

Министерства здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр имени В. А. Алмазова»
Институт медицинского образования

ОДОБРЕНО

Ученым советом
ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова»
Минздрава России
«29» августа 2022 г.
Протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова»
Минздрава России
Е.В. Шляхто
« 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре

Санкт-Петербург

2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы) в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Центр Алмазова).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

– Федеральный закон от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (утв. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 с изменениями и дополнениями);

– Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Устав Центра Алмазова и другие локальные нормативные документы Центра Алмазова.

1.3. Программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре разрабатываются по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

1.4. По научным специальностям каждой из реализуемых программ аспирантуры Центр Алмазова осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность, в т.ч. выполняет фундаментальные, и (или) поисковые, и (или) прикладные научные исследования, обладает достаточным научным потенциалом.

1.5. Освоение программ аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Освоение программ аспирантуры может быть реализовано на иностранном языке в соответствии с программой аспирантуры при условиях перевода всех локальных актов, учебной и учебно-методической документации на данный язык и документального подтверждения владения профессорско-преподавательским составом данным языком.

1.6. Освоение программ аспирантуры осуществляется по очной форме обучения.

1.7. Программы аспирантуры разрабатываются Центром Алмазова в строгом соответствии с федеральным законодательством и федеральными государственными требованиями.

1.8. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

1.9. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

1.10. Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом.

1.11. При реализации программ аспирантуры Центр Алмазова вправе использовать различные образовательные технологии, в т.ч. дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.12. При реализации программы аспирантуры в Центре Алмазова может применяться

форма организации освоения указанной программы, основанная на модульном принципе представления ее содержания и построения учебных планов.

1.13. Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется Центром Алмазова самостоятельно, исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.14. Программы аспирантуры могут реализовываться Центром Алмазова как самостоятельно, так и с использованием сетевых форм их реализации. Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает аспирантам возможность освоения программы аспирантуры и (или) отдельных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных программами аспирантуры (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

1.15. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов

2.1. Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

2.2.1. Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

2.2.2. Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули): дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, элективные дисциплины (модули), факультативные дисциплины, а также практику и промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике. Элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения аспирантом, если они включены организацией в программу аспирантуры. Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом. Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

2.2.3. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин, осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2.2.4. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия установленным законодательством Российской Федерации критериям.

К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в т.ч. подготовивший диссертацию к защите.

Итоговая аттестация является обязательной.

Центр Алмазова выдает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – заключение), которое подписывается генеральным директором или по его поручению заместителем генерального директора по науке.

Центр Алмазова для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее – выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об освоении программы аспирантуры или о периоде освоения программы аспирантуры по образцу, установленному Центром Алмазова.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по установленному Центром Алмазова образцу, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

2.3. Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям определяется согласно приложению к федеральным государственным требованиям.

2.4. При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок освоения такой программы не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным в соответствии с федеральными государственными требованиями.

- 2.5. Освоение программ аспирантуры в Центре Алмазова начинается с 1 сентября.
- 2.6. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы.
- 2.7. Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель.
- 2.8. Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.
- 2.9. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.
- 2.10. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

III. Требования, предъявляемые к аспиранту. Его права, обязанности и ответственность

3.1. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в т.ч. лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации. Прием в Центр Алмазова для освоения программ аспирантуры осуществляется на конкурсной основе.

3.2. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе – индивидуальный план работы аспиранта). Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта (Приложение 1).

3.3. Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

3.4. В рамках освоения программ аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите. Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

3.5. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

3.6. План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

3.7. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант имеет право на:

– подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах, и иных коллективных обсуждениях;

– подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

– участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

– доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

– публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

3.8. При реализации программы аспирантуры Центр Алмазова оказывает содействие аспиранту:

– в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в т.ч. с докладом по теме диссертации;

– в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

3.9. При реализации программы аспирантуры Центр Алмазова имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности организации, в т.ч. в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых Центром Алмазова за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

3.10. Центр Алмазова вправе принять аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием организации, в т.ч. на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, и научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. В случае освоения программы аспирантуры на основании договора о целевом обучении организация-заказчик целевого обучения вправе трудоустроить аспиранта.

3.12. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет Центром Алмазова научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в т.ч. освоенных в других организациях.

3.13. Аспирант обязан:

– соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Центра Алмазова, Правила внутреннего распорядка Центра Алмазова, Этический кодекс и иные локальные нормативные акты Центра Алмазова;

– добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы;

– проходить вакцинацию, медицинское и иное обследование в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными актами Центра Алмазова, и представлять результаты необходимых медицинских обследований в установленном в Центре Алмазова порядке;

– посещать все занятия согласно учебному расписанию;

– извещать Центр Алмазова об уважительных причинах отсутствия на занятиях;

– в случае изменения паспортных данных, адреса проживания, банковских реквизитов (при их наличии) или иных данных, имеющих значение для исполнения настоящего договора, уведомить об этом Центр Алмазова в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

– соблюдать общепринятые нормы поведения, в частности, нормы профессиональной этики и делового общения в отношении научно-педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Центра Алмазова и других обучающихся, не посягать на их честь и достоинство.

3.14. На аспиранте лежит административная ответственность за нарушение режима пребывания иностранных граждан в Российской Федерации в соответствии с законодательством.

3.15. Обучающийся несет административную ответственность за нарушение сроков

постановки на регистрационный учет по месту пребывания в случае, если он является иногородним гражданином.

IV. Требования, предъявляемые к научному руководителю. Его функции, права, обязанности и ответственность

4.1. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности организации.

4.2. Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя.

4.3. Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований или при реализации программы аспирантуры используется сетевая форма, аспиранту разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в т.ч. одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

4.4. Научный руководитель осуществляет следующие функции:

- оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

- осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

- консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

- осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

- осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности;

- представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности.

4.5. Научный руководитель имеет право:

- формулировать собственную тематику исследований;

- предлагать тему научно-исследовательской работы для аспиранта и соискателя;

- участвовать в обсуждении и инициировать рассмотрение вопросов относительно выполняемых им обязанностей научного руководителя и выполнения аспирантом индивидуального плана работы на промежуточной аттестации аспирантов;

- ставить вопросы перед руководством кафедры, научного подразделения, Научным советом Центра Алмазова, отделом подготовки научно-педагогических кадров о поощрении успешно обучающегося аспиранта, выдвижении его для участия в конкурсах и грантах;

- ходатайствовать об отчислении аспиранта в связи с невыполнением им индивидуального плана работы;

- ходатайствовать о досрочном прохождении аспирантом итоговой аттестации;

- присутствовать на заседаниях диссертационного совета при Центре Алмазова при обсуждении вопроса о представлении диссертации к защите и на защите диссертации;

- осуществлять взаимодействие с сотрудниками структурных подразделений Центра Алмазова для выполнения своих обязанностей научного руководителя; повышать

квалификацию и совершенствовать навыки научного руководства диссертационными исследованиями, обмениваться опытом научного руководства с представителями иных научных школ и научно-педагогических коллективов;

4.6. Научный руководитель аспиранта должен:

– иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению организации ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

– осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

– иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

– осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в т.ч. участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

4.7. Научный руководитель несет ответственность за выполнение аспирантом индивидуального плана, качество диссертационного исследования и своевременность его представления в диссертационный совет.

V. Требования к условиям реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

5.1. При реализации программы аспирантуры Центр Алмазова обеспечивает:

– условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в т.ч. доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

– условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

– проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых Центром Алмазова;

– условия для прохождения аспирантами практики;

– проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов.

5.2. Центр Алмазова обеспечивает аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

5.3. Центр Алмазова обеспечивает аспиранту в течение всего периода освоения программы аспирантуры индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде организации посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и локальной сети Центра Алмазова в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

5.4. Центр Алмазова обеспечивает аспиранту доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

5.5. Электронная информационно-образовательная среда Центра Алмазова обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующим программам аспирантуры, в т.ч. к информации

об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

5.6. Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется, исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

5.7. При реализации программы аспирантуры в сетевой форме выполнение требований к условиям реализации программ аспирантуры, предусмотренных федеральными государственными требованиями, осуществляется с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций, использующих сетевую форму реализации программы аспирантуры.

5.8. Не менее 60% процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры в Центре Алмазова, имеют ученую степень (в т.ч. ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.9. При освоении программ аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Центр Алмазова реализует адаптированную программу с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

VI. Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры при представлении ими диссертации к защите

6.1. Центр Алмазова осуществляет выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее – сопровождение).

6.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

6.3. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению и оформляется приказом Центра Алмазова.

6.4. Заявление о сопровождении представляется выпускником в Центр Алмазова не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

6.5. На период сопровождения Центр Алмазова вправе предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре организации, в т.ч. к общежитиям, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

6.6. Центр Алмазова оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в т.ч. к предварительному рассмотрению.

6.7. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

VII. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в каком принято и утверждено настоящее Положение.

7.2. Все ранее принятые локальные нормативные акты, регламентирующие порядок реализации программ аспирантуры считать утратившим силу.

Министерство здравоохранения Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное учреждение
 «Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

Ф.И.О. АСПИРАНТА: _____

СРОКИ АСПИРАНТУРЫ: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: очная.

ГРУППА СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ: Биологические науки/Медико-биологические науки/Клиническая медицина
(подчеркнуть)

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ(И): _____
цифр и наименование

НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ(И): _____
Ф.И.О., уч. степень, должность

ТЕМА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (диссертации): _____

(утверждена на заседании кафедры от _____ 20__ г.)

ПРОБЛЕМНАЯ КОМИССИЯ пройдена _____ 20__ г.

Содержание подготовки:

№	Наименование дисциплины	Объем в зачетных единицах	Объем в академических часах
1	Научный компонент	140	5040
2	Образовательный компонент	31	1116
3	Итоговая аттестация	9	324
ИТОГО:		180	6480

Зачислен приказом от «__» _____ 202__.

Переведен на 2 курс приказом от «__» _____ 202__.

Переведен на 3 курс приказом от «__» _____ 202__.

Подпись аспиранта _____

I. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Образовательный компонент

Дисциплины (модули)	Курс	Трудоем. в з.е. / ч.	Форма контроля	Дата	Оценка	Подпись зав. отделом подготовки научно-педагогических кадров/декана
Дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов						
История и философия науки	1	3/108	зачет			
			экзамен			
Иностранный язык	1	6/216	зачет			
			экзамен			
Дисциплина специальности	1,2	4/144	зачет			
			зачет			
			экзамен			
Основы научно-доказательной медицины	1	2/72	зачет			
Педагогика и психология высшей школы	2	2/72	зачет			
Статистика в эксперименте и биомедицинских исследованиях	1	3/108	зачет			
Дисциплины (модули) по выбору 1						
Принципы надлежащей клинической практики	2	2/72	зачет			
Общественное здоровье и здравоохранение	2	2/72	зачет			
Социально значимые инфекции	2	2/72	зачет			
Дисциплины (модули) по выбору 2						
	2	4/144	зачет			
	2	4/144	зачет			
Дисциплины (модули) по выбору 3						
Культура научной коммуникации	2	2/72	зачет			
Технология карьеры и профессионального роста	2	2/72	зачет			
Современные IT-технологии в здравоохранении	2	2/72	зачет			
Факультативные дисциплины						
Английский язык для делового общения	1	1/36	зачет			
Русский язык как иностранный	1	1/36	зачет			

Практика

Вид практики	Курс	Трудоем. в з.е. / ч.	Форма контроля	Дата	Оценка	Подпись зав. отделом подготовки научно-педагогических кадров/декана
Педагогическая практика	3/4	3/108	зачет			

Подпись аспиранта _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Научный компонент

Первая промежуточная аттестация

Содержание научной деятельности	Курс	Содержание научной деятельности (ожидаемые результаты)	Форма контроля	Дата	Оценка (зачтено/ не зачтено)	Ф.И.О. научного руководителя и заведующего кафедрой	Подпись
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	1	1. проведенная этическая экспертиза планируемой работы в этическом комитете Центра Алмазова; 2. завершенный информационно-патентный поиск; 3. написание аннотации диссертационного исследования; 4. иное (выступление с докладами на научных конференциях, стажировки, участие в научных мероприятиях, проводимых Центром Алмазова и др.) Общая характеристика научной деятельности	зачет				
Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем	1	Количество публикаций – Виды публикаций: - тезисы – - статьи в журналах РИНЦ – - статьи в журналах перечня ВАК – - статьи в журналах перечней Scopus, Web of Science – Патенты – Иное – Выходные данные публикаций, патентов	зачет				

Подпись аспиранта _____

Вторая промежуточная аттестация

Содержание научной деятельности	Курс	Содержание научной деятельности (ожидаемые результаты)	Форма контроля	Дата	Оценка (зачтено/ не зачтено)	Ф.И.О. научного руководителя и заведующего кафедрой	Подпись
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	1	1. утвержденная тема и аннотация диссертационного исследования на проблемной комиссии; 2. завершение подбора литературы для подготовки минимум 1 главы диссертации (литературный обзор); 3. набор минимум 20–25% планируемого объема материала; 4. иное (выступление с докладами на научных конференциях, стажировки, участие в научных мероприятиях, проводимых Центром и др.) Общая характеристика научной деятельности	зачет				
Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем	1	Количество публикаций – Виды публикаций: - тезисы – - статьи в журналах РИНЦ – - статьи в журналах перечня ВАК – - статьи в журналах перечней Scopus, Web of Science – Патенты – Иное – Выходные данные публикаций, патентов	зачет				

Третья промежуточная аттестация

Содержание научной деятельности	Курс	Содержание научной деятельности (ожидаемые результаты)	Форма контроля	Дата	Оценка (зачтено/ не зачтено)	Ф.И.О. научного руководителя и заведующего кафедрой	Подпись
<p>Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите</p>	2	<p>1. набор минимум 35% от планируемого объема материала; 2. выступление на одной-двух научных конференциях; 3. иное (стажировки, участие в научных мероприятиях, проводимых Центром и др.)</p> <p>Общая характеристика научной деятельности</p>	зачет				
<p>Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем</p>	2	<p>Количество публикаций – Виды публикаций: - тезисы – - статьи в журналах РИНЦ – - написание и представление к публикации минимум одной печатной работы из перечня ВАК по теме диссертационного исследования - статьи в журналах перечней Scopus, Web of Science – Патенты – Иное –</p> <p>Выходные данные публикаций, патентов</p>	зачет				

Четвертая промежуточная аттестация

Содержание научной деятельности	Курс	Содержание научной деятельности (ожидаемые результаты)	Форма контроля	Дата	Оценка (зачтено/ не зачтено)	Ф.И.О. научного руководителя и заведующего кафедрой	Подпись
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	2	<p>1. набор минимум 75% от планируемого объема материала;</p> <p>2. написание 2-х глав диссертации: литературного обзора и главы «Материалы и методы»;</p> <p>3. статистическая обработка результатов;</p> <p>4. выступление на одной-двух научных конференциях;</p> <p>5. иное (стажировки, участие в научных мероприятиях, проводимых Центром и др.)</p> <p>Общая характеристика научной деятельности</p>	зачет				
Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем	2	<p>Количество публикаций –</p> <p>Виды публикаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тезисы – - статьи в научных сборниках – - статьи в журналах РИНЦ – - написание и представление к публикации минимум двух печатных работ в изданиях из перечня ВАК по теме диссертационного исследования - статьи в журналах перечней Scopus, Web of Science – Патенты – Иное – <p>Выходные данные публикаций, патентов</p>	зачет				

Пятая промежуточная аттестация

Содержание научной деятельности	Курс	Содержание научной деятельности (ожидаемые результаты)	Форма контроля	Дата	Оценка (зачтено/ не зачтено)	Ф.И.О. научного руководителя и заведующего кафедрой	Подпись
<p>Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите</p>	<p>3</p>	<p>1. завершение набора материала; 2. завершение статистической обработки результатов исследования; 3. выступление на одной-двух научных конференциях; 4. иное (стажировки, участие в научных мероприятиях, проводимых Центром Алмазова и др.)</p> <p>Общая характеристика научной деятельности</p>	<p>зачет</p>				
<p>Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем</p>	<p>3</p>	<p>Количество публикаций – Виды публикаций: - тезисы – - статьи в научных сборниках – - статьи в журналах РИНЦ – - написание третьей статьи в журналах перечня ВАК по теме диссертационного исследования – - статьи в журналах перечней Scopus, Web of Science – Патенты – Иное –</p> <p>Выходные данные публикаций, патентов</p>	<p>зачет</p>				

Шестая промежуточная аттестация

Содержание научной деятельности	Курс	Содержание научной деятельности (ожидаемые результаты)	Форма контроля	Дата	Оценка (зачтено/ не зачтено)	Ф.И.О. научного руководителя и заведующего кафедрой	Подпись
Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	3	1. наличие готового текста диссертации; 2. назначение даты предзащиты. Общая характеристика научной деятельности	зачет				
Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем	3	Количество публикаций – Виды публикаций: - тезисы – - статьи в журналах РИНЦ – - опубликование двух печатных работ и представление к публикации третьей в изданиях из перечня ВАК по теме диссертационного исследования – - статьи в журналах перечней Scopus, Web of Science – Патенты – Иное – Выходные данные публикаций, патентов	зачет				

Подпись аспиранта _____

Итоговая аттестация:

Допущен к итоговой аттестации приказом от «__» _____ 202_ № __.

Форма итоговой аттестации	Курс	Трудоем. в з.е. / ч.	Форма контроля	Дата	Оценка	Ф.И.О. членов комиссии	Подпись
Подготовка к процедуре защиты и защита научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	3/4	9/324	экзамен				

Результаты обучения

Аспирант _____
завершил обучение в аспирантуре со следующими результатами:

Выполнение индивидуального плана работы: **ПОЛНОСТЬЮ / ЧАСТИЧНО** (нужное подчеркнуть)

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук: **ПОДГОТОВЛЕНА / ПРЕДСТАВЛЕНА К ЗАЩИТЕ / ЗАЩИЩЕНА / НЕ ПОДГОТОВЛЕНА** (нужное подчеркнуть)

Отчислен в связи с окончанием обучения и успешным прохождением итоговой аттестации приказом от «__» _____ 202_ № __.

Аспирант _____

Научный руководитель _____

Заведующий кафедрой _____

Зав. отделом подготовки научно-педагогических кадров _____

Декан факультета подготовки кадров высшей квалификации _____

Директор института медицинского образования _____

Заместитель генерального директора по научной работе _____