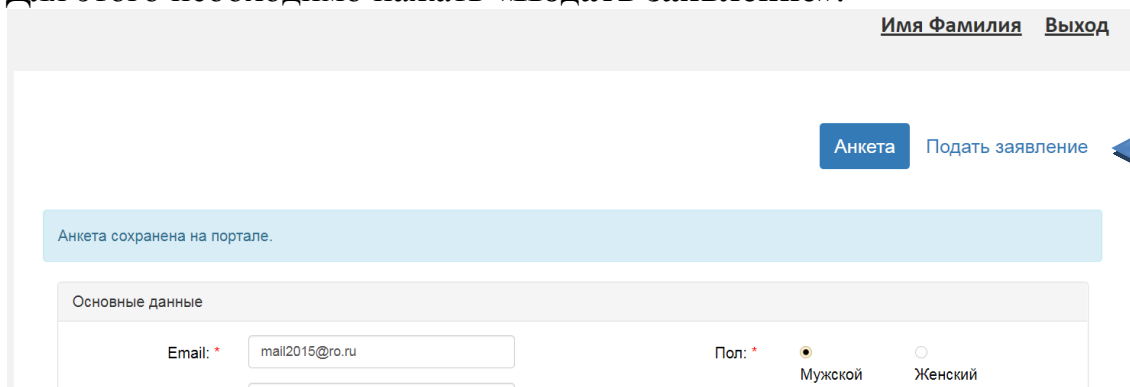




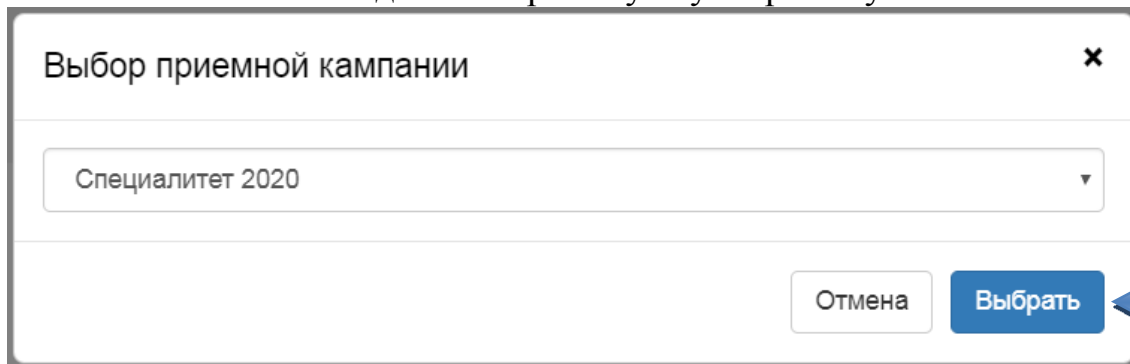
Институт медицинского образования
ФГБУ «НМИЦ имени В.А. Алмазова» Минздрава России

Инструкция
по
заполнению заявления
в личном кабинете абитуриента

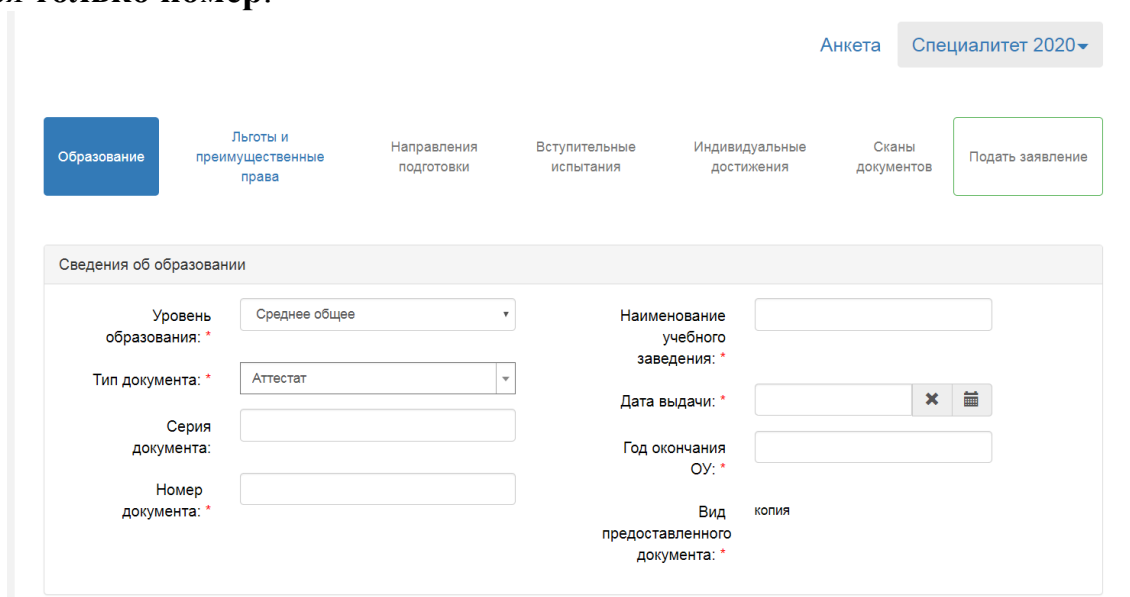
После заполнения анкеты в личном кабинете появится возможность подать заявление. Для этого необходимо нажать «**Подать заявление**».



В появившемся окне необходимо выбрать нужную приёмную кампанию.



Заполнение данные начинается с блока **Образование**. Все данные заполняются согласно имеющемуся документу об образовании. Если в документе нет серии, то указывается **только номер**.



Обязательно нужно прикрепить скан-копию документа об образовании. Если приложение к документу об образовании – отдельный файл, его можно подкрепить в дополнительное поле (Аттестат или Диплом).

После внесения данных необходимо нажать кнопку «**Сохранить**».

Скан-копии документов

Аттестат

Максимальный размер приложенного файла: 2М

Диплом о среднем профессиональном образовании

Максимальный размер приложенного файла: 2М

Копия документа об образовании *

Максимальный размер приложенного файла: 2М

Сведения об образовании успешно сохранены на портале

При успешном сохранении появится информационное сообщение.

В блоке «Льготы и преимущественные права» указываются следующие сведения:

1. Данные по квоте целевого приёма.
2. Данные о праве на поступление без вступительных испытаний.
3. Данные об отличительных признаках для поступления.

Обратите внимание, что для всех категорий необходим подтверждающий документ.

Образование **Льготы и преимущественные права** Направления подготовки Вступительные испытания Индивидуальные достижения Сканы документов

По квоте целевого приёма

Направляющая организация		Подтверждающий документ				
Наименование организации	Серия	Номер	Дата выдачи	Кем выдано	Действия	
Ничего не найдено.						

Имеется право на поступление без вступительных испытаний

Олимпиада		Подтверждающий документ				
Наименование олимпиады	Год	Серия	Номер	Дата выдачи	Кем выдано	Действия
Ничего не найдено.						

Имеются отличительные признаки для поступления

Льгота		Подтверждающий документ				
Тип льготы	Отличительный признак	Серия	Номер	Дата выдачи	Кем выдано	Действия
Ничего не найдено.						

При добавлении данных по квоте целевого приёма необходимо заполнить все поля в соответствии с договором на целевое обучение.

Обратите внимание, что у договора обязательно должна быть дата!

Если в договоре не указана серия и/или номер, необходимо ставить прочерк (-).

Редактировать

Наименование организации *

Серия *

Номер *

Тип документа *

Дата выдачи *

Кем выдано *

Копия документа *

Максимальный размер приложенного файла: 2М

Список допустимых форматов файлов: ".png", ".jpg", ".doc", ".docx", ".pdf", ".bmp", ".jpeg"

Добавить

При добавлении данных о праве на поступление без вступительных испытаний необходимо заполнить все поля в соответствии с имеющимся дипломом победителя/призёра олимпиады.

Обратите внимание, что право на прием без вступительных испытаний имеют:

- **победители и призёры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, члены сборных команд Российской Федерации**, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- **победители заключительных этапов олимпиад школьников I уровня по биологии и химии**, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады.

- **победители и призёры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, члены сборных команд Украины**, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, если указанные победители, призёры и члены сборных команд относятся к числу:

лица, которые признаны гражданами Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального конституционного закона от 21 марта 2014г. №6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя»;

лица, которые являются гражданами Российской Федерации, постоянно проживавшими на день принятия в Российскую Федерацию Республики Крым на территории Республики Крым или на территории города федерального значения Севастополя, и обучались в соответствии с государственным стандартом и (или) учебным планом общего среднего образования, утвержденными Кабинетом Министров Украины.

Если в дипломе не указана серия и/или номер, необходимо ставить прочерк (-).

В поле «Год» необходимо оставить значение «0001».

Создать

Доступные олимпиады *
Санкт-Петербургская олимпиада школьников (химия 10 класс БВИ)

Класс *
10

Год *
0001

Особая отметка *
Победитель олимпиады

Тип документа *
Диплом

Серия *
1

Номер *
1

Дата выдачи *
11.06.2020

Кем выдано *
Организация

Копия документа *
133.jpg

Максимальный размер приложенного файла: 2M
Список допустимых форматов файлов: "png", "jpg", "doc", "docx", "pdf", "bmp", "jpeg"

Добавить

При добавлении данных об отличительных признаках для поступления необходимо заполнить все поля в соответствии с имеющимся документом.

Если в документе не указана серия и/или номер, необходимо ставить прочерк (-).

Создать

Льготы доступные для выбора *
Инвалид 1-ой группы

Серия *
1

Номер *
1

Кем выдано *
Организация

Дата выдачи *
10.06.2020

Тип документа *
Медицинская справка

Копия документа *
133.jpg

Максимальный размер приложенного файла: 2M
Список допустимых форматов файлов: "png", "jpg", "doc", "docx", "pdf", "bmp", "jpeg"

Преимущественное право Льгота

Добавить

В Личном кабинете абитуриента установлены ограничения на количество направлений подготовки, на которые можно подать заявление.

Для добавления направления в разделе «**Направления подготовки**» нужно нажать кнопку «**Добавить**».

Откроется форма, на которой представлен список доступных направлений подготовки. Для выбора направления подготовки его необходимо отметить «галочкой» и нажать кнопку «Добавить», после чего отобранные направления подготовки будут отображаться в разделе «**Направления подготовки**».

С помощью стрелок вверх и вниз можно изменить порядок поступления на направления подготовки (приоритет).

Обратите внимание, что по квоте приема на обучение по программе специалитета за счет бюджетных ассигнований могут претендовать лица из числа детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».

Добавленные направления Добавить

1 31.05.01 Лечебное дело ↓ ×

Специалитет Источник финансирования: Бюджетная основа
 Форма обучения: Очная Уровень бюджета: Федеральный
 Отдел Специалитета

Категория приема Льгота
 Без вступительных испытаний Всероссийская олимпиада "Нанотехнологии - прорыв в будущее" (.Ж)

Сохранить

2 31.05.01 Лечебное дело ↑ ↓ ×

Специалитет Источник финансирования: Бюджетная основа
 Форма обучения: Очная Уровень бюджета: Федеральный
 Отдел Специалитета

Категория приема Льгота
 Имеющие особое право Инвалид с детства

Сохранить

В блоке «**Направления подготовки**» можно предоставить следующие документы:

1. СНИЛС.
2. ИНН.
3. Справка 086/у.
4. Диплом (**обязательно для победителей и призёров олимпиады**).
5. [Заявление на участие в конкурсе](#).
6. [Согласие на зачисление](#) (приравнивается к оригиналу документа об образовании).
7. Договор на целевое обучение (**обязательно для поступающих по квоте целевого приёма**).
8. Документ, подтверждающий льготу (**обязательно для поступающих по квоте и имеющих преимущественное право**).

Обратите внимание, что документы не могут превышать 2 Мб, и должны быть подготовлены путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов.

После добавления документов, необходимо нажать кнопку «**Сохранить**».

Информированное согласие	Выбрать файл... Максимальный размер приложенного файла: 2M	Выбрать ...
анкета	Выбрать файл... Максимальный размер приложенного файла: 2M	Выбрать ...
Волонтерская книжка	Выбрать файл... Максимальный размер приложенного файла: 2M	Выбрать ...
Удостоверение	Выбрать файл... Максимальный размер приложенного файла: 2M	Выбрать ...
Диплом	Выбрать файл... Максимальный размер приложенного файла: 2M	Выбрать ...
Заявление на участие в конкурсе *	Выбрать файл... Максимальный размер приложенного файла: 2M	Выбрать ...
Договор на целевое обучение	Выбрать файл... Максимальный размер приложенного файла: 2M	Выбрать ...
Документ, подтверждающий льготу	Выбрать файл... Максимальный размер приложенного файла: 2M	Выбрать ...
Согласие на зачисление	Выбрать файл... Максимальный размер приложенного файла: 2M	Выбрать ...

Сохранить

В разделе «**Вступительные испытания**» поступающий должен указать, экзамены в какой год и по каким предметам были сданы или должны быть сданы, в какой форме (ЕГЭ или экзамен).

Для сдачи вступительных испытаний, проводимых Центром самостоятельно абитуриент должен прикрепить 2 фотографии 3x4.

Анкета **Специалитет 2020**

[Образование](#)
 [Льготы и преимущественные права](#)
 [Направления подготовки](#)
 Вступительные испытания
 [Индивидуальные достижения](#)
 [Сканы документов](#)
 [Подать заявление](#)

Предмет	Год	Форма сдачи	Балл	Проверено
Русский язык	2020	ЕГЭ		
Биология	2020	ЕГЭ		
Химия	2020	ЕГЭ		

Скан-копии документов

Фотографии 3x4	Выбрать файл... Максимальный размер приложенного файла: 2M	Выбрать ...
----------------	---	-------------

Сохранить

Для внесения данных об индивидуальных достижениях поступающего необходимо перейти в блок «**Индивидуальные достижения**».

Если поступающий не указал свои индивидуальные достижения или не предоставил документы, подтверждающие их, приемная комиссия считает, что поступающий не имеет данных индивидуальных достижений.

Имя Фамилия [Выход](#)

Анкета Специалитет 2020 ▾

Образование
 Льготы и преимущественные права
 Направления подготовки
 Вступительные испытания
Индивидуальные достижения
Сканы документов
Подать заявление

Если поступающий не указал свои индивидуальные достижения или не предоставил документы, подтверждающие их, приемная комиссия считает, что поступающий не имеет данных индивидуальных достижений.

Индивидуальные достижения Добавить

Достижение	Реквизиты документа					
Наименование	Тип документа	Серия	Номер	Дата выдачи	Кем выдан	Действия
Ничего не найдено.						

Для добавления индивидуального достижения необходимо нажать кнопку «Добавить». В открывшейся форме необходимо указать тип достижения, тип подтверждающего документа, серию и/или номер подтверждающего документа, информацию о том, кем и когда выдан документ, а также приложить скан-копию подтверждающего документа. После внесения всех необходимых данных следует нажать кнопку «Добавить».

Уровень образования: *

Тип достижения*
Аттестат о среднем (полном) общем образовании, золотая медаль ▾

Тип документа*
Выберите тип документа... ▾

Серия документа:

Номер документа:

Выдан*

Дата выдачи*
 ✕ 📅

Дополнительно

Скан-копия подтверждающего документа
Выбрать файл... Выбрать ...

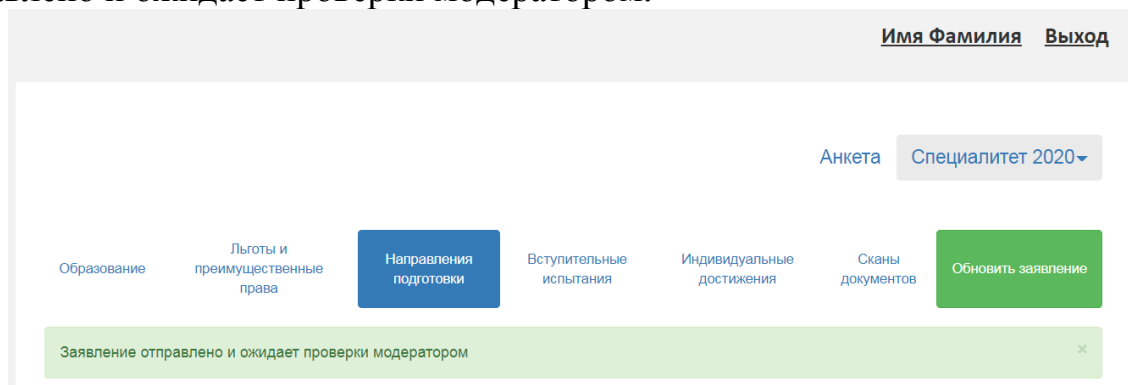
Максимальный размер приложенного файла: 2М

Отмена
Добавить

Для добавления нескольких индивидуальных достижений необходимо повторить действия, описанные выше.

После внесения всех имеющихся данных необходимо нажать кнопку «Подать заявление» для подачи заявления.

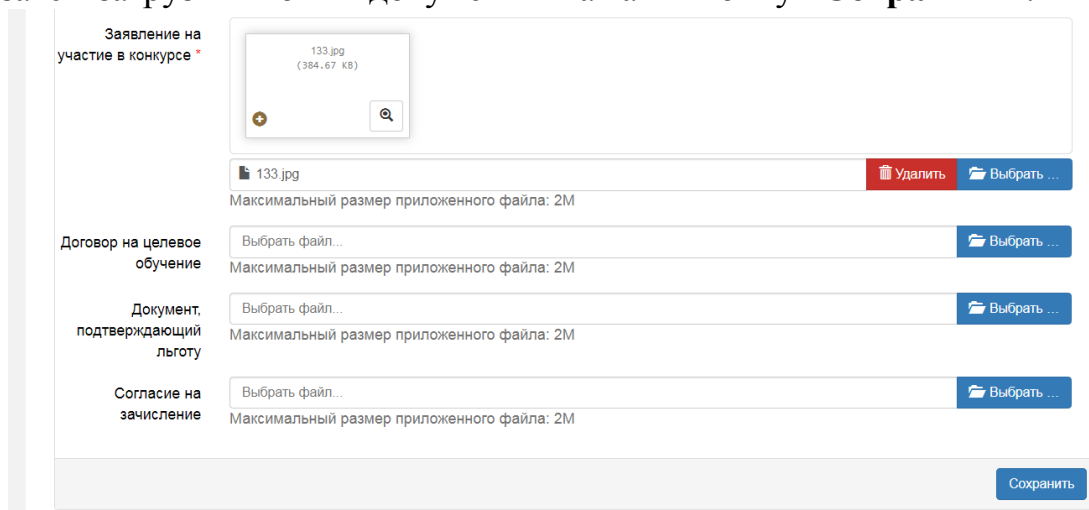
После подачи заявление поступающий увидит сообщение о том, что заявление отправлено и ожидает проверки модератором.



Проверка заявления выполняется модератором и занимает некоторое время. В случае, если заявление будет принято, поступающий получит на указанный при регистрации адрес электронной почты соответствующее письмо. В случае, если заявление будет отклонено, поступающий также получит письмо, в котором будет указана причина отказа.



Для замены прикрепленного документа, необходимо удалить предыдущий документ, затем загрузить новый документ и нажать кнопку «Сохранить».



При возникновении ошибки, необходимо написать на почту pk@almazovcentre.ru с темой письма «Ошибка в личном кабинете», описать причину возникновения ошибки и прикрепить принтскрин экрана с текстом ошибки.