

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное учреждение**  
**«Национальный медицинский исследовательский центр имени В. А. Алмазова»**  
**Институт медицинского образования**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Института медицинского  
образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А.  
Алмазова» Минздрава России



Е.В. Пармон

2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОТДЕЛЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЫ**  
**ДЕПАРТАМЕНТА ПО СОЦИАЛЬНОЙ И ВНЕУЧЕБНОЙ РАБОТЕ**  
**ИНСТИТУТА МЕДИЦИНСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ФГБУ «НМИЦ ИМ. В. А. АЛМАЗОВА» МИНЗДРАВА РОССИИ**

Санкт-Петербург

2020

## **1. Общие положения**

**1.1.** Положение об отделе воспитательной и внеучебной работы Департамента по социальной работе и внеучебной работе Института медицинского образования ФГБУ «НМИЦ им. В.А. Алмазова» Минздрава России (далее – Положение) определяет основные цели, задачи, функции, состав, права, ответственность, порядок организации взаимодействия с другими подразделениями Отдела воспитательной и внеучебной работы (далее — Отдел) Департамента по социальной и внеучебной работе Института медицинского образования (далее - ИМО) Федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее — Центр Алмазова).

**1.2.** Отдел является структурным подразделением Департамента по социальной и внеучебной работе (далее — Департамент) ИМО.

**1.3.** В своей деятельности Отдел руководствуется действующим законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации, в частности:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 №2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»,
- Уставом Центра Алмазова,
- Правилами внутреннего трудового распорядка Центра Алмазова,
- решениями Ученого Совета,
- приказами и распоряжениями генерального директора Центра Алмазова, директора ИМО,
- настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Центра Алмазова в сфере образования и воспитания обучающихся.

**1.4.** Работа Отдела поддерживается отделами внешних связей, лечебным факультетом, факультетом подготовки кадров высшей квалификации, а также иными подразделениями в зависимости от поставленной задачи.

**1.5.** Создание, реорганизация и ликвидация Отдела, а также его структура и штатная численность утверждаются приказом генерального директора Центра Алмазова.

## **2. Задачи и функции Отдела**

**2.1.** Реализация государственной молодежной политики в ИМО.

2.2. Организация воспитательной работы, как одного из важнейших направлений учебно-образовательной деятельности.

2.3. Создание условий для творческой самореализации личности во время учебно-воспитательного и внеучебного процессов, организация отдыха и досуга обучающихся.

2.4. Обеспечение координационного, перспективного и текущего планирования внеучебной и социальной работы и её реализация в ИМО.

2.5. Подготовка методической и локальной нормативной документации по организации воспитательной и социальной работы с обучающимися, в том числе проживающими в общежитиях.

2.6. Осуществление информационного обеспечения обучающихся посредством размещения необходимой информации на стендах, сайте ИМО.

2.7. Педагогическое сопровождение работы объединений обучающихся и органов самоуправления обучающихся.

2.8. Оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся.

2.9. Оказание индивидуальной и групповой помощи первокурсникам в адаптации к условиям учебной деятельности.

2.10. Организация участия обучающихся Центра в мероприятиях, проводимых структурами по работе со студенческой молодежью, в выездных фестивалях, олимпиадах, конкурсах.

2.11. Обеспечение соблюдения прав и законных интересов обучающихся в сфере социальной поддержки и охраны здоровья.

2.12. Организация работы по учету обучающихся льготных категорий и назначения им положенных выплат.

2.13. Содействие в оказании материальной помощи, адресной и социальной поддержки обучающихся.

2.14. Содействие в заселении обучающихся в жилой фонд Центра Алмазова, а так же в городские общежития.

2.15. Информирование обучающихся о видах поощрений и социальной поддержки, имеющихся в ИМО.

2.16. Контроль за размещением актуальной информации в информационных ресурсах ИМО и Центра Алмазова.

2.17. Предоставление годовых и текущих отчетов о работе заведующему департаментом и директору ИМО.

2.18. Содействие отделу по связям с общественностью управления внешних связей и конгрессной деятельности в организации и проведении мероприятий Центра Алмазова.

### **3. Организационная структура**

3.1. Отдел возглавляет заведующий Отделом, назначаемый на должность в порядке, установленном локальными актами Центра.

3.2. Заведующий Отделом осуществляет организацию и руководство всеми направлениями деятельности Отдела, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям.

3.3. Структуру, численность, штатное расписание, изменение в структуре и штатном расписании Отдела утверждает генеральный директор Центра Алмазова по представлению директора ИМО.

3.4. Трудовые обязанности сотрудников Отдела, условия труда, полномочия, права и ответственность, требования к квалификации определяются трудовым договором, Правилами внутреннего трудового распорядка Центра, а также должностными инструкциями.

### **4. Права Отдела**

4.1. Для достижения основных целей работники Отдела имеют право:

4.1.1. запрашивать у соответствующих структурных подразделений Центра Алмазова информацию, необходимую для выполнения функций, возложенных на Отдел;

4.1.2. ходатайствовать о направлении на повышение квалификации или профессиональную переподготовку работников Отдела;

4.1.3. подготавливать, визировать и направлять инструктивные, методические и информационные документы, связанные с деятельностью Отдела;

4.1.4. вносить на рассмотрение заведующему Отделом предложения по повышению эффективности работы Отдела.

### **5. Обязанности Отдела**

5.1. Работники Отдела обязаны:

5.1.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы российского и международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом Центра Алмазова, Правилами

внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Центра;

5.1.2. качественно и своевременно выполнять возложенные на Отдел задачи и функции;

5.1.3. выполнять подготовку оперативных отчетных материалов о выполняемой работе и проектах Отдела.

## **6. Ответственность Отдела**

6.1. На работников Отдела возлагается ответственность за:

6.1.1. нарушение трудовой дисциплины;

6.1.2. неисполнение либо ненадлежащее исполнение должностных обязанностей;

6.1.3. несоблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда;

6.1.4. небрежное отношение к имуществу, в том числе предоставленному ему для исполнения должностных обязанностей.

6.2. Ответственность за результаты деятельности, качество и своевременность выполнения задач и функций Отдела возложена на заведующего Отделом.

## **7. Взаимодействие со структурными подразделениями Центра Алмазова**

7.1. Взаимодействие Отдела с другими структурными подразделениями ИМО и Центра Алмазова, его порядок и условия определяются задачами и функциями, возложенными на Отдел настоящим Положением.

7.2. Отдел вправе взаимодействовать со сторонними организациями по вопросам, касающимся организации воспитательной и внеучебной работы с обучающимися

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения Директором института медицинского образования Центра Алмазова.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с изменением действующего законодательства, Устава Центра Алмазова, структуры и штатного расписания Центра Алмазова, а также в иных случаях, требующих пересмотра Положения, по ходатайству заведующего Отделом либо заместителя директора ИМО по воспитательной и социальной работе Центра Алмазова.