

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр
имени В.А. Алмазова»

Институт медицинского образования

ОДОБРЕНО

Ученым советом ФГБУ «НМИЦ
им. В.А. Алмазова» Минздрава России

« 31 » 02 2018г.

Протокол № 7

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ФГБУ «НМИЦ
им. В.А. Алмазова» Минздрава России

Е.В. Шляхто

2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о секторе лицензирования, аккредитации и контроля качества образования

центра развития образовательной среды

Института медицинского образования

Санкт-Петербург

2018

1. Общие положения

- 1.1. Сектор лицензирования, аккредитации и контроля качества образования (далее — Сектор) является структурным подразделением Института медицинского образования (далее — ИМО) федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр имени В.А. Алмазова» Министерства здравоохранения России (далее - Центр), входящим с состав Центра развития образовательной среды ИМО (далее Центр развития).
- 1.2. Сектор создается и ликвидируется приказом генерального директора Центра.
- 1.3. Сектор подчиняется непосредственно заведующему Центром развития.
- 1.4. В своей деятельности Сектор руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения РФ, Министерства образования и науки РФ, Рособнадзора, Уставом Центра, решениями Ученого Совета Центра, приказами и распоряжениями генерального директора Центра, директора ИМО, настоящим Положением.

2. Структура Сектора

- 2.1. Структуру, состав и штатную численность Сектора утверждает генеральный директор Центра, исходя из условий и особенностей деятельности Центра по представлению заведующего Центром развития и по согласованию с директором ИМО.
- 2.2. Распределение обязанностей между работниками Сектора производится заведующим Центром развития с учетом должностных инструкций.

3. Цели и основные задачи Сектора

- 3.1. Основной целью деятельности Сектора является осуществление организационно-методического, информационного обеспечения подготовки и проведения лицензирования образовательных программ и процедуры государственной аккредитации образовательной деятельности Центра и осуществление контроля качества образования на кафедрах и лечебном факультете ИМО с учетом требований стандартов и документированных процедур системы менеджмента качества.
- 3.2. Основной задачей Сектора является координация взаимодействия структурных подразделений Центра по вопросам лицензирования, государственной аккредитации образовательной деятельности Центра, переоформления лицензии и свидетельства о государственной аккредитации по основаниям, предусмотренным законодательством.
- 3.3. Деятельность Сектора в целом направлена на осуществление следующих задач:

- изучение, систематизация и контроль исполнения нормативных документов Министерства здравоохранения РФ, Министерства образования и науки РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор);
- планирование и реализация мероприятий по лицензированию новых образовательных программ и государственной аккредитации образовательной деятельности;
- организация работ по подготовке комплектов документов и представление их в Рособрнадзор для проведения лицензионной экспертизы при открытии новых направлений подготовки и прохождения процедуры государственной аккредитации образовательной деятельности, а также переоформления лицензии и свидетельства о государственной аккредитации;
- сбор, обработка и анализ информации по деятельности ИМО для предоставления отчетов по вопросам лицензирования и государственной аккредитации;
- подготовка проектов распоряжений заведующего Центром развития образовательной среды, директора ИМО по вопросам, входящим в компетенцию Сектора;
- подготовка для заведующего Центром развития образовательной среды, директора ИМО информационных, аналитических и других материалов по вопросам лицензирования и государственной аккредитации образовательной деятельности;
- подготовка материалов, касающихся вопросов лицензирования и государственной аккредитации, для информирования руководителей структурных подразделений Центра;
- контроль выполнения лицензионных требований и аккредитационных критериев, установленных для реализации как отдельных образовательных программ, так и Центра в целом;
- сопровождение процедур лицензирования, государственной аккредитационной экспертизы и иных мероприятий, проводимых Рособрнадзором в отношении Центра;
- взаимодействие с руководителями структурных подразделений Центра по вопросам лицензирования образовательных программ и государственной аккредитации.
- взаимодействие с Рособрнадзором;
- взаимодействие с иными государственными органами для выполнения задач и функций, возложенных на Центр.

4. Функции Сектора

В соответствии с вышеизложенными задачами Сектор осуществляет следующие функции:

- 4.1. Планово-организационную – планирование и проведение мероприятий по лицензированию образовательных программ, государственной аккредитации, а также переоформлению лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации:

- 4.1.1. Взаимодействие с Министерством здравоохранения Российской Федерации, Министерством образования и науки Российской Федерации, Рособрнадзором по вопросам лицензирования, государственной аккредитации образовательной деятельности;
- 4.1.2. Координация работы структурных подразделений Центра по вопросам лицензирования и государственной аккредитации образовательной деятельности;
- 4.1.3. Согласование с руководством Центра мероприятий по подготовке процедур лицензирования и государственной аккредитации образовательной деятельности;
- 4.1.4. Подготовка и формирование пакетов документов совместно с кафедрами и структурными подразделениями Центра, представление их в Рособрнадзор для прохождения процедур лицензирования и государственной аккредитации, переоформление лицензии и свидетельства о государственной аккредитации по основаниям, предусмотренным законодательством;
- 4.1.5. Получение в Рособрнадзоре оригиналов документов и приложений к ним по заявленным процедурам;
- 4.2. Нормативно - методическую - обеспечение структурных подразделений Центра нормативно-правовыми актами, регламентирующими процедуры лицензирования и государственной аккредитации:
 - 4.2.1. Методическое обеспечение процедур лицензирования образовательных программ и государственной аккредитации образовательной деятельности;
- 4.3. Контрольно-аналитическую – осуществление контроля по соблюдению лицензионных требований и аккредитационных критериев;
- 4.4. Информационно-консультационную – предоставление информации руководителям структурных подразделений Центра в области содержания процедур лицензирования, государственной аккредитации и переоформления лицензии и свидетельства о государственной аккредитации по основаниям, предусмотренным законодательством:
 - 4.4.1. Консультирование сотрудников структурных подразделений Центра по процедурам лицензирования и аккредитации, а также оказание методической помощи;
 - 4.4.2. Систематическое повышение квалификации сотрудников Сектора, участие в работе вебинаров, курсов, семинаров, конференций по вопросам лицензирования и государственной аккредитации.

5. Статус, права, обязанности и ответственность работников Сектора

- 5.1. Сектор является одним из основных структурных подразделений ИМО.
- 5.2. Сотрудники центра имеют право:
 - 5.2.1. запрашивать у руководителей структурных подразделений Центра информацию, необходимую для выполнения функций, возложенных на сектор;

5.2.2. подготавливать, визировать и направлять инструктивные, методические и информационные документы, связанные с деятельностью Сектора;

5.2.3. подготавливать договоры с внутренними и внешними структурами на выполнение работ в соответствии и функциями Сектора;

5.3. Сотрудники Сектора несут ответственность за:

- нарушение трудовой дисциплины;
- неисполнение либо ненадлежащее исполнение должностных обязанностей;
- несоблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда;
- небрежное отношение к имуществу, в том числе предоставленному ему для исполнения должностных обязанностей.

6. Взаимоотношения сектора с другими подразделениями

6.1. Сектор взаимодействует со всеми структурными подразделениями Центра, сторонними организациями и учреждениями.