпись, дата/*